

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
1/2007. /I.25./ ÖKT.
h a t á r o z a t a**

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tájékoztató a fontosabb jogszabályváltozásokról.

A Képviselőtestület

1./ az 1/2004. /I.19./ ÖKT.,
10/2004. /I.27./
39/2005./II.24./
116/2005. /V.26./ 2/a.pont,
236/2005. /X.13./
38/2006. /III.16./
43/2006. /II.16./
121/2006. /VIII.10./ 2/1/m/n/o/p. pont
122/2006. /VIII.10./ 2/d. pont
129/2006. /VIII./ 3./ pont
140/2006. /IX.11./
142/2006. /IX.11./
147/2006. /IX.14./
151/2006. /IX.14./
152/2006. /IX.14./
166/2006. /XII.5./
168/2006. /XII.5./
175/2006. /XII.5./
176/2006. /XII.5./ ÖKT. határozatok
végrehajtásáról szóló jelentéseket elfogadja.

a 141/2006. /IX.11./ ÖKT. határozat végrehajtásáról szóló jelentést azzal fogadja el, hogy ha a Várda-Víz székház eladásáról az érintett 5 önkormányzat megállapodik, akkor a Kossuth utcai szennyvízhálózat kiépítésére visszatér.

2./ a 98/2006. /VI.22./ végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja, a németországi Hildburghausen várossal a mellékelt testvérvárosi szerződést jóváhagyja.

A határozatról értesülnek:

- 1./ PH. Építési és Beruházási Osztály H.
- 2./ PH. Művelődési és Egészségügyi Osztály H.
- 3./ PH. Pénzügyi Osztály H.
- 4./ PH. Szociális Osztály és Gyámhivatal H.

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
1/2007. /II. 9./
r e n d e l e t e**

a távhőszolgáltatás legmagasabb hatósági díjáról és a díjalkalmazás feltételeiről

Kisvárdai város Képviselőtestülete az árak megállapításáról szóló, módosított 1990. évi LXXXVII. tv. mellékletének felhatalmazása alapján a távhőszolgáltatás legmagasabb hatósági díját és a díjalkalmazás feltételeit az alábbiak szerint állapítja meg a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvényben /továbbiakban: Tszt./ foglaltak figyelembevételével.

A rendelet hatálya

1. §.

A rendelet hatálya kiterjed Kisvárdai város közigazgatási területén a távhőszolgáltatást végző távhőszolgáltatóra és a szolgáltatást igénybe vevő díjfizetőkre.

Általános díjfizetési rendelkezések

2 §.

- /1/ A távhőellátás keretében nyújtott szolgáltatásért a díjfizető az e rendelet 1. sz. mellékletében megállapított díjat köteles a távhőszolgáltatónak megfizetni.
- /2/ A szolgáltatás idején az épület, épületrész tulajdonosa által nem hasznosított lakás és egyéb célú helyiségek fűtési díját a tulajdonos viseli. A tulajdonosnak, vagy a kezelőnek a távhőszolgáltatást érintő és a díjfizető személyében bekövetkezett változásról 8 napon belül írásban tájékoztatnia kell a távhőszolgáltatót.
- /3/ A szerződéses jogviszony a díjfizető és a szolgáltató között a szolgáltatás igénybevételével is létrejön általános szerinti melegvíz szolgáltatás esetén.
- /4/ Mérés esetén a szolgáltatót és a díjfizetőt általános közüzemi szerződési kötelezettség terheli.

Távhődíj elszámolás módja

3. §.

- /1/ A szolgáltatott távhő elszámolása hőmennyiségmérés alapján történhet.
- /2/ Mérés szerinti elszámolás esetén a távhőszolgáltató a szolgáltatott távhő mennyiségét a fogyasztói hőközpontban, a szolgáltatói hőközpontban köteles mérni és elszámolni, vagy a hőfogadó állomáson is mérhet és számolhat el a /3/ bekezdés esetén.
- /3/ Mérés szerinti elszámolás esetén a szolgáltatott távhő mennyisége épületrészenként is mérhető és elszámolható, ha a díjfizető az épület valamennyi épületrészeiben, vagy a

hőfogadó állomáson a mérőműszernek és felszerelésének, valamint a felhasználói berendezés szükséges átalakításának költségét viseli.

- /4/ Mérés szerint távhőszolgáltatás esetén a szolgáltatás helyét, mértékét és tartalmát, a mért távhő és díja épületészenkénti megosztásának és kiegyenlítésének módját az érdekeltek megállapodása rögzíti.
- /5/ Abban az esetben, ha a távhővel ellátott épületeknek, épületrészeknek több tulajdonosa van, a tulajdonosok nevében a közüzemi szerződést érintő kérdésekben feljogosított képviselőjük jár el. Külön történő díjfizetés esetén a díj épületrészenkénti megosztása és a megosztás szerinti számlázás - a tulajdonosok által meghatározott arányok, valamint a TKSZ rendelkezései szerint - a távhőszolgáltató feladata.
- /6/ Az érdekeltek más megállapodásának hiányában a távhőszolgáltatás díját a fűtött légtérfogatok arányában kell elszámolni.

Távhőszolgáltatási díjak tartalma

4. §.

- /1/ A lakossági és egyéb távhőszolgáltatási díjak:

a/ mérés alapján történő elszámolás esetén alapdíjból és a teljesítési helyen mért távhőmennyiségért fizetendő hődíjból, illetve

b/ a fűtött légtérfogatok alapján arányosítással számított hődíjból tevődnek össze,

c/ átalány alapján történő elszámolás esetén alapdíjból és a használati melegvíz szolgáltatásért fizetendő hődíjból állnak. A melegvíz átalány mennyiségét a 2. sz. melléklet tartalmazza.

- /2/ Az /1/ bekezdésben említett díjak a használati melegvíz előállításához felhasznált hálózati hidegvíz és a csatornahasználat díját nem tartalmazzák, azokat a távhőszolgáltató a vízszolgáltató mindenkor egységárain a számlájában érvényesíti.
- /3/ A melegvíz készítésre felhasznált hőmennyiséget a felhasználási helyet ellátó szolgáltatói hőközpontban, vagy hőfogadó állomáson mért összes hőmennyiség és a fűtési célra használt hőmennyiség különbözetéből számítják.
- /4/ A díjak a mindenkor érvényes ÁFÁ-t nem tartalmazzák.

A távhőszolgáltatás díjtételei

5. §.

- /1/ A fűtési és használati melegvíz célú távhőszolgáltatás legmagasabb díját az 1. sz. melléklet tartalmazza.
- /2/ A felfüggesztés időtartamára a távhőszolgáltató jogosult a teljes alapdíjat érvényesíteni.

A távhőszolgáltatási díjak elszámolása

6. §.

/1/ Díjfizetés mérés alapján:

a/ Alapdíj:

A díjfizetőnek az éves alapdíjat havonta 12 egyenlő részletben kell megfizetnie a helyiség fűtött légtérfogata alapján a számlán feltüntetett időpontig.

b/ Hődíj:

A díjfizető a fűtési időszakban a bázisévnek megfelelő összegben részfizetést teljesít. A távhőszolgáltató a mért fogyasztás alapján a hődíjat a felhasználóval (tulajdonosok közössége) kötött megállapodás szerint szétosztja és a részletfizetések összegével évente elszámol (a különbözetet visszafizeti, vagy beszedi). Az elszámolás alapja a fűtési idényvégi hőmennyiségmérő óraállása. Az elszámolás mindenkor az elszámoló számla kibocsátásakor a fogyasztási helyen bentlakó díjfizetővel történik.

c/ Az egyéb felhasználó a felhasználói hőközpontban mért hőmennyiség alapján a közüzemi szerződés szerint fizeti a díjat.

d/ A használati melegvíz díját egyedi mérés esetén a hitelesített, szakszerűen felszerelt és a távhőszolgáltató által plombázott, nyilvántartásba vett vízmérőkön mért melegvíz mennyiség alapján a szolgáltatási szerződés szerint kell elszámolni.

- Lakossági díjfizetőknél a melegvízmérők leolvasása 4 havonkénti alkalommal történik. A közbenső időben az előző leolvasási időszak egy hónapra jutó átlagfogyasztása kerül számlázásra.

/2/ Késedelmes fizetés:

Késedelmes fizetésnek minősül, ha a számlát nem egyenlítik ki a számlában feltüntetett teljesítési határidőig.

Késedelmes fizetés esetén a szolgáltatás igénybevevőjének:

- lakossági díjfizetés esetén a Ptk. szerinti késedelmi kamatot,
- egyéb díjfizető esetén legfeljebb az erre irányuló megállapodás alapján a jegybanki alapkamat kétszeresét kell megfizetnie.

/3/ Fizetési határidő:

Az 1992. évi LXXIV. tv. /továbbiakban: ÁFA törvény/ 16. §. /5/ bekezdésében foglaltak alapján a folyamatosan teljesített szolgáltatásnyújtás esetén a teljesítés időpontja a részfizetések esedékességének napja.

/4/ Az egyes épületekre, vagy építményekre jutó hőmennyiség mérés feltételeit legkésőbb 2009. december 31-ig biztosítani szükséges. Az egyes épületek, épületrészek hőmennyiség mérésének feltételeit a meglévő hőfogadó állomásokban, illetve szükség esetén új felhasználói hőközpontok létesítésével lehet kialakítani. A mérőeszközök felszerelését és ehhez kapcsolódó egyéb feltételeket a távhőszolgáltató biztosítja. Az elszámolás alapjául szolgáló mérőeszközök fenntartásáról, cseréjéről és a hitelesítéséről a távhőszolgáltató köteles gondoskodni.

Távhőszolgáltatási díjvisszatérítés és pótdíj

7. §.

A távhőszolgáltatót és a díjfizetőt az alábbi bekezdésekben foglalt esetekben díjvisszatérítési, illetve különdíj-fizetési kötelezettség terheli.

/1/ Ha a távhőszolgáltató a díjfizetővel szemben fennálló kötelezettségének folyamatosan 72 órát meghaladóan felróható okból nem tesz eleget, az alapdíj a szüneteltetés időtartamával arányos részét fizeti vissza, kivéve az előre bejelentett terv szerinti karbantartás miatti szüneteltetést, vagy terv szerinti korlátozást.

/2/ Ha a fűtés, vagy a melegvíz szolgáltatás egymást követő 2, vagy több napon át szünetel, vagy a csökkent mértékű, az átalánydíjat fizető díjfizetőket annak időtartamával arányos díjvisszatérítés illeti meg a hődíj-tételekre vonatkozóan. Mérés szerinti elszámolás esetén a díjvisszatérítés az alapdíjra vonatkozik.

a/ Szüneteltetésnek tekintendő, ha valamennyi fűtött helyiség vagy a szolgáltatott használati melegvíz hőmérséklete az előírtnál, vagy a szerződésben foglaltaknál 5 Celsius foknál alacsonyabb.

b/ A szolgáltatás csökkent mértékű, ha:

- valamennyi fűtött helyiségben a vonatkozó építésügyi ágazati szabványban előírt, valamint a tényleges belső hőmérséklet különbsége 5 Celsius foknál kevesebb.
- a melegvíz hőmérséklete a kifolyónál 35-39 Celsius fok.

/3/ A /2/ bekezdés a/ és b/ pontjaiban jelölt csökkent értékű szolgáltatás időtartamára Celsius fokoként 20 %-os díjvisszatérítés illeti meg a díjfizetőt.

/4/ Amennyiben a távhőszolgáltató a szolgáltatást felfüggeszti és a díjfizető részére csökkentett mértékű szolgáltatást nyújt, a díjfizetés a csökkentett szolgáltatás mértékéhez igazodik.

/5/ A távhőszolgáltatót díjvisszafizetési kötelezettség nem terheli, ha a hibás teljesítés a felhasználói berendezések műszaki, üzemeltetési hibái miatt következett be, illetve ha a fűtési és használati melegvízmérők, költségosztók szándékos rongálás miatt hibásodtak meg.

/6/ Nem tekinthető hibás teljesítésnek, ha a díjfizető beavatkozása, vagy egyedi szabályozása eredményezi a szolgáltatási elégtelenséget.

/7/ Ha a díjfizető a szerződésben rögzített hő-teljesítményt, vagy annak meghatározó elemét szándékosan túllépi, a mérőkörhöz tartozó egy havi alapdíj 50 %-a kerül számlázásra a díjfizetőnek (díjfizetői közösségnek) pótdíjként. A pótdíj megfizetése nem mentesíti a szerződésszegés egyéb követelménye alól.

- /8/ Fejlesztési, vagy csatlakozási díj: az új, vagy növekvő távhőellátási igények kielégítéséhez szükséges szolgáltatói berendezés létesítésének és elbontásának összesített költsége, melynek mértéke egyedileg kerül megállapításra.
- /9/ Mérsékelt díj: a mindenkori átalánydíj 40 %-a mindkét díjtételre vonatkozóan.

Díjtételek és árváltozások meghatározása

8. §.

- /1/ Az energiahordozók árával összefüggő beszállítói árváltozások hatálybalépése esetén a távhőszolgáltató jogosult szolgáltatási díjtételeinek felülvizsgálatára, módosítási javaslat elkészítésére és elfogadására történő benyújtására. A szolgáltató által benyújtott módosítási javaslatot az önkormányzat ezt követő első képviselőtestületi ülésen önálló napirendként tárgyalja és hagyja jóvá a rendelet módosítását.
- /2/ Az /1/ bekezdésben nem érintett költségváltozások miatti szolgáltatási díjtételek módosításra évente a benne lévő költségelemek arányában, a bejelentett várható inflációval azonos mértékben, annak közzétételét követően kerül sor.
- /3/ A legmagasabb hatósági ár változása automatikus szerződésmódosítást jelent az ár vonatkozásában.
- /4/ Energiahordozó áremelés elmaradása esetén évente egy alkalommal, december 15-ig nyújthat be javaslatot a távhőszolgáltató következő évi alapidjainak módosítására Kisvárda város Önkormányzatához.

Egyéb rendelkezések

9. §.

A távhőszolgáltató köteles legalább olyan mennyiségű hőenergiát a teljesítési helyre eljuttatni, hogy az emberi tartózkodás céljára szolgáló fűtött helyiségek belső hőmérséklete fűtési és pótűtési időszakban naponta 8,00 - 20,00 óra között az MSZ - 04 - 140 - 2:1991 építésügyi ágazati szabvány szerint biztosítható legyen, 20,00 és 8,00 óra között a szolgáltató csökkentheti a fűtést az egy hőközpontozóhoz tartozó felhasználókkal egyetértésben.

- /1/ A távhőszolgáltató és az egy hőközpontból ellátott felhasználók ettől eltérően is megállapodhatnak.
- /2/ Fűtési időszak: az év szeptember 15. napja és a következő év május 15. napja közötti időszak. Ha ezen az időszakon túl írásban megrendelik a szolgáltatást, a szolgáltató köteles a fűtési szolgáltatás minőségére vonatkozó előírások szerint az igényeket teljesíteni. Amennyiben a hivatalos fűtési időszaktól eltérő időpontban kérik a fűtési szolgáltatás szüneteltetését, írásban kell a szolgáltató felé jelezni. /pl szeptember 15. és október 15. közötti, valamint április 15. és május 15. között./ Ha a szüneteltetési időszakban a napi átlaghőmérséklet 3 napon keresztül 12 °C, vagy 1 napon keresztül 10 °C alá csökken, a szolgáltató köteles fogyasztói megrendelésre a fűtéshez szükséges hőenergiát biztosítani.
- /3/ Hőmérséklet mérése:
- Helyiségekben, azok alapterületének mértani középpontjában 1,5 m magasságban.

- Óvodában, bölcsődében a foglalkoztató helyiségek alapterületének mértani középpontjában 0,6 m magasságban.

Vegyes és hatályba léptető rendelkezések

10. §.

- /1/ E rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba, de rendelkezéseit a hatálybalépést követő első díjfizetésnél kell alkalmazni.
- /2/ E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a távhőszolgáltatás legmagasabb hatósági díjáról és a díjalkalmazás feltételeiről szóló 20/2006. /XII.20./ rendelet hatályát veszti.

1. sz. melléklet a 1/2007. /II.9./ rendelethez.

A távhőszolgáltatás legmagasabb hatósági díjáról és a díjalkalmazás feltételeiről

1./ Alapdíj:

Díjtétel megnevezése:	Egység:	Forint:
Fűtési célú felhasználásra	Ft/lm ³ /év	301,5
Melegvíz célú felhasználásra	-,-,-	92,5
Együttes felhasználásra	-,-,-	394

2./ Hődíjak:

a, Fűtési hődíj:

	Ft/GJ	
- Lakossági fűtési hődíj:		2.612-
- Közületi fűtési hődíj:		2.969-

b, Használati melegvízdíj:

	Ft/m ³	
- lakossági, közületi használati melegvízdíj:		623-

Az egységárak az ÁFÁ-t nem tartalmazzák.

2. sz. melléklet a 1/2007. /II.9./ rendelethez.

A melegvíz átalányhoz tartozó havi vízmennyiségek

A használati melegvíz megállapításához a lakás teljes fűtött lapterülete alapján a következő táblázatban meghatározott lapterületi értékhez tartozó vízmennyiséget kell figyelembe venni:

Lakás alapterülete /m2/	Vízmennyiség /m3/hó/
- 28	7
28,1 - 35	11
25,1 - 44	13
44,1 - 53	16
53,1 - 62	20
62,1 - 70	23
70,5	

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
2/2007. /I.25./
h a t á r o z a t a**

***ad hoc bizottság létrehozásáról a Várda-Távhő Kft. működésének felülvizsgálatával
összefüggésben***

A Képviselőtestület

ad hoc bizottságot hoz létre a Várda-Távhő Kft. helyzetének vizsgálatára, továbbá a Sinesco szerződésének felülvizsgálatára, hogy a szerződést az önkormányzat és a lakosság számára hogyan lehet kedvezőbbé tenni. A bizottság jogosult valamennyi iratba betekinteni, valamennyi információt beszerezni és jogosult továbbá szakértőket igénybe venni. Ezen feladat elvégzésének határideje: 2007. április 15.

A bizottság tagjai: Simonné Dr. Baráth Andrea, Rákóczi András, Tóth László önkormányzati képviselők.

A határozatról értesülnek:

- 1./ A bizottság tagjai
- 2./ Várda-Távhő Kft. Kisvárda

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
3/2007. /I.25./ ÖKT.
h a t á r o z a t a**

a Ruszin Kisebbségi Önkormányzattal együttműködési megállapodás megkötéséről

A Képviselőtestület

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. 68. §. /3/ bekezdése alapján – a határozat melléklete szerinti – megállapodást köt a Kisebbségi Önkormányzattal.

A határozatról értesülnek:

- 1./ Ruszin Kisebbségi Önkormányzat
- 2./ PH. jegyzője
- 3./ PH. Pénzügyi Osztály H.

KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK 2/2007. /II. 9./ r e n d e l e t e

a települési szilárd hulladékkezelési, közszolgáltatásra alkalmazható díj legmagasabb mértékének és a díjalkalmazás feltételeinek meghatározásáról szóló 3/2005. /II.11./ rendelettel módosított 11/2004. /IV.8./ ÖKT. rendelet módosítására és egységes szerkezetbe foglalásáról

Kisvárdai Város Önkormányzat Képviselőtestülete a helyi önkormányzatokról szóló módosított 1990. évi LXV. tv. 16. §. (1) bekezdésében, valamint a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. Tv. (továbbiakban: Hgt.) 23. §. F./ pontjában kapott felhatalmazás alapján és a 242/2000. (XII.23.) Korm. Rendelet előírásainak a figyelembevételével a következő rendeletet alkotja:

Általános rendelkezések

1. §.

E rendelet hatálya Kisvárdai Város közigazgatási területén lakó, illetve tartózkodó valamennyi természetes és jogi személyre kötelezően kiterjed.

A hulladék kezelési közszolgáltatási díj legmagasabb mértékének meghatározása

2. §.

- (1) A Kisvárdai LOM-SPEED KFT által végzett települési hulladék kezelési közszolgáltatásra alkalmazható díj legmagasabb mértékét 2007. április 01-től az alábbiak szerint határozza meg.

A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás igénybevételének egységnyi díjtétele a gyűjtőedényzet egyszeri ürítési díja:

110-120 literes gyűjtő edény	81.- Ft/ürítés + 20 % ÁFA,
1100 literes gyűjtő edény	743.- Ft/ürítés + 20 % ÁFA,
5000 literes gyűjtő edény	3.377.- Ft/ürítés + 20 % ÁFA.

- (2) Az (1) bekezdés szerinti egységnyi díjtételek a szabvány gyűjtőedényzet egy alkalommal történő ürítésének, a hulladék elszállításának, a lerakó telepi kezelésének és ártalmatlanításának a költségeit tartalmazzák.
- (3) A közszolgáltatást igénybevevő által fizetendő közszolgáltatási díj az egységnyi díjtétel és a szolgáltatás mennyiségének, illetve gyakoriságának a szorzata. A közszolgáltatási díj egy éves mértékét a gyűjtőedényzet egységnyi díjtételének és az egy év alatti ürítések számának a szorzataként kell megállapítani. A havi díj ennek 1/12 része, a negyedéves díj pedig 1/4 része.
- (4) A közszolgáltatás igénybevételének legmagasabb díja 120 literes gyűjtőedények heti egyszeri és 1100 literes és 4-6 m³-es gyűjtőedények heti kétszeri alkalommal történő ürítése esetén:

Havidíj:	351.- Ft	+ 20 % ÁFA
Negyedéves díj:	1.053.- Ft	+ 20 % ÁFA
Éves díj:	4.212.- Ft	+ 20 % ÁFA

A közszolgáltatási díj megfizetésének rendje, díjkedvezmények

3. §.

- (1) A települési hulladék kezeléséért közszolgáltatási díjat kell fizetni annak, aki a jogszabályok rendelkezései szerint a települési hulladék gyűjtésére és a közszolgáltatónak való átadására kötelezett.
- (2) A közszolgáltatási díjat a közszolgáltatás igénybevevője - a teljesített közszolgáltatás alapján számla ellenében - meghatározott időszakonként utólag köteles megfizetni.
- (3) A közszolgáltatás díját a szolgáltató, vagy az általa megbízott díjbeszedő által összeállított számla kézhezvételét követően legkésőbb 15 napon belül kell kiegyenlíteni. Késedelmes kiegyenlítés esetén a számlázott összeg után a számla benyújtója a Ptk. által meghatározott mértékű késedelmi kamatot számít fel.
- (4) A tulajdonost a szolgáltató, vagy az általa megbízott díjbeszedő írásban szólítja fel az elmaradt díj, illetve kamat megfizetésére. Az írásbeli felszólítás tulajdonos általi kézhezvételét követő 30 nap eredménytelen elteltével a szolgáltató követelésének jogi úton érvényt szerezhet.
- (5) A hulladék kezelési közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlan tulajdonost terhelő díjhátralék adók módjára behajtható köztartozás.
- (6) A szolgáltató minden év november 30-ig a következő évre vonatkozóan kezdeményezheti a díj felülvizsgálatát, a helyi közszolgáltatással kapcsolatos költségeinek –

önköltségelemzéssel alátámasztott, a Képviselőtestület által elismert és műszakilag indokolt fejlesztéseket is tartalmazó – változása mértékének függvényében.

- (7) A tulajdonosnak nem kell közszolgáltatási díjat fizetni azokra a hónapokra, melyek során a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettsége a 24/2001. (X. 30.) ÖKT. sz. rendelet 8. §-ának megfelelően szünetelt.
- (8) Nem tagadható meg a közszolgáltatás megfizetése, ha a szolgáltatót a helyi közszolgáltatással kapcsolatos köteletségének teljesítésében az időjárás, vagy más elháríthatatlan ok akadályozta, és a szolgáltató az akadály elhárulását követően a legközelebbi gyűjtési napon pótolta mulasztását.
- (9) A közszolgáltatási díj megfizetésének kötelezettsége alól mentességet kérhetnek a 70 életévet betöltött egyedül élő tulajdonosok, illetve házastársak esetén ha az egyikük betöltötte a 70 életévét. A mentesség a betöltést követő évtől kérhető, a Polgármesteri Hivatalban rendszeresített formanyomtatványon.
- (10) A kérelmeket a Képviselőtestület Városüzemeltetési és Fejlesztési Bizottsága bírálja el.

Záró rendelkezések

4. §.

Jelen rendelet 2007. április 01-én lép hatályba, a rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a 3/2005. (II. 11.) rendelettel módosított 11/2004. (IV. 08.) ÖKT. sz. rendelet hatályát veszti.

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
4/2007./I.25./ ÖKT.
h a t á r o z a t a**

***a Képviselőtestület 2006. évi üléstervének végrehajtásáról és a
2007. évi üléstervének megállapításáról***

A Képviselőtestület

- 1./ A 2006. évi képviselőtestületi ülésterv végrehajtásáról szóló tájékoztatót elfogadja.
- 2./ A 2007. évi üléstervét a melléklet szerint állapítja meg.

A határozatról értesülnek:

- 1./ érintettek
- 2./ PH. valamennyi osztálya H.

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK**

2007. évi

Ü L É S T E R V E

Fontos feladatok

- 1./ A városi képviselőtestület és szervei törvényes működési feltételeinek biztosítása.
- 2./ A városi önkormányzati intézmények hatékony működtetése, szakmai tevékenységükhöz szükséges feltételek biztosítása.

E célok elérése érdekében üléstervét a következőkben állapítja meg:

Az SZMSZ-ben foglaltak alapján a képviselőtestület valamennyi rendes ülésén első napirendi pontként szerepel:

- 1./a./Beszámoló a korábban hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, a jegyző tájékoztatója az önkormányzatot érintő fontosabb jogszabályi változásokról.
- b./ Interpellációk: bejelentés az önkormányzati képviselő interpellációjára adott válaszról, melyre az interpelláló képviselő nyilatkozik, s a válaszról a képviselő-testület dönt, ezt követően kerül sor az ülésen elhangzó interpellációk ismertetésére.

I.

2007. február 12-15.

- 1./ Előterjesztés a városi önkormányzat 2007. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotására.
Előadó: Dr. Oláh Albert polgármester
Kieg.jel.ad: Pénzügyi Bizottság, Könyvvizsgáló
Véleményezi: az önkormányzat valamennyi bizottsága
Közreműködik: PH. osztályai
Meghívandók: önkormányzati intézmények vezetői
- 2./ Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és térítési díjakról, valamint a gyermekek napközbeni ellátásának keretében biztosított étkeztetés térítési díjairól szóló többször módosított 3/2004.(I.27) rendelet módosítására.
Előadó: a polgármester megbízásából: Nagypál Béla
Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság, Szociális és Egészségügyi Bizottság, Ügyrendi Bizottság
Közreműködik: PH. Művelődési- és Egészségügyi Osztály
- 3./ Előterjesztés a képviselőtestület tagjainak díjazásáról, természetbeni juttatásáról szóló rendelet módosítására.
Előadó: Dr. Oláh Albert
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi Bizottság
- 4./ Beszámoló a Kisvárdai Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság tevékenységéről.

Előadó: Szűrös Gyula tűzoltó alezredes, tűzoltóparancsnok
Véleményezi: Városüzemeltetési és Fejlesztési Bizottság
Közreműködik: PH. Közigazgatási Osztály
Meghívott: Pernyák Sándor tűzoltó ezredes, Sz.Sz.B. Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság igazgatója

- 5./ Előterjesztés a Kisvárdai Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság részére a teljesítménykövetelményekkel összefüggő kiemelt célok meghatározására.

Előadó: Szűrös Gyula tűzoltó alezredes, tűzoltóparancsnok
Közreműködik: PH. Közigazgatási Osztály

- 6./ Beszámoló a Városi Könyvtár működéséről.

Előadó: Szivák Gábor
Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság, Pénzügyi Bizottság
Közreműködik: PH. Művelődési- és Egészségügyi Osztály

- 7./ Beszámoló a Városi Egészségügyi Alapellátás működéséről.

Előadó: Lukács Katalin
Véleményezi: Szociális és Egészségügyi Bizottság, Pénzügyi Bizottság
Közreműködik: PH. Művelődési- és Egészségügyi Osztály

- 8./ Előterjesztés a Városi Egészségügyi Alapellátás Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyására.

Előadó: Lukács Katalin
Véleményezi: Szociális és Egészségügyi Bizottság, Ügyrendi Bizottság
Közreműködik: PH. Művelődési- és Egészségügyi Osztály

- 9./ Előterjesztés a Weiner Leó Alapfokú Zene- és Művészeti Iskola minősítésének kezdeményezésére.

Előadó: a polgármester megbízásából: Nagypál Béla
Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság, Pénzügyi Bizottság
Közreműködik: PH. Művelődési- és Egészségügyi Osztály

- 10./ Előterjesztés a Várszínház és Művészetek Háza 2006. évi közművelődési beszámolójának, illetve a 2007. évi közművelődési munkatervének jóváhagyására.

Előadó: Nyakó Béla
Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság
Közreműködik: PH. Művelődési- és Egészségügyi Osztály

- 11./ Előterjesztés a Kisvárdai Polgármesteri Hivatal köztisztviselői részére a teljesítménykövetelményekkel összefüggő kiemelt célok meghatározására.

Előadó: Törökné Dr. Nagy Irén
Közreműködik: PH. Titkárság

Az előterjesztések leadásának határideje: 2007. január 31.

2007. március 19-23.

- 1./ Előterjesztés Kisvárdai város közterület foglalási rendeletének módosítására.

Előadó: a polgármester megbízásából: Bodnár Béla
Véleményezi: Városüzemeltetési és Fejlesztési Bizottság, Ügyrendi Bizottság
Közreműködik: PH. Építési és Beruházási Osztály

- 2./ Előterjesztés az ISZC. Kht. üzleti tervének elfogadására.

Előadó: Lakatos László

Véleményezi: Városüzemeltetési és Fejlesztési Bizottság, Pénzügyi Biz.

Közreműködik: PH. Építési és Beruházási Osztálya

- 3./ Előterjesztés a Várda-Távhő Kft. üzleti tervének elfogadására.

Előadó: Fábián Géza

Véleményezi: Városüzemeltetési és Fejlesztési Bizottság, Pénzügyi Biz.

Közreműködik: PH. Építési és Beruházási Osztály

- 4./ Előterjesztés Kisvárdai város 2007-2010-ig tartó gazdasági programjának jóváhagyására.

Előadó: Dr. Oláh Albert

Véleményezi: Valamennyi Bizottság

Közreműködnek: PH. Osztályai

- 5./ Előterjesztés Kisvárdai város 2007. évi Közbeszerzési Tervének megtárgyalására.

Előadó: a Polgármester megbízásából: Bodnár Béla

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság, Városüzemeltetési és Fejlesztési Biz.

Közreműködik: PH. Építési és Beruházási Osztály

- 6./ Beszámoló a 2006. évben megtartott ellenőrzések tapasztalatairól.

Előadó: Törökné Dr. Nagy Irén

Közreműködik: PH. osztályai, belső ellenőr, revizor

- 7./ Beszámoló az önkormányzati tulajdonban lévő bérlakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek 2006.évi felújítási tervének teljesítéséről, 2007. évi felújítási tervének jóváhagyásáról.

Előadó: a Polgármester megbízásából: Bodnár Béla

Véleményezi: Városüzemeltetési és Fejlesztési Bizottság, Pénzügyi Bizottság

Közreműködik: PH. Építési és Beruházási Osztály

- 8./ Előterjesztés Kisvárdai város humán közszolgáltatásainak felülvizsgálatára és a közszolgáltató intézmények további működtetésére és fejlesztésére.

Előadó: a polgármester megbízásából: Nagypál Béla

Véleményezi: Valamennyi Bizottság

Közreműködnek: PH. Művelődési- és Egészségügyi Osztálya

- 9./ Előterjesztés az óvodákban indítható csoportok, csoportlétszámok és azoktól való eltérések meghatározására.

Előadó: a Polgármester megbízásából: Nagypál Béla

Véleményezi: Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság, Pénzügyi Bizottság

Közreműködik: PH. Művelődési és Egészségügyi Osztály

- 10./ Előterjesztés az általános iskolákban indítható osztályok, napközis csoportok, osztály- és csoportlétszámok, valamint az azoktól való eltérések meghatározására.

Előadó: a Polgármester megbízásából: Nagypál Béla

Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság, Pénzügyi Bizottság

Közreműködik: PH. Művelődési és Egészségügyi Osztály

- 11./ Előterjesztés az általános iskolák működési (felvételi) körzetének meghatározására.

Előadó: a polgármester megbízásából: Nagypál Béla

Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság

Közreműködik: PH. Művelődési- és Egészségügyi Osztály

12./ Előterjesztés a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV.tv.70.§.(1) bekezdésébe tartozó önként vállalt feladatellátás Sz.Sz.B. Megyei Közgyűlés részére történő felajánlásról.

Előadó: Dr. Oláh Albert

Véleményezi: Valamennyi Bizottság

Közreműködnek: PH. Osztályai

Az előterjesztések, beszámolók leadásának határideje: 2007. február 28.

2007. április 23-27.

1./ Beszámoló a Városi Önkormányzat 2006. évi gazdálkodásáról.

Előadó: Dr. Oláh Albert polgármester

Kieg. jel.ad: Pénzügyi Bizottság, Könyvvizsgáló

Véleményezi: önkormányzat valamennyi bizottsága

Közreműködik: PH. osztályai

Meghívandó: önkormányzati intézmények vezetői

2./ Beszámoló a város közrendjéről, közbiztonságáról.

Előadó: Villás István

Véleményezi: Városüzemeltetési és Fejlesztési Bizottság

Közreműködik: PH. Titkársága

2./ Beszámoló a Napsugár Óvoda működéséről.

Előadó: Deák Lászlóné

Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság

Közreműködik: PH. Művelődési- és Egészségügyi Osztály

3./ Előterjesztés a közoktatási intézmények minőségirányítási programjának jóváhagyására.

Előadó: a polgármester megbízásából: Nagypál Béla

Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság, Pénzügyi Bizottság

Közreműködik: PH. Művelődési- és Egészségügyi Osztálya

4./ Előterjesztés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának értékelésére.

Előadó: Szociális Osztály és Gyámhivatal vezetője

Véleményezi: Szociális és Egészségügyi Bizottság

Közreműködik: PH. Szociális Osztály és Gyámhivatal

Zárt ülésen:

5./ Javaslat kitüntetések adományozására.

Előadó: a polgármester megbízásából: Nagypál Béla

Véleményezi: valamennyi bizottsága

Közreműködik: PH. osztályai

A beszámoló, előterjesztések leadásának határideje: 2007. április 4.

2007. május 21-25.

1./ Beszámoló a Bölcsőde és Rehabilitációs Napközi Otthon működéséről.

Előadó: Kállai Árpádné

Véleményezi: Szociális és Egészségügyi Bizottság
Közreműködik: PH. Művelődési és Egészségügyi Osztály

- 2./ Előterjesztés a Bölcsőde és Rehabilitációs Napközi Otthon Szervezeti és Működési Szabályzatának és házirendjének jóváhagyására.

Előadó: Kállai Árpádné

Véleményezi: Szociális és Egészségügyi Bizottság, Ügyrendi Bizottság

Közreműködik: PH. Művelődési- és Egészségügyi Osztály

- 3./ Előterjesztés a Szociális Szolgálat Szervezeti és Működési Szabályzatának és házirendjének jóváhagyására.

Előadó: Oláhné Móréné Mária

Véleményezi: Szociális és Egészségügyi Bizottság, Ügyrendi Bizottság

Közreműködik: PH. Művelődési- és Egészségügyi Osztály

- 4./ Előterjesztés a kirendelés keretében történő foglalkoztatás bevezetésére a közoktatási intézményekben.

Előadó: a polgármester megbízásából: Nagypál Béla

Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság, Pénzügyi Bizottság

Közreműködik: PH. Művelődési és Egészségügyi Osztály

- 5./Előterjesztés az ISZC KHT. egyszerűsített mérlegbeszámolójának elfogadására.

Előadó: Lakatos László

Véleményezi: Városüzemeltetési és Fejlesztési Bizottság, Pénzügyi Bizottság

Közreműködik: PH. Művelődési, Egészségügyi Osztály, Pénzügyi Osztály

- 6./ Előterjesztés a Várda-Távhő Kft. egyszerűsített mérlegbeszámolójának elfogadására.

Előadó: Fábián Géza

Véleményezi: Városüzemeltetési és Fejlesztési Bizottság, Pénzügyi Biz.

Közreműködik: PH. Építési és Beruházási Osztály

- 7./Beszámoló a Határon Túli Magyar Színházak XIX. Fesztiváljának előkészületeiről.

Előadó: Nyakó Béla igazgató

Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság, Pénzügyi Bizottság

Közreműködik: PH. Művelődési és Eü. Osztály

A beszámolók, előterjesztések leadásának határideje: 2007. április 30.

2007. június 18-22.

- 1./ Előterjesztés az önkormányzat 2007. évi költségvetésének módosítására.

Előadó: Dr. Oláh Albert

Véleményezik: Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi Bizottság

Közreműködik: PH. Pénzügyi Osztály

- 2./ Beszámoló a Vári Emil Általános Iskola működéséről.

Előadó: az intézmény vezetője

Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság, Pénzügyi Bizottság

Közreműködik: PH. Művelődési és Egészségügyi Osztály

- 3./ Beszámoló az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságokról.

Előadó: a Polgármester megbízásából: Törökné Dr. Nagy Irén

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

Közreműködnek: PH.Pénzügyi Osztálya, Építési és Beruházási Osztály

- 4./ Előterjesztés a középfokú oktatási intézményekben a 2008/2009. tanévben a 9. évfolyamon indítható tanulócsoportok meghatározására.

Előadó: a Polgármester megbízásából: Nagypál Béla

Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság, Pénzügyi Bizottság

Közreműködik: PH. Művelődési és Egészségügyi Osztálya

Tájékoztató

- a munkanélküliek helyzetéről, létszámukról, foglalkoztatásukról.

A tájékoztatót adja: Kósa István vezető

Zárt ülésen:

- 5./Előterjesztés a Vári Emil Általános Iskola intézményvezetői megbízására.

Előadó: a polgármester megbízásából: Nagypál Béla

Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság

Közreműködik: PH. Műv.Eü.Osztálya

- 6./ Előterjesztés a Várszínház és Művészetek Háza intézményvezetői megbízására.

Előadó: a polgármester megbízásából: Nagypál Béla

Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság

Közreműködik: PH. Műv.Eü.Osztálya

Az előterjesztések, beszámoló leadásának határideje: 2007. május 31.

2007. szeptember 10-14.

- 1./ Beszámoló a Városi Önkormányzat 2007. I. félévi gazdálkodásáról.

Előadó: Dr. Oláh Albert polgármester

Kieg.jel.ad: Pénzügyi Bizottság, könyvvizsgáló

Véleményezi: valamennyi Bizottsága

Közreműködik: PH. osztályai

Meghívandók: önkormányzati intézmények vezetői

- 2./Előterjesztés a Városi Önkormányzat 2007. évi költségvetésének módosításáról.

Előadó: Dr. Oláh Albert

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi Bizottság

Közreműködik: PH. Pénzügyi Osztálya

- 3./ Beszámoló a Nyitnikék Óvoda működéséről.

Előadó: Makay Istvánné

Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság

Közreműködik: PH. Művelődési- és Egészségügyi Osztály

- 4./Beszámoló a Határon Túli Magyar Színházak XIX. Fesztiváljáról és a Várszínházi Esték rendezvénysorozatának kiértékeléséről.

Előadó: Nyakó Béla igazgató

Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság, Pénzügyi Bizottság

Közreműködik: PH. Művelődési és Eü. Osztálya

- 6./ Előterjesztés az Oktatási Minisztérium szakfelügyeleti vizsgálatából eredő feladatok végrehajtására.

Előadó: a polgármester megbízásából: Nagypál Béla
Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság, Pénzügyi Bizottság
Közreműködik: PH. Művelődési és Egészségügyi Osztály

7./Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozásra.

Előadó: a Polgármester megbízásából: Nagypál Béla
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság, Szociális és Egészségügyi Bizottság
Közreműködik: PH. Művelődési és Egészségügyi Osztály

8./ Előterjesztés Kisvárda város sportkoncepciójának elfogadására.

Előadó: a polgármester megbízásából: Nagypál Béla
Véleményezi: Szabadidő és Sport Bizottság, Oktatási és Kulturális Bizottság
Pénzügyi Bizottság
Közreműködik: PH. Művelődési és Egészségügyi Osztály

Az előterjesztések, beszámolók, leadásának határideje: 2007. augusztus 17.

2007. október 15-19.

1./ Beszámoló a Várday István Általános Iskola működéséről.

Előadó: Mészáros Károly
Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság
Közreműködik: PH. Művelődési- és Egészségügyi Osztály

2./ Előterjesztés az általános iskolák helyi tantervének jóváhagyására.

Előadó: a polgármester megbízásából: Nagypál Béla
Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság
Közreműködik: PH. Művelődési és Egészségügyi Osztály

3./ Javaslat közmeghallgatás időpontjának meghatározására.

Tájékoztató:

- a közterület felügyelők munkájáról

A tájékoztatót adja: Építési és Beruházási Osztály Vezetője

A beszámolók leadásának határideje: 2007. szeptember 24.

2007. november 19-23.

1./Előterjesztés az Önkormányzat 2008. évi költségvetési koncepciójáról, tájékoztató az Önkormányzat 2007.évi költségvetésének III.negyedéves teljesítéséről.

Előadó: Dr. Oláh Albert
Véleményezi.: valamennyi bizottság, Kisebbségi Önkormányzatok
Közreműködik: PH. valamennyi osztálya

2./ Előterjesztés a Polgármesterre átruházott hatáskörök gyakorlásáról.

Előadó: Dr. Oláh Albert
Közreműködik: PH. Szociális Osztály és Gyámhivatal

- 3./ Előterjesztés a Szociális és Egészségügyi Bizottságra átruházott hatáskörök gyakorlásáról.
Előadó: Simon József
Közreműködik: PH. Szociális Osztály és Gyámhivatal
- 4./ Előterjesztés az Oktatási és Kulturális Bizottságra átruházott hatáskörök gyakorlásáról.
Előadó: Borus Sándor
Közreműködik: PH. Művelődési és Egészségügyi Osztály
- 5./ Előterjesztés a Pénzügyi Bizottságra átruházott hatáskörök gyakorlásáról.
Előadó: Kovács László
Közreműködik: PH. Pénzügyi Osztálya
- 6./ Előterjesztés az Ügyrendi Bizottságra átruházott hatáskörök gyakorlásáról.
Előadó: Dr. Seszták Miklós
Közreműködik: PH. Titkársága
- 7./ Előterjesztés a Városüzemeltetési és Fejlesztési Bizottságra átruházott hatáskörök gyakorlásáról.
Előadó: Nagy Sándor
Közreműködik: PH. Titkárság, Építési és Beruházási Osztály
- 8./ Előterjesztés a Szabadidő és Sport Bizottságra átruházott hatáskörök gyakorlásáról.
Előadó: Dócs Attila
Közreműködik: PH. Művelődési és Egészségügyi Osztály
- 9./ Előterjesztés idősök és nagycsaládosok karácsonyi támogatására.
Előadó: a Polgármester megbízásából: Szociális Oszt. és Gyámhivatal Vez.
Véleményezi: Szociális és Egészségügyi Bizottság, Pénzügyi Bizottság
Közreműködik: PH. Pénzügyi Osztály, Szociális Osztály és Gyámhivatal

Tájékoztató:

- a tanácsnokok tevékenységéről.

A tájékoztatót adják: Kovács Lászlóné, Gubik Tibor, Dr. Sipos István

Zárt ülésen:

- 10./ Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat elbírálására.
Előadó: a Polgármester megbízásából: Nagypál Béla
Véleményezi: Szociális és Egészségügyi Bizottság, Pénzügyi Bizottság
Közreműködik: PH. Művelődési és Egészségügyi Osztálya
- 11./ Előterjesztés az Arany János Tehetséggondozó Programra jelentkező tanulók támogatására.
Előadó: a Polgármester megbízásából: Nagypál Béla
Véleményezi: Oktatási Kulturális Bizottság, Pénzügyi Bizottság
Közreműködik: PH. Művelődési és Egészségügyi Osztálya

Közmeghallgatás: Tájékoztató a 2007. évi feladatok teljesítéséről és a 2008. évi elképzelésekről.

Előadó: Dr. Oláh Albert polgármester

Közreműködik: PH. valamennyi osztálya

A beszámoló és előterjesztés leadásának határideje: 2007. október 26.

2007. december 10-14.

1./ Előterjesztés a Városi Önkormányzat 2007. évi költségvetésének módosításáról.

Előadó: polgármester

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi Bizottság

Közreműködik: PH. Pénzügyi Osztálya

2./ Beszámoló a Bessenyei György Gimnázium és Kollégium működéséről.

Előadó: Bíró Gábor

Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság, Pénzügyi Bizottság

Közreműködik: PH. Művelődési és Egészségügyi Osztály

Zárt ülésen:

3./ Előterjesztés a Városi Könyvtár intézményvezetői megbízására.

Előadó: a polgármester megbízásából: Nagypál Béla

Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság

Közreműködik: PH. Művelődési és Egészségügyi Osztály

Az előterjesztés leadásának határideje: 2007. november 20.

II.

Szervezési feladatok

A bizottságok részére javasolt feladatok:

A képviselőtestület felkér valamennyi bizottságot, hogy vegyen részt

- a városi önkormányzat 2007. évi költségvetése előkészítésében
- a 2006. évi gazdálkodásról szóló beszámoló véleményezésében
- a 2007. I. félévi gazdálkodásról szóló beszámoló véleményezésében
- a városi önkormányzat 2008. évi költségvetése előkészítésében.

1./ Felkéri a Pénzügyi Bizottságot, hogy adjon kiegészítő jelentést

- a városi önkormányzat 2007. évi költségvetéséhez
- a városi önkormányzat gazdálkodásáról szóló beszámolóhoz.

Véleményezze:

- előzetesen a Városi önkormányzat 2007. évi költségvetését
- a város települési szilárd hulladék kezelési közszolgáltatásra alkalmazható díj legmagasabb mértékének és a díjalkalmazás feltételeinek meghatározását
- a Városi Könyvtár működéséről szóló beszámolót
- a Városi Egészségügyi Alapellátás működéséről szóló beszámolót
- a Weiner Leó Alapfokú Zene- és Művészeti Iskola minősítésének kezdeményezését
- Kisvárdai város 2007. évi Közbeszerzési Tervét
- az ISZC Kht. üzleti tervét, egyszerűsített mérlegbeszámolóját
- a Várda-Távhő Kft. üzleti tervét, mérlegbeszámolóját
- a város 2007-2010-ig tartó gazdasági programját
- az önkormányzati tulajdonban lévő bérlakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek 2006. évi felújítási tervének teljesítéséről, 2007. évi felújítási tervének jóváhagyásáról szóló beszámolót
- a város humán közszolgáltatásainak felülvizsgálatára és a közszolgáltató intézmények további működtetésére és fejlesztésére vonatkozó előterjesztést

- az óvodákban indítható csoportok, alkalmazott csoportlétszámok és az azoktól való eltérések meghatározását
 - az általános iskolákban indítható osztályok, napközis csoportok, osztály és csoportlétszámok, valamint az azoktól való eltérések meghatározását,
 - a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV.tv.70.§.(1) bekezdésébe tartozó önként vállalt feladatellátás Sz.Sz.B. Megyei Közgyűlés részére történő felajánlásáról szóló előterjesztést
 - a közoktatási intézmények minőségirányítási programjának jóváhagyását
 - a kitüntetések adományozására vonatkozó javaslatot
 - a Városi önkormányzat 2006. évi gazdálkodását
 - az önkormányzat költségvetésének módosítását
 - a kirendelés keretében történő foglalkoztatás bevezetésére a közoktatási intézményekben szóló előterjesztést
 - a Határon Túli Magyar Színházak XIX. Fesztiváljának előkészületeiről szóló beszámolót
 - a Vári Emil Általános Iskola működéséről szóló beszámolót
 - az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságokról szóló beszámolót,
 - a középfokú oktatási intézményekben a 2007/2008. tanévben a 9. évfolyamon indítható tanulócsoporthoz meghatározását
 - a Határon Túli Magyar Színházak XIX. Fesztiváljáról és a Várszínházi Esték rendezvénysorozatának kiértékeléséről szóló beszámolót
 - az Oktatási Minisztérium szakfelügyeleti vizsgálatából eredő feladatok végrehajtását
 - a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozást, elbírálást
 - az Arany János Tehetséggondozó programra jelentkező tanulók támogatását
 - idősek és nagycsaládosok karácsonyi támogatását
 - Bessenyei György Gimnázium és Kollégium működéséről szóló beszámolót
 - a városi önkormányzat 2008.évi költségvetési koncepcióját, költségvetésének III. negyedéves teljesítését.
- Számoljon be a bizottság tevékenységéről.

2./ Felkéri az Oktatási és Kulturális Bizottságot, hogy véleményezze:

- a városi önkormányzat 2007. évi költségvetését
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és a térítési díjakról, valamint a gyermekek napközbeni ellátásának keretében biztosított étkeztetés térítési díjairól szóló rendeletet
- a Városi Könyvtár működéséről szóló beszámolót
- a Weiner Leó Alapfokú Zene- és Művészeti Iskola minősítésének kezdeményezését
- a Várszínház és Művészetek Háza 2006. évi közművelődési beszámolóját, illetve a 2007. évi közművelődési tervének jóváhagyását
- a város 2007-2010-ig tartó gazdasági programjának jóváhagyását
- a város humán közszolgáltatásainak felülvizsgálatára és a közszolgáltató intézmények további működtetésére és fejlesztésére vonatkozó előterjesztést
- a óvodákban indítható csoportok, alkalmazott csoportlétszámok és az azoktól való eltérések meghatározását
- az általános iskolákban indítható osztályok, napközis csoportok, osztály és csoportlétszámok, valamint az azoktól való eltérések meghatározását
- az általános iskolák működési körzetének meghatározását
- a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV.tv.70.§.(1) bekezdésébe tartozó önként vállalt feladatellátás Sz.Sz.B. Megyei Közgyűlés részére történő felajánlásáról
- a Napsugár Óvoda működéséről szóló beszámolót
- a közoktatási intézmények minőségirányítási programját
- a kitüntetések adományozására vonatkozó javaslatot
- a városi önkormányzat 2006.évi gazdálkodását

- a kirendelés keretében történő foglalkoztatás bevezetését a közoktatási intézményekben
 - a Határon Túli Magyar Színházak XIX. Fesztiváljának előkészületeit
 - a Vári Emil Általános Iskola működéséről szóló beszámolót
 - a középfokú oktatási intézményekben a 2008/2009. tanévben a 9. évfolyamon indítható tanulócsoporthoz meghatározását
 - a Vári Emil Általános Iskola és a Várszínház és Művészetek Háza intézményvezetői megbízását
 - az Önkormányzat 2007. I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámolót
 - a Nyitnikék Óvoda működéséről szóló beszámolót
 - a Határon Túli Magyar Színházak XIX. Fesztiváljáról és a Várszínházi Esték rendezvénysorozatának kiértékeléséről készített beszámolót
 - az Oktatási Minisztérium szakfelügyeleti vizsgálatából eredő feladatok végrehajtását
 - a város sportkoncepciójának elfogadását
 - a Várdai István Általános Iskola működéséről szóló beszámolót
 - az általános iskolák helyi tantervének jóváhagyását
 - a városi önkormányzat 2008. évi költségvetési koncepcióját, 2007. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítését.
 - az Arany János Tehetséggondozó Programra jelentkező tanulók támogatását
 - a Bessenyei György Gimnázium és Kollégium működéséről szóló beszámolót
 - a Városi Könyvtár intézményvezetői megbízását
- Számoljon be a Bizottság tevékenységéről.

3./ Felkéri az Ügyrendi Bizottságot, hogy véleményezze:

- az önkormányzat 2007.évi költségvetését
 - a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és térítési díjakról, valamint a gyermekek napközbeni ellátásának keretében biztosított étkeztetés térítési díjairól szóló rendeletet
 - a város települési szilárd hulladék kezelési közszolgáltatásra alkalmazható díj legmagasabb mértékének és a díjalkalmazás feltételeinek meghatározását
 - a Városi Egészségügyi Alapellátás Szervezeti és Működési Szabályzatát
 - a város közterületfoglalási rendeletének módosítását
 - a város 2007-2010-ig tartó gazdasági programját
 - a város humán közszolgáltatásainak felülvizsgálatára és a közszolgáltató intézmények további működtetésére és fejlesztésére vonatkozó előterjesztést
 - a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV.tv. 70.§.(1) bekezdésébe tartozó önként vállalt feladatellátás Sz.Sz.B. Megyei Közgyűlés részére történő felajánlását
 - a kitüntetések adományozásáról szóló javaslatot
 - az Önkormányzat 2006 évi gazdálkodásáról szóló beszámolót
 - a Bölcsőde és Rehabilitációs Napközi Otthon Szervezeti és Működési Szabályzatát és házirendjét
 - a Szociális Szolgálat Szervezeti és Működési Szabályzatát és házirendjét
 - az Önkormányzat első félévi gazdálkodását
 - a Városi Önkormányzat költségvetésének módosítását
 - az önkormányzat 2008. évi költségvetési koncepcióját, 2007. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítését.
- Számoljon be az átruházott hatáskör gyakorlásáról.

4./ Felkéri a Szociális és Egészségügyi Bizottságot, hogy véleményezze:

- az Önkormányzat 2007. évi költségvetését

- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és térítési díjakról, valamint a gyermekek napközbeni ellátásának keretében biztosított étkeztetés térítési díjairól szóló rendelet módosítását
 - a Városi Egészségügyi Alapellátás működéséről szóló beszámolót
 - a Városi Egészségügyi Alapellátás Szervezeti és Működési Szabályzatát
 - a város 2007-2010-ig tartó gazdasági programjának jóváhagyását
 - a város humán közszolgáltatásainak felülvizsgálatára és a közszolgáltató intézmények további működtetésére és fejlesztésére vonatkozó előterjesztést
 - a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV.tv.70.§(1) bekezdésébe tartozó önként vállalt feladatellátás Sz.Sz.B. Megyei Közgyűlés részére történő felajánlását
 - a kitüntetések adományozását
 - az Önkormányzat 2006. évi gazdálkodását
 - a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának értékelését
 - a Bölcsőde és Rehabilitációs Napközi Otthon működéséről szóló beszámolót
 - a Bölcsőde és Rehabilitációs Napközi Otthon SZMSZ-át és házirendjének jóváhagyását
 - a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozásról szóló előterjesztést és elbírálást
 - az Önkormányzat 2007. I. félévi gazdálkodását
 - az Önkormányzat 2008. évi költségvetési koncepcióját, 2007. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítését.
 - idősek és nagycsaládosok karácsonyi támogatását
- Számoljon be az átruházott hatáskör gyakorlásáról.

5./ Felkéri a Városüzemeltetési és Fejlesztési Bizottságot, hogy véleményezze:

- az Önkormányzat 2007. évi költségvetését
 - a város települési szilárd hulladék kezelési közszolgáltatásra alkalmazható díj legmagasabb mértékének és a díjalkalmazás feltételeinek meghatározását
 - a Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság tevékenységéről szóló beszámolót
 - a város közterület foglalási rendeletének módosítását
 - az ISZC Kht. üzleti tervét, egyszerűsített mérlegbeszámolóját
 - a Várda-Távhő Kft üzleti tervét
 - a város 2007. évi közbeszerzési tervét
 - az önkormányzati tulajdonban lévő bérlakások 2006. évi felújítási tervének teljesítéséről, 2007. évi felújítási terv jóváhagyásáról szóló beszámolót
 - a város humán közszolgáltatásainak felülvizsgálatára és a közszolgáltató intézmények további működtetését és fejlesztését
 - a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV.tv.70.§.(1) bekezdésébe tartozó önként vállalt feladatellátás Sz.Sz.B. Megyei Közgyűlés részére történő felajánlásról
 - a város közrendjéről és közbiztonságáról szóló beszámolót,
 - a kitüntetések adományozásáról szóló javaslatot
 - a városi önkormányzat 2006.évi gazdálkodásáról szóló beszámolót
 - az önkormányzat 2007. I. félévi gazdálkodását
 - az Önkormányzat 2008. évi költségvetési koncepcióját, 2007. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítését.
- Számoljon be az átruházott hatáskör gyakorlásáról.

6./ Felkéri a Szabadidő és Sport Bizottságot, hogy véleményezze:

- az Önkormányzat 2007. évi költségvetését
- a város 2007-2010-ig tartó gazdasági programjának jóváhagyását
- a város humán közszolgáltatásainak felülvizsgálatára és a közszolgáltató intézmények további működtetésére és fejlesztésére vonatkozó előterjesztést

- a helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV.tv.70.§.(1) bekezdésébe tartozó önként vállalt feladatellátás Sz.Sz.B. Megyei Közgyűlés részére történő felajánlásáról
- kitüntetések adományozását
- az önkormányzat 2006. évi gazdálkodását
- az önkormányzat 2006. I. félévi gazdálkodását
- a város sportkoncepciójának elfogadását
- az Önkormányzat 2008. évi költségvetési koncepcióját, 2007. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítését.

Számoljon be az átruházott hatáskör gyakorlásáról.

III.

A városi önkormányzati tagok részére javasolt feladatok:

Tartsanak helyszíni egyeztetést választóközrztükben, lakóközrztükben az egyes napirendekkel összefüggésben és a megismert lakossági véleményeket továbbítsák a bizottságok, illetve a képviselőtestület felé.

IV.

A Polgármesteri Hivatal feladata:

A Polgármesteri Hivatal a 2007. évi ülésterv, a testületi döntések, az SZMSZ, a hatásköri törvény és egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései, a képviselőtestület által meghatározott teljesítménykövetelmények, valamint az osztályértekezleteken meghatározott feladatok figyelembevételével alakítja osztályonként éves munkáját.

KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK 5/2007. /I.25./ ÖKT. h a t á r o z a t a

a Várszínház és Művészetek Háza intézményvezetői állására kiírandó pályázat feltételeinek meghatározásáról

A Képviselőtestület

1./ A Várszínház és Művészetek Háza intézményvezetői megbízásához a pályázati feltételeket az alábbiak szerint határozza meg:

a. A meghirdetett munkahely, munkakör: Várszínház és Művészetek Háza
4600 Kisvárd, Flórián tér 20; intézményvezető

b. Képesítési feltételek: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII törvény végrehajtásáról rendelkező 150/1992. (XI. 20.) Korm. számú rendelet 6. §-ának (5) és (7) bekezdése szerint szakirányú felsőfokú végzettség, legalább 5 év szakmai gyakorlat, kiemelkedő szakmai, vagy tudományos tevékenység

c. Egyéb feltételek:

- Az állás elfoglalásának ideje: 2007. szeptember 1.
- A pályázat benyújtásának határideje: a pályázat megjelenésétől számított 30 nap
- A pályázat benyújtásának helye: Polgármesteri Hivatal Művelődési- és Egészségügyi Osztály
4600 Kisvárd, Szent L.u.7-11.
- A pályázat elbírálásának határideje: A pályázat beadási határidejét követő 30 nap
- A pályázathoz csatolandó: erkölcsi bizonyítvány
képesítést igazoló hiteles oklevél-
másolat,
szakmai önéletrajz,
vezetési program,
Kjt szerint.
- Illetmény:

d. A vezetői megbízás időtartama: 5 év, 2007. IX. 1.- 2012. VIII. 31-ig.

2./ utasítja a jegyzőt, hogy a Művelődési- és Egészségügyi Osztály útján a nyilvános pályázati eljárás lefolytatásával kapcsolatos feladatokat hajtsa végre.

Határidő: 2007. II. 15.
Végrehajtásért: 2007. IX. 30.

Felelős: jegyző
Műv. és Eü. Oszt. vez.

A határozatról értesülnek:

- 1./ Várszínház és Művészetek Háza Kisvárd, Flórián tér 20.
- 2./ PH. Művelődési- és Egészségügyi Osztály az szükséges intézkedések megtétele céljából.

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
6/2007. /I.25./ ÖKT.
h a t á r o z a t a**

**a Városi Könyvtár intézményvezetői állására kiírandó pályázat feltételeinek
meghatározásáról**

A Képviselőtestület

- 1./ A Városi Könyvtár intézményvezetői megbízásához a pályázati feltételeket az alábbiak szerint határozza meg:

a. A meghirdetett munkahely, munkakör: Városi Könyvtár
4600 Kisvárd, Flórián tér 19 ; intézményvezető

b. Képesítési feltételek: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII törvény végrehajtásáról rendelkező 150/1992. (XI. 20.) Korm. számú rendelet 6. §-ának (7) bekezdése szerint szakirányú felsőfokú végzettség, legalább 5 év szakmai gyakorlat, kiemelkedő szakmai, vagy tudományos tevékenység

c. Egyéb feltételek:

- Az állás elfoglalásának ideje: 2008. január 1.
- A pályázat benyújtásának határideje: a pályázat megjelenésétől számított 30 nap
- A pályázat benyújtásának helye: Polgármesteri Hivatal Művelődési- és Egészségügyi Osztály
4600 Kisvárd, Szent L.u.7-11.
- A pályázat elbírálásának határideje: A pályázat beadási határidejét követő 30 nap
- A pályázathoz csatolandó: erkölcsi bizonyítvány
képesítést igazoló hiteles oklevélmásolat,
szakmai önéletrajz,
vezetési program
- Illetmény: Kjt szerint

d. A vezetői megbízás időtartama: 5 év, 2008.január 1- 2012.december 31-ig

2./ utasítja a jegyzőt, hogy a Művelődési- és Egészségügyi Osztály útján a nyilvános pályázati eljárás lefolytatásával kapcsolatos feladatokat hajtsa végre.

Határidő: 2007. VI. 30.
Végrehajtásért: 2007. XII. 31.

Felelős: jegyző
Műv. és Eü. Oszt. vez.

A határozatról értesülnek:

1./ Városi Könyvtár Kisvárd, Flórián tér 19.

2./ PH. Művelődési- és Egészségügyi Osztály a szükséges intézkedések megtétele céljából.

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
7/2007. /I.25./ ÖKT.
h a t á r o z a t a**

a Vári Emil Általános Iskola intézményvezetői állására kiírandó pályázat feltételeinek meghatározásáról

A Képviselőtestület

1./ A Vári Emil Általános Iskola intézményvezetői megbízásához a pályázati feltételeket az alábbiak szerint határozza meg:

a. A meghirdetett munkahely, munkakör: Vári Emil Általános Iskola
4600 Kisvárd, Mártírok útja 5; intézményvezető

b. Képesítési feltételek: a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 17-18. §-a szerint, felsőfokú pedagógus végzettség és szakképesítés, valamint 5 év szakmai gyakorlat, előnyt jelent a pedagógus szakvizsga

c. Egyéb feltételek:

- | | |
|--|--|
| - Az állás elfoglalásának ideje: | 2007. augusztus 16. |
| - A pályázat benyújtásának határideje: | a pályázat megjelenésétől számított
30 nap |
| - A pályázat benyújtásának helye: | Polgármesteri Hivatal Művelődési-
és Egészségügyi Osztály
4600 Kisvárd, Szent L.u.7-11. |
| - A pályázat elbírálásának határideje: | A pályázat beadási határidejét követő
30 nap |
| - A pályázathoz csatolandó: | erkölcsi bizonyítvány
képesítést igazoló hiteles oklevélmásolat,
szakmai önéletrajz,
vezetési program |
| - Illetmény: | Kjt szerint |

d. A vezetői megbízás időtartama: 6 év, 2007. augusztus 16- 2013. augusztus 15-ig

2./ utasítja a jegyzőt, hogy a Művelődési- és Egészségügyi Osztály útján a nyilvános pályázati eljárás lefolytatásával kapcsolatos feladatokat hajtsa végre.

Határidő: 2007. II. 15.
Végrehajtásért: 2007. VII. 30.

Felelős: jegyző
Műv. és Eü-i Oszt. vez.

A határozatról értesülnek:

1./ Vári Emil Általános Iskola Kisvárd, Mártírok útja 5. sz.

2./ PH. Művelődési- és Egészségügyi Osztály a szükséges intézkedések megtétele céljából

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
8/2007. /I.25./ ÖKT.
h a t á r o z a t a**

***Kisvárdai város település szilárdhulladékkal kapcsolatos helyi hulladékkezelési
közszolgáltatás ellátására a közszolgáltató kiválasztása céljából közbeszerzési pályázat
kiírásáról***

A Képviselőtestület

- 1./ elhatározza nyílt közbeszerzési eljárás kiírását Kisvárdai város területén települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi hulladékkezelési közszolgáltatás ellátására a közszolgáltató kiválasztása céljából 5 éves időtartamra. A pályázati kiírásban a szerződés bontó feltételeként kell meghatározni az új hulladéklerakó üzembeállítását.
- 2./ felhatalmazza a polgármestert a Bíráló Bizottság tagjainak kijelölésére. A Bíráló Bizottság kötelez az eljárás lebonyolítására és az írásbeli szakvélemény elkészítésére.
- 3./ utasítja a Bíráló bizottságot, hogy az írásbeli szakvéleményt, a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala céljából terjessze a képviselőtestület elé.

A határozatról értesülnek:

- 1./ PH. Pénzügyi Osztály H.
- 2./ PH. Építési és Beruházási Osztály a szükséges intézkedések megtétele céljából.

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
9/2007. /I.25./ ÖKT.
h a t á r o z a t a**

hozzájárulás megadásáról az önkormányzat területén fogadóiroda kialakításához

A Képviselőtestület

egyetért azzal, hogy a pénzügyminiszter lóversenyfogadás és bukmékeri rendszerű fogadás szervezésére vonatkozó olyan tartalmú pályázatot írjon ki, amelynek értelmében az önkormányzat közigazgatási területén fogadóiroda kialakítására nyílik lehetőség.

A határozatról értesülnek:

- 1./ APEH Központi Hivatalának Szerencsejáték Felügyeleti Főosztálya
1051 Budapest, Sas u. 23. Pf. 431.

2./ PH. Pénzügyi Osztály H.

3./ PH. Közigazgatási Osztály az érintett értesítése és a szükséges intézkedés megtétele céljából

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK**

10/2007. /I.25./ ÖKT.

h a t á r o z a t a

***Kisvárdra, Várday István u. 2. sz. alatti helyiségek használatára érkezett kérelem
megtárgyalásáról***

A Képviselőtestület

I./1./ az önkormányzatunk tulajdonát képező Kisvárdra, Várday István u. 2/D. sz. alatti 64 m2 alapterületű (1232/7/B/1 és 1232/7/B/2 hrsz-ú) nem lakás céljára szolgáló helyiséget – iroda céljára – a Kisvárdra és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás részére bérbe adja.

2./ a helyiséget 4 /négy/ évre adja bérbe.

3./ a 64 m2 alapterületű helyiség bérleti díját 96.000 Ft + ÁFA/hó összegben állapítja meg.

4./ hozzájárul ahhoz, hogy az üzlethelyiségek kialakításának 4.461.668 Ft összegű költsége a helyiségbérleti díjba beszámításra kerüljön.

5./ felhatalmazza a polgármestert a helyiségbérleti szerződés megkötésére.

II/1./ az önkormányzatunk tulajdonát képező Kisvárdra, Várday István u. 2/F. sz. alatti 27 m2 alapterületű (1232/8/B/3 hsz-ú) nem lakás céljára szolgáló helyiséget – belső ellenőrzési mikroközponti iroda céljára – a Kisvárdra és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás ingyenes használatába adja.

2./ a helyiséget 4 /négy/ évre adja használatukba.

3./ felhatalmazza a polgármestert a megállapodás megkötésére.

A határozatról értesülnek:

1./ Kisvárdra és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Kisvárdra, Várday I. u. 2.

2./ PH. Pénzügyi Osztály H.

3./ PH. Építési és Beruházási Osztály az érintett értesítése és a szükséges intézkedések megtétele céljából

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
11/2007. /I.25./ ÖKT.
h a t á r o z a t a**

a Pannon GSM Távközlési Zrt. kérelmének megtárgyalásáról

A Képviselőtestület

- 1./ jóváhagyja azt, hogy a Kisvárdai város önkormányzata, mint bérbeadó és a Pannon GSM Távközlési Zrt. (2040 Budaörs, Baross u. 165/2.), mint bérlő között a kisvárdai 3714/1 hrsz-ú ingatlanon lévő víztorony tetejére és a mellett kijelölt 20 m² alapterületű ingatlanrészre vonatkozó SA-0095 számú bérleti szerződésben meghatározott bérleti díj 2.000.000 Ft + ÁFA/hó összegre módosul. A Pannon GSM fejlesztéséhez a bérleti díj emelés fejében hozzájárul. Egyebekben a szerződés pontjai változatlanul maradnak.
- 2./ felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés-módosítás megkötésére.

A határozatról értesülnek:

- 1./ Pannon GSM Távközlési Zrt. 2040. Budaörs, Baross u. 165/2.
- 2./ PH. Pénzügyi Osztály H.
- 3./ PH. Építési és Beruházási Osztály az érintett értesítése és a szükséges intézkedés megtétele céljából

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
12/2007. /I.25./ ÖKT.
h a t á r o z a t a**

önkormányzatunkat megillető elővásárlási jogról való rendelkezésről a kisvárdai 167/2 hrsz-ú ingatlanról

A Képviselőtestület

a kisvárdai 167/2 hrsz-ú /Lakatos István/ ingatlanra vonatkozó elővásárlási jogával nem kíván élni.

A határozatról értesülnek:

- 1./ Tóth Sándor önálló bírósági végrehajtó Kisvárdai, Rákóczi u. 6. Pf. 11.
- 2./ PH. Pénzügyi Osztály H.
- 3./ PH. Építési és Beruházási Osztály az érintett értesítése céljából.

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
13/2007. /I.25./ ÖKT.
h a t á r o z a t a**

***önkormányzatunkat megillető elővásárlási jogról való rendelkezésről a kisvárdai 270/2
hrsz-ú ingatlanról***

A Képviselőtestület

a kisvárdai 270/2 hrsz-ú /Mennydörgös Gábor/ ingatlanra vonatkozó elővásárlási jogával nem kíván élni.

A határozatról értesülnek:

- 1./ Tóth Sándor önálló bírósági végrehajtó Kisvárdai, Rákóczi u. 6. Pf. 11.
- 2./ PH. Pénzügyi Osztály H.
- 3./ PH. Építési és Beruházási Osztály az érintett értesítése céljából.

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATI
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
14/2007. /I.25./ ÖKT.
h a t á r o z a t a**

***Kisvárdai város önkormányzatának szakképzési pályázati konzorciumhoz való
csatlakozásáról***

A Képviselőtestület

- 1./ csatlakozik a Nyíregyházi székhelyű NYÍRVIDÉK Térségi Integrált Szakképző Központi Közhasznú Kht. által létrehozandó pályázati szakképzési konzorciumhoz.
- 2./ felkéri Gubik Tibor tanácsnokot a konzorcium létrehozásával és működésével kapcsolatos feladatok ellátására, illetve ezzel összefüggésben a képviselőtestület folyamatos tájékoztatására.

Határidő: folyamatos és
Beszámolásra: 2007. VIII. 30.

Felelős: Gubik Tibor

A határozatról értesülnek:

- 1./ Gubik Tibor tanácsnok
- 2./ II. Rákóczi Ferenc szakközép- és Szakiskola Kisvárdai
- 3./ PH. Pénzügyi Osztály H.
- 4./ PH. Művelődési és Egészségügyi Osztály az érintettek értesítése céljából