

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
124/2017. (V. 17.) ÖKT.  
határozata**

**a Kisvárdai Várszínház és Művészetek Háza igazgatói (magasabb vezető) munkakör betöltésére vonatkozó pályázat feltételeinek meghatározásáról**

**Önkormányzati Képviselő-testület**

A "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet **Kisvárdai Várszínház és Művészetek Háza igazgató ( magasabb vezető) munkakör betöltésére az alábbi feltételekkel:**

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.), a Kjt. végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI.20.) Korm. rendelet alapján Kisvárdai Város Önkormányzata pályázatot hirdet a Kisvárdai Várszínház és Művészetek Háza igazgatói (magasabb vezetői) beosztásának ellátására.

**A közalkalmazotti jogviszony**

A közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az áthelyezés esetét kivéve 3 hónap próbaidő kikötésével.

A közalkalmazott által betöltendő, kinevezés szerinti munkakör: közművelődési szakember I. vagy II.

**Foglalkoztatás jellege:** Teljes munkaidős (heti 40 óra)

**A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 2 évre 2017. szeptember 1-től 2019. augusztus 31-ig.

**A munkavégzés helye:** Kisvárdai Várszínház és Művészetek Háza, 4600 Kisvárdai Flórián tér 20. valamint a Várszínház, 4600 Kisvárdai Vár utca .

### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az intézmény alapító okiratában foglalt feladatok ellátásnak szervezése. A muzeális intézményekről, nyilvános könyvtári ellátásokról és közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján. Az igazgató feladata és felelőssége az intézmény szakszerű, jogszerű és hatékony működésének biztosítása, szakmai munkájának irányítása, képviselése.

### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Felsőfokú közművelődési végzettség és szakképzettség vagy nem szakirányú egyetemi végzettség és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsga
- A felsőfokú közművelődési végzettségnek és szakképzettségnek vagy szakvizsgának megfelelő feladatkörben legalább öt éves szakmai gyakorlat, és kiemelkedő közművelődési tevékenység
- A megbízását követő **két éven belül** a kultúráért felelős miniszter által a kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló rendelet szerint akkreditált, államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyamot kell elvégeznie, és az azt igazoló okiratot be kell mutatnia a munkáltatónak. Igazolás hiányában a vezetői megbízást vissza kell vonni. A pályázó mentesül a tanfolyam elvégzésének kötelezettsége alól, ha jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a tanfolyamot a vezetői megbízását megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja
- Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség
- Magasabb vezetői megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyt létesít, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- szakmai önéletrajz,
- szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzés,
- az intézmény vezetésére vonatkozó szakmai program,
- képesítést, illetőleg végzettséget igazoló okiratok közjegyző által hitelesített másolata,

- az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyam elvégzéséről szóló közjegyző által hitelesített okirat, annak hiányában nyilatkozat arról, hogy a megbízás kezdetétől számított **két éven belül** elvégzi,
- a szakmai gyakorlat meglétét igazoló munkahelyi közjegyző által hitelesített okiratok másolata
- Nyilatkozat, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléshez, továbbításához hozzájárul.
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány.
- Nyilatkozat , vagyony nyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásához

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatot a Képviselő-testület bírálja el. A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:** legkorábban 2017. szeptember 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** A pályázati felhívásnak a **Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő elsődleges közzétételtől számított 30 nap.**

**A pályázatok benyújtásának módja:** Postai úton, a pályázatnak Kisvárdai Város Önkormányzat Polgármestere címére történő megküldésével (4600, Kisvárdai Szent László u.7-11.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítószámot, valamint a munkakör megnevezését: Kisvárdai Várszínház és Művészetek Háza igazgatói pályázat.

Személyesen: Leleszi Tibor polgármester (4600, Kisvárdai, Szent László u.7-11.)

**A pályázat elbírálásának határideje:** A pályázatokat a Képviselő-testület a benyújtási határidőt követő 30 napon belül bírálja el.

2. Utasítja a Kisvárdai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét, hogy az Önkormányzati és Intézményirányító Osztály útján a nyilvános pályázati eljárás lefolytatásával kapcsolatos feladatokat hajtsa végre.

Határidő: 2017. augusztus 31.

Felelős: jegyző

**Leleszi Tibor sk.  
polgármester**

**Barabás Jánosné dr. sk.  
jegyző**

**Határozatról értesülnek:**

1. **Kisvárdai Várszínház és Művészetek Háza**
2. **Kisvárdai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője**
3. **Irattár**

A kivonat hiteles:

