

Kisvárdai Város Önkormányzati Képviselő-testületének 2022. április 28. napján 14:30 órakor a Kisvárdai Polgármesteri Hivatal II. emeleti Kistermében (4600 Kisvárdai, Szent László utca 7-11.) megtartott nyílt üléséről készült

Jegyzőkönyve

Határozatai: 65-81/2022.

Rendeletei: 11, 12,13/2022.

## TÁRGYSOROZAT

- 1) **Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2021. évben végzett munkájáról, valamint az alárendeltségbe tartozó Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2021. évi szakmai tevékenységére**  
Előadó: Leleszi Tibor polgármester  
Meghívott: Aros László t. alezredes  
Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
  
- 2) **Előterjesztés a 2021. évben végzett belső ellenőrzésekről készült jelentések megtárgyalására**  
Előadó: Barabás Jánosné dr. jegyző  
Meghívott: Kulcsár Margit belső ellenőr  
Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság  
Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság  
Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság
  
- 3) **Előterjesztés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés megtárgyalására**  
Előadó: Barabás Jánosné dr. jegyző  
Meghívott: Révészné Pázmán Andrea intézményvezető  
Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság
  
- 4) **Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről**  
Előadó: Leleszi Tibor polgármester

**5) Beszámoló az Önkormányzat 2021. évi zárszámadásáról**

**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester

**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

**Meghívottak:** önkormányzati intézmények vezetői

**6) Előterjesztés az Önkormányzat 2022. évi költségvetésének módosítására**

**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester

**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

**7) Előterjesztés a RENE DENT Kft-vel, (képviseli: Dr. Rebenku Anett fogorvos) kötött feladat-ellátási szerződés 2. módosítására**

**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester

**Meghívott:** Lukács Katalin intézményvezető

**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

**8) Előterjesztés Dr. Királyné dr. Pásztor Ágnes fogorvossal iskolafogászati feladatok ellátására feladat-ellátási szerződés megkötésére**

**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester

**Meghívott:** Lukács Katalin intézményvezető

**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

**9) Előterjesztés a Kisvárdai Görögkatolikus Egyházközség részére vissza nem térítendő működési támogatás biztosítására**

**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester

**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

**10) Előterjesztés Kisvárdai Város Önkormányzat tulajdonába tartozó gazdasági társaságok felügyelőbizottságai ügyrendjeinek elfogadására**


**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester

**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

- 11) **Tájékoztató az önkormányzat lejárt szállítói állományáról**  
**Előadó:** a polgármester megbízásából: Csüllögné Szitás Andrea  
osztályvezető  
**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
- 12) **Előterjesztés az óvodatej programhoz való csatlakozásra**  
**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester  
**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
- 13) **Előterjesztés az önkormányzat 2021. évi tevékenységéről, tájékoztató a 2022. évi elképzelésekről**  
**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester  
**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság  
Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság  
Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság
- 14) **Előterjesztés a Magyar Állam tulajdonában lévő Kisvárda 542/5. helyrajzi számú ingatlan tulajdonjogának ingyenes megszerzésére**  
**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester  
**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
- 15) **Előterjesztés Kisvárda város településszerkezeti terv és leírása, valamint helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosításának jóváhagyása tárgyában (Hulladékkezelő területén tervezett létesítmények, és Városmajor úti 0240/70. hrsz-ú ingatlanon bevásárló központ bővítésének megvalósítása érdekében)**  
**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester  
**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság  
Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság



  
**Leleszi Tibor**  
polgármester

## **J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

**Készült:** Kisvárdai város Önkormányzati Képviselő-testületének - a Kisvárdai Polgármesteri Hivatal II. emeleti Kistermében (4600 Kisvárdai, Szent László u. 7-11.) – 2022. április 28. napján 14:30 órakor megtartott nyílt üléséről.

**Az ülésen jelen vannak:** Leleszi Tibor polgármester  
Maklári Balázs alpolgármester  
Bíró Gábor képviselő  
Bodrog László képviselő  
Borus Sándor képviselő  
Dudás István képviselő  
Horváth Attila képviselő  
Major Tamás képviselő  
Matus Attila képviselő  
Nagy Kálmán képviselő

**Tanácskozási joggal megjelent:**

Barabás Jánosné dr. jegyző

dr. Mikó-Maximovits Adrienn az Önkormányzati és Intézményirányító Osztály vezetője

Gáncsos Lászlóné a Lakosságszolgálati Osztály vezető-helyettese

Bodnár Józsefné a Kincstári, Jogi és Adóosztály vezetője helyett

Lukács Katalin a Városi Egészségügyi Alapellátás vezetője

Révészné Pázmán Andrea a Kisvárdai Család – és Gyermekegészségügyi Központ vezetője

Pálincásné Garasos Melinda a Kisvárdai Egyesített Óvoda vezetője

Dévényiné Juhász Csilla a Kisvárdai Intézményműködtető Nonprofit Kft.

ügyvezetője

Kulcsár Margit belső ellenőr

Aros László a Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség vezetője

Gál Levente a Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség megbízott vezető-helyettese

Százvai Enikő jegyzőkönyvvezető

**Leleszi Tibor polgármester:** Tisztelettel és szeretettel köszöntötte az ülésen megjelent megválasztott képviselő-testület tagjait, jegyző asszonyt, és az ülésen jelenlévőket.

Megállapította, hogy a képviselő-testület 10 fővel megjelent, azaz határozatképes.

Zámbó István képviselő előre jelezte távolmaradása okát az ülésről. Nagy Sándor képviselő későbbre jelezte érkezését az üléssterembe.

Leleszi Tibor polgármester két új napirendi pont felvételét javasolta a Képviselő-testület tagjai felé:

12. napirendi pont után 13. napirendi pontként javasolta felvenni és megtárgyalni:

- **Előterjesztés a Magyar Állam tulajdonában lévő Kisvárda 542/5. helyrajzi számú ingatlan tulajdonjogának ingyenes megszerzésére**  
**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester  
**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
 Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

14. napirendi pontként javaslom felvenni és megtárgyalni:

- **Előterjesztés Kisvárda város településszerkezeti terv és leírása, valamint helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosításának jóváhagyása tárgyában (Hulladékkezelő területén tervezett létesítmények, és Városmajor úti 0240/70. hrsz-ú ingatlanon bevásárló központ bővítésének megvalósítása érdekében)**  
**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester  
**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
 Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság  
 Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

Továbbá javasolta, hogy a meghívóban szereplő 14. napirendi pont zárt ülés keretében kerüljön megtárgyalásra:

- 14) **Előterjesztés a kisvárdai 945. hrsz. alatti ingatlanon található Stadion 2022. május 1- től 2024. április 30-ig terjedő időszakra történő bérletére (A Képviselő-testület döntése alapján zárt ülés rendelhető el az Möt. 46. §. (2) bekezdés c.) pontja alapján. Az eredmény megállapításához szükséges döntés meghozatalához név szerinti szavazás szükséges.)**

**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester  
**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
 Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Leleszi Tibor polgármester feltette szavazásra a Képviselő-testület tagjai felé a meghívóban szereplő 13 napirendi pontot és az általa javasolt 2 napirendi pont, összesen 15 napirendi pont megtárgyalásának elfogadását, valamint a 14. napirendi pont zárt ülés keretében történő megtárgyalását.

Borus Sándor képviselő kiment az ülésteremből, így a Képviselő-testület létszáma 10 főről 9 főre csökkent.

A Képviselő-testület 9 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

**KISVÁRDA VÁROS**  
**ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**65/2022. (IV.28.) ÖKT.**  
**HATÁROZATA**  
 a nyílt ülés napirendjének elfogadásáról

- 1) **Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2021. évben végzett munkájáról, valamint az alárendeltségbe tartozó Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2021. évi szakmai tevékenységére**  
Előadó: Leleszi Tibor polgármester  
Meghívott: Aros László t. alezredes  
Véleményezi: **Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság**  
**Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság**
  
- 2) **Előterjesztés a 2021. évben végzett belső ellenőrzésekről készült jelentések megtárgyalására**  
Előadó: Barabás Jánosné dr. jegyző  
Meghívott: Kulcsár Margit belső ellenőr  
Véleményezi: **Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság**  
**Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság**  
**Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság**  
**Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság**
  
- 3) **Előterjesztés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés megtárgyalására**  
Előadó: Barabás Jánosné dr. jegyző  
Meghívott: Révészné Pázmán Andrea intézményvezető  
Véleményezi: **Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság**  
**Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság**

4) **Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről**  
**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester

5) **Beszámoló az Önkormányzat 2021. évi zárszámadásáról**  
**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester  
**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság  
Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság  
Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság  
**Meghívottak:** önkormányzati intézmények vezetői

6) **Előterjesztés az Önkormányzat 2022. évi költségvetésének módosítására**  
**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester  
**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

7) **Előterjesztés a RENET DENT Kft-vel, (képviseli: Dr. Rebenku Anett fogorvos) kötött feladat-ellátási szerződés 2. módosítására**  
**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester  
**Meghívott:** Lukács Katalin intézményvezető  
**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság  
Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

8) **Előterjesztés Dr. Királyné dr. Pásztor Ágnes fogorvossal iskolafogászati feladatok ellátására feladat-ellátási szerződés megkötésére**  
**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester  
**Meghívott:** Lukács Katalin intézményvezető  
**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság  
Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

9) **Előterjesztés a Kisvárdai Görögkatolikus Egyházközség részére vissza nem térítendő működési támogatás biztosítására**  
**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester  
**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

- 10) **Előterjesztés Kisvárdai Város Önkormányzat tulajdonába tartozó gazdasági társaságok felügyelőbizottságai ügyrendjeinek elfogadására**  
Előadó: Leleszi Tibor polgármester  
Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
 Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
- 11) **Tájékoztató az önkormányzat lejárt szállítói állományáról**  
Előadó: a polgármester megbízásából: Csüllögné Sztítás Andrea osztályvezető  
Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
 Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
- 12) **Előterjesztés az óvodatej programhoz való csatlakozásra**  
Előadó: Leleszi Tibor polgármester  
Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
 Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
- 13) **Előterjesztés az önkormányzat 2021. évi tevékenységéről, tájékoztató a 2022. évi elképzelésekről**  
Előadó: Leleszi Tibor polgármester  
Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
 Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság  
 Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság  
 Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság
- 14) **Előterjesztés a Magyar Állam tulajdonában lévő Kisvárdai 542/5. helyrajzi számú ingatlan tulajdonjogának ingyenes megszerzésére**  
Előadó: Leleszi Tibor polgármester  
Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
 Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
- 15) **Előterjesztés Kisvárdai város településszerkezeti terv és leírása, valamint helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosításának jóváhagyása tárgyában (Hulladékkezelő területén tervezett létesítmények, és Városmajor úti 0240/70. hrsz-ú ingatlanon bevásárló központ bővítésének megvalósítása érdekében)**  
Előadó: Leleszi Tibor polgármester  
Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
 Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság  
 Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság



Borus Sándor képviselő időközben visszatért az ülésterembe, így a Képviselő-testület létszáma 9 főről 10 főre nőtt.

**Tárgy:** Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2021. évben végzett munkájáról, valamint az alárendeltségbe tartozó Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2021. évi szakmai tevékenységére

**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester

**Meghívott:** Aros László t. alezredes

**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

**Leleszi Tibor polgármester** köszöntötte a napirendhez megjelent Aros László t. alezredest és Gál Leventét a Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség mb. parancsnok – helyettesét.

Elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, valamint a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok javaslatát.

**Dudás István bizottsági elnök** a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

**Bodrog László bizottsági elnök** a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő – testület tagjai felé.

**Aros László a Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség parancsnoka, t. alezredes** bemutatta a Képviselő-testület tagjainak és az ülésen jelenlévőknek Gál Leventét a Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség mb. parancsnok-helyettesét, továbbá a napirendet illetően rövid tájékoztatást adott a Képviselő-testület tagjai felé.

**Kérdések nem voltak.**

**Hozzászólás, vélemény, javaslat:**

**Major Tamás képviselő** megköszöni a Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség munkáját, további jó munkát és jó egészséget kíván a kirendeltség munkatársai részére.

**Leleszi Tibor polgármester** szintén további jó munkát és jó egészséget kíván a Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség munkatársai részére és köszönti Gál Leventét a Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség mb. parancsnokát. Munkájához szintén jó egészséget kíván.

**Leleszi Tibor polgármester** szavazásra tette fel a Képviselő-testület tagjai felé az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását.

A Képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztés határozat – tervezetét és az alábbi határozatot hozta meg:

**KISVÁRDA VÁROS  
ÖNKORMÁNYZA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
66/2022. (IV.28.) ÖKT.  
HATÁROZATA**

**a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság  
Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2021. évben végzett  
munkájáról, valamint az alárendeltségbe tartozó Kisvárdai Hivatásos  
Tűzoltóparancsnokság 2021. évi szakmai tevékenységéről**

**Önkormányzati Képviselő-testület:**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 12. pontjában biztosított jogkörében eljárva:

a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2021. évben végzett munkájáról, valamint a Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2021. évi szakmai tevékenységéről szóló – a határozat mellékletét képező – beszámolóban foglaltakat tudomásul veszi.

**Megköszöni a Katasztrófavédelmi Kirendeltségnek a 2021. évben végzett áldozatos munkáját.**

**A határozatról értesülnek:**

- 1./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség (4600 Kisvárdai, Mátyás király u. 109.)
- 2./ Kisvárdai Polgármesteri Hivatal Önkormányzati és Intézményirányító Osztálya Helyben

533



SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG  
KISVÁRDAI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG



**Tájékoztató**  
**A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi**  
**Igazgatóság Kisvárdai Katasztrófavédelmi**  
**Kirendeltség**  
**2021. Évi Tevékenységéről**

**Készítette!**  
Kisvárdai, elektronikus bélyegző szerint

**Aros László tíf. alezredes**  
**tűzoltósági tanácsos**  
**kirendeltségvezető**

## I. Bevezetés

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (továbbiakban: igazgatóság) Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség (továbbiakban: kirendeltség) tevékenységét és feladatait a szervezetet érintő jogszabályok, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság (továbbiakban: OKF) és az igazgatóság normatív szabályozói alapján végezte. A feladatok a féléves vezetői munka- és ellenőrzési, a havi naptári- és ellenőrzési tervekben betervezetteknek megfelelően végrehajtásra kerültek.

A világhárvány előidézte kockázat figyelembevételével megtartott értekezletek, koordinációk által biztosítva volt az állomány megfelelő szintű tájékoztatása, a feladatok meghatározása, azok végrehajtásának folyamatos vezetői kontrolja.

A kirendeltség a védelmi igazgatásban és a katasztrófák elleni védekezésben együttműködő társ-, és egyéb közreműködő szervezetekkel, szervezetekkel folyamatos, napi jó munkakapcsolatot alakított ki és tartott fenn, mely lehetővé tette a hatékony, eredményes helyi szinten végzett közös feladatellátást, biztosítva ezzel a kirendeltség illetékességi területén élők és tartózkodók biztonságát, a természetes és épített környezetünk védelmét.

A kirendeltség hatósági-, szakhatósági- és felügyeleti tevékenységét a megelőzés, nyitott, ügyfél központú szemlélet jellemezte, következetesen és eredményesen alkalmazta az általános szakmai feladatellátáson túl a világhárvány terjedésének megakadályozása, ezzel párhuzamosan a gazdaságunk működőképességének fenntartása érdekében a vonatkozó jogszabályokban és belső szabályozóinkban meghatározott új hatósági feladatokat.

## II. A tűzoltás és műszaki mentés

### 1. A kirendeltség tűzvédelme, területi lefedettsége

A kirendeltség illetékességi területén egy Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (a továbbiakban: HTP), egy Katasztrófavédelmi Őrs (a továbbiakban: KvŐ), egy önkormányzati tűzoltóparancsnokság (a továbbiakban: ÖTP), egy alkalomszerűen igénybe vehető létesítményi tűzoltóság (a továbbiakban: LTP) és nyolc Önkéntes Tűzoltó Egyesület (a továbbiakban: ÖTE) látja el a mentő-tűzvédelmi feladatokat.

A kirendeltség alárendeltségéhez tartozó HTP és KvŐ a mentő-tűzvédelmi és műszaki-mentési feladatait 41 településen hajtja végre, a kirendeltség illetékességi területéhez 42 település tartozik.

Az illetékességi területen található ÖTP a működési terület szerinti Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnoksággal megkötött együttműködési megállapodásban foglaltak szerint működik. Az ÖTP elsődleges műveleti körzete (továbbiakban: EMK) közül nyolc település tartozik a kirendeltség illetékességi területéhez. A fokozott felügyeleti és ellenőrzési tevékenység következtében az ÖTP esetén az előző évekhez képest leginkább szakmai (szolgálat ellátási, szerelési, szakmai elméleti és gyakorlati tudásszint) fejlődés tapasztalható.

A kirendeltség alárendeltségébe tartozó HTP négy ÖTE-el kötött együttműködési megállapodást, 8 szakmai felügyeletüket a kirendeltség látja el, a másik négy egyesület a Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnoksággal kötött megállapodást.

A döntés-előkészítő tervek a jogszabályváltozások figyelembevételével, a vonatkozó adatokban történő változás esetén folyamatosan átdolgozásra, aktualizálásra kerülnek. A HTP működési területén található településekre vonatkozó Műveléltirányító Terv (továbbiakban: MT) adatlapok a KAP – online rendszeren naprakészek. A tűzoltás, műszaki-mentések során a döntés előkészítéshez segítséget nyújtanak a tűzoltási- és műszaki-mentési tervek (továbbiakban: TMMT). A vizsgált időszakban nem volt szükség új TMMT készítésére, így jelenleg 24 létesítmény rendelkezik tervvel. Ezen felül egy folyami-vízi TMMT került kidolgozásra és jóváhagyásra. A Tisza folyó Aranyosapáti - Dombbrád közötti folyószakasza készült, elősegítve a vízi útvonalon, illetve a partszakaszokon bekövetkező káreseteknél történő beavatkozást.

## 2. Számok, statisztikai adatok: Tűzesetek műszaki mentések, beavatkozást igénylő események összehasonlító adatok

A 2021. évben a kirendeltség illetékességi területén 816 db káresemény történt. Tűzoltóságaink 229 db tűzesethez, 318 db műszaki-mentéshez, 213 db téves jelzéshez, 10 db szándékosan megfévesztő jelzéshez és 46 db kárkezelés előtt felszámolt esethez kerültek riasztásra. Utólagos, vonulást nem igénylő tűzeset 13 alkalommal történt. Az éves vonulási adatokat összehasonlítva az előző éves mutatókkal, megállapítható, hogy a káresemények számában minimális emelkedés történt (11%), ennek egyértelmű oka a műszaki mentések (263 db) és a téves jelzések (169 db) számának növekedése volt, a többi eseményben lényeges eltérés nincs a mutatók között. *(Az elmúlt évek vonulási adatainak összehasonlítása 2. számú melléklet 1. ábra)*

## 3. Tűzesetek jellemzői

Az egyes hónapok vonulási adatai között párhuzamot vonva jól látható, hogy a tűzesetek a tavaszi hónapokban, jellemzően a vegetációt megelőző időszakban emelkednek meg csekély mértékben, míg a műszaki mentések száma a nyári hónapokban előforduló viharos időjárás következményei. Az extrém időjárási viszonyok, viharok előfordulása az ország minden területére jellemzőek, így fordulhatott elő, hogy júliusban 4 fő a kisvárdai tűzoltóság állományából a Baranya megyét sújtó rendkívüli helyzet felszámolásában vett részt. A korábbi években előforduló felszín alatti tűzesetek (tőzeg tűz) a 2021. évben nem keletkeztek. Ezen típusú események elhúzódó beavatkozásokat, nagyszámú erőt, eszközt és oltóanyag biztosítást igényelnek. *(A kirendeltség illetékességi területén működő HTP, Kvő és ÖTP vonulási statisztikája az értékelési időszakban 2. számú melléklet 2. ábra).*

A szabadtéri tüzek száma az elmúlt évben 74 db volt, a korábbi éveket megvizsgálva az esetszámokban folyamatos mérséklődés fedezhető fel. A mérsékelt esetszámokhoz elengedhetetlenül bizonyul a megelőző tűzvédelmi hatósági feladatok magas szintű szakmai végrehajtása. A rendszeres tájékoztatás, a hatósági felhívások és a kártevő esetekben történő szankcionálás, nagyban hozzájárult ahhoz, hogy a lakosság tudatosabban, jogkövető magatartást tanúsítva végezze a mezőgazdasági tevékenységgel kapcsolatos feladataikat a kora tavaszi időszakokra jellemző növényi hulladékok égetésének, megsemmisítésének érdekében. A következő időszak továbbra is fontos feladata lesz az elhanyagolt földterületek beazonosítása, felszámolása, a kirendeltség hatósági osztályával együttműködve szükséges a megelőzési feladatok elvégzése a szabadtéri tüzek számának további csökkentése érdekében. *(A szabadtéri tüzek számának bontása az elmúlt három év tekintetében 2. számú melléklet 3. ábra)*

#### 4. Műszaki mentések jellege

A 2021. évben a vihárcárok felszámolása során a műszaki mentések számát a nyári időszakra jellemző, meleg napokat követő hirtelen lehűlés, szeles, viharos időjárása okozta. A 2021-es év beavatkozásaink nagyobb részét a viharok után közútra leszakadt ágak, kidőlt fák által a közúti akadály megszüntetése, valamint az épületek megrongált tetőszerkezeteinek helyreállítása volt.

Továbbra is kiemelt feladatot jelent a műszaki mentések során a közúti baleseteknél történő beavatkozás, a közúti balesetek kialakulásához nagyban hozzájárult a 4-es sz. főúton megnövekedett nemzetközi teher és személygépjármű forgalom.

A nyári évszakra továbbra is jellemző a vízből mentéseknél történő beavatkozás. A működési területet érintő Tisza folyó, valamint a különböző nagyságú horgásztavak minden évben jelentős kockázatot jelentenek a vízbe esett, vízben eltűnt személyek mentése, keresése során.

#### 5. Kiemelkedő káresetek

2021. február 21-én Anarcs, Ady Endre út 112. sz. alatt lévő lakóházhoz a Rendőrség ajtónyitáshoz kért segítséget. Az egység a lakóház hátsó bejárati ajtaját próbálta kifeszíteni feszítővas segítségével, ez sikerült. A rendőrség kérésére a konyha ablakot betörték, eközben a házban tartózkodó személy egy késsel KI/2-es 2/2-es beosztottja felé szűrt. A beavatkozást megszakították, a férfit kommandósok hozták ki az épületből. A Debreceni Regionális Nyomozó Ügyészség felfegyverkezve elküldött hivatalos személy elleni erőszak gyanúja miatt indított eljárást.

2021. július 02-én Záhony, 4 sz. főút 338-339 km-szevény között egy ukrán felségjelzésű nyerges vontató egy szintén ukrán személygépkocsival ütközött. A vontatóban egy személy utazott sérülést nem szenvedett, a jármű faanyagot szállított a rakománya nem sérült. A személygépkocsiban szintén egy fő középkorú férfi utazott. A baleset következtében beszorult a járműbe, a raj feszítő – vágó berendezés segítségével a járműből kiemelték, a mentők súlyos sérülésekkel szállították a kisvárdai kórházba.

2021. július 20-án, a 4-es számú fő úton Ajak-Rétközberencs útkereszteződésnél két magyar felségjelzésű személygépjármű ütközött. Mindkét járműben 2-2 fő utazott. Az egyikben egy idős férfi volt beszorulva. Az egységek kiérkezése előtt az egyik járművet a helyszínen tartózkodók áramtalanították. A másik jármű áramtalanítását a kiérkező egységek elvégezték. Az egységek ezt követően feszítő-vágó berendezés segítségével, a mentőszolgálattal közösen az idős férfit a járműből kiemelték. A mentőhelikopter a súlyos sérülteket a nyíregyházi kórházba szállította.

2021. november 27-én, Záhony, Ifjúság utca 4/A szám alatti társasház 1 emeletén lévő kb 50 nm-es lakásának konyhájában égtek berendezési tárgyak. A kiérkező hivatásos egység a tüzet 2 db porral oltóval és 1 db gyorsbeavatkozó sugár használatával eloltotta. A lakásból 1 fő, középkorú férfit és 1 fő, középkorú hölgyet kimenekítettek. A középkorú hölgyet a mentőszolgálat szakemberei erős füstmérgezés gyanújával a kisvárdai kórházba szállították. A lépcsőház füsttel telítődött ezért a tűzoltás idejére 8 felnőtt és 3 gyerek a lakásokat elhagyta. A kiégett lakás tulajdonosa ideiglenesen az önkormányzatnál lett elhelyezve.

2021. december 06-án, Kisvárdán, Jóna András utca 3/A szám alatt egy lakóházhoz épített kb. 10x5 m-es melléképületben robbanás történt. Az egységek kiérkezést követően a gáz kizárását le ellenőrizték, az ingatlan áramtalanítását elvégezték. A melléképületben 1 fő tartózkodott a robbanás ideje alatt, ő az egység segítségével kijött az épületből. A sérült személyen külső égés nyomai voltak láthatók, a mentőszolgálat szakemberei súlyos sérüléssel kórházba szállították. Az épület fal és födém szerkezete sérült, statikus szakember az épületet megvizsgálta elmondása szerint életveszélyessé vált. Az esettel kapcsolatosan büncselekmény gyanúja merült fel, ezért a Katasztrófavédelmi Műveleti Szolgálat szakemberei tűzvizsgálati eljárás keretén belül vizsgálják az esetet.

## 6. Képzések és gyakorlatok

A HTP és a KvÖ, valamint az ÖTP a gyakorlatok tervezését és végrehajtását az OKF Főigazgatói intézkedésben, valamint az elkészített éves gyakorlattervek alapján hajtotta végre. A 2020. március 26-án a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet, majd az ezt követően hozott intézkedések, cselekvési tervek az elmúlt esztendőben is érzékeltették hatásukat. Több külső helyszínre tervezett gyakorlat, képzés elsősorban a létesítmény vezetőjének a kérésére elmaradt. A kirendeltség vezetősége az állomány szakmai tudásának szinten tartása érdekében a laktanyában biztonságosan végrehajtható gyakorlatokat szervezett, így került lebonyolításra minden csoport tekintetében favágási, faszító-vágó gyakorlat valamint olyan szerelési foglalkozás, melyeken különbözően modellezett beavatkozásokat, feladatokat kellett végrehajtani. A vizsgált időszakban a három szervezet tekintetében a szolgálati csoportok 71 db helyismereti foglalkozáson vettek részt, további 21 db a létesítmények kérésére elmaradt. Szituációs begyakorló gyakorlat a vizsgált időszakában 15 alkalommal került lebonyolításra, a gyakorlatokat minden esetben megelőzte egy helyismereti foglalkozás, a fentebb említett okok miatt szolgálati csoportonként 1 – 1 db gyakorlat nem lett megtartva. A parancsnoki ellenőrző gyakorlat végrehajtása az érintett időszakban hét alkalommal került sor.

## 7. ÖTP és az ÖTE-k tevékenysége

Az illetékességi területen jelenleg nyolc ÖTE működik, melyek közül az alárendeltségéhez tartozó HTP-vel négy kötött együttműködési megállapodást az ő szakmai felügyeletüket a kirendeltség látja el, a másik négy egyesület a Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnoksággal kötött megállapodást.

A HTP-vel együttműködési megállapodást kötő egyesületek az alábbi kategóriába tartoznak Ajak TB (II. kategória), Pap ÖTE (III. kategória) és a Dombrádi ÖTE (III. kategória), Aranyosapáti ÖTE (III. kategória).

Az ÖTE-k munkájának segítése kiemelt cél, továbbá a kirendeltség nagy figyelmet fordít a sikeres pályázatok benyújtására. A vizsgált időszakban a pályázat lehetőségével élve Ajak TB és Dombrád ÖTE nyújtott be kérelmet, mindkét ÖTE által benyújtott pályázat sikeresen jóváhagyásra került. A benyújtott pályázatokon az ÖTE-k új technikai eszközökre, védőeszközökre, szakfelszerelésekre pályáztak 1.349.900 Ft értékben.

A következő időszak fontos feladata lesz az újonnan alakult Aranyosapáti ÖTE tagjai részére tűzoltó alaptanfolyam szervezése, illetve elősegíteni a már régebben működő egyesületek kategóriaváltását.

Az illetékességi területen található ÖTP a működési terület szerinti Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnoksággal megkötött együttműködési megállapodásban foglaltak szerint működik. Az ÖTP minden alkalommal gondoskodik legalább 4 fő tűzoltó kéréséhez történő vonulathoz, azonban nem minden esetben tudják biztosítani mind a 4 fő laktanyában

történő tartózkodását. A vonulásra kötelezett gépjárművek, valamint az arra beosztott állomány a tűzoltás vezetésére jogosult személlyel a riasztástól számított nyolc percen belül meg tudja kezdeni a vonulást. Az ÖTP elsődleges műveleti körzete (továbbiakban: BMK) közül nyolc település tartozik a kirendeltség illetékességi területéhez.

A kirendeltség illetékességi területén és a HTP működési területén egy LTP található, a Záhony-Port Zrt. Vegyi anyag Átfejtő létesítményben. Az LTP együttműködési megállapodást nem kötött a HTP-vel, feladatát a létesítmény területén (telephelyén) látja el a technológiából adódóan alkalomszerűen, további tevékenységi terület nem került meghatározásra.

Az értékelt évben az ÖTP 243 vonulást hajtott végre, megfigyelhető, hogy ez a szám évről évre növekszik, 2019-ben az előző évihez képest 32 %-os növekedést jelentett, 2020-ban a növekedés aránya lassult 3,2% volt, míg 2021-ben közel 9%-al nőtt a bevételek száma. Ugyanezen időszakban a kirendeltség illetékességi területén működő ÖTB-k 255 esetben kaptak értesítést SMS-ben, 27 esetben végeztek beavatkozást, működtek közre tűzoltás és műszaki-mentés felszámolása során. *(A kirendeltség illetékességi területén lévő ÖTB-k vonulása 2021- ben 2. számú melléklet 5. ábra). Az LTP részéről beavatkozás nem történt a vizsgált időszakban.*

### III. A kirendeltség veszélyeztettségének ismertetése

#### 1. Települések katasztrófavédelmi osztályba sorolása, kockázatazonosítási eljárás tapasztalatai

A kirendeltség a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően valamennyi településen közreműködött a kockázatbecslésben. Hivatalos levélben kereste meg a társszervezeteket, akik nyilatkoztak arról, hogy szakterületüket illetően nincs új kockázati tényező a kirendeltség illetékességi területén. A települések katasztrófavédelmi osztályba sorolásának felülvizsgálatát, a katasztrófavédelmi megbízottak bevonásával a települések polgármesterei minden év szeptember 30-ig - illetékességi területünk valamennyi településén végrehajtották. 2021-ben átsorolásra nem tettünk javaslatot *(1. számú melléklet 3. ábra).*

#### 2. Operatív tőrzssek alkalmazása helyi szinten az adott évben

A helyi katasztrófavédelmi operatív tőrzs az értékelt időszakban 3 alkalommal vett részt az országos és a megyei tőrzsvezetési gyakorlatokon. Az operatív katasztrófavédelmi feladatok helyi szintű gyakorlása során az érintettek felkészültek a rendkívüli helyzetek kezelésére. A feltételezett helyzetek igazodtak a megye illetve a kirendeltség veszélyeztetettségéhez. A gyakorlatokon az állomány a Marathon Terra és a Jelentő Online rendszerokat, valamint a lakosságvédelmi adattárat és a HELIOS nyilvántartó rendszert egyaránt használta.

### IV. Egyéb polgári védelmi feladatok ellátása

#### 1. A végrehajtott lakosságvédelmi szemlék statisztikai adatai, a feltárt hiányosságok elemzése

Az elmúlt évben a katasztrófavédelmi megbízottak a kirendeltséggel közösen 235 esetben végeztek polgári védelmi szemléket, melyből 45 db kiemelt kockázati helyszínnek (vízelvezetők, védművek), 53 db befogadó helyek, 48 db lakossági riasztó- és riasztó



tájékoztató eszközök, 89 db egyéb (technikai eszközök, vis maior, káreseti, téli közlekedési helyszínek, téli kockázati helyszínek).

Az állami és önkormányzati védőműveket (ár-és belvízi) a Felső-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság Felső-szabolcsi szakaszmérnökségének munkatársaival járták végig a katasztrófavédelmi megbízottak. A kirendeltség területén 3 település terve vár jóváhagyásra a FETIVIZIG által (Tornyospálca, Nyírkarász, Mándok) a többi település rendelkezik jóváhagyott vízkár elhárítási tervvel.

A gazdasági-anyagi szolgáltatásra kijelölt technikai eszközök meglétének ellenőrzése helyszíni szemlék keretében került végrehajtásra. A téli kockázati helyszínek szemlélésén részt vett a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Kisvárdai Mérnökségének munkatársa is.

A lakossági riasztó- és riasztó tájékoztató eszközök szemlélésén 48 db szirénából a 2021-ben végrehajtott szemlék időpontjában 9 db működésképtelen volt. A jóváhagyott éves szemléterv alapján valamennyi tervezett szemle végrehajtásra került.

## 2. Köteles polgári védelmi szervezetek felkészítése

A polgári védelmi szervezetek felkészítése minden évben a felkészítési ütemterv szerint kerül végrehajtásra. A veszélyhelyzet kihirdetése miatt 2021. évben 1 településen (Fényeslitkén) maradt el a tervezett felkészítés. A riasztási gyakorlatok a betervezett településeken - telefonos kiértesítés útján - 2021. december 15-ig végrehajtásra kerültek. A riasztási gyakorlatokat a köteles polgári védelmi szervezetek részére a polgármesterek rendelték el. Kisvárdai Járás területén összesen 6 településen: 4 települési parancsnokság, 2 polgári védelmi egység riasztási gyakorlatára került sor. Összeségében: a határozattal beosztott 61 főből 40 fő volt elérhető.

Záhony Járás polgári védelmi szervezetek állományából 143 fő, míg Ibrány Járás polgári védelmi szervezetek állományából 366 fő vett részt a különböző felkészítéseken, kiképzéseken, gyakorlatokon.

## 3. Köteles polgári védelmi szervezetek létszám adatai

A kirendeltség illetékességi területén az elmúlt évben 2357 fő volt beosztva települési és területi polgári védelmi szervezetekbe.

## 4. Az önkéntes mentőszervezetek létszáma adatai, beavatkozásai

A kirendeltség illetékességi területén az elmúlt évek során 12 települési mentőcsoport és 3 járási mentőcsoport került megalakításra. A települési mentőcsoportok összlétszáma 216 fő, míg a járási mentőcsoportok összlétszáma 61 fő.

A korábban létrehozott települési mentőszervezetek minősítése a korábbi években lejárt. Új minősítést már csak azok az önkéntes polgári védelmi szervezetek kaphattak, akik mögött jogi személyiséggel rendelkező szervezet áll (pl. önkéntes tűzoltó egyesület, polgárőr egyesület, stb.).

Az érintett települések polgármestereivel, valamint a jogi személyiséggel rendelkező szervezetek vezetőivel a kapcsolat felvételekre került, egyeztetést követően a hiányzó létszámok

átcsoportosítása, a beosztó határozatok elkészültek. Ezzel egyidejűleg a településeken a megalakítási tervek is átdolgozásra kerültek.

A Kisvárdai Járás illetékességi területén 5 településen, 80 fő bevonásával alakultak meg Települési Önkéntes Mentőszervezetek (Mezőladány településen 30 fő, Újkenéz településen 26 fő, Dombrád településen 8 fő, Kékese településen 8 fő, Tiszakanyár településen 8 fő). Az illetékességi területen belül található 2 db Árvízvédelmi Komplex Csoport - melyek területi polgári védelmi szervezetek (Ajak és Dombrád településen, 50-50 fővel). A „Várda 23” Járási Önkéntes Mentőszervezet létszáma 20 fő. Az elmúlt évben az önkéntes mentőszervezetek beavatkozására nem volt szükség.

A Záhonyi Járás illetékességi területén az alábbiak szerint szerveződtek újjá az önkéntes szervezetek: Eperjeske településen 22 fő, Tiszaszentmárton településen 22 fő, Mándok településen 15 fő, Tuzsér településen 22 fő. Tuzsér és Mándok települések önkéntes polgári védelmi szervezeteinek újraminősítésére 2021. október 12-én került sor, alapvető vízkár-elhárítási tevékenységre. A Záhonyi Kelet Kapuja Járási Önkéntes Mentőszervezet létszáma 21 fő. Az elmúlt évben az önkéntes mentőszervezetek beavatkozására nem volt szükség.

Az Ibrányi Járás illetékességi területén az önkéntes polgári védelmi szervezetek létszáma az alábbiak szerint szerveződött újjá: Gávavencsellő település 8 fő, Paszab település 9 fő, Nagyhátság település 38 fő. A „Rétköz 8” Járási Önkéntes Mentőszervezet létszáma 20 fő, beavatkozásukra 2021. évben 15 alkalommal volt szükség.

#### 5. Tájékoztató a gazdasági és anyagi szolgáltatási kötelezettségről, lebiztosított eszközökről és szolgáltatásokról

A veszélyelhárítási tervben foglalt feladatok végrehajtása érdekében a Kisvárdai, Záhonyi és az Ibrányi Járás tekintetében összesen 92 db munkagép és jármű került kijelölésre. Azon településeken ahol szükséges volt, a polgármester intézkedett a kiesett jármű (vek) pótlásáról. A HELIOS rendszerben az adatok pontosítása megtörtént.

#### 6. Közbiztonsági referensek katasztrófavédelmi feladatokban történő bevonása

A közbiztonsági referensek képzésére 2021-ben is kiemelt figyelmet fordított a kirendeltség, amelyben a katasztrófavédelmi megbízottak is bevonásra kerültek.

A közbiztonsági referensek az elmúlt évben a polgári védelmi szervezetek riasztási gyakorlataiban, a településeken végzett helyszíni szemlék gőrdülékeny végrehajtásában (lebiztosított technikai eszközök, lakossági riasztó eszközök, beltérileti vízelvezetők, befogadó helyek, veszélyes fák, fasorok, stb.), a veszélyelhárítási tervek átdolgozásában és a települések kockázatértékelésében nyújtottak nagy segítséget. Közreműködésükkel hatékonyan kerültek végrehajtásra a meghatározott feladatok.

#### 7. A kirendeltség illetékességi területén a kijelölt befogadó helyek adatai

Kirendeltség illetékességi területén összesen 77 db befogadó hely lett kijelölve, ami 15885 fő elhelyezését teszi lehetővé. Az elmúlt időszakban a katasztrófavédelmi megbízottak polgári védelmi helyszíni szemlék keretében bizonyosodtak meg a befogadó helyek alkalmasságáról, amelyek során hiányosság nem került megállapításra.

5hA

## 8. Tervezési feladatok végrehajtásának tapasztalatai

A 234/2011. (XI.10.) Korm. rendeletben, valamint a 60/2020. BM. OKF. Főigazgatói Intézkedésben meghatározottak szerint minden év március 31-ig, a települések polgármestereivel együttműködve a kirendeltség felülvizsgálta, pontosította a települési veszélyelhárítási terveket, a pontosítás ideje rögzítésre került a tervekben.

A tervek mellékleteként kidolgozásra kerültek továbbá a települési-, valamint a járási kockázatkezelési válaszok is. A veszélyelhárítási tervek speciális részelemeinek felülvizsgálata megtörtént (az egyes veszélyeztető hatások részletesen - a kiadott útmutatóban foglaltak szerint - kerülnek bemutatásra). Ezzel egy időben a veszélyelhárítási tervek mellékletét képező lakosságvédelmi adattár is aktualizálásra került, mely a polgári védelmi adatnyilvántartó rendszerből (HELIOS) kinyert adatokat tartalmazza.

A Hivatásos Katasztrófavédelmi Szervek és a Polgári Védelmi Szervezetek Honvédelmi Intézkedési Tervében meghatározott polgári védelmi feladatok végrehajtása érdekében valamennyi megalakított - települési, járási szintű - közigazgatási egység részére az Általános Polgári Védelmi Tervek elkészültek. A meglévő Mozdósítási Tervek kiegészítésre kerültek a honvédelmi típusú különleges jogrendi időszakokra vonatkozóan.

A 2021. évben Győröcske település volt kötelezett külső védelmi terv készítésére, az Alfagas Kft., mint felső küszöb értékű veszélyes üzem veszélyeztető hatásainak kezelése miatt. 2021. november 11-én került sor a külső védelmi terv teljes körű gyakorlatára.

Az Ibrányi Járás területén Nagyhálasz - Homoktanya település részen található KB-VÍZ 21 Zrt. aszfaltkeverő üzem területén 2021. évben SKFT részleges gyakorlat került megtartásra. A gyakorlatok az értékelések során megfelelő minősítést kaptak.

## 9. Lakosságtájékoztatás, közintézményekkel való kapcsolattartás, közösségi szolgálatteljesítés

Az aktív lakosságtájékoztatás egyik fontos színtere a közösségi szolgálat. A kirendeltség nyolc középfokú oktatási intézménnyel kötött együttműködési megállapodást. A Covid-19 járványhelyzet miatt 2021. év júliusáig felfüggesztésre kerültek a foglalkozások.

2021. augusztus 09-től indult újra a közösségi szolgálati munka - a járványügyi szabályok szigorú betartása mellett, melyen az év végéig 11 fő vett részt. A diákok tájékozódhattak a szakterületek munkájáról és megismerkedhettek a tűzoltó szerek, felszerelések működésével, alkalmazhatóságával is.

2021. évben a helyi kirendeltségi szintű felmenő rendszerű katasztrófavédelmi ifjúsági verseny a járványügyi helyzet miatt nem került megrendezésre.

A passzív felkészítés keretében több esetben jelentek meg hírek a helyi, települési és iskolai honlapokon, helyi rádióban, helyi újságokban, amelyek beszámoltak többek között, a szlénapróbáról, a mustgáz veszélyeiről és az aratással kapcsolatos tüzesetek megelőzéséről.

## 10. Felkészüléssel (téli, árvízi) kapcsolatos feladatok végrehajtása

A katasztrófavédelmi megbízottak előterjesztéseket készítettek a katasztrófavédelmi elnökhelyettesek részére a tavaszi ülésekre az ár- és belvíz elleni védekezés feladatairól, a

védekezéshez rendelkezésre álló erőkről, az őszi ülésekre pedig a téli időjárásra történő felkészülés helyzetéről, a téli rendkívüli időjárásra történő felkészülés során végrehajtandó feladatokról, az igénybe vehető erőkről.

#### 11. Lakosságvédelmi intézkedések bevezetését igénylő eseménykezelések

A káresemények során elsősorban lakóház tűzek, valamint lakóépületre zuhant, azt súlyosan károsító nagyméretű fák, oszlopok, vagy erős szél miatti tetőhéjzat megbontása következtében lakhatatlanná vált lakóépületek során kellett elhelyezni a lakosokat. 2021. évben a kirendeltség illetékességi területén összesen 10 esetben került sor lakosságvédelmi intézkedés foganatosítására. Valamennyi esetben a rokonok, valamint az érintett helyi önkormányzatok segítségével, a lakóépületekben életvitelszerűen ott élők elhelyezése megtörtént.

#### 12. Bel- és kültéri vízelvezetők szemléje

A katasztrófavédelmi megbízottak a jóváhagyott havi szemleterv alapján hajtották végre a bel- és kültéri vízelvezetők szemléjét. A tapasztalatok alapján javulás állapítható meg a vízelvezetők karbantartottságával kapcsolatban. A szemlék során hiányosság nem került megállapításra.

#### 13. Tájékoztató a vis maior igények benyújtásának indokoltságáról és benyújtott igényekről

A 2019. június 27-én bekövetkezett rendkívüli időjárás kapcsán, a Megyei Kormányhivatallal közösen Vis maior támogatás elszámoláshoz kapcsolódó helyszíni ellenőrzés 5 településen (Ajak, Anaros, Kékcse, Pátroha, Szabolcsbáka) került végrehajtásra, amelyen az ellenőrző bizottság tagjaként a Kisvárdai Járás katasztrófavédelmi megbízottja is részt vett. Az eljárások során 1 esetben (Nyírkarász település) elszámolása van folyamatban. 2021. évben a Kisvárdai, Záhonyi és Ibrányi Járás területén vis maior igény benyújtására nem került sor.

### V. Hatósági tevékenység

#### 1. Tűzmegeelőzés

A kirendeltség az illetékességi területén 2021. év folyamán integrált katasztrófavédelmi hatóságként, 705 db hatósági ellenőrzést, (234 db polgári védelmi szemle, 374 db tűzvédelmi, 93 db iparbiztonsági, 4 db piacfelügyeleti ellenőrzés), 75 db helyszíni szemlét (5 db polgári védelmi, 62 db tűzvédelmi, 8 db iparbiztonsági szemle), 171 db hatósági eljárást (13 db iparbiztonsági, 158 db tűzvédelmi) és 124 db szakhatósági eljárást folytatott le. (4. számú melléklet 1. ábra).

A kirendeltség hatósági osztálya, 2021. évben az előző éveknek megfelelően, kellő szakmaisággal végezte a tűzvédelmi hatósági, szakhatósági, tűzmegeelőzési tevékenységet. A hatósági osztály teljesen feltöltött, a teljes személyi állomány a 3 évet meghaladó szakmai gyakorlattal rendelkezik.

2021. év folyamán a kirendeltség hatósági osztálya összesen 124 db elsőfokú tűzvédelmi szakhatósági ügyben járt el.

A kirendeltség összesen 363 db tűzvédelmi hatósági ellenőrzést, valamint 11 db kőművespró-ipari tevékenységhez kapcsolódó ellenőrzést hajtott végre, az ellenőrzések

során 284 db hiányosság lett feltárva. Az ellenőrzéseket követően a szükséges tűzvédelmi hatósági eljárások lefolytatása megtörtént. (4. számú melléklet, 5 ábra).

A kirendeltség hatósági osztálya, a szabadtéri tüzesetek megelőzése érdekében, a szabadtéri tűz által veszélyeztetett kockázati helyszíneken 25 db tűzvédelmi hatósági céll ellenőrzést folytatott le. Az ellenőrzések során összesen 16 db hiányosság került megállapításra. A kirendeltség illetékességi területén, a tárgyi időszakban 74 db szabadtéri tüzeset történt, melyből 10 db esetben, kockázati helyszíni ellenőrzést követően 7 db esetben tűzvédelmi bírságot szabott ki a hatósági osztály.

Mind a kockázati helyszínek, illetve a szabadtéri tűz által érintett területek esetén folytatott eljárások során 29 db megkereséssel élt a hatósági osztály más hatóságok irányában, 2 db figyelmeztetést és 5 db figyelmeztetést és kötelezést adott ki szabálytalanság megszüntetésére.

A kirendeltség, a szabadtéri tüzesetek megelőzéséhez kapcsolódó propaganda tevékenység során, a helyi önkormányzatokon, kormányhivatalokon, társaságokon keresztül széles körben szolgáltatta meg a lakosságot, és felhívta a figyelmet a tüzesetek megelőzése érdekében a jogszabályi előírások betartására. Hatóságunk bevonásával a veszélyeztetett településeken a figyelő szolgálatok felállítását, a jegyzők bevonásával a gondozatlan területek felmérését. Részletes lakossági tájékoztatókat, útmutatókat készített a hatósági osztály, a szabadtéri égetés szabályaira vonatkozóan, valamint a mezőgazdasági fagykárokozás megelőzésére használt eszközök tűzvédelmi kérdéseiről felkészítő előadásokat szervezett. Tájékoztató anyag került összeállításra az aratási munkálatokkal kapcsolatos tüzesetek megelőzése érdekében az illetékességi területen lévő önkormányzatok, mezőgazdasági vállalkozók, családi gazdálkodók, östermelők részére.

## 2. Iparbiztonság /veszélyes üzemek, veszélyes áruszállítás, létfontosságú rendszerek és létesítmények védelme

A kirendeltség illetékességi területén 2021. évben az előző évekhez viszonyítva a Kat. IV. fejezetének hatálya alá tartozó üzemek számában, tevékenység fajtájában jelentős eltérés nem történt. 2021. évben az elmúlt években felső küszöbértékű üzemként működő, az üzemeltető kérelmére kisorolt üzem kért ismét katasztrófavédelmi engedélyt és működik jelenleg alsó küszöbértékű veszélyes anyagokkal foglalkozó üzemként. (Az üzemek számának alakulását a 3. számú melléklet 1. ábra mutatja be.)

A kirendeltség alap feladatai közé tartozott a korábbi évekhez hasonlóan a katasztrófavédelmi engedéllyel működő üzemek által elkészített, hatóság által elfogadott biztonsági dokumentációikban foglaltak szerinti működés teljesülésének folyamatos hatósági vizsgálata. A kirendeltség iparbiztonsági felügyelője a vonatkozó hatályos eljárásrend által meghatározottak szerint az üzemek által megtartott valamennyi BVT és SKET gyakorlatot ellenőrizte, minősítette. A vizsgált időszakban 1 teljes körű, 1 részleges BVT gyakorlat és 3 részleges SKET gyakorlat ellenőrzése, minősítése történt meg. A gyakorlatok valamennyi esetben megfelelt minősítést kaptak.

A szakterület részéről a gyakorlatra felkészülés részeként valamennyi üzemeltetővel egyeztetés történt. Egyeztetés eredményeként több gyakorlat konkrét időpontja az üzemeltetési körülmények, ezen belül a jelen lévő veszélyes anyagok fizikai- kémiai tulajdonsága, alkalmazott technológia időjárásra való érzékenységének figyelembe vételével

5744

lett kiválasztva. A beépített tűzjelző-, tűzoltó berendezéssel rendelkező üzemeknél a gyakorlatokkal azonos időben minden esetben tűzvédelmi céll ellenőrzés került megtartásra. Az iparbiztonsági szakterület az igazgatóság üzemazonosítási, katasztrófavédelmi engedélyezési, egyéb eljárásaiban biztonsági dokumentációk valóságtartalmának helyszíni vizsgálatát elvégezte, vizsgálta szemle keretén belül az üzemek területén azonos időben jelen lévő veszélyes anyagok mennyiségét, utóellenőrzéseket tartott.

A kirendeltség a VÁSZ ellenőrzések eredményes, biztonságos megtartásához szükséges személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik. Az ADR ellenőrzések megtartására jogosító szakmai képesítéssel jelenleg 6 fő, míg a RID ellenőrzések megtartására jogosító képzettséggel 5 fő rendelkezik. 1 fő, a kirendeltség iparbiztonsági felügyelője rendelkezik továbbá a veszélyes áruszállítási biztonsági tanácsadói képesítéssel közúti és vasúti közlekedési ágazatra vonatkozóan. Az ellenőrzések alkalmával a kényszerintézkedések foganatosítására, kényszerítő eszközök viselésére, alkalmazására az említett ellenőrzéseket végző 6 fő jogosult.

2021. évben összesen 52 ADR ellenőrzés megtartására került sor, melyek közül 10 telephelyeken lett végrehajtva. 329 közúti szállítóegység ellenőrzése történt meg, melyek közül 69 tartozott az ADR hatálya alá. 5 szabálytalan közúti szállítóegység vonatkozásában 6 hiányosság került megállapításra. A telephelyeken megtartott ellenőrzések során, 2 telephelyen az ellenőrök további 3 hiányosságot tártak fel.

RID ellenőrzésre összesen 36 alkalommal került sor melyek közül 4 telephelyi ellenőrzés keretében lett végrehajtva. 828 vasúti kocsis ellenőrzése történt meg, melyek közül 764 tartozott a RID/SZMGSZ 2. sz. mellékletének hatálya alá. 6 szabálytalan vasúti kocsis vonatkozásában 2 hiányosság került megállapításra. A telephelyeken megtartott ellenőrzések során 1 telephelyen az ellenőrök további 1 hiányosságot tártak fel.

### 3. Kéményseprő ipari szolgáltatások hatósági felügyelete

2021. évben a kirendeltségen 30 db a kéményseprő ipari tevékenységgel kapcsolatos ügy keletkezett, 10 db kéménytűz, 9 db CO szivárgás, 4 esetben sornunkát követően élet és vagyonbiztonságot veszélyeztető hiba miatt letiltott kémények ügyében, 1 esetben kéménytűz káreseményt követő műszaki felülvizsgálat során élet és vagyonbiztonságot veszélyeztető hiba miatt letiltott kémények ügyében, 4 esetben a kötelező sornunka elmaradása miatti ügyben és 2 db lakossági panasz miatt.

A beérkezett ügyek közül 2 esetben a kezdeményező Kéményseprőipari Szerv kérelmezte az eljárások megszüntetését még az eljárások megindítása előtt. Az elmúlt év során 2 esetben lett tájékoztatva a Járási hivatal építésügyi osztálya az 1/a nem megfelelő tömörségű, használatban lévő égéstermék-elvezető és 1/b használatban lévő vagy tartalék égéstermék-elvezető nem megfelelő állékonysága miatt.

### 4. Kéménytűz, CO mérgezések- megelőzési tevékenység

Az írott és az elektronikus sajtó lehetőségeit kihasználva az igazgatóság iránymutatása és feladatterve alapján széles körben adott tájékoztatást a kirendeltség a szén-monoxid és a kéménytűz megelőzésével kapcsolatban.

## 5. Nem rendszeres lakossági hulladékszállítás, nem közművel összegyűjtött szennyvíz begyűjtés szemmel követése

Az illetékességi területen a nem rendszeres lakossági szilárd hulladékszállítás folyamatos volt, fennakadás nem történt. A fent leírtak alapján ez idáig a hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi szerve által történő ideiglenes ellátás biztosítására (közérdekű szolgáltató kijelölése), szilkségellátás biztosítására (a hulladék elszállításának megszervezése és elvégzése) az illetékességi terület vonatkozásában nem került sor.

A kirendeltségünk illetékességi területén lévő valamennyi településen, két település kivételével a települési önkormányzatok a közszolgáltatókkal megkötött megállapodásokkal biztosították a lakossági szennyvíz felmerülő igények szerinti begyűjtését. Nagyhalász és Tiszatelek települések az igazgatóság vízügyi és vízvédelmi hatósága irányába jelezték a közszolgáltatás megszűnését, ezért ezen településeken jelenleg a vízügyi és vízvédelmi hatóság által történt közérdekű szolgáltató kijelölése alapján történik a szennyvíz igények szerinti begyűjtése. A kirendeltségre a szolgáltatás megszűnése tárgyában az önkormányzatok részéről bejelentés nem érkezett.

## VI. Az állományról humán erőforrás gazdálkodás

### 1. Képzések, továbbképzések, szaktanfolyamok, egyéb képzések, tiszti kinevezések, NKE

A világhárvány kialakulása következtében az OKF és az igazgatóság által szervezett továbbképzések többsége videokonferenciákon keresztül lettek megtartva. A kirendeltség személyi állományból Nemzeti Közszolgálati Egyetem alapszakán 1 fő, míg más felsőoktatásban további 3 fő folytatta tanulmányait. Az Nemzeti Közszolgálati Egyetem alapszakán 2021. június 25-én 2 fő tűzvédelmi-és mentésirányítási végzettséget szerzett. Középfokú komplex angol nyelvvizsga bizonyítványát 2 fő mutatta be. Érettségi bizonyítványai a kirendeltség teljes személyi állomány rendelkezik.

A kirendeltség egyszerűsített nyilvántartásba vett képzési dokumentálása az új Belügy Továbbképzési Rendszer elvárásainak megfelelően megvalósult. A KOK szervezésében 1 fő szerparancsnoki képzésen, a gépjárművezetői alaptanfolyam I modulján 1 fő, a II modulján szintén 1 fő vett részt. A kirendeltség személyi állományából a Baktalórántházán megrendezett tanfolyamon 6 fő szerzett tűzoltásvezetői I. végzettséget. Az OKF által THÖKÖL Airport területén 11 fő emeltszintű engedélymegújító képzésen, a Groupama Tanpályán meghirdetett lehetőség alapján, az ingyenes vezetéstechnikai képzésen 7 fő vett részt. A Szigetszentmiklóson megrendezett 5 napos emelt szintű gépjárművezetői képzésen 1 fő vett részt. A gépjárművezetői állományból 3 fő vett részt a PÁV I. vizsgán, a résztvevők megfelelő minősítést kaptak. Valamennyi gépjárművezető, különlegesszer-kezelő és KIBE személyzet érvényes PÁV I. minősítéssel rendelkezik. A kirendeltség beavatkozó személyi állományából 7 fő vett részt kishajó- vezetői elméleti és gyakorlati képzésén és szerzett végzettséget.

### VII. Társzervekkel való együttműködés tapasztalatai, értékelése /rendőrség, mentőszolgálat, egyebek/

A kirendeltség a társ rendvédelmi szervekkel, a települési önkormányzatokkal, a karitatív szervezetekkel, és a védelmi igazgatás rendszerében résztvevőkkel folyamatos és jól működő kapcsolatrendszert működtet. Műszaki mentések során a rendőrséggel, a mentőkkel a vasút szakembereivel illetve a polgárőrséggel nagyon jó munkakapcsolat alakult ki. A balesetek

során igénybe vettük a Közút munkatársainak segítségét, akik a közút letakarításában vették ki feladatukat. Lakóház tűzesetelnél az E-ON és a TIGÁZ szakemberei a jelzéstől számítva viszonylag rövid időn belül a tűzeset helyszínére vonultak és végezték a munkájukat.

### VIII. A kirendeltség működésének tárgyi feltétele

A kirendeltség a sikeres beavatkozások végrehajtásához szükséges tárgyi feltételekkel rendelkezik, azok műszaki állapota és színvonala megfelelő. A vonulásra kötelezett teljes személyi állomány védőruházattal, egyéni védőeszközökkel, felszerelésekkel történő ellátása biztosított.

A lakotanya épülete a 2000-es években épült, az eelt időszak alatt kisebb átalakítások, korszerűsítések valósultak meg. Az épület állagának megóvása érdekében 2021-ben a készenléti jellegű szolgálatot ellátó állomány pihenőhelyeiben, szociális helyeiben tisztasági festéseket végeztünk, valamint az elhasználódott laminált padlók és a hálókörleteiben található fekvőhelyek cseréjét is elvégeztük.

Az egyes védőeszközök, kiségek, szerek, felszerelések munkavédelmi és biztonságtechnikai ellenőrzése folyamatosan történt az éves műszaki biztonsági terv alapján. Az időszakos karbantartások, felülvizsgálatok a megfelelő képesítéssel rendelkező tűzoltó állomány és külső szakemberek bevonásával rendszeresen megtörténtek.

### IX. Kommunikációs tevékenység, kapcsolattartás a lakossággal

A feladatokkal kapcsolatos sajtótevékenységet a kirendeltség az igazgatóság sajtószóvivőjének közvetlen együttműködésével látja el. A kirendeltség tájékoztatói több alkalommal jelentek meg a helyi híradásokban és nyilvánult meg valamilyen témával kapcsolatban. Az igazgatóság kommunikációjával összhangban rendszeresen közleménnyel hívja fel a figyelmet a biztonságra, az aktuális és szezonális veszélyhelyzetekre, a magatartási szabályokra. A beavatkozások mellett az elismerésekről, a közösségi szolgálatról, valamint a fontosabb eseményekről több alkalommal is megjelent a kirendeltség a különböző sajtóorgániumokban.

### X. Összegzés

A világvárvány új kihívások elé állította a kirendeltséget. Fontos volt a folyamatos működés fenntartása a teljes személyi állományunk védelme oly módon, hogy ezzel párhuzamosan továbbra is magas színvonalon biztosítva legyen a lakosság élet- és vagyonbiztonsága.

A kirendeltség vezetői állománya a képzések, oktatások, gyakorlatok tartásával tovább fejlesztette az állomány szakmai felkészültségének szintjét, melyet számonkérések formájában folyamatosan ellenőrzött. Az állomány magas szintű felkészültségével garanciát jelent továbbra is a beavatkozások kiemelkedő szintű végrehajtására, ezzel is biztosítva a lakosság biztonságát, a természetes és épített környezetünk védelmét.

A hivatásos állomány elkötelezettségét tükrözte a káresemények felszámolása, eredményes kezelése érdekében végzett kiemelkedő szakmai munka, a megelőzést előtérbe helyező, ügyfélközpontú hatósági feladatellátás és a lakosság önmentő, védelmező képességének növelése érdekében végzett felkészítési feladatok.



57

A Kisvárdai tűzoltóság megalapításának 150., a Záhonyi tűzoltóság megalapításának 100. évfordulójáról kirendeltségünk ez év október 15-én és 29-én ünnepélyes keretek között, méltó módon és körülmények között megemlékezett. A jelenleg aktív és már nyugállományba vonult tűzoltó kollégák áldozatos, odaadó munkáját is méltató ünnepélyes megemlékezés kiváló alkalom volt arra, hogy tovább erősítse a kollégákban a lakosság, az egymás és a hivatásuk iránti hosszú távú elkötelezettségét.

#### **XI. A következő év feladatai**

A járványhelyzet alakulását szorosan nyomon követve, várhatóan a 2022. évben is meghatározó szerepet fog betölteni mind a hivatali munkarendben dolgozó, mind a készenléti jellegű szolgálatot ellátó állomány napi tevékenysége során a COVID-19 vírus elleni védekezés és az egészség tudatos megőrzése.

A 2022. évben is kiemelt figyelmet kell fordítani a szakmai ellenőrzések során, a képzések napirendi pontban meghatározottak szerinti megtartottságára, az oktatás színvonalának szinten tartására, emelésére, valamint a még gyakorlatiasabb jellegű foglalkozások számának növelésére.

A korábbi évekhez hasonlóan a tűzoltóság céljai között szerepel a 2022. évben is a költséghatékonyság, az eszközeink és berendezéseink állagmegóvása és működőképességének biztosítása, valamint modern, a jelenkor kihívásainak megfelelő eszközök és szakfelszerelések beszerzése.

Kisvárdai, elektronikus bélyegző szerint

**Aros László tű. alezredes  
tűzoltósági tanácsos  
kirendeltségvezető**

568

**Mellékletek:**

1. sz. melléklet: Kimutatás a polgári védelmi szentékről
2. sz. melléklet: Kimutatások a 2021. évi vonulásokról, tűzesetek megoszlása, műszaki mentések megoszlása, káresemények havi bontása, ÖTE-k vonulás, riasztási fokozatok szerinti megoszlás.
3. sz. melléklet: Kimutatások veszélyes üzemek, ADR, RID ellenőrzésekről,
4. sz. melléklet: szakhatósági eljárások, tűzvédelmi ellenőrzések

Készült: hiteles elektronikus formában

Terjedelem: 16 lap

Kapja: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság-Nova SZBÜSZ (Jóváhagyás)

549



SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG  
KISVÁRDAI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG  
KISVÁRDAI HIVATÁSOS TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG



**Beszámoló Jelentés**  
**A Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség**  
**Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság**  
**2021. évi tűzvédelmi tevékenységéről**

**Felterjesztem!**  
Kisvárdai, elektronikus bélyegző szerint

**Leskovics Ferenc tíf. őrnagy**  
**mb. tűzoltóparancsnok**

## I. Bevezetés

### 1. Kiemelt feladatok, célkitűzések

A koronavírus-világjárvány, ahogyan az előző éves tevékenységünket, úgy a 2021. évet is nagymértékben meghatározta, alapjaiban befolyásolta. Az állampolgárok életének, egészségének és anyagi javainak megóvása mellett, a szakmai hozzáértés és felkészültség folytonos fenntartása, valamint a biztonságos beavatkozások végrehajtása kiemelt feladatként állt fent.

A járványügyi intézkedések maradéktalan betartása mellett, további kiemelt feladatként jelentkezett az állomány felkészítése, valamint annak ellenőrzése, számonkérése, tekintettel az érvényben lévő korlátozásokra. 2021. évben tovább folytattuk a központilag megküldött országos ellenőrzésen feltárt hiányosság tapasztalatainak feldolgozását, így a hiányosságok kiküszöbölése érdekében interaktív, gyakorlatias oktatásban részesült az állomány valamennyi tagja.

A 2021. évben is kiemelt feladatként jelent meg a Tűzoltási és Műszaki Mentési Tervek (a továbbiakban: TMMT), valamint a Műveletirányító Terv adatlapok (a továbbiakban: MT) és a hozzá kapcsolódó térképszelvények folyamatos aktualizálása, pontosítása, hiszen ezen dokumentumok szolgálnak a mentő-tűzvédelem egyik alapköveként.

A járványügyi helyzetre való tekintettel kiemelt feladat volt számunkra a személyi állomány vonatkozásában a szolgálatok megszervezése, tekintettel arra, hogy a karantén szabály egyaránt vonatkozik a készenléti jellegű szolgálatot ellátó állomány tagjaira is. A Szolgálat Összeállító Szoftver (a továbbiakban: SZÖSZ) naprakészen történő vezetése lehetővé tette a távollétek, az évi szabadságolások és egészségügyi távollétek pontos lekérdezhetőségét.

További feladatként jelentkezett a szolgálat-váltások alkalmával a különböző szolgálati csoportok szeparációja, így rendhagyó módon a váltások során a leadó-és felvevő szolgálati csoportok tagjai egymástól elkülönülve, hajtották végre a mindennapos átadás-átvételeit.

Célkitűzéseink közé tartozott, az állampolgárok, a hivatásos dolgozók és családtagjaik védelme érdekében, az állomány átoltottsági szintjének maximalizálása, az oltási kedv növelése. Ennek köszönhetően a Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság (a továbbiakban: Kisvárdai HTP) teljes személyi állományát tekintve, 2021. évvégével bezárólag, 100%-os átoltottsági szintről számolhatunk be.

### 2. Az elmúlt évi tevékenység általános jellemzése

A tűzoltási és műszaki mentési tevékenységünket tekintve elmondható, hogy a készenléti jellegű szolgálatot ellátó állomány szakmai hozzáértésének, rutinjának, valamint az elméleti és gyakorlati képzéseknek, továbbképzéseknek köszönhetően a teljes beavatkozási létszám megfelelő felkészültséggel rendelkezik a káresemények magas szintű elhárításához.

A Záhonyi Tűzoltóság fennállásának 100., valamint a Kisvárdai Tűzoltóság megalapításának 150. jubileumi évfordulójára 2021. év október 15-én és 29-én méltó módon, ünnepélyes keretek között emlékeztünk meg. A megrendezett ünnepi állománygyűlés számos felsővezető jelenlétében, valamint a Tűzoltózenekar részvételével zajlott. Az ünnepi állománygyűlésen részt vett Dr. Pintér Sándor Magyarország Belügyminisztere is.

A jelenleg aktív és a már nyugállományba vonult tűzoltó kollégák áldozatos, odaadó munkáját is méltató ünnepélyes megemlékezés kiváló alkalom volt arra, hogy tovább erősítse a kollégákban a lakosság, az egymás és a hivatásuk iránti hosszú távú elkötelezettségét.

A katasztrófavédelmi megbízottak az év folyamán az általuk felügyelt településeken, támogatták a polgármestereket, valamint segítették az önkormányzatoknál lévő referensek munkáját.

A Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság (a továbbiakban: Kisvárdai HTP) jó munkakapcsolatot ápol a működési területünkön lévő Önkéntes Tűzoltó Egyesület (a továbbiakban: ÖTE) vezetőivel, tagjaival, civil szervezetekkel, önkormányzatokkal és társszervekkel.

A Kisvárdai HTP a működési területén lévő települések önkormányzatai részére megküldte az elmúlt évi tevékenységéről szóló beszámolót. A kihirdetett veszélyhelyzet miatt több településen nem tudunk beszámolni az elmúlt évben végzett tevékenységről. Az önkormányzatok az elfogadott beszámolóról készített határozatot megküldték a Kisvárdai HTP részére.

## II. A tűzoltásokról és a műszaki mentésekről

### 1. Számok, statisztikai adatok: tűzesetek-műszaki mentések, beavatkozást igénylő események

A Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség (továbbiakban: Kisvárdai KvK) alárendeltségébe tartozó Kisvárdai HTP és a Záhonyi Katasztrófavédelmi Őrs (a továbbiakban: Záhonyi KvŐ) mentő-tűzvédelmi feladatait 41 településen látta el.

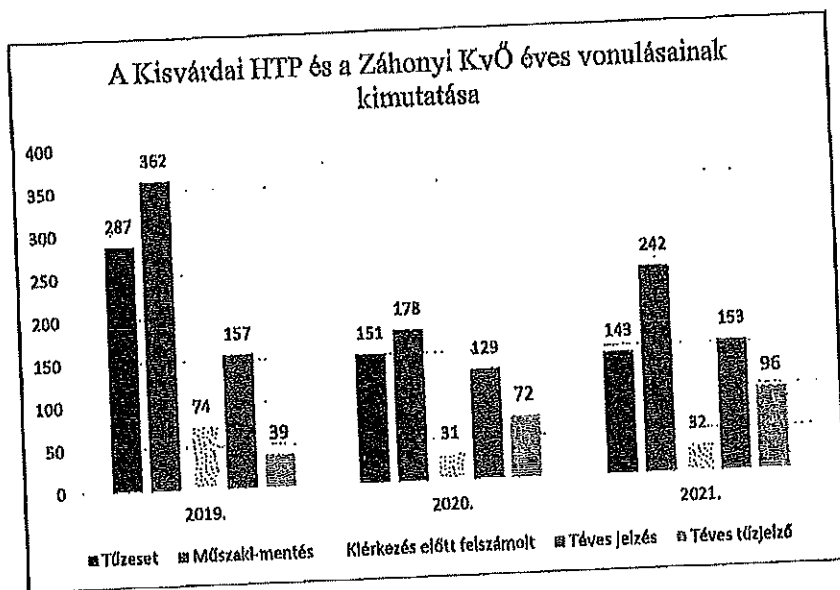
A 2021. évben a Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvŐ egységei 573 vonulást hajtottak végre. A riasztások alkalmával 143 esetben tűzcseshez, 242 esetben műszaki mentéshez, 153 esetben téves jelzéshez, 32 esetben kiérkezés előtt felszámolt esethez, míg szándékosan megtevesztő jelzéshez 3 esetben kellett vonulatni egységeinket. A Kisvárdai HTP működési területén utólagosan bejelentett tűzesetek száma 12 db.

## III. Vonulási adatok a 2021. évben

### 1. A Kisvárdai HTP által a működési területen ellátott feladatok, ÖTE-k tevékenysége

A 2021. évben végrehajtott beavatkozások száma a 2020. évhez képest 16,70 %-kal nőttek. Az egyes évek vonulási adatait összehasonlítva jól látható, hogy míg a tűzesetek csökkenő, addig a műszaki mentések száma a nyári hónapokban előforduló viharos időjárásnak köszönhetően növekvő tendenciát mutat.

Az extrém időjárási viszonyok, viharok előfordulása az ország minden területére jellemzőek, így fordulhatott elő, hogy 2021. év júliusában 4 fő a Kisvárdai HTP állományából a Baranya megyét sújtó rendkívüli helyzet felszámolásában vett részt.



A téves jelzések száma az elmúlt évhez képest kis mértékben nőtt, amelynek egy részét továbbra is a téves automatikus beépített tűzjelző berendezések adták. A 2021. évben a 153 db téves jelzésből 96 esetben téves automatikus tűzjelző berendezések által adott tűzjelzésekre kellett vonulnia egységeinknek.

| ÖTE-k beavatkozásainak kimutatása |          |
|-----------------------------------|----------|
| Ajalmi ÖTE                        | 9        |
| Papi ÖTE                          | 0        |
| Dombrádi ÖTE                      | 0        |
| Aranyosapáti ÖTE                  | 0        |
| <b>Összes beavatkozás</b>         | <b>9</b> |

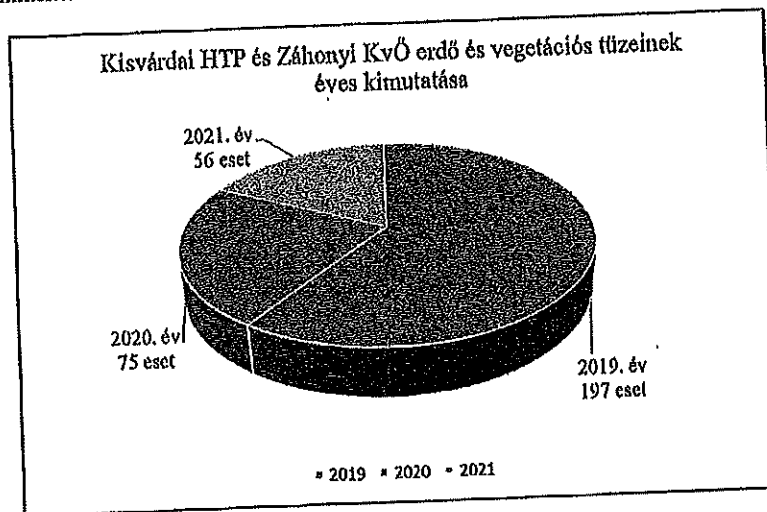
A 2021-es év az önkéntes egyesületek beavatkozását tekintve jelentősen visszaesett a korábbi években tapasztaltaktól. Feladataik során elsősorban a felkészítésekről, fejlesztésekről és a feladatok tervezéséről szolt. A működési területen lévő egyesületek feladataikat jól látják el, kapcsolattartásuk a helyi szervekkel folyamatos. A beavatkozásait a hivatásos egységekkel közösen hajtották végre.

## 2. Tüzesetek jellemzői

### Erdő és vegetációs tüzesetekkel kapcsolatos beavatkozások

Az erdő és vegetációs tüzesetekkel kapcsolatos beavatkozások száma, az utóbbi három évet tekintve, jelentős csökkenést mutat. A 2021. évre jellemző magasabb csapadék mennyiség, valamint a szabadtéri tüzekkel kapcsolatos prevenciós feladatok végrehajtása, illetve a földtulajdonosok felelős magatartása nagymértékben járult hozzá a csökkenő tendencia fenntartásához.

A mérsékelt esetszámokhoz elengedhetetlenek bizonyul a megelőző tűzvédelmi hatósági feladatok magas szintű szakmai végrehajtása. A rendszeres tájékoztatás, a hatósági felhívások és a kárívó esetekben történő szankcionálás, nagyban hozzájárult ahhoz, hogy a lakosság tudatosabban, jogkövető magatartást tanúsítva végezze a mezőgazdasági tevékenységgel kapcsolatos feladataikat a kora tavaszi időszakokra jellemző növényi hulladékok égetésének, megsemmisítésének érdekében.

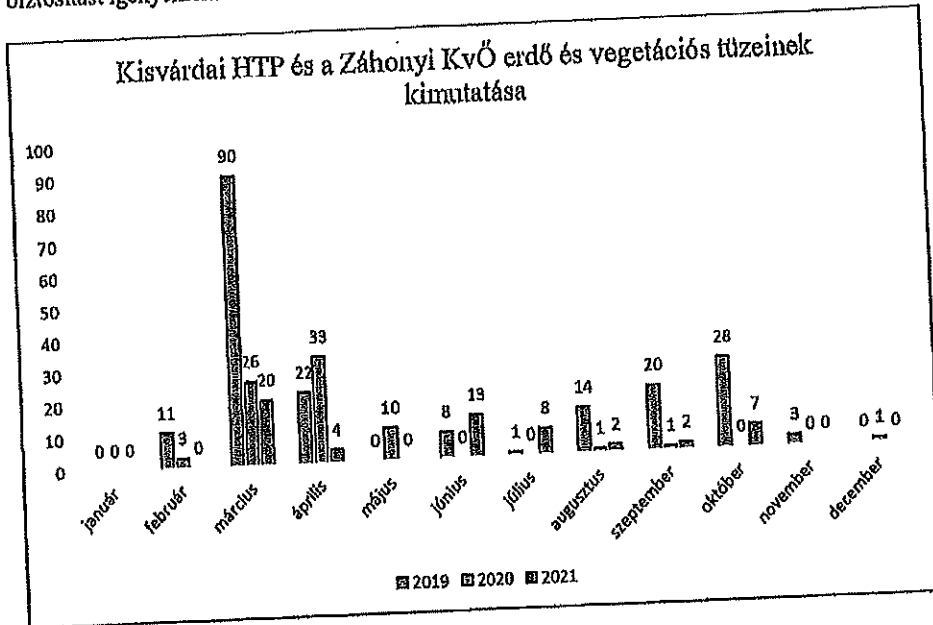


Az erdő és vegetációs tüzekkel kapcsolatos beavatkozások elsősorban a kora tavaszi időszakban (március-április) fordultak elő, amely során, a belterületi kertekben és a külterületen lévő mezőgazdasági földterületeken, gyümölcsösökben, ingatlanon végzett "tavaszi munkálatok", következtében a keletkező növényi hulladékok, gallyak, megsemmisítése többségében égetéssel valósul meg. Az égetés során a nem kellő körültekintés, a tűzvédelmi előírások figyelmen kívül hagyása számos esetben vezet tűzoltói beavatkozáshoz.

Az év második felében (augusztus, szeptember, október) a szabadtéri tüzek többnyire a gondozatlan, elhanyagolt területeken az elszáradt fűvel, valamint elszáradt náddal borított, benőtt növényzet esetében fordulnak elő. A kialakuló tüzek gyorsan terjedve, gyakran jelentős anyagi károkat okozva, néha már-már emberi életet veszélyeztetve valósulnak meg.

Az erdő és vegetációs tüzesetek beavatkozásai alkalmával, ahol a leégett terület nagy kiterjedésű, valamint amelyben károkozás történt, azokban az esetekben helyszíni ellenőrzés lefolytatására került sor.

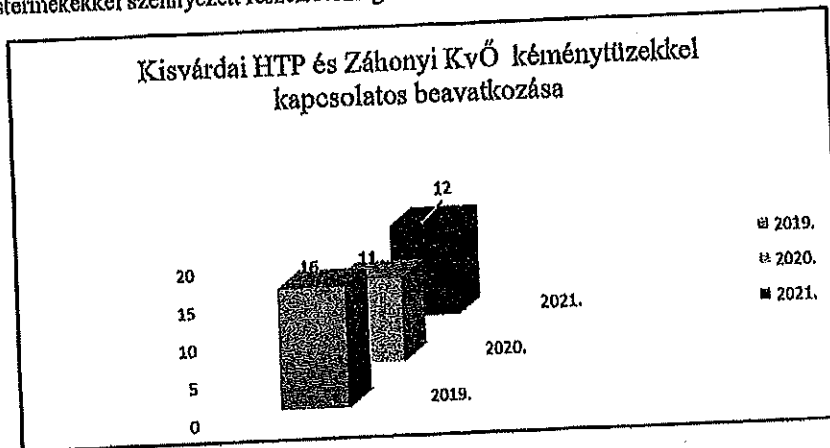
A korábbi években előforduló felszín alatti tüzesetek (tőzeg tűz) a 2021. évben nem keletkeztek. Ezen típusú események elhúzódó beavatkozásokat, nagyszámú erőt, eszközt és oltóanyag biztosítást igényelnek.



Az elkövetkező időszak fontos feladata lesz az elhanyagolt földterületek beazonosítása, felszámolása, a kirendeltség hatósági osztályával együttműködve szükséges a prevenció feladatok további folytatása a szabadtéri tüzek számának csökkentése érdekében.

**A kéménytűzekkel kapcsolatos beavatkozások**

A kéménytűzек alkalmazásával a helyszíre kiderkező beavatkozó állomány megakadályozza a tűz továbbterjedését a lakóingatlan egyéb helyiségeire, valamint elvégzi a tűzzel érintett kémény égéstermékkel szennyezett részek részleges tisztítását.





A beavatkozás során a kárhelyparancsnok felhívja a tulajdonos (ok) figyelmét a tüzelő-fűtőberendezés kéményseprő-ipari közszolgáltatási tevékenységet végző szervezet szakembere által történő felülvizsgálatra, valamint tájékoztatást ad a tüzelő-fűtőberendezések tudatosabb használatára

A Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvŐ működési területén a 2021-es évben 12 alkalommal kellett beavatkozni kéménytűz esetekben. A kéménytűzket követően helyszíni adatgyűjtés lefolytatásra került, amelyek a hatósági osztály részére átadásra kerültek.

### 3. Műszaki mentések jellege

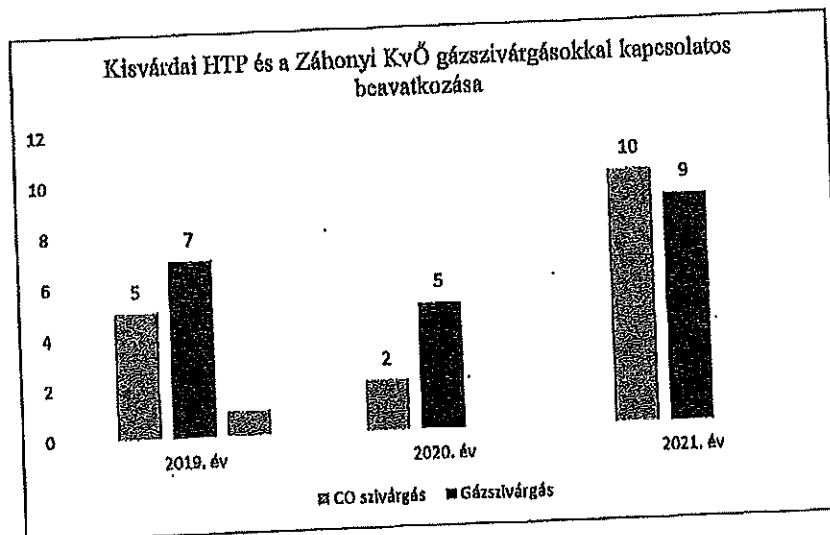
A 2021. évben a viharok felszámolása során a műszaki mentések számát a nyári időszakra jellemző, meleg napokat követő hirtelen lehűlés, szeles, viharos időjárása okozta. A 2021-es év beavatkozásaink nagyobb részét a viharok után kőzúta leszakadt ágak, kidőlt fák által a közúti akadály megszüntetése, valamint az épületek megrongált tetőszerkezeteinek helyreállítása volt.

Továbbra is kiemelt feladatot jelent a műszaki mentések során a közúti balesetknél történő beavatkozás, amelyhez nagyban hozzájárul a 4-es sz. főút, az országhatár közelsége, valamint a településeket további irányból összekötő közúthálózat korszerűsítése, építése és felújítása. A közúti balesetek kialakulásához nagyban hozzájárult a 4-es sz. főúton megnövekedett nemzetközi teher és személygépjármű forgalom.

A nyári évszakra továbbra is jellemző a vízből mentéseknél történő beavatkozás. A működési területet érintő Tisza folyó, valamint a különböző nagyságú horgásztavak minden évben jelentős kockázatot jelentenek a vízbe esett, vízben eltűnt személyek mentése, keresése során.

**A gázzívárgásokkal, szén-monoxid szívárgással kapcsolatos beavatkozások**

A gázzívárgások során az egységeiüknek a lakossági földgáz vezeték sérüléseinél, a lakossági palackos gáz (propán-bután) szívárgásainál, valamint a tüzelő-fűtő berendezés használata során a keletkező tökéletlen égéstermék (szén-monoxid), szívárgásainál kellett beavatkozni.



A korábbi évekhez viszonyítva, a 2021. évben a szén-monoxid (a továbbiakban: CO) szivárgással kapcsolatos események száma jelentősen megnövekedett. Az elsőként kiérkező egységeknek 10 esetben kellett beavatkozniuk. A beavatkozások alkalmával halálos gázmérgezés nem történt. A CO szivárgás során minden esetben helyszíni adatgyűjtés lefolytatására került sor, amelyek a hatósági osztály részére átadásra kerültek.

#### 4. Kiemelkedő káresetek

2021. február 21-én Anarcs, Ady Endre út 112. sz. alatt lévő lakóházhoz a Rendőrség ajtónyitáshoz kért segítséget. Az egység a lakóház hátsó bejárati ajtaját próbálta kifeszíteni feszítővas segítségével, ez sikerült. A rendőrség kérésére a konyha ablakot betörték, ekközben a házban tartózkodó személy egy késsel KI/2-es 2/2-es boosztottja felé szúrta. A beavatkozást megszakították, a férfit komandósok hozták ki az épületből. A Debreceni Regionális Nyomozó Ügyészség felfegyverkezve elkövetett hivatalos személy elleni erőszak gyanúja miatt indított eljárást.

2021. július 02-én Záhony, 4 sz. főút 338-339 km-szevén között egy ukrán felségjelzésű nyerges vontató egy szintén ukrán személygépkocsival ütközött. A vontatóban egy személy utazott sérülést nem szenvedett, a jármű faanyagot szállított a rakománya nem sérült. A személygépkocsiban szintén egy fő középkorú férfi utazott. A baleset következtében beszorult a járműbe, a raj feszítő – vágó berendezés segítségével a járműből kiemelte, a mentők súlyos sérülésekkel szállították a kisvárdai kórházba.

2021. július 20-án, a 4-es számú fő úton Ajak-Rótközberencs útkereszteződésnél két magyar felségjelzésű személygépjármű ütközött. Mindkét járműben 2-2 fő utazott. Az egyikben egy idős férfi volt beszorulva. Az egységek kiérkezése előtt az egyik járművet a helyszínen tartózkodók áramtalanították. A másik jármű áramtalanítását a kiérkező egységek elvégezték. Az egységek ezt követően feszítő-vágó berendezés segítségével, a mentőszolgálattal közösen az idős férfit a járműből kiemelték. A mentőhelikopter a súlyos sérültet a nyíregyházi kórházba szállította.

2021. november 27-én, Záhony, Ifjúság utca 4/A szám alatti társasház 1 emeletén lévő kb 50 nm-es lakásának konyhájában égtek berendezési tárgyak. A kiérkező hivatásos egység a tűzet 2 db porral oltóval és 1 db gyorsbeavatkozó sugár használatával oltotta. A lakásból 1 fő, középkorú férfit és 1 fő, középkorú hölgyet kimenekítették. A középkorú hölgyet a mentőszolgálat szakemberei erős füstmérgezés gyanújával a kisvárdai kórházba szállították. A lépcsőház füsttel telítődött ezért a tűzoltás idejére 8 felnőtt és 3 gyerek a lakásokat elhagyta. A kiégett lakás tulajdonosa ideiglenesen az önkormányzatnál lett elhelyezve.

2021. december 06-án, Kisvárdá, Jósza András utca 3/A szám alatt egy lakóházhoz épített kb. 10x5 m-es melléképületben robbanás történt. Az egységek kiérkezését követően a gáz kizárását le ellenőrizték, az ingatlan áramtalanítását elvégezték. A melléképületben 1 fő tartózkodott a robbanás ideje alatt, ő az egység segítségével kijött az épületből. A sérült személyen külső égés nyomai voltak láthatók, a mentőszolgálat szakemberei súlyos sérüléssel kórházba szállították. Az épület fal és földem szerkezete sérült, statikus szakember az épületet megvizsgálta elmondása szerint életveszélyessé vált. Az esettel kapcsolatosan bűncselekmény gyanúja merült fel, ezért a Katasztrófavédelmi Művelési Szolgálat szakemberei tűzvizsgálati eljárás keretén belül vizsgálják az esetet.

5. Káresetek lebontása települések szerint a Kisvárdai HTP működési területén

| Működési terület | Tűzesetek száma | Műszaki-mentés száma | Működési terület  | Tűzesetek száma | Műszaki-mentés száma |
|------------------|-----------------|----------------------|-------------------|-----------------|----------------------|
| Ajak             | 11              | 5                    | Lövöpetri         | 0               | 2                    |
| Anarcs           | 2               | 5                    | Mándok            | 13              | 13                   |
| Aranyosapátli    | 5               | 3                    | Mezőladány        | 4               | 3                    |
| Benk             | 0               | 1                    | Nagyvarsány       | 0               | 0                    |
| Berkesz          | 0               | 2                    | Nyírlövő          | 1               | 3                    |
| Dombrád          | 20              | 8                    | Nyírtass          | 3               | 5                    |
| Döge             | 6               | 5                    | Pap               | 0               | 2                    |
| Eperjeske        | 2               | 2                    | Pátróha           | 11              | 2                    |
| Fényeslitke      | 12              | 7                    | Rétközberencs     | 10              | 5                    |
| Gégény           | 4               | 0                    | Szabolcsbáka      | 5               | 4                    |
| Gemzse           | 1               | 0                    | Szabolcsveresmart | 6               | 6                    |
| Győröcske        | 2               | 0                    | Tiszabездéd       | 16              | 9                    |
| Gyulaháza        | 5               | 3                    | Tizsakanyár       | 1               | 4                    |
| Gyüre            | 0               | 1                    | Tizamogyorós      | 0               | 3                    |
| Ilk              | 0               | 1                    | Tizsaszentmárton  | 2               | 1                    |
| Jéke             | 0               | 3                    | Tomnyospálca      | 5               | 5                    |
| Kékese           | 7               | 2                    | Tuzsér            | 8               | 12                   |
| Kisvárdai        | 55              | 83                   | Újdombrád         | 0               | 0                    |
| Kisvassány       | 0               | 0                    | Újkenéz           | 3               | 1                    |
| Komoró           | 4               | 5                    | Záhony            | 15              | 17                   |
|                  |                 |                      | Zsunk             | 0               | 1                    |

6. A település tűzvédelmi helyzete

A Kisvárdai HTP működési területéhez tartozó 41 településen az oltóvízellátás földalatti és földfeletti tűzcsapokról, valamint a különböző létesítményekben kialakított tűzivíztározók és a beépített kézi-, valamint automatikus tűzjelző, tűzoltó rendszereknek köszönhetően megfelelően biztosítva van. Ezen rendszerek ellenőrzése, működőképességük próbázása a Kisvárdai KvK hatósági osztályának szakemberei, valamint a helyismereti foglalkozásokon résztvevő szolgálati csoportok által tervezetten, folyamatosan történik.

A tűzesetek felszámolását követően a tűzcsapokból oltóvíz vételezése során esetlegesen tapasztalt kisebb meghibásodásokról a helyi vízszolgáltatót folyamatosan tájékoztatjuk, a vízszolgáltatóval a kapcsolattartás folyamatos. A vízszolgáltató a feltárt hibákat rövid határidővel vagy azonnal kijavítja és a tűzcsapokat megfelelően karbantartja.

A működési területen lévő települések önkormányzatai helyi rendeletben megfelelően szabályozzák, a szabadtéri tüzek megelőzésével kapcsolatos feladatokat.

578

#### IV. Szakmai felügyeleti tevékenység, ellenőrzések

##### 1. Ellenőrzésekben

A Kisvárdai HTP-n és a Záhonyi KvŐ-n a személyi állomány szakmai ellenőrzésének tervezése és végrehajtása a Havi Naptári Ellenőrzési Tervben foglaltak alapján került megtartásra.

A 2021. évben betervezett ellenőrzéseink száma 124 db volt, melyből 12 db ellenőrzés nem került végrehajtásra. Terven felül elvégeztünk 17 db ellenőrzést, így összesen a végrehajtott ellenőrzéseink száma 129 db volt. Az ellenőrzések során a Kisvárdai HTP-n 75 db, míg a Záhonyi KvŐ-n 50 db, önkéntes tűzoltó egyesületeknél 3 db, valamint a létesítményi tűzoltóság esetében 1 db ellenőrzés lett végrehajtva.

A felkészítő, az ellenőrző és egyéb gyakorlatokat (helyismereti foglalkozásokat, szituációs begyakorló gyakorlatokat, parancsnoki ellenőrző gyakorlatokat, tűzoltótechnika kezelési gyakorlatokat), és a készenléti jellegű szolgálatot ellátó állomány továbbképzéseit, szolgálatváltásokat, valamint a szolgálatellátás ellenőrzésének végrehajtását a parancsnok, parancsnok-helyettes és az őrsparancsnok ellenőrizte.

A laktaanya munkavédelmi szabályainak betartását, megvalósulását, a gépjárművek, eszközök, felszerelések és a műszaki jellegű okmányok vezetését a műszaki biztonsági tiszt rendszeresen ellenőrizte.

Az elmaradt ellenőrzések a járványügyi helyzet miatt nem lettek végrehajtva, több gyakorlatunk nem került megtartásra, melyek külső helyszíneken, cégeknél kerültek volna lebonyolításra, azonban az egyeztetéseket követően elhalasztásra kerültek. A gyakorlatok a jelentős része március elejétől-május végéig kerültek felfüggesztésre.

##### 2. Céll ellenőrzésekben

Az ÖTB- k és az LTP esetében végrehajtott ellenőrzések fajtáját tekintve elsősorban szakmai, és felügyeleti ellenőrzésre került sor, melyeket félévente céll ellenőrzés módszerével hajtottunk végre. A COVID-19 vírus miatt az első félévre tervezett ellenőrzések elmaradtak, majd a második félévben a működési területen lévő önkéntes tűzoltó egyesületek és a létesítményi tűzoltóság ellenőrzése végrehajtásra került.

##### 3. Szemléken való részvétel

A 2021. évben a Kisvárdai, Záhonyi és az Ibrányi járás tekintetében a katasztrófavédelmi megbízottak által kerültek végrehajtásra polgári védelmi szemlék.

A szemlék érintették a kiemelt kockázati helyszínek esetében a vízfelvezetőket és a védműveket, valamint a különböző befogadó helyeket, lakossági riasztó-és riasztó tájékoztató eszközöket, továbbá egyéb szemlék keretében a technikai eszközöket, vis maior, káreseti, téli közlekedési helyszíneket és a téli kockázati helyszíneket.

559

## V. Az állomány képzése, képzettsége

### 1. Képzések továbbképzések szaktanfolyamok, egyéb képzések, tiszti kinevezések, NKE

A készenléti jellegű állomány ciklikus továbbképzése a kialakult járványhelyzet következtében továbbra is megtartásra kerültek a járványügyi cselekvési tervben foglaltak betartása mellett. A személyi állomány sok időt és energiát fordított a jogszabályok, intézkedések elsajátítására, megismerésére, amelyhez jelentős segítséget nyújtott az igazgatóság internetes oktatási portálja. A központi, valamint a területi szervek által szervezett elméleti továbbképzések többsége videokonferenciákon keresztül kerültek megtartásra.

A Katasztrófavédelmi Oktatási Központ szervezésében 1 fő szerparancsnoki képzésen, a gépjárművezetői alaptanfolyam I. modulján 1 fő, a II modulján szintén 1 fő vett részt.

A Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvŐ állományából a Baktalórántházán megrendezett tanfolyamon 6 fő szerzett tűzoltásvezetői I. végzettséget. A Tököl Airpori területén 11 fő emeltszintű engedélymegújító képzésen, a Groupama Tanpályán vezetéstechnikai képzésen 7 fő vett részt. A Szigetszentmiklóson megrendezett 5 napos emelt szintű gépjárművezetői képzésen 1 fő vett részt. A gépjárművezetői állományból 3 fő vett részt a PÁV I. vizsgán. Valamennyi gépjárművezető, különlegesszerkezelő és KIBE személyzet érvényes PÁV I. minősítéssel rendelkezik. A beavatkozó személyi állományból 7 fő vett részt kishajó-vezetői elméleti és gyakorlati képzésen és szerzett végzettséget. A beiskolázásoknál a szakmai szempontokat, valamint a szolgálat szervezés igényeit vettük figyelembe.

A beszámolási időszakban 1 fő első tiszti kinevezése történt, 2021. november 01-én, aki a „C” szolgálati csoportba szolgálatparancsnoki beosztásba került.

A Kisvárdai HTP személyi állományból Nemzeti Közszolgálati Egyetem alapszakán 1 fő, míg más felsőoktatásban további 3 fő folytatta tanulmányait. Az Nemzeti Közszolgálati Egyetem alapszakán 2021. június 25-én 2 fő tűzvédelmi-és mentésirányítási végzettséget szerzett. Érettségi bizonyítvánnyal a kirendeltség teljes személyi állománya rendelkezik.

## VI. Tűzvédelem, tűz megelőzés- a tűzvédelem érdekében tett intézkedések, az azzal kapcsolatos feladatok

### 1. A Kisvárdai HTP tűz megelőzési tevékenysége, tűzvédelmi céll ellenőrzések, egyéb feladatok

A Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvŐ a korábbi években többször vett részt települések által szervezett technikai bemutatókon valamint az oktatási és nevelési intézmények által tartott pályaorientációs napokon. A 2021-es év járványügyi helyzete csak néhány esetben tette lehetővé ez irányú tűz megelőzési tevékenység közreműködését.

A beavatkozások alkalmával a lakosság testi épségének védelme, az anyagi értékek megóvása a tűzvédelmi feladatok ellátása a járvány ideje alatt is folyamatosan biztosításra kerültek. Valamennyi állampolgár védelme érdekében a kihirdetett veszélyhelyzet elrendelésével az év első és második felében a járványügyi szabályokat szigorúan betartva, az egészségügyi intézményekben, az oktatási, nevelési intézményekben, szociális intézményekben a gyakorlatok lemondásra kerültek, csökkentve az emberi kontaktok előfordulását.

## 2. Megelőzést szolgáló rendezvények

2021. évben a Kisvárdai SZC Záhonyi Kandó Kálmán Közlekedési Szakgimnázium és Dr. Béres József Kollégium hallgatói 35 órás összefüggő szakmai gyakorlaton vettek részt. A tanfolyam a kialakult járványhelyzet miatt a szakképző intézményben, kihelyezett formában került végrehajtásra.

A szakmai gyakorlat a Katasztrófavédelmi Oktatási Központ által központilag elkészített Ifjúsági Tűzoltó Tanfolyam programja alapján lett végrehajtva. A képzésen 18 fő vett részt. A képzésre 2021. 06.28-2021.07.02. közötti időintervallumban került sor. A diákok az utolsó képzési napon sikeres elméleti és gyakorlati vizsgát tettek, akik részére Tanúsítvány került átadásra az Ifjúsági Tűzoltó Tanfolyam eredményes elvégzéséről.

A működési területünkön megelőzést szolgáló rendezvényeket, valamint laktanya látogatást a COVID-19 járvány miatt nem szerveztünk.

### VII. Együttműködés a működési területen lévő ÖTE-kkel azok értékelése, pályázat

A Kisvárdai HTP működési területén 2021. év első félévéig három önkéntes tűzoltó egyesület működött - Ajak TE, Pap ÖTE és a Dombrádi ÖTE. 2021. év októberétől újabb tűzoltó egyesülettel bővülve, Aranyosapáti ÖTE-el is sikeres együttműködési megállapodást kötöttünk. A fentiekben ismertetett ÖTE-k az alábbi kategóriába tartoznak: Ajak TE (II-es kategória), Pap ÖTE (III-as kategória), Dombrádi ÖTE (III-as kategória) és Aranyosapáti ÖTE (III-as kategória). Tuzsér ÖTE átszervezés miatt szüneteltette a tevékenységét, de a 2022. évben ismét felvettük a kapcsolatot az egyesülettel, amelynek újraindítása jelenleg folyamatban van.

Az ÖTE-k munkájának segítése továbbra is kiemelt célunk, ennek érdekében nagy figyelmet fordítottunk a sikeres pályázatok benyújtására, szakmai támogatásukra és fejlesztésükre. A 2021. évben az egyesületek a lehetőségükkel élve pályázat útján természetbeni, illetve pénzübeli támogatásban részesülhettek, ezáltal a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság a közreműködő Magyar Tűzoltó Szövetséggel kiírt közös pályázatán Ajak TE 1.000.000 Ft Dombrád ÖTE 350.000 Ft támogatást igényeltek.

Az ÖTE-k a 2021. évben továbbra is vállalták a településükön a szaktevékenység feladatokat ellátását, a tűzoltási és műszaki mentési, valamint a tűzvédelmi megelőző tevékenységek biztosítását a település lakosságának biztonsága érdekében.

A vizsgált évben a Dombrádi ÖTE ismét az eszközbeszerzésekre és szakmai fejlesztésekre helyezett nagy hangsúlyt. Célul tűzték ki, hogy a jelenlegi III-as kategóriából, a magasabb II-es kategóriába szeretnének kerülni, ezért is pályáznak szakfelszerelésekre.

Az Ajak TE a kategóriájából adódóan a 2021. évben a felszereléseik folyamatos bővítését, megújítását szorgalmazta. Pályázatuk során informatikai és távközlési eszközre, valamint nagyobb teljesítményű tűzoltó technikai eszközre tartottak igényt.

A Kisvárdai HTP működési területén, egy alkalomszerűen igénybe vehető létesítményi tűzoltóság található (a továbbiakban: LTP), a Záhony külterületén lévő Záhony-Port Zrt. Vegyianyag Átfejtő létesítményben. Az LTP együttműködési megállapodást nem kötött a Kisvárdai HTP-vel, feladatát a létesítmény területén (telephelyén belül) látja el a technológiából adódóan alkalomszerűen. További tevékenységi terület nem került meghatározásra.

A működési terület tűzoltó egyesületeinek és a létesítményi tűzoltóságnak szakmai tevékenységét, szakmai irányítását, a Kisvárdai HTP parancsnoka gyakorolja, ennek megvalósulását tervezetten, rendszeresen ellenőrzi. A Kisvárdai HTP által tartott ellenőrzések, amelyek építő jellegűek voltak, elősegítették az ÖTE-k szakmai munkájának magasabb szinten történő végrehajtását.

2021. év I. félévében az ÖTE-k és az LTP szakmai ellenőrzése a járvány miatt elmaradt, arra a II. félévben 1-1 alkalommal került sor.

Az ellenőrzések tapasztalatai megerősítették, hogy az egyesületek munkájára, feladataira nagy szükség van, ezeket megfelelően látják el. A Kisvárdai HTP és az ÖTE-k között jó kapcsolat működik, a parancsnokság segíti, támogatja az ÖTE-k munkáját, minden tájékoztatást megad, hogy a leghatékonyabban és a legjobban tudják végezni a vállalt feladataikat.

Az önkéntes mentőszervezetek pályázatán a Kisvárdai KvK illetékességi területéről 2021-ben a „Várda 23” járási mentőcsoport tagszervezeteként működő Ajak TE az egységesség formalitásának növelése érdekében, formaruhára pályázott 186.120 Ft értékben.

### VIII. Polgári védelmi feladatok ellátása

#### 1. A végrehajtott lakosságvédelmi szemlék statisztikai adatai

Az elmúlt évben a katasztrófavédelmi megbízottak a kirendeltséggel közösen 235 esetben végeztek polgári védelmi szemléket, melyből 45 db kiemelt kockázati helyszínek (vízelvezetők, védművek), 53 db befogadó helyek, 48 db lakossági riasztó- és riasztó tájékoztató eszközök, 89 db egyéb (technikai eszközök, vis major, káreseti, téli közlekedési helyszínek, téli kockázati helyszínek).

Az állami és önkormányzati védműveket (ár-és belvízi) a Felső-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság Felső-szabolcsi szakaszmérnökségének munkatársaival járták végig a katasztrófavédelmi megbízottak. A kirendeltség területén 3 település terve vár jóváhagyásra a FETIVIZIG által (Tornyospálca, Nyírkarász, Mándok) a többi település rendelkezik jóváhagyott vízkár elhárítási tervvel.

A gazdasági-anyagi szolgáltatásra kijelölt technikai eszközök meglétének ellenőrzése helyszíni szemlék keretében került végrehajtásra. A téli kockázati helyszínek szemléljén részt vett a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Kisvárdai Mérnökségének munkatársa is.

A lakossági riasztó- és riasztó tájékoztató eszközök szemléljén 48 db szirénából a 2021-ben végrehajtott szemlék időpontjában 9 db működésképtelen volt. A jóváhagyott éves szemleterv alapján valamennyi tervezett szemle végrehajtásra került.

#### 2. Kötelees polgári védelmi szervezetek felkészítése

A polgári védelmi szervezetek felkészítése minden évben a felkészítési ütemterv szerint kerül végrehajtásra. A veszélyhelyzet kihirdetése miatt 2021. évben 1 településen (Rényeslőkén) maradt el a tervezett felkészítés. A riasztási gyakorlatok a betervezett településeken - telefonos kiértesítés útján - 2021. december 15-ig végrehajtásra kerültek. A riasztási gyakorlatokat a kötelees polgári védelmi szervezetek részére a polgármesterek rendelték el.

Kisvárdai Járás területén összesen 6 településen: 4 települési parancsnokság, 2 polgári védelmi egység riasztási gyakorlatára került sor. Összességében: a határozattal beosztott 61 főből 40 fő volt elérhető.

Záhonyi Járás polgári védelmi szervezetek állományából 143 fő, míg Ibrányi Járás polgári védelmi szervezetek állományából 366 fő vett részt a különböző felkészítéseken, kiképzéseken, gyakorlatokon.

### 3. Köteles polgári védelmi szervezetek létszám adatai

A Kisvárdai KvK illetékességi területén az elmúlt évben 2357 fő volt beosztva települési és területi polgári védelmi szervezetekbe.

### 4. Az önkéntes mentőszervezetek létszáma adatai, beavatkozásai

A Kisvárdai KvK illetékességi területén az elmúlt évek során 12 települési mentőcsoport és 3 járási mentőcsoport került megalakításra. A települési mentőcsoportok összlétszáma 216 fő, míg a járási mentőcsoportok összlétszáma 61 fő.

A korábban létrehozott települési mentőszervezetek minősítése a korábbi években lejárt. Új minősítést már csak azok az önkéntes polgári védelmi szervezetek kaphattak, akik mögött jogi személyiséggel rendelkező szervezet áll (pl. önkéntes tűzoltó egyesület, polgárőr egyesület, stb.).

Az érintett települések polgármestereivel, valamint a jogi személyiséggel rendelkező szervezetek vezetőivel a kapcsolat felvételekre került, egyeztetést követően a hiányzó létszámok átcsoportosítása, a beosztó határozatok elkészültek. Ezzel egyidejűleg a településeken a megalakítási tervek is átdolgozásra kerültek.

A Kisvárdai Járás illetékességi területén 5 településen, 80 fő bevonásával alakultak meg Települési Önkéntes Mentőszervezetek (Mezőladány településen 30 fő, Újkenéz településen 26 fő, Dombrád településen 8 fő, Kékcse településen 8 fő, Tiszakanyár településen 8 fő). Az illetékességi területen belül található 2 db Árvízvédelmi Komplex Csoport - melyek területi polgári védelmi szervezetek (Ajak és Dombrád településen, 50-50 fővel). A „Várda 23” Járási Önkéntes Mentőszervezet létszáma 20 fő. Az elmúlt évben az önkéntes mentőszervezetek beavatkozása nem volt szükség.

A Záhonyi Járás illetékességi területén az alábbiak szerint szerveződtek újjá az önkéntes szervezetek: Eperjeske településen 22 fő, Tizsaszentmárton településen 22 fő, Mándok településen 15 fő, Tuzsér településen 22 fő. Tuzsér és Mándok települések önkéntes polgári védelmi szervezeteinek újraminősítésére 2021. október 12-én került sor, alapvető vízkár-elhárítási tevékenységre. A Záhonyi Kelet Kapuja Járási Önkéntes Mentőszervezet létszáma 21 fő. Az elmúlt évben az önkéntes mentőszervezetek beavatkozására nem volt szükség.

Az Ibrányi Járás illetékességi területén az önkéntes polgári védelmi szervezetek létszáma az alábbiak szerint szerveződött újjá: Gávavencsellő település 8 fő, Paszab település 9 fő, Nagyhalász település 38 fő. A „Rétköz 8” Járási Önkéntes Mentőszervezet létszáma 20 fő, beavatkozásukra 2021. évben 15 alkalommal volt szükség.



### 5. Tájékoztató a gazdasági és anyagi szolgáltatási kötelezettségéről, lebiztosított eszközökről és szolgáltatásokról

A veszélyelhárítási tervben foglalt feladatok végrehajtása érdekében a Kisvárdai, Záhonyi és az Ibrányi Járás tekintetében összesen 92 db munkagép és jármű került kijelölésre. Azon településeken ahol szükséges volt, a polgármester intézkedett a kiesett jármű (vek) pótlásáról. A HELIOS rendszerben az adatok pontosítása megtörtént.

### 6. Közbiztonsági referensek katasztrófavédelmi feladatokban történő bevonása

A közbiztonsági referensek képzésére 2021-ben is kiemelt figyelmet fordított a kirendeltség, amelyben a katasztrófavédelmi megbízottak is bevonásra kerültek.

A közbiztonsági referensek az elmúlt évben a polgári védelmi szervezetek riasztási gyakorlataiban, a településeken végzett helyszíni szemlék gördülékeny végrehajtásában (lebiztosított technikai eszközök, lakossági riasztó eszközök, belterületi vízelvezetők, befogadó helyek, veszélyes fák, fasorok, stb.), a veszélyelhárítási tervek átdolgozásában és a települések kockázatértékelésében nyújtottak nagy segítséget. Közreműködésükkel hatékonyan kerültek végrehajtásra a meghatározott feladatok.

### 7. A kirendeltség illetékességi területén a kijelölt befogadó helyek adatai

Kisvárdai-Záhonyi-és az Ibrányi Járás tekintetében összesen 77 db befogadó hely lett kijelölve, ami 15885 fő elhelyezését teszi lehetővé. Az elmúlt időszakban a katasztrófavédelmi megbízottak polgári védelmi helyszíni szemlék keretében bizonyosodtak meg a befogadó helyek alkalmasságáról, amelyek során hiányosság nem került megállapításra.

### 8. Kockázatazonosítási eljárás tapasztalatai, a települések katasztrófavédelmi osztályba sorolása

A települések katasztrófavédelmi osztályba sorolása, valamint az arra épülő feladatok együttesen járulnak hozzá a megelőzés, a védelmi rendszer erősítéséhez, a lakosság védelmi szintjének növeléséhez. A vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a Kisvárdai, Záhonyi és az Ibrányi Járás valamennyi települése közreműködött a kockázatbecslésben.

A Kisvárdai KvK hivatalos levélben kereste meg a társszervezeteket, akik nyilatkoztak arról, hogy szakterületüket illetően nincs új kockázati tényező a kirendeltség illetékességi területén. A települési kockázatbecslés felülvizsgálatát, a katasztrófavédelmi megbízottak bevonásával a települések polgármesterei 2021. év szeptember hónapban a kirendeltség valamennyi településén végrehajtották. A Kisvárdai, Ibrányi és a Záhonyi Járás 42 települése közül 2 I., 24 II. és 16 III. katasztrófavédelmi osztályba került besorolásra.

### 9. Tervezési feladatok végrehajtásának tapasztalatai

A 234/2011. (XI.10.) Korm. rendeletben, valamint a 60/2020. BM. OKF. Főigazgatói intézkedésben meghatározottak szerint minden év március 31-ig, a települések polgármestereivel együttműködve a kirendeltség felülvizsgálta, pontosította a települési veszélyelhárítási terveket, a pontosítás ideje rögzítésre került a tervekben.

166

A tervek mellékleteként kidolgozásra kerültek továbbá a települési-, valamint a járási kockázatkezelési válaszok is. A veszélyelhárítási tervek speciális részelemeinek felülvizsgálata megtörtént (az egyes veszélyeztető hatások részletesen - a kiadott útmutatóban foglaltak szerint - kerülnek bemutatásra). Ezzel egy időben a veszélyelhárítási tervek mellékletét képező lakosságvédelmi adattár is aktualizálásra került, mely a polgári védelmi adatnyilvántartó rendszerből (HELIOS) kinyert adatokat tartalmazza.

A Hivatásos Katasztrófavédelmi Szervek és a Polgári Védelmi Szervezetek Honvédelmi Intézkedési Tervében meghatározott polgári védelmi feladatok végrehajtása érdekében valamennyi megalakított - települési, járási szintű - közigazgatási egység részére az Általános Polgári Védelmi Tervek elkészültek. A meglévő Mozdósítási Tervek kiegészítésre kerültek a honvédelmi típusú különleges jogrendi időszakokra vonatkozóan.

A 2021. évben Győröcske település volt kötelezett külső védelmi terv készítésére, az Alfagas Kft., mint felső kúszób értékű veszélyes üzem veszélyeztető hatásainak kezelése miatt. 2021. november 11-én került sor a külső védelmi terv teljes körű gyakorlatára.

Az Ibrányi Járás területén Nagyhalsz - Homoktanya település részen található KE-VÍZ 21 Zrt. aszfalkoveró üzem területén 2021. évben SKET részleges gyakorlat került megtartásra. A gyakorlatok az értékelések során megfelelő minősítést kaptak.

#### **10. Lakosságtájékoztatás, közintézményekkel való kapcsolattartás, közösségi szolgálatteljesítés**

Az aktív lakosságtájékoztatás egyik fontos színtere a közösségi szolgálat. A kirendeltség nyolc középfokú oktatási intézménnyel kötött együttműködési megállapodást. A Covid-19 járványhelyzet miatt 2021. év júliusáig felfüggesztésre kerültek a foglalkozások.

2021. augusztus 09-től indult újra a közösségi szolgálati munka - a járványügyi szabályok szigorú betartása mellett - a fogadóintézményeinkben (Kisvárdai KvK, Kisvárdai HTP), melyen az év végéig 11 fő vett részt. A diákok tájékozódhattak a szakterületek munkájáról és megismerkedhettek a tűzoltó szerek, felszerelések működésével, alkalmazhatóságával is. 2021. évben a helyi kirendeltségi szintű felmenő rendszerű katasztrófavédelmi ifjúsági verseny a járványügyi helyzet miatt nem került megrendezésre.

A passzív felkészítés keretében több esetben jelentek meg hírek a helyi, települési és iskolai honlapokon, helyi rádióban, helyi újságokban, amelyek beszámoltak többek között, a szírenapróbáról, a mustgáz veszélyeiről és az aratással kapcsolatos tüzesetek megelőzéséről.

#### **11. Felkészüléssel (téli, árvízi) kapcsolatos feladatok végrehajtása**

A katasztrófavédelmi megbízottak előterjesztéseket készítettek a katasztrófavédelmi elnökhelyettesek részére a tavaszi ülésekre az ár- és belvíz elleni védekezés feladatairól, a védekezéshez rendelkezésre álló erőkről, az őszi ülésekre pedig a téli időjárásra történő felkészülés helyzetéről, a téli rendkívüli időjárásra történő felkészülés során végrehajtandó feladatokról, az igénybe vehető erőkről.

565

## 12. Lakosságvédelmi intézkedések bevezetését igénylő eseménykezelések

A káresemények során elsősorban lakóház tüzek, valamint lakóépületre zuhant, azt súlyosan károsító nagyméretű fák, oszlopok, vagy erős szél miatti tetőhéjazat megbontása következtében lakhatatlanná vált lakóépületek során kellett elhelyezni a lakosokat. 2021. évben a Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség illetékességi területén összesen 10 esetben került sor lakosságvédelmi intézkedés fogantatására. Valamennyi esetben a rokonok, valamint az érintett helyi önkormányzatok segítségével, a lakóépületekben életvitelszerűen ott élők elhelyezése megtörtént.

2021. évben a Kisvárdai HTP működési területén: Kisvárdán, 2 esetben; Szabolcsbákán 1 esetben került sor káreseti helyszíni szemle lefolytatására, tekintettel a viharos időjárás lakóingatlanokban okozott károkra.

## 13. Bel- és kültéri vízelvezetők szemléje

A katasztrófavédelmi megbízottak a jóváhagyott havi szemleterv alapján hajtották végre a bel- és külterületi vízelvezetők szemléjét. A tapasztalatok alapján javulás állapítható meg a vízelvezetők karbantartottságával kapcsolatban. A szemlék során hiányosság nem került megállapításra.

## 14. Tájékoztató a vis maior igények benyújtásának indoklásáról és benyújtott igényekről

A 2019. június 27-én belkövetkezett rendkívüli időjárás kapcsán, a Megyei Kormányhivatallal közösen Vis maior támogatás elszámoláshoz kapcsolódó helyszíni ellenőrzés 5 településen (Ajak, Anarcs, Kékcse, Pátroha, Szabolcsbák) került végrehajtásra, amelyen az ellenőrző bizottság tagjaként a Kisvárdai Járás katasztrófavédelmi megbízottja is részt vett. Az eljárások során 1 esetben (Nyírkarász település) elszámolása van folyamatban. 2021. évben a Kisvárdai, Záhonyi és Ibrányi Járás területén vis maior igény benyújtására nem került sor.

## IX. Gyakorlatok

### 1. Helyismereti foglalkozások és szituációs begyakorló gyakorlatok

A Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvÖ a gyakorlatok tervezését és végrehajtását a BM OKF Főigazgatói intézkedésben, valamint a Kisvárdai HTP által elkészített 2021. évi gyakorlatterv alapján hajtotta végre. A helyismereti foglalkozások, szituációs begyakorló gyakorlatok szervezését a tűzoltóparancsnok, parancsnok-helyettes végzi. A foglalkozásokat minden esetben megelőzi az adott létesítménnyel kapcsolatos hatósági felkészítés, amelynek oktatási anyagát a Kisvárdai KvK hatósági osztálya folyamatosan naprakészen elkészíti.

A helyszínen, a foglalkozások lebonyolítása során helyi szakembert igénybe vételére minden esetben sor kerül, aki kellő tájékoztatást szolgáltatott az állomány részére a létesítmény tűzvédelmi helyzetével kapcsolatban. Az állomány megismerheti az adott létesítmény tűzvédelmi szempontból kiemelt tulajdonságait, különös tekintettel a technológiára, a veszélyforrásokra, a beépített aktív és passzív tűzvédelmi rendszerekre, valamint a közművek kizárásának lehetőségeire és a tűzoltásra alkalmas vízszerezési helyek kialakítására. A felkészítő gyakorlatokon a személyi állomány aktívan vett részt, megfelelő hozzá állást tanúsítottak.

A járványügyi helyzet alakulását figyelembe véve, az egészségügyi, a szociális, az oktatási, a nevelési intézmények, valamint az élelmiszer feldolgozó létesítményekbe gyakorlatokat a 2021. évben nem terveztünk, ezzel is törekedve az állomány egészségügyi biztonságának a megőrzésére. Az említett helyzetnek megfelelően elsősorban a működési területünkön lévő TMMT-vel rendelkező létesítményekbe, valamint az újonnan létesített üzemekbe terveztük a gyakorlatok megtartását.

2021. év március elejétől-május végéig a külső helyszíneken tartandó gyakorlatok (helyismereti foglalkozás, szituációs begyakorló gyakorlat, ellenőrző gyakorlat) a BM OKF által meghatározottak szerint elhalasztásra kerültek.

Annak érdekében, hogy személyi állomány szakmai fejlődését fenntartsuk, a laktanyán belül, a járványügyi szabályok betartásával, szituációs szerelési gyakorlatokat, roncsvágási gyakorlatokat szerveztünk az állomány részére.

A járványhelyzet korlátozásainak feloldását követően, ismét sor került a gyakorlatok megtartására. 2021. november 15-ig a Kisvárdai HTP és a Záhony KvŐ készenléti jellegű állománya 41 helyismereti foglalkozáson, 10 szituációs begyakorló gyakorlaton és 5 parancsnoki ellenőrző gyakorlaton vett részt.

A Covid-19 járványhelyzet terjedése miatt a gyakorlatok felfüggesztése során a felkészítő gyakorlatok közül 21 db helyismereti foglalkozás, valamint 3 db szituációs begyakorló gyakorlat nem került megtartásra.

## 2. Ellenőrző, KVT gyakorlatok

2021. évben minden szolgálati csoport részére egy nappali és egy esti parancsnoki ellenőrző gyakorlat került betervezésre. A gyakorlatok ellenőrzését a Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség - Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2021. II. féléves Ellenőrzési Terve alapján terveztük be és hajtottuk végre.

A parancsnoki ellenőrző gyakorlatokat a parancsnok és a parancsnok helyettes, valamint az őrsparancsnok készíti elő. A gyakorlatok végén az értékelésre és az összefoglaló minősítésre kellő hangsúlyt fektettünk, amelynek eredményéről minden esetben a Megyei Műveletirányító Ügyeletet (a továbbiakban: megyei műveletirányítás) tájékoztattuk.

A 2021. évben 5 db parancsnoki ellenőrző gyakorlaton vett részt a Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvŐ állománya, amelyből 2 db parancsnoki ellenőrző gyakorlat a járványhelyzet következtében elmaradt.

A tűzoltási szakterület gyakorlatain kívül más szakterület gyakorlatában is aktívan részt vett az állomány. 2021. november 11-én, teljes körű KVT gyakorlat megtartására került sor a Tiszabead térség településén lévő Alfagáz Kft., felső küszöbértéklő létesítményében, amely mentő-tűzvédelmi szemponttól is kiemelt fontosságú, mivel TMMT-vel is rendelkezik.

A Kisvárdai HTP és a Záhony KvŐ készenléti jellegű állománya kellő körültekintéssel és nagy odafigyeléssel hajtotta végre feladatát a gyakorlatok során. A részükre biztosított egyéni és csapat védőfelszereléseiket megfelelően használták. Baleset, személyi sérülés a gyakorlatok során nem történt.

### 3. Egyebek (egyéb gyakorlatok)

A korábban említett gyakorlatokon felül, az állomány képzettségének magas szinten tartása érdekében egyéb gyakorlatok keretén belül számos foglalkozás került megtartásra. A működési terület egyik kiemelt kockázati helyének is számító Tisza folyó Dombbrád és Tuzsér folyam kilométer szakaszánál, vízből mentési gyakorlatot tartottunk mindhárom szolgálati csoport részére.

A tűzoltótechnikai eszközök gyakorlatiasabb alkalmazása érdekében, minden évben, úgy 2021-ben is, a Baktalórántházi Erdészet közreműködésével, favágási gyakorlaton vett részt az állományunk. A favágási gyakorlat során erdészek, fakitermelő szakemberek bevonásával a favágás veszélyeinek, valamint láncfűrész gyakorlati használatának, illetve a feladatvégzés során betartandó munkavédelmi szabályinak elmélyítésére is sor került.

A tűzoltók egyik legnehezebb feladata, amikor korlátozott látási viszonyok mellett kell végezniük a tűzoltási feladataikat. Ennek érdekében az idei évben is nagy hangsúlyt fektettünk a füstből mentési gyakorlatok megtartására, amelyet a Záhony településen lévő, korábban lakosságvédelmi óvóhelyként szolgáló épületében hajtottuk végre. Az állomány éles helyzethez hasonló körülményeket rekonstruálva, légzőkészülékben, sugárfedezet mellett hajtotta végre a részükre meghatározott feladatokat, gyakorolhatták az EDR rádió használatát, a rádióforgalmazást, alkalmazhatták más rádiókapcsolati üzemmódokat a nem megfelelően működő lefedettség esetén.

A vezetési gyakorlatokon a gépjárművezető személyek meghatározását a szolgálatparancsnokok, rajparancsnokok arányosan beosztva, dokumentáltan, vezetési kartonon is nyilván tartják.

A szerelési gyakorlatok megfelelően, megtartásra kerültek, amelyek elsősorban a laktanya udvarán, illetve a szertár helyiségében voltak megtartva a szolgálatparancsnok, raj - és szerparancsnok által.

## X. Ügyeleti tevékenység

### 1. Segélyhívások fogadása

A Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvÖ ügyeletére érkező segélyhívások elsősorban a megyei műveletirányításon keresztül valósulnak meg. A Kisvárdai HTP a segélyhívások fogadására 24 órás készenléti szolgálatot biztosít. Az ügyeleti feladatokat ellátó tűzoltók napi vezénylés során látják el ügyeletesi tevékenységüket. A híradó ügyeletesi tevékenységet ellátó személyi állomány tagjai jó kapcsolatot ápolnak a megyei műveletirányítással és a társszervek ügyeleteivel egyaránt. A Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság által negyedévente tömeges jelzésű gyakorlatok kerültek végrehajtásra, ezeken a gyakorlatokon a helyi szervek ügyeleti szolgálatot ellátó állomány tagjai is aktívan bevonásra kerültek. A kialakult helyzetek kezelése során a helyi ügyeletesek a megyei műveletirányítással egyetemben megfelelően kezelték le a kárfelszámolásokat.

568

## 2. Riasztások

A tüzesetek és a műszaki mentések jelzése során a megyei műveletirányítás, a jelzés értékelését követően, döntő többségben, az esetek 92,63 %-ban I-es, illetve I-es kiemelt riasztási fokozatot határozott meg az esetek felszámolása érdekében. A beavatkozások alkalmával a riasztott erők és eszközök (1 teljes raj, 5+1 fő) elegendő volt a káresetek biztonságos és hatékony felszámolásához. 2021-ben az összes riasztások száma 573 volt ebből I-es, I-es kiemelt riasztási fokozat 487 volt.

| Riasztási fokozatok megoszlása | 2021. évben |
|--------------------------------|-------------|
| I-es                           | 487         |
| I-es kiemelt                   | 45          |
| II-es                          | 0           |
| II-es kiemelt                  | 2           |
| III-as - III-as kiemelt        | 6           |
| IV-es - IV-es kiemelt          | 26          |
| V-ös - V-ös kiemelt            | 7           |
| <b>ÖSSZ VONULÁS SZÁM</b>       | <b>573</b>  |

A fentiekben feltüntetett táblázatból jól látható, hogy az I-es, illetve I-es kiemelt eseményektől magasabb riasztási fokozat elrendelésére az összes esetszám 7,15 %-ában került sor. Ezen százalékos eloszlás többnyire a mentő-tűzvédelmi szempontból kiemelt jelentőséggel bíró létesítményekben beépített automatikus tűzjelző berendezések téves jelzésének köszönhető.

## 3. Értesítési feladatok végrehajtása

A különleges jogrendi feladatokra történő felkészülés gyakoroltatása érdekében, 2021. április 28-30. közötti időszakban, a Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvŐ teljes személyi állománya részére Értesítési gyakorlatnak nem minősülő telefonos kiértesítési gyakorlat került végrehajtásra. Az értesítési gyakorlat során az állomány elérhetőségének vizsgálata, valamint a megyei műveletirányítással történő megfelelő kapcsolattartás biztosítottágának ellenőrzése valósult meg.

### XI. Társzerveletkel való együttműködés tapasztalatai

A Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvŐ a helyi szervekkel, a társzervelettel, a települési önkormányzatokkal, a karitatív szervezetekkel jól működő kapcsolatot alakított ki. A megyei Igazgatóság sajtószóvivőjét folyamatosan tájékoztattuk a gyakorlatok végrehajtásáról és a káresemények beavatkozásairól. A különböző típusú káresemények során a rendőrséggel, a mentőkkel, az elektromos -és gázszolgáltató, valamint a vasút szakembereivel, illetve a polgárőrséggel nagyon jó munkakapcsolat alakult ki. A balesetek során számos esetben vettük igénybe a Magyar Közút Nonprofit Zrt munkatársainak segítségét. Lakóépületek, valamint a közműveket érintő egyéb tüzeseteknél az áramszolgáltató, illetve a gázszolgáltató helyszínre érkező ügyeletes szakemberei az együttműködési megállapodásban foglaltaknak megfelelően hajtják végre feladataikat.

## XII. Kisvárdai HTP működésének tárgyi feltételei

A Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság és az alárendeltségébe tartozó Záhonyi Katasztrófavédelmi Őrs önálló gazdálkodási jogkörrel nem rendelkezik, így a laktanya karbantartása, illetve a működtetéséhez szükséges anyagok, készletek beszerzése a kötelezettségvállalási és pénzkezelési szabályok szerint és azok szigorú betartásával történik.

A Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvŐ a szolgálat ellátásához és a beavatkozások sikeres végrehajtásához szükséges tárgyi feltételekkel rendelkezik, azok műszaki állapota és színvonala megfelelő. A vonulásra kötelezett teljes személyi állomány védőruházattal, egyéni védőeszközökkel, felszerelésekkel történő ellátása mindenki részére biztosított. Az elhasználódott védőfelszerelések pótlása szükség szerint azonnal, javíttatása pedig folyamatosan történik.

A Kisvárdai HTP jelenleg, 1 db. Rába Aquadux R16 típusú gépjárműfecskendővel, 1 db. Renault Midlum gépjárműfecskendővel, 1 db. Renault Kerax típusú vízszállítóval, 1 db. Iveco Magirus típusú magasból mentő gépjárművel, 2 db. kishajóval, valamint 1 db. ügyintézői gépjárművel rendelkezik. A Záhonyi KvŐ 1 db. Renault Midlum gépjárműfecskendővel, 1 db. Renault Kerax típusú vízszállítóval, 1 db. kishajóval, valamint 2 db. ügyintézői gépjárművel rendelkezik. Selejtezésre vár 1 db. ügyintéző gépjármű és 1 db. féntestű kishajó.

A készenléti és az ügyintézői gépjárművekbe egyaránt járműkövető rendszer (JKR) került kiépítésre, amely a 2021. évben még próbaüzemként funkcionált, azonban 2022. január 01-től, a fentiekben említett rendszernek köszönhetően, már elektronikus formában történik a járművek és használójuk nyomon-követése.

A Kisvárdai KvK laktanya épülete a 2000-es években épült, az eltelt időszak alatt kisebb átalakítások, korszerűsítések valósultak meg. Az épület állagának megővése érdekében 2021-ben a készenléti jellegű szolgálatot ellátó állomány pihenőhelyeiben, szociális helyeiben tisztasági festéseket végeztünk, valamint az elhasználódott laminált padlók és a hallókörleteiben található fekvőhelyek oszerjét is elvégeztük. A laktanya külső-belső környezetét a közfoglalkoztatottak és a szolgálati csoportok tartják rendben.

Az egyes védőeszközök, kisgépek, szerek, felszerelések munkavédelmi és biztonságtechnikai ellenőrzése folyamatosan történt az éves műszaki biztonsági terv alapján. Az időszakos karbantartások, felülvizsgálatok a megfelelő képesítéssel rendelkező tűzoltó állomány és külső szakemberek bevonásával rendszeresen megtörténtek. A külső vállalkozók által végzett felülvizsgálatok megrendelése a megyei műszaki osztállyal történő egyeztetés és engedélyezés után történik. A védőeszközök cseréje és pótlása folyamatos a megyei igazgatóság műszaki osztálya részéről. A Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvŐ készenléti gépjárművein elhelyezett, valamint a laktanyában készenléti tartott szakfelszerelések cseréje, pótlása biztosított.

A munkavédelmi feladatokat a műszaki-biztonsági tiszt, mint egészségvédelmi megbízott látja el megyei Munkavédelmi Felügyelő szakmai irányításával. 2021. évben sem a készenléti jellegű szolgálatot ellátó állomány, sem pedig a hivatali munkarendben dolgozó törzsellomány tekintetében munkabaleset nem történt. Az előírásoknak megfelelően megtartásra kerültek az ismétlődő, a rendkívüli, és az új munkavállalók részére történő munkavédelmi oktatások.

### XIII. Sport tevékenység, kapcsolattartás a lakossággal, ÖTE-vel

A korábbi években, a tűzoltó hagyományokhoz híven, rendszeresen megrendezésre kerültek a tűzoltóspport versenyek (kispályás labdarúgó bajnokság, megyei lépcsőfutóverseny, megyei tűzoltóspport verseny, regionális közlekedésbiztonsági verseny) amelyek a 2021. évben a világvárvány miatt sajnos csak részben, a járványügyi szabályok szigorú betartása mellett kerültek megtartásra.

A központi szerv által 2021. szeptember 28-29. között megrendezett Országos Pontszerző Bajnokság Kispályás Labdarúgó Tornán csapatunk eredményesen szerepelt.

Az ÖTE-ek képviselőivel folyamatosan telefonon, illetve online tartottuk a kapcsolatot az aktuális változásokról és a végrehajtandó feladatokról.

### XIV. A következő év feladatai

A járványhelyzet alakulását szorosan nyomon követve, várhatóan a 2022. évben is meghatározó szerepet fog betölteni mind a hivatali munkarendben dolgozó, mind a készenléti jellegű szolgálatot ellátó állomány napi tevékenysége során a COVID-19 vírus elleni védekezés és az egészség tudatos megőrzése.

A 2022. évben is kiemelt figyelmet kell fordítani a szakmai ellenőrzések során, a képzések napirendi pontban meghatározottak szerinti megtartottságára, az oktatás színvonalának szinten tartására, emelésére, valamint a még gyakorlatiasabb jellegű foglalkozások számának növelésére.

Értékelve a 2021. év tapasztalatait, a következő évben is fenntartjuk a laktanyán belüli szituációs, illetve szerelési gyakorlatok szervezését, különös figyelemmel az életmentési tevékenység még gyorsabb és szakszerűbb végrehajtására, a veszélyes anyaggal kapcsolatos balesetek során történő beavatkozás szabályaira, valamint a zárt térbe való behatolás biztonságosabbá tételére.

2022. év kiemelt polgári védelmi jellegű feladata a 2021. évben elkészült veszélyelhárítási tervek pontosítása, a települési-, kiemeltségi összesített, illetve az abból készített járási tervkivonat felülvizsgálata, továbbá az Általános Polgári Védelmi Tervek elkészítésének folytatása, valamint a meglévő Mozgósítási Tervek kiegészítése a honvédelmi típusú különleges jogrendi időszakokra vonatkozóan.

A korábbi évekhez hasonlóan a tűzoltóság céljai között szerepel a 2022. évben is a költséghatékonyság, az eszközeink és berendezéseink állagmegóvása és működőképességének biztosítása, valamint modern, a jelenkor kihívásainak megfelelő eszközök és szakfelszerelések beszerzése, betartva a szolgálati út és jelentési kötelezettség minden formáját.

Kisvárdán, elektronikus bélyegző szerint

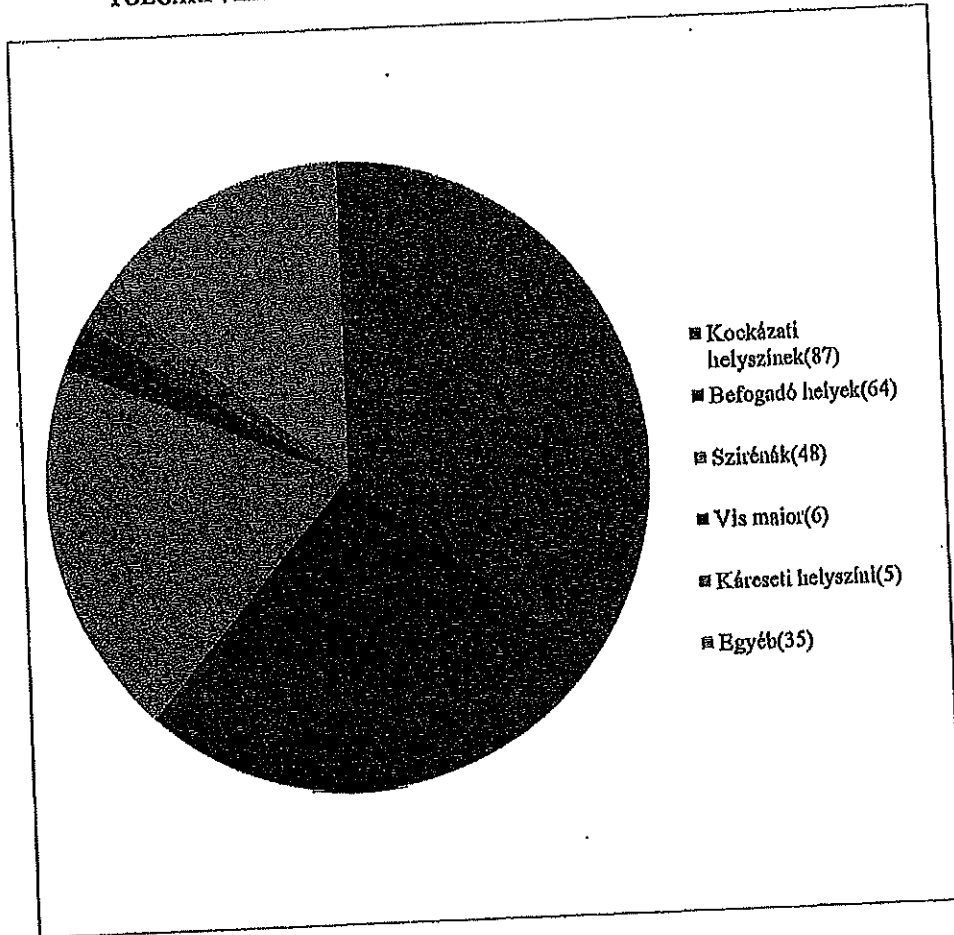
Leskovics Ferenc t. őrnagy  
mb. tűzoltóparancsnok

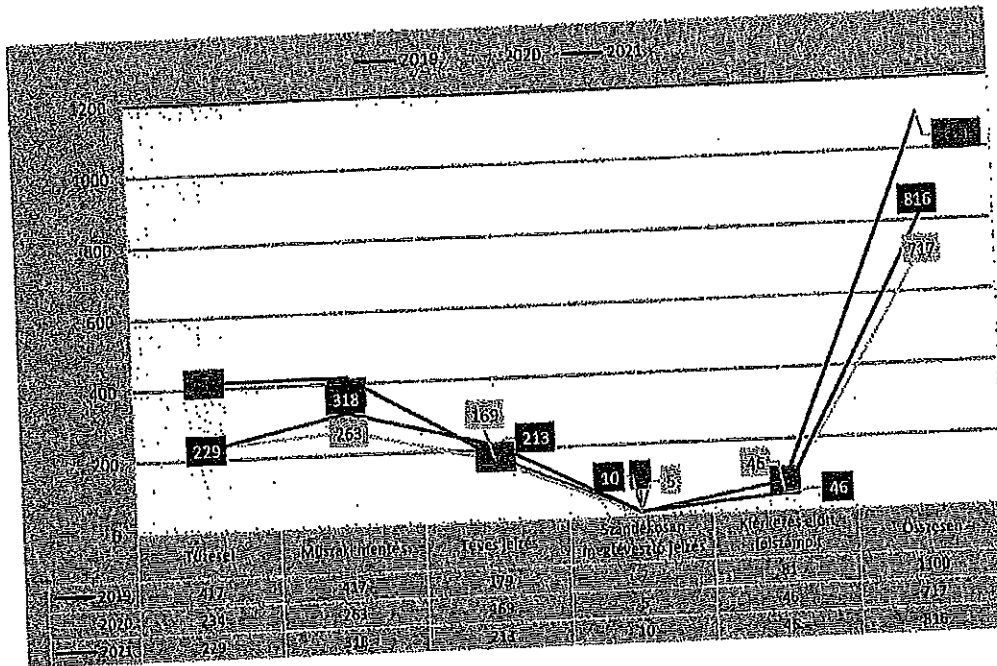


571

1. számú melléklet 1. ábra

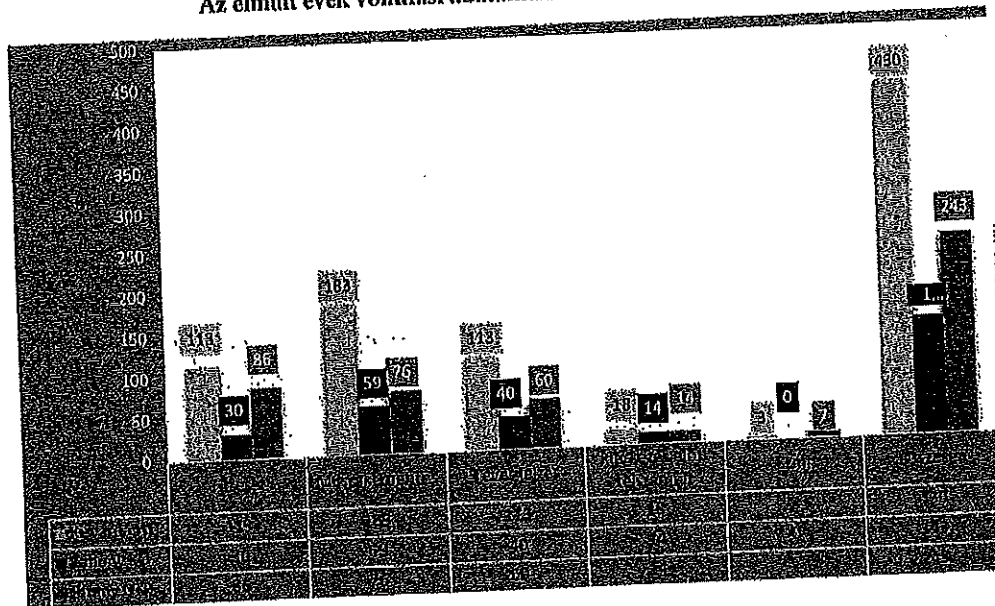
**POLGÁRI VÉDELMI SZEMLÉK ÉS ELLENŐRZÉSEK 2021. ÉVBEN**





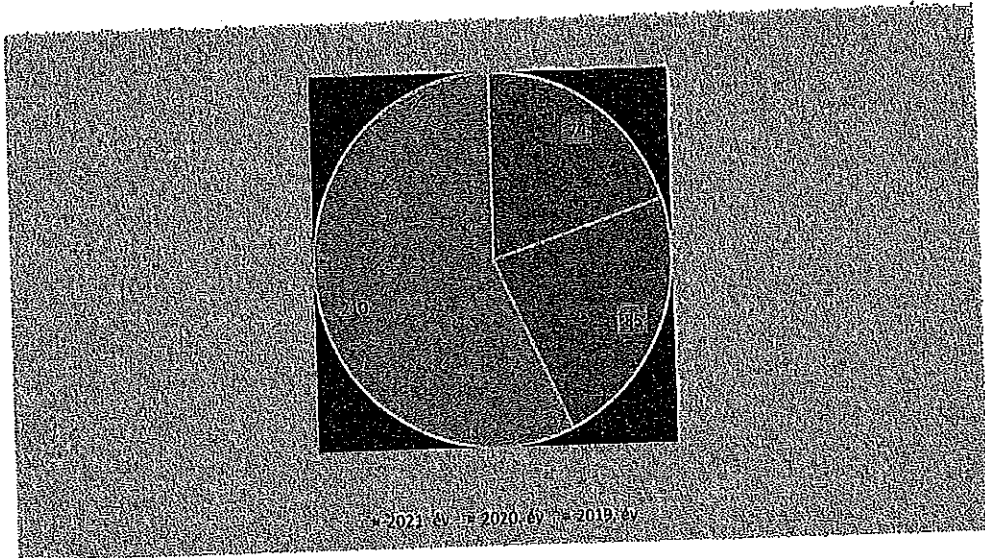
2. számú melléklet 1. ábra

Az elmúlt évek vonulási adatainak összehasonlítása



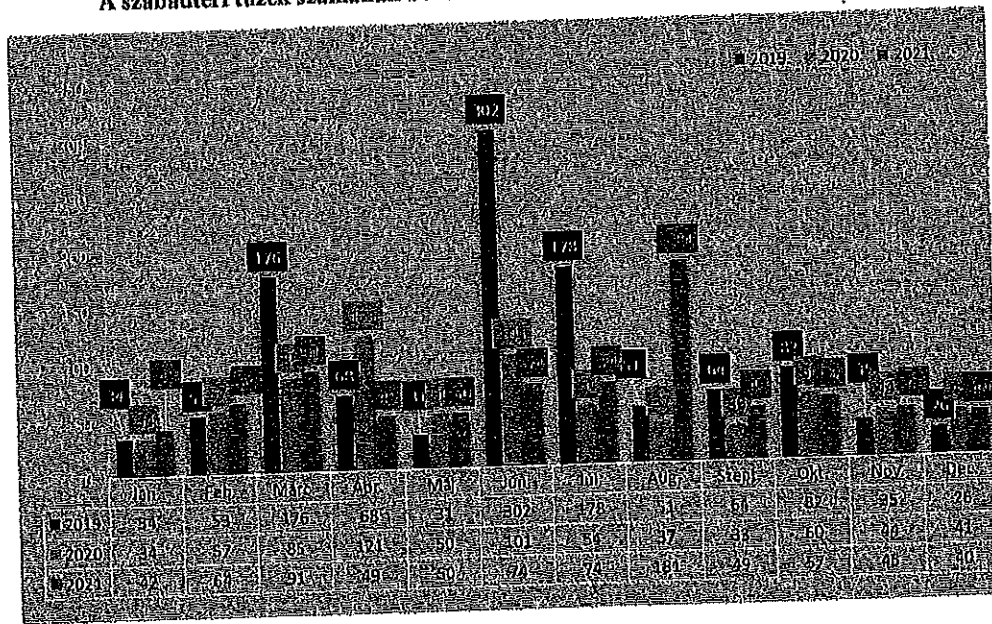
2. számú melléklet 2. ábra

A kirendeltség illetékességi területén működő HTP, KÖ és ÖTP 2021. évi vonulási statisztikája



2. számú melléklet 3. ábra

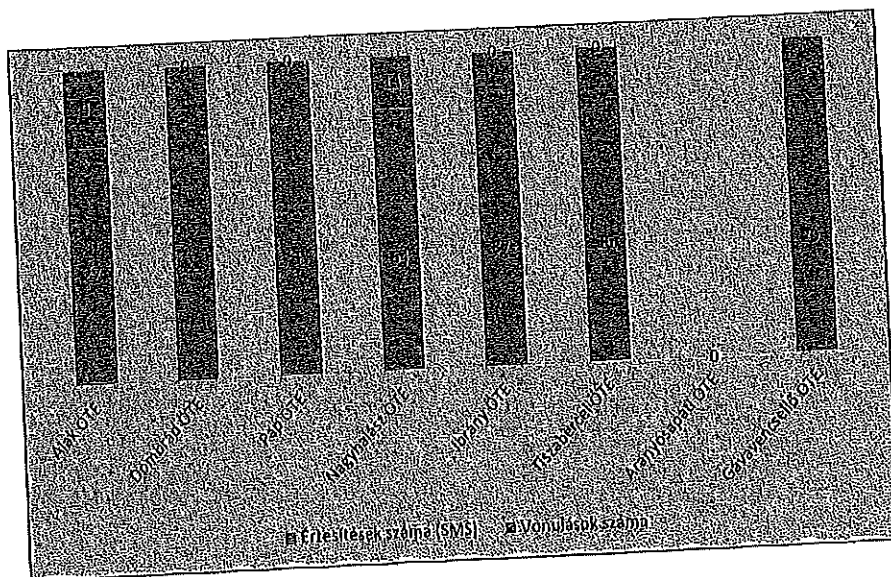
**A szabadtéri tüzek számának bontása az elmúlt három év tekintetében**



2. számú melléklet 4. ábra

**A káresemények számának havi bontása az elmúlt három évre vonatkozóan**

57h

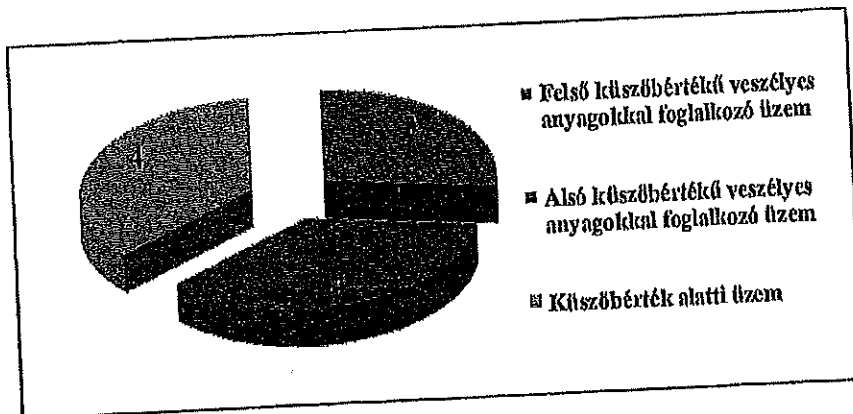


2. számú melléklet 5. ábra

A köirendeltség illetékességi területén lévő ÖTE - k értesítései, vonulásai a 2021. évben

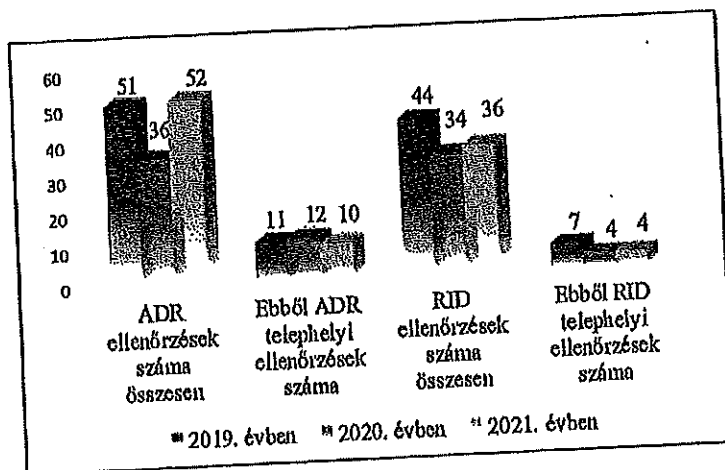
3. számú melléklet 1. ábra

A kirendeltség illetékességi területén működő veszélyes üzemek száma a Kat. IV. fejezetében nevesített kategóriák szerint



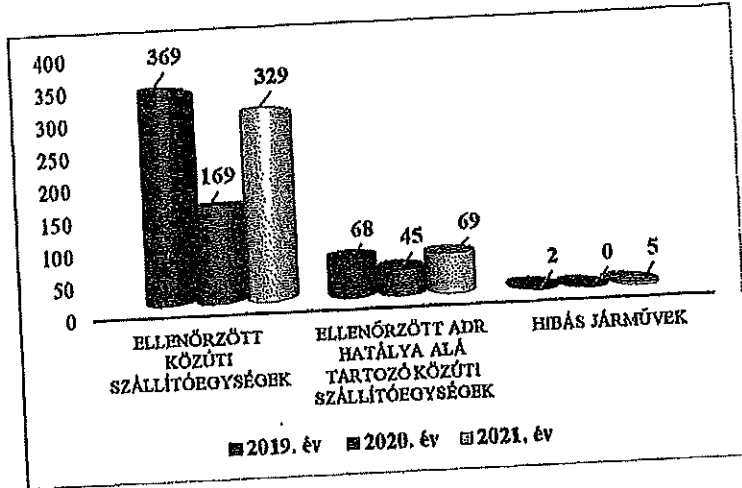
3. számú melléklet 2. ábra

VÁSZ ellenőrzések száma közlekedési ágazatonkénti felbontásban



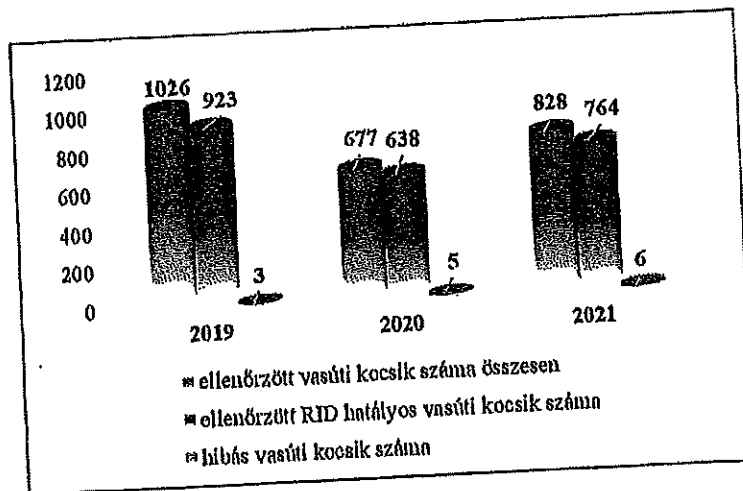
3. számú melléklet 3. ábra

**Ellenőrzött közúti szállítóegységek száma éves felbontásban**

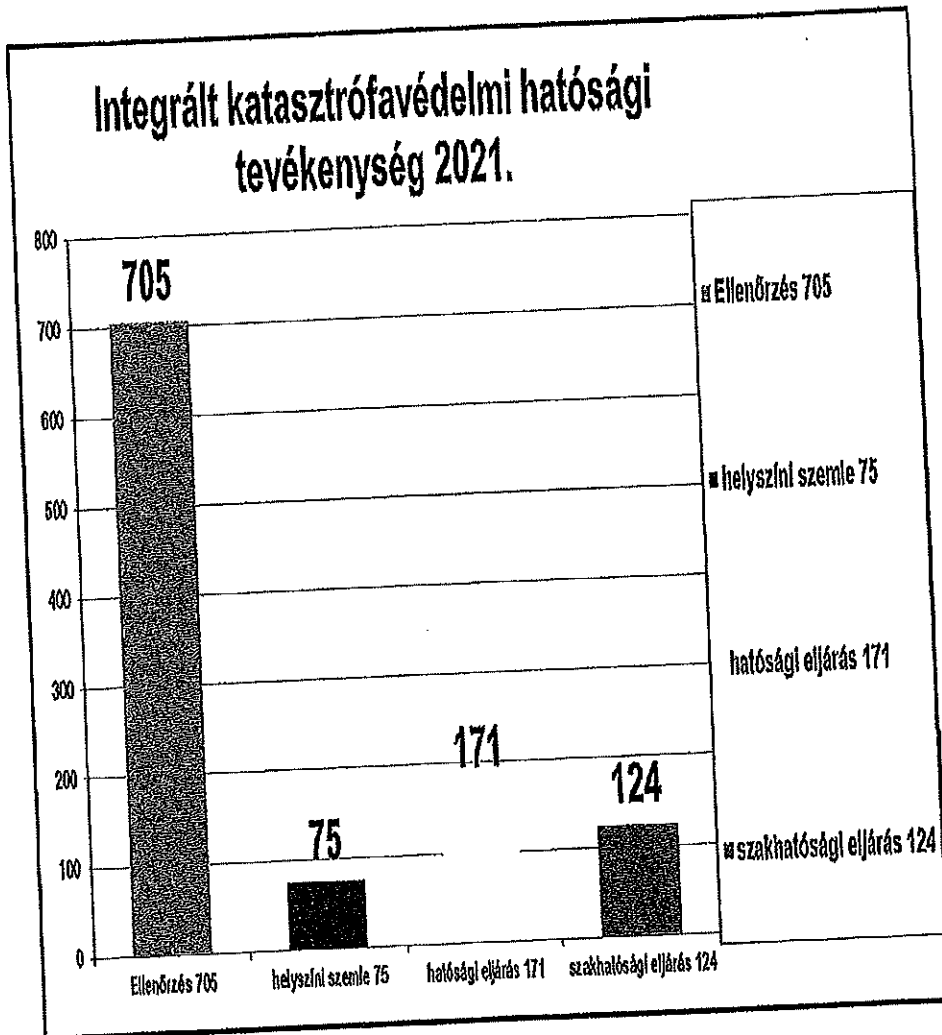


3. számú melléklet 4. ábra

**Ellenőrzött vasúti járművek száma éves felbontásban**



4. melléklet 1. ábra



**Tárgy: Előterjesztés a 2021. évben végzett belső ellenőrzésekről készült jelentések megtárgyalására**

**Előadó: Barabás Jánosné dr. jegyző**

**Meghívott: Kulcsár Margit belső ellenőr**

**Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság  
Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság  
Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság**

**Leleszi Tibor polgármester** köszöntötte a napirendhez megjelent Kulcsár Margit belső ellenőrt.

Elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, valamint a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok javaslatait.

**Dudás István bizottsági elnök** a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

**Bodrog László bizottsági elnök** a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő – testület tagjai felé.

**Major Tamás bizottsági elnök** a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

**Bíró Gábor bizottsági elnök** az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

**Kérdések nem voltak.**

**Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.**

**Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel a Képviselő-testület tagjai felé az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását.**



A Képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztés határozat – tervezetét és az alábbi határozatot hozta meg:

**KISVÁRDA VÁROS  
ÖNKORMÁNYZA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
67/2022. (IV.28.) ÖKT.  
HATÁROZATA**

**a 2021. évben végzett belső ellenőrzésekről készült jelentés elfogadásáról**

**Önkormányzati Képviselő-testület:**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3) – (6) bekezdéseiben biztosított jogkörében eljárva

a 2021. évben végzett, 5-1/2022. számú belső ellenőrzésekről készült jelentést megtárgyalta és azt a határozat mellékletét képező jelentésben foglaltak alapján **elfogadja az alábbi intézkedési tervvel:**

Kisvárdai Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzatnál feltárt **azon hiányosságot**, hogy a nemzetiségi önkormányzat elnöke akadályoztatása és összeférhetetlensége esetére nem hatalmazott fel senkit a nemzetiségi önkormányzat képviselői közül a kötelezettségvállalási, utalványozási jogkör gyakorlására **meg kell szüntetni 2022. május 31. napjáig.**

**Felkéri** a Jegyzőt, hogy a fenti döntésről Kisvárdai Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzatának Elnökét tájékoztassa.

**Határidő:** 2022. május 31.

**Felelős:** Jegyző,  
Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat  
Elnöke

## Belső Ellenőrzés

Iktatószám: 5-1/2022.

**Előterjesztés a 2021. évben végzet belső ellenőrzésekről készült jelentések megtárgyalásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kisvárdai Város Önkormányzata belső ellenőrzési tevékenységét 2021. évben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. Kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.), a nemzetközi belső ellenőrzési standardok, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és kézikönyv minta alapján, a jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végezte. A belső ellenőrzés az éves belső ellenőrzési tervben foglaltak végrehajtása során feltárt hiányosságokról, a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszer hatékonyságának, minőségének javítására vonatkozó lehetőségekről a vezetést tájékoztatta, a javítás érdekében javaslatokat tett.

A 2021. évi ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján - a stratégiai- és a középtávú ellenőrzési tervnek megfelelően - a Bkr-ben foglalt előírásoknak megfelelő tartalommal, a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembevételével készült. A 2021. évi belső ellenőrzési terv a költségvetési rendelet módosításának, a rendszeres gyógyszer-támogatás feladat ellátásának, az ellátások dokumentumainak, szervezeti és működési szabályzatban meghatározott feladatok teljesítésének, a pénzügyi kezelés rendjének, pályázati támogatás felhasználásának, egyéb bérjellegű kifizetések, számlázások jogszerűségének, valamint az üzleti terv elkészítése megfelelőségének területeit kielégítően lefedte.

**2021. évben az éves belső ellenőrzési tervben betervezett ellenőrzések végrehajtása megtörtént. Soron kívüli ellenőrzés nem történt.**

A jegyző gondoskodott a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról. Az Önkormányzat, a Hivatal, a Nemzetiségi Önkormányzat, az Önkormányzat társulásai, valamint az önkormányzat és a Társulás irányítása alá tartozó költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységének ellátását 2021. évben a Bkr. 24. § (2) bekezdésében előírt szakmai követelményeknek megfelelő, az Áht. 70. § (4) bekezdésében meghatározott engedéllyel rendelkező külső szakértő bevonásával oldotta meg. A belső ellenőrzési tevékenység ellátásával megbízott külső szakértő a Bkr. 16. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelő megállapodásban foglalt felhatalmazás alapján ellátta a belső ellenőrzési vezető 22. § (1) és (2) bekezdésében foglalt feladatait is, és az Önkormányzat Jegyzőjének közvetlen felügyelete alá tartozott. A funkcionális függetlenség megsértése és összeférhetetlenségi esetek nem fordultak elő.

Az ellenőrzési jelentésekben elsősorban az intézmények pénzügyi, gazdasági, számviteli tevékenységét vizsgálta és értékelte a belső ellenőr.

A részletes ellenőrzési megállapításokat tartalmazó ellenőrzési jelentést a belső ellenőrzés átadta a döntéshozók, és az abban közreműködők számára a megállapodás szerint.

Az éves ellenőrzési beszámoló az Bkr. 48. §-ában foglaltak alapján, illetve az Önkormányzat Belső Ellenőrzési Kézikönyvében foglalt előírásoknak megfelelően kerül betérjesztésre a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Kulcsár Margit belső ellenőr

Lovelezési cím: 4484 Ibrány, Lehel utca 68. TT. em. 1. ajtó Tel: 30/387-61-72

E-mail: [kulcsarmurgo@hotmail.com](mailto:kulcsarmurgo@hotmail.com)

## Belső Ellenőrzés

### Kisvárdai Város Önkormányzatának 2021. évi éves összefoglaló ellenőrzési jelentése

A kockázatelemzés alapján, a stratégiai- és a középtávú ellenőrzési tervnek megfelelően összeállított 2021. évi ellenőrzési terv, valamint a Bkr. 48. §-a alapján a Belső ellenőrzési kézikönyv útmutatásai szerint a Belső ellenőrzési vezető összeállította a 2021. évben lefolytatott ellenőrzéséről éves ellenőrzési jelentését.

**I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48. § c) pont)**

A 2021. évi belső ellenőrzési tervet Kisvárdai Város Önkormányzata Polgármesterének 283/2020. (XII. 16.) számú határozatával hagyta jóvá.

A jóváhagyott belső ellenőrzési terv 15 feladatot határozott meg, mely tervezett vizsgálatok az Önkormányzat és a fenntartott intézmények felügyeleti jellegű szabályszerűségi, illetve pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzését tartalmazta.

**I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont)**

**I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése**

Az 1. számú táblázat mutatja a 2021. évi ellenőrzési tervet, melyben meghatározott ellenőrzések terv szerinti teljesítésre kerültek. Az éves ellenőrzési terv tartalma megfelelt a Bkr-ben foglalt elbírásoknak. A tervezett 15 ellenőrzésből 15 valósult meg, mert intézményi átszervezés következtében egy intézmény egyházi fenntartásba került.

## Belső Ellenőrzés

| Ellenőrizendő szervezet                     | Ellenőrizendő időszak | Vizsgálat tárgya  |
|---|-----------------------|---|
| Kisvárdai Város Önkormányzata               | 2020. év              | 2020. évi költségvetési rendeletének módosításai, azok szükségességének és szabályszerűségének vizsgálata |
| Kisvárdai Polgármesteri Hivatal             | 2020. év              | A rendszeres gyógyszer-támogatás igénylésének, elbírálásának szabályszerűségi vizsgálata                  |
| Kisvárdai Család és Gyermekjóléti Központ   | 2020. év              | Család és Gyermekjóléti Központ ellátásainak és annak dokumentumainak vizsgálata                          |
| Kisvárdai Egyesített Óvoda                  | 2020. év              | Egyéb bérjellegű kifizetések szabályszerűségének vizsgálata   |
| Várday István Városi Könyvtár               | 2020. év              | 2020. évi pályázati támogatások elszámolásának vizsgálata   |
| Várszínház és Művészetek Háza               | 2020. év              | A színházi fesztiválhoz kapcsolódó pályázatok lebonyolításának vizsgálata                                 |
| Rétközi Múzeum                              | 2020. év              | SZMSZ-ben meghatározott feladatok teljesítésének vizsgálata   |
| Városi Egészségügyi Alapellátás             | 2020. év              | Pénzkezelés, házipénztár működésének szabályosságai vizsgálata  |
| Roma Nemzetiségi Önkormányzat               | 2020. év              | Kisvárdai Város Önkormányzatától 2020. évben kapott támogatások felhasználásának vizsgálata               |
| Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat             | 2020. év              | Kisvárdai Város Önkormányzatától 2020. évben kapott támogatások felhasználásának vizsgálata               |
| Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat              | 2020. év              | Pénzkezelés, házipénztár szabályozásának vizsgálata   |
| Kisvárdai Intézményműködőtő Nonprofit Kft.  | 2020. év              | Kisvárdai Város Önkormányzatától 2020. évben kapott támogatások felhasználásának vizsgálata               |
| Kisvárdai Közmű Kft.                        | 2020. év              | Lakossági-közületi számlázás jogszerűségének vizsgálata   |
| ISZC Nonprofit Kft.                         | 2020. év              | Kisvárdai Város Önkormányzatától 2020. évben kapott támogatások felhasználásának vizsgálata               |
| Kisvárdai Várfürdő Fejlesztő Nonprofit Kft. | 2020. év              | 2021. évi üzleti terv készítésének, megalapozottságának vizsgálata  |

1. számú táblázat: Az Önkormányzat 2021. évi ellenőrzési terve

### Soron kívüli ellenőrzés:

A 2021. évi belső ellenőrzési terv soron kívüli ellenőrzések végrehajtására biztosított 5 revizori nap terhére a Bkr. 31. § (6) bekezdése alapján a jegyző, illetve a belső ellenőrzési vezető ellenőrzést nem kezdeményezett.

I/1/a) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.

Az ellenőrzési jelentések büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt, mulasztást vagy hiányosságot nem tártak fel.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)

## Belső Ellenőrzés

Az ellenőrzési megállapítások a helyszíni ellenőrzés során folyamatosan ismertetésre kerültek az ellenőrzött szervezeti egység vezetőjével, illetve az ellenőrzött munkafolyamatért felelős dolgozóval.

Az ellenőrzési jelentés tervezetét a belső ellenőrzési vezető minden esetben megküldte az ellenőrzött szervezeti egység közvetlen vezetőjének. A jelentéstervezet tartalmazta az abban foglalt megállapításokkal kapcsolatban az érintettek észrevételezési határidejét.

A végrehajtott belső ellenőrzésekről készített, az ellenőrzés tárgyát, megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó jelentések a Bkr. 39. § által meghatározott tartalommal készültek.

A jelentésben szereplő megállapításokat az érintettek elfogadták, a megfogalmazott javaslatokat a munkavégzés segítéseként értékelték.

### I/2/a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

A Hivatal 2021. évben nem rendelkezett belső ellenőrzési egységgel, illetve belső ellenőrrel. A belső ellenőrzési tevékenység ellátását külső szakértő bevonásával oldotta meg. A belső ellenőr 2021. évben ellátta a Bkr. 22. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott belső ellenőrzési vezetői feladatokat is.

A 2021. évben a belső ellenőrzési tevékenységet ellátó külső szolgáltató a Bkr. 24. § (2) bekezdésében előírt szakmai követelményeknek megfelelt.

A belső ellenőr rendelkezik az Áht. 70. § (4) bekezdésben előírt engedéllyel, az államháztartásért felelős miniszter a belső ellenőrzési tevékenység folytatására engedéllyel rendelkező személyekről vezetett nyilvántartásában szerepel.

Belső ellenőr: Kulcsár Margit  
Regisztrációs szám: 5113130

A belső ellenőr 2021-ben részt vett a mérlegképes könyvelők kötelező továbbképzésén. A belső ellenőr az ÁBPE - továbbképzés II. szakmai továbbképzés követelményeit 2020. évben teljesítette, melyet a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Képzési, Egészségügyi és Kulturális Intézete a T-201IBUDIBBE-01/13323/2020. számú tanúsítvánnyal igazolt.

Az Önkormányzat 2021. évi belső ellenőrzési tervében szereplő vizsgálatok kapacitás igényét a tevékenység ellátásával megbízott külső szolgáltató biztosítani tudta. A 2021. évre tervezett ellenőrzések végzéséhez 60 szakértői nap volt szükséges, melyet a külső szolgáltató biztosítani tudott.

### I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)

A belső ellenőrzési tevékenységet - a Bkr. 18. §-ában foglaltaknak megfelelően - a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi az arra jogosult külső szolgáltató.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított volt, különös tekintettel az éves ellenőrzési terv kidolgozására, az ellenőrzési programok elkészítésére és végrehajtására, az ellenőrzési módszerek kiválasztására, a következtetések és ajánlások kidolgozására, ellenőrzési jelentések elkészítésére. A

## Belső Ellenőrzés

belső ellenőrt a tanácsadási tevékenységen kívül más tevékenységek végrehajtásába nem vonták be, operatív működéssel kapcsolatos feladatok ellátásában nem vett részt.

### I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)

A belső ellenőr tekintetében a Bkr. 20. § (1) bekezdése szerinti, a bizonyosságot adó tevékenységben való részvételt meghíúsító összeférhetetlenség nem állt fenn.

### I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőr a Bkr. 25. §-ában biztosított jogait tevékenysége során folyamatosan gyakorolhatta, az ellenőrzött költségvetési szervek, szervezeti egységek helyiségeibe beléphetett, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba - az adatvédelmi előírások betartásával - betekinthetett, az Önkormányzat és költségvetési szervei vezetője felé közvetlenül fordulhatott, a munkatársaktól a szükséges információkat minden esetben megkapta. A belső ellenőrzési tevékenység ellátását akadályozó tényező nem merült fel a vizsgálatok során, az ellenőrzéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítottak voltak.

### I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A 2021. évben a belső ellenőrzési tevékenységet ellátó külső szolgáltató a tevékenység végzéséhez szükséges eszközöket (humán erőforrás, számítástechnikai eszközök) biztosította, így a belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó probléma nem merült fel. A belső ellenőrzések végrehajtásához szükséges információt a belső ellenőr minden esetben megkapta.

### I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési tevékenységet ellátó külső szolgáltató a Bkr. 50. § szerinti nyilvántartást az elvégzett belső ellenőrzésekről folyamatosan vezeti, a belső ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, szabályszerű és biztonságos tárolásáról gondoskodik. A belső ellenőr az elvégzett belső ellenőrzések dokumentációjának 1 példányát az Önkormányzatnak irattárazásra és megőrzésre átadta.

### I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzési feladatot külső szolgáltató útján látja el az Önkormányzat. A belső ellenőrzés dokumentációs rendszere nem igényel változtatást.

### I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

A belső ellenőrzés 2021. évben Kiskút Város Önkormányzatának és hozzá kapcsolódó intézményeinek szóbeli felkérés alapján végzett tanácsadói tevékenységet.

### II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

## Belső Ellenőrzés

| Vizsgálat címe  | Megállapítás   | Következtetés   | Javaslat |
|---|--|---|----------|
| Kisvárdai Város Önkormányzata 2020. évi költségvetési rendeletének módosításai, azok szükségességének és szabályszerűségének vizsgálata | <p>Kisvárdai Város Önkormányzatának 2020-2025. évekre vonatkozó célkitűzéseit az Önkormányzat Képviselő-testülete 169/2020. (VII. 09.) számú határozatával elfogadott Gazdasági programban határozta meg.</p> <p>Kisvárdai Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésének előkészítéséhez a jegyző a Kincstár, Jogi és Adóosztály vezetőjével közösen az Önkormányzat költségvetési szerveinek vezetőivel egyeztetették az intézmények 2020. évi gazdálkodására vonatkozó tervszámokat, mely egyeztetésről jegyzőkönyv készült.</p> <p>Az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének tervezetét, valamint a tervezés alapján szolgáló dokumentumokat a jogszabályoknak megfelelő tartalommal készítették el.</p> <p>A Képviselő-testület bizottsági megítélés alapján az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének tervezetét, azt elfogadásra javasolták.</p> <p>A rendelettervezetet a polgármester az Áht által előírt határidőn belül terjesztette a Képviselő-testület elé megítélésre.</p> <p>Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2/2020. (II. 12.) számú önkormányzati rendeletet alkotott az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről.</p> <p>A költségvetési rendelet tartalmazza a költségvetés végrehajtásával összefüggő helyi szabályokat.</p> | <p>Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetéséről készült rendelettervezet tartalma, szerkezete megfelel a jogszabályi előírásoknak. A részletes táblarendszer és az egyéb kiegészítő adatok elegendő információt biztosítottak a Képviselő-testület részére a 2020. évi költségvetés elfogadásához.</p> | -        |

587

## Belső Ellenőrzés

| Vizsgálat címe   | Megállapítás  | Következtetés   | Javaslat |
|--|---|---|----------|
| <p>Kisvárdai Polgármesterei Hivatal</p> <p>A rendszeres gyógszertámogatás igénylésének elbírálásának szabályszerűségi vizsgálata</p> | <p><b>Megállapítás</b></p> <p>Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 4/2015. (II. 26.) számú önkormányzati rendeletet alkotott a települési támogatás megállapításának, folyósításának, felhasználása ellenőrzésének és a szociálpolitikai kerékszám-összehívásának szabályairól.</p> <p>Az Önkormányzat szociális rendeletében szabályozta az eljárás szabályokat, a pénzbeli ellátás formáit és feltételeit, a természetben nyújtott ellátásokat, a szociális szolgáltatásokat.</p> <p>Az Önkormányzati rendeletnek megfelelő formanyomtatványon történt a rendszeres gyógszertámogatás megállapítás iránti kérelem benyújtása, melyhez csatolták a Rendelet előírásai szerinti mellékleteket.</p> <p>Az elbírálást követően a Polgármester határozatot hozott a rendszeres gyógszertámogatásra való jogosultságról vagy elutasításról.</p> <p>A határozatban megállapították a támogatás kezdő időpontját, a támogatott jogcímet (rendszeres gyógszertámogatás), az összeget és a kifizetés feltételeit.</p> <p>Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 75/2021. (V. 31.) számú önkormányzati rendeletet alkotott az önkormányzat 2020. évi zárszámadásáról, melynek I. számú függeléké alapján Kisvárdai Város Önkormányzata 2020. évben 2.611.545 Ft összegben fizetett ki rendszeres gyógszertámogatást.</p> <p>A támogatás kifizetése negyedévente készpénzben történik meg a rendszeres gyógszertámogatásban részesített személyek részére kifizetési jegyzék alapján, melyet a JakabNet Szoftverház programja pénzügyi moduljából állít elő a szociális ügyintéző. A lista tartalmazza a jogosult nevét, lakcímét, ügyiratszámot és a megállapított összeget.</p> | <p>A Kisvárdai Polgármesterei Hivatalnál a helyi szabályozási előírásoknak és az Önkormányzati rendeletnek megfelelően történik a rendszeres gyógszertámogatás kérelmezése, megállapítása, folyósítása.</p> | <p>-</p> |

176



## Belső Ellenőrzés

| Vizsgálat címe  | Megállapítás   | Következtetés  | Javaslat |
|---|--|--|----------|
| Kisvárdai Család és Gyermekjóléti Központ Család és Gyermekjóléti Központ ellátásának és annak dokumentumainak vizsgálata | A Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulást 2013. június 01. napjára hozta létre 21 önkormányzat   | A Kisvárdai Család- és Gyermekjóléti Központ a jogszabályi előírásoknak és a szakmai ajánlásoknak megfelelő dokumentumokat használ az Intézmény által ellátott egyes gyermekjóléti szolgáltatások dokumentálására. | -        |
|   | A Társulás költségvetési szerve a Kisvárdai Család- és Gyermekjóléti Központ, mely intézmény alapfeladata a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális és gyermekjóléti alapellátások. |  | -        |
|   | Az intézmény rendelkezik alapító okirattal, ágazati azonosítóval, illetve bejegyzésre került a szolgáltatási nyilvántartásba.  |  | -        |
|   | Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 11/2018. (VI. 29.) számú önkormányzati rendeletet alkotott a gyermekvédelem helyi rendszeréről.                                       |  | -        |
|   | Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 11/2019. (V. 14.) számú önkormányzati rendeletet alkotott a gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjainak mértékéről.      |  | -        |
|   | Az intézmény a jogszabályi előírásoknak, szakmai ajánlásoknak, illetve intézményi sajátosságainak megfelelően az egyes ellátásokhoz kapcsolódóan kialakította saját dokumentációs rendjét. |  | -        |
|   | Az intézmény dolgozóinak a mindennapi munkájuk ellátásához az intézmény által kialakított dokumentumokat használják.   |  | -        |

587

## Belső Ellenőrzés

| Vizsgálat címe  | Mégállapítás   | Következtetés  | Javaslat  |
|---|--|--|---|
| <p>Kisvárdai Egyesített Óvoda<br/>Egyéb bérjellegű<br/>kifizetések<br/>szabályszerűségének<br/>vizsgálata</p> | <p><b>Mégállapítás</b><br/>A Kisvárdai Egyesített Óvoda alapító okiratát az utolsó módosításokkal egységes szerkezetben Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 118/2020. (V. 22.) és 197/2020. (VIII. 14.) számú határozataival fogadta el.<br/>Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2/2020. (II. 12.) számú önkormányzati rendeletet alkotott az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről.<br/>Az önkormányzat költségvetési rendelete tartalmazza a Kisvárdai Egyesített Óvoda 2020. évi költségvetését is.<br/>Az Óvoda 2020. évi költségvetésben személyi juttatások előirányzatára 227.038.587 Ft kiadás lett tervezve.<br/>Az egyéb bérjellegű kifizetések jogcímen az Óvodánál 2020. évben jubileumi jutalom, betegszabadság, illetve megbízási díj került kifizetésre.<br/>Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 25/2021. (V. 31.) számú rendeletet alkotott az önkormányzat 2020. évi zárszámadásáról.<br/>A zárszámadásból látszik, hogy a Kisvárdai Egyesített Óvoda 2020. évi teljesített személyi juttatásai kiadásának összege 223.561.386 Ft, mely az eredeti előirányzat összegéhez képest minimális átlépfeljesztést mutat.</p> | <p>A Kisvárdai Egyesített Óvoda egyéb bérjellegű kifizetéseket a jogszabályi előírásoknak megfelelően végezte, illetve a 2020 évi költségvetésében meghatározott erejéig kötelezettséget Intézmény vezetője.</p> | <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> |

548

## Belső Ellenőrzés

| Vizsgálat címe  | Megállapítás  | Következtetés   | Javaslat |
|---|---|---|----------|
| Várday István Városi Könyvtár   | <p>A Várday István Városi Könyvtár, mint költségvetési szerv 2020-ban egy pályázatot nyújtott be pályázati kiírásra.</p> <p>Az Intézmény 2020. 05. 26. napján pályázatot nyújtott be a koronavírus-járvány terjedési kockázatának csökkentésére szolgáló eszközök beszerzésére a Kisvárdai Várday István Városi Könyvtárban pályázati témával a Nemzeti Kulturális Alap Közgyűjtemények Kollégiuma nyílt pályázati felhívására.</p> <p>A Várday István Városi Könyvtár a pályázati kiírásnak megfelelően pályázati anyagához csatolta a benyújtandó dokumentumokat.</p> <p>A Nemzeti Kulturális Alap Közgyűjtemények Kollégiuma 2020. 07. 28. napi döntése alapján a Koronavírus-járvány terjedési kockázatának csökkentésére szolgáló eszközök beszerzésére a Kisvárdai Várday István Városi Könyvtárban pályázati célra 116.500 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült az Intézmény.</p> <p>A Támogató és az Intézmény 2020. szeptember 01. napján megkötötte a támogatási szerződést.</p> <p>Az összeget a Nemzeti Kulturális Alap Közgyűjtemények Kollégiuma 2020. szeptember 24. napján az Intézmény bankszámlaszámára átutalta.</p> <p>Az Intézmény szakmai beszámolója tartalmazza a beszerzett eszköz hasznosulását.</p> <p>A pénzügyi elszámolás keretében az NKA-portálon keresztül elkészítették az elszámolólapot a támogatás felhasználásáról, mellékelték a beszerzést igazoló, záradékolt számlát és a kifizetést igazoló bizonylatot.</p> | <p>A Várday István Városi Könyvtár 2020. évben a Nemzeti Kulturális Alaphoz benyújtott pályázatának lebonyolítása, és megvalósítása elszámolása a jogszabályi előírásoknak, a pályázati felhívásnak és a támogatási szerződésnek megfelelően történt.</p> | -        |
| Várday István Városi Könyvtár 2020. évi pályázati támogatások elszámolásának vizsgálata |   |   | -        |
|   |   |   | -        |
|   |   |   | -        |
|   |   |   | -        |
|   |   |   | -        |

47  
48  
49

## Belső Ellenőrzés

| Vizsgálat címe   | Megállapítás  | Következtetés   | Javaslat  |
|--|---|---|---|
| <p>Kisvárdai Várszínház és Művészettek Háza</p> <p>A színházi fesztiválhoz kapcsolódó pályázatok lebonyolításának vizsgálata</p> | <p><b>Megállapítás</b></p> <p>A Kisvárdai Várszínház és Művészettek Háza már évtizedek óta megrendezi a Magyar Színházak Kisvárdai Fesztiválját, mely 2020-ban 32. alkalommal került megszervezésre.</p> <p>A Magyar Színházak Kisvárdai Fesztiválja című rendezvény megvalósításához, megszervezéséhez, lebonyolításához 2019-ben és 2020-ban több pályázatot is benyújtott az Intézmény.</p> <p>Minden pályázathoz kapcsolódóan a támogatóval megkötötte az Intézmény a támogatási szerződést.</p> <p>Az elnyert támogatási összegeket az Intézmény működési kiadásaira, illetve a színházi fesztivál megszervezésére, lebonyolítására fordította az Intézmény.</p> <p>A támogatási szerződésekben foglaltaknak megfelelően, határidőben megtörtént az támogatások felhasználásának elszámolása a támogató felé.</p> <p>A pályázati elszámoláskor elkészítették mind a szakmai, mind a pénzügyi beszámolókat.</p> | <p>A Kisvárdai Várszínház és Művészettek Háza által benyújtott pályázatokat a jogszabályi előírásoknak és a pályázati kiírásoknak megfelelően nyújtotta be, illetve az elnyert támogatások összegét a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően használta fel, illetve számolt el a támogató felé.</p> | <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> |

79

## Belső Ellenőrzés

| Vizsgálat címe   | Megállapítás  | Következtetés  | Javaslat |
|--|---|--|----------|
| Rétközi Múzeum SZMSZ-ben meghatározott feladatok teljesítésének vizsgálata | <p>Kisvárdai Polgármesteri Hivatal és a Múzeum megkötötte a gazdálkodással kapcsolatos munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodást, melyet Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadott.</p> <p>Az időközben bekövetkezeti szervezeti változások miatt az Intézmény szervezeti és működési szabályzata módosításra került a 289/2016. (XI. 28.) ÖKT. számú határozattal.</p> <p>A Múzeum sajátosságainak figyelembevételével alakították ki a szervezeti és működési szabályzatot.</p> <p>A szabályozásban megjelennek a szervezet felépítésére, mint annak működésére vonatkozó normatívák, követelmények és ezek összhangja.</p> <p>A Múzeum szervezeti és működési szabályzata megfelel a jogszabályi előírásoknak és az Intézmény működési sajátosságait tartalmazza.</p> | <p>A Rétközi Múzeum rendelkezik a működéshez szükséges intézményi és szakmai dokumentumokkal (alapító okirat, szervezeti és működési szabályzat, munkamegosztási megállapodás). Az Múzeum szervezeti és működési szabályzata megfelel a jogszabályi előírásoknak és az Intézmény működési sajátosságait tartalmazza.</p> | -        |

## Belső Ellenőrzés

502

| Vizsgálat címe  | Mégállapítás   | Következtetés   | Javaslat   |
|---|--|---|--|
| <p>Városi Egészségügyi Alapellátás, Pénzintézmény működésének szabályosságát vizsgálata</p> | <p>A Kisvárdai Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik Számviteli politikával, mely 2020. június 1. napjától hatályos.</p> <p>A Közös Önkormányzati Hivatal megkötötte az intézménnyel a munkamegosztási megállapodást, viszont Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete azt jóváhagyta.</p> <p>Az Intézmény rendelkezik hatályos Pénzkezelési szabályzattal.</p> <p>Az Intézmény pénzkezelési szabályzatában meghatározták a pénzkezelés biztonságos és megfelelő kezelését, a pénztáros és helyettesének feladatait, a pénztárellenőrzéssel kapcsolatos feladatokat, a pénztár nyitva tartási idejét, stb.</p> <p>A vizsgált szerv számítógépes pénztár programot használ (ASP integrált számítógépes program gazdálkodási moduljának pénztár programja) a házipénztár kezeléséhez.</p> <p>A pénzkezelési szabályzatban az meghatározásra került a házipénztár napi záró állománya, mely 500 000 Ft.</p> <p>A havi pénztárjelentésben a bevételek és kiadások dokumentálása szabályszerűen történt, számszaki hibát nem tárt fel az ellenőrzés.</p> <p>A Hivatal kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, utalványozás, érvényesítés rendjének szabályzatában került rögzítésre az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának rendje.</p> <p>Az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlóit rendelkeznek írásbeli meghatalmazással a feladataik elvégzéséhez.</p> | <p>A Városi Egészségügyi Alapellátás a jogszabályi előírásoknak és a belső szabályzatoknak megfelelően alakította ki a pénzkezelés rendjét.</p> | <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> |

## Belső Ellenőrzés

593

| Vizsgálat címe  | Megállapítás  | Következtetés   | Javaslat  |
|---|---|---|---|
| <p>Kisvárdai Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Kisvárdai Város Önkormányzatától 2020. évben kapott támogatások felhasználásának vizsgálata</p> | <p>A Települési és a Nemzetiségi Önkormányzat megkötötte a jogszabályi előírások szerinti megállapodást, annak felfülvizsgálata minden évben megtörténik.</p> <p>A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi költségvetését 7/2020. (II. 12.) RONÓ számú, míg a 2020. évi zárszámadását 3/2021. (V. 20.) RONÓ számú határozataival hagyta jóvá.</p> <p>Kisvárdai Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 12.) számú rendelet 12. számú melléklete tartalmazza, hogy a Képviselő-testület a Nemzetiségi Önkormányzatok részére 1.950.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt, melyből a Roma Nemzetiségi Önkormányzatot 1 800 e Ft vissza nem térítendő támogatás illet meg.</p> <p>A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában 1.800.000 Ft összegű önkormányzati támogatást tervezett.</p> <p>Kisvárdai Város Önkormányzata támogatási szerződést kötött a Nemzetiségi Önkormányzattal a 2020. évi költségvetésében meghatározott összegre, melyben meghatározták az utalás rendjét, felhasználás célját és az elszámolás menetét.</p> <p>Kisvárdai Város Önkormányzata a Nemzetiségi Önkormányzat részére a költségvetésében tervezett vissza nem térítendő támogatást két részletben (2020. március 17. és 2020. augusztus 10. napján) átutalta a Nemzetiségi Önkormányzat számlájára további felhasználás céljára.</p> <p>A Nemzetiségi Önkormányzat a kapott önkormányzati támogatást irodájának fenntartási költségeire fordította, illetve a Nemzetiségi Önkormányzat által szervezett kulturális programok lebonyolításának költségeire.</p> | <p>A Települési Önkormányzattól kapott vissza nem térítendő támogatást a Nemzetiségi Önkormányzat irodájának fenntartási költségeire fordította, illetve a Nemzetiségi Önkormányzat által szervezett kulturális programok lebonyolításának költségeire.</p> | <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> |

## Belső Ellenőrzés

| Vizsgálat címe  | Megállapítás  | Következtetés  | Javaslat   |
|---|---|--|--|
| <p>Kisvárdai Város Ruzsán Nemzetiségi Önkormányzata Kisvárdai Város Önkormányzatától 2020. évben kapott támogatások felhasználásának vizsgálata</p> | <p><b>Megállapítás</b></p> <p>A Települési és a Nemzetiségi Önkormányzat megköfölte a jogszabályi előírások szerinti megállapodást, annak feltételeivel minden évben megkötötték.</p> <p>A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi költségvetését 7/2020. (II. 5.) RNO számú, míg a 2020. évi zárszámadását 19/2021. (V. 27.) RNO számú határozataival hagyta jóvá.</p> <p>Kisvárdai Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 12.) számú rendelet 12. számú melléklete tartalmazza, hogy a Képviselő-testület a Nemzetiségi Önkormányzatok részére 1.950.000 Ft összegű visszatérítendő támogatást nyújt, melyből a Ruzsán Nemzetiségi Önkormányzatot 150 e Ft vissza nem térítendő támogatás illet meg.</p> <p>A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában 150.000 Ft összegű önkormányzati támogatást tervezett.</p> <p>Kisvárdai Város Önkormányzata támogatási szerződést kötött a Nemzetiségi Önkormányzattal a 2020. évi költségvetésében meghatározott összegre, melyben meghatározták az utalás rendjét, felhasználás célját és az elszámolás menetét.</p> <p>Kisvárdai Város Önkormányzata a Nemzetiségi Önkormányzat részére a költségvetésében tervezett vissza nem térítendő támogatást egyösszegben (2020. december 08. napján) átutalta a Nemzetiségi Önkormányzat számlájára további felhasználás céljára.</p> <p>A Nemzetiségi Önkormányzat a kapott önkormányzati támogatást 2020. évben nem tudta felhasználni, mivel a 2020. évben kialakult koronavírus járvány okozta változások miatt nem volt lehetséges nemzetiségi rendezvény megszervezése, így a kapott támogatási összeg a 2020. évi pánzmaradvány összegét emelte.</p> <p>2021. évben a Nemzetiségi Önkormányzatnak már sikerült felhasználni a támogatási összeget a 2021-ben megjelenő kiadványainak fordítási költségeire.</p> | <p>A Települési Önkormányzattól kapott vissza nem térítendő támogatást a Nemzetiségi Önkormányzat kiadványainak fordítási költségeire használta fel.</p> | <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> |



## Belső Ellenőrzés

| Vizsgálat címe   | Megállapítás  | Következtetés   | Javaslat   |
|--|---|---|--|
| <p>Kisvárdai Város<br/>Ukrán Nemzetiségi<br/>Önkormányzata<br/>Pénzkezelés,<br/>házipénztár<br/>szabályozásának<br/>vizsgálata</p> | <p>A Kisvárdai Polgármesteri Hivatal rendelkezik Számviteli poltikával, mely 2020. július 1. napjáról hatályos, melyet minden intézmény vezetője, amelyre a szabályzatot kiterjesztették, jóváhagyott.</p> <p>A Nemzetiségi Önkormányzat nem rendelkezik Pénzkezelési szabályzattal, a Hivatal szabályzata van kiterjesztve rá. A Hivatal pénzkezelési szabályzata 2019. május 6. napjától hatályos.</p> <p>A pénzkezelési szabályzatban meghatározták a Nemzetiségi Önkormányzat házipénztára működése kapcsán a pénztári órák befejezését követően a napi készpénz záró állományának maximális mértékét, mely 500 000 Ft.</p> <p>Az ellenőrzés során lényeges, esetleges személyi felelősség megállapítására is okot adó hiányosságot nem tártunk fel, a napi pénztárjelentésben a bevételek és kiadások dokumentálása szabályszerűen történt, számszaki hibát nem tapasztaltunk.</p> <p>A megvizsgált bizonylatokon minden esetben megtörtént az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlása, mivel a jogkörök gyakorló aláírásukkal igazolták a feladataik elvégzését.</p> <p>A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke akadályoztatása és összeférhetetlensége esetére nem hatalmazott fel senkit a Nemzetiségi Önkormányzat képviselői közül a jogkör gyakorlására.</p> <p>Az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorló rendelkeznek írásbeli meghatalmazással a feladataik elvégzéséhez.</p> | <p>Kisvárdai Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata jogszabályi előírásoknak és a belső szabályzatoknak megfelelően alakította ki a pénzkezelés rendjét.</p> | <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>Kötelezettségvállaló, utalványozó felbontásának akadályoztatása és összeférhetetlenség esetére</p> <p>-</p> |

Kulesár Margit belső ellenőr.  
Levelezési cím: 4484 Ibrány, Lehel utca 68. II. em. 1. ajtó Tel: 30/387-61-72  
E-mail: kulesarmargo@hotmail.com

## Belső Ellenőrzés

| Vizsgálat címe  | Megállapítás  | Következtetés   | Javaslat |
|---|---|---|----------|
| Kisvárdai Intézményműködtető Nonprofit Kft. Kisvárdai Város Önkormányzatától 2020. évben kapott támogatások felhasználásának vizsgálata | <p>Kisvárdai Város Önkormányzata és a Nonprofit Kft. 2013. február 14. napján megállapodást kötött a feladatok ellátásáról, melyben pontosan meghatározták a Nonprofit Kft. által végzendő önkormányzati kötelező és önként vállalt közfeladatok ellátását.</p> <p>Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről 2/2020. (II. 12.) számon rendeletet alkotott.</p> <p>A költségvetési rendelet 11. számú melléklete tartalmazza az államháztartáson kívültre nyújtott támogatások részletezését, melyben meghatározták, hogy a Nonprofit Kft. 2020. évben az önkormányzattól 102.000 eFt összegű támogatásban részesül.</p> <p>A Nonprofit Kft. 2020. évi pénzügyi tervében szerepeltette, az egyéb bevételek között, mint önkormányzattól kapott támogatás a 102.000 eFt-ot.</p> <p>A 27/2020. (XI. 30.) számú és a 33/2020. (XII. 21.) önkormányzati rendelettel is módosította az eredeti 2020. évi költségvetésről szóló rendeletet. Ezek a módosítások érintették a költségvetési rendelet 11. számú mellékletét is. A módosítással a Nonprofit Kft. támogatására tervezeti összeget megemelésre került először 30 MFt-tal, másodsor 25 MFt-tal, így a tervezett támogatás összege 157.000 eFt-ra módosult.</p> <p>Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 141/2021. (V. 28.) ÖKJ. számú határozatával fogadta el a Kisvárdai Intézményműködtető Nonprofit Kft. 2020. évről elkészítette az egyszerűsített mérlegbeszámolóját.</p> <p>A kapott támogatásokat a Nonprofit Kft. a feladat-ellátási megállapodásban meghatározott feladatok ellátására jogszerűen, szabályszerűen használta fel.</p> | <p>Kisvárdai Intézményműködtető Nonprofit Kft. Kisvárdai Város Önkormányzatától kapott támogatást számviteli dokumentumaiban nyilvántartotta, azt a feladat-ellátási megállapodásban meghatározott feladatok ellátására jogszerűen, szabályszerűen használta fel.</p> | -        |

56  
6

## Belső Ellenőrzés

| Vizsgálat címe  | Megállapítás   | Következtetés   | Javaslat  |
|---|--|---|---|
| <p>Kisvárdai Közmű Kft.<br/>Lakossági-közületi számlázás jogszerűségének vizsgálata</p> | <p><b>Megállapítás</b></p> <p>Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 91/2012. (V. 30.) Ökt. számú határozatával döntött, hogy 2012. június 01. napjától a távhő- és energia-szolgáltatás feladatokat az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Kisvárdai Közmű Szolgáltató Kft.-nek adja át.</p> <p>A Közszolgáltató mind a távhőszolgáltató, mint a távhőtermelői tevékenységéhez kapcsolódóan rendelkezik a Magyar Energetikai Hivatal által kiadott működési engedéllyel.</p> <p>Kisvárdai Város Önkormányzata és a Kisvárdai Közmű Kft. távhő közszolgáltatási szerződést kötött a feladatok ellátásáról.</p> <p>A Közszolgáltató rendelkezik pénzügykezelési, számlakészítési és kintlévőség-kezelési szabályzattal.</p> <p>A Közszolgáltató nyújtott szolgáltatásainak díjáról a fogyasztók felé számlát állít ki a 2012. június 01. napja óta hatályos számlakészítési szabályzat előírásainak megfelelően.</p> <p>Lakossági fogyasztók esetében az eredeti számlák és számlanapló egy példányban kerülnek kinyomtatásra, a számlanaplókat pdf formátumban tárolják, közületi fogyasztók esetében mind az eredeti számla, mind a számlanaplókat és a számlanapló egy-egy példányban kerülnek kinyomtatásra.</p> <p>2020. évben a Közszolgáltató eredmény-kimutatása alapján az értékesítés nettó árbevétele 276.441 eFt, melyből a lakossági értékesítés árbevétele 166.919 eFt, a közületi értékesítés árbevétele 101.821 eFt, egyéb vevő értékesítés árbevétele 3.522 eFt, bérleti díj bevétel pedig 4.179 eFt.</p> | <p>A Kisvárdai Közmű Kft. a jogszabályi és a belső szabályzatai előírásainak megfelelően készíti el az általa nyújtott szolgáltatásokról szóló számlát.</p> | <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> |

77  
77

## Belső Ellenőrzés

| Vizsgálat címe   | Megállapítás  | Következtetés  | Javaslat |
|--|---|--|----------|
| <p>ISZC Nonprofit Kft.<br/>Kisvárdai Város<br/>Önkormányzatától<br/>2020. évben kapott<br/>támogatások<br/>felhasználásának<br/>vizsgálata</p> | <p><b>Megállapítás</b><br/>Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről 2/2020. (II. 12.) számú rendeletet alkotott.<br/>A költségvetési rendelet 1.1. számú melléklete tartalmazza az államháztartáson kívüli nyújtott támogatások részletezését. Az önkormányzat eredeti költségvetésében nem határozott meg támogatási összeget a Nonprofit Kft. részére.<br/>2020. decemberében a Nonprofit Kft. ügyvezetője támogatási kérelmet fordult az Önkormányzathoz, mivel a 2020. évben kialakult koronavírusos jelenség miatt jelentős bevétel kiesés megnehezítette a Nonprofit Kft. mindennapi működését, így 1.355.315 Ft vissza nem térítendő támogatást kért az Önkormányzattól.<br/>Kisvárdai Város Önkormányzata a 2020. évi költségvetési rendeletnek módosítását követően, miután fedezetet biztosított a Nonprofit Kft. támogatására 2020. december 29. napján átutalta a támogatási összeget a Nonprofit Kft. részére.<br/>A Nonprofit Kft. a kapott vissza nem térítendő támogatást a közüzemi szállítók felé fennálló tartozásai rendezésére használta fel.<br/>A Nonprofit Kft. 2020. évben nem használta fel teljes egészében az összeget. A következő évben (2021-ben) használta fel a támogatás maradvány összegét, mely 291.178 Ft volt.<br/>Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 140/2021. (V. 28.) ÖKT. számú határozatával fogadta el az Idegenforgalmi és Szabadidő Centrum Nonprofit Kft. 2020-as évi gazdálkodásáról elkészített egyszerűsített mérlegbeszámolóját.<br/>A kapott támogatásokat a Nonprofit Kft. a meghatározott feladatok ellátására jogszerűen, szabályszerűen használta fel.</p> | <p>Az ISZC Nonprofit Kft. Kisvárdai Város Önkormányzatától kapott támogatást számviteli dokumentumaiban nyilvántartotta, azt a meghatározott feladatok, ellátására jogszerűen, szabályszerűen használta fel.</p> | <p>-</p> |

70

## Belső Ellenőrzés

| Vizsgálat címe   | Megállapítás  | Következtetés   | Javaslat |
|--|---|---|----------|
| Kisvárdai Várfürdő Fejlesztő Nonprofit Kft. 2021. évi üzleti terv készítésének, megalapozottságának vizsgálata | A Nonprofit Kft. elkészítette 2021. évre vonatkozó üzleti tervét 2021. február 15. napjával.  | A Kisvárdai Várfürdő Fejlesztő Nonprofit Kft. rendelkezik a jogszabályi és a belső szabályzatai előírásainak megfelelően készítette el 2021. évi üzleti tervét. | -        |
|  | Az elkészült üzleti tervben bemutatják magát a Nonprofit Kft-t, vezetői összefoglaló készült, bemutatják a beruházást (vár rekonstrukciója) és megőrtént a bevételek megtervezése.                        |   | -        |
|  | A bevételek tervezése során a Kisvárdai Várfürdő Kft-nél 2021. évre a 2.068 e Ft volt a bevételi terv, a 2021. évi koncessziós díjra vonatkozóan.   |   | -        |
|  | Meghatározták, hogy 2021. évben a beruházásra fordítható összeg 992 000 000 Ft.   |   | -        |
|  | Az így elkészített üzleti tervet a Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága 1/2021. (II. 15.) számú határozatával fogadott el.   |   | -        |
|  | A koronavírus járvány következtében hozott kormányzati intézkedések következtében Kisvárdai Város Polgármestere 92/2021. (IV. 8.) számú határozatával elfogadta a Nonprofit Kft. 2021. évi üzleti tervét. |   | -        |

73

## Belső Ellenőrzés

### II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)

A belső ellenőrzési tevékenység tapasztalatai alapján a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

#### 1. KONTROLLKÖRNYEZET:

**1.1. Célok és szervezeti felépítés:** A Hivatal és az Önkormányzat intézményei rendelkeznek alapító okirattal, mely okirat tartalmazza a szervezet kiemelt céljait. A szervezeti felépítést a szervezeti és működési szabályzat tartalmazza. Az Önkormányzat gazdasági programjában megfogalmazta 2020-2025. évekre vonatkozó hosszú távú célkitűzéseit.

**1.2. Belső szabályzatok:** A Hivatal elkészítette az Áhsz. 8. § (4) bekezdésében előírt szabályzatokat (számviteli politika, pénzügyi szabályzat, leltározási és leltárkészítési szabályzat, értékelési szabályzat, önköltségszámítás rendjére vonatkozó szabályzat) melyek kiterjesztésre kerültek az Önkormányzatra, a Nemzetiségi Önkormányzatra, a társulásokra és a költségvetési szervezetre.

**1.3. Feladat- és felelősségi körök:** A szervezeti felelősségeket és feladatköröket a Hivatal és a költségvetési szervek szervezeti és működési szabályzata, illetve a Hivatal pénzügyi irodájának ügyrendje, valamint dolgozók munkaköri leírása tartalmazza.

**1.4. A folyamatok meghatározása és dokumentálása:** A Hivatal rendelkezik ellenőrzési nyomvonallal, melyben a szerv fő folyamatait rögzíti táblázatos formában.

**1.5. Humán-erőforrás:** A Hivatal rendelkezésére áll a hatékony munkavégzéshez elengedhetetlen, a szervezet által kitűzött célok eléréséhez szükséges, elvárt tudású és képességű humán-erőforrás-kapacitás.

**1.6. Etikai értékek és integritás:** A Hivatal köztisztviselőinek alkalmazásakor a jelentkezők szakképzettsége mellett az erkölcsi fedhetetlenség értékeit is figyelembe veszik. Alkalmazás során minden esetben követelményként jelenik meg az erkölcsi fedhetetlenség igazolása hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal. A munkavégzés során biztosítják a közérdekek előtérbe helyezését az egyéni érdekekkel szemben.

#### 2. INTEGRÁLT KOCKÁZATKEZELÉSI RENDSZER:

**2.1. A kockázatok meghatározása és felmérése:** A Hivatal integrált kockázatkezelési rendszerébe a Hivatal tevékenységével kapcsolatos összes kockázat felmérése, összegyűjtése és szerepeltetése szükséges.

**2.2. A kockázatok elemzése:** Minden egyes kockázat tekintetében meghatározásra kell, hogy kerüljön a szervezetre gyakorolt hatásának mértéke és a bekövetkezés gyakorisága, mivel e két tényező együttes értékelésével alakítható ki a kockázatok rangsora, és az a módszer illetve gyakorlat, amely alkalmas a kockázatok kezelésére. A költségvetési szervnél minden szervezeti egység vezetőjének fel kell mérnie, mi jelenthet kockázatot az általa irányított, felügyelt területen, mekkora kockázattal lehet számolni, és a meghatározott kockázati méret alapján milyen intézkedéseket kell elvégezni.

**2.3. A kockázatok kezelése:** A kockázatkezelés, mint módszer, a vezetés gyakorlati eszköze, a tervezés és döntéshozatal, a végrehajtás alapvető része kell, hogy legyen, amely magába foglalja a kockázatok meghatározását, azok bekövetkezéséből eredő hatások felbecsülését, majd végül, a kockázati tényezőkre történő reagálást. Ki kell alakítani a tűrészár feletti kockázatok kezeléséhez szükséges feltételeket.

**2.4. A kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata:** A helyi körülményekre tekintettel kialakított kockázatkezelést, az adott területen bekövetkező változásokhoz folyamatosan hozzá kell igazítani, és időközönként felül kell vizsgálni, hogy az alkalmazott

## Belső Ellenőrzés

kockázatkezelési módszerek megfelelően segítik-e a költségvetési szerv működését, feladatellátását, céljai elérését.

2.5. Csalás, korrupció: A Hivatal rendelkezik olyan szabályzattal, melyben kiemelt figyelmet fordítottak a súlyosabb szabálytalanságok, mint kiemelt kockázatok kezelésére.

### 3. KONTROLLTEVÉKENYSÉGEK:

3.1. Kontrollstratégiák és módszerek: A Hivatal szervezetin belül kialakították a szervezet célkitűzéseinek elérését elősegítő, kontrollkörnyezetet kiegészítő eljárásokat (engedélyezési és jóváhagyási eljárások, feladat, hatás- és felelősségi körök elhatárolása, egyeztetések stb.). A Hivatal kialakította és működteti a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés rendszerét, elkészítette ellenőrzési nyomvonalát.

3.2. Feladatkörök szétválasztása: Világos a Hivatal szervezeti struktúrája és egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok.

3.3. A feladatvégzés folytonossága: A folyamatos működés alapvető követelményének megteremtése, munkakör átadás-átvétel során jegyzőkönyv készítése, további feladatellátáshoz szükséges információk írásban való rögzítése.

### 4. INFORMÁCIÓ ÉS KOMMUNIKÁCIÓ:

4.1. Információ és kommunikáció: A vezetők elszámoltathatóság biztosítása, hatékony információs és kommunikációs szabályozás kialakítása. Horizontális és vertikális kommunikáció alapvető szabályainak kiépítése.

4.2. Iktatási rendszer: Az intézmény rendelkezik iratkezelési szabályzattal, a szerv működés során keletkezett és hozzá érkezett iratok nyilvántartása számítógépes program segítségével történik. Az iktatási rendszerben való nyomon követés a program segítségével megoldható.

4.3. Hiányosságok, szabálytalanságok, korrupció jelentése: Megtörténik a szabálytalanságok kezelése a szabálytalanságkezelési szabályzatnak megfelelően.

### 5. NYOMON KÖVETÉSI RENDSZER (MONITORING):

5.1. A szervezeti célok megvalósításának monitoringja: Olyan monitoring (nyomon követési) stratégiát kell kialakítani, amely minden szervezeti egységre, funkcióra kiterjedően, lehetővé teszi a nem előírászerű tevékenység mielőbbi feltárását, a korrekciós intézkedések kellő időben való meghozatalát.

5.2. A belső kontrollok értékelése: A költségvetési szerv vezetőjének minden évben értékelnie kell a belső kontrollok adott évi helyzetét, melyet az éves beszámoló készítésekor kell elvégeznie.

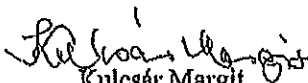
5.3. Belső ellenőrzés: A külső szakértő elvégezte Kisvárda Város Önkormányzata és intézményei belső ellenőrzését, mely vizsgálatról ellenőrzési jelentést készített.

### III. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)

Kisvárda Város Jegyzőjének intézkedési tervet kell készítenie az Ukrán nemzetiségi Önkormányzat ellenőrzésének megállapítására.

Ibrány, 2022. április 22.

KULCSÁR MARGIT e. v.  
4484 Ibrány, Lehel u. 68. TT/1  
Adószám: 66138790-1-36  
Nyilv.sz.: 32066694  
B.sz.: 10700010-71430580-61100006

  
Kulcsár Margit  
Belső ellenőrzési vezető

Kulcsár Margit belső ellenőr

Levelezési cím: 4484 Ibrány, Lehel utca 68. TT. em. 1. ajtó Tel: 30/387-61-72  
E-mail: [kulcsarmargit@hotmail.com](mailto:kulcsarmargit@hotmail.com)

Időközben megérkezett az ülésterembe Nagy Sándor képviselő, így a Képviselő-testület létszáma 10 főről 11 főre nőtt.

**Tárgy:** Előterjesztés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés megtárgyalására

**Előadó:** Barabás Jánosné dr. jegyző

**Meghívott:** Révészné Pázmán Andrea intézményvezető

**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

**Leleszi Tibor polgármester** köszöntötte a napirendhez megjelent Révészné Pázmán Andrea intézményvezetőt.

Elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, valamint a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok javaslatait.

**Dudás István bizottsági elnök** a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

**Major Tamás bizottsági elnök** a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő – testület tagjai felé.

**Kérdések nem voltak.**

**Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.**

**Leleszi Tibor polgármester** szavazásra tette fel a Képviselő-testület tagjai felé az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását.

A Képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztés határozat – tervezetét és az alábbi határozatot hozta meg:



**KISVÁRDA VÁROS**  
**ÖNKORMÁNYZA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**68/2022. (IV.28.) ÖKT.**  
**HATÁROZATA**

**a 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló  
átfogó értékelés elfogadásáról**

**Önkormányzati Képviselő-testület:**

1. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban Gyvt.) 96. § (6) bekezdése szerint a határozat mellékletét képező 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.

2. Felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának küldje meg.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** jegyző

**A határozatról értesülnek:**

- 1./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.
- 2./ Kisvárdai Család- és Gyermekjóléti Központ Kisvárdai, Bocskai utca 33/D.
- 3./ Lakosságszolgálati Osztály, Önkormányzati és Intézményirányító Osztály  
Helyben a szükséges intézkedések megtétele céljából

604

# *Beszámoló*

*A gyermekvédelmi feladatok ellátásáról  
2021. évre vonatkozóan*

**Készítette:**

**Barabás Jánosné dr.  
jegyző**

607

**„MINDEN GYERMEK OLYAN, MINT EGY PILLANGÓ A SZÉLBEN. NÉHÁNY  
MAGASABBRA TUD REPÜLNI, MINT MÁSOK, DE MINDEGYIK A LEGJOBB TUDÁSA  
SZERINT REPÜL. MIÉRT IS HASONLÍTANÁD ÖSSZE ŐKET?  
MINDEGYIK MÁS. MINDEGYIK KÜLÖNLEGES, MINDEGYIK GYÖNYÖRŰ.”  
(ISMERETLEN SZERZŐ)**



A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény ( a továbbiakban: Gyvt.) célja, hogy megállapítsa azokat az alapvető szabályokat, amelyek szerint az állam, a helyi önkormányzatok és a gyermekek védelmét ellátó természetes és jogi személyek, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezetek meghatározott ellátásokkal és intézkedésekkel segítséget nyújtsanak a gyermekek törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői köteleességek teljesítéséhez, illetve gondoskodjanak a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséről és megszüntetéséről, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásáról, valamint a gyermekvédelmi gondoskodásból kikerült fiatal felnőttek társadalmi beilleszkedéséről. E célok elérése érdekében a törvény meghatározza a gyermekek alapvető jogai érvényesítésének garanciáit, a gyermekek védelmét biztosító, pénzben és természetben nyújtott, valamint személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakellátások egyes formáit, a jogosultság feltételeit, annak megállapítását, az ellátások finanszírozásának elveit és intézményrendszerét, továbbá a gyermekvédelmi gondoskodás egyes formáit, fő szabályait és a gyámügyi igazgatás szervezetét. A törvény végrehajtását a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet, a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII.23.) Korm. rendelet szabályozza. A Gyvt. szerint a gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

#### **I. A gyermekek védelmének rendszere**

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint jogszabályban meghatározott hatósági intézkedések biztosítják. A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

##### Pénzbeli és természetbeni ellátások:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
- gyermekétkeztetés, szünidei gyermekétkeztetés

- gyermektartásdíj megelőlegezése
- az otthontereemtési támogatás

Személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

- gyermekjóléti szolgáltatás-gyermekek napközbeni ellátása-gyermekek átmeneti gondozása

Személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások:

- otthont nyújtó ellátás-utógondozói ellátás-területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás

Gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések:

- a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása
- védelembe vétel
- családbafogadás
- ideiglenes hatályú elhelyezés-nevelésbe vétel
- nevelési felügyelet elrendelése
- utógondozás elrendelése
- utógondozói ellátás elrendelése
- megelőző pártfogás elrendelése.

A gyermekvédelmi rendszer része a bíróság által javítóintézeti nevelésre utalt, illetve előzetes letartóztatásba helyezett fiatalkorúak intézeti ellátása. A fiatalkorúak javítóintézeti neveléséről külön törvény rendelkezik. Tárgyévben a járási hivatalok feladatkörét képezték egyebek mellett a védelembe vétellel, iskoláztatási támogatás szüneteltetésével, gyermekelhelyezéssel, gyermektartásdíjjal, otthontereemtési támogatással, kiskorú házasságkötésének engedélyezésével, gyámsági, gondnoksági, valamint vagyonkezeléssel kapcsolatos ügyekben történő eljárás. A települési önkormányzat hatáskörébe tartoznak a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, valamint ellátások.

### ***Bevezető - Gyermekvédelem rendszere***

A gyermek- és ifjúságvédelem mibenlétének meghatározásához, rendszerének áttekintéséhez nélkülözhetetlen a gyermek és az ifjúság jogi fogalmának vizsgálata. A Gyermek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény szerint az Egyezmény vonatkozásában gyermek az a személy, aki a tizennyolcadik életévét nem töltötte be, kivéve ha a reá alkalmazandó jogszabályok értelmében nagykorúságát már korábban eléri.

A gyermek kifejezést a magyar jogszabályok többféle értelemben használják. Legáltalánosabb a „gyermek” valakinek az egyenesági leszármazója értelemben, hozzátartozói kontextusban jelenik meg. A Gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban Gyvt.) az életkori megközelítést alkalmazza.

Az Alaptörvény több helyen tesz említést a gyermekekről, az Alaptörvény kimondja: „Magyarország védi a házasság intézményét mint egy férfi és egy nő között, önkéntes elhatározás alapján létrejött életközösséget, valamint a családot, mint a nemzet fennmaradásának alapját.”

A gyermekvédelem és a közigazgatás összefüggései szempontjából lényeges a gyámhatóságok, mint közigazgatási hatóságok tevékenysége. A gyermekvédelem és a gyámügy egymással összefüggő fogalmak, mert a gyermekek hatósági védelme nagyon fontos területe a gyámhatóságok

tevékenységének.

A gyámügyi igazgatás célja a gyermekek és a gondnokság alá helyezett személyek törvényben foglalt jogainak, érdekeinek érvényesítése. Ezen ügyek sok esetben igényelnek személyes eljárást és nyilatkozatot az ügyfelek részéről (kapcsolattartás, kiskorú házasságkötésének engedélyezése, örökbefogadás stb.).

A gyermekvédelem a gyermekek érdekében (gyermek érdekét figyelembe véve) végzett tevékenység. A gyermekvédelem fogalmára vonatkozóan a XXI. század elején számos (jogi, szociológiai, pedagógiai stb.) meghatározás ismeretes és elfogadott a társadalomtudomány egy-egy ágában.

A közigazgatási jog (tudomány) az alábbiak szerint definiálja a gyermekvédelmet: *Tágabb értelemben* gyermekvédelemin értendő minden olyan tevékenység, amelyet a gyermek érdekében a család, az óvoda, az iskola, a munkahely, illetve a társadalom bármely intézménye tesz (pl. kedvezmények, juttatások, intézményi ellátás stb.). *Szűkebb értelemben* a gyermekvédelem azt az állami feladatot jelenti, amely a különleges védelemre szoruló gyermekek érdekeit óvja hatósági eszközökkel.

A törvényi meghatározásból következik a gyermekvédelem alábbi felosztása: Az *általános gyermekvédelem* a gyermekek családban történő nevelésének támogatását, a veszélyeztetettségének a megelőzését jelenti. Ez a megelőző tevékenység döntő részben az oktatási, egészségügyi és szociális intézményhálózatban (esetenként civil szervezetek bekapcsolódásával) valósul meg és az egyes ágazatok komplex együttműködésén alapul. A *speciális gyermekvédelem* az árva, elhagyott, veszélyeztetett különleges, fokozott védelmét garantálja. A családból kiemelt gyermek teljes körű ellátását az un. intézményes gyermekvédelem biztosítja. (Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat, gyermek- és lakásotthonok, hivatásos nevelőszülők, valamint javítóintézetek.)

Az ENSZ által elfogadott Gyermekjogi Egyezmény, hazánkban 1991-ben vált belső jog részévé. A nemzetközi egyezményekben meghatározottak és a hazai gyakorlat között kialakult ellentmondások vezettek egy új gyermekvédelmi törvény, a Gyvt. megalkotásához.

A Gyvt. a következők szerint határozza meg a *gyermek fogalmát*. „a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 2:10 § (1) bekezdése szerinti kiskorú”. (2:10 § (1) kiskorú az, aki a tizennyolcadik életévét nem töltötte be. A kiskorú a házasságkötéssel nagykorúvá válik.)

A gyermekekről való gondoskodás a család és az állam tevételes kötelezettségeit jelenti, mégpedig szűkebb értelemben vett szolgáltatáshoz való jogot alapozza meg. A gyermeket a védelem elsősorban a családja részéről illeti meg, a gyermekről való gondoskodás a család és az állam feladata.

A gyermekvédelmi szakellátás igénybe vételét minden esetben megelőzi az önkéntes ellátásokon alapuló gyermekjóléti rendszer. Az egymásra épülő rendszerek a családi típusú nevelésre helyezik a hangsúlyt és azokat a megoldásokat állítják előtérbe, amelyekkel megelőzhető a gyermek családból való kiemelése, illetve amelyek a családba történő visszahelyezését segítik elő. Az ellátórendszer kiindulópontja, az önkéntes igénybevétel, illetve a család többirányú támogatása, amelynek feltételei rendszere úgy kerül kialakításra, hogy az alkalmas legyen a család összetartására.

A gyermek mindenekfelett álló érdekének elve a legtöbbet vitatott, a legnehezebben értelmezhető, mégis legfontosabb, a törvény egészét átható alapelv. A gyermekek védelmét ellátó helyi

önkormányzatok, gyámhivatalok, bíróságok, rendőrség, ügyészség, pártfogói felügyelői szolgálat a törvény alkalmazása során a gyermek mindenekfelett álló érdeket figyelembe véve, törvényben elismert jogait biztosítva járnak el. E szerveknek a gyermek érdekében szorosan együtt kell működniük.

Az ENSZ Gyermekjogi Egyezményével összhangban a gyermekvédelmi törvény a gyermek érdekeit és jogait helyezi előtérbe, elsőbbséget adva a családban történő nevelkedésnek. Ennek érdekében a különböző támogatások széles körét biztosítja a család és a gyermek számára, és csak utolsó eszközként teszi lehetővé a családból való kiemelését, azonban ebben az esetben is kiemelt feladatként határozza meg a családba történő visszagondozást.

A gyermekek védelmének rendszere az alábbi pillérekre épül:

- Pénzbeli és természetbeni ellátások
- Személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások
- Személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások
- Gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések (védelembé vétel, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása, családba fogadás, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel, nevelési felügyelet)
- A bíróság által javítóintézeti nevelésre utalt, illetve előzetes letartóztatásba helyezett
- fiatalkorúak javítóintézeti ellátása.

Az *alapellátás* célja, hogy a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, jólétét, és a családban történő nevelését elősegítse. Az alapellátás megelőzésre irányul, célja, tehát hogy a gyermek veszélyeztető körülményektől mentesen, saját családjában nevelkedhessen. Az alapellátás pénzbeli, természetbeni, illetve személyes gondoskodást nyújtó ellátás formájában valósulhat meg. Az alapellátások biztosítása a települési önkormányzatok által ellátandó feladat.

A *szakellátás* célja elsősorban a családjából kikerült gyermek helyettesítő védelmének biztosítása. A gyermekvédelem és a gyámügyi igazgatás egymással szorosan összefüggő fogalmak, közöttük a gyermekvédelmi gondoskodás jelent átfedést. A Gyvt. és a Gyer. egyértelműen szétválasztja a hatósági és a szolgáltató tevékenységet. A gyermekvédelmi feladatokat a települési önkormányzat, illetve az állam látja el. A gyámügyi igazgatás körébe tartozó hatósági intézkedések meghozatala a gyámhatóság hatáskörébe tartozik. Az ágazati irányítást és a szakmai felügyeletet a miniszter ellátja el. A gyermekek védelme helyi ellátórendszerének kiépítése és működtetése a területen lakó gyermekek ellátásának megszervezése a települési önkormányzat feladata. Így a települési önkormányzat képviselő-testülete biztosítja a települési támogatást (rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, beiskolázási támogatás, gyermekékeztetési térítési díj támogatás ...), továbbá a gyermekjóléti szolgáltatást, gyermekek napközbeni ellátását.

Kisvárdai városban a gyermekek védelmét a Kisvárdai és Térsége Szociális Szolgálat Gyermekjóléti Szolgálat látja el 2020. június 30-ig, 2020. július 1-jétől a Kisvárdai Család- és Gyermekjóléti Központ látja el.

A gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látják el – a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében a törvényben meghatározott alaptevékenység keretében:

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos,

- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók
- a köznevelési intézmények,
- a rendőrség,
- az ügyészség,
- a bíróság,
- a pártfogói felügyelői szolgálat,
- az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- egyesületek, alapítványok és egyházi jogi személyek
- a munkügyi hatóság,
- a javítóintézet,
- a gyermekjogi képviselő,
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal.

Ezen intézmények és személyek kötelesek jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatot nyújtó szolgáltatónál, hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása, vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén. Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet is élhet. A gyermekjóléti szolgálatot nyújtó szolgáltató és a gyámhatóság a gyermek bántalmazása, elhanyagolása miatt jelzést, vagy kezdeményezést tevő intézmény, személy adatait erre irányuló külön kérelem nélkül zártan kezeli.

A 2020-as Covid19-koronavírus-járvány magyarországi első regisztrált esetét március 4-én jelentették be. Magyarország érintettségére felkészülve a kormány már 2020. január 31-én egy operatív törzset hozott létre. A járvány megjelenése után, március 11-én országos veszélyhelyzetet hirdettek ki, amellyel különleges jogrend lépett életbe Magyarországon a békétől, az állami működés általános szabályaitól eltérő időszak. Ahogy a világ legtöbb országában történt, Magyarországon is az emberek mindennapi életét korlátozó intézkedéseket vezettek be, amelyeket csak fokozatosan, a járvány első hullámának lecsengésével oldottak fel.

A Covid19 koronavírus-járvány hatására módosult jogszabályokat vettük figyelembe a különböző támogatások megállapításánál, a támogatási idő meghosszabbításánál, illetve alkalmaztuk az ügyek intézésénél. A járvány ideje alatt az ügyfelekkel való kapcsolattartást is újrászabályoztuk mindannyiunk egészségének védelme érdekében.

## **1. A TELEPÜLÉS DEMOGRÁFIAI MUTATÓI, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL A 0-18 ÉVES KOROSZTÁLY ADATAIRA**

Kisvárdai város Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében, a Kisvárdai Kistérségben két nagy tájegység határánál fekszik, keleten a Nyírség, nyugaton a Rétköz határolja. A település közigazgatási területe 35,9 km<sup>2</sup>.

Napjainkban több, mint 100 vállalkozás és közel 700 egyéni vállalkozó segíti a lakosság ellátását. Ehhez a feladathoz nagy szükség van jól képzett emberekre. Városunk egyetemmel rendelkező diákváros, kulturális, oktatási központ, dinamikusan fejlődik. A demográfiai jellemzők ismerete szükséges a nevelés, oktatás szervezéséhez, biztosításához a különböző szolgáltatások (gyermekvédelmi, egészségügyi, stb.) megszervezéséhez, működtetéséhez.

**Az állandó lakónépesség száma 2021. évben 16 256 fő.**

**Élve születések és halálozások száma 2018-2021. évben:**

| Év                       | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--------------------------|------|------|------|------|
| Születések               | 726  | 714  | 712  | 715  |
| Születések<br>Kisvárdán  | 72   | 74   | 68   | 83   |
| Halálozások              | 602  | 585  | 601  | 798  |
| Halálozások<br>Kisvárdán | 154  | 194  | 145  | 194  |

2021. évben Kisvárdán született 715 fő, ebből kisvárdai lakcímmel rendelkező szülőkötől 83 fő. A Kisvárdán elhunytak száma 798 fő, ebből 194 fő volt kisvárdai lakos.  
2021. év során 141 házasságkötés történt.

**2021. évben Kisvárdán a 0-18 éves korcsoport megoszlása az alábbiak szerint alakult:**

| 0-2 év | 3-5 év | 6-13 év | 14 év | 15-17 év | 18 év |
|--------|--------|---------|-------|----------|-------|
| 190    | 162    | 1153    | 1897  | 607      | 100   |

**2. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL NYÚJTOTT PÉNZBELI, TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK BIZTOSÍTÁSA**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló, többször módosított 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) állapítja meg azokat az alapvető szabályokat, melyek szerint az állam, a helyi önkormányzatok és a gyermekek védelmét szolgáló természetes és jogi személyek továbbá más szervezetek meghatározott ellátásokkal és intézkedésekkel segítséget nyújtanak a gyermekek törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői kötelességek teljesítéséhez, illetve gondoskodnak a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséről és megszüntetéséről, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásáról valamint a gyermekvédelmi gondoskodásból kikerült fiatal felnőttek társadalmi beilleszkedéséről.

A gyermekvédelem alapja, hogy a gyermeknek joga van a testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, jólétét biztosító családi környezetben való nevelkedéshez. Joga van továbbá ahhoz, hogy segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéséhez, valamint önálló életvitelének megteremtéséhez. A gyermeket kizárólag anyagi okból fennálló veszélyeztetettség miatt nem szabad családjától elválasztani.

A Gyvt. 18. § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint a gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel további pénzügyi támogatást állapíthat meg. Kisvárdai Képviselő-testülete az önkormányzati



rendeletében széles körben állapít meg olyan támogatásokat, amelyeknek a célja, hogy megelőzze és csökkentse a gyermekek anyagi típusú veszélyeztetettségét. Egyes önkormányzati ellátásokról szóló 25/2020.(XI.17.) önkormányzati rendeleteiben meghatároz olyan ellátásokat, amelyek segítik az anyagi nehézségekkel küzdő családokat, a létfenntartási problémákkal rendelkező várandós anyák helyzetének javítását szolgálják, és amely a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához is támogatást nyújt.

Az önkormányzat célja a szociális biztonság megteremtése, a rászorulóknak részére megfelelő támogatások nyújtása.

A gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 18-21.§-ai rendelkeznek az önkormányzat által kötelezően biztosítandó pénzügyi és természetbeni ellátásokról.

### 2.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

- a) a gyermekéltetetés normatív kedvezményének az igénybevételére,  
 - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő bölcsődés-, óvodás-, az 1-8 évfolyamon nappali oktatásban részt vevő-, és a nappali ellátást nyújtó, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban:Szt.) hatálya alá tartozó intézményben elhelyezett fogyatékos gyermek számára az intézményi térítési díj 100 %-át normatív kedvezményként kell biztosítani,  
 - az előző bekezdés alá nem tartozó, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek és tanuló után az intézményi térítési díj 50 %-át

- b) pénzügyi támogatás igénybevétele  
 - annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel, akinek tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel pénzügyi támogatást nyújt.  
 A támogatás esetenkénti összegéről az Országgyűlés a központi költségvetésről szóló törvény elfogadásával dönt.

- c) külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére  
 -pl. ingyenes tankönyvellátás, térítésmentes alapfokú művészetoktatás, útravaló ösztöndíjprogramban való részvétel a hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének javítására, előnyben részesítés a felvételi eljárásban.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a jegyző állapítja meg egy év időtartamra. A kedvezmény akkor állapítható meg, ha a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 145 % - át (41.325,- Ft-ot) és ha a gyermeket egyedül álló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy ha a nagykorú gyermek nappali rendszerű oktatásban vesz részt, vagy felsőfokú iskola nappali tagozatán tanul.

Egyéb esetekben a nyugdíjminimum 135 % - ával (38.475,- Ft- tal) kell számolni.

Minden esetben a család vagyoni helyzetét is vizsgálni kell (az egy főre jutó vagyon értéke nem haladhatja meg külön-külön - az öregségi nyugdíj legkisebb összegének a hússzorosát - vagy együttesen - az öregségi nyugdíj legkisebb összegének a hetvenszorosát).

A kedvezményben részesülők a kézhez kapott határozattal többfajta támogatást vehetnek igénybe,

612

pl. gyermekéltéztetés esetén a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő bölcsődés, óvodás, 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő, valamint a fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, a szociális törvény hatálya alá tartozó intézményekbe elhelyezett gyermek után az intézményi térítési díj 100 %-át, nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek és tanuló után az intézményi térítési díj 50 %-át kedvezményként kell biztosítani. Ezen kívül az iskolákban ingyen biztosítják számukra a tankönyveket.

2021. december 31-én 141 családban 300 kiskorú és 33 fiatal felnőtt, összesen 333 fő részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben.

A határozat hatályának időtartama meghosszabbodik a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 96. § (3) bekezdése, valamint a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény hatálybalépésére tekintettel egyes törvények eltérő alkalmazásáról szóló 647/2021.(XI.30.) Korm. rendelet 8/A. § (2) bekezdése alapján a veszélyhelyzet megszűnésének hónapját követő második hónap utolsó napjáig. (előreláthatólag 2022. július 31. napjáig)

Az ország gazdaságfejlődésének, a minimálbér és a garantált bérminimum növekedésének köszönhetően csökkent a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult családok száma. A kevés jövedelemből gazdálkodó családoknak jelentős segítség, hogy gyermekeik az étkeztést ingyenesen, vagy kedvezményrel vehetik igénybe, a tankönyvek - igény szerint - ingyenesen állnak gyermekeik rendelkezésére.

Több éves tapasztalatunk, hogy az iskolai tankönyvek igénylésekor, a tanévkezdéssel járó kiadások megnövekedésével a kérelmek száma is jelentősebb.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek augusztus és november hónapban pénzbeli támogatásban részesülnek, melynek értéke 6.000,-Ft/fő/alkalom, a hátrányos és halmozottan hátrányos gyermekek részére 6.500,-Ft/fő/alkalom.

Augusztus hónapban 327 fő részére 2.080.000,-Ft összeg, novemberben 338 fő részére 2.150.500,-Ft összeg került kifizetésre.

Mindkét esetben a támogatás fedezetét teljes egészében az állami költségvetés biztosította.

| Augusztus              |          | November |          |
|------------------------|----------|----------|----------|
| 91 fő                  | 6.000 Ft | 91 fő    | 6.000 Ft |
| 236 fő                 | 6.500 Ft | 244 fő   | 6.500 Ft |
| 327 fő                 |          | 338 fő   |          |
| Összesen: 4.230.500 Ft |          |          |          |

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításához kapcsolódik a hátrányos helyzet vagy halmozottan hátrányos helyzet megállapítása. A fogalom 2013. szeptember 1-étől változott, amely alapján hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családba fogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §- a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresésként nyilvántartott személy,

c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

Halmozottan hátrányos helyzetű

- a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az előző a - c) pontokban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,  
 b) a nevelésbe vett gyermek,  
 c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára a köznevelés és a gyermekvédelmi ellátások területén különböző kedvezmények, támogatások biztosítottak.

2021. december 31-én 81 fő hátrányos helyzetű, 154 fő halmozottan hátrányos helyzetű gyermek volt nyilvántartásunkban.

## 2.2. Rendkívüli települési támogatás

A Gyvt. 2014. január 1-től hatályos módosítása alapján megszűnt a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, helyette a Szociális törvény alapján rendkívüli települési támogatás került megállapításra.

2021. évben települési támogatás volt nyújtható a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan és tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére az önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint. Így különösen: a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulóknak.

A segély összege átlagosan 5000,-Ft volt alkalmanként. A korábbi évekhez hasonlóan 2021-ban is, valamennyi jogos kérelem esetén, megállapítottuk a segélyt a kérelmező családoknak. Az

esetenként elvégzett környezettanulmányok megalapozták a döntések jogosságát.

2021. évben rendkívüli települési támogatás 457 alkalommal került megállapításra 3.148.750,-Ft összegben.

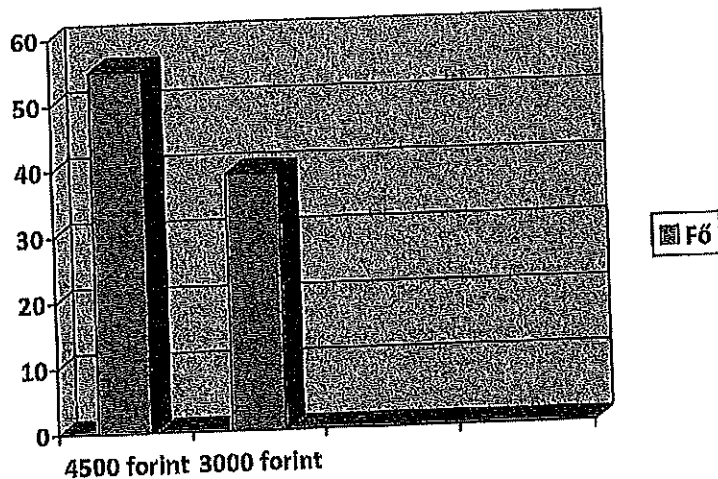
### 2.3. Bursa Hungarica

A kormányprogram által prioritásként meghatározott felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer működtetése érdekében – az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet szerint – az Emberi Erőforrások Minisztériuma minden évben meghirdeti a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot.

Képviselő-testületünk 2021. évben is támogatást nyújtott azon felsőoktatásban tanuló hátrányos helyzetű hallgatók részére, akik pályázataikat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretein belül nyújtották be Kisvárdai Város Önkormányzatához.

A beadott pályázatok alapján 2021-ben összesen 94 fő részesült támogatásban, melyből 55 fő 4.500 Ft/fő összegű, 10 hónapon át tartó vissza nem térítendő, 39 fő 3.000 Ft/fő összegű, 10 hónapon át tartó vissza nem térítendő támogatásban részesült.

Bursa Hungarica



### 2.4. Beiskolázási támogatás

A gyermekek érdekében tett önkormányzati intézkedések célja, hogy gondoskodjon a gyermekek számára a szociális biztonság megteremtéséről és annak megőrzéséről, segítséget nyújtson a szülői kötelezettségek teljesítéséhez, valamint a szülői gondoskodás pótlásához.

Ezért a tanévkezdés megkönnyítése érdekében iskolakezdési támogatásban részesítette a Képviselő-testület a kisvárdai lakcímmel rendelkező általános, középiskolai, valamint szakiskolai és szakmunkásképző intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermeket, fiatal felnőttet 23. életévének betöltéséig a család jövedelmi helyzetétől függetlenül.

*Iskolakezdés előtt 1728 tanuló részesült 5.000,- Ft/fő összegű támogatásban, összesen: 8.640.000,- Ft összegben.*

## 2.5. Karácsonyi támogatás

Hosszú évek óta hagyomány városunkban, hogy a Képviselő-testület karácsony előtt támogatásban részesíti a három, vagy többgyermekes nagycsaládosokat.

*2021. évben 3226 fő részesült 8000,- Ft támogatásban, összesen: 25.808.000 ,- Ft összegben.*

## 2.6. Kelengye támogatás

Kérelemre, jövedelmi helyzetétől függetlenül, kelengyetámogatásra jogosult az a Kisvárdai városában – a kérelem beadásától számítva, legalább 36 hónapja – állandó lakóhellyel rendelkező, és Kisvárdán a szüléskor életvitelszerűen élő édesanyja, akinek gyermeke élve született, ha a gyermek a kérelem beadásakor életben van.

A támogatás mértéke gyermekenként 50.000 Ft, amely vásárlási utalvány formájában nyújtható. A jogosult kérelmében nyilatkozik, hogy a Kisvárdán található bababoltok melyike által kiállított vásárlási utalványát igényli.

A Kelengyetámogatás átadására ünnepélyes keretek között kerül sor, minden hónapban egy alkalommal.

*2021. évben 83 család részesült kelengyetámogatásban, összesen 4.150.000 ,-Ft értékben.*

## 2.7. A gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.

A városban a gyermekek napközbeni ellátása bölcsődében, óvodában, iskolai napköziben biztosított.

A rászoruló családok esetében kiemelkedően fontos az intézményi étkeztetés Bölcsődétől a nyolcadik általános végéig biztosított az ingyenes, hét közbeni étkezés a rászorulóknak tekintett gyerekek számára, illetve több gyermek 50%-os kedvezményben részesült.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló z 1997. évi XXXI. törvény:

21/B. § (1) Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani<sup>4</sup>

a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben

részesülő gyermek számára, ha

*aa)* rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

*ab)* tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

*ac)* olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

*ad)* olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval és társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy

*ae)* nevelésbe vették;

*b)* az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

*ba)* rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

*bb)* nevelésbe vették;

*c)* azon *a)* és *b)* pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;

*d)* az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

*da)* nevelésbe vették, vagy

*db)* utógondozói ellátásban részesül.

(2) Az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani

*a)* az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;

*b)* az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés *b)* pont *ba)* alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;

*c)* az (1) bekezdés *a)*, *b)* és *d)* pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

(3) Az (1) bekezdés *a)* pont *ac)* alpontja és (2) bekezdés *b)* pontja szerinti ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés biztosításához közös háztartásban élőként kell figyelembe venni

*a)* a tizennyolc éven aluli,

b) a huszonöt évesnél fiatalabb, köznevelési intézményben vagy szakképző intézményben nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, illetve szakképzésben részt vevő vagy felsőoktatási intézményben nappali képzésben tanuló, és

c) életkortól függetlenül a tartósan beteg vagy súlyos fogyatékos

gyermeket, kivéve a nevelőszülőnél ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermeket, valamint a nevelőszülőnél elhelyezett nevelésbe vett gyermeket és utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttet.

(4) Az (1) bekezdés a) pont ad) alpontjában meghatározott összeg számításánál - a kérelem benyújtásának időpontjában - közös háztartásban élő családtagként kell figyelembe venni az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

a) szülőt, a szülő házastársát vagy élettársát,

b) a (3) bekezdés szerinti gyermeket,

c) az a) és b) pontba nem tartozó, a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokont.

(5) A családbafogadó gyám a saját és a gyámsága alatt álló gyermek tekintetében is kérheti az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésre való jogosultság megállapítását, ha az (1) vagy (2) bekezdésben meghatározott feltételek valamelyik gyermek tekintetében fennállnak. Az (1) bekezdés a) pont ac) alpontja és a (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben a családbafogadó gyám saját gyermekeinek és a gyámsága alatt álló gyermekeknek a számát össze kell adni. A (4) bekezdés alkalmazásában szülő alatt a családbafogadó gyámot is érteni kell.

(6) Az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés gyermekenként csak egy jogcímen vehető igénybe.

(7) Ha a szakképzési munkaszerződés alapján duális képzőhelyen folytatott szakirányú oktatásban részt vevő személy már jogosult ingyenes vagy kedvezményes étkeztetésre, ugyanazon étkeztetés tekintetében az (1) és (2) bekezdés szerinti ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetést nem veheti igénybe.

(8) A nevelőszülőnél, gyermekotthonban vagy más bentlakásos intézményben ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermek és a tanulói jogviszonyban nem álló, illetve nem nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőtt nem jogosult ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésre.

(9) Az ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetést a tanuló után a nappali rendszerű oktatásban való részvétele befejezéséig kell biztosítani.

A Tordai út 19. sz. alatt Családi Bölcsőde működik, 10 gyermek részére biztosít ingyenes szolgáltatást - 2 éves kortól 5 éves korig.

Az óvodai nevelésben résztvevő gyermekek étkeztetését a következő táblázatba foglalva szemléltetem:

Óvodai gyermekvédelmi adatok 2021. május 31.

| Tag-intézmény           | Gyermekvédelmi kedvezményben részesült | Ingyenesen étkeztetett nyilatkozat alapján | Veszélyeztetett gyermek | Hátrányos helyzetű gyermek | Halmazottan hátrányos helyzetű gyermek | Thrótsan beteg, fogyatékos | Egyedül nevelő | Nagy családos | Nevelésbe vett | Gyám-ság alatt van |
|-------------------------|--|--|-------------------------|----------------------------|--|----------------------------|----------------|---------------|----------------|--------------------|
| Központi Óvoda          | 21                                     | 108  | -                       | 2                          | 14                                     | 3                          | 14             | 30            | 2              | -                  |
| Tompos Úti Tagóvoda     | 5                                      | 95   | -                       | 1                          | 2                                      | 3                          | 13             | 17            | -              | 1                  |
| Móricz Zs. Úti Tagóvoda | 3                                      | 44   | -                       | 2                          | 4                                      | 4                          | 6              | 9             | 4              | 1                  |
| Nyitnikék Tagóvoda      | 13                                     | 62   | -                       | -                          | 13                                     | 3                          | 2              | 14            | -              | 3                  |
| Tordai Úti Tagóvoda     | 8                                      | 50   | -                       | 3                          | 5                                      | 2                          | 2              | 22            | 1              | -                  |
| <b>Összesen:</b>        | <b>50</b>                              | <b>359</b>                                 | <b>-</b>                | <b>8</b>                   | <b>38</b>                              | <b>15</b>                  | <b>37</b>      | <b>92</b>     | <b>7</b>       | <b>5</b>           |

Az intézményi étkeztetés mellett fontos a nyári szünet alatt történő étkeztetés biztosítása.

A Gyvt. 2016. évi módosításával önálló gyermekvédelmi természetbeni ellátásként került meghatározásra a szüneti gyermekétkeztetés, amelynek ellátása bizonyos ellátotti kör vonatkozásában kötelező önkormányzati feladatként jelenik meg. A települési önkormányzat szüneti gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben résztvevő, halmazottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.

2021. évben átlagosan 86 fő szüneti gyermekétkeztetéséről gondoskodtunk. Az erre a célra fordított összeg 2.820.423,- Ft volt. Az állami támogatás összegét, az egy gyermekre jutó fajlagos összeget, a település típusát és az egy lakosra jutó adóerő – képességet is figyelembe véve állapítják meg.

A nyári gyermekétkeztetés a Vári Emil Általános Iskolában és a Teichmann Vilmos Általános Iskolában volt megoldva.

Az oktatási intézmények részéről az aktív együttműködés nagyban segítette az étkeztetés igénybe vevő gyermekek felmérését és az étkeztetés lebonyolítását.



### 3. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK BEMUTATÁSA

#### 3.1. A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata

Az 1997-ben hatályba lépett Gyermekvédelmi törvény vitathatatlan érdeme, hogy megteremtette, és település szinten kötelezővé tette a gyermekjóléti szolgáltatást, továbbá kötelező gyermekjóléti alapellátásként működőképes rendszerbe helyezte azt. A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a településeken élő összes gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. Azáltal, hogy egyszerre teszi feladatává a települési észlelő- és jelzőrendszer működtetését, a prevenciót és a korrekciót, alapkövévé állítja a gyermekjóléti szolgáltatást az egész gyermekvédelmi rendszer működésének.

2013. január 1-től a köznevelési intézményeink, az óvoda kivételével állami fenntartásba kerültek. A szociális biztonság megteremtése és megőrzése, a fogyatékkal élő gyermek személyiségének fejlesztése, képességeinek kibontakozása érdekében 2013 év májusában egy megállapodás aláírására került sor a társuló önkormányzatokkal a szociális alapszolgáltatások, a szakosított ellátások, a gyermekjóléti alapellátások társulás keretében történő biztosítására. A társulás neve: Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás.

Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény értelmében 2016. január 1-jétől a családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással egy szolgáltató keretében működtelhető úgy, mint Család- és Gyermekjóléti Szolgálat.

A Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás a társult önkormányzatok közigazgatási területén 2016. január 1-jével társulási formában biztosítja a szolgáltatást az általa integráltan működtetett intézmény a 2020. június 30-ig a Kisvárdai és Térsége Szociális Szolgálat, 2020. július 1-jétől a Kisvárdai Család- és Gyermekjóléti Központ keretei között.

#### A Gyermekjóléti Szolgálat 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló az átfogó értékelés második része.

#### 3.2. Gyermekeknek nyújtott személyes gondoskodási formák a településen

A Gyermekvédelmi törvény tükrében Kisvárdai Város által nyújtott alapellátási formákat az alábbi táblázat mutatja be.

| Gyermekvédelmi törvényben meghatározott alapellátások | Település által nyújtott alapellátások | Biztosított |
|---|--|-------------|
| Gyermekjóléti szolgáltatás                            | Gyermekjóléti Szolgálat                | Biztosított |
| Gyermekek napközbeni ellátása                         | Bölcsőde                               | Biztosított |
|   | Családi bölcsőde                       | Biztosított |
|   | Óvoda                                  | Biztosított |
|   | Iskola napközi                         | Biztosított |
| Gyermekek átmeneti gondozása                          | Helyettes szülő                        | Biztosított |

620

Megállapítható, hogy a településen a gyermekek védelme, a helyi ellátórendszer kiépítése és annak működtetése megtörtént.

2021. év folyamán 190 gyerek vette igénybe a bölcsődei szolgáltatást, ebből fiú 99 fő, lány 91 fő.

A nemek szerinti megoszlás azt mutatja, hogy a fiúk száma kismértékben meghaladja a lányokét.

**Kisvárdai lakóhellyel rendelkezik 133 fő, vidéki lakóhellyel 57 gyerek.**

*A lakóhely szerinti megoszlásból kitűnik, hogy az igénybe vevők 2/3-a Kisvárdán lakik, 1/3-a él az ellátási területen, egyre több vidéki településről választják intézményünket.*

A lakástípus szerinti megoszlás szerint a gyermekek 71 %-a családi házban él, csupán 29 %-a lakik társasházban.

A bölcsőde nevelői kapcsolatot tartanak a szülőkkel, családlátogatás alkalmával betekintést nyernek a család életvezetésébe, a gyermekek életkörülményeibe. Ötvözik a nevelési elveket és az otthoni szokásokat.

Olyan meghitt, családias, nyugodt, pozitív légkör megteremtése a cél, amely segítséget nyújt a különböző hátrányokkal küzdő gyermekeknek.

A fontosabb ünnepeket együtt ünneplik a szülőkkel, együtt készül a csoportszoba dekorációja, őrzik a hagyományokat.

Az óvodai nevelés a városban Kisvárdai Egyesített Óvoda útján biztosított, amely 2016. augusztus 31-től ismét Kisvárdai Város Önkormányzati Képviselő-testülete által fenntartott gyermekintézmény.

**Gyereklétszám adatok 2021. május 31.**

| Tagintézmény   |          | Csoport    |          |
|--|----------|------------|----------|
| neve   | létszáma | neve       | létszáma |
| Kisvárdai Egyesített Óvoda<br>Székhely<br>4600 Kisvárdai Csillag köz 2.                        | 115 fő   | Napsugár   | 23       |
|  |          | Napraforgó | 25       |
|  |          | Katica     | 22       |
|  |          | Maci       | 26       |
|  |          | Süni       | 19       |
| Kisvárdai Egyesített Óvoda<br>Tompos Úti Tagintézménye<br>4600 Kisvárdai Tompos úti ltp. 1./A. | 101 fő   | Tulipán    | 28       |
|  |          | Liliom     | 27       |
|  |          | Napraforgó | 23       |
|  |          | Margaréta  | 23       |
| Kisvárdai Egyesített Óvoda<br>Nyitnikék Tagintézménye  | 76 fő    | Mókuska    | 25       |
|  |          | Méhecske   | 25       |

621

|   |       |            |            |
|---|-------|------------|------------|
| 4600 Kisvárdai Hármas út 9.   |       | Floánka    | 26         |
| Kisvárdai Egyesített Óvoda<br>Móricz Zs. Úti Tagintézménye<br>4600 Kisvárdai Móricz Zs. u. 4./B | 51 fő | Csiga-biga | 24         |
|   |       | Katica     | 27         |
| Kisvárdai Egyesített Óvoda<br>Tordai Úti Tagintézménye<br>4600 Kisvárdai Tordai u. 17.          | 52 fő | Maci       | 25         |
|   |       | Süni       | 27         |
| <b>Létszám összesen:</b>  |       |            | <b>395</b> |

A gyermekvédelmi feladatokat az óvoda pedagógiai programja határozza meg.  
Az óvodák gyermekvédelmi tevékenysége három területre terjed ki: a gyermekek fejlődését veszélyeztető okok megelőzésére, feltárására, megszüntetésére.

Az óvodai gyermekvédelem célja:

Gyermekek jogok érvényesítésének elősegítése az esélyegyenlőség és a gyermek egészséges fejlődésének biztosítása.

Megelőzni, enyhíteni, megszüntetni azokat a negatív hatásokat, amelyek megakadályozzák a gyermek zavartalan fejlődését.

Kiemelt figyelmet fordítanak a hátrányos, halmozottan hátrányos és veszélyeztetett gyermekek felé, szorgalmazva rendszeres óvodába járásukat, ahol szükségleteik kielégítésre kerülnek, gondozásuk biztosítottá válik.

A hátrányok csökkentésével, a lezakarás megelőzésével az esélyegyenlőség érvényesítését szolgálják.

Minden óvodapedagógus végez gyermekvédelmi munkát, érzékenyen reagálnak a jelzésértékű jelenségekre. Legfontosabb teendőjüknek tekintik a gyermek jellembeli tulajdonságainak, érzelmi életének megismerését.

A Kisvárdai Egyesített Óvoda gyermekvédelmi felelőssel rendelkezik, aki a gyermek és ifjúságvédelmi alapellátáshoz tartozó jelzőrendszer szerves része.

Az intézmény rendelkezik érvényes esélyegyenlőségi tervvel. A tervben megfogalmazott célok és feladatok kötelező érvényűek az óvoda minden alkalmazottjára. Cél a szegregációmentes nevelés biztosítása az egyenlő bánásmód elvének érvényesítésével, az intézményi szolgáltatáshoz való egyenlő hozzáféréssel. Megteremtik a sokféle gyermek együttnevelésének a feltételeit, olyan pedagógiai módszereket alkalmaznak, amelyek együttműködést, aktivitást kínálnak.

Az óvodai ellátás minden területén esélyteremtést támogató szolgáltatásokat biztosítanak a halmozottan hátrányos gyermekek hátrányainak kompenzálására és az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében.

A sikeres felzárkóztatás érdekében folyamatosan konzultálnak a fejlesztőpedagógussal, gyógypedagógussal.

A kiemelkedő képességű óvodások részére tehetségműhelyeket nyitottak.

A szülőknek lehetőséget teremtenek az őszinte, segítő beszélgetésekre, keresik a lehetőséget a természetbeni juttatás módjaira a rászoruló és nehéz helyzetben lévő óvodás gyermekek és családjaik számára (például: rendezvényeken, színházi és báb előadásokon ingyen vehetnek részt ezek a családok, évszaknak megfelelő ruházat beszerzésével is igyeksenek segíteni).

A pedagógiai programból fakadó, új alapelvekre helyeződő óvodai nevelés hátrányosokkentő szerepét hangsúlyozva, az általános érvényű főbb feladatok mellett, kiemelt feladatként kezelik a következőket:

- A tagóvodai hagyományok a családok aktív részvételével.
- A programok erősítik az óvoda-család kapcsolatát, a gyermekek érdekében történő együttgondolkodást, a nyílt támogató jellegű kommunikációt.
- A szabadjáték során az óvodapedagógusok fejlesztik feltétel-és élményteremtő folyamatokat befolyásoló szerepüket, legyen ez tervezett tudatos tevékenység.

- Változatos játéktémákat biztosítanak a gyermekek érdeklődésének figyelembe vételével:
  - a. Játékeszközök készítése a projektekhez.
  - b. Élmények biztosítása.
  - c. Kiegészítők gyűjtése, beszerzése.
- A gyermeki közösségben végezhető sokszínű tevékenységek feltételeinek biztosítása, különös tekintettel azon élmények nyújtására, mely elősegíti a tevékenységek tartalmi bővítését.
- A szabad levegőn történő mozgások mennyiségének növelése, versenyjátékok, mozgásos szabályjátékok folyamatos biztosítása a megújult udvari játékok hasznos kihasználásával.
- A szabadjáték tartalmi bővítéséhez szükséges élményszerző séták, kirándulások, élethelyzethez kapcsolódó munkák, munkafolyamatok megfigyelése. / Orvosi rendelő, Kórház, Piac, Posta Boltok, Vasútállomás, stb./, a szülők bevonásával.
- A tehetségígéretes gyermekek képességfejlesztéséhez szükséges lehetőségek megteremtése.
- A bábozás, dramatizálás fokozottabban épüljön be a mindennapokba, biztosítva ezzel a mesék gyógyító hatását, erkölcsi értékek megismerését, lelki egészség védelmét.
- A környezet felfedezése során a gyermekek pozitív érzelmi viszonyának alakítása a természeti, emberi, tárgyi világ értékei iránt.
- Fejlesztőpedagógusok, gyógypedagógusok és csoportvezető óvónők munkájának összehangolása, kölcsönös tájékoztatás a sikeres felzárkóztatás érdekében, a TEAM munka megszervezése.
- Az óvodai és iskolai segítő szolgáltatás ellátása a köznevelési intézmények és fenntartója, valamint a Család- és Gyermekjóléti Központ közötti együttműködési megállapodás alapján történik. Annak érdekében, hogy a feladatellátás hatékony és eredményes legyen mindkét fél számára, szükséges az oktatási-nevelési intézmények és a Család- és Gyermekjóléti Központ részéről pontosan megfogalmazott célok kitűzése, a szükségletekre, igényekre, elvárásokra reagáló feladatok meghatározása, a kompetenciahatárok betartása mellett a lehetőségek, feladatok egyeztetése, együttműködési megállapodás szerint.

**A Kisvárdai Egyesített Óvoda Tagintézményeinek felújítása, eszközfejlesztése a következők szerint valósult meg a 2021. decemberig bezárólag:**

A DIEGO felajánlásának köszönhetően gazdagodtak óvodáink autópálya-szőnyeggel, labdákkal és sporteszközökkel.

Valamennyi tagintézményünkben elérhető a Digitális Okos Oktatójáték Óvodásoknak /DIOO/, melynek használatával segítjük a hátrányos helyzetű gyermekek digitális kompetenciáinak fejlődését is. Intézményi költségvetésünkéből a program használatára 493.395,-Ft-ot használtunk fel.

Pedagógiai programunk szerint az online és a mindennapi dokumentációs rendszer zökkenőmentes működtetéséhez laptopokat és multifunkciós nyomtatót szereztünk be, melynek összértéke: 859.600,-Ft

Az „EFOP 3.1.5 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” kiemelt Uniós projekt támogatásának köszönhetően tovább bővült IKT eszköztárunk 6 db tablettel, melynek összértéke kb. 500.000,-Ft.

A csoportok eszközellátottsága alapvetően megfelel a Pedagógiai program megvalósításához szükséges elvárásoknak.

Sok esetben az eszközök pótlásához, játékok bővítéséhez alapítványi és SZK forrást használtunk fel.

624

Eddig a szükséges költségvetésen felüli beszerzéseket, /kétségfejlesztő játékok, szakmai könyvek, dekorációs anyagok, evőeszköz készletek/ hibaelhárításokat különböző forrásokból oldottuk meg.

| Tagintézmény                | SZMK             | Alapítvány       |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| Központi Óvoda              | --               | ---              |
| Tompos Úti Tagintézmény     | 515.000,-        | ----             |
| Móricz Zs. Úti Tagintézmény | 211.000,-        | ----             |
| Nyitnikék Tagintézmény      | 18.000,-         | 407.920,-        |
| Tordai Úti Tagintézmény     | --               | ---              |
| <b>Intézmény összesen:</b>  | <b>744.000,-</b> | <b>407.920,-</b> |

#### 4. FELÜGYELETI SZERVEK ELLENŐRZÉSE

2021. évben a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal ellenőrzést végzett, mely során a feltárt hiányosságok megszüntetésre kerültek. Az Állami Számvevőszék szintén ellenőrzést végzett, az ellenőrzés során nem volt szabályszerűségi hiba.

#### 5. JÖVŐRE VONATKOZÓ JAVASLATOK, CÉLOK MEGHATÁROZÁSA A GYVT. ELŐÍRÁSAI ALAPJÁN

A gyermekvédelmi tevékenységről szóló éves értékelés az elvégzett feladatok számbavételét és a jövő irányvonalának meghatározását szolgálja.  
Az ellátásokra, szolgáltatásokra vonatkozó általános célkitűzések

- Folyamatos cél a támogatások szinten tartása, reálértékének megőrzése.
- A város sajátosságaira, az előforduló igényekre való reagálás, válasznújtás a tipikus problémákra.
- A támogatások hatékony, célzott megállapítása, ellátások eljuttatása a legrászorultabbakhoz.
- Szoros szakmai együttműködés fenntartása az érintett intézményekkel.
- Prevenációs programok szervezése.
- Iskolán kívüli támogató szolgáltatások a lemorzsolódott tanulók oktatási rendszerbe való visszavezetése érdekében.
- Ismeretterjesztő, oktató, szemléletformáló programok indítása a várandós anyák és gyermekek egészségének védelme érdekében.
- Tovább kell ösztönözni az egészséget szolgáló egyéni magatartásminták és közösségi értékek elterjedését.
- A kora gyermekkori fejlődés megalapozása érdekében meg kell teremteni a korai felismerés, szűrés és korai fejlesztés feltételeit.
- Támogatni és ösztönözni kell a közösségi terek fejlesztését.
- Rehabilitációs programok indítása az alacsony infrastruktúrájú városrészek lakásállományának és lakókörnyezetének javítására.

- A civil szervezetekkel való együttműködés hatékonyabbá tétele a családok, gyermekek érdekében, a más kiépített, jól működő kapcsolat fenntartása, ápolása.

A gyermekek napközbeni ellátása vonatkozásában

- A gyerekek az otthon melegéhez, nyugalomához hasonló légkörben tölthessék a napjaikat.
- A személyi és tárgyi feltételrendszer minőségi biztosítása: állandó, szakképzett és elkötelezett személyzet, esztétikus környezet, elegendő hely, játék, biztonság, kifogástalan étellemezés.
- A továbbképzés folyamatossága.
- Pályázati lehetőségek követése

#### **6. A BŰNMEGELŐZÉSI PROGRAM FŐBB PONTJAINAK BEMUTATÁSA, VALAMINT A GYERMEKKORÚ ÉS A FIATALKORÚ BŰNELKÖVETŐK SZÁMÁNAK AZ ÁLTALUK ELKÖVETETT BŰNCSELEKMÉNYEK SZÁMÁNAK, A BŰNELKÖVETÉS OKAINAK BEMUTATÁSA**

A gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számáról, az általuk elkövetett bűncselekmények számáról, a bűnelkövetés okairól a jelzőrendszer tagjaitól (a Gyvt. 17.§ alapján a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot lát el többek között a rendőrség, az ügyészség, a bíróság, a pártfogó felügyelői szolgálat, akik a jelzőrendszer tagjai) származnak információink.

A gyermek- és fiatalkorúak bűnelkövetővé és áldozattá válásának megelőzésében jelentős szerepe van a családnak, a gyermek- és ifjúságvédelemnek, az oktató- és nevelő intézményeknek, a civil szervezeteknek, az egyházaknak, a helyi koordináció megteremtésében az önkormányzatoknak és a rendőrségnek. A lakosság és a fiatalkorúak bűnmegelőzési célú tájékoztatását az e célból készített kiadványok, tévéműsorok, és a bűnmegelőzéssel foglalkozó szervezetek együttműködése nagymértékben elősegíti.

Az iskola tanulói részére osztályfőnöki óra keretében, a védőnői szolgálat és külsős előadók által több témakörben került megszervezésre előadás-sorozat: szexuális felvilágosítás, drog prevenció, alkohol és dohányzás káros hatásairól. Oktatási-nevelési intézményekben gyakran szerveztek prevenció programokat.

A fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények száma településünkön elenyésző, ezért városunk nem rendelkezik bűnmegelőzési programmal. 2004. évtől a Gyermekjóléti Szolgálat - megállapodás alapján - a gyermekkorú és fiatalkorú bűnelkövetők figyelemmel kísérése érdekében együttműködik a rendőrséggel.

A lakosság biztonságának növelése érdekében emeltük a 21 db kamerából álló térfigyelő rendszer megfigyelésének óraszámát.

A bűnelkövetés vélhető okai: rossz szociális körülmény; megengedő, elnéző szülői magatartás; deviáns magatartású baráti társaság.

## 7. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT ÉS A CIVIL SZERVEZETEK KÖZÖTTI EGYÜTTMŰKÖDÉS

Kisvárdai Város Önkormányzata álláspontja szerint, a társadalmi önszerveződések fontos társadalmi és társadalom lélektani, gazdasági funkciókkal bírnak, mind az egyének mind pedig a társadalom egésze számára.

Fontos, hogy tevékenységük, iránymutatásuk, szerepvállalásuk révén, hozzájáruljanak a társadalom egészségesebb működéséhez.

A civil kezdeményezések számának és szerepének utóbbi évtizedben tapasztalt ugrásszerű növekedése által, ők az élet minden területén jelen vannak, mely a társadalom fejlődéséhez és a kultúra sokszínűségének elismerő megmutatkozásához vezet. Ezért bátran mondhatjuk, hogy a civil szerveződések társadalomszervező jelentőséggel is bírnak.

Városunkban működő aktív civil szervezetek, egyesületek száma kimagasló számadatot mutat, amely közel 40 darab.

Előadásokkal, szervező munkájukkal az élet igen széles skáláján tudnak segíteni és iránymutatást adni pl: drogprevenció, egészségügyi szűrések, adománygyűjtés, stb.

Célunk továbbá, hogy városunk lakosságában és az itt lévő közösségben kialakuljon egyfajta nyitottság, a különböző tudományok, szokások, életmódok, nemes ügyek, sport és prevenciók hangsúlyozásának fontossága iránt.

Kialakuljon egyfajta kulturális- műveltségi igény, mely elősegíti a társadalom minőségi szintű fejlődését. Meg kell adnunk a lehetőséget a diverzitáshoz, a sokféleséghez, mely értéket őriz és teremt.

Városunk törekszik arra, hogy a Megyei és Kisvárdai Rendőrkapitányság bevonásával, magas szaktekintélyű előadók meghívásával, Az egészségügyi és szociális intézmények segítségével, aktív közreműködésével értéktálló és hasznosítható információkat, „segítséget” nyújtsunk lakóinknak, gyermekeinknek és idősebb embertársainknak.

A 2015-ben nyílt **FUTUROBI** játszótér biztosítja a gyermekek szórakozását. Kisvárdai Város Önkormányzatának, korábban elnyert "KAPU" pályázatának eredményeképpen, megérkezett Kisvárdára is a nem csak országosan, hanem világszerte ritka és népszerű **FUTUROBI** és játszótér.

A legújabb kisvárdai gyermekszintér egy interaktív multimédiás ökojátsszótér, ahol a gyerekek a környezeti és egészségi nevelés részeként, olyan témákkal és játékokkal találkozhatnak, melyek környezetvédelmi tanácsokat közvetítenek, illetve az egészséges életmódra tanítanak. Mindezt játékos eszközökkel, szórakozás közben.

**FUTUROBI** egy kedves kis robot a jövőből, aki a gyerekek segítségét kéri a Föld megmentéséhez. *A Játsszótér berendezésekor az újrahasznosított vagy természetes anyagok felhasználása került előtérbe.* A digitális technológia – számítógép– amelyen a játszótér által képviselt Öko témában



027

találhatóak játékok. A játékok tárházát folyamatosan fejlesztik, keresik a témában a frissen megjelent lehetőségeket, bővítik újrahasznosított játékaikat.

A cipők és a személyes tárgyak elhelyezésére cipős polc, és fogasok állnak rendelkezésre.

Kihelyezésre kerül egy információs pult, továbbá fogas, és zárható szekrény a személyes tárgyak és ruhaneműk elhelyezésére.

Rádiós magnó szolgáltatja a jó hangulatot megalapozó gyermekdalok lejátszásának lehetőségét.

A játékkészlet összeállításánál figyelembe vették az egészségügyi és a pedagógiai szempontokat: a játék könnyen tisztítható és fertőtleníthető legyen, ne okozzon balesetet, a fejlesztést szolgálja, esetlegesen több funkciót töltsön be.

**A gyerekek számára a következő játékok kerültek beszerzésre:**

- nagymozgást fejlesztő játékok, 2 db óriás csúszda, „hobbit”-ház,
- konstruáló, és építő játékok – építőkocka, legó,
- labdák,
- alkotó tevékenység eszközei - ceruza, gyurma, zsírkréta, rajzlap, krepp papír, évszakoknak – ünnepeknek megfelelő témájú színezőlapok
- finommozgást fejlesztő játékok – gyöngyfüzök, puzzle,
- gondolkodást, emlékezetet fejlesztő játékok – memóriakártya, mágnes tábla, társasjátékok,
- meséskönyvek, leporellók.

A játékok nyitott polcon kerültek elhelyezésre, így a gyerekek könnyen elérhetik, és levehetik a tárgyakat.

A felnőttek feltigyelete mellett használt játékok, látható, de a gyerekek számára nem elérhető módon kerültek kihelyezésre.

A játéktevékenységre kis méretű asztalok és székek állnak a gyerekek rendelkezésére.

**A játszótér célja:**

- a gyermek egyéni szükségleteit figyelembe vevő együttes játszás lehetősége a szülővel, a közös játék öröme, a derűs légkör biztosítása,
- kreatív eszközök segítségével a gyakorlatban sajátítsa el a környezet és emberek közötti együttműködést a gyermek,
- a gyerekbarát, biztonságos környezet és a személyiség harmonikus fejlődéséhez szükséges feltételek biztosításának eredményeként a minőségi kisgyermekgondozás a hátrányos helyzetű családok gyerekeinek szocializációs hátrányainak lektüzdése,
- a kisgyermek napközbeni ellátásának biztosításával jelentősen csökkenteni lehet a gyermek szocializációs hátrányait
- a gyermekek és a felnőttek együttléte foglalkozásokon, a közös tanulás élményének biztosítása,
- az érdeklődés kialakulásának, fennmaradásának, erősödésének, az érdeklődési kör bővülésének segítése,
- a gyermek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek lehetőségének biztosítása,
- a gyermek igényeihez igazodó közös tevékenység során élmények, viselkedési és

62P

helyzetmegoldási minták nyújtása,  
- az önálló aktivitás és a kreativitás támogatása,  
- a gyermek tevékenységének támogató-bátorító odafigyeléssel kísérése, megerősítése, az önkifejezés lehetőségeinek megteremtése az egyes helyzetekben.

#### A játszóház feladatai:

- a harmonikus testi és lelki fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtése,
- derűs légkör biztosítása,
- az érdeklődés kialakulásának fennmaradásának, erősödésének, az érdeklődési kör bővülésének segítése,
- a gyermek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek lehetőségének a biztosítás,
- a gyermek igényeihez igazodó közös tevékenység során élmények, viselkedési és helyzet megoldási minták nyújtása,
- az önálló aktivitás és kreativitás támogatása,
- a gyermek tevékenységének támogatása, bátorító odafigyeléssel történő kísérése, megerősítése, az önkifejezés lehetőségének megteremtése, az egyes helyzetek befogadása, a mások iránti nyitottság, empátia és tolerancia fejlődésének segítése,
- a társas kapcsolatok alakulásának, az együttélés szabályainak elfogadása.

#### A játszóház alapelvei:

- egyéni bánásmód, személyiség megbecsülésének elve,
- szeretetteljes odafordulás a gyermek életkori és egyéni sajátosságait, fejlettségét, pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, hangulatát figyelembe véve,
- az aktivitás és az önállóság segítésének elve,
- a biztonságos és a tevékenységre motiváló környezet megteremtése, a próbálkozásokhoz elegendő idő biztosítása, a gyermek ösztönzése, megnyilvánulásainak elismerő, támogató, igényekhez igazodó segítése,
- pozitívumokra támaszkodás elve,
- egységes nevelő hatások elve: a gyermekkel foglalkozó felnőttek a gyermek elfogadásában öntevékenységük biztosításban egyetértenek, az alapvető erkölcsi normákat egyeztetik, nézeteiket, nevelői gyakorlatukat egymáshoz közelítik,
- fokozatosság elve,
- rendszeresség elve,
- más nemzethez, etnikumhoz tartozás tiszteletben tartása

2021. évben továbbra is élvezhették a gyerekek a 2015 év végén megnyílt Csigaház Korai Fejlesztő Központ és a Pedagógiai Szakszolgálat által létrehozott játszóházat is.

A Csigaház lehetőséget biztosít arra, hogy bármely okból (mozgás, mentális, szociális és egyéb képességeikben) lassú fejlődést mutató gyermekek komplex fejlesztése megvalósulhasson, ezzel ledolgozhatják a betegségükből, állapotükből adódó hátrányokat, hogy felnőtt életükben a társadalom teljes jogú tagjai lehessenek.

A Csigaház egy olyan hely, ahol egészséges és beteg gyermekek együtt játszhatnak, ahova a kicsik és nagyok szívesen mennek, mindenki tudja, hogy csak az örömmel végzett tanulás igazán hatékony, az a tudás marad meg hosszú távon.

A gyermek egy fejlődésben lévő kisember, akinek feltétel nélküli szeretetre, gyengéd vezetésre és bizalomra van szüksége.

### ÖSSZEZGZÉS

Értékelve a 2021. évet megállapítható, hogy Kisvárdra városban a gyermekjóléti és a gyermekvédelmi feladatok ellátásáról megfelelően gondoskodtunk. Az önkormányzat és az intézmények között szoros az együttműködés, folyamatos az információs csere. Az alapellátások széles körűek, ami a gyermekvédelmi támogatásokkal együttvéve megakadályozza, hogy a város lakossága mélyen a szegénységi küszöb alá essen.

A naprakész és pontos információ megléte elengedhetetlen a döntésekhez, különösen a hátrányos helyzetűek esetében van szükség további programokra, a lemorzsolódás csökkenésére.

Minden gyermeknek elidegeníthetetlen joga van az egészséges élethez, oktatáshoz és a nyugodt, biztonságos gyermekkorhoz, minden alapvető lehetőséghez, amelyek segítségével eredményes és sikeres felnőttkorba léphet. A gyermekek jóléte mindannyiunk közös ügye.

A gyermekvédelmi támogatás iránti kérelmek számának csökkenése azt mutatja, hogy javult a gyermekes családok életszínvonala.

Tapasztalataink alapján a Covid járvány a családok egy részénél – az online oktatás, intézmények zárva tartása miatti összezártság - feszültségeket generált, türelmetlenebbek a szülők, illetve nagyon hiányzik a megfelelő példamutatás. A nagyobb gyermekeknel súlyos probléma a motiválatlanság, hiányzik a jövőképek, a szülők vagy nem nyújtanak megfelelő példát saját magatartásukkal, vagy nincs kellő ráhatásuk a gyermekekre.

Minden egyes gyermek, illetve őt nevelő család problémája komplex gondolkodást igényel. Ehhez szükséges a gyermekjóléti szolgálat, a gyámhatóság és a jegyzői gyámhatóság közötti szoros együttműködés, minden lehetséges segítségforma biztosítása érdekében. Törekedni kell ennek a kapcsolatnak az életben tartására, az ügyintézők közötti személyes, helyismereten alapuló információ áramoltatására, szem előtt tartva a helyi Gyermekjóléti Szolgálat felelősségét ebben az igazgatási rendszerben.

Önkormányzatunk települési szinten tudatosította a közös célt, a munka eredményessége érdekében egy jól működő, személyes kapcsolatrendszerre épülő gyermekvédelmi hálózatot épített ki, feltárta a veszélyeztetett tényezőket, elősegítve a kialakuló problémák időben történő felismerését, valamint azok megoldását.

Kisvárdai Város Önkormányzata a jövőben is a településen élő minden gyermek számára, megkülönböztetés nélkül biztosítja a gyermekek jogainak maradéktalan érvényesülését.

K i s v á r d a , 2022. április 25.

Barabás Jánosné dr.  
jegyző

630

Kisvárdai Család-és Gyermekjóléti Központ

# Beszámoló



*Készítették:*

Révészné Pázmán Andrea Intézményvezető  
Tusják Zoltán Család-és Gyermekjóléti Központ Szakmai vezető  
Csuka Andrea Család-és Gyermekjóléti Szolgálat Szakmai vezető

## Tartalomjegyzék

|   |           |
|---|-----------|
| <b>I. Bevezetés</b> .....   | <b>3</b>  |
| <b>II. Család-és Gyermekjóléti Központ szakmai tevékenységének bemutatása</b> .....                       | <b>4</b>  |
| II. 1. Tárgyi feltételek .....  | 5         |
| II.2. Személyi feltételek .....   | 6         |
| II.3. Szakmai tevékenység bemutatása .....  | 7         |
| II.3.1. Hatósági intézkedéshez kapcsolódó feladatok bemutatása .....                                      | 7         |
| Védelembe vétel .....   | 8         |
| Megelőző pártfogás .....  | 12        |
| Ideiglenes hatályú elhelyezés .....   | 12        |
| Családbafogadás .....   | 14        |
| Nevelésbe vétel .....   | 14        |
| II.3.2. Speciális szolgáltatások bemutatása .....   | 18        |
| Kapcsolattartási ügyelet .....  | 19        |
| Kórházi szociális munka .....   | 20        |
| Készenléti szolgálat .....  | 21        |
| Jogi tájékoztatásnyújtás .....  | 21        |
| Pszichológiai tanácsadás .....  | 22        |
| II.3.3. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységről .....   | 22        |
| II.3.4. Hátralékezelési tanácsadás .....  | 31        |
| II.3.5. Szakmai támogatás nyújtása .....  | 33        |
| II.3.6. Járási jelzőrendszeri tanácsadó munkájának bemutatása .....                                       | 34        |
| II.3.7. Szociális diagnózis .....   | 36        |
| <b>III. Család-és Gyermekjóléti Szolgálat bemutatása</b> .....  | <b>36</b> |
| III. 1. Tárgyi feltételek .....   | 36        |
| III.2. Személyi feltételek .....  | 38        |
| III.3. Család-és Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységének bemutatása .....                                 | 39        |
| III.4. A gyakorlatban a családsegítő tevékenység területei a következők csoportosíthatók ...              | 40        |
| a.) tájékoztatási feladatok .....   | 40        |
| b.) szociális segítő munka keretében végzett teendők .....  | 41        |
| c.) hivatalos ügyek intézésében nyújtott segítség .....   | 41        |
| d.) jelzőrendszer működtetése .....   | 41        |
| e.) egyéb feladatok .....   | 41        |
| III. 5. A családsegítő és gyermekjóléti tevékenység számszerű adatai .....                                | 42        |
| III.6. Az észlelő-és jelzőrendszer működéséhez kapcsolódó feladatok .....                                 | 48        |
| <b>IV. Gyermekek napközbeni ellátás szakmai tevékenységének bemutatása</b> .....                          | <b>50</b> |
| IV.1. <i>Családi bölcsőde</i> .....   | 50        |
| IV.1.1. Az intézmény működésének tárgyi és személyi feltételei .....                                      | 50        |
| IV.1.2. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások köre, rendszeressége. .... | 51        |
| IV.1.3. Az intézmény helye az ellátórendszerben .....   | 53        |
| IV.2. <i>Futurobi Óko- Játsszóház</i> .....   | 55        |
| IV.2. 1. A játszóház működésének tárgyi, személyi feltételei .....  | 55        |
| IV.2.2. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások köre, rendszeressége ..... | 57        |

## I. Bevezetés

*A Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló elkészítése érdekében készült a Kisvárdai Család-és Gyermekjóléti Központ 2021 évben végzett tevékenységének bemutatására vonatkozó beszámoló.*

Az értékelés elkészítése érdekében készült a Kisvárdai Család-és Gyermekjóléti Központ 2021. évi tevékenységére vonatkozó beszámoló.

2020 évben az intézmény életében jelentős változás következett be, hiszen 2020.június 30.-ával a Kisvárdai és Térsége Szociális Szolgálat intézménye megszűnt.

2020. július 1-től megalakult a Kisvárdai Család-és Gyermekjóléti Központ, mely az 1997. évi XXXI. (a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról) szóló törvény 15.§. 2.) bekezdésében meghatározott személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátásokat biztosít.

*Ennek értelmében az intézmény feladatai:*

Kötelező feladatok: család-és gyermekjóléti szolgáltatás, család-és gyermekjóléti központ, gyermekek átmeneti ellátása - helyettes szülő, bölcsődei ellátás.

Önként vállalt feladatok: alternatív napközbeni ellátás- játszóház,

**Család-és Gyermekjóléti Szolgálat:** a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait tájékoztatás nyújtásával, szociális segítő munkával látja el. A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő-és jelzőrendszerrel működik.

*Elérhetősége: tel: 06/ 45 556-474, email: csagyfejoszksisvarda@gmail.com*

**Család és Gyermekjóléti Központ,** mely ellátja a járás területén a hatósági intézkedéshez kapcsolódó feladatokat és speciális szolgáltatásokat (kapcsolattartási ügyelet, jogi és pszichológiai tanácsadás, óvodai és iskolai szociális munka) biztosít. Szakmai támogatást nyújt a járás területén működő család-és gyermekjóléti szolgálatok számára.

*Elérhetősége: tel: 06/ 45 556-475, email: csagykozpontkisvarda@gmail.com*

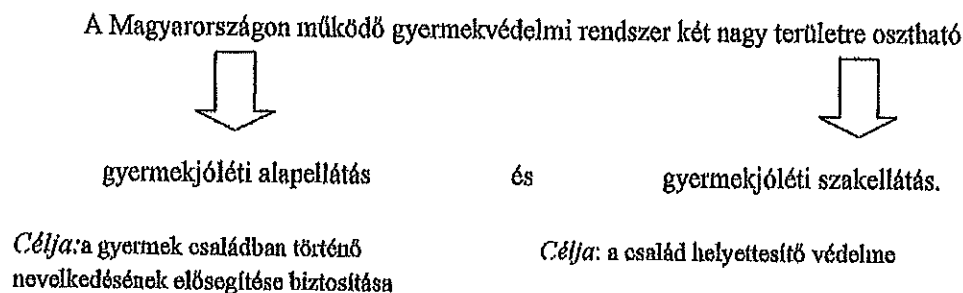
**Gyermekek átmeneti ellátása - Helyettes szülő.** Az átmeneti gondozást igénylő gyermek számára, akit a szülő valamely ok miatt nem tud átmenetileg ellátni, nyújt biztonságos családi környezetben történő elhelyezést, míg a szülő ismét képessé válik gondozására. Az ellátás jelentősége, hogy a gyermek családban való nevelkedését támogatja.

**Gyermekek napközbeni ellátása-Lovaoska Családi Bölcsőde:**

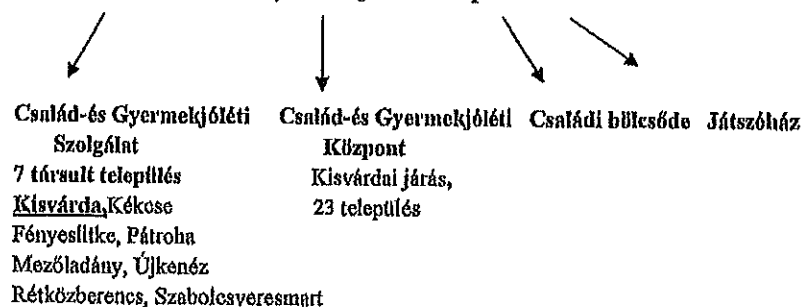
Feladata a gyermekek napközbeni ellátása 2-5 éves kor között, ha bölcsődei, óvodai ellátásban nem részesül, az iskolai oktatásban részesülő gyermek esetén az iskola nyitvatartási idején kívüli időszakban, az iskolai napközit vagy tanulószobai ellátást igénybe nem vevő gyermek esetén.

**Gyermekek napközbeni ellátása-alternatív napközbeni ellátás játszóház:** a játszóház olyan ellátási forma, mely a szülő és a gyermek kapcsolatát erősíti az együtt töltött idő alatt.

### A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat elhelyezkedése az ellátórendszerben.



#### Kisvárdai Család-és Gyermekjóléti Központ



## II. Család-és Gyermekjóléti Központ szakmai tevékenységének bemutatása

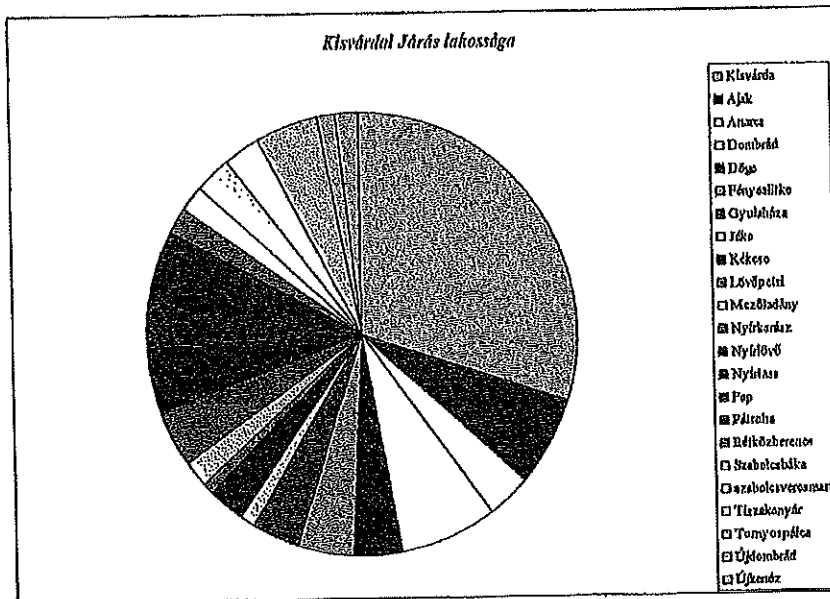
2016.január 1-jétől a gyermekjóléti alapellátás feladatait a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és a Család-és Gyermekjóléti Központ munkatársai látják el.

Az 1997. évi XXXI. törvény 94. § (4) bekezdése szerint a járásszékhely településén kötelező gyermekjóléti központot működtetni 2016. január 1-jétől.

#### A Család-és Gyermekjóléti Központ működési területe:

A Család-és Gyermekjóléti Központ működési területe a Kisvárdai Járásra terjed ki. Ennek megfelelően az alábbi településeket foglalja magában: *Kisvárdai (járásszékhely)*, Ajak, Anarcs, Dombrád, Döge, Fényeslitke, Gyulaháza, Jéke, Kékose, Lövöpetri, Mezőladány, Nyírkarász, Nyírlövő, Nyírtass, Pap, Pátroha, Rétközberencs, Szabolcsbáka, Szabolcsveresmart, Tiszakanyár, Tornospálca, Újdombrád, Újkenéz.

63h



## II.1. Tárgyi feltételek

A 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet 7. §. a tárgyi feltételekre vonatkozóan a következőket tartalmazza.

*Biztosítani kell:*

- & a munkavégzéshez szükséges közlekedési eszköz használatát vagy a közösségi, illetve tömegközlekedési eszköz használatával járó költségek megtérítését,
- & a személyes biztonságot szolgáló eszközöket.

A Kisvárdai Család- és Gyermejjóléti Központ épületében 4600 Kisvárdai Bocskai u. 33/D. szám alatt működik a Család- és Gyermejjóléti Központ.

Az épület akadálymentes. A épületben a Család- és Gyermejjóléti Központ osztozik a Család- és Gyermejjóléti Szolgálattal az elhelyezésben.

Az épületben egy nagy és egy kisebb irodát használnak a központ munkatársai.

A kisebb irodában a hátralékezelési és pszichológiai tanácsadás került elhelyezésre.

A nagyobb irodában kaptak helyet az eszménedzserek és az óvodai- iskolai segítők.

Sajnos ebből kifolyólag a zsúfoltság elég nagy.

Az eszménedzserek számára a települési önkormányzatok feladata a tárgyi feltételek biztosítása, részükre több településen az önkormányzatok a Család- és Gyermejjóléti Szolgálatok számára kialakított irodákban, épületekben biztosítottak helyet.

Intézményünk az eszménedzserek számára a mindennapi munkavégzés érdekében egy laptopot biztosított 2016. évben az eszménedzserek részére és 2018 évben az óvodai-és iskolai szociális segítők számára. A számítógépek a mindennapos használat miatt elhasználódtak, elavultak az eltelt 4-6 év alatt, cseréjük esedékes lenne. A fénymásolási, nyomtatási lehetőség a központi intézményben biztosított.



Az esetenedzser, tanácsadók, óvodai és iskolai szociális segítők számára a saját gépjármű használata engedélyezett, ennek hiányában tömegközlekedési eszköz igénybevételére van lehetőség. A csak a tömegközlekedéshez való alkalmazkodás a munkaidőt csökkentené, és a munkatársak mobilitását akadályozva lehetetlenné tenné a hatékony munkavégzést.

A saját gépjármű használata a mindennapi munkavégzést segíti, hiszen a segítő szakemberek naponta más településen és más oktatási-nevelési intézményben végzik munkájukat.

*Egy esetenedzser esetében átlagosan 4 településen kell ellátni esetenedzseri feladatokat, míg az óvodai és iskolai szociális segítők átlagosan 6 közoktatási intézményben végzik munkájukat. Más közlekedési lehetőség nem áll rendelkezésre a munkatársak számára a településeken.*

*A munkavégzéshez indokolt lenne az esetenedzser, óvodai és iskolai szociális segítők számára munkahelyi mobiltelefon biztosítása. Az ügyfelekkel és a jelzőrendszeri tagokkal történt rendszeres kapcsolattartás során elengedhetetlen a telefon használata, azonban az esetenedzser, tanácsadók számára a személyes biztonságot szolgáló eszközök esetében kutyariaszító készülék áll rendelkezésre.*

## **II.2. Személyi feltételek:**

A Család-és Gyermekjóléti Központ feladatainak ellátása érdekében az engedélyezett szakmai létszám 24 fő volt 2021. évben. A szakmai létszám nem került teljes mértékben feltöltésre.

A munkatársak végzettségüket tekintve:

- ☉ 1 fő szakvizsgázott szociális munkás(*szakmai vezető*)
- ☉ 7 fő szociális alapképzéssel rendelkező esetenedzser (*1 fő hátraleképezési tanácsadói feladatokat is ellát esetenedzseri munkája mellett, 1 fő jelzőrendszeri tanácsadói feladatokat is végez*)
- ☉ 9 fő óvodai és iskolai szociális segítő
- ☉ 4 fő szociális asszisztens

2018.szeptember 1-től a központ óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet is végez. 2018-ban a feladat ellátása érdekében 10 fő szociális alapképzéssel rendelkező munkatárs került alkalmazásra. A csoport hatékony munkavégzésének segítése és koordinálása érdekében egy fő csoportvezető került kinevezésre, aki feladatát az óvodai és iskolai segítő feladata mellett látja el.

A Központ feladatait 1 fő pszichológus és 1 fő jogász segítette és a kötelező tanácsadói feladatot megbízásos jogviszony keretében látták el.

A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 7. §. (1) bekezdés b) pontja értelmében a családsegítést és gyermekjóléti szolgáltatást végzők a munkaidőjük felét kötetlen munkaidőben látják el, biztosítva ezzel a személyes segítő munka, valamint az adatgyűjtés helyszínen való elvégzését. Ezen előírásnak intézményünk eleget tett. E feltétel biztosítása szükséges, mert egyre több esetben a családokkal való kapcsolattartás, a családlátogatás, a szülői értekezleteken, óvodai-iskolai programokon való részvétel csak a munkaidő után valósítható meg.

A munkatársak sok esetben az adminisztrációval járó tevékenységet munkaidő után végezték, hiszen a segítő folyamatot az adminisztráció nem hátráltathatta.

Nehézséget jelent a területen tapasztalható szakember hiány.

A pályaelhagyás hátterében a szociális szakma anyagi és erkölcsi megbecsülésének hiánya, a fokozott lelki megterhelés, az adminisztrációs terhek állnak.

Tapasztalatunk, hogy nagyon nehéz feladat megfelelően szakképzett munkavállalók alkalmazása. A gyermekvédelmi rendszer e területe továbbra sem vonzó a fiatalok számára, valamint a Központ feladatait tekintve fontos lenne a szakmai tapasztalat és a gyakorlat megléte.

### ***II.3. Szakmai tevékenység bemutatása***

#### ***A Család- és Gyermekjóléti Központ feladata:***

A gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzése. A családból történő kiemelés esetében az intézkedést indokoló veszélyeztető tényezők elhárításának segítése.

A Család- és Gyermekjóléti Központ a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységet lát el és speciális szolgáltatásokat nyújt a járás területére kiterjedően.

#### ***II.3.1. Hatósági intézkedéshez kapcsolódó feladatok bemutatása:***

A Család- és Gyermekjóléti Központ a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet értelmében javaslatot tesz a gyámhivatal részére a gyermek:

- védelembe vételére;
- megelőző pártfogására;
- családi pótlék természetben történő folyósítására;
- tankötelezettség teljesítésének előmozdítására;
- ideiglenes hatályú elhelyezésre;
- nevelésbe vételre;
- gondozási hely megváltoztatására;
- családba fogadásra;
- családbafogadó gyám kirendelésére;
- harmadik személynél történő elhelyezés kezdeményezésére;
- utógondozásra.

### Védelembe vétel

Védelembe vétel az 1997. évi XXXI. törvény 68. § (1) bekezdése értelmében, abban az esetben kezdeményezhető, ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható.

Védelembe vételi eljárás indulhat a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat vagy Család-és Gyermekjóléti Központ kezdeményezésére és gyámhivatali megkeresésére.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat azokban az esetekben kezdeményez védelembe vételt tapasztalatunk szerint, amikor a szolgálattal a család együttműködése nem vezet eredményre, de a gyermek családból való kiemelését még nem tartja szükségesnek a családsegítő.

A gyámhivataltól érkező felkéréseknél az 50 órát meghaladó igazolatlan mulasztás, a családon belüli erőszak, kapcsolattartási problémák, lakossági bejelentés veszélyeztetésről jelennek meg fő okként, melyek indokolják a hatósági eljárás megindítását.

A védelembe vétel indokoltságára vonatkozó javaslatot az esetmenedzser készíti el a 2021 évben bevezetett Országos Szociális Információs Rendszerben.

A javaslatot minden esetben egy rendszerszemléletű, széles körben végzett tájékozódás előzi meg, melynek céljai:

- a gyermekek, a család esetében felmerülő veszélyeztető tényezők széleskörű, minél teljesebb feltérképezése, a tapasztalt problémák háttérében álló ok-okozati összefüggések keresése,
- az esetlegesen korábban biztosított családsegítő munka eredményeinek vagy eredménytelenségének háttérében tapasztalható okok meghatározása,
- a család háttérének, erőforrásainak, természetes támaszainak megismerése,
- a korábban biztosított mesterséges erőforrások, szolgáltatások eredményeinek vagy eredménytelenségének meghatározása,
- a családdal a feltárt veszélyeztető tényezők objektív tisztázása, megbeszélése, az együttműködési szándék és a változás eléréséhez kapcsolódó motivációk megismerése,
- a megoldáshoz a megfelelő személyek és szolgáltatások megkeresése.

Ennek a folyamatnak fontos eleme, hogy a család aktív résztvevője mind a veszélyeztető tényezők, mind a változást célzó feladatok meghatározásának. Célunk, hogy a szülőkhöz tudatosuljon, hogy a feltárt problémák megoldása és a változtatás a család és a gyermek érdeke és csak a közös együttműködéssel szüntethetőek meg a veszélyeztető tényezők. Lényeges, hogy a segítő folyamat nem okozhat kárt, célja olyan professzionális segítség nyújtása, mely jobbá teszi a gyermek, család életét.

Az esetmenedzser feladatát a védelembe vétel során a segítő folyamatba bevont családsegítővel, jelzőrendszeri tagokkal, az elérhető szolgáltatásokat működtető intézményekkel, szakemberekkel szorosan együttműködve végzi. A szolgáltatások igénybevételének szervezése, koordinálása az esetmenedzseri tevékenység szerves részét képezi. Fontos elfogadtnunk azt a tényt, hogy a veszélyeztető tényezők felismerése, jelzése,

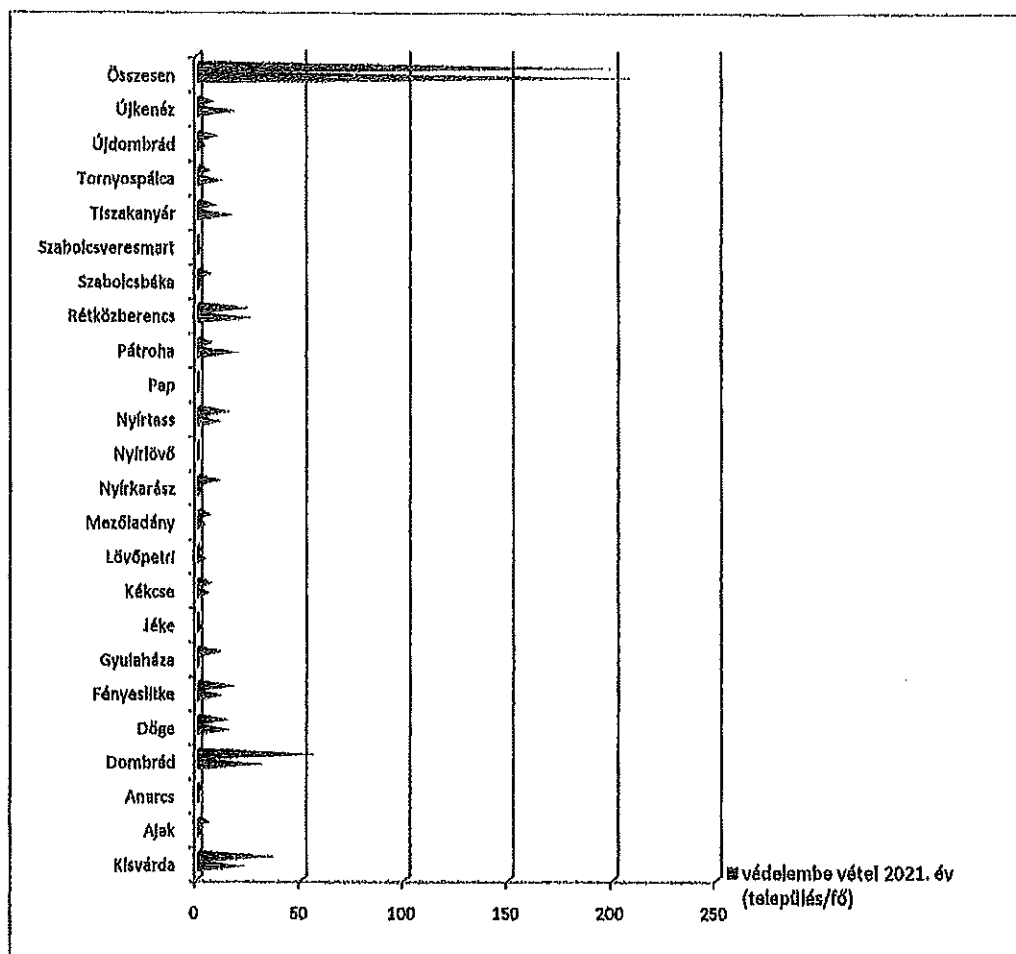
03P

a megoldások keresése nem csak az eszményes/családsegítők feladata. Eredmények és változás csak összehangolt együttműködéssel és összefogással érhetőek el. Ezek a változások mind a családok, az itt nevelkedő gyermekek, a települések és társadalom érdeke, nem csak a gyermekvédelemé. A segítség egyik fontos feladata lenne, hogy egy gyermek családban nevelkedjen és ne a szakellátás gondoskodjon róla.

A lenti táblázat és diagram mutatja a járás településein a védelembe vétel esetszámainak alakulását 2020-2021 évben.

|    | település         | védelembe<br>vétél<br>2020. év<br>(település/fő) | védelembe<br>vétél<br>2021. év<br>(település/fő) |
|----|-------------------|--|--|
| 1  | Kisvárd           | 23   | 36   |
| 2  | Ajak              | 2  | 6  |
| 3  | Anarcs            | 1  | 2  |
| 4  | Dombbrád          | 32   | 57   |
| 5  | Döge              | 16   | 15   |
| 6  | Fényeslitke       | 12   | 18   |
| 7  | Gyulaháza         | 1  | 12   |
| 8  | Jéke              | 2  | 0  |
| 9  | Kékcsö            | 6  | 7  |
| 10 | Lövöpetri         | 4  | 2  |
| 11 | Mezőladány        | 4  | 7  |
| 12 | Nyírkarász        | 2  | 11   |
| 13 | Nyírlövö          | 0  | 0  |
| 14 | Nyírtass          | 11   | 16   |
| 15 | Pap               | 0  | 1  |
| 16 | Pátróha           | 20   | 7  |
| 17 | Rétközberencs     | 26   | 25   |
| 18 | Szabolcsbáka      | 2  | 7  |
| 19 | Szabolcsveresmart | 2  | 0  |
| 20 | Tiszakanyár       | 17   | 9  |
| 21 | Tornyospálca      | 12   | 6  |
| 22 | Újdombrád         | 4  | 10   |
| 23 | Újtenéz           | 19   | 8  |
|    | Összesen          | 218  | 201  |

639



2021 évben a védelembe vételt az alábbi veszélyeztető tényezők indokolták legtöbb esetben:

- o Szülők, család életvitele (antiszociális viselkedés, bűnelkövetői magatartás);
- o A gyermek magas számú igazolatlan hiányzása, tankötelezettség nem teljesítése;
- o Következetlen gyermek veszélyeztető szülői nevelés, melyre visszavezethető a gyermek csavargása, tankötelezettség elmulasztása, deviáns magatartása;
- o A gyermek fizikai és érzelmi szükségleteinek súlyos elhanyagolása;
- o A gyermek orvosi kezelésének elmulasztása, melyet a többszöri kérés ellenére sem biztosított a szülő, a szakrendelésre nem vitte el a gyermeket, nem szerezte be számára az orvos által felírt segédeszközt;
- o A gyermek szakértői vizsgálaton való részvételét elmulasztja a szülő több alkalommal;
- o Nem megfelelő lakáskörülmények: túlszűfolt lakások, sokszor 3-4 család él egy ingatlanban, ahol a minimális bútorzat sem biztosított, a lakás elhanyagolt, koszos, kártevők jelenléte tapasztalható, kinti illemhely sincs;
- o A szülők közötti feloldatlan konfliktusok, mely kapcsolattartási problémákhoz vezetnek;

- o Kezeletlen szenvedélybetegség jelenléte a családban (alkohol, gyógyszerfüggőség, drogfogyasztás);
- o A család életvitele, helytelen szocializációs minták jelenléte és átöröklése a családon belül;
- o Következetelen gazdálkodás, életvitel, mely miatt felhalmozódnak a közlizedmi tartozások, szolgáltatásokat kapcsolnak ki. A szülők képtelenek előre tervezni, egyik napról a másikra élnek, a gyermekek szükségleteit és igényeit háttérbe szorítva.

Miután az esetmenedzser a családban jelen lévő veszélyeztető tényezőket meghatározta, megteszi indokolt javaslatát a gyámhivatal felé. A védelembé vételi tárgyalást követően a gyámhivatal határozatot hoz a szükséges hatósági intézkedésre vonatkozóan.

A védelembé vételi határozat jogerőre emelkedését követően az esetmenedzser feladata az egyéni gondozási-nevelési terv elkészítése.

A terv azon feladatokat tartalmazza, melyek a tapasztalt veszélyeztető tényezők elhárításában nyújtanak segítséget. A tervben rögzítésre kerülnek a feladat elvégzéséért felelős személyek pontos feladatai.

A terv egyik célja, hogy a folyamatban résztvevők pontosan lássák, kinek milyen feladata van a gondozási folyamat során.

Az egyéni gondozási-nevelési terv másik célja, annak a ténynek a fizikai megjelenítése, hogy a segítség nem csak egy ember, nem csak a szociális szakemberek feladata.

*Elmondható, hogy az eseteknél nem egy veszélyeztető tényező jelenléte tapasztalható. A családok életében a problémák halmozódva generálják az újabb és újabb veszélyeztető tényezők megjelenését. Ezekben az esetekben a gyermekek a kárvallottjai, fő elszenvedői a problémáknak. Nem szabad azt sem szem elől téveszteni, hogy a sérült gyermek, sérült felnőtté válhat és a családból hozott negatív mintákat adja majd át saját gyermekei számára.*

*Munkánk során nehézséget jelent, hogy a veszélyeztető tényezők nem kerülnek időben felismerésre, nem egy esetben a jelzőrendszeri tagok sem vállalják fel a tapasztaltakat a család esetében vagy nem is tapasztalják/ bagatellizálják a problémát. A család a segítőktől hall elször a problémákról, emiatt az ellenállása is nő a szociális szakemberek felé, ellenséget látva bennük és nem a segítői.*

*Nehézséget jelent az esetmenedzserek számára megfelelő szolgáltatások hiánya vagy leterheltsége a térségben. Problémaként jelentkezik a járásban a családsegítők túlterheltsége. Az esetek egy részénél a megoldás az anyagi segítségnyújtás lenne pl.: egy tűzhely, gyermekruha, gyógyszer megvásárlása, vagy a család eljutásának támogatása a pszichológushoz, szakrendelésre. Tapasztalatunk, hogy a járás települései szolgáltatás és forráshiányosak, ez a szociális segítség lehetőségeit is akadályozza, korlátozza.*

*2021 évben pozitív tapasztalatunk volt, hogy egyre több településen az önkormányzatok támogatták, biztosították pl.: az anya gyermekeivel való elköltözését anyaoththonba, közfoglalkoztatásba való bevonását a szülőknek, gyermek szállítást a szükséges orvosi vizsgálatra, szakértői bizottsághoz, élelem vásárlását vagy rendkívüli településti támogatás biztosítását.*

**Megelőző pártfogás:**

A megelőző pártfogásra vonatkozó jogszabályi háttér az 1997. évi XXXI., a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szabályozza.

Ennek értelmében a bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetése miatt indult védelembé vételi eljárás során, ha a gyermek bűnmegelőzési szempontú veszélyeztetettségének magas foka körül megállapításra, elrendelik a megelőző pártfogást.

Az esetmenedzser ekkor együttműködik a megelőző pártfogó felügyelővel, tájékoztatja a gyámhivatalt a gyermek veszélyeztetettségére vonatkozó körülményekről, elkészíti az egyéni gondozási-nevelési tervet, és megszervezi annak megvalósítását az ismételt bűnelkövetés megakadályozása érdekében.

A feladatok elvégzése érdekében szükség szerint közösen végez családlátogatást és közösen hallgatja meg a gyermeket a pártfogó felügyelővel.

Az esetmenedzser tájékoztatja a gyámhivatalt a védelembé vétel felülvizsgálata során az ide vonatkozó tevékenységéről, az eset előrehaladásáról, a gyermek veszélyeztetettségének alakulásáról és szakmailag alátámasztott javaslatot tesz az alábbiakra: védelembé vétel és a megelőző pártfogás fenntartása vagy megszüntetése, az indokoltnak tartott más gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó intézkedések megtételére.

*2020 évben 3 esetben, 2021 évben 4 esetben került sor megelőző pártfogás elrendelése érdekében javaslat elkészítésére.*

*Az intézkedést megtételét az alábbi bűnelkövetői magatartás indokolta:*

- lopás,
- garázdaság, rongálás,
- verekedés.

*Tapasztalatunk, hogy a bűnelkövetői magatartás háttérében, sok esetben a családi negatív minta, a kortárs csoport befolyása, a hasznoszerzés áll továbbra is. Az esetek nagy százalékában a fiatalok nem gondolták át tetteiket és annak következményeit és sok esetben fel sem merült bennük, hogy lebukhatnak, és tetteiknek következményei lesznek.*

*Pozitívum, hogy 2019 évben az előző évhez képest csökkent a megelőző pártfogás ügyében indult gyámhatósági eljárás. Negatívum, hogy egy gyermek esetében a bűnelkövetés súlyossága miatt nem gyámhivatali eljárás indult, hanem már elzárásról született döntés.*

*Sajnos 2021 évben a bűnelkövetés szempontjából megjelent a csoportos elkövetés problémája.*

*A szülők az esetek nagy százalékában elnézőek gyermekükkel és tettükkel szemben.*

*Egy hatósági intézkedés, pártfogóval való együttműködés nem minden család számára elrettentő.*

*Ezekben az esetekben a fiatal szemléletének formálása a fő feladat, hogy ne kerüljön sor ismételt bűncselekmény elkövetésére. Erre a segítő folyamat megszervezése során van lehetőség.*

**Ideiglenes hatályú elhelyezés:**

Az 1997. évi XXXI., a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény értelmében a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezésének kezdeményezése indokolt,

642

ha felügyelet nélkül marad, vagy testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését családi környezete vagy önmaga súlyosan veszélyezteti.

Azokban az esetekben kerül sor az intézkedés kezdeményezésére, mikor a gyermek/ek súlyos veszélyeztetése áll fenn a családon belül, a szülők az együttműködéstől elzárkóznak vagy nem tesznek lépéseket gyermekeik érdekében sem.

Az ideiglenes hatályú elhelyezés javaslatakor az esetenedzsernek minden esetben fel kell térképeznie, hogy a gyermekek nevelése más családtagnál biztosítható-e. Ha nem, akkor a gyermek számára a szakellátás rendeli ki a megfelelő gondozási helyet (nevelőszülő, lakásotthon). A döntést megelőzően a gondozási folyamat során több alkalommal is megvizsgálásra kerül, mely erőforrások, támogatási lehetőségek mozgósítására van még lehetőség a család működőképességének támogatása érdekében.

Ennek ellenére 2020 évben 6, 2021 évben 2 esetben került sor ideiglenes hatályú elhelyezés kezdeményezésére az alábbi településeken:

| Település         | 2020 év<br>(fő/gyermek) | 2021 év<br>(fő/gyermek) |
|-------------------|-------------------------|-------------------------|
| Kisvárdna         | -                       |                         |
| Ajak              | -                       |                         |
| Anarcs            | -                       |                         |
| Dombrád           | -                       |                         |
| Döge              | -                       |                         |
| Gyulaháza         | -                       |                         |
| Kékcse            | -                       |                         |
| Nyírkarász        | -                       |                         |
| Nyírtass          | 1                       |                         |
| Pátróha           | 1                       |                         |
| Tiszakanyár       | -                       |                         |
| Szabolcsveresmart | -                       | 2                       |
| Rétközberences    | 4                       |                         |
| Összesen          | 6                       | 2                       |

A fenti adatokból látható, hogy 2021 évben a családból való kiemelések száma csökkent az előző évekhez képest. Elmondható, hogy ennek háttérében megfigyelhető a szülői motiváltsága, a segítő folyamat eredményessége és a szolgáltatások megfelelő menedzselése a segítség érdekében.

Továbbra is elmondható, hogy az ideiglenes hatályú elhelyezések száma nem magas az országos viszonyokat figyelembe véve és valóban csak a legvégső esetben kerül alkalmazásra ez a gyermekvédelmi intézkedési forma.

Mielőtt javaslatot tesz a szakember a gyermek családból történő kiemelésére, minden esetben megkeresi annak lehetőségét, hogy mely rokonnál, családtagnál kezdeményezhető a gyermek elhelyezése a szakellátás helyett.

Vannak helyzetek mikor a szülők önhibájukon kívül kerülnek olyan helyzetbe, hogy nem tudják gyermekeik nevelkedését saját otthonukban biztosítani.



643

*Tapasztalatunk azonban, hogy a gyermekvédelmi rendszerben nem az előbbi esetekkel találkozik a szakember leggyakrabban, hanem a súlyos szülői elhanyagolás, vagy a bántalmazás olyan mértékével, mely segítséggel, a szociális munka eszközeivel sem orvosolható. Szomorú tény az is, hogy a szülők inkább beletörődnek a gyermek elvesztésébe, és nem változtatnak a kiemelés indokoló problémán, mindenkit hibáztatnak, azonban nem is törekednek a változtatásra.*

*Egy javaslat elkészítése és közlése a szülőkkel az esetenedzserek számára is lelkiileg nagyon megterhelő feladat. Ezekben az esetekben is a szakmai és lelki támogatás nyújtása az intézményünk részéről elengedhetetlen feladat, de ennek ellenére is sok álmatlan éjszakát okoz a segítőknek.*

### **Családbafogadás:**

Abban az esetben, ha a gyermek nevelését van olyan családtag, aki vállalja (ideiglenes hatályú elhelyezés vagy a szülő akadályoztatása esetén) családbafogadás kezdeményezhető.

Ebben az esetben az esetenedzser feladata, hogy meggyőződjön a családbafogadónál a gyermekek elhelyezéséhez szükséges feltételek meglétéről és biztosítottságáról, arról hogy a családbafogadó tisztában van-e a vállalni kívánt feladat jogi és érdemi hátterével. Az alkalmasság megítélése nem könnyű feladat, hiszen egy környezettanulmány készítése során a meglévő tárgyi feltételekre vonatkozóan lehet objektíven állást foglalni.

Az esetenedzser további teendője a gyámhivatali döntést követően, hogy segítse a gyermekek beilleszkedését a családbafogadó háztartásába, mivel az új helyzet a gyermek és az a családbafogadó család számára is új, kihívásokkal teli, melynek nem minden esetben tudnak megfelelni és szükséges egy külső szakember támogatása.

*2020. év során 25 esetben, 2021. évben 26 esetben tettek javaslatot az esetenedzserek családbafogadásra, ezáltal a gyermek a családból való kiemelés során nem a szakellátásban került elhelyezésre, hanem rokonok között nevelkedhetett tovább.*

### **Nevelésbe vétel:**

A Család-és Gyermekjóléti Központok esetenedzserei együttműködnek a *nevelésbe vett gyermek* szüleivel.

A nevelésbe vétel esetén a gyermek családba történő visszahelyezése a fő cél.

A kiemelés indokoló veszélyeztető tényezők elhárítása érdekében az esetenedzser egy tervszerűen felépített együttműködési folyamat során támogatja a szülőket a gyermek visszahelyezése érdekében.

644

Ebben a gondozási formában az együttműködést nagyon nehezíti, hogy a gyermek kiemelésére a családból az eszményrendszer tesz a legtöbb esetben javaslatot.

A szakemberek részéről a családdal való hiteles, kongruens kommunikáció elengedhetetlen ebben az esetben is, hiszen a család bizalmának elvesztése a közös munkát tenné lehetetlenné. Egy család esetében, mire az eszményrendszer a nevelésbe vételre tesz javaslatot, már minden lehetőséget, támogatást, eszközt, módszert felhasznált, melyekkel a veszélyeztetett tényezők elhárítását szeretne volna elérni a gyermek érdekében.

A megfelelő kommunikációnak, együttműködésnek köszönhetően az eszményrendszer személye egy esetben sem került elutasításra a családok részéről. Ez nagy eredménynek számít az országos tapasztalatokat és azt a tényt figyelembe véve, hogy napjainkban a családok jogait ismerik, azonban kötelezettségeikkel nincsenek tisztában.

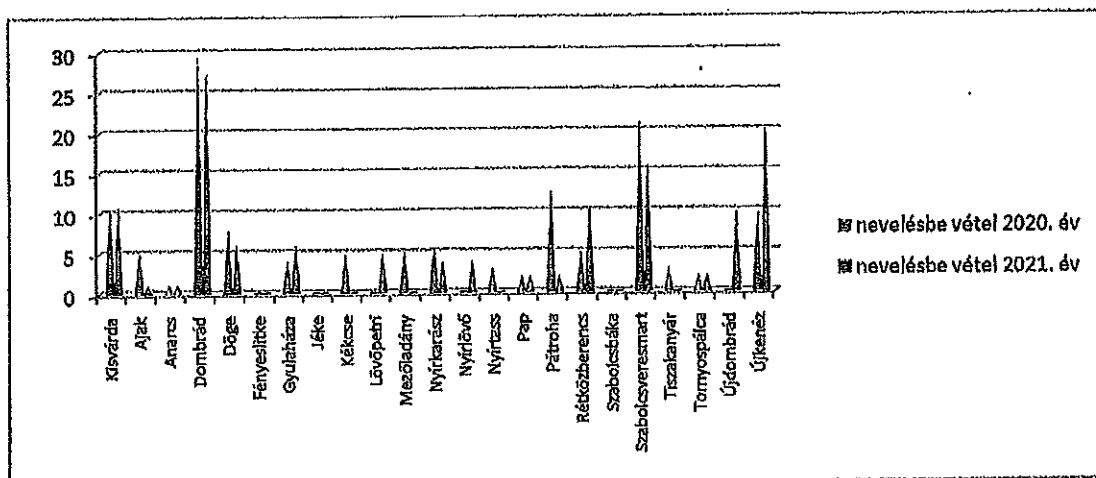
*Tapasztalatunk, hogy a gyermekek nevelésbe vételének megszüntetése nem könnyű feladat. A kiemelés követően a legtöbb szülő elfogadja a kialakult helyzetet és nem is törekszik a kiemelés indokoló okok megoldására. Az esetek nagy többségében a szülők a gyermekvédelmet, gyámhatóságot hibáztatják a gyermekek kiemeléséért, azonban az önmaguk által elkövetett hibákkal képtelenek szembenézni, elismerni azokat. Súlyosabbnak tekinthető az a jelenség, hogy a szülők saját maguk kezdeményezik gyermekük családból való kiemelését, mert a gyermek „akadályt” jelent egy új szerelem, munkahely esetén.*

*Fontos, hogy a gyermekjóléti alapellátásban dolgozó szakemberek legutolsó eszköze a gyermek családjából való kiemelése, hiszen napjainkban a szakellátás feladatellátása is számtalan problémával küzd és a gyermekjóléti alapellátás elsődleges célja a gyermek saját családjában történő nevelkedésének segítése.*

615

A nevelésbe vétel esetében az érintett gyermekek számát az alábbi táblázat és diagram mutatja:

| Település         | nevelésbe<br>vétél<br>2020. év<br>(település/fő) | nevelésbe<br>vétél<br>2021. év<br>(település/fő) |
|-------------------|--|--|
| Kisvárdá          | 11   | 11   |
| Ajak              | 5  | 1  |
| Anacs             | 1  | 1  |
| Dombrád           | 30   | 28   |
| Döge              | 8  | 6  |
| Fényeslitke       | 0  | 0  |
| Gyulánháza        | 4  | 6  |
| Jéke              | 0  | 0  |
| Kékese            | 5  | 0  |
| Lövöpetri         | 0  | 5  |
| Mezőladány        | 5  | 0  |
| Nyírkarász        | 6  | 4  |
| Nyírlövö          | 0  | 4  |
| Nyírtass          | 3  | 0  |
| Pap               | 2  | 2  |
| Pátröha           | 13   | 2  |
| Rétközberencs     | 5  | 11   |
| Szabolcsbáka      | 0  | 0  |
| Szabolcsveresmart | 22   | 16   |
| Tiszakanyár       | 3  | 0  |
| Tornospálcá       | 2  | 2  |
| Újdombrád         | 0  | 10   |
| Újkenéz           | 10   | 21   |
| Összesen          | 135  | 111  |



646

*A járás területén 2020. és 2021 évben is 6 alkalommal látott el az esetmenedzser utógondozó feladatokat a családba való beilleszkedést segítve az esetmenedzser.*

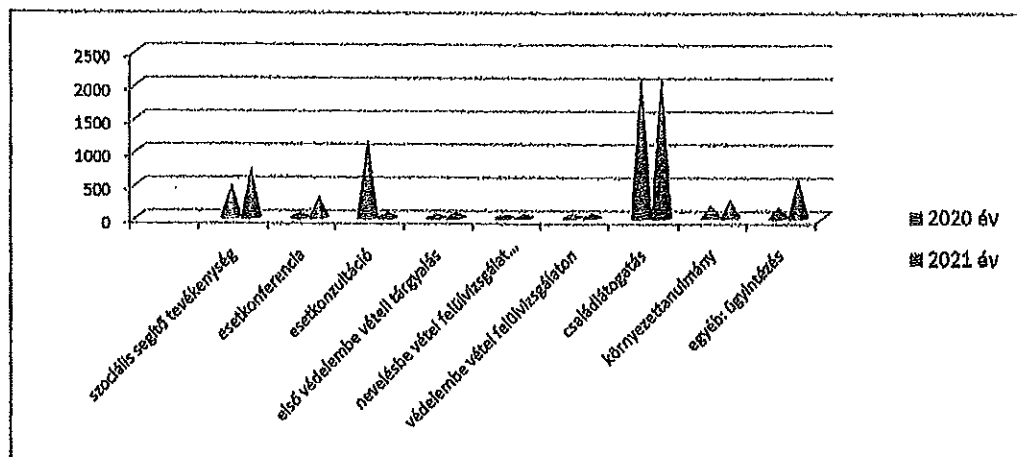
***Szakmai tevékenység formáinak bemutatása:***

Az esetmenedzserek munkájuk során leggyakrabban alkalmazott módszerei közé tartozik a családlátogatás, szociális segítő tevékenység, mely a családokkal történő személyes kapcsolattartást, tervszerű segítő tevékenységet foglalja magában. Elmondható, hogy a gondozási tervben meghatározott feladatokat újra és újra szükséges a családokkal átbeszélni, értékelni, annak érdekében, hogy a családok a rendszeres visszajelzés hatására érezzék nincsenek egyedül.

Az esetkonferencián, esetmegbeszélésen lehetőség nyílik egy adott család esetében felmerülő veszélyeztető tényezők feltérképezésére, megbeszélésére, megoldások kidolgozására a probléma megoldása érdekében. A megbeszélésre a családdal kapcsolatban álló minden jelzőrendszeri tag meghívásra kerül és mindenki elmondhatja, hogyan látja a problémát és milyen javaslatai vannak a megoldásra.

*Az esetmenedzserek munkájuk során leggyakrabban végzett tevékenységeit az alábbi táblázat és diagram mutatja 2020 és 2021 évben.*

| Tevékenység                              | Esetszám<br>2020 év | Esetszám<br>2021 év |
|--|---------------------|---------------------|
| szociális segítő tevékenység             | 491                 | 723                 |
| esetkonferencia                          | 81                  | 300                 |
| esetkonzultáció                          | 1186                | 76                  |
| első védelembe vételi tárgyalás          | 61                  | 80                  |
| nevelésbe vétel felülvizsgálat tárgyalás | 48                  | 51                  |
| védelembe vétel felülvizsgálaton         | 59                  | 63                  |
| családlátogatás                          | 2149                | 2155                |
| környezettaulmány                        | 197                 | 268                 |
| egyéb: ügyintézés                        | 167                 | 585                 |
| <b>Összesen</b>                          | <b>4339</b>         | <b>4301</b>         |



### II.3.2. Speciális szolgáltatások bemutatása:

A Család-és Gyermekjóléti Központ a hatósági intézkedéshez kapcsolódó esotmenedzseri feladatok mellett speciális szolgáltatásokat is nyújt a járás lakosai számára, melyek a következők:

- **Kapcsolattartási ügyelet, mely célja** olyan semleges helyszín biztosítása, ami alkalmas a találkozásra, együttlétre. A szolgáltatás igénybe vehető önként, gyámhivatali vagy bírósági szabályozás által. A találkozást a kapcsolattartóval, abban az esetben, ha a felek között feloldatlan konfliktus feszül mediáció előzi meg, mely célja olyan megállapodás megkötésének elősegítése, ami a felek számára elfogadható, betartható és a gyermek érdekét szolgálja.
- **Kórházi szociális munka:**  
A kórházi védőnővel és a szociális munkással való együttműködés lehetővé teszi a válsághelyzetben lévő várandós anya és gyermekének segítségét, a bántalmazás, gyermekelhanyagolás észlelése esetén az 1997. évi XXXI. törvény 17. § (2) bek. szerinti intézkedés megtételét és a felnőttek esetében, főként a pszichológiai és a rehabilitációs osztállyal való együttműködést.
- **Készenléti szolgálat:**  
A készenléti szolgálat célja a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. Ennek érdekében a készenléti szolgálatot állandóan hívható telefonszám biztosításával kell megszervezni oly módon, hogy a készenlétiben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani. A szolgáltatás keretén belül a család- és gyermekjóléti központ tájékoztatást nyújt a lelkisegély-telefonvonal elérhetőségéről.
- **Jogi tájékoztatásnyújtás**
- **Pszichológiai tanácsadás**

- **Hátralelkezelési tanácsadás**

A hátralelkezelési tanácsadás a szociálisan rászorult személyek részére nyújtott, lakhatást segítő ellátás, mely a járásban egyedülállóan Kisvárdán elérhető szolgáltatás a város lakosai számára.

- **Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység**

Feladata: segíteni a gyermek, a tanuló beilleszkedését, tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését, az azt akadályozó tényezők feltárását, a konfliktusok feloldását, a gyermek, a tanuló veszélyeztetettségének kiszűrését, a megoldást segítő szolgáltatások mozgósítását.

- **Szakmai támogatás nyújtása** a járásban működő szolgáltatást nyújtó család-és gyermekjóléti szolgálatok számára.

### **Kapcsolattartási ügyelet:**

Intézményünkben, Kisvárdán 2002. november 19-től működtetünk **kapcsolattartási ügyeletet**.

Feladata a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges hely biztosítása, a gyermek kapcsolattartási jogának biztosítása. Ellátási területe a Kisvárdai Járásra terjed ki.

A szolgáltatást önkéntesen, bírósági döntés, gyámhivatali határozat alapján vehető igénybe, ingyenesen. A szolgáltatás igénybevétele előtt előzetes egyeztetés szükséges, melyen a kapcsolattartási szolgáltatás bemutatásra, házirend megismertetésre és a megállapodás megkötésére kerül sor.

A kapcsolattartási ügyelet *célja*: hogy a gyermek a válás után is kapcsolatban maradjon a szüleivel, nagyszüleivel, testvéreivel. Ha a gyermeknek ez az alapvető joga valamely ok miatt nem biztosított, mediátori (közvetítő) segítséget, semleges helyet, a gyermek számára játékokkal berendezett külön szobát, szakképzett szakemberek segítségét ajánljuk fel a cél elérése érdekében.

A kapcsolattartási ügyelet lehetőséget biztosít a nevelőszülőnél elhelyezett gyermek vér szerinti szüleivel történő kapcsolattartásra is.

2016.01.01-től a kapcsolattartási ügyelet keretén belül a központoknak ellenőrzött kapcsolattartást is biztosítaniuk kell, mely során a kapcsolattartáson a szakembereknek is jelen kell lenniük. A gyakorlatban a szakemberek a találkozás során egy helyiségben tartózkodnak a kapcsolattartó személyekkel, feljegyzést vezetnek a történésekről, szükség esetén azonnal beavatkoznak és megszakítják a kapcsolattartást. Felügyelt kapcsolattartást a gyámhivatal, bíróság rendelhet el indokolt esetben.

*Felügyelt kapcsolattartás elrendelésére 2021. évben 3 esetben került sor.*

A feladatellátás számára az intézményben két helyiség áll rendelkezésre, a megnövekedett igények miatt. A kapcsolattartók számára játékok, könyvek biztosítottak.

A kapcsolattartási ügyelet szombati napokon 9.00-17.00 óra között vehető igénybe, előzetes időpont egyeztetés és megállapodás megkötését követően. A megnövekedett igény miatt vált szükségessé a kapcsolattartási ügyelet nyitvatartási idejének és a kapcsolattartási helyiségek számának bővítése, a korábbi 4 órától 8 órára, egy helyiségről kettőre.

649

Az igénybevétel adatait az alábbi adatok mutatják.

- 2020. évben 132 alkalommal 39 fő vette igénybe a kapcsolattartási ügyeletet
- 2021. évben 240 alkalommal 61 fő vette igénybe a kapcsolattartási ügyeletet

A szolgáltatás igénybevételének kezdeményezését a következők indokolták:

- jogerős bírósági döntés, az apa veszélyeztető magatartása miatt a találkozás nem valósulhat meg a család otthonában,
- jogerős gyámhivatali döntés a felügyelt kapcsolattartás elrendeléséről, a szülők között megromlott/rendezetlen viszony miatt, az apa esetében gyermek bántalmazás gyanúja miatt indult eljárás, párkapcsolati erőszak a szülők között, mely a kapcsolattartás megvalósulását ellehetetlenítette,
- nagyszülői kapcsolattartás, mivel a szülő nem biztosította a nagyszülő számára a találkozás lehetőségét a gyermekekkel otthonában,
- nevelésbe vett gyermekek esetében, mivel a gyermekek több helyen kerültek elhelyezésre (9 gyermek öt helyen) és a testvéri kapcsolattartás csak ilyen formában valósulhatott meg.
- nevelőszülő és a szülő között fennálló konfliktus, mely a nevelőszülő háztartásában nem tette lehetővé a találkozásokat.

A kapcsolattartás megvalósítását minden esetben megelőzi előkészítő beszélgetés, indokolt esetben közvetítői eljárás, melynek célja a korábban a kapcsolattartást akadályozó, hátráltató problémák, konfliktusok rendezése. Ezt követően kerülhet sor a találkozásokra, így a gyermekkel való együttlét már valóban konfliktusmentes környezetben kerülhet megvalósításra.

### ***Kórházi szociális munka***

A Család- és Gyermekjóléti Központ szerződést kötött 2016. évben a Felső-Szabolcsi Kórházzal a kórházi szociális munkára vonatkozóan.

2017. évben megalkotásra került a "Vörös-kód" intézménye, melynek biztosítása intézményünk számára is kötelezettségeket terhel, valamint a Kórház részéről kiegészült azzal a feladattal, hogy jelzéssel kell élnünk, ha fagyási sérüléssel, kihűléssel érintett személyt kezelnek.

Ilyen esetekben a kórháznak jelzési kötelezettsége van a Család- és Gyermekjóléti Központ felé, melynek feladata a szociális segítség megszervezése a kórházi kezelést követően.

Leggyakoribb esetben az esetenedzser/osaládsegítők a kórházi védőnővel és a szociális munkással álltak kapcsolatban.

Az elmúlt év során a kórházi védőnőtől 3 esetben érkezett jelzés, 3 esetben a jelzéseket megelőzte a településen működő védőnő és az esetenedzser tájékoztatása a kórház felé, miszerint a várandós anya veszélyeztette magát és körülményei nem teszik lehetővé a gyermek hazaengedését a családi házba.

1 esetben érkezett a gyermekosztály részéről jelzés gyermekbántalmazás gyanúja miatt.

### **Készenléti szolgálat**

A készenléti szolgálat feladata a Család- és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetben történő azonnali segítség, tanácsadás, vagy tájékoztatás nyújtása.

A szolgáltatást egy állandóan hívható telefonszám biztosítása mellett nyújtjuk, melyen a készenléti munkatársak szakszerű segítséget nyújtanak, illetve mozgósítanak.

A telefonszámról és a szolgáltatásról tájékoztatásra került a járás lakossága, valamint a településeken működő intézmények, szolgáltatók, jelzőrendszeri tagok.

*Az állandó készenléti biztosítása pszichésen is megterhelő feladat, hiszen a készenléti munkatárs szabadidejét nem tudja a megérdemelt pihenéssel és rekreációval tölteni. Emellett fontos, hogy a feladatot felkészült, kellő szakmai tapasztalattal és tudással rendelkező szakember láthassa el, aki a krízishelyzetek kezelésében és a szakszerű tanácsadás terén tapasztalattal rendelkezik. Elmondható, hogy a telefonszám ismertsége nő. A telefonhívások okai között szerepel tájékoztatás kérése ügyintézéshez és a bántalmazás jelzése is.*

### **Jogi tájékoztatásnyújtás**

A szolgáltatás lehetőséget teremt a jogi problémák tisztázására, megoldására. A tanácsadás térítésmentesen vehető igénybe. A hozzáfutókat jogi tanácsokkal, útmutatással segíti az intézménnyel megbízási jogviszonyban álló jogász.

*Meglátásunk szerint napjainkra egyre több ember vélekedik úgy, hogy gondjait inkább jogi úton szeretné megoldani, mint párbeszéddel. Az intézmény által nyújtott jogi tanácsadás segít eligazodni a jogi útvesztőkben az ügyfeleknek.*

*Elmondható az is, hogy intézményünk számára is szükség lenne sok esetben ügyvédi segítségre, mivel már az ügyfelek már "felkészülten" ügyvéd által képviseltetik magukat egy-egy védelemben vételi eljárás során is.*

*Annak a ténynek a megértése és elfogadása az ilyen esetekben nagyon nehéz feladat, hogy a jogszabályok mögé bújva, a valós problémát meg nem oldva nem lehet előre haladni.*

*Válás esetén a szülők a jogi csatározás során sok esetben a legfontosabb dolgot tévesztik szem elől, a gyermeküket, aki résztvevője és elszennedője ennek a folyamatnak. Sokan tévesen hangoztatva, hogy a gyermekemért teszem, amit teszek, rejtőznek az ügyvédek és jogszabályok mögé.*

*Sajnos ennek a helyzetnek a kezelése az esetenedzserek részéről az empátia és a szociális munka ismerete mellett a jogszabályok ismeretét is szükségessé teszi. Az esetenedzsereket a szülők sokszor szeretnék felhasználni saját igazuk bizonyítására és idézik be bírósági tárgyalásra is. Ezekben az esetekben nagyon fontos, hogy a Család- és Gyermekjóléti Központnak a gyermek érdekeit szem előtt tartva kell minden esetben segítséget nyújtani.*

*2021. évben 35 esetben 35 fő vette igénybe a szolgáltatást.*



### ***Pszichológiai tanácsadás, családkonzultáció, családterápia, családi döntéshozó konferencia***

A szolgáltatás biztosítása érdekében a Család- és Gyermekjóléti Központ pszichológust alkalmaz. A szolgáltatás heti 4 órában elérhető.

A pszichológus együttműködik a Család- és Gyermekjóléti Központ esetenedzsereivel, mely együttműködés a kölcsönös tájékoztatáson, a gyermekek érdekében alkalmazott segítő folyamat összehangolásán alapszik.

A szolgáltatást előzetes időpont-egyeztetést követően lehet igénybe venni.

*2020 évben a tanácsadás szolgáltatást 25 fő vette igénybe, míg 2021 évben már 32 esetben 32 fő részesült a szolgáltatásban.*

*Az elmúlt évek tapasztalatait figyelembe véve elmondható, hogy jelentősen nőtt a szolgáltatás iránti érdeklődés. Sajnos a megnövekedett igények miatt indokolt volt várólista bevezetése. A hatékony segítség érdekében a jövőben szükséges lenne a szolgáltatás óraszámának bővítése.*

*Azt is figyelembe kell venni, hogy intézményünkkel együttműködő ügyfelek nem képesek megfizetni a magánszolgáltatás díjait számukra csak az általunk nyújtott pszichológiai tanácsadás érhető el. Ha a szolgáltatást nem nyújtja intézményünk magára maradnak ezek az emberek, gyermekek problémáikkal, melyek megoldatlansága sokkal súlyosabb következményeket eredményezhet.*

### **II.3.3. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységről**

2018 szeptemberétől a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) értelmében a család- és gyermekjóléti központoknak kötelezően biztosítandó speciális szolgáltatása az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység, illetve ennek gyakorlatban történő bevezetése.

Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet a járási székhely önkormányzata által fenntartott család- és gyermekjóléti központok biztosítják, az úgynevezett *speciális szolgáltatások* keretein belül.

A feladatellátás jogszabályi háttérét a már említett Gyvt., valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet) nyújtja.

Ezeken túlmenően a gyakorlati munkavégzést az Emberi Erőforrások Minisztériuma által 2018 augusztusában kiadott „Szakmai ajánlás az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység bevezetéséhez” elnevezésű kiadvány is segíti, továbbá egyfajta iránymutatást ad a szociális segítség gyakorlati megvalósítása és a munka során vezetendő adminisztrációs tevékenységek vonatkozásában.

Az NM rendelet szerint az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás célja a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújtani a köznevelési intézménybe járó gyermekeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak, az intézményben megjelenő egyéb szakembereknek.

Szintén az NM rendelet 25.§-a értelmében az óvodai és iskolai szociális segítő egyéni, csoportos és közösségi szociális munkát végez, valamint gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat lát el, melynek keretében segíti:

- a gyermeket a korának megfelelő nevelésbe és oktatásba való beilleszkedéséhez, valamint tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges kompetenciái fejlesztésében,
- a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakoztatásában,
- a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők észlelését és feltárását, továbbá ezek elhárítását,
- a gyermek családját a gyermek óvodai és iskolai életét érintő kérdésekben, valamint nevelési problémák esetén a gyermeket és a családot, a közöttük lévő konfliktus feloldásában,
- prevenciós eszközök alkalmazásával a gyermek veszélyeztetettségének kiszűrését, és
- a jelzőrendszer működését.

Az óvodai és iskolai szociális segítő a Szakmai ajánlásban összegyűjtött tevékenységeket az adott köznevelési intézményekben megjelenő szükségletek alapján nyújtja, tehát a helyileg feltárt szükségletek alapján kerülnek kiválasztásra az adekvát tevékenységek, és az azok nyújtásához szükséges eszközök.

Az óvodai és iskolai szociális segítség eszköztára, módszertana segíti a pedagógusokat, tanulókat és a szülőket a problémák mérséklésében, megoldásában, így a szociális szakember szakmai kompetenciája alapján a nevelő- oktató munka kiegészítője. A szociális szakember bevonása a problémás helyzetek felismerésébe és megoldásába kiegyensúlyozottabbá teheti a köznevelési intézmény belső életét, segíti a gyermek szocializációját, és javíthatja az iskolai teljesítményüket is.

#### *Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység célja:*

A szolgáltatás a köznevelési intézményben biztosított preventív jellegű segítő tevékenység, amely az iskoláskorú gyermekek képességeinek, lehetőségeinek legoptimálisabb kibontakozását támogatja szociális kapcsolataik, társadalmi integrációjuk javításával.

#### *Célok:*

- adekvát szakmai segítség nyújtása,
- elsődleges prevenciós programok szervezése,
- az észlelő- és jelzőrendszer hatékony működésének segítése,
- segítségnyújtás a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzésében és/vagy megszüntetésében,
- a hátrányos helyzetű gyermekek helyzetét javító szolgáltatások nyújtása minél szélesebb körben.

***Az óvodai és iskolai szociális segítőtevékenység célcsoportja:***

- az adott járásban érintett köznevelési intézményekben jogviszonnyal rendelkező gyermekek,
- az érintett szülők, nevelőszülők, törvényes képviselők,
- az érintett köznevelési intézmények pedagógusai, egyéb szakemberei,
- a gyermekekkel kapcsolatban álló egyéb szakemberek (pl. védőnő, iskolapszichológus stb.).

***A segítő szolgáltatásban érintett köznevelési intézmények:***

- óvoda,
- általános iskola,
- gimnázium,
- szakgimnázium,
- szakközépiskola,
- szakiskola,
- készségfejlesztő iskola,
- kiegészítő nemzetiségi nyelvoktató iskola,
- gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési- oktatási intézmény,
- kollégium

(Kivételt képeznek az alapfokú művészetoktatási intézmények.)

***Az óvodai és iskolai szociális segítő feladatai:***

Az óvodai és iskolai szociális segítői munka során nyújtott szolgáltatásokkal a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával a szociális segítő szakember célja az óvodás és iskoláskorú gyermekek, tanulók szociális kompetenciáinak fejlesztése, sikeres iskolai előmenetelük támogatása, illetve veszélyeztetettségük megelőzése.

***A szakember segít a gyermeket:***

- a szociális kompetenciáinak növelésében,
- a beilleszkedésben,
- tanulmányi kötelezettségeinek teljesítésében,
- a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségeinek kibontakoztatásában,
- a gyermeket akadályozó tényezők észlelését és feltárását.

***A szakember segít a gyermek családját:***

- nevelési probléma esetén,
- a család és a gyermek, valamint a család és az oktatási intézmény között kialakult konfliktusok feloldásában.

654

**A szakember segíti továbbá:**

- az észlelő- és jelzőrendszer hatékony működését,
- aktivizálni az iskolát körülvevő intézményrendszerrel való kapcsolati hálót.

**A szociális segítő tevékenységének megvalósítási lehetőségei:**

**1. Csoportban végzett tevékenység:**

- a gyermek/gyermekek megfigyelése,
- prevenciós és/vagy fejlesztő tevékenység, klubfoglalkozások szervezése,
- szülőcsoport szervezése,
- szükség esetén érzékenyítés nevelőtestületi szinten.

**2. Közösségi tevékenység:**

- az oktatási intézmény teljes közösségét érintő rendezvények előkészítésében, lebonyolításában való közreműködés,
- együttműködés az oktatási intézmények szakembereivel, valamint a partner intézményekkel,
- szülői értekezleteken való részvétel,
- együttműködés a szülői szervezetekkel (pl. SZMK),
- a gyermekvédelmi munka támogatása,
- szabadidős programok szervezése.

**3. Egyéni tevékenység:**

- tanácsadás,
- információnyújtás,
- közvetítés,
- konzultáció,
- krízisintervenció,
- egyéni tanácsadás.

**Gyakorlati tapasztalataink a szolgáltatás bevezetése óta eltelt időszak vonatkozásában**

2020. 01. 01-től a Kisvárdai és Térsége Szociális Szolgálat biztosította a szolgáltatást, 2020. 07. 01-től pedig a Kisvárdai Család- és Gyermekjóléti Központja a kisvárdai járás közigazgatási területén látja el feladatait, és biztosítja a speciális szolgáltatásait, így egyebek mellett az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet is.

A járásban a 23 településen, 63 közoktatási intézményben jelenleg 9 fő óvodai és iskolai szociális segítő tevékenykedik, 9369 gyermek/tanuló vonatkozásában. A 2021-es évben sikerült 3 újabb intézménnyel megkötni az együttműködési megállapodást, akik korábban elzárkóztak a szolgáltatástól, most azok az intézmények is igénybe kívánják venni a segítő tevékenységet. 2 iskolával és egy egyházi óvodával sikerült megállapodást kötni és beindítani az ellátást. Így a járás területén minden közoktatási és köznevelési intézményben jelen lehetünk.

ANT

A szakmai tevékenységet egy fő szakmai egységvezető és egy fő koordinátor segíti.

A gyakorlati megvalósítás folyamata a 2020-2021-es évben:

Új együttműködési megállapodások egyeztetésre, aláírására került sor az együttműködő intézményekkel. Az új együttműködési megállapodás megkötését indokolta, hogy a Kisvárdai és Térsége Szociális Szolgálat, mint intézmény 2020. 06. 30. napjával megszűnt –feladatait a gyermekjóléti alapellátás területén a Kisvárdai Család- és Gyermekjóléti Központ (4600 Kisvárdai, Bocskai u.33/D.) vette át. A *Kisvárdai Család- és Gyermekjóléti Központ* vállalta, hogy a fent nevezett Köznevelési intézményben és valamennyi tagintézményében biztosítja az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet változatlan formában a korábbi együttműködési megállapodásban foglaltaknak megfelelően 2020. július 1-jétől határozatlan ideig.

A segítő folyamatosan biztosították a gyakorlati munkát az intézményekben, a fogadóórán kereshetik a pedagógusok, a szülők és a gyermekek.

A segítő és az intézményekben dolgozó pedagógusok kapcsolata lassan pozitív irányba mozdult el az elmúlt év során, aminek köszönhetően mind a felnőttek, mind a gyerekek és a pedagógusok is bizalommal keresik a szakembert probléma esetén. Az intézmények többségében a segítő a közösség részévé váltak, egyre több időt töltenek el a fogadó órán kívül is.

A kialakult egészségügyi helyzet miatt *újra kellett indítani a segítő* elfogadtatását, jelenlétét az intézményekben, a prevenciók elbárállás, csoportfoglalkozások megtartását ismét be kell indítani 2022 évben.

*Az első év nehézségei után a kialakult egészségügyi helyzet ismét visszavetette a segítő tevékenységet az intézményekben, a csoportfoglalkozások teljesen háttérbe szorultak, a közösségi rendezvényeket nem tarthatták meg az intézményekben, az online oktatás ideje alatt telefonon álltak kapcsolatban a segítő az intézményekkel.*

Fontos megemlíteni, hogy az iskolákhoz képest, az óvodákban továbbra is kevesebb jelenléteket igényelnek a pedagógusok és a gyerekek. A felmerülő problémákat igyekeznek saját maguk megoldani, csak kevés esetben jeleznek a szakember felé. Sok esetben palástolják a gondokat, nem kerülnek időben felszínre, nem szívesen élnek jelzéssel probléma esetén, hogy ne kelljen a családokkal konfrontálódni. A segítő rendszeresen érdeklődnek az együttműködéssel érintett családok, gyerekek ügyében, így legalább a problémás családok előtérbe helyeződnek. Itt fontos megjegyezni, hogy az óvodák színterén a szakemberek nem végeznek egyéni szociális munkát gyermekekkel a korukból adódóan. Az ilyen esetekben mindig az óvoda pedagógusaival, illetve a szülőkkel konzultálunk a felmerülő problémákról és lehetséges segítségnyújtásról.

Az iskolai segítő gyakran működnek hídként a köznevelési intézmény és egyéb szociális ellátók, vagy a köznevelési intézmény és a szülő között. Ez a fajta közvetítés feladatunk is, és az intézmények is hasznosnak tekintik, mert gördülékenyebbé tesznek folyamatokat, vagy oszlatnak el félreértéseket. Nehezíti az együttműködést, hogy minimális a közös munkafeltétel a segítő és a pedagógusok között. Ezek platformjai leggyakrabban az óráközi szünetek, értekezletek, esetlegesen lyukasórák. Sajnos gyakran előfordul, hogy a probléma jelzése már csak akkor jut el a segítőhöz, amikor túlmutat a kompetenciáján. Ez adódhat abból, hogy

általában a kisebb intézményekben csak heti egy alkalommal van lehetőségünk a fogadóóra megtartására, vagy abból, hogy nem jelzik időben a pedagógusok a problémát. Ekkor kéri meg a segítőt, hogy „oldja meg” a problémát. Fontos, hogy tisztázottak legyenek a kompetenciahatárok. A legnagyobb nehézséget az okozza, hogy mi az, ami még pedagógiai probléma és mi az, ami már szociális.

#### **Tárgyi és egyéb feltételek biztosítása:**

##### **Utazás:**

Azok a segítők, akik nem Kisvárdán látják el feladataikat, saját gépkocsival, illetve ennek hiányában tömegközlekedési eszközökkel jutnak el a különböző településekre. Az utazással járó költségeket a Kisvárdai Család- és Gyermekjóléti Központot fenntartó önkormányzat téríti meg a munkavállalók részére.

##### **Tárgyi feltételek (helyiség, telefon, internet, egyéb eszközök):**

Az intézmények igyekeznek lehetőségeikhez mérten biztosítani a szociális segítők munkavégzéséhez szükséges tárgyi feltételeket.

Ami a legfontosabb (az egyéni segítség, a bizalom kialakítása és a nyugodt munkavégzés szempontjából) egy olyan helyiség elérhetővé tétele, amely lehetőséget biztosítana a fogadóóra lebonyolítására. A legtöbb intézmény ezt nem tudja biztosítani, de rendelkezésre bocsájtják a könyvtárat, vagy az igazgatói irodákat. A segítők legtöbb esetben a nevelői szobában tartózkodnak, hogy a pedagógusokkal napi kapcsolatot alakítsanak ki. A telefonálás, a wifi elérhetőség, valamint a fénymásolás lehetősége biztosított, ugyanakkor fontos megjegyezni, hogy a segítők általában úgy készülnek fel az általuk szervezett programokra, hogy a szükséges eszközöket beszerzik és előkészítik a Család- és Gyermekjóléti Központban, ezáltal csökkentve az oktatási intézmények terhei.

#### **Statisztikai adatok 2021 évre vonatkozóan**

| <i>Óvodák száma</i> | <i>Iskolák száma</i> | <i>Összesen</i> |
|---------------------|----------------------|-----------------|
| 33                  | 30                   | 63              |

|   | <i>Összes tevékenység</i> | <i>Összes ellátott száma</i> |
|---|---------------------------|------------------------------|
| <i>Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység</i> | 2726                      | 6717                         |

617

| <i>Speciális szolgáltatást igénybe vevők</i>   | <i>0-2 éves</i> | <i>3-5 éves</i> | <i>6-13 éves</i> | <i>14-17 éves</i> | <i>összesen</i> |
|--|-----------------|-----------------|------------------|-------------------|-----------------|
| <i>Férfi</i>                                   | <i>1</i>        | <i>11</i>       | <i>63</i>        | <i>27</i>         | <i>102</i>      |
| <i>Nő</i>                                      | <i>0</i>        | <i>13</i>       | <i>42</i>        | <i>13</i>         | <i>68</i>       |
| <i>ebből a szolgálat által továbbított</i>     | <i>0</i>        | <i>16</i>       | <i>53</i>        | <i>13</i>         | <i>82</i>       |
| <i>Jogerős hatósági intézkedéssel érintett</i> | <i>1</i>        | <i>8</i>        | <i>52</i>        | <i>27</i>         | <i>88</i>       |
| <i>Összesen</i>                                | <i>1</i>        | <i>24</i>       | <i>105</i>       | <i>40</i>         | <i>170</i>      |

A Kisvárdai Járás területén az óvodai és iskolai szociális segítők együttműködnek a védelemben vétellel és gyermekjóléti alapellátással érintett gyerekek ügyében az esetenedzserekkel és a gyermekjóléti szolgálat családszolgáltatóival és a jelzőrendszer tagjaival. Bevont segítőként részt vállalnak gondozási – valamint cselekvési tervben előírt feladatok megvalósításában. Előírt rendszerességgel tartanak kapcsolatot a gyermekkel és a pedagógusokkal, egyéni tanácsadást végeznek, megfigyelik a gyermeket iskolai környezetében, tájékoztatják a szakembereket a gyermek fejlődéséről, viselkedéséről, a kialakult konfliktusokról, életkori változásokról, szükség esetén családlátogatást tesz a pedagógussal, vagy gyermekvédelmi felelőssel, esetkonferenciát szervez. Összekötő csatornát jelent a pedagógusok és a szakemberek között.

A 2021-es évben az alábbi problémák merülnek fel legjellemzőbben munkánk során:

A gyerekek/tanulók részéről:

- magatartásprobléma,
- önbizalommal, önértékeléssel kapcsolatos nehézségek,
- kirekesztés,
- párkapcsolati problémák,
- kortárs csoport negatív hatása.

A szülők részéről:

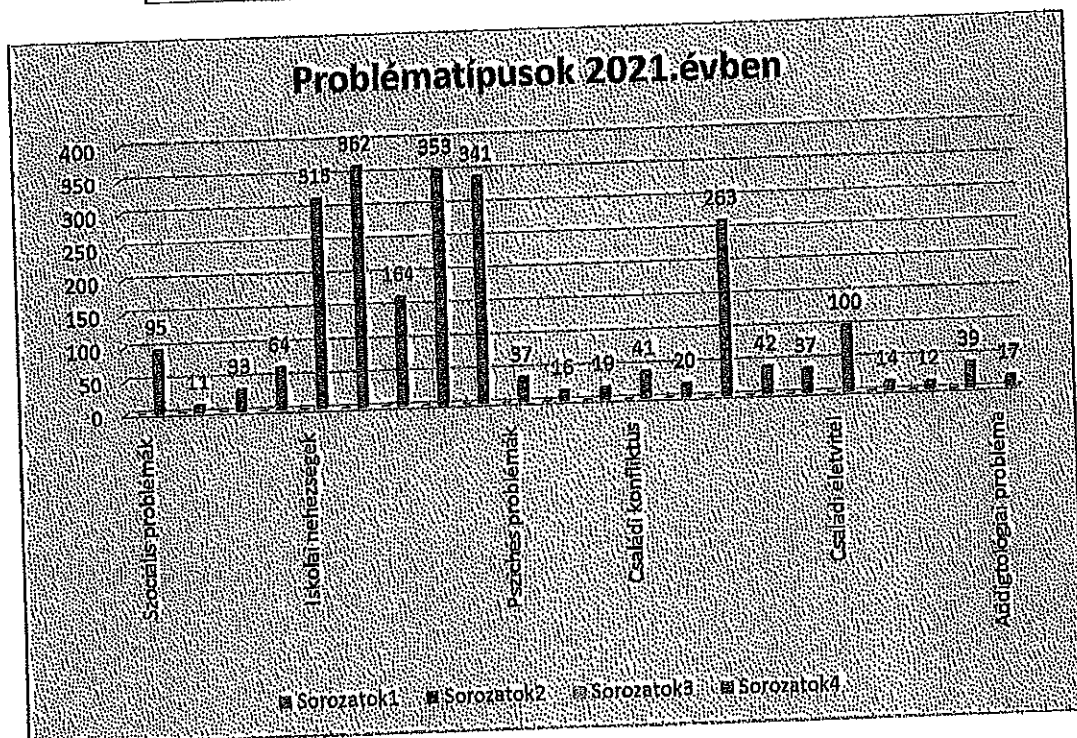
- gyermeknevelési nehézségek,
- igénybe vehető szociális ellátások kapcsán felmerülő problémák,
- életvezetési problémák,

A pedagógusok részéről:

- veszélyeztetettség mértékének meghatározásánál felmerülő problémák,
- a beavatkozás esetén felmerülő dilemmák,
- kiégés problémája
- szükség esetén a családok egyéb szolgáltatásokhoz való hozzájutásának elősegítése.

657

| Problématípusok megoszlása 2021. évben |                               |      |
|--|-------------------------------|------|
| Szociális problémák                    | Anyagi nehézségek             | 95   |
|  | Lakhatási problémák           | 11   |
|  | Családon kívüli nevelés       | 33   |
|  | Egyéb                         | 64   |
| Iskolai nehézségek                     | Tanulási problémák            | 315  |
|  | Magatartási nehézségek        | 362  |
|  | Iskolai konfliktusok          | 164  |
|  | Iskolai hiányzás              | 353  |
|  | Egyéb                         | 341  |
| Pszichés problémák                     | Életkori változásokból adódó  | 37   |
|  | Veszteség                     | 16   |
|  | Egyéb                         | 19   |
| Családi konfliktus                     | Szülők közötti                | 41   |
|  | Szülő-gyermek                 | 20   |
|  | Nevelési probléma             | 263  |
|  | Bántalmazás                   | 42   |
|  | Egyéb                         | 37   |
| Családi életvitel                      | Elhanyagolás                  | 100  |
|  | Betegség, fogyatékoság        | 14   |
|  | Szülő külföldi munkavállalása | 12   |
|  | Egyéb                         | 39   |
| Addiktológiai probléma                 | Szenvedélybetegség            | 17   |
| Összesen:                              |                               | 2395 |





619

Legszámottevőbb az iskolai nehézségek aránya, a magatartásproblémák, az iskolai konfliktusok és az iskolai hiányzás.

Egyre nagyobb számban találkozunk tanulási problémával küzdő tanulókkal, akiknél a rossz szociális háttér, a családi problémák, iskolai kudarcok miatt kialakulhat problémás viselkedés, iskolai hiányzás, lógás. Az iskolai követelményrendszer, az irreálisan nagy tananyag sokszor erős nyomást gyakorol a gyerekekre, melynek lelki okát a pedagógusoknak nincs idejük kezelni, felismerni.

Sajnos nagyon kevés általános iskolában tevékenykedik iskolapszichológus, de az osztályfőnökkel, gyermekvédelmi felelőssel közösen, képesek vagyunk a problémák felismerésére, enyhítésére és az időben történő beavatkozásra. Az erre leggyakrabban használt munkamódszer az egyéni tanácsadás. Ez a módszer leginkább alkalmas arra, hogy feltárja a problémát a pedagógus, a szülő és a gyermek szemszögéből is. Tanácsadással, információnyújtással, és az érintett szakemberekkel történő konzultációval sok esetben megszüntethető, enyhíthető a probléma.

#### *Egyéni tanácsadás:*

Egyéni segítség keretén belül a segítő fogadóórát tart az intézményben gyermekek, szülők és a pedagógusok számára. Veszélyeztetettség észlelése esetén segíti a veszélyeztetettség okainak háttérben álló okok feltérképezését, a szükséges beavatkozási irány meghatározását és a probléma kezelését a szociális munka eszközeivel. A segítők 2124 esetben folytattak egyéni tanácsadást az intézményekben.

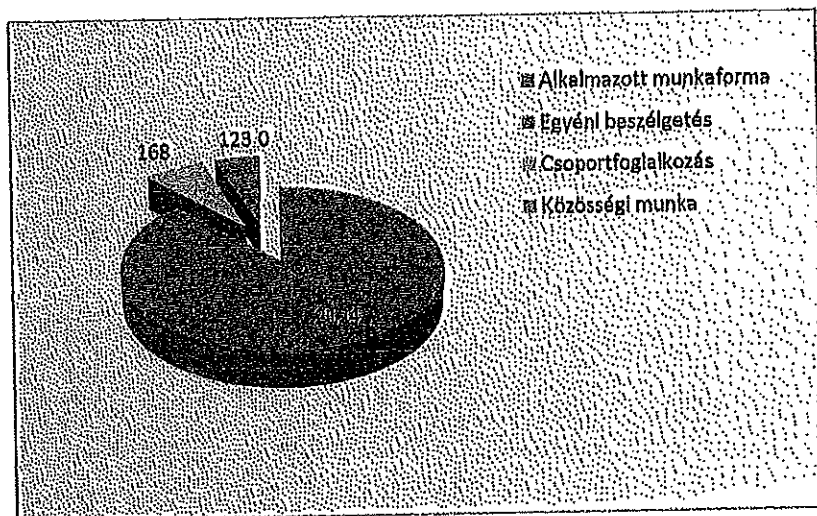
#### *Csoportban végzett szociális segítő munka keretén belül:*

A segítő kérdőív vagy személyes beszélgetések (gyermekkel, pedagógusokkal, szülőkkel) eszközeinek felhasználásával és az intézmény egyedi jellemzői, igényei alapján a pedagógusokkal egyeztetve határozza meg az éves munkatervében a megvalósítandó csoportfoglalkozások témáját, bár az elmúlt évben a kialakult egészségügyi helyzet miatt háttérbe szorultak a csoportos foglalkozások. 168 esetben tudtak a segítők csoportfoglalkozást szervezni, melynek témái: Bántalmazás, kiközösítés, iskolai hiányzás következményei, káros szenvedélyek hatásai, Bűnmegelőzés, Környezetvédelem, és az alsó osztályokban ünnepekhez fűződő kézműves programok.

#### *Közösségi szociális segítő munka keretén belül:*

A segítő közreműködik az intézmény szabadidős programjainak megvalósításában, részt vesz a közösségi rendezvényeken, gyermeknapon, kirándulásokon, szabadidős rendezvényeken.

| Alkalmazott munkaforma 2021. évben |              |
|------------------------------------|--------------|
| Egyéni beszélgetés                 | 2124 esetben |
| Csoportfoglalkozás                 | 168 esetben  |
| Közösségi munka                    | 123 esetben  |
| Összesen:                          | 2415         |



#### *Jelzőrendszer működtetésével kapcsolatos feladatok:*

Az óvodai és iskolai szociális segítője támogatja az adott köznevelési intézményben a gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetését, illetve a köznevelési intézményben felmerülő életvezetési, szociális, szocializációs problémák megoldásához nyújt segítséget a gyermekeknek, családjaiknak, igény szerint pedagógusoknak, valamint a nevelő-oktató munkát segítő szakembereknek egyaránt.

Az óvodai és iskolai szociális segítő aktív jelzőrendszeri tagként látja el feladatát az oktatási-nevelési intézményben, munkájával segíti a jelzőrendszeri kötelezettségeknek való megfelelést. Közvetít a jelzőrendszer tagjai és a család között, részt vesz szakmaközi megbeszéléseken, esetkonferenciákon, segítséget nyújt pedagógiai jellemzések és jelzések megfogalmazásában.

A szakember munkája során, sok esetben naponta többször igyekszik minden intézményben elfoglalni saját helyét, beilleszkedni a közösségbe, hogy ezáltal teljes értékű munkatársként forduljanak hozzá a pedagógusok problémájukkal, ami sok esetben nagyon nehézséget és lelki megterhelést okoz. Szeretnénk, ha hatékonyan segíthetnénk minden probléma megoldásában, közösen keresve meg a célt, mivel a jövő nemzedéke nevelkedik intézményeinkben.

#### **II.3.4. Hátralékkezelési tanácsadás**

A szolgáltatás azoknak a lakhatással összefüggésben eladósodott, szociálisan rászoruló családoknak kíván segíteni, akik maguk is készek és képesek tartozásuk részbeni megfizetésére és ezt a részleges fizetőképességet egészíti ki a támogatás.

Az hátralékkezelési szolgáltatás kételemű ellátás: egyrészt tanácsadás nyújtása, másrészt természetesen nyújtott támogatás, tehát a szolgáltatás igénybevétele során az ügyfél hátralékkezelési tanácsadásban és hátralékcsoökkentési támogatásban részesül.

Mivel a hátralékkezelés fő célja az érintettek fizetőképességének helyreállítása, abban is segítséget kíván nyújtani, hogy a jövőben hogyan kerülhetik el az ügyfelek az eladósodást.

Kisvárdai városban a szolgáltatás keretében az alábbi adósság típusok kezelhetők:

- vezetékes gázdíj tartozás,
- áramdíj tartozás,
- távhő szolgáltatási díj tartozás,
- víz- és csatornahasználati díj tartozás,
- közösköltség – hátralék,
- önkormányzati lakbérhátralék.

A hátralékcsoökkentési támogatás mértéke nem haladhatja meg a hátralékkezelés körébe bevont adósság 75%-át, de legfeljebb háromszázezer forintot. A támogatás egy összegben, vagy havi részletekben nyújtható, az adós vállalásától függően.

A hátralékkezelési szolgáltatás időtartama legfeljebb tizennyolc hónap, amely indokolt esetben egy alkalommal hat hónappal meghosszabbítható.

A szolgáltatás heti két napon vehető igénybe, csak Kisvárdai ügyfél vonatkozásában, mivel a feladatott a tandésadó osztott munkakörben látja el.

A szolgáltatás esetében a szakmai tevékenység esetszámait az alábbi táblázat mutatja:

| Kategóriák   | 2021 |
|--|------|
| Szakmai tevékenység száma                          | 145  |
| Esetszám- családok száma                           | 8    |
| Szolgáltatásban részvevő befejezett adósságkezelés | 5    |
| Elutasított kérelem                                | 0    |
| Együttműködési hiány miatt tanácsadó lebeszélve    | 0    |
| Nemkezelhető                                       | 2    |
| Folyamatban lévő ügyintézés:                       |      |
| Előkészítés alatt                                  | 0    |
| Háttéranyag  | 0    |
| Együttműködés alatt                                | 16   |

2021-ben az összes ellátott 8 család, az adósságkezelési tanácsadó tevékenységeinek száma: 145 volt.

**Mi van a számok mögött, röviden:**

Összességében az első találkozástól az utolsóig 1 esetszámmal levetítve a tanácsadó teljesen ideális együttműködéssel 15 hónapig gondoz egy családot.

Problémás előkészítés és együttműködési szakasz esetében 18, 19 hónapig dolgozik egy családdal, nevelő, szemléletformáló tevékenységet folytat minden egyes találkozáskor, és mindez a számszaki kimutatásban látszatra csak 1 esetszámmal jelent.

Ahhoz, hogy Kisvárdán az adósságkezelés bevezetése óta minden évben az országos átlaghoz képest jelentősen kevesebb az együttműködés hiánya miatt jelentett ügyfél, az

90%-ban csak a tanácsadó többletmunkájának köszönhető, aki az ilyen esetek többségében többet meggy és tesz a sikeres lezárás érdekében, mint maga az ügyfél.

Nem csak segíti az ügyintézését és számon tartja a befizetések alakulását, és munkájával hozzájárul az Önkormányzati feladatok csökkentéséhez, hanem egyfajta nevelő, szemléletformáló munkát is ellát, amellyel esély lehet arra (hiszen a családok hozzáállásától függ), hogy Kisvárdai viszonylatban egyre kevesebb segítségre és folyamatos anyagi támogatásra szoruló háztartás legyen.

Ha a családokban élő gyerekek már más szemlélettel nőnek fel, és megértik, hogy az életük alakulása, mindennapjaik életszínvonala elsősorban tőlük függ, talán felnőttként önállóbbá, önellátóvá válnak, és kevesebb terhet jelentenek majd az iskolák, és az Önkormányzat számára.

A tanácsadói munka nem csak az alább felsorolt tevékenységekből áll. Ha a gondozás időszaka alatt az ügyfél levelet, felszólítást kap a szolgáltatótól, azt a tanácsadó értelmezi, a hátralékkezelést érintő dolgokban eljár a szolgáltató felé, telefonon egyeztet a szolgáltató ügyfélszolgálatával. Minden találkozáskor tájékozik a család aktuális élethelyzetéről, segítőkész keretében tanácsot ad a gyerekekkel kapcsolatos nevelési gondokban, családi konfliktusokban, egészségügyi végzettségénél fogva tanácsot ad megbetegedések esetében, szükség szerint szakemberhez irányít. Az egyéb felmerülő gondok jellegének megfelelően az ügyfelet kéri, hogy vegye fel a kapcsolatot, a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal, az Önkormányzattal, vagy a szolgáltatóval, bírósággal, behajtóval, éljen az ingyenes jogi és pszichológiai tanácsadással, stb..

A családon belül tanácsot ad a továbbtanuláshoz, önéletrajzíráshoz, munkakereséshez, ellátások igényléséhez, hiányzó iratok beszerzéséhez.

### ***II.3.5. Szakmai támogatás nyújtása***

A 15/1998. (IV.30.) NM rendeletben foglaltak szerint a járás területén működő Család- és Gyermekjóléti Szolgálatok számára szakmai segítséget nyújt. Havonta egy alkalommal esetmegbeszélő csoport kerül szervezésre a járás területén működő Család- és Gyermekjóléti Szolgálatok családsegítői számára. Itt biztosított az esetek több szempontú megközelítésének lehetősége, az eredményes gondozási folyamatot akadályozó tényezők feltárása és megoldási módok kidolgozása. Az egyéni konzultációra telefonos időpont egyeztetést követően biztosítunk lehetőséget.

### ***II.3.6. Járási jelzőrendszeri tanácsadó munkájának bemutatása:***

#### ***Járási jelzőrendszeri tanácsadó munkájának bemutatása:***

15/1998. (IV.30.) NM rendelet alapján:

- 9. § j) esetkonferencián részt vesz egy gyermek vagy egy család ügyében;
- 10. § 1) a-h)

6e3

- koordinálja a jelzőrendszerek munkáját;
- szakmai támogatást nyújt a szakmaközi megbeszélések, az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez, valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához;
- összegyűjti és elemzi az intézkedési terveket;
- ha a központ feladatkörébe tartozó esetről szerez tudomást, segítséget nyújt, szükség szerint intézkedik;
- segítséget nyújt a jelzőrendszer tagjai és a családsegítők közötti konfliktus feloldásában;
- megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszerek működésével kapcsolatban;
- megteszi a Gyvt. 17. § (4) bekezdése szerinti jelzést;
- havonta legalább egy alkalommal kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal (OKIT).

A tanácsadó a 23 településen mintegy 168 jelzőrendszeri taggal tart kapcsolatot. Egyes tagokkal rendszeres, szinte heti szintű a kapcsolata, másokkal leginkább közvetett módon, levél formájában valósul meg a kapcsolattartás.

Az éves tanácskozásokon, esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken igyekszik maradéktalanul megjelenni a tanácsadó.

A jelzőrendszeri tanácsadó jó kapcsolatot alakított ki a települések családsegítőivel, sok esetben fordulnak hozzá szakmai tanácsért, támogatásért. Tanácsadónk örömmel vesz részt a településeken szervezett esetkonferenciákon, igyekszik optimális irányba terelni a segítő folyamatot. Sok esetben a jelenléten kívül egyéb segítséget is nyújt a családsegítő kollégáknak, speciális információk, elérhetőségek, szakmai kapcsolatok révén segíti szakmai fejlődésüket. Több településen dolgozó családsegítő kolléga kéri ki véleményét, és hálásan fogadják tanácsait.

Az OKIT-tal rendszeresen, havonta egy alkalommal tartja a kapcsolatot. A hívások esetében a tanácsadó igyekszik arra fókuszálni, hogy ne csak a törvényi előírásoknak feleljen meg, hanem ezek a beszélgetések hatékony szakmai konzultációkká alakuljanak. Az OKIT munkatársai mindig készségesek, kollégánk maximális szakmai jártasságot, fejlett empátiát tapasztal valamennyi kolléga esetében.

A beérkezett jelzéseket rendszeresen vezet, naprakészen nyomon követi, hogy melyik település küldte be a heti jelentést. Amennyiben eltérés van, felveszi az adott kollégával a kapcsolatot, s megbeszéljük az esetlegesen felmerülő problémákat.

A szolgálatok által készített éves intézkedési terveket elemzi. Az intézkedési tervet településenként a családsegítők készítik el. A terv fő célja a jelzőrendszer munkájának hatékonyabbá tétele a településeken.

### ***II.3.7. Szociális diagnózis:***

A diagnózis olyan strukturált interjú, melynek aktív résztvevője a készítés során az ügyfél. A diagnózis elkészítése során a szükséglet meglétének vagy hiányának megállapítása, valamint a szükséges szolgáltatási elemek és szolgáltatások beazonosítása történik meg. Az elérhető szolgáltatások és szolgáltatók feltérképezése, évente aktualizált adatbázis készítése az adott járásban elérhető szociális, egészségügyi, munkaerő-piaci, karitatív és egyéb szolgáltatásokról

a diagnózist készítő esetmenedzser feladata. Az információk és a diagnózis tapasztalatainak birtokában a megfelelő szolgáltatás ajánlása és az ügyfél irányítása az esetmenedzser feladata. Krízis esetén a szociális diagnózist minden esetben a krízis elhárítása előzi meg.

A diagnózis készítését az alábbi esetek indokolják:

- A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat kezdeményezésére, ha a szolgálat által nyújtott szolgáltatásokon kívül más szociális szolgáltatás vagy gyermekjóléti alapellátás - ide nem értve a gyermekek napközbeni ellátását- igénybevétele válik szükségessé.
- A szolgálatnál gondozásban nem álló személy esetén, akkor, ha új igénylőként jelenik meg a központnál, de nem speciális szolgáltatást kér és nem gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységben érintett.
- Ha azt a szolgálat valamely okból szükségesnek tartja.
- Ha annak készítését jelzőrendszeri tag (1993.évi. III. törvény 64.§. (2). bek.) kezdeményezi.

A diagnózis elkészítésébe más szakember is bevonható, aki érintett az ügyfél esetében pl: fogyatékos ügyi tanácsadó, pszichológus, esetgazda, stb).

**Az elkészült diagnózisok során feltárt problémák és azok megszüntetésére meghatározott szolgáltatások:**

- életviteli (szülő, gyermek),
- szülő-gyermek konfliktusos kapcsolata,
- a szülő vagy gyermek mentális állapota nem megfelelő, pszichiátriai betegség megléte,
- szülők együttműködésének hiánya,
- gyermek magatartásproblémái

Minden elkészült diagnózisnál a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat szolgáltatásai kijelölésre kerültek, hiszen az életvezetési tanácsadás, segítő beszélgetés, esetkezelés a felsorolt problémák legmegfelelőbb ellenszere. A szociális szolgáltatások mellé egészségügyi szolgáltatások (pl.: pszichiátria ellátás, egyéb jellegű státusz és szűrővizsgálatok), valamint munkaerő-piaci szolgáltatások kerültek párosításra.

**Pozitív tapasztalat:**

Egy esetben a diagnózis készítése során olyan probléma is feltárára került, amelyet a családsegítő munkatárs nem tárt még fel a szociális segítő munka során. Az elkészült diagnózis így átfogó képet tudott adni a családról, a rejtett problémákról és arról, hogy a probléma megoldásához nem csak szociális, de egészségügyi szolgáltatásokra is szükség van. Minden elkészült diagnózis egyfajta tapasztalatcserét és megerősítést is szolgáltat, ebből kifolyólag a járásban lévő szolgálatok és az esetmenedzserek között továbbra is jó szakmai és emberi kapcsolat van. A diagnózisok előnyeinek elmondható, hogy az ügyfelek többsége pozitívan állt a szakemberhez, ezáltal a diagnózist készítő esetmenedzser is hozzájárult a segítő folyamathoz. A szociális diagnózist készítő szakember feladata úgynevezett

667

szolgáltatási térkép elkészítése is, amely rögzíti a járásban fellelhető szolgáltatások (szociális, egészségügyi, civil, munkaerőpiaci) listáját. A térkép egyszerre mutatja meg azt, hogy mely szolgáltatások működnek a járásban és mely szolgáltatások hiányoznak.

#### Hiányzó szolgáltatások:

Az elkészült diagnózisok vonatkozásában az alábbi hiányzó szolgáltatások kerültek beazonosításra a Kisvárdai járásban:

- Pszichológusi szolgáltatás, legyen szó a Központnál, vagy a Pedagógiai Szakszolgálatnál lévő hiányról,
- Fejlesztő pedagógusi szolgáltatás, legyen szó a Központnál, Szolgálatnál vagy a Pedagógiai Szakszolgálatnál lévő hiányról,
- Családsegítő szakemberek által megvalósuló csoportfoglalkozásokra nagyobb szükség lenne településenként,
- Pszichiátriai ellátás, csak a megyei kórházban van
- a meglévő szolgáltatások igénybevételét nehezíti a családok nehéz anyagi helyzete, a mobilitás problémája,
- a karitatív egyesületek elterjedtségének csekély száma a járásban.

*A járás területén a szociális diagnózis készítését 2 fő eszményvezető látta el 2019 évben osztott munkakörben az eszményvezetői feladatok mellett. 2020. évben 1 fő 2021. évben nem volt szociális diagnózis felvevő eszményvezető alkalmazásban.*

### **III. A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat bemutatása**

#### **III. 1. Tárgyi feltételek**

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat Kisvárdá, Bocskai utca 33/D. sz. alatt önálló épületben került elhelyezésre. Az épület akadálymentesített, ügyfelek számára könnyen megközelíthető.

A családsegítők számára a települési önkormányzatok feladata a tárgyi feltételek biztosítása. általában a kollégák számára az önkormányzatok a hivatal épületében biztosítanak elhelyezést.

A 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet 7. § (1) bekezdése a tárgyi feltételekre vonatkozóan a következőket tartalmazza.

Biztosítani kell:

- a munkavégzéshez szükséges közlekedési eszköz használatát vagy a közösségi, illetve tömegközlekedési eszköz használatával járó költségek megtérítését,
- a személyes biztonságot szolgáló eszközöket.

A családsegítők számára Kisvárdán két iroda áll rendelkezésre, önálló épületekben. Az épületben kaptak helyet még a Családi-és Gyermekjóléti Központ esetenedzserei, az óvodai-és iskolai szociális segítők, hátraleképezési - jogi- és pszichológiai tanácsadás.

Nehézséget jelent, hogy az épület túlszűfolt. Hiányzik egy interjúszoba, mely az egyéni és segítő beszélgetéseknek ad helyet, valamint egy nagyobb helyiség, mely tárgyalóként az esetkonferencia, esetenegbeszélés, szakmaközi megbeszélés, csoportfoglalkozás számára ad helyet.

Ezen szolgáltatások biztosítása a Család-és Gyermekjóléti Központ kötelező feladatai közé tartozik.

Kékcse, Mezőladány, Pátróha, Újkenéz településeken a családsegítő számára a Polgármesteri Hivatal épületében került biztosításra ügyintézésre és ügyfelek fogadására alkalmas iroda. Esetkonferencia, szakmaközi megbeszélés számára általában az önkormányzat házasságkötő termében van lehetőség. Telefonálási, fénymásolási, nyomtatási lehetőség minden településen a családsegítők számára elérhető.

Fényeslitke, Rétközberencs, Szabolcsveresmart településeken a szolgálat munkatársa számára külön épületben került biztosításra az önálló iroda. Ezek az épületekben a kollégák a nagyobb létszámú szakmai megbeszéléseket is meg tudják szervezni. Telefonálási, fénymásolási, nyomtatási lehetőség minden településen a családsegítők számára elérhető.

Intézményünk a tárgyi feltételekre vonatkozóan munkavégzéshez szükséges közlekedési eszköz használatát vagy a közösségi, illetve tömegközlekedési eszköz használatával járó költségek megtérítését biztosítja. Kisvárdán a munkatársak számára a városban való közlekedéshez 3 db kerékpár rendelkezésre áll.

A családsegítők számára személyes biztonságot szolgáló eszközökként kutyariasztó került beszerzésre.

Általános tapasztalatként elmondható, hogy a nem minden kolléga számára áll rendelkezésre saját számítógép, valamint a meglévő gépek is elavultak.

Jelenleg Kisvárdán 4 fő családsegítő számára 3 db asztali számítógép áll rendelkezésre, a társult településeken szintén asztali számítógép került a kollégák számára biztosításra a mindennapi munkavégzéshez.

Nehézséget jelent, hogy a számítógépek elavultak, Kisvárdán több, mint 8 éves gépek is vannak, melyek selejtezésre értek meg nem a mindennapi használatra.

2021. márciusától, a gyermekjóléti és a gyermekvédelmi ágazat működésének átláthatósága, a hatékonyság javítása, a gyorsabb, hatékonyabb szakmai kommunikáció és feladatellátás érdekében, valamint az adminisztrációs terhek és a papíralapú kommunikáció csökkentését szolgálva a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 135. § (3) bekezdése alapján bevezetésre kerül a Gyermeknevelés Informatikai Rendszer (GYVR) a gyermekjóléti szolgáltatás nyújtók részére. Az új rendszer használata



feltételezi a megfelelő számítástechnikai informatikai rendszert, mely jelenleg a szolgáltatnak nem áll rendelkezésre.

Mivel a családsegítők adminisztratív feladataikat csak ebben a rendszerben tudják elvégezni, emiatt szükségessé és időszertűvé vált az informatikai infrastruktúra fejlesztése.

*Kisvárdán a családsegítők és eszményezserek számára számára 3 db kerékpár áll rendelkezésre a városban való közlekedés segítése érdekében. Sajnos nehézséget jelent a gépjármű hiánya, mert például az adományok szállítása kerékpárral nem megoldható. A családsegítők számára a probléma megoldásaként, engedélyezésre került a saját gépkocsi használata szükség esetén, azonban ez sem megoldás, hiszen az adományok kiszállítása nem történhet saját gépjárművel.*

### **III.2. Személyi feltételek:**

A munkatársak végzettségüket tekintve rendelkeztek a törvényi előírásnak megfelelő szociális alapvégzettséggel pl: általános szociális munkás, szociálpedagógus 2021 évben.

*A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat feladatait 8 főállású munkatársnak látta el 2021. évben.*

Nehézséget jelentett, hogy a társult települések esetében a szakmai létszámnorma 1 fő szakember alkalmazását írja elő, azonban az esetszámok és a problémák súlyossága minimum két fő alkalmazását indokolná. Intézményünk ennek a problémának a megoldását a szakemberek átcsoportosításával oldott meg. Az elmúlt év során is és jelenleg a Kisvárdán feladatot ellátó családsegítőkből 2 fő Kékose és Szabolcsveresmart településen is családsegítői munkát végez. Ennek fő oka, hogy bár Rétközberencs, Szabolcsveresmart és Kékose települések esetében a társulás miatt jogszabály szerint 1 fő családsegítő alkalmazása lenne szükséges, azonban az esetszámok és a gyermekvédelmi együttműködést indokló veszélyeztető tényezők súlyossága, halmozottsága indokolta további szakemberek átcsoportosítását. Megfontolandó és sürgős lenne Kisvárdá érdekében, hogy ebben az esetben a szakmai létszámot 1 fő családsegítővel bővíteni.

Problémát jelent a területen lévő fluktuáció. .

A pályaelhagyás hátterében a szociális szakma anyagi és erkölcsi megbecsülésének hiánya, a fokozott lelki megterhelés, az adminisztrációs terhek állnak az első helyeken.

Tapasztalatunk, hogy nagyon nehéz feladat megfelelően szakképzett munkavállalók alkalmazása. A gyermekvédelmi rendszer ezen területe továbbra sem vonzó a fiatalok számára.

A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 7. § (1) bekezdés b) pontja értelmében a családsegítők a munkaidejük felét kötetlen munkaidőben látják el, biztosítva ezzel a személyes segítő munka, valamint az adatgyűjtés helyszínen való elvégzését. Ezen előírásnak intézményünk eleget tett. E feltétel biztosítása szükséges, hiszen egyre több esetben a családokkal való kapcsolattartás, a családlátogatás csak az esti órákban megvalósítható.

### III.3. Család-és Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységének bemutatása

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységét a szakmai szabályzók és protokollok mellett az alábbi törvényeknek megfelelően látja el:

- ❖ A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény.
- ❖ A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény.
- ❖ A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet.

A törvényeknek megfelelően a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat feladatai a következők:

- Ellátja az 1993 évi III. szociális törvény 64 §-a, valamint az 1997. évi XXXI. gyermekvédelmi törvény 39. § és 40. §-a szerinti feladatokat.
- 1) **A családsegítés tekintetében:** a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára, az ilyen helyzethez vezető okok feltárása, megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képességek megőrzése céljából nyújtott szolgáltatási tevékenység.
  - 2) **A gyermekjóléti szolgáltatás tekintetében:** olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás nyújtása, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.
  - 3) Önálló helyettes szülőt foglalkoztat.

1. ) Az 1993.évi III. törvény 64. §-a értelmében a családsegítés feladatának ellátása is a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat feladata.

A szociális munka eszközeinek és módszereinek felhasználásával – díjmentes általános és speciális szolgáltatásokkal – hozzájáruljon az egyének, családok és különböző közösségi csoportok jólétéhez és fejlődéséhez, továbbá szociális környezetükhöz való alkalmazkodásukhoz. Ennek a célnak az elérése érdekében a családsegítő

- szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást nyújt,
- krízishelyzetben azonnal intézkedik a megfelelő eszközt alkalmazva a szociális munka eszköztárából,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutást megszervezi, segíti,
- a családsegítés, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának segítése,
- különböző pénzbeli támogatások és ellátások ügyintézésben nyújt segítséget, pl. nyugdíj, családtámogatások
- közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programok szervez,

- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossgal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadást biztosít kapcsolati problémákat kezel,
- a családokon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő – mediációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat nyújt,
- adományokat gyűjt és azokat a rászorulókhöz eljuttatja.

2.) Az 1997 évi XXXI törvény (Gyvt.) 39. § (1) bekezdése szerint „a gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.”

*Ezeket a feladatokat a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat szociális segítő munkával, szolgáltatási, szervezési tevékenységgel látja el.*

*Szociális segítőmunka: a már kialakult veszélyeztettség megszüntetésére irányuló segítő folyamat, mely során a családsegítő az igénybevevő problémájának megoldás céljaink elérése érdekében mozgósítja az igénybevevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait, valamint azokat a szolgáltatásokat (szolgáltatásokat) amelyek bevonhatóak a célok elérésébe.*

*Ennek megfelelően egy családot egy családsegítő gondoz, akinek a család minden tagjával kapcsolatos nehézségekre, problémákra rálátása van, így komplex, rendszerű segítő tevékenységet képes folytatni.*

#### **III.4. A gyakorlatban a családsegítő tevékenység területei a következők csoportosíthatók:**

- a.) tájékoztatási feladatok
- b.) szociális segítő munka keretében végzett teendők
- c.) hivatalos ügyek intézésében nyújtott segítség
- d.) jelzőrendszer működtetése
- e.) egyéb feladatok

**a.) Tájékoztatási feladatai körében a szolgálat szociális és egyéb információs adatokat gyűjt és tájékoztatja**

- ❖ a szülőt, illetve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára szükséges védelem biztosításának elősegítésével,
- ❖ a válsághelyzetben lévő várandós anyát az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról,

700

- ❖ születendő gyermeke felnevelését nem vállaló, válsághelyzetben lévő várandós anyát a nyílt és zárt örökbefogadást elősegítő közhasznú szervezetek, illetve a nyílt és a titkos örökbefogadást előkészítő területi gyermekvédelmi szakszolgálatok tevékenységéről és elérhetőségéről,
- ❖ az örökbefogadó szülőt az örökbefogadás utánkövetése körében igénybe vehető szolgáltatásról és segíti az utánkövetést végző szervezet felkeresését.

**b.) A szociális segítőmunka/keretében a szolgálat**

- ❖ Segíti az igénybe vevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében.
- ❖ Az igénybe vevő szükségleteinek kielégítése, problémájának megoldása érdekében számba veszi és mozgósítja az igénybe vevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe. *(természetes és mesterséges támaszok)*
- ❖ Koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését.
- ❖ A szociális esetmunka során valamennyi család esetében legalább havi három személyes találkozást kell megszervezni és dokumentálni.

**c.) A hivatalos ügyek intézésében való közreműködés körében a családsegítő:**

- ❖ segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézésében,
- ❖ tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselői lehetőségeiről,
- ❖ elérhető szolgáltatások közvetítése a probléma megoldása érdekében,
- ❖ a Gyámhatóság, valamint a Család- és Gyermekjóléti Központ felkérésére, a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatait kitöltve környezettanulmányt készít,
- ❖ együttműködés a jelzőrendszer tagjaival, kölcsönös tájékoztatás,
- ❖ a Gyámhatóság felkérésére tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről, körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről.

**d.) A jelzőrendszer működtetése estében:**

- ❖ veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszert működtet,
- ❖ a jelzésre köteles szerveket felhívja jelzési kötelezettségük írásban történő teljesítésére veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén,
- ❖ tájékoztatja a jelzőrendszeri tagokat a jelzés megtételének módjairól,
- ❖ segíti a jelzőrendszeri tagot jelzésének elkészítésében,
- ❖ fogadja a beérkezett jelzéseket és megteszi az indokolt intézkedést,
- ❖ az intézkedés tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve ha annak személye ismert és nem sérti a Gyvt. 17. § (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés kötelezettségét
- ❖ amennyiben indokolt a gyermekjóléti alapellátás keretén belüli együttműködés szervezését és összehangolja a családdal kapcsolatban álló jelzőrendszeri tagok munkáját.

**e.) Egyéb feladatok:**

- ❖ Figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményit, szociális helyzetét.
- ❖ Fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi a jelzéssel érintett személyt, családot és szolgáltatásairól tájékoztatást nyújt.
- ❖ A probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében.
- ❖ Veszélyeztetettség esetén kitölti a gyermekvédelmi nyilvántartás vonatkozó adatait.
- ❖ Évente 6 alkalommal esetmegbeszélést szervez a jelzőrendszeri tagok koordinálása érdekében.
- ❖ Egy gyerek vagy család ügyében esetmegbeszélést esetkonferenciát szervez.
- ❖ Éves szakmai tanácskozást tart és jelzőrendszeri intézkedési tervet készít.
- ❖ Közreműködik a csomagozásban.

*A fentiekből is látható, hogy a családsegítő tevékenysége nagyon szerteágazó és sokrétű feladatot foglal magában. A kollégáknak tájékozottnak kell lenniük az ellátórendszer, az ellátások, szolgáltatások terén, hogy azokat tudják mozgósítani az egyén vagy család segítése érdekében.*

*Képesnek kell lenniük a rendszerben való gondolkodásra, az ok-okozati összefüggések felmérésére és annak megítélésre, hogy mely családnál, mely segítő módszer lesz célravezető. A családsegítő személyiségének megfelelő használatával a segítő folyamat során el kell érje, hogy a segített család támaszként tekintsen rá és ne egy szankcionáló, büntető személyként. Ennek az egyensúlynak a megtalálása nem könnyű feladat, de szükséges, hogy a segítő folyamat eredményes legyen és a kialakult veszélyeztetettség megszüntethetővé váljon.*

### **III. 5. A családsegítő és gyermekjóléti tevékenység számszerű adatai**

A Család-és Gyermekjóléti Szolgáltatás együttműködési megállapodás és együttműködési megállapodás nélkül vehető igénybe.

Az együttműködési megállapodás esetében közös pont, hogy a családdal való együttműködés egy tervszerű, rendszerszemléleten alapuló gondozási-nevelési terv készítése előzi meg, melyben foglalt feladatok, teljesítési határidők a családdal együttműködve kerülnek elkészítésre a feltárt veszélyeztető tényezők megszüntetés, orvoslása érdekében. A gondozási-nevelési tervbe a család érdekében a természetes és mesterséges erőforrások is mozgósításra kerülnek, így az érintett jelzőrendszeri tagok is feladatot kapnak.

Az elkészített tervet félév eltelte után értékelni kell és szükséges meghatározni az indokolt együttműködési formát, mely lehet a gyermekjóléti alapellátás folytatása és lehet más hatósági intézkedés kezdeményezés.

Fontos, hogy a családsegítők célja, a gyermek családban való nevelkedésének segítése.

702

Abban az esetben míg a szülők önkéntes együttműködésével közösen lehet dolgozni a veszélyeztető tényezők elhárításán, addig a szakember nem kezdeményez más hatósági eljárást.

Ha a gyermek nevelkedése még mindig biztosítható a családban, de már nem elég az önkéntes együttműködés, abban az esetben kerül sor a gyermekek védelembe vételének kezdeményezésére és új segítőként az esetmenedzser is bekapcsolódik a gondozási folyamatba.

Nem együttműködési megállapodás alapján igénybe vett szolgáltatást nagy részben az ügyintézéshez kapcsolódó feladatokat, a környezettanulmány készítését foglalja magában. A szolgáltatást igénybevevőkre vonatkozó adatokat az alábbi táblázat.

| Együttműködési megállapodás alapján igénybevett szolgáltatás |                              |                                  |                              |                                  |
|--|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| Település  | 2020<br>igénybevevők<br>(fő) | 2020<br>igénybevevők<br>(család) | 2021<br>igénybevevők<br>(fő) | 2021<br>igénybevevők<br>(család) |
| Kisvárdá   | 50                           | 15                               | 94                           | 24                               |
| Fényeslitke  | 45                           | 10                               | 43                           | 31                               |
| Pátróha  | 27                           | 8                                | 31                           | 9                                |
| Mezőladány   | 39                           | 11                               | 33                           | 8                                |
| Újkenéz  | 40                           | 8                                | 49                           | 7                                |
| Kékcse   | 24                           | 6                                | 16                           | 9                                |
| Rétközberencs  | 68                           | 17                               | 69                           | 16                               |
| Szabolcsveresmart  | 50                           | 14                               | 10                           | 3                                |

| Nem együttműködési megállapodás alapján igénybevett szolgáltatás |                              |                                  |                              |                                  |
|--|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| Település  | 2020<br>igénybevevők<br>(fő) | 2020<br>igénybevevők<br>(család) | 2021<br>igénybevevők<br>(fő) | 2021<br>igénybevevők<br>(család) |
| Kisvárdá   | 545                          | 254                              | 624                          | 329                              |
| Fényeslitke  | 68                           | 41                               | 76                           | 39                               |
| Pátróha  | 100                          | 48                               | 102                          | 40                               |
| Mezőladány   | 125                          | 25                               | 132                          | 60                               |
| Újkenéz  | 149                          | 28                               | 100                          | 48                               |
| Kékcse   | 51                           | 28                               | 40                           | 15                               |
| Rétközberencs  | 79                           | 58                               | 137                          | 48                               |
| Szabolcsveresmart  | 22                           | 18                               | 88                           | 35                               |

A fenti táblázatok adataiból látszik, hogy 2020 évhez viszonyítva nőtt az együttműködési megállapodással és nem együttműködési megállapodással érintettek száma. Ennek egyik oka, hogy a pandémia idején is a családsegítők az ügyintézés szolgáltatását továbbra is biztosították a lakosság számára a megfelelő védőintézkedések mellett. Ez tapasztalatunk szerint szükséges is volt, hiszen a vírus miatt megváltozott az élet és átalakultak az ügyintézési lehetőségek is, sokak számára az otthoni online ügyintézés nem volt megoldható, mert vagy eszközzel vagy tudással nem rendelkeztek ezen a téren.

703

A család- és gyermekjóléti szolgáltatást együttműködési megállapodás alapján a gyermekjóléti alapellátás és a védelembé vétel vagy nevelésbe vétel melletti és a családsegítői tevékenységhez kapcsolódó szociális segítő munka esetei teszik ki.

*Az együttműködések tekintetében elmondható, hogy a családok a gyermekjóléti alapellátás keretén belüli együttműködés során még motiváltak a közös munkára, melyet az önkéntesség jellemez.*

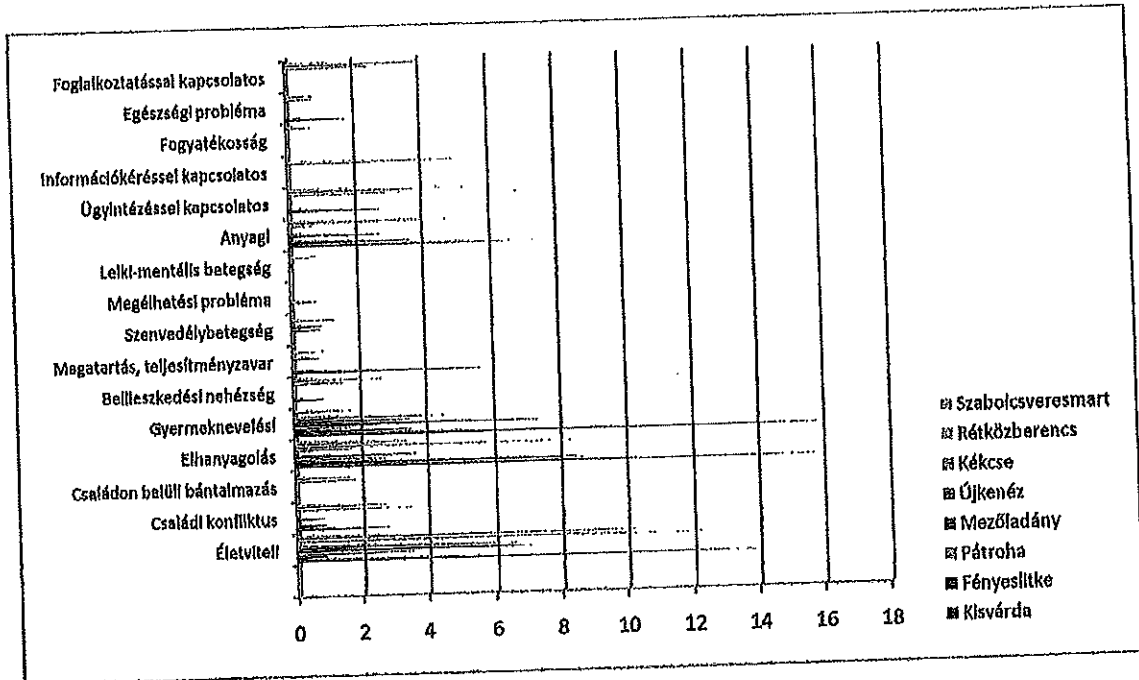
*A gondozási folyamat során fontos, hogy eszközt adjunk a család kezébe, tanítsuk meg ezek használatára, és a kommunikációra, hogy így a későbbiekben önállóan tudják irányítani életüket, nevelni gyermekeiket.*

*A családokkal a szakemberek továbbra is fenntartották a kapcsolatot, továbbá elmondható, hogy a jelzések száma is emelkedett 2021 évben és a jelzőrendszeri tagok megkeresései is nőttek, emiatt a gondozási tervvel együttműködő családok száma is nőtt.*

#### Az együttműködést indokoló veszélyeztető tényezők bemutatása 2021 évben:

| Probléma típusa                | Kivárvány | Féltés    | Pártviszály | Mezofamília | Újkezdés  | Kétségek | Résztvevők | Szabályozás |
|--------------------------------|-----------|-----------|-------------|-------------|-----------|----------|------------|-------------|
| Életviteli                     | 15        | 1         | 4           | 8           | 7         |          | 14         | 11          |
| Családi konfliktus             | 3         | 1         |             | 1           |           |          | 4          | 3           |
| Családon belüli bántalmazás    |           |           |             |             |           | 2        | 2          |             |
| Elhanyagolás                   | 17        | 10        | 3           | 4           |           | 2        | 10         | 4           |
| Gyermeknevelési                | 18        | 4         | 2           | 8           | 4         | 5        |            | 2           |
| Beilleszkedési nehézség        |           | 1         |             |             |           |          | 2          | 3           |
| Magatartás, teljesítményzavar  | 6         |           |             |             | 1         |          | 1          |             |
| Szenvedélybetegség             |           |           |             | 1           | 1         |          | 2          |             |
| Megélhetési probléma           |           |           | 1           |             |           |          |            |             |
| Lelki-mentális betegség        |           |           |             |             |           |          | 1          |             |
| Anyagi                         | 8         | 4         |             | 3           |           |          | 1          | 6           |
| Ügyintézésrel kapcsolatos      |           | 3         |             |             |           |          | 4          | 6           |
| Információkérésrel kapcsolatos |           |           |             |             |           |          | 6          |             |
| Fogyatékos                     |           |           |             |             |           |          |            | 1           |
| Egészségi probléma             | 2         |           |             |             |           |          | 1          | 1           |
| Foglalkoztatással kapcsolatos  |           |           |             |             |           |          | 3          | 5           |
| <b>Összesen:</b>               | <b>61</b> | <b>19</b> | <b>10</b>   | <b>23</b>   | <b>13</b> | <b>8</b> | <b>46</b>  | <b>40</b>   |

704



A fenti adatok azt mutatják, hogy a családgondozóknak számos problémával kell megbirkózniuk a családokkal való együttműködés során.

Napjainkra egy család esetében nem csak egy nehézség jelentkezik. Mára már probléma csoportokról, tünet együttesekről beszélhetünk. Ezek kezelése nehéz kihívások elé állítja a szociális szakembereket. Nem elég egy problémát orvosolni egy adott esetben, hanem a család életében jelentkező összes hátrányt komplex módon, a rendszerszemléletű szociális munka technikáit, eszközeit alkalmazva szükséges kezelni. A siker eléréséhez elengedhetetlen, hogy a családokat a családsegítő motíváltá tegye, hogy saját helyzetük változtatása érdekében olyan lépéseket tegyenek, melyek a későbbiek során lehetővé teszik a gondozási folyamat lezárását, a család önálló életvezetésének folytatását.

Tapasztalatunk, hogy veszélyeztető tényezők jelenléte a család normál működését akadályozza, mely miatt megtartó funkcióját nem tudja betölteni. Ezek következményeképpen a családban nevelkedő gyermekek esetében megnő a beilleszkedési nehézség, a magatartás- és teljesítményzavar, mely további feszültséget generál a családban. Sok esetben a Család-és Gyermekjóléti Szolgálathoz érkezett jelzésben a gyermek magatartás problémájáról számol be az oktatási intézmény és az ezt követő részletes tájékozódás után derül ki, hogy ez a viselkedés a családban fellelhető más problémák következménye például válás, deviáns életvezetés, túlzottan engedékeny nevelői magatartás. Az esetek nagy százalékában tehát a problémák tünethordozói és szenvedői a gyermekek, a veszélyeztető tényezők megoldása pedig elengedhetetlen a családban való nevelkedés miatt, melynek segítése a szakemberek fő feladata.

Sajnos negatív tapasztalat, hogy a családon belüli bántalmazás esetei csak későn látnak napvilágot térségünkben vagy egyáltalán nem kerülnek felszínre. A családsegítők annak



707

érdekében, hogy ezek az esetek is napvilágot lássanak és minél előbb segítséget lehessen nyújtani az érintettek számára folyamatosan felhívják a figyelmet a zárt adatkezelésre lehetőségére, mely védi a jelzést tevő személyazonosságát.

*Összességében elmondható, hogy mára már nem jelent a család biztos háttérét és egyre erősebbé vált a mesterséges támogatórendszer jelenléte a szociális szakember segítő szerepe a családban.*

*Tapasztalatunk, hogy a problémák halmozott jelenléte, megoldatlansága a családoknál krízis helyzet kialakulásához vezet. A családok a kialakult problémákkal való megküzdés során sok esetben már az összes erőforrásukat felhasználták, helyzetüket kilátástalannak élik meg. Ilyen esetekben a gyermek nevelése, szükségleteinek kielégítése háttérbe szorulnak és elfoglalja helyét a mindennapi problémák megoldása érdekében folytatott küzdelem.*

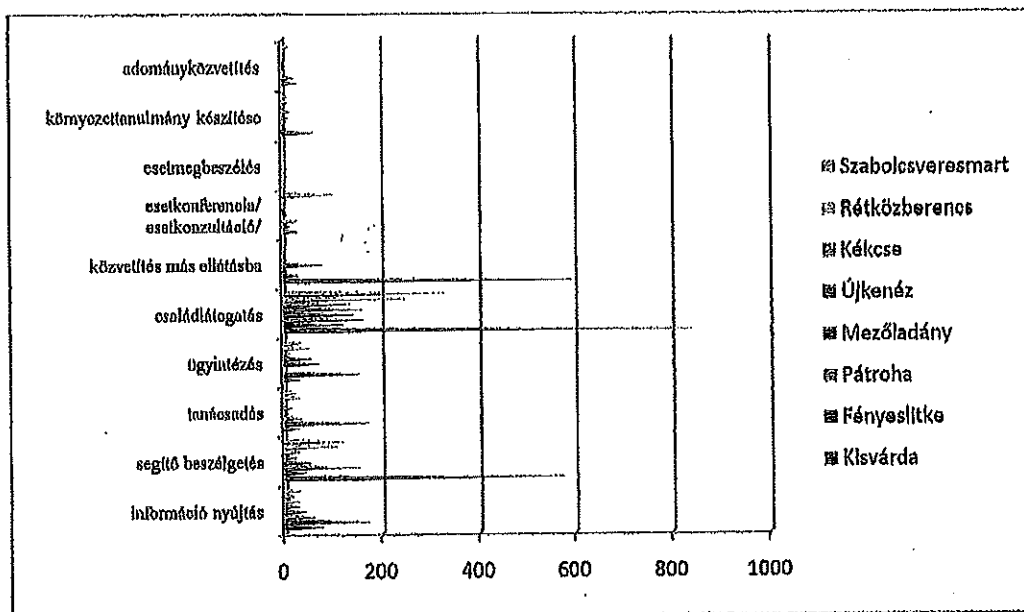
*Ezen helyzetben a leg sürgetőbb teendő a krízis elhárítása, a feszültség oldása, mely csak intenzív együttműködés mellett képzelhető el. A teendők ilyen esetben mindig a gyermek érdekeit szem előtt tartva kerülnek megvalósításra.*

*A hosszú ideje elhúzódó pandémia, a feszültségek, a kiszámíthatatlanság tapasztalatunk szerint a családokat lelkileg és mentálisan is megviselte nem csak anyagilag. A felhalmozódott feszültségek elszenvedői a legkisebbek. Emellett beszűkültek a kapcsolatok, a emberi érintkezések.*

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítői szakmai munkájuk során a szociális munka széles eszköztárát alkalmazzák, annak érdekében, hogy egy család egyensúlyi helyzete helyre álljon és a gyermeket veszélyeztető tényezők elhárításra kerüljenek. A családsegítők által alkalmazott módszerekre vonatkozóan az alábbi táblázat és diagram tartalmaz adatokat.

A táblázatban és diagramon szereplő adatok a 2021. évre vonatkozóan nyújtanak tájékoztatást a Család-és Gyermekjóléti Szolgálatot felkereső összes ügyfélre vonatkozóan.

| Szakmai tevékenység                                     | Kisvárdia   | Fényeslitke | Pátróha    | Mezőladány | Újkenéz    | Kélcso     | Rétközboroncs | Szabolcsveresmart |
|---|-------------|-------------|------------|------------|------------|------------|---------------|-------------------|
| információ nyújtás                                      | 85          | 185         | 72         | 45         | 35         | 28         | 26            | 36                |
| segítő beszélgetés                                      | 611         | 47          | 156        | 60         | 25         | 35         | 115           | 132               |
| tanácsadás  | 29          | 185         | 39         | 10         | 15         |            | 45            | 29                |
| ügyintézés  | 36          | 170         |            | 78         | 63         | 13         | 60            | 38                |
| családlátogatás   | 903         | 129         | 179        | 160        | 175        | 144        | 282           | 366               |
| közvetítés más ellátásba                                | 626         | 34          | 2          | 90         | 7          | 3          | 2             | 6                 |
| esetkonferencia/<br>esetkonzultáció/<br>esetmegbeszélés | 32          | 16          | 33         | 5          | 2          | 3          | 7             | 114               |
| környezettanulmány készítése                            | 75          | 9           | 8          | 15         | 17         | 7          | 19            | 13                |
| adományközvetítés                                       | 36          | 25          |            | 2          | 4          | 8          |               | 17                |
| <b>Összesen: 2021 év</b>                                | <b>2433</b> | <b>800</b>  | <b>489</b> | <b>465</b> | <b>343</b> | <b>241</b> | <b>556</b>    | <b>751</b>        |



A fenti adatokból jól látható, hogy a családlátogatás és az ügyintézés esetszáma kiemelkedők a szakmai tevékenység sorából. Ennek oka, hogy a családsegítők munkájuk során leggyakrabban alkalmazott módszerei közé tartozik a családlátogatás, szociális segítő tevékenység, mely a családokkal történő személyes kapcsolattartást, tervszerű segítő tevékenységet foglalja magában. Elmondható, hogy a gondozási tervben meghatározott feladatokat újra és újra szükséges a családokkal átbeszélni, értékelni, annak érdekében, hogy a családok a rendszeres visszajelzés hatására érezzék nincsenek egyedül. A családlátogatások során a szakember betekintést nyer a család életbe, hiszen a találkozásra véletlenül kerül sor, így a család arra nem tud előre felkészülni. Ehhez nagyon fontos, hogy a családsegítő jó kapcsolatot alakítson ki a családdal, a közös munka eredményessége is ennek függvénye.

Az ügyintézés magas számát indokolja, hogy a családsegítő nem csak a vele gondozási-nevelési terv szerint együttműködő emberekkel áll kapcsolatban, hanem a település lakossága számára is biztosítja az ügyfélfogadás lehetőségét.

Az ügyintézés során a családsegítő az ügyfelek számára széleskörű tájékoztatást kell, hogy nyújtson, mely kiterjed egy nyugdíjazási ügyintézésre és települési támogatásokigénybevitelének segítésére is. Ezen feladatnak való megfelelés érdekében a munkatársak széleskörben kell, hogy tájékozódjanak az ellátásokról, igénylésük módjáról és igyekezzenek naprakész információkkal rendelkezni a lehetőségekre vonatkozóan.

A jogszabályok lehetővé teszik, hogy a Család-és Gyermekejélési Szolgálatot felkérjék környezettanulmány készítésére, melyek esetszámai szintén magasak a mindennapi gondozási tevékenység mellett.

*Környezettanulmány készítésére a Család-és Gyermekjóléti Szolgálatot az alábbiak keresték fel az elmúlt év során:*

- gyámhatóság
- család-és gyermekjólét központ
- más család-és gyermekjólét szolgálat
- pártfogó felügyelő
- kórház

*A fenti adatokból is jól látható, hogy a munkatársak a személyes kapcsolattartást a vírushelyzet ellenére sem hanyagolták el.*

### **III.6. Az észlelő-és jelzőrendszer működéséhez kapcsolódó feladatok.**

Az 1997. évi XXXI törvény 17.§-a határozza meg az észlelő-és jelzőrendszeri tagok feladatait és teendőit.

A jelzőrendszer működtetése a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat feladatai közé tartozik.

Kisvárdán a jelzőrendszeri tagok közül az alábbiak találhatóak meg:

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a házi orvos, a házi gyermekorvos,
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,
- a köznevelési intézmények és a szakképző intézmények,
- a rendőrség,
- a bíróság,
- a pártfogó felügyelői szolgálat,
- az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek,
- a gyermekjogi képviselő,
- a települési önkormányzat jegyzője,

1997. évi XXXI. törvény 17.§. 2) bekezdése értelmében a meghatározott intézmények és személyek kötelesek

*a) jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatónál,*

*b) hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.*

Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet is élhet.

Fontos törvényi szabályozás, hogy a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltató és a gyámhatóság a gyermek bántalmazása, elhanyagolása miatt jelzést vagy kezdeményezést tevő intézmény, személy adatait erre irányuló külön kérelem hiányában is zártan kezel.

FOP

Szintén fontos, hogy a jelzőrendszer tagjai a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni

A fentiekből is látható, hogy városunkban a jelzőrendszeri tagok széles palettája elérhető. A törvényi szabályozásban foglaltaknak megfelelően a jelzőrendszer éves munkájának értékelésére is sor került február 28-ig, egy online konferencia keretében a pandémia miatt.

Az alábbi táblázat mutatja a beérkezett jelzések számát, a jelzés köldője szerint:

| Jelzőrendszeri tag                | Kisvárdai | Fényeslitke | Pátróha | Mezőladány | Újkenéz | Kékese | Rétközberencs | Szabolcsveresmart |
|-----------------------------------|-----------|-------------|---------|------------|---------|--------|---------------|-------------------|
| egészségügyi szolgáltató          | 6         | 1           | 8       | 3          | 1       | 3      | 8             | 2                 |
| ebből: védőnő                     | 5         |             | 8       | 3          | 1       | 3      | 7             | 2                 |
| család-és gyermekjóléti szolgálat | 1         |             |         | 10         | 6       | 1      |               | 1                 |
| köznevelési intézmény             | 21        | 2           | 19      | 15         | 13      | 5      | 54            | 4                 |
| rendőrség                         | 1         |             |         |            |         |        |               |                   |
| állampolgár                       | 1         |             |         |            |         |        |               |                   |
| önkormányzat                      |           |             |         |            |         |        |               |                   |
| Jegyző                            | 9         |             |         | 1          |         |        |               |                   |
| Összesen:                         | 44        | 3           | 35      | 32         | 21      | 12     | 69            | 9                 |

A fenti adatokból látható, hogy a köznevelési intézmények éltek a legnagyobb számban jelzéssel intézményünk felé. Tapasztalatunk, hogy az elmúlt évek során az oktatási-nevelési intézmények a problémákat első körben saját eszközeikkel igyekeznek megoldani és ha ez nem vezet eredményre akkor teszik meg a jelzésüket intézményünk felé és kerül bevonásra a gyermekjóléti ellátórendszer.

Emellett pozitív, hogy az egészségügyi szolgáltatók esetében nem csak a védőnők vették fel 2021 évben intézményünkkel a kapcsolatot ha veszélyeztető tényezőt tapasztaltak, hanem házi orvosok, valamint a nyíregyházi kórház részéről is érkezett megkeresés.

Az is pozitív előrelépésnek számít, hogy bár intézményünk 2020.júliusában alakult, ennek ellenére sor került állampolgári jelzésre is, így joggal feltételezhető, hogy a szolgáltatás során alakulását a lakosság is nyomon követte és nem felejtették el kit keressenek, ha veszélyeztető tényezőt tapasztalnak környezetükben és segítséget szeretnének kérni.

A jelzőrendszer tagjainak együttműködési formái:

- o esettanulmány
- o esetkonferencia
- o szakmai közti megbeszélés
- o éves tanácskozás

709

*Sajnos az elmúlt év során a COVID 19 vírus miatt kialakult helyzetben a fenti együttműködési formák esetében a személyes találkozás háttérbe szorult, illetve felváltotta az online értekezés. Ez sajnos több szempontból is hátrányos volt, hiszen a személyes találkozás során a megbeszélések eredményesebbek voltak megvalósíthatóak és a közvetlen kapcsolat kedvezett a felmerülő kérdések több szempontú megközelítésének és a párbeszédnek.*

#### **IV. Gyermek napközbeni ellátás szakmai tevékenységének bemutatása**

##### **IV.1. Családi bölcsőde**

*A Családi Bölcsőde a családban nevelkedő gyermek számára nyújt életkoruknak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, étkeztetést és foglalkoztatást.*

##### **A Családi Bölcsőde ellátási területe:**

Kisvárdai város, Anarcs, Döge, Gyulaháza, Kékose, Mezöladány, Pátróha, Szabolcsbáka, Szabolcsveresmart, Újkenéz közigazgatási területe.

##### **IV.1.1. Az intézmény működésének tárgyi és személyi feltételei**

###### ***Tárgyi feltételek:***

A Lovacska Családi Bölcsőde Kisvárdai, Tordai út 19. szám alatti óvodában található.

A helyiség a folyosóról külön bejáraton át közelíthető meg.

A Családi Bölcsődében a gyermekek és nevelők rendelkezésére 1 csoportszoba, 1 öltöző, 1 mosdó áll. A csoportszobában található játékok - labdák, babakocsik, festékek, puzzlek, és kreativitást fejlesztő játékok - teszik színessé a gyermekek mindennapjait.

A Lovacska Családi Bölcsőde rendelkezik a gyermekek egészséges fejlődéséhez, ellátásához szükséges feltételekkel, melyeket a fenntartó biztosít, illetve a szülők is nagymértékben hozzájárulnak a tárgyi feltételek színvonalának növeléséhez.

A gyermekek az óvoda udvarán található igényesen kialakított mászókat, kútvonatot és fahengereket használhatják, melyek a nagymozgásos játékokban, egyensúly fejlesztésében adnak segítséget.

A fedett terasz lehetőséget nyújt arra, hogy esős időben is a levegőn tartózkodjanak.

Az étkeztetést a Kisvárdai Intézményműködtető Nonprofit Kft. látja el. A gyermekek számára a napi négyeszeri étkezés biztosított - reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna. Az étkezések az előírásoknak megfelelőek, egészségesek, bőségesek, változatosak (zöldség, gyümölcs, tej, tejtermék, felvágott).

710

### **Személyi feltételek:**

Az intézmény személyi feltételeit a 15/1998. évi (IV.30) NM rendelet I. sz. melléklete szabályozza.

Az intézményt 1 fő szakvizsgázott szociálpedagógus irányítja.

A Családi Bölcsőde a Kisvárdai Család- és Gyermekjóléti Központon belül önálló szakmai egységként működik, működését a család- és gyermekjóléti központ szakmai vezetője segíti.

A gyermekek ellátását 2021-ben 1 fő kisgyermeknevelő munkatárs látta el, aki rendelkezik a kötelezően előírt családi napközit működtetők felkészítő tanfolyamával.

### **IV.1.2. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások köre, rendszeressége.**

#### ***A Családi Bölcsőde célja:***

A gyermek Család Bölcsődében történő ellátása révén lehetőség nyílik arra, hogy a szülő munkahelyet létesítsen, alkalmi munkát vállaljon, képzésben, átképzésben vegyen részt.

A Családi Bölcsőde kortársakkal való ismerkedést és játékot kínál, és felkészíti a gyermeket az óvodai közösségbe történő beilleszkedésre és önállóságra. A Családi Bölcsődébe járó gyerekek kötetlenebbül, felszabadultabban viselkednek idegen helyzetekben, könnyebben illeszkednek be új közösségekbe, mint otthon egyedül nevelt társaik. A Családi Bölcsődében az alacsony létszám révén több lehetőségünk van egyéni bánásmódot alkalmazni. A beszoktató szülők láthatják, hogy ez a lehetőség inkább családis, mint intézményies.

#### **Az ellátottak demográfiai mutatói:**

A Családi Bölcsődébe az engedélyezett férőhelyek száma: 5 fő. A családi bölcsődébe gondozott gyermekek száma 2021-ben 6 fő.

#### ***Életkor, nem szerinti megoszlás 2021. évben***

| <b>Életkor</b>          | <b>férfi</b> | <b>nő</b> |
|-------------------------|--------------|-----------|
| <i>4-11 hónapos</i>     | -            | -         |
| <i>12-23 hónapos</i>    | 0            | 2         |
| <i>24-35 hónapos</i>    | 4            | 0         |
| <i>36 hónál idősebb</i> | 0            | 0         |
| <b>Összesen:</b>        | <b>4</b>     | <b>2</b>  |

**Tértési díj fizetése:** a 11/2019. (V.14.) Ökt. számú rendelet értelmében a családi bölcsődei gondozás intézményi térítési díja 0 Ft/nap. A szolgáltatás minden gyermek számára ingyenes.

711

A Családi Bölcsődében a gyerekeknek a nevelő, a gondozás és nevelés egységének megteremtésére törekszik a napi feladatok ellátása alatt. Lehetőség van személyre szabott foglalkozás keretein belül: festésre, gyurmázásra, ajándékkészítésre, gyöngyfüzésre, pötyizésre, verstanulásra, éneklésre.

A szülők és a gondozónő között minden nap megtörténik a tájékoztatás a gyermekekről. Tájékoztatjuk a szülőket a napi eseményekről, a gyermek hangulatáról, viselkedéséről, érzelmi állapotáról, fejlődésének fontosabb állomásairól, beszédfejlődéséről, szobatisztaságáról, önállóságáról, játékfejlődéséről.

Előre egyeztetett időpontban a szülő számára biztosításra kerül a lehetőség a gyermekkel kapcsolatos információk átbeszélésére.

2021-ben az alábbi programok köré szerveződtek a napjaink:

- o farsangi mulatsággal, mondókákkal, énekekkel, jelmezbe öltözve búcsúztunk a téltől.
- o márciusban zászlót készítettünk.
- o húsvétkor hímes tojást készítettünk, amit a kisfiúk a locsolásért oserébe, ajándékba kaptak
- o anyák napjára verssel és ajándékkal készültünk
- o elbúcsúztunk az óvodába ballagó gyerekektől, amit évszáró ünneppel zártunk
- o verseket tanultunk a mikulásnak
- o Karácsony közeledtével mézeskalácsot sütöttünk, ajándékokat készítettünk, énekeket, verseket tanultunk, a karácsonyfát közösen feldíszítettük.

#### IV.1.3. Az intézmény helye az ellátórendszerben

Az 1997. évi XXXI. tv. VI. fejezete értelmében, a családi bölcsőde a gyermekjóléti alapellátások része.

A gyermekjóléti alapellátás célja, az 1997. évi XXXI. tv. 38 § (1) bekezdése értelmében az alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi, és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez, és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez.

Az 1997. XXXI. törvény 41. § (1) bekezdése értelmében a gyermekek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük – ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is –, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

A gyermekek napközbeni ellátásának formái – a gyermekek életkorának megfelelően –

- a) a bölcsődei ellátás,

- b) a napközbeni gyermekfelügyelet, és  
c) az alternatív napközbeni ellátás.

A bölcsődei ellátás keretében a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását kell biztosítani. Bölcsődei ellátást biztosíthat a bölcsőde, a mini bölcsőde, a munkahelyi bölcsőde és a családi bölcsőde. Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható

Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.

A Családi Bölcsődébe Kisvárdai közigazgatási területéről és a szociális és gyermekjóléti intézmény fenntartó társulásban résztvevő településekről nyújthatnak be felvételi kérelmet, az intézményi elhelyezést igénylők.

#### Szakmai célkitűzés

A kisgyermek nevelése a család joga és kötelessége. A bölcsőde a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és azokat erősítve vesz részt a gyermekek nevelésében. Mindezek értelmében fontos a szülők számára lehetővé tenni a tevékeny, különböző szinteken és módokon megvalósuló bekapcsolódást a bölcsőde életébe. A bölcsődei nevelésben a korosztály életkori sajátosságaiból adódóan meghatározó a kisgyermeknevelő szerepe, aki személyiségén keresztül hat a kisgyermekre és a családra. A feladatok színvonalas megvalósítására megfelelő szakmai identitással, kellő önismerettel, magas szintű társas készségekkel bíró szakember képes. Éppen ezért a kisgyermeknevelő felelős szakmai tudása szinten tartásáért, gyarapításáért, mentális állapotá karbantartásáért, szakmai kompetenciái fejlesztéséért.

Kiemelt feladatunk és fontos célunk, hogy ehhez szakembereink fejlődését elősegítsük és támogassuk. A gyermek joga, hogy segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakozásához, állapotának megfelelő fejlesztésre, nevelésre, amelyet, mint napközbeni gyermekellátó intézmény a legmesszebb menőkig támogatunk. Törekszünk arra, hogy a gyermekek emberi méltóságát mindenkor tiszteletben tartva a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes nevelésben-gondozásban részesülhessenek.

Legfontosabbnak tartjuk a gyermek, illetve családközpontú bölcsődei élet megteremtését. A családdal aktívan és sokoldalúan együttműködünk, támogatva, kompenzálva a nemkívánatos családi hatásokat. A család egy elsődleges, biztos és meghatározott alapot ad. A bölcsőde a gyermekkor végigkísérő szociális intézményrendszer első állomása. A családból való kiszakadást, a bölcsődébe való beszolettatást a legtöbb gyermek traumaként éli meg. Nagyon fontos, hogy a bölcsődében nyugalom, rendszeresség, feltételek nélküli elfogadás és szeretet fogadja a bekerülő kisgyermeket. Célunk, hogy egészséges, kiegyensúlyozott, a problémákkal helyesen megküzdő, boldog felnőttek legyenek. Rendkívül fontos tehát, hogy a bölcsődében a kisgyermeknevelők, illetve a gyermekekkel kapcsolatba kerülő felnőttek mindig minden körülmények között nyugodt, kiegyensúlyozott,



713

elfogadó, érzelmileg biztonságos légkört teremtsenek. Minél szorosabb a gyerek és a kisgyermeknevelő kapcsolata, annál gazdagabb lesz a gyermek érzelmi élete. A bölcsőde remek lehetőséget biztosít arra, hogy a gyermekek gondozása során, valamint a szülőkkel való napi találkozások alkalmával bepillantást nyerhessünk egy-egy család életébe, problémáiba, nehézségeibe. Ezért mindenképpen törekedni kell a szülőkkel való jó kapcsolat és együttműködés kialakítására. Hangsúlyozzuk a bölcsőde elsődleges óvó-szerető "meleg fészket", melyet mindennél fontosabbnak tartunk. Arra törekszünk, hogy a gyermekek testi-lelki harmóniája egységben fejlődjön, hogy érezze az érzelmi biztonságot, hogy érte és csakis érte történik minden.

#### **IV.2. Futurobi Óko- Játzóház**

**Az 1997. évi XXXI. törvény 44/D. §-a szerint: alternatív napközbeni ellátás – játszóház.**

A játszóház olyan ellátási forma, mely a szülő és a gyermek kapcsolatát erősíti, a gyermek szocializációját támogatja, valamint egyéb szabadidős és prevenciószolgáltatás nyújt.

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 51/R §-a értelmében az alternatív napközbeni ellátás szervezése különösen azokban az időszakokban indokolt, amikor a óvodai, iskolai napközi nem működik, vagy azok nyitvatartási idejében, illetőleg azon túl igény jelentkezik a gyermekek felügyeletének és együttes foglalkoztatásának, fejlesztésének biztosítására, továbbá amikor nincs tanítás az iskolákban.

##### **IV.2. 1. A játszóház működésének tárgyi, személyi feltételei**

###### ***Tárgyi feltételek:***

Az Óko-játzóház Kisvárdai város központjában került kialakításra, címe Kisvárdai, Szent László út 18. A játszóház gyalogosan illetve tömegközlekedési eszközzel is könnyen megközelíthető, az autók számára saját udvarrészben a parkolási lehetőség biztosított. A babakocsik tárolása a földszinten babakocsi tároló lett kialakítva.

A kerékpárral érkezők számára modern kerékpár tároló lett kihelyezve, ahol 6 kerékpár elhelyezésére van lehetőség.

A Játzóház berendezésekor az újrahasznosított vagy természetes anyagok felhasználása került előtérbe. A digitális technológia – számítógép – amelyen a játszóház által képviselt Óko témában találhatóak játékok. A játékok tárházát folyamatosan bővítjük, keressük a témában a frissen megjelent lehetőségeket.

A cipők és a személyes tárgyak elhelyezésére oltós polc, és fogasok állnak rendelkezésre. Munkatársaink részére információs pult került kihelyezésre, továbbá fogas, és zárható szekrény, mely lehetőséget nyújt a személyes tárgyak és ruhaneműk elhelyezésére.

Rádiós magnó szolgáltatja a jó hangulatot megalapozó gyermekdalok lejátszásának lehetőségét.

7/14

*A gyerekek számára a következő játékok állnak rendelkezésre:*

- nagymozgást fejlesztő játékok, 2 db. óriás csúszda, „hobbit”-ház,
- konstruáló, és építő játékok – építőköcska, legó,
- labdák,
- alkotó tevékenység eszközei - ceruza, gyurma, zsírkréta, rajzlap, krepp papír,
- finommozgást fejlesztő játékok – gyöngyfüzők, puzzle,
- gondolkodást, emlékezetet fejlesztő játékok – memóriakártya, mágnes tábla, társasjátékok,
- meséskönyvek, leporellók.

A játékok nyitott polcon kerültek elhelyezésre, így a gyerekek könnyen elérhetik, és levehetik a tárgyakat.

A felnőttek felügyelete mellett használt játékok, látható, de a gyerek számára nem elérhető módon lettek elhelyezve.

A játéktevékenységre kisméretű asztalok és székek állnak a gyerekek rendelkezésére.

A felnőttek kényelmét fotelek és dohányzóasztal biztosítja.

A gyermekek és a felnőttek számára a higiénés szükségletek kielégítésére mozgáskorlátozott mosdó áll rendelkezésre. Dobogó segíti a gyerekeket, hogy elérjék a vízcsapot, WC-szűkítő teszi lehetővé, hogy a gyerekek használják a WC-t. A mosdóhelyiségben került kialakításra a pelenkázás feltétele mobil pelenkázó kihelyezésével, amely könnyen tisztítható, fertőtleníthető.

A tisztítószerek tárolását zárható szekrény biztosítja.

#### ***Személyi feltételek:***

Az Óko-játszóház a Kisvárdai Család- és Gyermekjóléti Központon belül önálló szakmai egységként működik. Az intézményt 1 fő szakvizsgázott szociálpedagógus irányítja, munkáját 1 fő szakmai vezető segíti, aki szakvizsgázott szociális munkás.

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről, 2. számú melléklete határozza meg a képesítési feltételeket, melynek figyelembevételével 1 fő szakképesítéssel, 1 fő még szakképesítés nélküli munkatárs látta el a feladatot.

#### ***Az intézmény nyitva tartása:***

Hétfőtől - Péntekig: 10.00 – 13.00 óráig és 14.00-18.00-ig

Szombat, Vasárnap: 14.00 – 18.00-ig

Az játszóház nyitvatartási rendje a szülők kérésének megfelelően rugalmasan alakítható, ünnepeken, és hivatalos munkaszüneti napokon zárva tart.

FT

#### IV.2.2. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások köre, rendszeressége

##### A játszóház célja:

- a gyermek egyéni szükségleteit figyelembe vevő együttes játszás lehetősége a szülővel, a közös játék öröme, a derűs légkör biztosítása,
- kreatív eszközök segítségével a gyakorlatban sajátítsa el a környezet és emberek közötti együttműködést a gyermek,
- a gyerekbarát, biztonságos környezet és a személyiség harmonikus fejlődéséhez szükséges feltételek biztosításának eredményeként a minőségi kisgyermekgondozás a hátrányos helyzetű családok gyerekeinek szocializációs hátrányainak leküzdése,
- a kisgyermek napközbeni ellátásának biztosításával jelentősen csökkenteni lehet a gyermek szocializációs hátrányait
- a gyermekek és a felnőttek együttléte foglalkozásokon, a közös tanulás élményének biztosítása,
- az érdeklődés kialakulásának, fennmaradásának, erősödésének, az érdeklődési kör bővülésének segítése,
- a gyermek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek lehetőségének biztosítása,
- a gyermek igényeihez igazodó közös tevékenység során élmények, viselkedési és helyzetmegoldási minták nyújtása,
- az önálló aktivitás és a kreativitás támogatása,
- a gyermek tevékenységének támogató-bátorító odafigyeléssel kísérése, megerősítése, az önkifejezés lehetőségeinek megteremtése az egyes helyzetekben.

*A kisgyermekes szülőknek helyet és alkalmat biztosítunk arra, hogy a hétköznapi életben változatosságot tudjanak bevinni életvitelükbe. A játszóház kínálja szolgáltatás keretében lehetőségük nyílik további kisgyermekes anyukákkal/apukákkal kapcsolatot teremteni, barátkozni, ezáltal színesíteni a megszokott napokat.*

##### A játszóház feladatai:

- a harmonikus testi és lelki fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtése,
- derűs légkör biztosítása,
- az érdeklődés kialakulásának fennmaradásának, erősödésének, az érdeklődési kör bővülésének segítése,
- a gyermek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek lehetőségének a biztosítás,
- a gyermek igényeihez igazodó közös tevékenység során élmények, viselkedési és helyzet megoldási minták nyújtása,
- az önálló aktivitás és kreativitás támogatása,
- a gyermek tevékenységének támogatása, bátorító odafigyeléssel történő kísérése, megerősítése, az önkifejezés lehetőségének megteremtése, az egyes helyzetek befogadása, a mások iránti nyitottság, empátia és tolerancia fejlődésének segítése,
- a társas kapcsolatok alakulásának, az együttélés szabályainak elfogadása.

A játszóház alapelvei:

- egyéni bánásmód, személyiség megbeosztulásának elve,
- szeretetteljes odafordulás a gyermek életkori és egyéni sajátosságait, fejlettségét, pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, hangulatát figyelembe véve,
- az aktivitás és az önállóság segítésének elve,
- a biztonságos és a tevékenységre motiváló környezet megteremtése, a próbálkozásokhoz elegendő idő biztosítása, a gyermek ösztönzése, megnyilvánulásainak elismerő, támogató, igényekhez igazodó segítése,
- pozitívumokra támaszkodás elve,
- egységes nevelő hatások elve: a gyermekkel foglalkozó felnőttek a gyermek elfogadásában, öntevékenységének biztosításban egyetértenek, az alapvető erkölcsi normákat egyeztetik, nézeteiket, nevelői gyakorlatukat egymáshoz közelítik,
- fokozatosság elve,
- rendszeresség elve,
- más nemzethez, etnikumhoz tartozás tiszteletben tartása

Térítési díj fizetése

Az 1997. évi XXXI. tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatóságról, (továbbiakban Gyvt) 146.§ (1) bek. alapján a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért térítési díjat kell fizetni.

A Gyvt. 146.§ (2) bek. alapján a törvényben meghatározott térítési díjat az ellátást igénybe vevő gyermek esetén a szülői felügyeletet gyakorló szülő, vagy más törvényes képviselő fizeti meg.

A Játszóházban nyújtott szolgáltatásokért a mindenkori intézményi térítési díjat a fenntartó önkormányzat állapítja meg.

A 11/2019. (V.14.) ÖKT rendelet alapján került meghatározásra a személyi térítési díj, melynek összege:

- 400 Ft/ fő/alkalom játszóházi szolgáltatás
- 1000 Ft/16/óra gyermekfelügyelet.

**A biztosított szolgáltatások köre, rendszeressége:**

Időszakos gyermekfelügyelet: keretében a gyermekek számára a szülő más törvényes képviselő által igényelt alkalommal és időtartamban napközbeni ellátás nyújtható. A szolgáltatásokat a gyermekek orvosi igazolás nélkül vehetik igénybe, a szülő nyilatkozatot ír alá, hogy a gyermeke egészséges.

Születésnap, névnap zsúrszolgálat: a szülő vagy más törvényes képviselő által igényelt alkalommal és időtartamban nyújtható hétvégén. A zsúrszolgálat előzetes bejelentkezéssel vehető igénybe.

Kézműves foglalkozások: ünnepek és jeles napok előtt – az alkotó délelőttök, amelyek célja a gyerekek alkotás iránti vágyának kiteljesítése, az alkotási kedv megőrzése, a hagyományörzés. Jó lehetőség az önálló alkotás által kreatív problémamegoldó gondolkodásra való rávezetés. Hagyományok tiszteletére nevelés, közösség tudat formálása.

Családi alkotó műhely: a szülővel együtt töltött idő és az alkotó munka pótolhatatlan érzelmi kötődést épít ki a gyermekben, ezzel is erősítve az összetartozás élményét. A kreatív foglalkozások kötetlen hangulatokkal oldják a gátlásokat és a kedvet, bátorságot adnak a szülőknél a közös családi alkotáshoz, kísérletezéshez.

Játzóházi munkánk során kiemelt figyelmet szentelünk a természet megismerésére és az újrahasznosítás fontosságára. Az alkotó műhelyeken készített díszek, tárgyak létrehozásakor is keressük azokat az anyagokat, amelyek újrahasznosíthatóak, esetleg új funkcióként felhasználhatóak.

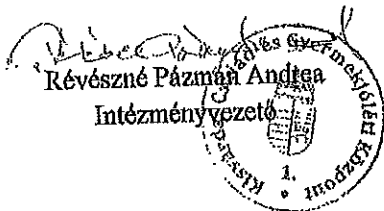
A COVID-19 világjárvány miatt 2021. évben a fertőzés további terjedésének elkerülése miatt az intézmény nem biztosított lehetőséget a szolgáltatás igénybevételére

**„A HOZZÁNK LEGKÖZELEBB ÁLLÓ, LEGINKÁBB TÖLÜNK FÜGGŐ EMBERNEK IS VAN SAJÁT ÉLETE, SORSA, AMIHEZ NINCS HOZZÁFÉRÉSÜNK, AMIBEN 6 DÖNT. MI CSAK LEGYÜNK JELEN A PILLANATBAN, LEGYÜNK A KINYÚJTOTT KÉZ, AMIT EL TUD ÉRNI.”**  
**KOVÁTS ADÉL**



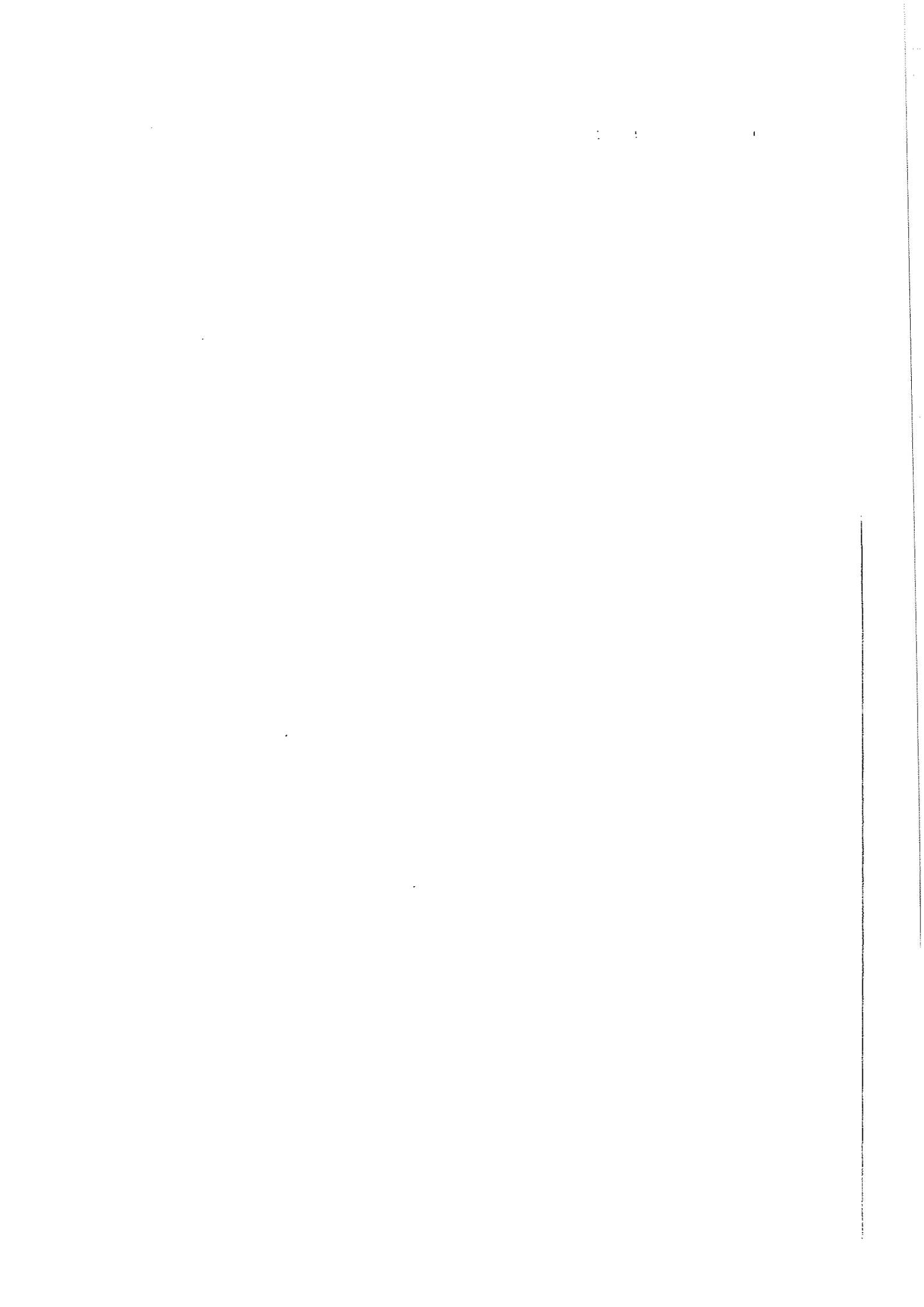
718

Kisvárd, 2022.03.28.



Tusják Zoltán  
Család-és Gyermekjóléti Központ  
Szakmai vezető

Csuka Andrea  
Család-és Gyermekjóléti Szolgálat  
Szakmai vezető



**Tárgy:** Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,  
tájékoztató az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről

**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester

**Kérdések:**

Horváth Attila képviselő kérdésére Barabás Jánosné dr. jegyző a választ megadta.

**Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.**

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel a Képviselő-testület tagjai felé az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását.

A Képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztés határozat – tervezetét és az alábbi határozatot hozta meg:

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
69/2022. (IV. 28.) ÖKT.  
HATÁROZATA**

a lejárt határidejű határozat végrehajtásáról, tájékoztató az előző ülést  
követően tett fontosabb intézkedésekről

**A Képviselő-testület**

-60/2022. (III.31.) ÖKT. határozat végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

**A határozatról értesülnek:**

- 1.) Önkormányzati és Intézményirányító Osztály Helyben
- 2.) Kincstár, Jogi és Adóosztály Helyben
- 3.) Lakosságszolgálati Osztály Helyben



**Tárgy: Beszámoló az Önkormányzat 2021. évi zárszámadásáról**

**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester

**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság  
Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság  
Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

Leleszi Tibor polgármester elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság, a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság, valamint az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok javaslatait.

Dudás István bizottsági elnök a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bodrog László bizottsági elnök a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását a kiosztott Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság határozata alapján.

Major Tamás bizottsági elnök a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását a Képviselő – testület tagjai felé.

Bíró Gábor bizottsági elnök az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

**Kérdések:**

Nagy Sándor, Horváth Attila és Nagy Kálmán kérdéseire Barabás Jánosné dr. jegyző, Dévényiné Juhász Csilla intézményvezető, Bíró Gábor képviselő és Maklári Balázs alpolgármester a választ megadta.

**Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.**

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel a Képviselő-testület tagjai felé az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodással elfogadta az előterjesztés rendelet – tervezetét és az alábbi rendeletet alkotta meg:

**KISVÁRDA VÁROS**  
**ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**11/2022. (IV.29.)**  
**önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2021. évi zárszámadásáról**

Kisvárdai Város Önkormányzata Képviselő-testülete a veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készületségről szóló 2020. évi LVIII. tv. 6§-a, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§(1) bekezdésében és a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköeiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés k) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

- 1.§Az önkormányzat és költségvetési szervei 2021. évi teljesített költségvetési
- |                        |                                     |
|------------------------|-------------------------------------|
| a) bevételi főösszegét | 9.021.060.195 Ft-ban,               |
| b) kiadási főösszegét  | 3.259.945.275 Ft-ban,               |
| c) egyenlegét          | 5.761.114.920 Ft-ban állapítja meg. |

2.§A teljesített költségvetési bevételek:

- a) Az önkormányzat 2021. évi teljesített, továbbá eredeti, módosított előirányzat szerinti költségvetési bevételeinek forrásonkénti, illetve működési és felhalmozási cél szerinti kiadások részletezését a 1., 2. és 3. mellékletek tartalmazzák.
- b) Az önkormányzat költségvetési szerveinek a 2021. évi teljesített, továbbá eredeti módosított előirányzat szerinti költségvetési bevételeit, illetve működési és felhalmozási kiadásait a 4., 5., 6., mellékletek tartalmazzák.
- c) Az önkormányzat és a Kisvárdai Polgármesteri Hivatal 2021. évi teljesített működési kiadását kormányzati funkcióként a 7. melléklet tartalmazza.

3.§(1) A költségvetési kiadások tekintetében az önkormányzat teljesített, továbbá eredeti, illetve módosított előirányzat szerinti működési, fenntartási, kiadási előirányzatait a képviselő-testület a következők szerint hagyja jóvá:

a) működési költségvetési kiadások teljesítése 2.913.988.414 Ft, a működési kiadások részletezése az alábbiak szerint:

|   |                  |
|---|------------------|
| aa) személyi jellegű kiadások                                     | 982.804.349 Ft   |
| ab) munkaadókat terhelő járulékok                                 | 132.821.182 Ft   |
| ac) dologi és egyéb folyó kiadások                                | 1.231.640.127 Ft |
| ad) ellátottak pénzbeli juttatása                                 | 56.332.758 Ft    |
| ae) támogatás, pénzeszközátadás, kölcsön                          | 285.509.617 Ft   |
| b) Az önkormányzat teljesített felújítás és felhalmozási kiadásai | 345.956.861 Ft.  |

(2) Az önkormányzat és költségvetési szervei teljesített – továbbá eredeti és módosított előirányzat szerinti – felújítási és felhalmozási bevételeit és kiadásait a 8. melléklet tartalmazza.

4.§ Az önkormányzat és költségvetési szervei állományi létszámadatait a 9. melléklet tartalmazza.

5.§(1) Az önkormányzat 2021. évi adósságot keletkeztető hitelfelvételének összege 0 e Ft.

(2) Az önkormányzat 2021. évi adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 10. melléklet tartalmazza.

6.§ Az önkormányzat és intézményei eszközeit, forrásait a 11., 12., 13. és 14. mellékletek szerint fogadja el.

7.§ Az önkormányzat 2021. évi egyszerűsített éves pénzforgalmi jelentés előírt tagolását – eredeti, módosított teljesítés – a 15. melléklet szerint fogadja el.

8.§(1) Az önkormányzat 2021. évi gazdálkodás során keletkezett alaptevékenység maradványa 5.761.114.920 Ft, a vállalkozási tevékenység maradványa 0 e Ft, az alaptevékenység kötelezettség vállalással terhelt maradványa 4.761.114.920 Ft, az alaptevékenység szabad maradványa 0 e Ft .

(2) A jóváhagyott és az elvont pénzmaradvány kimutatását a 16. melléklet tartalmazza.

9.§ Az önkormányzat forgalomképtelen, korlátozottan forgalomképes és forgalomképes vagyónának, a vagyonkataszterben szereplő bruttó értékét és a területét a 17. melléklet tartalmazza.

10.§ Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások, kedvezmények tervezett és teljesített összegét a 18. melléklet tartalmazza.

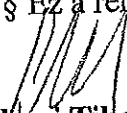
11.§ Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások teljesítésének részletezését a 19. melléklet tartalmazza.

12.§ A 2021. évi feladatalapú állami támogatás elszámolását a 20. melléklet tartalmazza.


13.§ A Környezetvédelmi Alap alszámla 2021. évi bevétele 13.239.080 Ft, 2021. december 31.-i záró egyenlege 44.359.683 Ft, mivel az előző évben történt 8.861.334 Ft téves átvezetés a letéti számláról stornózásra került.

### Záró rendelkezések

14.§ Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

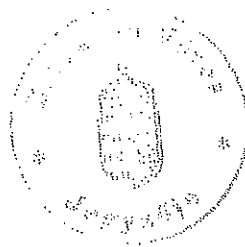
  
Leleszi Tibor  
polgármester

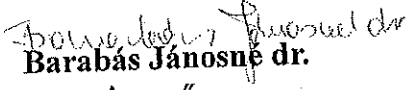


  
Barabás Jánosné dr.  
jegyző

Záradék:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörömben eljárva- az önkormányzat 2021. évi zárszámadásáról szóló 11/2022. (IV.29.) önkormányzati rendeletet - 2022. április 29. napján 9:11 órakor kihirdetem.



  
Barabás Jánosné dr.  
jegyző

724

11/2022. (XV. 29.)  
1. melléklet a ... (....) önkormányzati rendelethez

2021. évi pénzügyi mérleg

1. Bevételek

adatok Ft-ban

| A         |  | B              | C              | D                    | E                    | F   |
|-----------|--|----------------|----------------|----------------------|----------------------|-----|
| Bevételek |  | 2020. évi tény | 2021. évi tény | 2021. évi módosított | 2021. évi teljesítés |     |
| 1.        | Működési bevételek   | 1 770 316 081  | 1 727 060 069  | 1 808 171 400        | 1 418 120 110        | 78  |
| 2.        | 1. Intézményi működési bevételek                                     | 803 747 080    | 847 346 050    | 883 007 480          | 379 080 317          | 44  |
| 3.        | ORP finansz. intézményi működési bevétel                             | 6 421 404      | 6 004 000      | 6 004 000            | 6 426 334            | 107 |
| 4.        | 2. Közhatalmi bevételek  | 1 000 146 707  | 873 700 000    | 1 036 200 000        | 1 032 623 469        | 100 |
| 5.        | Imparizálás  | 1 000 024 493  | 800 000 000    | 980 000 000          | 962 852 912          | 100 |
| 6.        | Közmunkák  | 69 005 132     | 72 000 000     | 72 000 000           | 68 263 161           | 92  |
| 7.        | Idégenforgalmi   | 950 450        |                | 2 600 000            | 2 634 200            | 105 |
| 8.        | Átengedett központi adó gépjármű                                     | 2 160 632      | 1 700 000      | 1 700 000            | 873 100              | 51  |
| 10.       | Egyéb közhatalmi bevételek   |                |                |                      |                      |     |
| 11.       | Egyéb eseti bevételek  |                |                |                      |                      |     |
| 12.       | Jövedelemadók  | 1 207 578 070  | 1 004 202 307  | 1 377 121 397        | 1 377 121 397        | 100 |
| 13.       | II. Támogatások  | 88 395 487     | 328 765 882    | 327 872 600          | 327 872 600          | 100 |
| 14.       | Állami hozzájárulás (norm.) - áll.tém.                               | 274 690 180    | 270 469 800    | 291 038 000          | 201 930 900          | 180 |
| 16.       | Egyes köznevelési feladatok tám.                                     | 386 844 822    | 189 001 246    | 246 116 858          | 246 116 858          | 100 |
| 16.       | Talajművelési önk. szoci. és gyermekjóléti fa. tám.                  | 49 408 700     | 36 661 480     | 60 604 864           | 50 604 864           | 100 |
| 17.       | Talajművelési önkorm. kulturális fa. tám.                            |                |                |                      |                      |     |
| 18.       | Központosított szociális támogatás                                   | 0              |                |                      |                      |     |
| 19.       | Központosított   |                |                |                      |                      |     |
| 20.       | Központosított felhalmozás   |                | 160 000 000    | 164 659 111          | 164 659 111          | 100 |
| 21.       | Önkormányzatok klugaszó támogatása                                   | 440 822 684    | 12 484 000     |                      |                      |     |
| 22.       | Működési o. központi és klugaszó támogatások                         |                |                | 305 880 884          | 306 850 084          | 100 |
| 23.       | Felhalmozási célú önkormányzati támogatás                            | 6 824 216      |                |                      |                      |     |
| 24.       | Elszámoltatott származó bevétel                                      | 16 693 000     |                |                      |                      |     |
| 25.       | Felhalmozási költségvetési támogatás                                 | 48 518 807     | 88 040 000     | 100 340 000          | 160 124 702          | 83  |
| 26.       | III. Felhalmozási és tőtejtőke bevételek                             | 11 316 413     |                | 114 300 000          | 123 846 000          | 100 |
| 27.       | 1. Tárgyi eszközök, ingatlanok értékesítése                          |                |                |                      |                      |     |
| 28.       | 2. Önkormányzat sajátos tőke jellegű bevételek                       |                |                |                      |                      |     |
| 29.       | 3. Pénzügyi befektetések bevételei                                   | 36 197 394     | 86 040 000     | 86 040 000           | 28 279 698           | 40  |
| 30.       | 4. Egyéb felhalmozási célú bevételek                                 | 768 214 242    | 886 480 804    | 2 303 294 299        | 1 802 142 160        | 75  |
| 31.       | IV. Támogatás értéki bevételek                                       | 726 016 428    | 682 400 804    | 760 053 118          | 884 209 889          | 87  |
| 32.       | 1. Támogatás értéki működési bevétel                                 | 190 189 600    | 200 104 000    | 246 488 600          | 248 484 900          | 101 |
| 33.       | ebből TB alapú átvett  | 42 396 877     | 4 000 000      | 1 643 241 181        | 1 147 932 191        | 70  |
| 34.       | 2. Támogatás értéki felhalmozási bevétel                             |                |                |                      |                      |     |
| 35.       | ebből TB alapú átvett  | 16 000 000     | 0              | 0                    | 0                    | 0   |
| 36.       | V. Véglegesen átvett pénzeszköz                                      | 16 000 000     |                |                      |                      |     |
| 37.       | 1. Működési célú pénzeszköz államháztartáson kívülről                |                |                |                      |                      |     |
| 38.       | 2. Felhalmozási pénzeszköz államháztartáson kívülről                 | 17 843 652     | 3 000 000      | 4 200 000            | 4 695 172            | 119 |
| 39.       | VI. Támogatás költsönök visszafizetése                               |                |                |                      |                      |     |
| 40.       |  |                |                |                      |                      |     |
| 41.       | Költségvetési bevételek összesen I+II+III+IV+V+VI                    | 3 805 134 700  | 3 380 833 970  | 5 051 127 185        | 4 752 510 531        | 81  |
| 42.       | VII. Maradvány igénybevétele   | 4 039 808 282  | 3 959 114 107  | 4 232 281 047        | 4 232 281 047        | 100 |
| 43.       | 1.1. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési     | 539 435 459    | 769 114 107    | 863 426 003          | 863 426 003          | 100 |
| 44.       | 1.2. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási | 3 500 372 823  | 3 200 000 000  | 3 368 855 044        | 3 368 855 044        | 100 |
| 45.       | 2. Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele                    | 0              | 0              | 0                    | 0                    | 0   |
| 46.       |  |                |                |                      |                      |     |
| 47.       | VIII. Értékpapírok értékesítése, kibocsátása                         |                |                |                      |                      |     |
| 48.       | 1. Forgalmi célú értékpapírok bevételei                              |                |                |                      |                      |     |
| 49.       | 2. Befektetési célú értékpapírok bevételei                           |                |                |                      |                      |     |
| 50.       | IX. Kötvények kibocsátásának bevétele                                | 680 828 307    | 350 000 000    | 350 000 000          | 0                    | 0   |
| 51.       | X. Hitelek   |                |                |                      |                      |     |
| 52.       | Működési célú hitel felvétele (koncessziós)                          | 680 828 307    | 350 000 000    | 350 000 000          | 0                    | 0   |
| 53.       | Likvid hitel felvétele   |                |                |                      |                      |     |
| 54.       | Felhalmozási célú hitel felvétele                                    | 36 667 954     | 36 667 954     | 36 667 954           | 36 281 717           | 102 |
| 55.       | XI. Államháztartáson belüli megelőlegezések                          |                |                |                      |                      |     |
| 56.       | XII. Függetl. átvett bevételek                                       |                |                |                      |                      |     |
| 57.       | Finanszírozási bevételek VII+VIII+IX+X+XI+XII                        | 4 780 204 823  | 4 344 802 061  | 4 617 849 801        | 4 260 543 604        | 92  |
| 58.       | Bevételek összesen I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX+X+XI+XII             | 8 585 339 203  | 7 725 636 031  | 9 668 977 086        | 8 013 054 135        | 84  |

2. Kiadások

adatok Ft-ban

| A   | B                   |                     | C                     |                         | D                       |                         | E                       |                         | F                       |                         |
|---|---------------------|---------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
|   | 2020. évi (tényleg) | 2021. évi (tényleg) | 2021. évi (tervezett) | 2021. évi (előirányzat) | 2021. évi (előirányzat) | 2021. évi (előirányzat) | 2021. évi (előirányzat) | 2021. évi (előirányzat) | 2021. évi (előirányzat) | 2021. évi (előirányzat) |
|   | 2 963 506 164       | 3 537 941 326       | 3 801 910 064         | 2 078 420 460           | 72                      |                         |                         |                         |                         |                         |
| 59. I. Működési kiadások                                      | 675 028 605         | 519 025 455         | 672 242 080           | 609 993 822             | 91                      |                         |                         |                         |                         |                         |
| 60. Intézményi kiadások                                       | 217 065 087         | 260 275 077         | 291 668 102           | 260 259 661             | 92                      |                         |                         |                         |                         |                         |
| 61. OEP Intézmény   | 1 070 857 090       | 2 479 108 949       | 2 703 655 891         | 1 709 134 610           | 69                      |                         |                         |                         |                         |                         |
| 62. Önkormányzat  | 299 058 702         | 280 733 850         | 314 343 831           | 291 032 387             | 93                      |                         |                         |                         |                         |                         |
| 63. Kiváradal Polgármesteri Hivatal                           |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 64. Ebből:  | 947 915 887         | 920 084 002         | 1 041 748 173         | 982 004 349             | 94                      |                         |                         |                         |                         |                         |
| 65. Személyi juttatások                                       | 147 197 140         | 188 212 507         | 167 379 471           | 132 821 182             | 84                      |                         |                         |                         |                         |                         |
| 66. Munkaadókat terhelő járulékok                             | 81 380 700          | 63 950 000          | 74 150 000            | 56 332 758              | 76                      |                         |                         |                         |                         |                         |
| 67. Ellátottak pénzbeli juttatásai                            | 1 277 419 706       | 2 046 463 127       | 2 202 414 079         | 1 231 040 127           | 58                      |                         |                         |                         |                         |                         |
| 68. Dologi és egyéb folyó kiadások                            | 102 805             | 180 786 692         | 200 785 692           | 189 094 827             | 94                      |                         |                         |                         |                         |                         |
| 69. Normatív visszatérítés                                    |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 70. Kemat kiadások  | 630 393 638         | 180 815 997         | 804 802 649           | 285 889 817             | 40                      |                         |                         |                         |                         |                         |
| 71. Támogatásértéki kiadások, működési pénzeszköz átadás      |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 72. Társadalom- és eszaki politikai juttatás                  | 122 300             | 550 000             | 650 000               | 217 500                 | 7                       |                         |                         |                         |                         |                         |
| 73. Kölcsönök nyújtása  |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 74. Működési o. visszatér. tám. nyújtása és visszatér.        |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 75. Garancia- és kezességvállalás kiadásai                    |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 76.   | 730 406 241         | 3 073 241 574       | 5 087 133 789         | 345 958 881             | 6                       |                         |                         |                         |                         |                         |
| 77. II. Felhalmozási kiadások                                 | 344 008 899         | 2 102 260 762       | 4 028 669 809         | 189 489 634             | 12                      |                         |                         |                         |                         |                         |
| 78. Beruházások   | 336 136 480         | 947 865 437         | 1 014 365 110         | 118 768 683             | 55                      |                         |                         |                         |                         |                         |
| 79. Felújítások   |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 80. Felhalmozási célú kamatkiadások                           | 48 342 854          | 18 515 876          | 49 385 870            | 27 217 534              | 11                      |                         |                         |                         |                         |                         |
| 81. Támogatásértéki és felhalmozási pénzeszköz átadás         | 0                   | 4 500 000           | 4 500 000             | 500 000                 |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 82. Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása                      |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 83. Egyéb felhalmozási célú kiadások                          |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 84. Pénzügyi befektetések kiadásai                            |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 85. Felhalmozási célú pénzügyi művelet kiadásai               |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 86.   | 0                   | 734 765 178         | 1 004 385 278         | 0                       | 0                       |                         |                         |                         |                         |                         |
| 87. III. Tartalék   |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 88. Céltartalék   |                     |                     | 102 058 993           | 86 287 432              |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 89. Általános tartalék  |                     |                     | 430 786 759           | 573 288 442             |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 90. Felhalmozási tartalék                                     |                     |                     | 201 088 426           | 384 830 405             |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 91. IV. Egyéb kiadások  | 3 693 992 405       | 7 345 840 077       | 10 083 409 132        | 3 224 377 321           | 32                      |                         |                         |                         |                         |                         |
| 92. Költségvetési kiadások összesen I+II+III+IV               | 860 020 307         | 350 000 000         | 350 000 000           | 0                       | 0                       |                         |                         |                         |                         |                         |
| 93. V. Hitelek törlesztése                                    |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 94. Felhalmozási célú hitelek törlesztése                     |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 95. Működési célú hitelek törlesztése                         |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 96. Hosszú lejáratú hitelek törlesztése                       | 600 828 307         | 350 000 000         | 350 000 000           | 0                       | 0                       |                         |                         |                         |                         |                         |
| 97. Likvid hitelek törlesztése                                |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 98. Kötvény törlesztése                                       | 0                   | 0                   | 0                     | 0                       | 0                       |                         |                         |                         |                         |                         |
| 99. VI. Értékpapírok beváltása, vásárlása                     |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 100. Forgalmi célú értékpapír beváltása, vásárlása            |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 101. Befektetési célú értékpapír beváltása, vásárlása         | 34 238 524          | 35 567 954          | 35 567 954            | 35 567 954              | 100                     |                         |                         |                         |                         |                         |
| 102. VII. Államháztartáson belüli megelőlegez. visszafizetése |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 103. VIII. Függő, áttűtő kiadások                             | 718 084 931         | 385 567 954         | 385 567 954           | 38 567 954              | 9                       |                         |                         |                         |                         |                         |
| 104. Finanszírozási célú műveletek kiadásai V+VI+VII+VIII.    | 4 201 057 338       | 3 959 144 107       | 4 232 281 047         | 1 528 139 210           |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 105. Kiadások összesen  |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 106.  |                     |                     |                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 107. KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY, TÖBBALET 41-02                      | 191 142 368         | -3 959 144 107      | -4 232 281 047        | 1 528 139 210           |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 108. FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ MŰVELETEK EGYENLEGE 67-104           | 4 041 139 592       | 3 959 144 107       | 4 232 281 047         | 4 232 078 710           |                         |                         |                         |                         |                         |                         |

M(2022)(10-25)

2. melléklet a ... önkormányzati rendelethez

Működési célú bevételek és kiadások mérlege

adatok Ft-ban

|   | A             | B             | C             | D             | E   | F | G             | H             | I             | J             | K  | L |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|-----|---|---------------|---------------|---------------|---------------|----|---|
| 1. Intézményi működési bevételek                                | 650 169 374   | 853 350 859   | 859 971 489   | 985 505 651   | 45  |   | 947 915 567   | 920 084 002   | 1 041 748 173 | 982 804 349   | 84 |   |
| 2. Közművelődési bevételek                                      | 1 080 146 707 | 873 700 000   | 1 036 200 000 | 1 032 623 458 | 100 |   | 147 197 143   | 136 212 507   | 157 379 471   | 132 821 182   | 84 |   |
| 3. Társadalmi köznevelési bevételek                             | 1 251 995 078 | 1 004 262 367 | 1 071 171 313 | 1 071 171 313 | 100 |   | 1 277 413 706 | 2 043 463 127 | 2 202 414 079 | 1 251 640 127 | 56 |   |
| 4. Működési célú pénzügyi köznevelési bevételek                 | 725 815 425   | 582 480 804   | 750 053 118   | 654 209 959   | 87  |   | 102 805       | 190 765 692   | 200 765 692   | 189 094 927   | 94 |   |
| 5. Működési célú pénzügyi köznevelési bevételek                 | 15 000 000    |               |               |               |     |   |               |               |               |               |    |   |
| 6. Működési célú köznevelési bevételek                          | 14 516 843    | 500 000       | 1 700 000     | 2 330 660     | 137 |   | 51 960 700    | 53 950 000    | 74 150 000    | 56 382 768    | 76 |   |
| 7.  |               |               |               |               |     |   | 539 383 638   | 180 915 997   | 304 902 849   | 293 509 617   | 94 |   |
| 8.  |               |               |               |               |     |   |               |               |               |               |    |   |
| 9.  |               |               |               |               |     |   |               |               |               |               |    |   |
| 10.   |               |               |               |               |     |   |               |               |               |               |    |   |
| 11.   |               |               |               |               |     |   |               |               |               |               |    |   |
| 12.   |               |               |               |               |     |   |               |               |               |               |    |   |
| 13. Közfelhalmozási bevételek összesen                          | 3 777 843 527 | 3 614 293 970 | 3 719 095 920 | 3 145 841 042 | 85  |   | 2 963 506 164 | 4 071 548 077 | 4 621 438 938 | 2 878 420 460 | 52 |   |
| 14. Pénzügyi célú bevételek                                     | 589 435 453   | 789 114 107   | 863 425 063   | 863 425 063   | 100 |   |               |               |               |               |    |   |
| 15. Előzetes és vállalkozási bevételek                          |               |               |               |               |     |   |               |               |               |               |    |   |
| 16. Rendszeres működési bevételek                               | 680 828 307   | 350 000 000   | 350 000 000   |               | 0   |   |               |               |               |               |    |   |
| 17. Nemzeti évi működési célú bevételek                         |               |               |               |               |     |   |               |               |               |               |    |   |
| 18. Hosszú lejáratú hitelek törlesztése                         |               |               |               |               |     |   |               |               |               |               |    |   |
| 19. Forgalmi célú értékpapírok értékesítése                     |               |               |               |               |     |   |               |               |               |               |    |   |
| 20. Befektetési célú értékpapírok értékesítése                  |               |               |               |               |     |   |               |               |               |               |    |   |
| 21. Befektetési célú értékpapírok értékesítése                  |               |               |               |               |     |   |               |               |               |               |    |   |
| 22. Pénzügyi célú értékpapírok értékesítése                     |               |               |               |               |     |   |               |               |               |               |    |   |
| 23. Pénzügyi célú értékpapírok értékesítése                     |               |               |               |               |     |   |               |               |               |               |    |   |
| 24. Államháztartáson belüli megelőlegezések                     |               |               |               |               |     |   |               |               |               |               |    |   |
| 25. Finanszírozási bevételek (16*...+24)                        | 716 886 251   | 385 587 954   | 385 587 954   | 36 261 717    | 9   |   |               |               |               |               |    |   |
| 26. ÖSSZESEN BEVÉTELEK (13+14+15+16+17+18+19+20+21+22+23+24+25) | 814 437 363   | 757 344 107   | 902 341 018   | 257 420 582   |     |   |               |               |               |               |    |   |
| 27. Közfelhalmozási kiadások                                    |               |               |               |               |     |   |               |               |               |               |    |   |

A(2022-10-29.)

3. melléklet a ... (..) önkormányzati rendelethez

Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

| A   | B             | C             | D             | E              | F   | G | adatok Pájan  |               |               |             |    |
|---|---------------|---------------|---------------|----------------|-----|---|---------------|---------------|---------------|-------------|----|
|   |               |               |               |                |     |   | H             | I             | J             | K           | L  |
| 1. Tárgy eszközök, ingatlanok értékesít.                  | 11 318 413    |               | 114 900 000   | 123 845 000    | 108 |   | 344 006 899   | 2 102 280 762 | 4 028 833 309 | 198 489 634 | 5  |
| 2. Önkormányzat felhalmozási bevételei                    |               |               |               |                |     |   |               |               |               | 118 768 693 | 12 |
| 3. Pénzügyi befektetésekből származó bevételek            |               |               |               |                |     |   | 0             | 947 965 437   | 1 074 355 110 | 25 217 534  | 87 |
| 4. Felhalmozási célú kamatbevételek                       | 15 583 000    |               | 305 950 084   | 305 950 084    | 100 |   | 34 342 854    | 11 044 825    | 37 544 825    | 2 000 000   | 17 |
| 5. Felhalmozási célú önkormányzati támogatás              |               |               |               |                |     |   | 14 000 000    | 7 470 550     | 11 840 545    |             |    |
| 6. Felhalmozási célú támogatás                            |               |               |               |                |     |   |               |               |               |             |    |
| 7. Visszatérítendő célú bevételek                         | 35 197 394    | 66 040 000    | 66 040 000    | 26 279 696     | 40  |   |               |               |               |             |    |
| 8. Egyéb felhalmozási célú bevételek                      | 42 395 817    | 4 000 000     | 1 643 241 181 | 1 147 932 191  | 70  |   |               |               |               |             |    |
| 9. Támogatások értékesítéséből származó bevételek         |               |               |               |                |     |   |               |               |               |             |    |
| 10. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről         |               |               |               |                |     |   |               |               |               |             |    |
| 11. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről         | 2 998 609     | 2 500 000     | 2 500 000     | 2 688 512      | 107 |   |               |               |               |             |    |
| 12. Költségek visszatérítése                              |               |               |               |                |     |   |               |               |               |             |    |
| 13. Felhalmozási célú költségek visszatérítése            | 107 491 233   | 72 540 000    | 2 132 031 265 | 1 606 672 489  | 75  |   | 392 349 753   | 3 274 310 809 | 5 481 972 194 | 345 956 881 | 6  |
| 14. Felhalmozási célú költségek visszatérítése            | 3 503 372 803 | 3 200 000 000 | 3 358 856 884 | 3 368 856 884  | 100 |   |               |               |               |             |    |
| 15. Átvett költségek                                      |               |               |               |                |     |   |               |               |               |             |    |
| 16. Átvett költségek visszatérítése                       |               |               |               |                |     |   |               |               |               |             |    |
| 17. Átvett költségek visszatérítése                       |               |               |               |                |     |   |               |               |               |             |    |
| 18. Átvett költségek visszatérítése                       |               |               |               |                |     |   |               |               |               |             |    |
| 19. Felhalmozási célú értékpapírok értékesítése           |               |               |               |                |     |   |               |               |               |             |    |
| 20. Felhalmozási célú értékpapírok értékesítése           |               |               |               |                |     |   |               |               |               |             |    |
| 21. Felhalmozási célú értékpapírok értékesítése           |               |               |               |                |     |   |               |               |               |             |    |
| 22. Felhalmozási célú értékpapírok értékesítése           |               |               |               |                |     |   |               |               |               |             |    |
| 23. Felhalmozási célú értékpapírok értékesítése           |               |               |               |                |     |   |               |               |               |             |    |
| 24. Felhalmozási célú értékpapírok értékesítése           |               |               |               |                |     |   |               |               |               |             |    |
| 25. Felhalmozási célú bevételek (16+...+24)               |               |               |               |                |     |   |               |               |               |             |    |
| 26. BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+...+25)                         | 284 858 520   | 3 201 770 000 | 3 529 940 529 | -1 280 718 628 | 130 |   | 3 274 310 809 | 5 481 972 194 | 5 481 972 194 | 345 956 881 | 5  |
| 27. Kötelezettségek felzárkóztatásából származó bevételek |               |               |               |                |     |   |               |               |               |             |    |

727



11/2022. (XII. 29.)

4. melléklet a 11/2022. (XII. 29.) önkormányzati rendelethez

Önkéntesen működő és gazdálkodó költségvetési szervet 2021. évi bevételről és kiadásról részletes tájékoztató

| A                                     | B                   |                      | C                    |                      | D                   |                     | E                    |                      | F                    |                     | G                    |                      | H                    |                     | I                    |                      | J                    |                     | K                    |                      | L                    |                     | M                    |                      |
|---------------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
|                                       | Bevételek           |                      | Kiadások             |                      | Eredeti előirányzat |                     | 2021. évi teljesítés |                      | 2021. évi módosított |                     | 2021. évi teljesítés |                      | 2021. évi módosított |                     | Eredeti előirányzat  |                      | 2021. évi módosított |                     | 2021. évi teljesítés |                      | 2021. évi módosított |                     | %                    |                      |
|                                       | Eredeti előirányzat | 2021. évi módosított | 2021. évi módosított | 2021. évi teljesítés | %                   | Eredeti előirányzat | 2021. évi módosított | 2021. évi teljesítés | %                    | Eredeti előirányzat | 2021. évi módosított | 2021. évi teljesítés | %                    | Eredeti előirányzat | 2021. évi módosított | 2021. évi teljesítés | %                    | Eredeti előirányzat | 2021. évi módosított | 2021. évi teljesítés | %                    | Eredeti előirányzat | 2021. évi módosított | 2021. évi teljesítés |
| Intézmény neve                        | 40 806 001          | 45 725 281           | 42 829 744           | 94                   | 40 806 001          | 45 725 281          | 42 444 524           | 93                   | 24 026 200           | 26 288 512          | 25 725 965           | 98                   | 24 026 200           | 26 288 512          | 25 725 965           | 98                   | 24 026 200           | 26 288 512          | 25 725 965           | 98                   | 24 026 200           | 26 288 512          | 25 725 965           | 98                   |
| Városi Könyvtár                       | 156 816 847         | 303 466 459          | 291 123 121          | 96                   | 156 816 847         | 303 466 459         | 259 924 556          | 86                   | 23 827 092           | 38 317 534          | 33 351 464           | 87                   | 23 827 092           | 38 317 534          | 33 351 464           | 87                   | 23 827 092           | 38 317 534          | 33 351 464           | 87                   | 23 827 092           | 38 317 534          | 33 351 464           | 87                   |
| Városi Könyvtár és Művelődési Központ | 20 460 973          | 29 841 959           | 31 448 714           | 105                  | 20 460 973          | 29 841 959          | 26 304 888           | 88                   | 14 089 840           | 16 331 300          | 16 204 444           | 99                   | 14 089 840           | 16 331 300          | 16 204 444           | 99                   | 14 089 840           | 16 331 300          | 16 204 444           | 99                   | 14 089 840           | 16 331 300          | 16 204 444           | 99                   |
| Régióközi Művelődési Központ          | 306 011 634         | 324 929 603          | 302 437 753          | 93                   | 306 011 634         | 324 929 603         | 301 894 002          | 93                   | 242 513 969          | 259 283 339         | 240 769 089          | 93                   | 242 513 969          | 259 283 339         | 240 769 089          | 93                   | 242 513 969          | 259 283 339         | 240 769 089          | 93                   | 242 513 969          | 259 283 339         | 240 769 089          | 93                   |
| Kisvárdai Egyesített Önkormányzatok   | 250 275 077         | 294 576 047          | 293 763 678          | 100                  | 250 275 077         | 294 576 047         | 270 834 531          | 92                   | 127 720 482          | 157 106 282         | 152 466 197          | 97                   | 127 720 482          | 157 106 282         | 152 466 197          | 97                   | 127 720 482          | 157 106 282         | 152 466 197          | 97                   | 127 720 482          | 157 106 282         | 152 466 197          | 97                   |
| Városi Egyesített Önkormányzatok      | 289 233 850         | 319 976 677          | 282 360 596          | 91                   | 289 233 850         | 319 976 677         | 291 592 067          | 91                   | 225 742 850          | 247 882 660         | 229 926 902          | 93                   | 225 742 850          | 247 882 660         | 229 926 902          | 93                   | 225 742 850          | 247 882 660         | 229 926 902          | 93                   | 225 742 850          | 247 882 660         | 229 926 902          | 93                   |
| Önkormányzatok                        | 6 816 806 204       | 9 355 393 344        | 8 465 551 091        | 90                   | 6 816 806 204       | 9 355 393 344       | 2 765 405 199        | 40                   | 257 183 569          | 295 538 546         | 284 360 288          | 96                   | 257 183 569          | 295 538 546         | 284 360 288          | 96                   | 257 183 569          | 295 538 546         | 284 360 288          | 96                   | 257 183 569          | 295 538 546         | 284 360 288          | 96                   |
| Kisvárdai Polgármesteri Hivatal       | 317 210 586         | 317 210 586          | 317 210 586          | 100                  | 317 210 586         | 317 210 586         | 317 210 586          | 100                  | 317 210 586          | 317 210 586         | 317 210 586          | 100                  | 317 210 586          | 317 210 586         | 317 210 586          | 100                  | 317 210 586          | 317 210 586         | 317 210 586          | 100                  | 317 210 586          | 317 210 586         | 317 210 586          | 100                  |
| Önkormányzat                          | 317 210 586         | 317 210 586          | 317 210 586          | 100                  | 317 210 586         | 317 210 586         | 317 210 586          | 100                  | 317 210 586          | 317 210 586         | 317 210 586          | 100                  | 317 210 586          | 317 210 586         | 317 210 586          | 100                  | 317 210 586          | 317 210 586         | 317 210 586          | 100                  | 317 210 586          | 317 210 586         | 317 210 586          | 100                  |
| Önkormányzat                          | 317 210 586         | 317 210 586          | 317 210 586          | 100                  | 317 210 586         | 317 210 586         | 317 210 586          | 100                  | 317 210 586          | 317 210 586         | 317 210 586          | 100                  | 317 210 586          | 317 210 586         | 317 210 586          | 100                  | 317 210 586          | 317 210 586         | 317 210 586          | 100                  | 317 210 586          | 317 210 586         | 317 210 586          | 100                  |



AA/2022 (10.25.)

E. melléklet a ... (..) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat működés és gazdálkodó költségvetési szervek 2021. évi kiadásai

adatok Ft-ban

| Intézmény neve                     | Személyi juttatások | Járadékok   | Dologi és egyéb folyó kiadás | Elkötött pénzb. jutt. szóc.pol. jutt. | Támogatás értéki és átadott pénzeszköz | Köztisztviselők nyújtása | Felhalmozási kiadások | Kötségvetési szervek folyósított támogatás | Értékpapír vásárlás | Államházt. b. megelőleg. visszafiz. | Összesen      |
|------------------------------------|---------------------|-------------|------------------------------|---------------------------------------|--|--------------------------|-----------------------|--|---------------------|-------------------------------------|---------------|
| Vándor István Városi Könyvtár      | 25 725 965          | 4 051 146   | 12 270 644                   |                                       |  |                          | 18 200 784            |  |                     |                                     | 42 444 534    |
| Városi Könyvtár és Művelődési Hely | 53 351 464          | 2 987 316   | 196 573 742                  |                                       | 8 811 250                              |                          | 1 011 995             |  |                     |                                     | 259 924 556   |
| Rékföldi Műzeum                    | 16 204 444          | 2 663 324   | 6 425 125                    |                                       |  |                          | 944 500               |  |                     |                                     | 301 894 002   |
| Kisvárdai Egységes Óvoda           | 240 769 089         | 37 611 344  | 22 569 069                   |                                       |  |                          | 2 574 570             |  |                     | 0                                   | 270 834 551   |
| Városi Egészségügyi Alapellátás    | 152 466 197         | 19 890 260  | 95 903 104                   |                                       |  | 0                        | 23 749 028            |  |                     | 0                                   | 901 402 511   |
| Összesen                           | 468 517 159         | 67 783 300  | 333 741 684                  |                                       | 8 811 250                              |                          | 559 700               |  |                     | 0                                   | 291 592 087   |
| Kisvárdai Polgármesteri Hivatal    | 229 926 902         | 36 491 111  | 24 614 354                   |                                       |  |                          | 372 248 133           | 698 454 502                                |                     | 0                                   | 2 765 405 199 |
| Önkormányzat                       | 284 360 288         | 29 146 681  | 1 062 379 016                | 56 352 758                            | 276 698 367                            | 217 500                  | 345 956 861           | 698 454 502                                |                     | 0                                   | 3 958 399 777 |
| Működéses                          | 982 804 349         | 137 821 182 | 1 420 735 054                | 56 352 758                            | 285 509 617                            | 217 500                  |                       |  |                     |                                     | 3 259 945 215 |

730

11202.2. (10.22.)

7. melléklet a ... (1) ...

Az Önkormányzat és a Községi Polgármesteri Hivatal 2021. évi teljesített működési, közfeladása és kormányzati funkciók alapján

Table with columns: Tevékenység, Szaki terület, Személyi juttatások, Utalások, Társasági és egyéb juttatások, Összesen. Rows include various administrative and operational tasks.

F31

732

11/2022. (XV. 29.)

6. melléklet a ... (....) önkormányzati rendelethez

1. Az önkormányzathoz tartozó intézmények felhalmozási bevételei

adatok Ft-ban

| A   | B             | C              |                    | D                    |
|---|---------------|----------------|--------------------|----------------------|
|   |               | 2021. évi terv | 2021. évi IX. mód. | 2021. évi teljesítés |
| Devételek   |               |                |                    |                      |
| 1. TOP-1.2.1.15-SB1-2016-00010 Kisvárdai Nádasi ökológiai fejlesztése pénzügyi maradványból   | 36 754 875    | 36 754 875     | 36 754 875         |                      |
| 2. Járási köznevelési intézmények szakmai támogatása pénzügyi maradványból  | 4 000 000     | 4 000 000      | 4 000 000          |                      |
| 3. Kisvárdai lóközpont kialakítása, valamint multifunkciós csarnokokhoz tartozó parkoló kivételése pénzügyi maradványból  | 70 070 057    | 70 070 057     | 70 070 057         |                      |
| 4. TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00039 Biliárd környezet megteremtése Kisvárdán a zöldfelületek és közösségi terek megújításával pénzügyi maradványból                        | 545 423 196   | 545 423 196    | 545 423 196        |                      |
| 5. Nemzeti Stadionfejlesztési Program-Stadion pénzügyi maradványból   | 243 006 860   | 243 006 860    | 243 006 860        |                      |
| 6. Új Múzeum építése és tárlat kialakítása pénzügyi maradványból  | 1 879 896 250 | 1 879 896 250  | 1 879 896 250      |                      |
| 7. Infrastuktúra fejlesztés, ingatlanvásárlás- és fejlesztés, kiállításoktatás házáinak kialakítása 2065/2017. (XII.27.) Korm. határozat pénzügyi maradványból (800M) | 110 745 866   | 110 745 866    | 110 745 866        |                      |
| 8. Kisvárdai városfejlesztés (700 millió) pénzügyi maradvány  | 922 950       | 922 950        | 922 950            |                      |
| 9. Egyes települési önkormányzatok feladatainak támogatása 1818/2016. (XII.22.) Korm. hat. alapján  | 9 348         | 9 348          | 9 348              |                      |
| 10. Egyes települési önkormányzatok feladatainak támogatása 1818/2016. (XII.22.) Korm. hat. alapján (1,69M)   | 31 597 500    | 31 597 500     | 31 597 500         |                      |
| 11. Önkormányzati ühálózat és parkoló fejlesztés (490M) pénzügyi maradvány  |               | 36 412 791     | 36 412 791         |                      |
| 12. Somogyi R. és Csillag utcák járdainak felújítása támogatás értékű bevételeiből  |               | 497 561 395    | 5 676 900          |                      |
| 13. TOP-2.1.3-16SB2-2021-00055 Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztés  |               | 269 537 293    | 269 537 293        |                      |
| 14. Parkolók kialakítás csapadékvíz elvezetéssel, közvilágítás megv. érdekében (1869/2021. (XII.03.) Korm. hat.)  |               | 9 797 096      | 9 797 096          |                      |
| 15. Közfoglalkoztatás támogatás értékű bevétele   |               | 1 109 554 500  | 1 109 000 000      |                      |
| 16. Kisvárdai vízellátó rendszerének és szennyvízelvezető telepének fejlesztése a 1436/2021. (VII.2.) Korm. hat.  | 66 040 000    | 66 040 000     | 26 279 690         |                      |
| 17. Nyitólépcső, ivóvíz és szennyvíz hálózat bővítése   | 2 500 000     | 2 500 000      | 2 668 512          |                      |
| 18. Kőbányák vízszintszabályozása   |               | 114 300 000    | 110 030 000        |                      |
| 19. Kőbányák vízszintszabályozása   | 3 635 000     | 3 635 000      | 3 635 000          |                      |
| 20. Ingatlan értékesítés  |               | 148 310        | 148 310            |                      |
| 21. Ingatlankezelés építéssel pénzügyi maradványból   |               | 500 000        | 500 000            |                      |
| 22. Váraday J. Városi Könyvtár pénzügyi maradvány   |               | 230 043        | 230 043            |                      |
| 23. Rétközi Múzeum pénzügyi maradvány   |               | 182 865        | 182 865            |                      |
| 24. Kisvárdai Egységesített Óvoda pénzügyi maradvány  |               | 612 967        | 612 967            |                      |
| 25. Váraday Egészségügyi Alapellátás pénzügyi maradvány   |               | 17 958 195     | 17 958 195         |                      |
| 26. Kisvárdai Polgármesteri Hivatal pénzügyi maradvány  |               | 4 369 995      | 5 500 000          |                      |
| 27. Kisvárdai Városi Könyvtár és Művelődési Központ támogatás értékű bevétele   |               |                | 364 000            |                      |
| 28. A 1879/2020. (XII.4.) Korm. határozat alapján kapott (Városi háznak továbbadott) támogatás  |               |                | 13 451 000         |                      |
| 29. Kisvárdai Városi Könyvtár és Művelődési Központ tárgyi eszköz értékesítés   | 277 938 096   | 445 120 797    | 441 120 797        |                      |
| 30. Helyi (tárgyi) eszköz értékesítés   |               |                |                    |                      |
| 31. Önkormányzat pénzügyi maradvány (kötvény, alkülszállít) számla)   | 3 272,540 000 | 5 600 888 149  | 5 497 532 373      |                      |
| 32. Összesen  |               |                |                    |                      |

733

11/2022.(10.29.)

8. melléklet a ... (..) önkormányzati rendelethez

2. Az önkormányzathoz tartozó intézmények felhalmozási kiadásai

adatok Ft-ban

| A   | B              | C                    | D                    |
|---|----------------|----------------------|----------------------|
|   | 2021. évi forv | 2021. évi I. n. mód. | 2021. évi teljesítés |
| Kiadások  | 2 102 260 762  | 4 028 893 307        | 192 469 634          |
| 31. <b>Barátságos felhalmozási kiadások:</b>  |                |                      |                      |
| 32. TOP-1.2.1-15-SB1-2016-00010 Kiszáradt Nádás-tó ökoturisztikai fejlesztése   | 36 754 875     | 36 754 875           | 63 391 472           |
| 33. Nemzeti Szabadtér - Egészség Sportpark Program keretében megvalósuló sportpark beépítés                               | 11 290 300     | 17 640 300           | 16 948 809           |
| 34. Járásszékhely műzeumnak eszközök (átmunkálások) beszerzése  | 4 196 380      | 4 196 380            | 3 999 230            |
| 35. Nemzeti Stadionfejlesztési Program-Stadion  | 243 006 860    | 243 006 860          |                      |
| 36. Új Múzeum építési és (új) ház kialakítása   | 1 680 000 000  | 1 680 000 000        | 19 050 000           |
| 36. Új Múzeum építési és (új) ház kialakítása   |                |                      |                      |
| 37. Infravörös fejlesztés, Ingatlanvédelmi- és fejlesztés, közlekedési közlekedési kiadások 2065/2017. (XII.27.)          | 104 742 347    | 104 742 347          |                      |
| 37. Körny. határozat pénzügyarányból (800M)   |                | 497 561 393          | 13 246 100           |
| 38. TOP-2.1.3-16SB2-2021-00055 Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztés                                      |                | 1 109 554 500        |                      |
| 38. TOP-2.1.3-16SB2-2021-00055 Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztés                                      |                |                      |                      |
| 39. Kiszáradt vízellátó rendszerének és szennyvízelvezető telepének fejlesztése n 1436/2021.(VII.2.) Korm. hat. alapján   |                | 269 537 293          | 20 700 000           |
| 40. Parkoló kialakítás egyenlítővíz elvezetés, közvilágítás megv. érdekében (1869/2021.(XII.03.) Korm. hat.)              |                | 2 000 000            |                      |
| 41. Hegedűs kert utca lámpahálózatának kiegészítés  | 3 500 000      | 3 500 000            | 4 358 109            |
| 42. Számítástechnikai, egyéb tárgyi eszközök beszerzése (Önkormányzat)  | 15 000 000     | 15 000 000           | 14 687 000           |
| 43. Személygépkocsi vásárlás (jogalkotó, igazgatási tevékenység)  | 2 000 000      | 2 000 000            |                      |
| 44. LRD tábla elhelyezés (Közfürdő)   |                | 6 700 000            | 3 072 210            |
| 45. Napellenes lámpatekerc kiegészítés (20 db)  |                |                      | 5 594 113            |
| 46. Kártalanítás  |                |                      | 6 883 402            |
| 47. Önkormányzati üléstervezés és parkoló fejlesztés (490M)   |                |                      | 4 473 448            |
| 48. TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00039 Elhely. környezet megteremtése Kiszáradt a zöldfelületek és közösségi terek megújításával | 500 000        | 1 112 967            | 559 700              |
| 49. Számítástechnikai, egyéb tárgyi eszközök beszerzése (PH)  |                | 1 427 000            | 1 011 995            |
| 50. Rétköl Múzeum tárgyi eszközök beszerzése  | 1 270 000      | 25 753 830           | 13 830 790           |
| 51. Városi Múzeum és Művelődési Központ tárgyi eszközök és gépjármű beszerzése  |                | 4 000 000            | 4 000 000            |
| 52. Városi Múzeum és Művelődési Központ használt tehergépjármű beszerzése   |                | 456 410              | 416 779              |
| 53. Városi Múzeum és Művelődési Központ használt tehergépjármű beszerzése   |                | 1 041 287            | 944 500              |
| 54. Városi Múzeum és Művelődési Központ használt tehergépjármű beszerzése   |                | 2 907 865            | 2 301 970            |
| 55. Városi Egészségügyi Alapellátás tárgyi eszközök beszerzése  | 947 965 437    | 1 014 355 110        | 118 769 693          |
| 56. <b>Felújítási felhalmozási kiadások:</b>  |                |                      |                      |
| 57. TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00039 Elhely. környezet megteremtése Kiszáradt a zöldfelületek és közösségi terek megújításával | 545 423 196    | 545 423 196          |                      |
| 58. Új Múzeum építési és (új) ház kialakítása   | 199 896 250    | 199 896 250          |                      |
| 58. Új Múzeum építési és (új) ház kialakítása   |                |                      |                      |
| 59. Körny. határozat (800M)   | 6 003 519      | 6 003 519            | 16 134 032           |
| 60. Kiszáradt hőközpont kialakítása, valamint művelődési központokhoz tartozó parkoló kivitelezése                        | 88 988 972     | 88 988 972           | 24 967 655           |
| 61. Önkormányzati üléstervezés és parkoló fejlesztés (490M)   | 31 597 500     | 31 597 500           | 1 524 000            |
| 62. Somogyi R. és Csillag utcák járótábla felújítása támogatás értéktől boytólól  |                | 56 019 678           | 6 266 900            |
| 63. TOP-2.1.3-16SB2-2021-00055 Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztés                                      |                | 369 995              | 369 994              |
| 64. Városi Múzeum és Művelődési Központ felújítása (székely, szőlőpad)  |                | 10 000 000           |                      |
| 65. Zrínyi térsz. park bekötés utjának aszfaltozás, boltív út felújítása  | 381 000        | 381 000              | 381 000              |
| 66. Magyar út óvoda tetőfelújítása  | 6 000 000      | 6 000 000            | 4 692 092            |
| 67. Bagolyvár szőlőpad vízmentesítése   | 3 635 000      | 3 635 000            | 2 239 932            |
| 68. Ingatlankezelés üllőfelújítás   | 66 040 000     | 66 040 000           | 54 301 088           |
| 69. Nyelvelvétel, ivóvíz és szennyvíz hálózaton végzett felújítások   |                |                      | 7 620 000            |
| 70. Felújítási munkák (Szent L. u. 58. sz. alatti ingatlan-kezelés; Magyar Házak Kft.)                                    |                |                      | 273 000              |
| 71. Városi egészségügyi Alapellátás ingatlan felújítás  | 224 089 801    | 418 723 775          | 27 717 534           |
| 72. <b>Egyéb felhalmozási kiadások:</b>   |                |                      |                      |
| 73. Közbiztonsági nyílás  | 4 500 000      | 4 500 000            | 500 000              |
| 74. Ingatlan vásárláshoz nyújtott támogatás   | 1 035 477      | 1 035 477            | 1 035 477            |
| 75. Kiszáradt Városfejlesztés (700M) támogatás értéktől kiadás (támogatás visszafizetése)                                 | 9 348          | 9 348                | 517 351              |
| 76. Egyes települési önkormányzatok feladatának támogatása 1818/2016.(XII.22.) Korm. hat. alapján (1,69M)                 | 7 470 550      | 7 470 550            |                      |
| 77. Huskóvár Tűzoltó-központ felújítás keretében átadott pénzeszközök a Felújítási Ügyintézkedés részére                  | 10 000 000     | 31 000 000           | 23 664 706           |
| 78. Felhalmozási elszámolásból eredő visszafizetések  |                | 4 369 295            |                      |
| 79. Kv.-I Városi Múzeum és Művel. Közp. részére átadott kulturális támogatás a 1879/2020.(XII.4.) Korm. hat. alapján      |                | 5 500 000            |                      |
| 80. Kv.-I Intézményi költségvetés Nonprofit Kft. részére nyújtott támogatás   | 201 068 426    | 364 838 403          |                      |
| 81. Tartalék (kötvényből, elkülönítve pénzeszközök)   | 3 274 310 000  | 5 461 972 194        | 345 986 861          |
| 82. Összesen:   |                |                      |                      |

1112022 (10.29)  
 9. melléklet a (...) önkormányzati rendelethez

2021. évi állományi létszámadatok

| Sorszám | Megnevezés                      | 2021. évi<br>állományi<br>létszám | 2021. évi<br>módosított<br>létszám | 2021. évi<br>létszám |
|---------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|----------------------|
| 1.      | Városi Könyvtár                 | 6                                 | 5                                  | 5                    |
| 2.      | Várszínház és Művészetek Háza   | 7                                 | 7                                  | 7                    |
| 3.      | Városi Egészségügyi Alapellátás | 22                                | 24                                 | 22                   |
| 4.      | Önkormányzat                    | 16                                | 2                                  | 2                    |
| 5.      | - ebből EFOP                    | 14                                | 0                                  | 0                    |
| 6.      | Kisvárdai Polgármesteri Hivatal | 35                                | 37                                 | 37                   |
| 8.      | Rétközi Múzeum                  | 3                                 | 3                                  | 3                    |
| 9.      | Kisvárdai Egyesített Óvoda      | 60                                | 62                                 | 62                   |
| 10.     | Közfoglalkoztatottak            | 186                               | 188                                | 188                  |
|         | <b>Összesen:</b>                | <b>335</b>                        | <b>326</b>                         | <b>302</b>           |

734

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

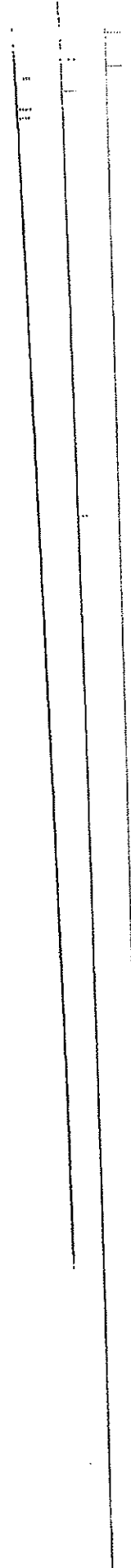
11.2022.10.29

10. melléklet a ... (..) önkormányzati rendelethez

Kisvárdai Város Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

| A                                      |  | B                                   | C                                   | D                                   | E                                   | F                                   | G                                   | H                                   | I                                   | J                                   |
|--|--|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Fennálló hitelek és kötelezettségek    |  | Fennálló hitelek és kötelezettségek | Fennálló hitelek és kötelezettségek | Fennálló hitelek és kötelezettségek | Fennálló hitelek és kötelezettségek | Fennálló hitelek és kötelezettségek | Fennálló hitelek és kötelezettségek | Fennálló hitelek és kötelezettségek | Fennálló hitelek és kötelezettségek | Fennálló hitelek és kötelezettségek |
| Működési költségvetés                  |  | Működési költségvetés               | Működési költségvetés               | Működési költségvetés               | Működési költségvetés               | Működési költségvetés               | Működési költségvetés               | Működési költségvetés               | Működési költségvetés               | Működési költségvetés               |
| 2022                                   |  | 2022                                | 2022                                | 2022                                | 2022                                | 2022                                | 2022                                | 2022                                | 2022                                | 2022                                |
| Folyószámlahitel (Naptári éven belüli) |  | -                                   | -                                   | 0                                   | 0                                   | -                                   | -                                   | -                                   | -                                   | -                                   |
| Munkabérhitel (Naptári éven belüli)    |  | -                                   | -                                   | 0                                   | 0                                   | -                                   | -                                   | -                                   | -                                   | -                                   |
| Éven belüli hitelek összesen           |  | 0                                   | 0                                   | 0                                   | 0                                   | 0                                   | 0                                   | 0                                   | 0                                   | 0                                   |
| Minősszesen:                           |  | 0                                   | 0                                   | 0                                   | 0                                   | 0                                   | 0                                   | 0                                   | 0                                   | 0                                   |

737





11. melléklet a ... (..) évi költségvetési törvényhez

11. melléklet a ... (..) évi költségvetési törvényhez  
**Eszközök és források 2021. évi mérlege**

| Eszközök                                      | Előző év       | Tárgy év       |
|---|----------------|----------------|
| Immateriális javak                            | 24 354 147     | 306 762        |
| Ingatlanok                                    | 16 794 255 676 | 16 620 839 779 |
| Gépek, berendezések felszerelések, járművek   | 285 883 253    | 241 515 148    |
| Beruházások, felújítások                      | 3 616 436 587  | 3 126 125 311  |
| Tárgyi eszközök értékelésének módosítása      | 20 696 575 516 | 19 988 480 238 |
| Tárgyi eszközök összesen                      | 38 795 299     | 38 795 299     |
| Részvételések                                 | 0              | 0              |
| Értékpapírok                                  |                |                |
| Befektetett pénzügyi eszközök                 | 38 795 299     | 38 795 299     |
| Befektetett pénzügyi eszközök                 |                |                |
| Koncesszióba, vagyontulajdonba adott eszközök |                |                |
| Befektetett eszközök összesen                 | 20 739 724 962 | 20 027 782 299 |
| Vásárolt készletek                            |                |                |
| Árúirok, követelés fejében átvett készletek   |                |                |
| Egyéb készletek                               |                |                |
| Befejezetlen term., félkész term., készterm.  |                |                |
| Készletek összesen                            | 0              | 0              |
| Értékpapírok                                  |                |                |
| Felhalmozott eszközök összesen                |                |                |
| Hosszú lejáratú befutók                       | 1 965 480      | 3 376 980      |
| Pénzügyi eszközök, értékpapírok, értékpapírok | 3 406 337 344  | 5 035 088 894  |
| Kincstárban kívüli forrászámok                | 760 563 816    | 662 607 215    |
| Kincstárban vezetett forrászámok              | 47 542 987     | 74 632 389     |
| Devízszámlák                                  | 4 216 409 627  | 5 775 705 478  |
| Pénzeszközök összesen                         | 761 145 042    | 741 949 629    |
| Költségvetési évben esedékes követelések      |                |                |
| Költségvetési évben követően esedékes követ.  | 35 486 656     | 5 332 000      |
| Követelés jellegű sajátos elszámolások        | 796 631 698    | 747 281 629    |
| Követelések összesen                          | 64 942 205     | 14 975 307     |
| Egyéb sajátos elszámolások                    |                |                |
| Egyéb sajátos elszámolások                    |                |                |
| Értékpapírok, bef. aktív időbeli elhat.       |                |                |
| Költségek ráfordítások aktív időbeli elhat.   |                |                |
| Halasztott ráfordítások                       |                |                |
| Eszközök összesen                             | 25 837 708 492 | 26 536 189 614 |

források forrásból

| Források  | Előző év       | Tárgy év       |
|---|----------------|----------------|
| Nemzeti vagyoni indikátorok értéke                | 14 054 610 108 | 14 054 610 108 |
| Egyéb eszközök indikátorok értéke és vált.        | 1 516 529 606  | 1 516 529 606  |
| Nemzeti vagyoni változásai                        | -983 822 370   | -983 822 370   |
| Felhalmozott eredmény                             | 548 006 545    | 1 123 161 341  |
| Működési eredmény                                 | 575 154 796    | 912 789 800    |
| Saját tőke összesen                               | 15 710 478 685 | 16 623 268 485 |
| Költségvetési évben esedékes kötelezettségek      | 111 593 669    | 55 836 592     |
| Költségvetési évben követően esedékes köt.        | 35 590 791     | 36 261 717     |
| Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások        | 19 614 356     | 19 972 558     |
| Kötelezettségek összesen                          | 166 798 796    | 112 020 867    |
| Egyéb sajátos forrásból elszámolások              |                |                |
| Kincstár számlavezetéssel kapcsolatos elsz.       |                |                |
| Értékpapírok, ráfordítások passzív időbeli elhat. | 9 880 842 492  | 9 715 982 575  |
| Halasztott eredményzáró bevételek                 | 79 588 519     | 84 917 687     |
| Passzív időbeli elhatolások                       | 9 960 431 011  | 9 800 900 262  |
| Források összesen                                 | 25 837 708 492 | 26 536 189 614 |

736

11/2022. (IV.29)

42. melléklet a ... önkormányzati rendelethez

Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervezetek 2021. évi mérlege

ESZKÖZÖK

adatok Ft-ban

| MEGNEVEZÉS                                      | Városi Kiszámlák | Városi és Művelődési Ház | Egészségügyi Alapellátás | Régióközi Műzeum | Kisvárdai Egyesített Gyógyintézet | Kisvárdai Polgármesteri Hivatal | Önkormányzat   | ÖSSZESEN       |
|---|------------------|--------------------------|--------------------------|------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------------|----------------|
| Vagyoni értékek                                 |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 | 506 762        | 506 762        |
| Szellemi javak                                  |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 | 506 762        | 506 762        |
| Immateriális javak értékelésének                | 0                | 0                        | 0                        | 0                | 0                                 | 0                               | 16 331 910 490 | 16 620 839 779 |
| Immateriális javak összesen                     | 134 673 907      | 97 490 449               | 34 833 091               | 21 911 842       | 425 482                           | 0                               | 205 311 310    | 241 515 148    |
| Ingatlanok                                      | 543 000          | 27 774 392               | 5 158 912                | 2 302 052        | 0                                 | 0                               | 3 126 125 311  | 3 126 125 311  |
| Gépek, berendezések felszerelések, járművek     |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Berendezések felújítások                        |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Tárgyi eszközök értékelésének                   | 135 216 907      | 125 264 841              | 40 812 003               | 24 213 894       | 425 482                           | 0                               | 19 663 347 111 | 19 988 480 258 |
| Tárgyi eszközök összesen                        |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 | 38 795 299     | 38 795 299     |
| Részesedések                                    |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Értékpapírok                                    |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Befektetett pénzügyi eszköz értékelésének       |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Befektetett pénzügyi eszközök                   |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Koncessziók, vagyontulaj. be adott eszköz       |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Befektetett eszközök összesen                   | 135 216 907      | 125 264 841              | 40 812 003               | 24 213 894       | 425 482                           | 0                               | 19 702 649 172 | 20 027 782 295 |
| Vásárolt készletek                              |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Ásszolg. követelés fejében átvett készletek     |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Egyéb készletek                                 |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Befizetetlen term. felkész. term. készlet       |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Készlet értékelésének                           |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Készletek összesen                              |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Értékpapírok                                    |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Forrásszámlák összesen                          |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Részv. lejárati betétek                         | 331 970          | 455 480                  | 239 690                  | 239 690          | 458 620                           | 141 075                         | 1 750 145      | 3 376 980      |
| Forrásszámlák, esedékek, befizetésnyelvek       | 53 240           | 30 963 807               | 22 803 147               | 4 904 136        | 85 131                            | 307 454                         | 5 638 679 194  | 5 697 696 109  |
| Forrásszámlák                                   |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 | 74 652 389     | 74 652 389     |
| Dévízszámlák                                    |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Időleges pénzeszközök                           | 385 210          | 31 419 287               | 22 803 147               | 5 145 826        | 545 751                           | 348 529                         | 5 715 061 728  | 5 775 785 478  |
| Pénzeszközök összesen                           |                  | 109 500                  | 395 515                  | 1 309 547        |                                   | 3 328 610                       | 736 306 457    | 741 949 629    |
| Költségvetési évben esedékes követelések        |                  | 1 000 000                | 126 000                  |                  |                                   | 420 000                         | 3 786 000      | 5 332 000      |
| Költségvetési évben törvényt esedékes köv.      |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Követelési jelleget jelölő számsz. elszámolások |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Követelések összesen                            | 87 441           | 7 873 428                | 395 515                  |                  |                                   |                                 |                | 395 515        |
| Egyéb számsz. elszámolási elszámolások          |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Prémiumnyeremény bet. alv. időbeli elv.         |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Költségek, ráfordítások alv. időbeli elv.       |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Előirányzatok                                   |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Alv. időbeli elv. elv.                          |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Előirányzatok összesen                          |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Alv. időbeli elv. elv.                          |                  |                          |                          |                  |                                   |                                 |                |                |
| Előirányzatok összesen                          | 135 689 538      | 165 667 056              | 63 732 180               | 30 769 233       | 963 233                           | 4 564 921                       | 26 154 203 008 | 26 536 189 614 |

737

11/2022 (XV. 29)

13. melléklet a ... önkormányzati rendelethez

Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek 2021. évi mérlege

**FORRÁSOK**

adatok Ft-ban

| MEGNEVEZÉS                                       | Városi Könyvtár | Városi és Műv. Háza | Egészségügyi Alapellátás | Rékföldi Múzeum | Kisvárdai Egyesített Óvoda | Kisvárdai Polgármesteri Hivatal | Önkormányzat   | ÖSSZESEN       |
|--|-----------------|---------------------|--------------------------|-----------------|----------------------------|---------------------------------|----------------|----------------|
| Nemzeti vagyon, ingatlanok értéke                | 167 094 000     | 169 226 566         | 80 955 159               | 25 857 842      |                            | 52 985 206                      | 13 558 491 335 | 14 054 610 108 |
| Nemzeti vagyon változása                         |                 |                     |                          |                 | 279 871                    | 4 524 171                       | 1 471 015 389  | -983 822 370   |
| Egyéb eszközök, ingatlanok értéke és vált.       | 3 336 000       | 8 892 313           | 23 395 436               | 4 538 376       | -22 346 647                | -68 356 215                     | 1 335 894 309  | 1 123 161 341  |
| Felhalmozott eredmény                            | -39 578 589     | -11 500 107         | -67 110 729              | -3 840 681      | -93 418                    | -4 101 654                      | 909 162 806    | 912 789 800    |
| Mérleg szerinti eredmény                         | 2 378 427       | -5 118 950          | 7 743 389                | 2 819 200       | -22 160 194                | -14 948 492                     | 16 290 741 469 | 16 625 268 485 |
| Saját tőke összesen                              | 133 729 838     | 161 499 822         | 44 981 305               | 29 424 757      |                            |                                 | 54 915 498     | 55 836 592     |
| Kötségvetési évben esedékes kötelezettségek      | 7 108           | 363 226             |                          | 14 448          | 454 268                    | 82 044                          | 36 261 717     | 36 261 717     |
| Kötségvetési évet követően esedékes köt.         |                 | 1 220 722           |                          | -14 448         | 454 268                    |                                 | 18 701 836     | 19 922 538     |
| Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások       | 7 108           | 1 583 948           | 0                        |                 |                            | 82 044                          | 109 879 051    | 112 020 867    |
| Kötelezettségek összesen                         |                 |                     |                          |                 |                            |                                 |                |                |
| Egyéb sajátos finanszírozási elszámolások        |                 |                     |                          |                 |                            |                                 |                |                |
| Kintosítási számlavezetéssel kapcsolatos elsz.   |                 |                     |                          |                 |                            |                                 |                |                |
| Kintosítási számlavezetéssel kapcsolatos elsz.   |                 |                     |                          |                 |                            |                                 |                |                |
| Eredményszumáléti passzív időbeli elhat.         | 1 952 612       | 2 583 286           | 18 750 875               | 1 324 473       | 22 675 159                 | 19 431 369                      | 9 754 182 488  | 9 800 900 262  |
| Kölességek, időfordítások passzív időbeli elhat. |                 |                     |                          |                 |                            |                                 |                |                |
| Halasztott eredményszumáléti bevételek           | 1 952 612       | 2 583 286           | 18 750 875               | 1 324 473       | 22 675 159                 | 19 431 369                      | 9 754 182 488  | 9 800 900 262  |
| Passzív időbeli elhatolások                      |                 |                     |                          |                 |                            |                                 |                |                |
| Források összesen                                | 135 689 538     | 165 667 056         | 63 732 180               | 30 765 658      | 969 233                    | 4 564 921                       | 26 134 803 008 | 26 536 189 614 |

738

14. melléklet a J/(-) önkormányzati rendelethez  
 112022. (10.29.)

Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek  
 tárgyi eszközeinek állományváltozása

739

adatok Ft-ban

| Megnevezés                           | Városi<br>Könyvtár | Városi és<br>Műv. Háza | Egészségügyi<br>Alapellátás | Rétközi<br>Múzeum | Kisvárdai<br>Egyesített<br>Órda | Kisvárdai<br>Polgármesteri<br>Hivatal | Önkormányzat          | Összesen              |
|--------------------------------------|--------------------|------------------------|-----------------------------|-------------------|---------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Ingarlanok 2020                      | 134 673 907        | 101 033 564            | 35 814 028                  | 21 911 842        | 0                               | 0                                     | 16 500 822 335        | 16 794 255 676        |
| Ingarlanok 2021                      | 134 673 907        | 97 490 449             | 34 853 091                  | 21 911 842        | 0                               | 0                                     | 16 331 910 490        | 16 620 839 779        |
| Gépek, berendezések 2020             | 406 415            | 19 693 786             | 5 434 417                   | 2 308 318         | 0                               | 15 879                                | 258 024 438           | 285 883 253           |
| Gépek, berendezések 2021             | 543 000            | 27 774 392             | 5 158 912                   | 2 302 052         | 425 482                         | 0                                     | 205 311 310           | 241 515 148           |
| Beruházások 2020                     | 0                  | 0                      | 0                           | 0                 | 0                               | 0                                     | 3 616 436 587         | 3 616 436 587         |
| Beruházások 2021                     | 0                  | 0                      | 0                           | 0                 | 0                               | 0                                     | 3 126 125 311         | 3 126 125 311         |
| <b>Tárgyi eszközök összesen 2020</b> | <b>135 080 322</b> | <b>120 727 350</b>     | <b>41 248 445</b>           | <b>24 220 160</b> |                                 | <b>15 879</b>                         | <b>20 375 283 360</b> | <b>20 696 575 516</b> |
| <b>Tárgyi eszközök összesen 2021</b> | <b>135 216 907</b> | <b>125 264 841</b>     | <b>40 012 003</b>           | <b>24 213 894</b> | <b>425 482</b>                  | <b>0</b>                              | <b>19 663 347 111</b> | <b>19 988 480 238</b> |

11/2022. (XV. 29.)

740

Egyszerűsített éves pénzügyi jelentés  
2021. év

adatok Ft-ban

| Szr. szám        | Megnevezés   | Előrel. előirányzat  | Módosított előirányzat | Teljesítés           | %         |
|------------------|--|----------------------|------------------------|----------------------|-----------|
| <b>KIADÁSOK</b>  |  |                      |                        |                      |           |
| 1.               | Személyi juttatások  | 920 084 002          | 1 041 748 173          | 982 804 349          | 94        |
| 2.               | Munkaadókat terhelő járulékok                                    | 136 212 507          | 157 379 471            | 132 821 182          | 84        |
| 3.               | Dologi és egyéb folyó kiadások                                   | 2 236 228 819        | 2 403 179 771          | 1 420 735 054        | 59        |
| 4.               | Működési célú támogatásértéki kiadás, egyéb támogatás            | 4 508 000            | 189 209 039            | 177 789 537          | 94        |
| 5.               | Államháztartáson kívülről végleges működési pénzeszköz átadás    | 176 407 997          | 115 693 610            | 107 720 080          | 93        |
| 6.               | Ellátottak pénzbeli juttatásai                                   | 63 950 000           | 74 150 000             | 56 332 758           | 76        |
| 7.               | Felújítás  | 947 965 437          | 1 014 355 110          | 118 769 693          | 12        |
| 8.               | Felhalmozási kiadások  | 2 102 260 762        | 4 028 893 309          | 199 469 634          | 5         |
| 9.               | Felhalmozási célú tám. értéki kiadások, egyéb támogatás          | 18 515 375           | 49 383 370             | 27 217 534           | 55        |
| 10.              | Műk. célú visszatér. tám. nyújt. és visszatér.                   | 550 000              | 550 000                | 217 500              | 40        |
| 11.              | Államháztartáson kívülről végleges felhalmoz. pénzeszköz átadás  | 4 500 000            | 4 500 000              | 500 000              | 11        |
| 12.              | Költségek nyújtása és törlesztés                                 | 6 611 182 899        | 9 079 043 853          | 3 224 377 321        | 36        |
| 13.              | Költségvetési pénzügyi kiadások összesen                         |                      |                        |                      |           |
| 14.              | Hosszú lejáratú hitelek  |                      |                        |                      |           |
| 15.              | Rövid lejáratú hitelek   |                      |                        |                      |           |
| 16.              | Likviditási célú hitelek   | 350 000 000          | 350 000 000            | 0                    | 0         |
| 17.              | Finanszírozási kiadások összesen                                 | 350 000 000          | 350 000 000            | 0                    | 0         |
| 18.              | <b>Pénzügyi kiadások (13+17)</b>                                 | <b>6 961 182 899</b> | <b>9 429 043 853</b>   | <b>3 224 377 321</b> | <b>34</b> |
| 19.              | Pénzügyi nélküli kiadások  | 734 765 178          | 1 004 365 279          |                      |           |
| 20.              | Továbbadás (lebonyolítás) célú kiadás                            |                      |                        |                      |           |
| 21.              | Értékpapírok beváltása, vásárlása                                |                      |                        | 35 567 954           | 100       |
| 22.              | Államháztartáson belüli megelőleg. visszafizetés                 | 35 567 954           | 35 567 954             |                      |           |
| 23.              | <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (20+21+22)</b>                              | <b>7 731 516 031</b> | <b>10 468 977 086</b>  | <b>3 259 945 275</b> | <b>31</b> |
| <b>BEVÉTELEK</b> |  |                      |                        |                      |           |
| 24.              | Intézményi működési bevételek                                    | 853 350 859          | 859 971 489            | 385 595 651          | 45        |
| 25.              | Önkormányzatok sajátos működési bevételei                        | 873 700 000          | 1 036 200 000          | 1 032 623 459        | 100       |
| 26.              | Működési célú támogatásértéki bevétel, egyéb támogatás           | 582 480 804          | 750 053 118            | 654 209 959          | 87        |
| 27.              | Államháztartáson kívülről végleges működési pénzeszköz átvetel   | 0                    | 0                      | 0                    | 0         |
| 28.              | Felhalmozási és tőke jellegű bevételek                           | 66 040 000           | 180 340 000            | 150 124 702          | 83        |
| 29.              | Felhalmozási célú tám. értéki bevétel, egyéb támogatás           | 4 000 000            | 1 949 191 265          | 1 453 882 275        | 75        |
| 30.              | Államháztartáson kívülről végleges felhalmoz. pénzeszköz átvetel | 0                    | 0                      | 0                    | 0         |
| 31.              | Támogatások, kiegészítések                                       | 1 004 262 307        | 1 071 171 313          | 1 071 171 313        | 100       |
| 32.              | Költségek igénybevétele és visszatérítéso                        | 3 000 000            | 4 200 000              | 4 999 172            | 119       |
| 33.              | Költségvetési pénzügyi bevételek összesen                        | 3 386 833 970        | 5 851 127 185          | 4 752 516 531        | 81        |
| 34.              | Hosszú lejáratú hitelek felvétele                                |                      |                        |                      |           |
| 35.              | Rövid lejáratú hitelek felvétele                                 |                      |                        |                      |           |
| 36.              | Likvid hitelek felvétele   | 350 000 000          | 350 000 000            | 0                    | 0         |
| 37.              | Finanszírozási bevételek összesen                                | 350 000 000          | 350 000 000            | 0                    | 0         |
| 38.              | <b>Pénzügyi bevételek</b>  | <b>3 736 833 970</b> | <b>6 201 127 185</b>   | <b>4 752 516 531</b> | <b>77</b> |
| 39.              | Pénzügyi nélküli bevételek                                       | 3 959 114 107        | 4 232 281 947          | 4 232 281 947        | 100       |
| 40.              | Továbbadás (lebonyolítás) célú bevétel                           |                      |                        |                      |           |
| 41.              | Értékpapírok értékesítése, kibocsátása                           |                      |                        | 36 261 717           | 102       |
| 42.              | Államháztartáson belüli megelőlegesítések                        | 35 567 954           | 35 567 954             |                      |           |
| 43.              | <b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>  | <b>7 731 516 031</b> | <b>10 468 977 086</b>  | <b>9 021 060 195</b> | <b>86</b> |
| 44.              | Költségvetési bevételek és kiadások különbsége                   | -3 224 348 929       | -3 227 916 668         | 1 528 139 210        |           |
| 45.              | Finanszírozási műveletek eredményo                               | 0                    | 0                      | 0                    | 0         |
| 46.              | Továbbadási célú bevételek és kiadások különbsége                | 0                    | 0                      | 693 763              |           |
| 47.              | Aktív és passzív pénzügyi műveletek egyenlege                    | 0                    | 0                      | 0                    | 0         |

16. melléklet a 11/2022. (II. 22.) önkormányzati rendelethez

## KIMUTATÁS

a 2021. évi pénzügyi maradványról

adatok Ft-ban

| A                                  | B                   | C                          | D                                   | E                      | F   | G                                | H                     | I                                |
|------------------------------------|---------------------|----------------------------|-------------------------------------|------------------------|---|----------------------------------|-----------------------|----------------------------------|
|                                    | Előző évi maradvány | Alaptevékenység maradványa | Vállalkozási tevékenység maradványa | Összes maradvány (C+D) | Alaptev. kötelezettség-vállalással terhelt maradványa | Alaptev. szabad maradványa (C-F) | Jövőbegtört maradvány | Jövőbegtörtből elvonni maradvány |
| Megnevezés                         |                     |                            |                                     |                        |   |                                  |                       |                                  |
| Várdai István Városi Könyvtár      | 148 310             | 385 210                    |                                     | 385 210                | 385 210   | 0                                | 385 210               | 0                                |
| Városi Könyvtár és Művelődési Hely | 50 541 107          | 31 198 565                 |                                     | 31 198 565             | 31 198 565  | 0                                | 31 198 565            | 0                                |
| Városi Egészségügyi Alapellátás    | 8 755 865           | 22 929 147                 |                                     | 22 929 147             | 22 929 147  | 0                                | 22 929 147            | 0                                |
| Kisvárdai Egységes Óvoda           | 230 043             | 543 751                    |                                     | 543 751                | 543 751   | 0                                | 543 751               | 0                                |
| Rétközi Műzeum                     | 4 810 956           | 5 143 826                  |                                     | 5 143 826              | 5 143 826   | 0                                | 5 143 826             | 0                                |
| Összesen                           | 64 486 281          | 60 200 499                 |                                     | 60 200 499             | 60 200 499  | 0                                | 60 200 499            | 0                                |
| Kisvárdai Polgármesteri Hivatal    | 612 967             | 768 529                    |                                     | 768 529                | 768 529   | 0                                | 768 529               | 0                                |
| Önkormányzat                       | 4 167 182 699       | 5 700 145 892              |                                     | 5 700 145 892          | 5 700 145 892   | 0                                | 5 700 145 892         | 0                                |
| Mindösszesen                       | 4 232 281 947       | 5 761 114 920              |                                     | 5 761 114 920          | 5 761 114 920   | 0                                | 5 761 114 920         | 0                                |

741

11/2022. (XV. 23.)

742

Az önkormányzati ingatlanvagyon nagyság és összetétele 2021. december 31-i fordulónappal

Kataszteri napló

| Vagyon jellege               | Bruttó érték (eFt) |
|------------------------------|--------------------|
| Önkormányzat vagyona         | 12 952 354         |
| Intézményi vagyon            | 138 763            |
| Üzemeltetésre átadott vagyon | 10 000 349         |
| <b>Összes vagyon</b>         | <b>23 091 466</b>  |

| Vagyon jellege              | Bruttó érték (eFt) | Terület (m <sup>2</sup> ) |
|-----------------------------|--------------------|---------------------------|
| Forgalomképes               | 5 313 967          | 952 314                   |
| Korlátozottan forgalomképes | 10 766 137         | 848 334                   |
| Forgalomképtelen            | 7 011 362          | 1 608 334                 |
| <b>Összes vagyon</b>        | <b>23 091 466</b>  | <b>3 408 982</b>          |

| Forgalomképesség            | Vagyon jellege               | Bruttó érték (eFt) |
|-----------------------------|------------------------------|--------------------|
| Forgalomképes               | Önkormányzat vagyona         | 4 802 581          |
|                             | Intézményi Vagyon            | 0                  |
|                             | Üzemeltetésre átadott vagyon | 511 386            |
|                             | <b>Összesen</b>              | <b>5 313 967</b>   |
| Korlátozottan forgalomképes | Önkormányzat vagyona         | 2 236 201          |
|                             | Intézményi vagyon            | 138 763            |
|                             | Üzemeltetésre átadott vagyon | 8 391 173          |
|                             | <b>Összesen</b>              | <b>10 766 137</b>  |
| Forgalomképtelen            | Önkormányzat vagyona         | 5 913 572          |
|                             | Intézményi vagyon            | 0                  |
|                             | Üzemeltetésre átadott vagyon | 1 097 790          |
|                             | <b>Összesen</b>              | <b>7 011 362</b>   |

743

11/2022.(IV.29)  
 18. melléklet a .../.../... önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások (kedvezmények)  
 2021. évre

*adatok Ft-ban*

| Sorszám | Bevételi jogcím    | Kedvezmény nélküli elérhető tervezett bevétel | Kedvezmény nélküli elérhető teljesített bevétel | Tervezett kedvezmények összege | Teljesített kedvezmények összege |
|---------|--------------------|---|---|--------------------------------|----------------------------------|
| 1.      | Gépjármű adó       |   |   |                                |                                  |
| 2.      | Közmű adó          | 72 000 000                                    | 66 263 161                                      | 11 649 000                     | 12 444 000                       |
| 3.      | Talajterhelési díj | 1 100 000                                     | 873 186   | 3 424 000                      | 2 644 000                        |
|         | <b>Összesen</b>    | <b>73 100 000</b>                             | <b>67 136 347</b>                               | <b>15 073 000</b>              | <b>15 088 000</b>                |



19. melléklet a 2022. (X. 29.)  
 (---) önkormányzati rendelethez

Az államháztartáson kívültre nyújtott támogatások teljesítésének részletezése 2021. évben

743

adatok Ft-ban

|    | A<br>Támogatói szervezet neve   | B<br>Támogatás célja                             | C<br>2021. évi terv | D<br>2021. évi módosítás | E<br>2021. évi teljesítés | F   |  |
|----|---|--|---------------------|--------------------------|---------------------------|-----|--|
|    |   |  |                     |                          |                           | %   |  |
| 1. | Civil szervezetek támogatása  | közösségi tevékenység                            | 1 000 000           | 1 000 000                | 252 028                   | 25  |  |
|    | Sporttevékenységek támogatása   | sporttevékenység                                 | 1 000 000           | 1 000 000                | 340 000                   | 34  |  |
| 2. | Sporttevékenységek támogatása (ebből 5 M falumozzási tám.)                    | városüzemeltetés, int. működtetés, közérkeztetés | 60 000 000          | 77 500 000               | 72 000 000                | 93  |  |
| 3. | Köznevelődési tevékenységek támogatása  | oktatás, kultúra, kórháznyitások                 | 2 000 000           | 2 000 000                | 622 340                   | 31  |  |
| 4. | Házorvosok támogatása   | eu. alapellátási tevékenység                     | 1 800 000           | 1 800 000                | 1 900 000                 | 106 |  |
| 5. | Idősek támogatása   | szabadidő tevékenység                            | 3 000 000           | 3 000 000                | 2 500 000                 | 83  |  |
| 6. | Covid-19 járványtalán összefüggő bevételek kompenzációjára irányuló támogatás | bevételek kompenzációjára irányuló támogatás     | 2 000 000           | 2 000 000                | 0                         | 0   |  |
| 7. | Egyház támogatása   | Sólya ház működtetése                            | 6 500 000           | 6 500 000                | 6 596 462                 | 101 |  |
| 8. | Összesen  |  | 77 300 000          | 94 800 000               | 84 210 830                | 89  |  |

20. melléklet a .../.../... (....) önkormányzati rendelethez  
 A1 | 2022. (X. 29.)

adatok forintban

**2021. évi feladatlapú és normatív támogatások elszámolása**

|  | EREDETI     | MÓDOSÍTOTT  | TÉNYLEGES   | ELTÉRÉS        |
|--|-------------|-------------|-------------|----------------|
| Önkormányzati támogatás                                  | 326 755 982 | 327 872 580 | 327 872 580 | 0              |
| Közköztartás, óvoda támogatás                            | 279 469 600 | 291 938 900 | 291 852 730 | -86 170        |
| Gyermekékeztetés és szünidei ékeztetés támogatás         | 130 994 645 | 105 208 500 | 105 735 540 | 527 040        |
| Szociális és gyermekjóléti feladatok                     | 68 006 600  | 71 397 959  | 71 397 959  | 0              |
| Könyvtári, közművelődési és műzeumi feladatok támogatása | 48 951 480  | 50 584 864  | 50 584 864  | 0              |
| Normatív és feladatlapú összesen:                        | 854 178 307 | 847 002 805 | 847 443 673 | 440 870        |
| Minimálbér miatti visszafizetés                          |             |             |             |                |
| <b>Ö/L feladatlapú visszafizetés</b>                     |             |             |             | <b>440 870</b> |
| <b>Önkormányzat pótlólagos támogatása/L feladatlapú</b>  |             |             |             | <b>0</b>       |

747

11/2022 (10.29)

746

20. melléklet a ... (..) önkormányzatiról szólóhoz

2021. évi feladatnapló állományi állománytás elszámolás

I. Önkormányzati feladatok előirányzatok, előirányzatok, feladatok elszám.

|  | Tervezett-<br>Előirányzat |                    | Előirányzat            |                    | Előirányzat (típus)    |          |
|--|---------------------------|--------------------|------------------------|--------------------|------------------------|----------|
|  | Tervezett-<br>Működés     | Összesen           | Létszám<br>Előirányzat | Összesen           | Létszám<br>Előirányzat | Összesen |
| I.1.1.1. Önkormányzat működésének        | 5 493 000                 | 206 389 360        | 16 843,0               | 206 389 360        | 16 843                 | 0        |
| I.1.1.2. Felépítés, - kiegészítő-gazd.   | 25 200                    | 21 077 280         |                        | 21 077 280         |                        | 0        |
| I.1.1.3. Felépítés, - kiegészítő-gazd.   |                           | 35 360 000         |                        | 35 360 000         |                        | 0        |
| I.1.1.4. - kiegészítő-gazd. Előirányzat  |                           | 2 925 312          |                        | 2 925 312          |                        | 0        |
| I.1.1.5. - kiegészítő-gazd. Előirányzat  |                           | 16 136 928         |                        | 16 136 928         |                        | 0        |
| I.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok   |                           | 45 478 800         |                        | 45 478 800         |                        | 0        |
| I.1.1.7. Lakossági köznevelési feladatok | 2 550                     | 504 900            |                        | 504 900            |                        | 0        |
| <b>Összesen</b>                          |                           | <b>327 872 560</b> |                        | <b>327 872 560</b> |                        | <b>0</b> |

II. Önkormányzati feladatok előirányzatok

| Önkormányzati feladatok                       | terv-műk. | terv-műk.          | terv-műk. | előirányzat        | előirányzat    |
|---|-----------|--------------------|-----------|--------------------|----------------|
|   | működés   | előirányzat        | működés   | előirányzat        | működés        |
| Önkormányzati feladatok                       | 365,0     | 37 490 000         | 385,7     | 37 567 140         | 66 180         |
| Önkormányzati feladatok előirányzatok         | 34,1      | 165 777 150        | 34,1      | 165 777 150        | 0              |
| Földm. köz. Szociális feladatok előirányzatok | 11,7      | 5 054 400          | 11,7      | 5 054 400          | 0              |
| Integrációs feladatok előirányzatok           | 6,0       | 9 686 000          | 6,0       | 9 686 000          | 0              |
| Integrációs feladatok előirányzatok           | 2,0       | 792 000            | 2,0       | 792 000            | 0              |
| Integrációs feladatok előirányzatok           | 21,0      | 72 664 200         | 23,0      | 72 996 000         | 331 800        |
| Integrációs feladatok előirányzatok           | 0,1       | 466 150            | 0,0       | 0                  | -466 150       |
| <b>Összesen</b>                               |           | <b>291 938 900</b> |           | <b>291 938 900</b> | <b>-66 180</b> |

III.5. Önkormányzati feladatok előirányzatok

| Önkormányzati feladatok               | Tervezett-<br>Működés | Tervezett-<br>Előirányzat | Előirányzat | Tervezett-<br>Előirányzat | Előirányzat    |
|---------------------------------------|-----------------------|---------------------------|-------------|---------------------------|----------------|
|                                       | működés               | előirányzat               | előirányzat | előirányzat               | működés        |
| Önkormányzati feladatok               | 27,15                 | 65 974 500                | 27,35       | 66 460 500                | 446 000        |
| Önkormányzati feladatok előirányzatok |                       | 37 910 175                |             | 37 910 175                | 0              |
| Önkormányzati feladatok előirányzatok | 4,66                  | 1 323 825                 | 4,78        | 1 364 865                 | 41 040         |
| <b>Összesen</b>                       | <b>4,67</b>           | <b>105 108 600</b>        | <b>4,81</b> | <b>105 735 640</b>        | <b>487 040</b> |

III. A települési önkormányzatok önkormányzati feladatok előirányzatok

| Működés                               | Tervezett |             | Előirányzat       |             | Tervezett         |             | Előirányzat |  |
|---------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|-------------|-------------------|-------------|-------------|--|
|                                       | Normál    | Előirányzat | Összesen          | Előirányzat | Összesen          | Előirányzat | Összesen    |  |
| Önkormányzati feladatok előirányzatok |           |             | 71 397 959        |             | 71 397 959        |             |             |  |
| <b>Összesen</b>                       |           |             | <b>71 397 959</b> |             | <b>71 397 959</b> |             |             |  |

IV. Munkaadókat terhelő feladatok

| Működés                                     | Tervezett-<br>Előirányzat |                   | Tervezett-<br>Előirányzat |             |
|---|---------------------------|-------------------|---------------------------|-------------|
|   | Normál                    | Összesen          | Összesen                  | Előirányzat |
| Munkaadókat terhelő feladatok előirányzatok | 1 210                     | 27 157 864        | 27 157 864                | 0           |
| Munkaadókat terhelő feladatok előirányzatok |                           | 12 460 000        | 12 460 000                | 0           |
| Munkaadókat terhelő feladatok előirányzatok |                           | 1 027 000         | 1 027 000                 | 0           |
| Munkaadókat terhelő feladatok előirányzatok |                           | 60 670 864        | 60 670 864                | 0           |
| <b>Összesen</b>                             |                           | <b>60 670 864</b> | <b>60 670 864</b>         | <b>0</b>    |

11/2022.(XV.29.)  
1. függelék a .../.../... önkormányzati rendelethez

747

Szociális pénzübeli és természetbeni támogatások

Szociális tevékenység

| ÖNKORMÁNYZAT   |                       |                      |           |
|--|-----------------------|----------------------|-----------|
| Megnevezés   | 2021. évi előirányzat | 2021. évi teljesítés | %         |
| <b>Egyéb nem intézményi ellátások</b>                    |                       |                      |           |
| <b>Egyéb önkormányzati rendelethez</b>                   | <b>38 200 000</b>     | <b>34 093 000</b>    | <b>89</b> |
| - Iskolakezdési támogatás                                | 11 000 000            | 8 635 000            | 79        |
| - Idős, nagysegedős támogatás                            | 27 200 000            | 25 458 000           | 94        |
| Kölztetetés  | 500 000               | 348 625              | 70        |
| <b>Telepítési támogatás</b>                              | <b>24 450 000</b>     | <b>17 726 133</b>    | <b>72</b> |
| - Almeneti segély  | 3 400 000             | 2 311 250            | 68        |
| - lakhatási támogatás                                    | 11 000 000            | 7 530 963            | 68        |
| - hátralek csökkentési támogatás                         | 1 500 000             | 441 286              | 29        |
| - temetési segély  | 550 000               | 472 500              | 86        |
| - rendszeres gyógyszer-támogatás                         | 3 500 000             | 2 477 985            | 71        |
| - ápolási díj  | 4 500 000             | 4 492 149            | 100       |
| <b>Önkormányzat saját hatáskörben nyújtott támogatás</b> | <b>11 000 000</b>     | <b>4 165 000</b>     | <b>38</b> |
| - kétszáz támogatás                                      | 5 000 000             | 4 165 000            | 83        |
| - tölts támogatás  | 6 000 000             |                      | 0         |
| <b>Ellátottak pénzübeli juttatása összesen:</b>          | <b>74 150 000</b>     | <b>56 332 758</b>    | <b>76</b> |

Az önkormányzat 2021. évi zárszámadásról szóló 11/2022. (IV.29.)  
önkormányzati rendelet indokolása

### **Általános indokolás**

Kisvárdai Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 91§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§(1) bekezdés k) pontjában meghatározott feladat körében eljárva a Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével alkotta meg a 2021. évi zárszámadási rendelet - tervezetét.

A rendelet-tervezet valamennyi hatályos jogszabályi rendelkezést figyelembe véve, az Áht. és Ámr. szerinti részletezettséggel készült el.

A magyar gazdaságot jellemző pozitív folyamatok nagyban érintették az önkormányzatok 2021. évi gazdálkodását, így Kisvárdai gazdálkodását is. A 2021. évi bevételek jelentős részét a központi költségvetésből származó bevételek és a helyi adó bevételek teszik ki.

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetése 7.731.516.031 Ft bevétellel és kiadással, forráshiány nélkül lett el fogadva. 2021. december 31-én az önkormányzatnak munkabér-, folyószámlahitel tartozása nem volt, ki nem fizetett szállítói számlatartozása 51 millió Ft volt.

2021-ben szigorú, takarékos gazdálkodás mellett a működéshez szükséges kiadások hiánytalanul teljesültek. Az intézmények az alapvető működéshez és a bérek kifizetéséhez szükséges finanszírozásban részesültek.

### **Részletes indokolás**

A rendelet 1.§-a határozza meg az önkormányzat bevételi fő összegét, kiadási fő összegét és egyenlegét.

A rendelet 2.§-a részletezi a bevételek forrás összetételét.

A rendelet 3.§-a részletezi a működési és felhalmozási kiadások összetételét jogcímenként.

A rendelet 4.§-a határozza meg az engedélyezett létszámkereteket és tényleges állományi létszámadatokat.

A rendelet 5.§-a mutatja be az önkormányzat hiteleit és tényleges adósságterheit.

A rendelet 6.§-a határozza meg az önkormányzati intézmények és a Polgármesteri Hivatal eszközeit, forrásait.

A rendelet 7.§-a tartalmazza az önkormányzat 2021. évi egyszerűsített éves pénzforgalmi jelentését.

A rendelet 8.§-a tartalmazza a pénzmaradvány kimutatását.

A rendelet 9.§-a részletezi az önkormányzati ingatlanvagyon nagyságát és összetételét.

A rendelet 10.§-a mutatja be az önkormányzat általnyújtott közvetett támogatások, kedvezmények összegét.

A rendelet 11.§-a részletezi az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat.

A rendelet 12.§-a mutatja be a 2021. évi feladatalapú állami támogatás elszámolást.

A rendelet 13.§-a mutatja be a Környezetvédelmi Alap alszámla bevételeit és kiadásait.

A rendelet 14.§-a tartalmazza a záró rendelkezéseket. A rendelet hatálybalépését szabályozza.

## **Hatásvizsgálat**

A Jat. 17.§ (2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
- aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
- ab) környezeti és egészségi következményeit,
- ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A zárszámadási rendelet-tervezet hatásai:

### **1. Társadalmi hatások:**

Kisvárdai Város Önkormányzata Képviselő testületének a 2021. évi zárszámadásáról szóló önkormányzati rendelet-tervezetének társadalmi hatását tekintve megállapítható, hogy továbbra is magas a közfoglalkoztatásba, valamint a segélyezésbe bevontak száma. A lakosság jövedelmi helyzete 2021-ben egyes kormányzati intézkedések hatására kismértékben javult. Közvetve hatást gyakorol az alacsony jövedelmi helyzetű emberek, családok esetében, mivel a költségvetési-rendelettervezetben szociális juttatásokként tervezett előirányzatok 2021-ben kifizetésre kerültek az érintettek részére. Az arra jogosultak minden hónapban megkapták a közfoglalkoztatott munkabért, segélyt és egyéb támogatásokat. Közvetett társadalmi hatása van az önkormányzat és intézményeinél dolgozóakra és családjukra, hiszen az ő jövedelmük, a család anyagi helyzete az önkormányzat fizetőképességétől függött.

### **2. Gazdasági hatások:**

A rendelet-tervezet pozitív gazdasági hatásai, hogy a közfoglalkoztatás elősegítette a munkanélküliek foglalkoztatását, amely közvetett módon munkahelyteremtő hatással bírt. Az adóbevételek és az állami támogatások pozitív hatást fejtettek ki az önkormányzat likviditására, valamint a következő költségvetési évek gazdálkodására.

Az önkormányzat szigorú, takarékos gazdálkodással működött, a minimumfeltételek mindenütt biztosításra kerültek a zavartalan ellátás érdekében.

### **3. Költségvetési hatások:**

Nem jár költségvetési kihatással a megalkotása.

**4. Környezeti hatások:**

A zárszámadási rendelet-tervezetnek környezeti hatása nincs.

**5. Egészségi következmények:**

A zárszámadási rendelet-tervezetnek egészségi következménye nincs.

**6. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:**

Adminisztratív terheket növelő vagy csökkentő hatása nincs a jogszabály megalkotásának. A költségvetési rendelet megalkotásához és végrehajtásához szükséges adminisztráció, személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre áll az önkormányzat és intézményeinél.

**7. Jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:**

Az önkormányzatnak a rendeletalkotási kötelezettséget az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 91§ (1) bekezdése, valamint a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (1) bekezdés k) pontja írja elő.

Ha az önkormányzat ezen törvényi kötelezettségének nem tesz eleget, úgy mulasztásos törvénysértést követel. A mulasztásos törvénysértés miatt a Kormányhivatal jelzéssel él a Képviselő-testület felé. Ha a Képviselő-testület a Kormányhivatal felhívására nem tesz eleget jogalkotási kötelezettségének, úgy a Hivatal az Alkotmánybírósághoz fordul a törvénysértés jogorvoslása végett.

Az önkormányzat szempontjából a zárszámadási rendeletének megalkotása elemi szükséglet, mivel e nélkül a gazdálkodás jogszerűsége kerül veszélybe.

**8. Jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek.**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak, nincs kockázata a végrehajtásnak.



**Tárgy: Előterjesztés az Önkormányzat 2022. évi költségvetésének módosítására**

**Előadó: Leleszi Tibor polgármester**

**Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság**

**Leleszi Tibor polgármester** elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, valamint a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok javaslatait.

**Dudás István bizottsági elnök** a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

**Bodrog László bizottsági elnök** a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását.

**Kérdések nem voltak.**

**Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.**

**Leleszi Tibor polgármester** szavazásra tette fel a Képviselő-testület tagjai felé az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását.

**A Képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztés rendelet – tervezetét és az alábbi rendeletet alkotta meg:**

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
 12/2022.(IV.29.)  
**ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**az önkormányzat 2022 .évi költségvetésének módosításáról**

Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32.cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja meg:

1.§ Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 6/2022.(II.15.) Önkormányzati rendelete (a továbbiakban rendelet) 1.§ (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.§ (1) Kisvárdai Város Önkormányzata

|                               |                                 |
|-------------------------------|---------------------------------|
| <i>a) bevételi főösszegét</i> | <i>13.689.054.999 forintban</i> |
| <i>b) kiadási főösszegét</i>  | <i>13.689.054.999 forintban</i> |

*állapítja meg.*

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott főösszegeken belül az önkormányzat

|                                    |                                |
|------------------------------------|--------------------------------|
| <i>a) költségvetési bevételeit</i> | <i>8.043.817.945 Ft-ban,</i>   |
| <i>b) költségvetési kiadását</i>   | <i>13.302.793.282 Ft-ban,</i>  |
| <i>c) költségvetési egyenlegét</i> | <i>- 5.258.975.337 Ft-ban,</i> |
| <i>ca) ebből működési egyenleg</i> | <i>- 398.886.866 Ft-ban,</i>   |
| <i>cb) felhalmozási egyenleg</i>   | <i>- 4.860.088.471 Ft-ban</i>  |

*állapítja meg.*“

2.§ A rendelet 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

3.§ A rendelet 2. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.

4.§ A rendelet 3. melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklete lép.

5.§ A rendelet 4. melléklete helyébe jelen rendelet 4. melléklete lép.


6.§ A rendelet 6. melléklete helyébe jelen rendelet 5. melléklete lép.

7.§ A rendelet 11. melléklete helyébe jelen rendelet 6. melléklete lép.


8.§ A rendelet 12. melléklete helyébe jelen rendelet 7. melléklete lép

9.§ (1) Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, de annak rendelkezéseit 2022. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) Jelen rendelet a kihirdetését követő napon hatályát veszti.

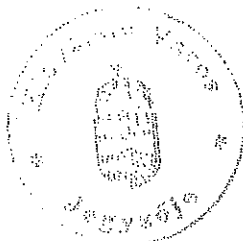
  
**Leleszi Tibor**  
polgármester




  
**Barabás Jánosné dr.**  
jegyző

**Záradék:**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörömben eljárva- az önkormányzat 2022. évi költségvetésének módosításáról szóló 12/2022. (IV.29.) önkormányzati rendeletet - 2022. április 29. napján 9 óra 30 perckor kihirdetem.



  
**Barabás Jánosné dr.**  
jegyző

1. melléklet a ... (Központi) Önkormányzati rendelethez

Kisvárdai Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésének pénzügyi mérlege

1. Bevételek

adatok Ft-ban

| A          |  | B               | C                | D |
|------------|--|-----------------|------------------|---|
| Rovat      | Bevételek  | 2022. évi törv. | 2022. évi I. mód |   |
| 1. B3-B4   | I. Működési bevételek  | 2 903 000 740   | 2 987 872 519    |   |
| 2. B 4     | 1. Intézményi működési bevételek                                   | 1 936 478 740   | 1 941 268 519    |   |
| 3.         | OEP finansz. intézmény működési bevételei                          | 6 004 000       | 6 004 000        |   |
| 4. B 3     | 2. Közfizetési bevételek   | 1 040 000 000   | 1 040 000 000    |   |
| 6. B 34    | Ipari adó  | 960 000 000     | 960 000 000      |   |
| 6. B 34    | Kommunális   | 72 000 000      | 72 000 000       |   |
| 7. B 34    | Közforgalmi  | 3 600 000       | 3 600 000        |   |
| 8. B 354   | Államháztartásból átvett gépjármű                                  | 6 100 000       | 6 100 000        |   |
| 9.         | Egyéb közhalalmi bevételek   |                 |                  |   |
| 10. B 36   | Egyéb sajátos bevétel  |                 |                  |   |
| 11.        | Jóváutalomadók   | 1 116 650 328   | 1 128 982 374    |   |
| 12. B 11   | II. Támogatások  | 331 367 893     | 331 367 893      |   |
| 13. B 111  | Állami hozzájárulás (norm.)-díj. tám.                              | 322 396 230     | 322 396 230      |   |
| 14. B 112  | Egyes köznevelési feladatok tám.                                   | 263 741 071     | 277 173 119      |   |
| 16. B 113  | Települési Önk. Szoc. és gyermekjóléti fa. tám.                    | 49 056 132      | 49 056 132       |   |
| 16. B 114  | Központosított azoelölés támogatás                                 | 160 000 000     | 160 000 000      |   |
| 17.        | Működési a. központi és kiegészítő támogatások                     |                 |                  |   |
| 18. B 116  | Önkormányzatok kiegészítő támogatása                               |                 |                  |   |
| 19.        | Felhalmozási célú önkormányzati támogatás                          |                 |                  |   |
| 20.        | Elszámolásból származó bevétel                                     |                 |                  |   |
| 21. B 116  | Önkormányzatok kiegészítő támogatása                               |                 |                  |   |
| 22.        | III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek                         |                 |                  |   |
| 23. B 6    | 1. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése                |                 |                  |   |
| 24.        | 2. Önkormányzat sajátos tőke jellegű bevételei                     |                 |                  |   |
| 25.        | 3. Pénzügyi befektetések bevételei                                 |                 |                  |   |
| 26.        | 4. Egyéb felhalmozási célú bevételek                               | 3 065 448 717   | 3 923 210 052    |   |
| 28. B1-B2  | IV. Támogatás értékesítés bevételei                                | 754 770 322     | 812 542 067      |   |
| 29.        | 1. Támogatás értékesítés működési bevételei                        | 299 994 000     | 299 994 000      |   |
| 30.        | ebből OEP-től átvett   | 3 110 670 396   | 3 110 670 396    |   |
| 31.        | 2. Támogatás értékesítés felhalmozási bevételei                    |                 |                  |   |
| 32.        | ebből OEP-től átvett   | 0               | 0                |   |
| 33. B6-B7  | V. Véglegesen átvett pénzeszköz                                    |                 |                  |   |
| 34. B 61   | 1. Működési célú pénzeszköz államháztartáson kívülről              |                 |                  |   |
| 35. B 71   | 2. Felhalmozási célú pénzeszköz államháztartáson kívülről          | 2 760 000       | 2 760 000        |   |
| 36. B 72   | VI. Támogatási kölcsönök visszatérítése                            |                 |                  |   |
| 37.        |  | 7 067 029 762   | 8 043 017 046    |   |
| 38. B1-B7  | Kölségvetési bevételek összesen I+II+III+IV+V+VI                   | 5 260 976 337   | 6 260 976 337    |   |
| 39. B 813  | VII. Hiánytalan finanszírozása                                     | 629 765 337     | 629 765 337      |   |
| 40. B 8131 | 1.1. Előző évi várható pénzmegmaradvány igénybevétele működési     | 4 629 220 000   | 4 629 220 000    |   |
| 41. B 8131 | 1.2. Előző évi várható pénzmegmaradvány igénybevétele felhalmozási |                 |                  |   |
| 42.        | 2. Előző évek várható pénzmegmaradvány igénybevétele               |                 |                  |   |
| 43.        |  | 0               | 0                |   |
| 44.        | VIII. Értékpapírok értékesítése, kibocsátása                       |                 |                  |   |
| 45.        | 1. Forgalmi célú értékpapírok bevételei                            |                 |                  |   |
| 46.        | 2. Befektetési célú értékpapírok bevételei                         |                 |                  |   |
| 47.        | IX. Kötvények kibocsátásának bevételei                             | 350 000 000     | 350 000 000      |   |
| 48. B 811  | X. Hitel   |                 |                  |   |
| 49.        | Működési célú hitel felvétele                                      | 350 000 000     | 350 000 000      |   |
| 60. B 8112 | Naplón kívüli belső hitel felvétele                                |                 |                  |   |
| 61.        | Felhalmozási célú hitel felvétele                                  |                 |                  |   |
| 62.        | XI. Függetl. átvett bevételek                                      | 38 281 717      | 38 281 717       |   |
| 63.        | XII. Államháztartáson belüli megelőlegezés                         |                 |                  |   |
| 64. B 8    | Finanszírozási célú bevételek összesen VIII+IX+X+XI                | 386 281 717     | 386 281 717      |   |
| 65.        | Bevételek összesen 38+39+64  | 13 913 066 819  | 13 608 064 900   |   |

756

12. (10. 2022. (10. 2022.)  
1. melléklet a ... (....) önkormányzati rendelethez

## Kisvárdai Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésének pénzügyi mérlege

### 2. Kiadások

adatok Ft-ban

|      | A            | B   | C              |                  | D              |
|------|--------------|---|----------------|------------------|----------------|
|      |              |   | 2022. évi törv | 2022. évi l. mód |                |
|      | Rovat        | Kiadások  |                |                  |                |
|      |              |   | 4 920 481 088  |                  | 4 992 148 071  |
| 56.  | K1-K6        | A. Működési kiadások  | 646 113 216    |                  | 600 013 216    |
| 57.  |              | Intézményi kiadások   | 340 003 039    |                  | 349 803 053    |
| 58.  |              | NEAK Intézmény  | 3 605 030 140  |                  | 3 701 662 188  |
| 59.  |              | Önkormányzat  | 330 804 480    |                  | 340 668 016    |
| 60.  |              | Kisvárdai Polgármesteri Hivatal                             |                |                  |                |
| 61.  |              | Ebből:  | 1 140 767 874  |                  | 1 150 279 624  |
| 62.  | K 1          | Személyi juttatások   | 150 249 421    |                  | 162 899 206    |
| 63.  | K 2          | Munkaadót terhelő járulékok                                 | 72 260 000     |                  | 72 260 000     |
| 64.  | K 4          | Ellátottak pénzbeli juttatásai                              | 3 129 694 462  |                  | 3 197 087 462  |
| 65.  | K 3          | Dologi és egyéb folyó kiadások                              | 103 666 132    |                  | 103 666 132    |
| 66.  | K 502        | Elvonások, befizetések                                      |                |                  |                |
| 67.  | K 363        | Kamat kiadás  | 243 393 709    |                  | 259 426 767    |
| 68.  | K 508; K 612 | Támogatásértéktől kiadás, működési pénzeszköz átadás        |                |                  |                |
| 69.  | K 6          | Társadalom- és szociálpolitikai juttatás                    |                |                  |                |
| 70.  | K 605        | Kölcseknők nyújtása   | 550 000        |                  | 550 000        |
| 71.  | K 608        | Működési célú visszatérítendő támogatás                     |                |                  |                |
| 72.  |              | Garancia- és kezességvállalás kiadásai                      |                |                  |                |
| 73.  |              |   | 7 605 826 002  |                  | 7 692 372 060  |
| 74.  |              | B. Felhalmozási kiadások                                    | 6 897 701 312  |                  | 6 400 276 644  |
| 75.  | K 6          | Beruházások   | 1 141 163 220  |                  | 1 169 703 898  |
| 76.  | K 7          | Felújítások   |                |                  |                |
| 77.  | K 363        | Felhalmozási célú nemalkalmazottak kiadásai                 | 12 970 000     |                  | 12 970 000     |
| 78.  | K 609        | Felhalmozási o. pénzeszköz átadás                           | 4 500 000      |                  | 4 500 000      |
| 79.  | K 86; K 87   | Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása                        | 9 690 000      |                  | 14 642 286     |
| 80.  | K 84         | Egyéb felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről |                |                  |                |
| 81.  |              | Pénzügyi befektetések kiadásai                              |                |                  |                |
| 82.  |              |   |                |                  |                |
| 83.  |              |   | 740 628 329    |                  | 718 273 163    |
| 84.  | K 612        | III. Tartalék   |                |                  |                |
| 85.  |              | Céltartalék   | 335 194 645    |                  | 337 386 348    |
| 86.  |              | Állományos tartalék   | 405 333 784    |                  | 380 886 815    |
| 87.  |              | Felhalmozási tartalék                                       |                |                  |                |
| 88.  |              | IV. Egyéb kiadások  | 13 226 805 099 |                  | 13 302 793 282 |
| 89.  | K1-K8        | Költségvetési kiadások összesen I+II+III+IV                 | 360 000 000    |                  | 360 000 000    |
| 90.  | K 011        | V. Hitelek törlesztése                                      |                |                  |                |
| 91.  |              | Felhalmozási célú hitel törlesztése                         |                |                  |                |
| 92.  |              | Működési célú hitel törlesztése                             |                |                  |                |
| 93.  |              | Hosszú lejáratú hitel törlesztése                           | 360 000 000    |                  | 360 000 000    |
| 94.  |              | Naplónál évnyi belüli hitelek törlesztése                   |                |                  |                |
| 95.  |              | Kötvény törlesztés  |                |                  |                |
| 96.  | K 012        | VI. Értékpapírok beváltása, vásárlása                       |                |                  |                |
| 97.  |              | Forgatási célú értékpapír beváltása, vásárlása              |                |                  |                |
| 98.  |              | Befektetési célú értékpapír beváltása, vásárlása            |                |                  |                |
| 99.  |              | VII. Felüggető, áttutó kiadások                             | 36 201 717     |                  | 36 201 717     |
| 100. |              | VIII. Államháztartáson b. megelőleg. visszatérít.           | 306 201 717    |                  | 306 201 717    |
| 101. |              | Finanszírozási célú műveletek kiadásai V+VI+VII             | 19 613 066 016 |                  | 13 680 054 680 |
| 102. |              | Kiadások összesen 09+101                                    |                |                  |                |
| 103. |              |   | -5 268 975 337 |                  | -5 268 975 337 |
| 104. |              | KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY, TÖBBLET 30-00                          |                |                  |                |
| 105. |              | PÉNZMARADVÁNY NÉLKÜLI KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY 104+30            |                |                  | 0              |
| 106. |              | FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ MŰVELETEK EGYENLEGE 64-101              |                |                  | 0              |

12/2022 (IV. 29.)  
2. melléklet a ... (..) felhatalmazást rendelkeztet

Működési célú bevételek és kiadások mérlege

| A     |        | B                     |               | C              |  | D                |               | E     |  | F                  |  | G              |               | H                |  |
|-------|--------|-----------------------|---------------|----------------|--|------------------|---------------|-------|--|--------------------|--|----------------|---------------|------------------|--|
| Rovat |        | Bevételek megnevezése |               | 2022. évi bev. |  | 2022. évi kiadás |               | Rovat |  | Kiadás megnevezése |  | 2022. évi bev. |               | 2022. évi kiadás |  |
| 1.    | B.4    | 1 942 450 718         | 1 947 272 518 | K.1            | Személyi juttatások                      | 1 140 757 974    | 1 155 279 524 |       |  |                    |  | 1 140 757 974  | 1 155 279 524 |                  |  |
| 2.    | B.5    | 1 040 600 000         | 1 040 600 000 | K.2            | Munkaadókat terhelő járulékok            | 150 249 421      | 152 898 208   |       |  |                    |  | 150 249 421    | 152 898 208   |                  |  |
| 3.    | B.11   | 1 116 550 326         | 1 129 982 374 | K.3            | Dologi és egyéb felvett kölcsönök        | 3 129 594 452    | 3 167 087 452 |       |  |                    |  | 3 129 594 452  | 3 167 087 452 |                  |  |
| 4.    | B.152  | 754 778 322           | 812 542 657   | K.33           | Normatív visszatérítés                   | 183 656 132      | 183 656 132   |       |  |                    |  | 183 656 132    | 183 656 132   |                  |  |
| 5.    | B.6    |                       |               | K.33           | Működési célú kölcsönök                  |                  |               |       |  |                    |  |                |               |                  |  |
| 6.    | B.62   | 250 000               | 250 000       | K.4            | Előzetes pénzeszköz átadás               |                  |               |       |  |                    |  | 72 250 000     | 72 250 000    |                  |  |
| 7.    |        |                       |               | K.5            | Vállalkozásértékelés kiadásai            |                  |               |       |  |                    |  | 243 383 709    | 243 383 709   |                  |  |
| 8.    |        |                       |               | K.5            | Garancia- és kezességvállalás kiadásai   |                  |               |       |  |                    |  |                |               |                  |  |
| 9.    |        |                       |               | K.508          | Működési célú kölcsön nyújtása           |                  |               |       |  |                    |  | 550 000        | 550 000       |                  |  |
| 10.   |        |                       |               | K.512          | Működési célú visszatérítendő támogatás  |                  |               |       |  |                    |  | 535 194 345    | 537 986 345   |                  |  |
| 11.   |        |                       |               | K.512          | Juttatások                               |                  |               |       |  |                    |  |                |               |                  |  |
| 12.   |        |                       |               | K.4-K3         | Közfelújítási kiadások összesítője       | 4 834 659 367    | 4 834 647 530 |       |  |                    |  | 5 255 646 233  | 5 328 524 416 |                  |  |
| 13.   | B.1-87 |                       |               |                | Közfelújítási kiadások összesítője       |                  |               |       |  |                    |  |                |               |                  |  |
| 14.   | B.8231 |                       |               | K.913          | Rövid lejáratú hitelek törlesztése       |                  |               |       |  |                    |  | 350 000 000    | 350 000 000   |                  |  |
| 15.   | B.8231 |                       |               | K.912          | Napián éven belül hitelek törlesztése    | 629 755 337      | 629 755 337   |       |  |                    |  | 350 000 000    | 350 000 000   |                  |  |
| 16.   | B.8113 |                       |               | K.911          | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése      |                  |               |       |  |                    |  |                |               |                  |  |
| 17.   | B.8112 |                       |               | K.912          | Napián éven belül hitelek törlesztése    | 350 000 000      | 350 000 000   |       |  |                    |  |                |               |                  |  |
| 18.   | B.8111 |                       |               | K.912          | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése      |                  |               |       |  |                    |  |                |               |                  |  |
| 19.   | B.8122 |                       |               | K.912          | Forgalmi célú értékpapírok vásárlása     |                  |               |       |  |                    |  |                |               |                  |  |
| 20.   | B.8121 |                       |               | K.912          | Bevételek célú értékpapírok értékesítése |                  |               |       |  |                    |  |                |               |                  |  |
| 21.   | B.8124 |                       |               | K.9123         | Független vállalkozások kiadásai         |                  |               |       |  |                    |  |                |               |                  |  |
| 22.   | B.8123 |                       |               | K.9123         | Független vállalkozások bevételei        |                  |               |       |  |                    |  |                |               |                  |  |
| 23.   |        |                       |               |                | Államháztartáson belüli megelőlegezések  |                  |               |       |  |                    |  | 36 281 717     | 36 281 717    |                  |  |
| 24.   |        |                       |               |                | Finanszírozási bevételek (14...-24)      | 386 261 717      | 386 261 717   |       |  |                    |  | 386 261 717    | 386 261 717   |                  |  |
| 25.   | B.8    |                       |               |                | ÖSSZES BEVÉTEL (13+14+15+25)             | 5 870 676 421    | 5 946 664 804 |       |  |                    |  | 5 641 907 950  | 5 715 796 133 |                  |  |
| 26.   |        |                       |               |                | Közfelújítási hiány                      | 400 866 866      | 388 886 866   |       |  |                    |  |                |               |                  |  |
| 27.   |        |                       |               |                |  |                  |               |       |  |                    |  |                |               |                  |  |

111

12/2022 (IV. 29)

3. melléklet a ... (..) önkormányzati rendelethez

Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

| A     |       | B   |  | C              |  | D                 |  | E     |  | F                  |  | G              |               | H                 |  |
|-------|-------|---|--|----------------|--|-------------------|--|-------|--|--------------------|--|----------------|---------------|-------------------|--|
| Rovat |       | Bevétel megnevezése                           |  | 2022. évi bev. |  | 2022. évi l. mód. |  | Rovat |  | Kiadás megnevezése |  | 2022. évi bev. |               | 2022. évi l. mód. |  |
| 1.    | B 5   | Függyésszők, immortellek, levél és szelvény   |  |                |  |                   |  | K 6   | Intézményi fenntartás                      | 6 397 701 912      |  | 6 397 701 912  | 6 400 275 544 |                   |  |
| 2.    | B 5   | Önkormányzatok sajátos felhalmozási bevételei |  |                |  |                   |  | K 7   | Felújítás                                  | 1 141 153 220      |  | 1 141 153 220  | 1 139 783 688 |                   |  |
| 3.    | B 5   | Pénzügyi befizetésekből származó bevételek    |  |                |  |                   |  |       | Támogatásérték felhalmozási kiadás         | 9 800 000          |  | 9 800 000      | 14 842 258    |                   |  |
| 4.    | B 5   | Felhalmozási célú karbantartások              |  |                |  |                   |  |       | Felhalmozási célú pénzeszközmozgathatóság  | 12 970 550         |  | 12 970 550     | 12 970 550    |                   |  |
| 5.    | B 6   | Felhalmozási célú önkormányzati támogatás     |  |                |  |                   |  | K 512 | Pénzügyi befizetésekből kiadás             | 405 353 764        |  | 405 353 764    | 360 866 808   |                   |  |
| 6.    | B 6   | Felhalmozási célú támogatás                   |  |                |  |                   |  | K 86  | Tartalékok                                 | 4 500 000          |  | 4 500 000      | 4 500 000     |                   |  |
| 7.    | B 6   | Egyéb felhalmozási célú bevételek             |  |                |  |                   |  |       | Költségnél nyújtás                         |                    |  |                |               |                   |  |
| 8.    | B 6   | Egyéb felhalmozási célú bevételek             |  |                |  |                   |  |       | Felhalmozási célú pénzeszközmozgathatóság  |                    |  |                |               |                   |  |
| 9.    | B 6   | Egyéb felhalmozási célú bevételek             |  |                |  |                   |  |       | Felhalmozási célú kiadások                 |                    |  |                |               |                   |  |
| 10.   | B 6   | Támogatásérték bevételek                      |  |                |  |                   |  |       | Egyéb kiadások                             |                    |  |                |               |                   |  |
| 11.   | B 72  | Költségnél visszatérítése                     |  |                |  |                   |  |       |  |                    |  |                |               |                   |  |
| 12.   | B 72  | Felhalmozási célú támogatás                   |  |                |  |                   |  |       |  |                    |  |                |               |                   |  |
| 13.   | B 87  | Költségvetési bevételek összesen:             |  |                |  |                   |  | K1-K6 | Költségvetési kiadások összesen:           |                    |  |                |               |                   |  |
| 14.   | B 87  | Egyéb felhalmozási célú bevételek             |  |                |  |                   |  |       | Rövid lejáratú hitelek törlesztése         |                    |  |                |               |                   |  |
| 15.   | B 813 | Rövid lejáratú hitelek törlesztése            |  |                |  |                   |  | K 913 | Napszín éven belüli hitelek törlesztése    |                    |  |                |               |                   |  |
| 16.   | B 812 | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése           |  |                |  |                   |  | K 912 | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése        |                    |  |                |               |                   |  |
| 17.   | B 811 | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése           |  |                |  |                   |  | K 911 | Fejlesztési célú kötvény törlesztése       |                    |  |                |               |                   |  |
| 18.   | B 812 | Fejlesztési célú értékpapírok vásárlása       |  |                |  |                   |  | K 912 | Fejlesztési célú értékpapírok vásárlása    |                    |  |                |               |                   |  |
| 19.   | B 812 | Fejlesztési célú értékpapírok értékesítése    |  |                |  |                   |  | K 912 | Fejlesztési célú értékpapírok értékesítése |                    |  |                |               |                   |  |
| 20.   | B 812 | Befizetési célú értékpapírok vásárlása        |  |                |  |                   |  | K 912 | Befizetési célú értékpapírok vásárlása     |                    |  |                |               |                   |  |
| 21.   | B 812 | Befizetési célú értékpapírok értékesítése     |  |                |  |                   |  | K 912 | Befizetési célú értékpapírok értékesítése  |                    |  |                |               |                   |  |
| 22.   | B 812 | Függyésszők, immortellek bevételek            |  |                |  |                   |  |       | Függyésszők, immortellek kiadások          |                    |  |                |               |                   |  |
| 23.   | B 8   | Finanszírozási célú bevételek (19+22)         |  |                |  |                   |  | 0 K 9 | Finanszírozási célú kiadás (14+...+22)     |                    |  |                |               |                   |  |
| 24.   | B 8   | BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13+14+24)                 |  |                |  |                   |  |       | KIADÁSOK ÖSSZESEN (19+24)                  |                    |  |                |               |                   |  |
| 25.   | B 8   | Költségvetési hiány:                          |  |                |  |                   |  |       | Költségvetési többlet:                     |                    |  |                |               |                   |  |
| 26.   | B 8   | Költségvetési hiány:                          |  |                |  |                   |  |       | Költségvetési többlet:                     |                    |  |                |               |                   |  |

Pf

12.2022.(10.25.)

4. melléklet a (...) Informatikai rendszerek

Az önkormányzat és intézményeinek tervezett bevételei és kiadásai

| A   | B             | C                        | D  | E                                   | F                                | G   | H               | I                        | J              |
|---|---------------|--------------------------|--|-------------------------------------|----------------------------------|---|-----------------|--------------------------|----------------|
| BEVÉTELEK                                   |               |                          |  |                                     |                                  |   |                 |                          |                |
|   | Szállás       | Felhalmozási támogatások | Működési költségvetés költségvetési kiadásai | Önkormányzati működési költségvetés | Intézményi működési költségvetés | Támogatások értékesítéséből és felhalmozásból | Felhalmozás     | Köztulajdonosi bevételek | Összesen       |
| Intézményi működési költségvetés            | 83-94         | 811231233110374          | 516  | 19 426 094                          | 78 813                           | 81-82; 891                                    | 81-82; 891; 871 | 8 811                    | 42 755 245     |
| 1. Városi Kórház                            | 254 000       | 18 328 066               |  | 8 000 000                           | 31 419 287                       | 4 747 085                                     |                 |                          | 202 410 983    |
| 2. Városháza és Művelődési Központ          | 42 800 000    | 18 328 066               |  | 3 835 743                           | 4 752 903                        | 101 883 815                                   |                 |                          | 25 821 861     |
| 3. Községi Művelődési Központ               | 1 500 000     | 12 400 000               |  | 19 311 091                          | 22 803 147                       | 313 894 000                                   |                 |                          | 349 803 852    |
| 4. Községi Egyszemélyes Óvoda               | 6 004 000     | 322 585 230              |  | 7 002 706                           | 58 975 337                       | 423 737 735                                   |                 | 0                        | 562 266 068    |
| 5. Egyszemélyes Általános Iskola            | 50 558 000    | 371 451 362              | 0  | 57 575 634                          | 9 254 335                        |   |                 |                          | 343 368 815    |
| 6. Intézményi Állami Nyelviskoláris Intézet | 2 106 500     | 205 921 030              |  | 128 086 950                         | 5 200 000 000                    | 378 800 367                                   | 3 113 170 395   | 386 261 717              | 12 567 050 700 |
| 7. Községi Polg. Hivatal                    | 2 935 208 319 | 402 808 982              | 150 000 000                                  |                                     | 5 258 975 337                    | 812 792 657                                   | 3 113 170 395   | 386 261 717              | 13 872 717 583 |
| 8. Önkormányzat                             | 2 987 872 518 | 879 982 374              | 150 000 000                                  | 483 662 584                         |                                  |   |                 |                          |                |
| 9. Működésen                                |               |                          |  |                                     |                                  |   |                 |                          |                |

| A  | B             | C              | D             | E                | F           | G             | H            | I                        | J              |
|--|---------------|----------------|---------------|------------------|-------------|---------------|--------------|--------------------------|----------------|
| KIADÁSOK                                     |               |                |               |                  |             |               |              |                          |                |
|  | Szállás       | Államháztartás | Debit         | Tám. ért. Állami | Előirátások | Felhalmozás   | Tartalékok   | Köztulajdonosi bevételek | Összesen       |
| Intézményi működési költségvetés             | K1            | K2             | K3            | K4               | K5          | K6            | K7           | K8                       | K9             |
| 10. Városi Kórház                            | 25 859 012    | 3 362 972      | 13 142 261    |                  |             | 381 000       |              |                          | 202 410 983    |
| 11. Városháza és Művelődési Központ          | 44 858 957    | 5 881 128      | 139 590 882   |                  |             | 12 100 000    |              |                          | 25 821 861     |
| 12. Községi Művelődési Központ               | 16 725 587    | 2 154 084      | 6 742 000     |                  |             |               |              |                          | 349 803 852    |
| 13. Községi Egyszemélyes Óvoda               | 215 872 851   | 36 363 470     | 23 470 000    |                  |             |               |              |                          | 562 266 068    |
| 14. Egyszemélyes Általános Iskola            | 218 524 294   | 28 674 659     | 106 605 000   |                  |             |               |              |                          | 343 368 815    |
| 15. Intézményi Állami Nyelviskoláris Intézet | 577 850 691   | 76 416 294     | 295 550 143   |                  |             |               |              |                          | 12 567 050 700 |
| 16. Községi Polg. Hivatal                    | 271 410 530   | 40 415 285     | 28 843 000    |                  |             | 2 700 000     |              |                          | 13 872 717 583 |
| 17. Önkormányzat                             | 307 018 308   | 36 067 687     | 3 026 350 441 | 259 975 757      | 72 250 000  | 7 577 181 058 | 7 18 273 153 | 386 261 717              | 183 662 584    |
| 18. Intézményi finanszírozás                 |               |                | 163 662 584   |                  |             |               |              |                          |                |
| 19. Működésen                                | 1 456 273 524 | 152 889 208    | 3 584 406 186 | 259 975 757      | 72 250 000  | 7 592 373 058 | 7 18 273 153 | 386 261 717              | 13 868 054 939 |

719

0



760

(2/2022 (XV. sz.))

6. melléklet a ... önkormányzat évi költségvetéséhez

I. Az önkormányzatához tartozó intézmények felhalmozási bevételei

| A  | B              |  | C                 |  |
|--|----------------|--|-------------------|--|
|  | 2022. évi terv |  | 2022. évi I. mód. |  |
| Devételek  |                |  |                   |  |
| 1. TOP-1.2.1-15-SB1-2016-00010 Kiszáradt Nádás-tó ökológiai fejlesztése pénzügyi forrásból   | 36 754 875     |  | 36 754 875        |  |
| 2. Csillag u., Fűrdő u. felújítás pénzügyi forrásból   | 5 424          |  | 5 424             |  |
| 3. Kiszáradt hőközpont kialakítása, valamint multifunkciós csarnokhoz tartozó parkoló kiépítése  | 70 070 057     |  | 70 070 057        |  |
| 4. TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00039 Bihari környezeti megteremtése Kiszáradt a zöldfelületek és közösségi terek megújításával pénzügyi forrásból          | 545 423 196    |  | 545 423 196       |  |
| 5. Nemzeti Stadionfejlesztési Program- Stadion pénzügyi forrásból  | 243 006 860    |  | 243 006 860       |  |
| 6. Új Múzeum építése és tájház kialakítása pénzügyi forrásból  | 1 860 846 250  |  | 1 860 846 250     |  |
| 7. Korm. határozat pénzügyi forrásból (800M)   | 104 107 347    |  | 104 107 347       |  |
| 8. HOP-1.5.3-16-2017-00044 Humán szolgáltatások fejlesztése a Kiszáradt Járásbani támogatás értékelés bevétele                                       | 9 500 000      |  | 9 500 000         |  |
| 9. Kiszáradt csapadékelvezető hálózatának fejlesztése II. támogatás értékelés bevétele   | 457 070 395    |  | 457 070 395       |  |
| 10. Somogyi R. és Csillag utcák felújítása pénzügyi forrásból  | 36 412 791     |  | 36 412 791        |  |
| 11. Parkolók kialakítása csapadékvíz elvezetéssel, közvilágítás megv. érdekében (1869/2021.(XII.03.) Korm. hat.)                                     | 225 977 293    |  | 225 977 293       |  |
| 12. Kiszáradt vízellátó rendszerének és szennyvízelvezető telepének fejlesztése a 1436/2021.(VII.2.) Korm. hat. alapján                              | 1 109 000 000  |  | 1 109 000 000     |  |
| 13. Kiszáradt vízellátó rendszerének és szennyvízelvezető telepének fejlesztése a 1436/2021.(VII.2.) Korm. hat. alapján támogatás értékelés bevétele | 2 644 100 000  |  | 2 644 100 000     |  |
| 14. Kétszobák visszatérítése   | 2 500 000      |  | 2 500 000         |  |
| 15. Ingatlankezelés épületfelújítás pénzügyi forrásból   | 34 454 587     |  | 34 454 587        |  |
| 16. Zrínyi téri park beépítését szolgáló szeléstés pénzügyi forrásból  | 10 000 000     |  | 10 000 000        |  |
| 17. Kiszáradt Városi közvilágítás és tájház felújítása pénzügyi forrásból  | 9 220 000      |  | 9 220 000         |  |
| 18. Kiszáradt Városi közvilágítás és tájház felújítása pénzügyi forrásból  | 5 500 000      |  | 5 500 000         |  |
| 19. Önkormányzat pénzügyi forrásból (költség, elköltségtérítés)  | 338 441 320    |  | 338 441 320       |  |
| 20. Összesen:  | 7 741 396 395  |  | 7 741 396 395     |  |

2. Az önkormányzatához tartozó intézmények felhalmozási kiadásai

| A   | B              |  | C                 |  |
|---|----------------|--|-------------------|--|
|   | 2022. évi terv |  | 2022. évi I. mód. |  |
| Kiadások  |                |  |                   |  |
| 21. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó  | 6 397 791 312  |  | 6 400 275 544     |  |
| 22. TOP-1.2.1-15-SB1-2016-00010 Kiszáradt Nádás-tó ökológiai fejlesztése  | 36 754 875     |  | 36 754 875        |  |
| 23. Nemzeti Stadionfejlesztési Program- Stadion   | 243 006 860    |  | 243 006 860       |  |
| 24. Új Múzeum építése és tájház kialakítása   | 1 660 950 000  |  | 1 660 950 000     |  |
| 25. Kiszáradt csapadékelvezető hálózatának fejlesztése II. ütem   | 457 070 395    |  | 457 070 395       |  |
| 26. Kiszáradt vízellátó rendszerének és szennyvízelvezető telepének fejlesztése a 1436/2021.(VII.2.) Korm. hat. alapján   | 3 753 100 000  |  | 3 753 100 000     |  |
| 27. Parkolók kialakítása csapadékvíz elvezetéssel, közvilágítás megv. érdekében (1869/2021.(XII.03.) Korm. hat.)          | 225 977 293    |  | 225 977 293       |  |
| 28. Nemzeti Stadionfejlesztési Program- Stadion keretében megvalósuló sportpark beépítés                                  | 760 889        |  | 760 889           |  |
| 29. Kereszt u. 34. sz. alatti ingatlan kerítésének építése (Stadion és Filmpark melletti)                                 | 5 816 498      |  | 5 816 498         |  |
| 30. Számítástechnikai, egyéb tárgyi eszközök beszerzése (Önkormányzat)  | 7 000 000      |  | 7 000 000         |  |
| 31. Számítástechnikai, egyéb tárgyi eszközök beszerzése (PH)  | 2 700 000      |  | 2 700 000         |  |
| 32. Városi közvilágítás és tájház felújítása pénzügyi forrásból   | 10 000 000     |  | 10 000 000        |  |
| 33. Városi közvilágítás és tájház felújítása pénzügyi forrásból   | 381 000        |  | 381 000           |  |
| 34. Városi közvilágítás és tájház felújítása pénzügyi forrásból   | 1 141 753 220  |  | 1 159 783 698     |  |
| 35. TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00039 Bihari környezeti megteremtése Kiszáradt a zöldfelületek és közösségi terek megújításával | 545 423 196    |  | 545 423 196       |  |
| 36. Új Múzeum építése és tájház kialakítása   | 199 896 250    |  | 199 896 250       |  |
| 37. Kiszáradt vízellátó rendszerének és szennyvízelvezető telepének fejlesztése a 1436/2021.(VII.2.) Korm. hat. alapján   | 104 107 347    |  | 104 107 347       |  |
| 38. Korm. határozat (800M)  | 88 988 972     |  | 88 988 972        |  |
| 39. Kiszáradt hőközpont kialakítása, valamint multifunkciós csarnokhoz tartozó parkoló kiépítése                          | 5 424          |  | 5 424             |  |
| 40. Csillag u., Fűrdő u. felújítás  | 53 369 678     |  | 53 369 678        |  |
| 41. Somogyi R. és Csillag utcák járathatóság felújítása   | 6 500 000      |  | 6 500 000         |  |
| 42. V. sz. temetői elhelyezkedés  | 1 367 766      |  | 1 367 766         |  |
| 43. Szent L. u. 16. sz. ingatlan felújítása   | 3 000 000      |  | 3 000 000         |  |
| 44. Temetői hálózathoz hitelesítés kiépítése  | 15 000 000     |  | 15 000 000        |  |
| 45. Vár utópályán közvilágításának kiépítése  | 5 000 000      |  | 5 000 000         |  |
| 46. Tűrészegély rendszerének kiépítése  | 5 000 000      |  | 5 000 000         |  |
| 47. Járathatóság felújítása (Mózes E., Szabolcsvezér u.)  | 10 000 000     |  | 10 000 000        |  |
| 48. Zrínyi téri park beépítését szolgáló szeléstés  | 3 000 000      |  | 3 000 000         |  |
| 49. Telepítési ivóvíz hálózat kiépítése (Parkoshegyi u.)  | 34 454 587     |  | 34 454 587        |  |
| 50. Ingatlankezelés épületfelújítás   | 18 630 478     |  | 18 630 478        |  |
| 51. Szent L. u. 24. sz. honfoglalás felújítás; Szent L. u. 14. sz. és Szent L. u. 16. sz. ingatlanok felújítása           | 66 040 000     |  | 66 040 000        |  |
| 52. Nyírágyas, ivóvíz és szennyvíz hálózaton végzett felújítások  | 437 307 337    |  | 413 199 624       |  |
| 53. Egyéb felhalmozási kiadások   | 4 500 000      |  | 4 500 000         |  |
| 54. Kétszobák visszatérítése  | 7 470 550      |  | 7 470 550         |  |
| 55. Huskonn Tájház kialakítása pályázat keretében átadott pénzeszközök a Fejlesztési Ügyelőkészítő részére                | 9 500 000      |  | 9 500 000         |  |
| 56. Felhalmozási elszámolásból eredő visszafizetések  | 5 500 000      |  | 5 500 000         |  |
| 57. Kiszáradt Városi közvilágítás és tájház felújítása pénzügyi forrásból   | 405 333 784    |  | 389 886 808       |  |
| 58. (Kv.-I) Intézmény működését Nonprofit Kft. részére nyújtott támogatás   | 7 971 158 866  |  | 7 973 258 866     |  |
| 59. Tartalék (költségvetésből, elköltségtérítésből)   |                |  |                   |  |
| 60. Összesen:   |                |  |                   |  |

761

(2022. (V. 29.))

6. melléklet a ..... (....) önkormányzati rendelethez

## Az államháztartáson kívülrre nyújtott támogatások részletezése

adatok Ft-ban

|     | A  | B  | C              | D                 |
|-----|--|--|----------------|-------------------|
|     | Támogatott szervezet neve  | Támogatás célja                                | 2022. évi terv | 2022. évi I. mód. |
| 1.  | Civil szervezetek támogatása   | közösségi tevékenység                          | 3 800 000      | 3 600 000         |
| 2.  | Sportegyesületek támogatása  | sporttevékenység                               | 4 000 000      | 4 000 000         |
| 3.  | Intézményműködéstől Kft. támogatása (5.600 e Ft felhalmozási)                  | városüzemeltetés, Int. működés, közéletkezelés | 70 500 000     | 70 500 000        |
| 4.  | Közművelődési tevékenységek támogatása   | oktatás, kultúra, kiadványok                   | 2 000 000      | 2 000 000         |
| 5.  | Házi orvosok támogatása  | elő. alapellátási tevékenység                  | 2 000 000      | 2 000 000         |
| 6.  | Fogorvosi rendelők támogatása  | elő. alapellátási tevékenység                  | 600 000        | 600 000           |
| 7.  | Idegenforgalmi és Szabadidő Centrum támogatása                                 | szabadidő tevékenység                          | 3 000 000      | 5 000 000         |
| 8.  | Covid-19 járvánnyal összefüggő bevételkiesés kompenzálására irányuló támogatás | bevételekiesés támogatása                      | 1 000 000      | 1 000 000         |
| 9.  | Polgárőrség támogatása   | közbiztonság                                   | 100 000        | 100 000           |
| 10. | Egyház támogatása  | Sója ház működtetése                           | 6 500 000      | 7 100 000         |
| 11. | Összesen   |  | 83 300 000     | 85 800 000        |

(2.12.2.2.10.29.)

7. melléklet a.....(.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi költségvetési bevétel-előirányzatok a kötelező és önként vállalt feladatok felosztása szerinti

| Tevékenység / Intézmény megnevezése              | Erdők Ft-ban       |                          |                           |                    |                          |                           |
|--|--------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------|--------------------------|---------------------------|
|  | Bevételek          |                          |                           | Költségek          |                          |                           |
|  | Kötelező feladatok | Önként vállalt feladatok | Államigazgatási feladatok | Kötelező feladatok | Önként vállalt feladatok | Államigazgatási feladatok |
| 1. Önkormányzat                                  |                    |                          |                           | 07 120 700         |                          |                           |
| 2. Igazgatási tevékenység                        |                    |                          |                           |                    | 72 250 000               |                           |
| 3. Szociális tevékenység (Önk.)                  |                    |                          |                           | 2 412 372 059      |                          |                           |
| 4. Városrendészközületi tevékenység              | 1 840 030 010      |                          |                           | 220 000 000        |                          |                           |
| 5. Intézményi gyermek étkeztetés                 | 213 681 403        |                          |                           | 4 220 000          |                          |                           |
| 6. Szülői étkeztetés                             | 1 320 066          |                          |                           | 23 000 000         |                          |                           |
| 7. Utak fenntartás, üzemeltet.                   | 16 538 043         |                          |                           | 605 000            |                          |                           |
| 8. Kereskedelmi fenntartás                       | 604 000            |                          |                           | 13 205 000         |                          |                           |
| 9. Lakó- és helyfoglalkozás                      | 24 050 000         |                          |                           | 202 101 630        |                          |                           |
| 10. Közművek ellátása                            | 240 082 697        |                          |                           | 18 200 000         |                          |                           |
| 11. Köztiszt., települési hull. gazd.            |                    |                          |                           | 3 600 000          |                          |                           |
| 12. Éljenegészségügyi lov.                       |                    |                          |                           | 6 000 000          |                          |                           |
| 13. Köztemető fenntartás                         | 3 234 720          |                          |                           | 1 000 000          |                          |                           |
| 14. Települési vízellátás, vízgazd.              | 70 040 000         |                          |                           | 74 678 000         |                          |                           |
| 15. Közfelújítási feladatok                      | 30 670 000         |                          |                           | 3 330 000          |                          |                           |
| 16. Munkaadókat érkeztetői ellátás               |                    |                          |                           | 8 800 000          |                          |                           |
| 17. Szociális, gyermekvédelmi ellátás            |                    |                          |                           | 40 370 200         |                          |                           |
| 18. Egyéb közf. feladat (telep. rend. eszk.)     | 40 370 200         |                          |                           | 22 204 000         |                          |                           |
| 19. Települési vízellátás, vízgazd.              | 22 804 000         |                          |                           | 4 000 000          |                          |                           |
| 20. Sport és ifjúsági feladatok                  |                    |                          |                           | 62 690 000         |                          |                           |
| 21. Ház-, utcacsoport, állami rendőr.            |                    |                          |                           | 14 248 000         |                          |                           |
| 22. Önk. közművel. jav. jav. felújítás           |                    |                          |                           | 3 600 000          |                          |                           |
| 23. Értékvesztés, nemzők, kocsik                 |                    |                          |                           | 1 000 000          |                          |                           |
| 24. Nandóka kiállítás                            |                    |                          |                           | 3 300 000          |                          |                           |
| 25. Készenléti tevékenység                       |                    |                          |                           | 173 658 132        |                          |                           |
| 26. Szociális hozzájárulás                       |                    |                          |                           |                    |                          |                           |
| 27. Helyi adóbevételek, pótlék, bírság           | 1 100 000 000      |                          |                           | 1 930 000          |                          |                           |
| 28. Nemzetiségi Önk.                             |                    |                          |                           |                    |                          |                           |
| 29. Készletkezelés, ill. igazgatási tevékenység  |                    |                          |                           | 340 600 816        |                          |                           |
| 30. Igazgatási tevékenység kv.                   | 217 201 800        |                          |                           |                    |                          |                           |
| 31. Intézmények                                  |                    |                          |                           | 42 374 245         |                          |                           |
| 32. Városi és Községi Könyvtár                   | 23 320 101         |                          |                           | 100 310 900        |                          |                           |
| 33. Községi Városi és Községi Könyvtár           | 102 901 001        |                          |                           | 20 621 681         |                          |                           |
| 34. Községi Könyvtár                             | 17 033 030         |                          |                           | 341 706 321        |                          |                           |
| 35. Községi Erőszedőgyűjtemény                   | 322 393 230        |                          |                           | 340 003 083        |                          |                           |
| 36. Városi Erőszedőgyűjtemény                    | 310 000 000        |                          |                           | 159 205 767        |                          |                           |
| 37. Szociális tevékenység támogatás (Társulások) | 139 362 701        |                          |                           |                    |                          |                           |
| 38. Felhalmozási kiadások                        |                    |                          |                           | 6 400 276 644      |                          |                           |
| 39. Beszerzés                                    | 3 113 170 395      |                          |                           | 1 169 703 080      |                          |                           |
| 40. Felújítás                                    |                    |                          |                           | 32 312 010         |                          |                           |
| 41. Egyéb felhalmoz.                             |                    |                          |                           |                    |                          |                           |
| 42. Tartalék                                     |                    |                          |                           | 337 386 346        |                          |                           |
| 43. Működési tartalék pénzügyi maradvány         | 629 759 307        |                          |                           | 390 866 408        |                          |                           |
| 44. Felhalmozási tartalék pénzügyi maradvány     | 4 029 220 000      |                          |                           |                    |                          |                           |
| 45. Pénzügyi maradvány                           |                    |                          |                           | 350 000 000        |                          |                           |
| 46. Nemzeti évi bevétel                          | 350 000 000        |                          |                           | 86 201 717         |                          |                           |
| 47. Állami támogatás, és visszatér. köl.         | 30 261 717         |                          |                           |                    | 72 250 000               |                           |
| 48. Összesen:                                    | 13 069 064 000     |                          |                           | 13 616 804 899     |                          | 0                         |

## INDOKOLÁS

az önkormányzat 2022. évi költségvetésének módosításáról szóló 12/2022.  
(IV.29.) önkormányzati rendelethez

### A rendelet általános indokolása

A költségvetés módosításáról szóló rendelet megalkotása központosított bevételek, önkormányzati támogatások, költségvetési előirányzat átcsoportosítások miatt szükséges. A központi bevételek az önkormányzat bevételi előirányzatát növelik. A működési és felhalmozási bevételek, támogatásértékű bevételek módosították az Önkormányzat és intézményei előirányzatát.

### Részletes indokolás

A rendelet 1.§-a módosítja az önkormányzat bevételi-kiadási főösszegét és költségvetési (működési, felhalmozási) egyenlegét.

A rendelet 2.§ -8.§-a módosítja a költségvetési rendelet mellékleteit.  
A rendelet 9. §-a rendelkezik a hatályba lépésről.

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

az önkormányzat 2022. évi költségvetésének módosításáról szóló 12/2022.  
(IV.29.) önkormányzati rendelethez

A Jat. 17.§(2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
  - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
  - ab) környezeti és egészségi következményeit,
  - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

*A rendelet-tervezet hatásai:*

### **- Társadalmi hatások:**

Az önkormányzat költségvetésének bevételei közvetett módon meghatározzák a városban élő emberek jövedelmi helyzetét. A közalkalmazottak, köztisztviselők egyéb jogviszonyban foglalkoztatottak juttatásai, a segélyezettek ellátásai minden hónapban folyamatosan kifizetésre kerülnek, biztosítva a családok jövedelem forrásait. Közvetett társadalmi hatása van az önkormányzat területén élőkre, az intézmények ellátottaira a helyi adó bevételek nagysága, az önkormányzat likviditása. A költségvetési rendelet módosítása munkahelyteremtésre ad lehetőséget.

### **- Gazdasági, költségvetési hatások:**

Kisvárdai Város Önkormányzatának költségvetését nagyban meghatározza az állami támogatások nagysága, a helyi adóból származó bevételek és az intézményi működési bevételek. A folyamatos likviditás megőrzése érdekében a költségvetés egyensúlyának fenntartása volt az elsődleges szempont. Az előirányzatok betartása, az elnyert kiegészítő támogatás, egyéb pályázati források javítják a költségvetés helyzetét. A rendelet módosításához szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.

### **- Környezeti hatások:**

A rendelet-tervezetnek környezeti hatása nincs.

### **- Egészségi következmények:**

A rendelet-tervezetnek egészségi következménye nincs.

**- Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:**

Adminisztratív terheket növelő vagy csökkentő hatása nincs a jogszabály megalkotásának. A költségvetési rendelet megalkotásához és végrehajtásához szükséges adminisztráció (személyi és tárgyi) rendelkezésre áll az önkormányzatnál és intézményeinél.

**-A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

Az önkormányzat éves költségvetési rendeletének módosítása elemi szükséglet, mivel e nélkül a gazdálkodás jogszerűsége kerülne veszélybe.

**- Jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek.**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak, nincs kockázata a végrehajtásnak.

**Tárgy:** Előterjesztés a RENET DENT Kft-vel, (képviseli: Dr. Rebenku Anett fogorvos) kötött feladat-ellátási szerződés 2. módosítására

**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester

**Meghívott:** Lukács Katalin intézményvezető

**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

Leleszi Tibor polgármester köszöntötte a napirendhez megjelent Lukács Katalin intézményvezetőt.

Elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság, valamint a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok javaslatait.

Dudás István bizottsági elnök a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bodrog László bizottsági elnök a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Major Tamás bizottsági elnök a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő – testület tagjai felé.

**Kérdések nem voltak.**

**Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.**

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel a Képviselő-testület tagjai felé az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását.

A Képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztés határozat – tervezetét és az alábbi határozatot hozta meg:

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**70/2022. (IV. 28.) ÖKT.**  
**HATÁROZATA**

**a RENET DENT Kft-vel (képviseli Dr. Rebenku Anett fogorvos) kötött  
feladat-ellátási szerződés 2. módosításáról**

**Önkormányzati Képviselő-testület:**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában biztosított jogkörében

a RENET DENT Kft-vel (székhelye: 4642 Tornyospálca, Köztársaság utca 8., adószáma: 27517712 – 2 – 15, cégjegyzék száma: 15-09-089342, képviseli: Dr. Rebenku Anett fogorvos, [REDACTED])

[REDACTED] az iskolafogászati feladatok ellátására 2021. november 29. napján kötött feladat-ellátási szerződést 2022. június 1-jei hatállyal az alábbiak szerint módosítja:

**1. A feladat-ellátási szerződés 9. pontja helyébe az alábbi szövegrész lép:**

*9. „Megbízott köteles a fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rendelet) rendelkezéseinek megfelelően, valamint az Önkormányzat által elvárt alábbi időpontban – rendelés céljából – a betegek rendelkezésére állni:*

|                  |                      |
|------------------|----------------------|
| <i>Hétfő</i>     | <i>12:45 – 16:45</i> |
| <i>Kedd</i>      | <i>06:30 – 10:30</i> |
| <i>Szerda</i>    | <i>06:30 – 15:30</i> |
| <i>Csütörtök</i> | <i>11:45 – 16:45</i> |
| <i>Péntek</i>    | <i>06:30 – 14:30</i> |

*A Megbízott vállalja, hogy a heti 30 óra rendelési időből legalább heti 4 óra időtartamú prevenciós rendelést biztosít.*

*A Megbízott vállalja továbbá, hogy a rendelési idő változtatását előzetesen egyezteti a Megbízóval.”*

2. A feladat-ellátási szerződés egyéb pontjai változatlanul hatályban maradnak.

3. Felhatalmazza a polgármestert a módosított feladat-ellátási szerződés aláírására.

**Határidő:** 2022. május 31.

**Felelős:** polgármester



## FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS 2. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA

### iskola fogászati feladatok vállalkozási formában történő ellátására

amely létrejött egyrészről **Kisvárdai Város Önkormányzata** (székhelye: 4600 Kisvárdai, Szent László utca 7-11., adószáma: 15731780-2-15, képviseli: **Leleszi Tibor polgármester**), mint megbízó,

másrészről a **RENET DENT Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 4642 Tornyospálca, Köztársaság utca 8. adószáma: 27517712-2-15, cégjegyzékszám: 15-09-089342, képviseli: **Dr. Rebenku Anett fogorvos**,

**[REDACTED]**), mint megbízott vállalkozó fogorvos között az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződő Felek az iskola fogászati feladatok ellátására kötött, 2021. november 29. napján kelt feladat-ellátási szerződés 9. pontját 2022. június 1-jei hatállyal az alábbiak szerint módosítják:

9. „*Megbízott köteles a fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rendelet) rendelkezéseinek megfelelően, valamint az Önkormányzat által elvárt alábbi időpontban – rendelés céljából – a betegek rendelkezésére állni:*

|                  |                      |
|------------------|----------------------|
| <i>Hétfő</i>     | <i>12:45 – 16:45</i> |
| <i>Kedd</i>      | <i>06:30 – 10:30</i> |
| <i>Szerda</i>    | <i>06:30 – 15:30</i> |
| <i>Csütörtök</i> | <i>11:45 – 16:45</i> |
| <i>Péntek</i>    | <i>06:30 – 14:30</i> |

*A Megbízott vállalja, hogy a heti 30 óra rendelési időből legalább heti 4 óra időtartamú prevenciós rendelést biztosít.*

*A Megbízott vállalja továbbá, hogy a rendelési idő változtatását előzetesen egyezteti a Megbízóval.”*

2. A feladat-ellátási szerződés egyéb pontjai változatlanul hatályban maradnak.

3. Jelen szerződés - módosítás megkötésének jogalapja Kisvárdai Város Önkormányzata Képviselő-testületének 70/2022. (IV.28. ) ÖKT. határozata.

4.Jelen szerződés - módosítás 6, azaz hat egyező példányban készült, amelyet a Szerződő Felek - átolvasását és értelmezését követően - mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kisvárdra, 2022. április 28.

.....

Megbízott  
**RENET DENT Kft.**  
képviselésében: **Dr. Rebenku Anett**  
fogorvos

.....

Megbízó  
Kisvárdra Város Önkormányzata  
képviselésében **Leleszi Tibor**  
polgármester

.....

**Barabás Jánosné dr. jegyző**  
törvényességi ellenjegyző

.....

**Csüllögné Szitás Andrea osztályvezető**  
pénzügyi ellenjegyző

**Tárgy:** Előterjesztés Dr. Királyné dr. Pásztor Ágnes fogorvossal iskolafogászati feladatok ellátására feladat-ellátási szerződés megkötésére

**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester

**Meghívott:** Lukács Katalin intézményvezető

**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság  
Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

**Leleszi Tibor polgármester** ismételten köszöntötte a napirendhez megjelent Lukács Katalin intézményvezetőt.

Elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság, valamint a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok javaslatait.

**Dudás István bizottsági elnök** a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

**Bodrog László bizottsági elnök** a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

**Major Tamás bizottsági elnök** a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő – testület tagjai felé.

**Kérdések nem voltak.**

**Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.**

**Leleszi Tibor polgármester** szavazásra tette fel a Képviselő-testület tagjai felé az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását.

A Képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztés határozat – tervezetét és az alábbi határozatot hozta meg:

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**71/2022. (IV. 28.) ÖKT.**  
**HATÁROZATA**

**Dr. Királyné dr. Pásztor Ágnes fogorvossal iskolafogászati feladatok  
ellátására feladat-ellátási szerződés megkötéséről**

**Önkormányzati Képviselő-testület:**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény  
13.§ (1) bekezdés 4. pontjában biztosított jogkörében

1. Az iskolafogászati feladatok ellátására 2022. június 1. napjától 10 évre feladat-ellátási szerződést kíván kötni a Dentaguard Egészségügyi Bt. (s [REDACTED]),  
[REDACTED],  
képviseli: Dr. Királyné dr. Pásztor Ágnes fogorvos, [REDACTED].  
[REDACTED]  
lakóhelye: [REDACTED] szám alatti lakossal,  
aki a feladatait a saját tulajdonát képező [REDACTED].  
[REDACTED] el 2022. június 1. napjától.
2. A feladat-ellátási szerződés 1. melléklete szerinti tartalommal történő megkötésére felhatalmazza a polgármestert.
3. Utasítja a Városi Egészségügyi Alapellátás vezetőjét a feladatellátással összefüggő, az intézmény hatáskörébe tartozó feladatok elvégzésére.

**Határidő:** 2022. május 31.

**Felelős:** polgármester  
jegyző,  
intézményvezető

1. melléklet a 71/2022. (IV. 28.) ÖKT. határozathoz

## FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

iskolafogászati feladatok vállalkozási formában történő ellátására

amely létrejött egyrészről **Kisvárdai Város Önkormányzata** (székhelye: 4600 Kisvárdai, Szent László utca 7-11., adószáma: 15731780-2-15, képviseli: **Leleszi Tibor polgármester**), mint megbízó,

másrészről a **Dentaguard Egészségügyi Bt.** (székhelye: 4600 Kisvárdai, Kossuth utca 13., adószáma: 20602879-1-15, cégjegyzék száma: 15-06-087279, képviseli: **Dr. Királyné dr. Pásztor Ágnes fogorvos**, aki született: ~~XXXXXXXXXX~~

~~XXXXXXXXXX~~ fogorvos), mint megbízott vállalkozó fogorvos között az alábbi feltételekkel:

1. Kisvárdai Város Önkormányzata az iskolafogászati feladatok ellátásával, a Várdai Kata Református Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium intézményben megbízza Dentaguard Egészségügyi Bt. képviseletében Dr. Királyné dr. Pásztor Ágnes fogorvost), hogy a jelen szerződés 1. melléklete szerinti intézményben az iskolafogászati feladatait személyes közreműködésével, úgy látja el, hogy a napi és a heti rendelési idejével igazodjon a köznevelési intézmény és a Városi Egészségügyi Alapellátás működési rendjéhez.

Általános rendelkezések:

2. A megbízott a megbízást elfogadja, s egyben kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés mellékletében rögzített intézményekben a mindenkori hatályos jogszabályoknak, és szakmai szabályoknak, előírásoknak megfelelően a fogorvosi feladatait személyesen, vállalkozás keretében látja el, továbbá sürgősségi ellátást biztosít a rászorultaknak.

3. Megbízott kijelenti, hogy a fogorvosi tevékenység folytatásához előírt jogszabályi feltételeknek megfelel, rendelkezik az adott tevékenység folytatására feljogosító képzettséggel.

4. Megbízott jelen feladat-ellátási szerződés keretében kötelezettséget vállal arra, hogy a működési területén a mindenkori hatályos jogszabályoknak, szakmai és etikai előírásoknak megfelelően ellátja a fogorvosi feladatokat.

5. Megbízott tudomásul veszi, hogy a működtetési jog alapján nyújtott önálló orvosi tevékenységet- akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve- csak személyesen folytathat.

6. Megbízott tevékenységét a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) finanszírozása alapján, illetőleg a rendelkezésre álló más források igénybevételel végzi.

7. Megbízó jelen feladat-ellátási szerződéssel hozzájárul ahhoz, hogy Megbízott a NEAK-al finanszírozási szerződést kössön, és a körzet részére járó finanszírozási összeget közvetlenül a Megbízott számlájára utalják.

8. A Megbízott köteles ellátni az 1. pontban meghatározott intézményekben tanuló biztosítottakat. Köteles ellátni továbbá a rendelési idejében hozzáforduló személyeket, ha heveny megbetegedésük, vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk és egészséget károsító, vagy a gyógyulást lassító állapot romláshoz vezethet.

9. Megbízott köteles a fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet ( a továbbiakban: EüM rendelet) rendelkezéseinek megfelelően, valamint az Önkormányzat által elvárt alábbi időpontban- rendelés céljából- a betegek rendelkezésére állni:

Hétfő: -

Kedd: -

Szerda: -

Csütörtök: 7:00-13:00 óráig Kisvárdán

Péntek: 7:00-13:00 óráig Kisvárdán

A Megbízott vállalja, hogy a heti 12 óra rendelési időből legalább heti 2 óra időtartamú prevenciós rendelést biztosít.

A Megbízott vállalja továbbá, hogy a rendelési idő változtatását előzetesen egyezteti a Megbízóval.

10. Megbízott fogorvosi tevékenység ellátásához a hatályos jogszabályok szerinti képesítésű alkalmazottat (ápoló, asszisztens) foglalkoztat. Az alkalmazással járó költségek Megbízottat terhelik. A Megbízott az ügyeleti szolgálat ellátásában nem köteles részt venni.

11. Megbízott akadályoztatása esetén az EüM rendelet 7. § (1) bekezdése alapján köteles a helyettesítéséről gondoskodni. A helyettes orvosnak és asszisztensnek rendelkeznie kell a feladatkörre előírt képesítéssel és működési engedéllyel. A helyettesítés költségei a Megbízottat terhelik. A Megbízott tartós akadályoztatása esetén, a rendelési idő megváltoztatásával járó helyettesítéshez Megbízó hozzájárulása szükséges. Ennek elmaradása esetén a Megbízó, a Megbízott költségére intézkedhet a helyettes kijelöléséről. A helyettesítő orvos személyét elsősorban a finanszírozási szerződésben megjelöltek közül kell kijelölni, rendkívüli nem tervezhető távollét esetén, a Városi Egészségügyi

Alapellátás vezetőjének bevonásával kell biztosítani a helyettesítést, a díjazás ebben az esetben is a Megbízottat terheli.

12. Megbízott köteles az előírt nyilvántartásokat vezetni.

13. A Megbízott vállalja, hogy együttműködik a Megbízóval az általános egészségügyi információs igazgatási feladatokban (statisztikai adatszolgáltatás, egyéb jelentések, felmérések, polgári védelmi feladatok stb).

14. Megbízott a fogorvosi feladatokat a 4600 Kisvárdai, Kossuth u. 11. szám alatt található saját tulajdonú fogászati rendelőben látja el. A rendelő fenntartásával járó közüzemi költségeket a Megbízott viseli.

15. Megbízott saját költségén biztosítja továbbá a fogorvosi tevékenység ellátásához szükséges minden anyagot és gyógyszert.

16. A Megbízottat terheli a kötelező szakmai felelősségbiztosítás és azon túl a tulajdonát képező, a házi orvosi fogorvosi tevékenység ellátásához szükséges gépekre, műszerekre, eszközökre, berendezési tárgyakra vonatkozó biztosítás megkötése.

17. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az önkormányzat által tervezett időpontban a képviselő-testületet, vagy annak illetékes bizottságát, illetőleg a polgármestert évente tájékoztatja az iskolafogászat működésének tapasztalatairól, a finanszírozási szerződésekről és a praxis működésével kapcsolatos észrevételekről.

18. A Megbízott vállalja, hogy a 284/1997. (XII.23.) Korm. rendelet 1. § (6) bekezdése értelmében az egészségügyi szolgáltató hatáskörében megállapítható térítési díjak megállapításának nyilvánosságra hozásának és befizetésének rendjét, valamint a szolgáltató által megállapított térítési díj mérséklésére, illetve elengedésére vonatkozó rendelkezéseket a szolgáltató - a fenntartó által jóváhagyott- szabályzatban állapítja meg.

19. A Megbízott vállalja, hogy az egészségügyi tevékenységének folytatására a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Kisvárdai Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályától beszerzett működési engedélyét a szerződés mellékleteként csatolja.

20. A Megbízó a Megbízottnak önkormányzati támogatást biztosíthat maximum 100.000 Ft, azaz egyszázezer forint/év keretösszegig, az éves költségvetésben meghatározottak szerint, annak konkrét összegét az éves költségvetés elfogadása előtt határozza meg, és erről értesítést küld. Az adott támogatást két részletben adhatja, adott év április 30-ig, illetve október 31-ig.

A szerződés megszűnése:

21. Jelen feladat-ellátási szerződés 2022. június 1. napján lép hatályba.

22. Jelen szerződést a Felek 10 évre kötik meg azzal, hogy azt bármelyik fél 6 hónapos felmondási idővel szüntetheti meg, amelyet írásban kell a másik féllel közölni.

23. Megbízó a szerződést- indokolással- felmondja, ha

- a fogorvos a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésére vonatkozó előírásokat,
- a fogorvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

24. Szerződő Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés fennállása alatt együttműködnek a fogorvosi szolgálat zavartalan biztosítása érdekében. Jelen szerződésben foglaltak betartását Megbízó ellenőrizheti.

25. Szerződő Felek jelen szerződésből eredő vitáikat elsősorban peren kívül rendezik, ennek meghiúsulása esetére a Felek a Kisvárdai Járásbíróság illetékességét kötik ki.

26. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény és annak végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, a házi orvosi, házi gyermekorvosi, és fogorvosi tevékenységéről szóló 4/2000.(II.25) EüM rendelet, valamint a vonatkozó jogszabályok hatályos rendelkezései az irányadóak.

27. A szerződés megszűnése esetén a Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy egymással a megszűnés napján, jegyzőkönyv felvétele mellett elszámolnak.

28. Jelen szerződés 6 egyező példányban készült, amelyet a Szerződő Felek-átolvasását és értelmezését követően- mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.



**Melléklet:** 1. Ellátandó intézmények megnevezése  
2. Dr. Királyné dr. Pásztor Ágnes fogorvos részére, az egészségügyi tevékenység folytatására a Kisvárdai Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya által kiadott működési engedély.

**Kisvárdai, 2022. április 28.**

.....  
Megbízott  
**Dentaguard Egészségügyi Bt.**  
képviselésében:  
**Dr. Királyné dr. Pásztor Ágnes fogorvos**

.....  
Megbízó  
Kisvárdai Város Önkormányzata  
képviselésében **Leleszi Tibor**  
polgármester

.....  
**Barabás Jánosné dr. jegyző**  
törvényességi ellenjegyző

.....  
**Csüllögné Szitás Andrea osztályvezető**  
pénzügyi ellenjegyző

**Záradék:** A feladat-ellátási szerződés megkötését Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 71/2022. (IV.28.) ÖKT. határozatával jóváhagyta.

Dentaguard Egészségügyi Bt-vel kötött feladat-ellátási szerződés 1. melléklete

**Az iskolafogászati ellátási körbe tartozó intézmény:**

- Várday Kata Református Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium

**Tárgy: Előterjesztés a Kisvárdai Görögkatolikus Egyházközség részére  
vissza nem térítendő működési támogatás biztosítására**

**Előadó: Leleszi Tibor polgármester**

**Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság**

**Leleszi Tibor polgármester** elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, valamint a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok javaslatait.

**Dudás István bizottsági elnök** a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

**Bodrog László bizottsági elnök** a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

**Időközben Dudás István képviselő kiment az ülésteremből, így a Képviselő-testület létszáma 11 főről 10 főre csökkent.**

**Kérdések:**

**Horváth Attila, Nagy Sándor és Nagy Kálmán képviselők** kérdéseire **Leleszi Tibor polgármester** és **Kovácsné Földi Anikó** beruházási ügyintéző a választ megadta.

**Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.**

**Leleszi Tibor polgármester** szavazásra tette fel a Képviselő-testület tagjai felé az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását.

**A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodással elfogadta az előterjesztés határozat – tervezetét és az alábbi határozatot hozta meg:**

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**72/2022. (IV. 28.) ÖKT.**  
**HATÁROZATA**

**a Kisvárdai Görögkatolikus Egyházközség részére vissza nem térítendő  
működési támogatás biztosításáról**

**Önkormányzati Képviselő-testület:**

1. A Kisvárdai Görögkatolikus Egyházközség (4600 Kisvárdai, Szent György út 10.), mint fenntartó részére 7.091.486,-Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a Kisvárdai, Sorompó u. 17. szám (96 hrsz.) alatti Közösségi Ház 2022. évben felmerülő működési költségeinek fedezetére, a 2022. évi költségvetés terhére.

2. Felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező támogatási szerződés aláírására.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: polgármester**

**A határozatról értesülnek:**

1. Polgármesteri Hivatal Kincstári, Jogi és Adóosztály Helyben
2. Polgármesteri Hivatal Önkormányzati és Intézményirányító Osztály Helyben

1. sz. melléklet

**Támogatási szerződés**

mely létrejött egyrészről: **Kisvárdai Város Önkormányzata, képviseli: Leleszi Tibor polgármester** (székhely: 4600 Kisvárdai Szent László u. 7-11. sz., asz.: 15731780-2-15), mint támogató (a továbbiakban: támogató), másrészről **Kisvárdai Görögkatolikus Egyházközség, képviseli: Demkó István parókus** (székhely: 4600 Kisvárdai, Szent György út 10.), mint támogatott (a továbbiakban: támogatott) között az alábbi feltételekkel:

- Kisvárdai Város Önkormányzata - a Képviselő-testület 72/2022. (IV.28.) ÖKT. határozata szerint - 7.091.486,-Ft. (azaz Hétmillió-kilencvenegyezer-négyszáznyolcvanhat Forint) vissza nem térítendő támogatást biztosít a Kisvárdai Görögkatolikus Egyházközség részére.
- A támogatási összeg egy összegben kerül átutalásra, a jelen szerződés aláírásától számított 15 napon belül, az Egyházközség 10404436-44390390-00000000 számú számlájára.
- A Kisvárdai Görögkatolikus Egyházközség vállalja, hogy a támogatási összeget Kisvárdai, Sorompó u. 17. szám (96 hrsz.) alatti Községi Ház közüzemi díjaira, az ott foglalkoztatott szociális munkások bérezésére és közterheire fordítja.
- A támogatási összeggel a felhasználó számlákkal, bizonylatokkal köteles elszámolni, a felhasználást követően, de legkésőbb 2022. december 31-ig.
- A kapcsolattartásért, a szerződés aláírásáért és a vállalt kötelezettségek betartásáért felelős személy: Demkó István parókus.
- A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok idevonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Jogalap: az Önkormányzati Képviselő-testület 72/2022. (IV.28.) ÖKT. határozata és a 2022. évi költségvetési rendelet.

A felek a szerződést elolvasták, azt megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

K i s v á r d a, 2022. április 28.

**Leleszi Tibor**  
polgármester

**Demkó István**  
parókus

Időközben Dudás István képviselő visszajött az ülésterembe, így a Képviselő-testület létszáma 10 főről 11 főre nőtt.

**Tárgy:** Előterjesztés Kisvárdai Város Önkormányzat tulajdonába tartozó gazdasági társaságok felügyelőbizottságai ügyrendjeinek elfogadására

**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester

**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Leleszi Tibor polgármester elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, valamint a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok javaslatait.

Dudás István bizottsági elnök a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bodrog László bizottsági elnök a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Barabás Jánosné dr. jegyző elmondta, hogy az előterjesztés négy határozat – tervezetet tartalma, melyről külön – külön szükséges szavaznia a Képviselő-testület tagjainak. Elmondja továbbá azt is, hogy az egyes gazdasági társaságoknál személyes érintettség áll fent.

**Kérdések nem voltak.**

**Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.**

**Az ISZC felügyelőbizottság tagjai:**

- Borus Sándor
- Matus Attila
- Major Tamás

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel, hogy az ISZC felügyelő bizottsága ügyrendjének elfogadása során kizárja –e a Képviselő – testület Borus Sándort a döntéshozatalból?

A Képviselő-testület 1 igen szavazattal, 8 nem szavazattal és 1 tartózkodással nem zárta ki Borus Sándor képviselőt a döntéshozatalból, tehát Borus Sándor a napirendnél szavazhat.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel, hogy az ISZC felügyelőbizottsága ügyrendjének elfogadása során kizárja –e a Képviselő-testület Matus Attilát a döntéshozatalból?

A Képviselő-testület 1 igen szavazattal 9 nem szavazattal és 1 tartózkodással nem zárta ki Matus Attila képviselőt a döntéshozatalból, tehát Matus Attila a napirendnél szavazhat.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel, hogy az ISZC felügyelőbizottsága ügyrendjének elfogadása során kizárja –e a Képviselő –testület Major Tamást a döntéshozatalból?

A Képviselő-testület 1 igen szavazattal 10 nem szavazattal, tartózkodás nélkül nem zárta ki Major Tamás képviselőt a döntéshozatalból, tehát Major Tamás a napirendnél szavazhat.

Ezután Leleszi Tibor polgármester feltette szavazásra az Idegenforgalmi és Szabadidő Centrum Nonprofit Kft. felügyelőbizottsága ügyrendjének jóváhagyásáról szóló határozat – tervezet elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

A Képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**73/2022. (IV. 28.) ÖKT.**  
**HATÁROZATA**

**Az Idegenforgalmi és Szabadidő Centrum Nonprofit Kft.**  
**felügyelőbizottsága ügyrendjének jóváhagyásáról**

A Képviselő-testület, mint az Idegenforgalmi és Szabadidő Centrum Nonprofit Kft. alapítója, és mint a legfőbb szerv hatáskörét kizárólagosan gyakorló szerve, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:122. § (3) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva:

A Képviselő- testület,

1) Az Idegenforgalmi és Szabadidő Centrum Nonprofit Kft. (4600 Kisvárdai Flórián tér 6.) felügyelőbizottságának ügyrendjét, az 1. melléklet szerint jóváhagyja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Polgármester,  
Idegenforgalmi és Szabadidő  
Centrum Nonprofit Kft. ügyvezetője

**A határozatról értesül:**

- A Kisvárdai Polgármesteri Hivatal a szükséges intézkedések megtétele céljából
- Az Idegenforgalmi és Szabadidő Centrum Nonprofit Kft.



Frh

1. melléklet a 73/2022.(X.23.) ÖKT határozathoz

Idegenforgalmi és Szabadidő Centrum  
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság  
**FELÜGYELŐBIZOTTSÁGI ÜGYRENDJE**

Az Idegenforgalmi és Szabadidő Centrum Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 4600 Kisvárdn, Piórián tér 6., cég.szám: Cg. 15-09-073724 a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága által vezetett cégjegyzékben, adószám: 21083079-2-15) Felügyelő Bizottsága az alábbi ügyrend szerint működik.

**1./ A tagok száma:**

- A Felügyelő Bizottság 3 tagú.
- A Felügyelő Bizottság tagjait a Társaság alapítója, a Felügyelő Bizottság elnökét a Felügyelő Bizottság választja meg.

**2./ A Felügyelő Bizottság és tagjainak jogai és kötelességei:**

- Kötelessége a Társaság vezetőinek folyamatos ellenőrzése, hogy az megfeleljen a törvényes előírásoknak a társasági szerződés előírásainak, az alapító határozatának.
- Köteles megvizsgálni a mérleget és a vagyonskimutatást, valamint a Társaság gazdálkodásának összefüggő jelentéseket, ezen túl joga van megvizsgálni bármilyen okiratot és jelentést, mindazonokról az alapítónak köteles beszámotot tenni. A mérlegről és a nyereség felhasználásáról a jelentése nélkül érvényesen az alapító által nem hozható határozat.
- Köteles összehívni az alapítói ülést, ha azt az ügyvezető elmulasztja, vagy a Társaság érdeke egyébként kívánja.
- Jogosult a Társaság ügyvezetéséről, valamint dolgozóitól információkat, írásbeli jelentéseket kérni, a Társaság könyveit, és okiratait megtekinteni, azokból kivonatokat kérni, jogosult az ügyvitel és a gazdálkodás ellenőrzésére külön szakértői igénybe vonni.
- Jogosult a Társaság alapítói ülésén részt venni és felszólalni.
- A kijelölt tag jogosult a Társaságot képviselni az ügyvezetővel kötendő ügyleteknél, továbbá az ügyvezető ellen indított perekben.

781

- Amennyiben a Felügyelő Bizottság tagját más gazdasági társaságnál is vezető tisztségviselővé vagy Felügyelő Bizottsági taggá kívánják megválasztani, a jelölt a több tisztségre történő választásról (kijelölésről) a Társaságot előzetesen tájékoztatni köteles.
- A Felügyelő Bizottság tagja az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal köteles eljárni, kötelezettségét megszegésével a gazdasági társaságnak okozott kárért, a jogairól jog általános szabályai szerint felelős. A Felügyelő Bizottság tagjának fenti felelőssége egyetemleges, azonban nem terheli a felelősség azon Felügyelő Bizottsági tagot, aki a határozat vagy intézkedés ellen tiltakozott és tiltakozását a Felügyelő Bizottságnak, ennek hiányában az alapítónak bejelentette.
- Köteles jelenni, amennyiben vele szemben a Társasági Törvényben vagy egyéb jogszabályokban meghatározott kizáró ok áll fenn.

### 3./ A Felügyelő Bizottság működése:

- A Felügyelő Bizottság rendes ülését évente legalább egy alkalommal kell összehívni, ezen kívül a Felügyelő Bizottság két tagja az ok és a cél megjelölésével bármikor kérheti, amennyiben az elnök 5 napon belül nem hívja össze. Annak összehívására a két tag jogosult.
- Az ülésre az írásbeli meghívói 5 nappal előtte, az ülések anyagához szükséges mellékletekkel a tagoknak ajánlott kiküldeményként, az elnök (két tag) köteles megküldeni.
- Rendkívül sürgős esetben az FB ülés telefonon is összehívható.
- A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha legalább 2 tag jelen van, a határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- Az üléseket az elnök készíti elő és vezeti le. Az ülésekről jegyzőkönyvet köteles az elnök készíteni, melyet az elnök, valamint egy tag köteles aláírásával hitelesíteni. Az elnök távollétében a tagok vezető elnöki választanak.
- A Felügyelő Bizottság jelentéseit, észrevételeit és indítványait az elnökre jogosult az alapító elő terjeszteni.
- A Felügyelő Bizottság működéséhez a technikai, anyagi feltételeket a Társaság biztosítja.

### 4./ A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnése:

- elhalálozással;
- lemondással;

786

- a megbízás időtartamának lejártával;
- visszahívással;
- kizáró ok bekövetkezésével.

**5./ Vagyis rendelkezések:**

- Nem választható a Felügyelő Bizottság tagjának a Társaság dolgozója.
- A Felügyelő Bizottság elnöke köteles összehívni az alapítói (létszám) ha a Felügyelő Bizottság tagjainak száma három fő alá esőkkor.
- A Felügyelő Bizottság ügyrendjét a Felügyelő Bizottság 2. számú határozatával elfogadta.

Kisvárdán, 2022. április 26.

.....  
Major Tamás Felügyelő Bizottság Elnöke

.....  
Matus Attila Imre hitelesít tag

Az Intézményműködtető Nonprofit Kft. felügyelőbizottság tagjai:

- Bodrog László
- Maklári Balázs
- Bíró Gábor

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel, hogy az Intézményműködtető Nonprofit Kft. felügyelőbizottsága ügyrendjének elfogadása során kizárja –e a Képviselő – testület Bodrog Lászlót a döntéshozatalból?

A Képviselő-testület 1 igen szavazattal, 9 nem szavazattal és 1 tartózkodással nem zárta ki Bodrog László képviselőt a döntéshozatalból, tehát Bodrog László a napirendnél szavazhat.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel, hogy az Intézményműködtető Nonprofit Kft. felügyelőbizottsága ügyrendjének elfogadása során kizárja –e a Képviselő-testület Maklári Balázst a döntéshozatalból?

A Képviselő-testület 1 igen szavazattal 9 nem szavazattal és 1 tartózkodással nem zárta ki Maklári Balázs képviselőt a döntéshozatalból, tehát Maklári Balázs a napirendnél szavazhat.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel, hogy az Intézményműködtető Nonprofit Kft. felügyelőbizottsága ügyrendjének elfogadása során kizárja –e a Képviselő –testület Bíró Gábor képviselőt a döntéshozatalból?

A Képviselő-testület 1 igen szavazattal 10 nem szavazattal tartózkodás nélkül nem zárta ki Bíró Gábor képviselőt a döntéshozatalból, tehát Bíró Gábor képviselő a napirendnél szavazhat.

Ezután Leleszi Tibor polgármester feltette szavazásra a Kisvárdai Intézményműködtető Nonprofit Kft. felügyelőbizottsága ügyrendjének jóváhagyásáról szóló határozat – tervezet elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 nem ellenszavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**74/2022. (IV. 28.) ÖKT.**  
**HATÁROZATA**

**A Kisvárdai Intézményműködtető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság  
felügyelőbizottsága ügyrendjének jóváhagyásáról**

A Kisvárdai Intézményműködtető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapítója, és mint a legfőbb szerv hatáskörét kizárólagosan gyakorló szerve, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:122. § (3) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva:

A Képviselő- testület,

1) A Kisvárdai Intézményműködtető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (4600 Kisvárdai Iskola tér 2.) felügyelőbizottságának ügyrendjét, az 1. melléklet szerint jóváhagyja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Polgármester,  
Kisvárdai Intézményműködtető  
Nonprofit Korlátolt Felelősségű  
Társaság ügyvezetője

**A határozatról értesül:**

- A Kisvárdai Polgármesteri Hivatal a szükséges intézkedések megtétele céljából
- A Kisvárdai Intézményműködtető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

789

1. melléklet a 74/2022. (X.28.) ÖKT határozathoz.

1

Kisvárdai Intézményműködteő Nonprofit  
Korlátolt Felelősségű Társaság  
FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGI ÜGYRENDJE

A KISVÁRDAI INTÉZMÉNYMŰKÖDTEŐ NONPROFIT Korlátolt Felelősségű Társaság  
(cégszáma: 15-09-080198) Felügyelő Bizottsága az alábbi ügyrend szerint működik.

1./ A tagok száma:

- A Felügyelő Bizottság 3 tagú.
- A Felügyelő Bizottság tagjait a társaság alapítója, a Felügyelő Bizottság elnökét a Felügyelő Bizottság választja meg.

2./ A Felügyelő Bizottság és tagjainak jogai és kötelezettségei:

- Kötelessége a társaság vezetésének folyamatos ellenőrzése, hogy az megfelel e a törvényes előírásoknak a társasági szerződés előírásainak, az alapító határozatainak.
- Köteles megvizsgálni a mérleget és a vagyonkimutatást, valamint a társaság gazdálkodásával összefüggő jelentéseket, ezen túl jogi van megvizsgálni bármilyen okiratot és jelentést, mindezekről az alapítónak köteles észrevételt tenni. A mérlegről és a nyereség felszámolásáról a jelentése nélkül érvényesen az alapító által nem hozható határozat.
- Köteles összehívni az alapító ülést, ha azt az ügyvezető elmulasztja, vagy a társaság érdeke egyébként kívánja.
- Jogosult a társaság ügyvezetéséről valamint dolgozóitól információkat, írásbeli jelentéseket kérni, a társaság könyveit és okmányait megtekinteni, azokból kivonatokat kérni, jogosult az ügyvitel és a gazdálkodás ellenőrzésére külső szakértői igénybe venni.
- Jogosult a társaság alapító ülésén részt venni és felszólalni.
- A kijelölt tag jogosult a társaságot képviselni az ügyvezetővel kötendő ügyleteknél, továbbá az ügyvezető ellen indított perekben.
- Amennyiben a Felügyelő Bizottság tagját más gazdasági társaságnál is vezető tisztségviselővé vagy Felügyelő Bizottsági taggá kívánják megválasztani, a jelölt a több tisztségre történő választásáról (kijelöléséről) a társaságot előzetesen tájékoztatni köteles.

Kisvárdai Intézményműködteő  
Nonprofit Kft.  
4400 Kisvárd, Iskolaút 1-3

2022.10.28.  
Felügyelő Bizottság  
Elnök: ...  
Tagok: ...

- A Felügyelő Bizottság tagja az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal köteles eljárni, kötelezettségei megszegésével a gazdasági társaságnak okozott kárért, a polgári jog általános szabályai szerint felelős. A Felügyelő Bizottság tagjainak fenti felelőssége egyetemes, azonban nem terheli a felelősség azon Felügyelő Bizottsági tagot, aki a határozat vagy intézkedés ellen tiltakozott és tiltakozását a Felügyelő Bizottságnak, ennek hiányában az alapítónak bejelentette.
- Köteles jelezni amennyiben vele szemben a Társasági Törvényben vagy egyéb jogszabályokban meghatározott kizáró ok áll fenn.

### 3./ A Felügyelő Bizottság működése:

- A Felügyelő Bizottság rendes ülését évente legalább egy alkalommal kell összehívni, ezen kívül a Felügyelő Bizottság két tagja az ok és a cél megjelölésével bármikor kérheti, amennyiben az elnök 5 napon belül nem hívja össze, annak összehívására a két tag jogosult.
  - Az ülésre az írásbeli meghívót 5 nappal előtte, az ülések anyagához szükséges mellékletekkel a tagoknak ajánlott küldeményként, az elnök (két tag) köteles megküldeni.
  - Rendkívül sürgős esetben az Felügyelő Bizottsági ülés telefonon is összehívható.
  - A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha legalább 2 tag jelen van, a határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
  - Az üléseket az elnök készíti elő és vezeti le. Az ülésekről jegyzőkönyvet köteles az elnök készíteni, melyet az elnök, valamint egy tag köteles aláírásával hitelesíteni. Az elnök látványában a tagok levezető elnököit választanak.
  - A Felügyelő Bizottság jelentéseit, észrevételeit és indítványait az elnöke jogosult az alapító elé terjeszteni.
- A Felügyelő Bizottság működéséhez a technikai, anyagi feltételeket a társaság biztosítja.

### 4./ A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnése:

- Elhalálozással.

791

3

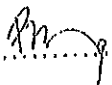
4./ A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnése:

- Elhullózással.
- Lemondással.
- A megbízás időtartamának lejártával.
- Visszavívással.
- Kizáró ok bekövetkezésével.

5./ Vegyes rendelkezések:

- Nem választható a Felügyelő Bizottság tagjának a társaság dolgozója.
- A Felügyelő Bizottság elnöke köteles összehívni az alapítói ülést, ha a Felügyelő Bizottság tagjának száma három fő alá eszik.

Kisvárdán... 2012. 12. 31. ....

  
.....  
Felügyelő Bizottság Elnöke

  
.....  
hitelesítő tag

Kisvárdai Intézménygazdálkodó  
Nonprofit Kft.  
4600 Kisvárdán, Iskolastr. 2. sz.

AZ ELNÖK ÉS A HITELESÍTŐ TAG  
K... 2012.12.31. ....



**A Kisvárdai Közmű Szolgáltató Kft. felügyelőbizottság tagjai:**

- Maklári Balázs
- Matus Attila
- Kovács László

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel, hogy a Kisvárdai Közmű Szolgáltató Kft. felügyelőbizottsága ügyrendjének elfogadása során kizárja –e a Képviselő – testület Maklári Balázs képviselőt a döntéshozatalból?

A Képviselő-testület 3 igen szavazattal, 8 nem szavazattal, tartózkodás nélkül nem zárta ki Maklári Balázs képviselőt a döntéshozatalból, tehát Maklári Balázs képviselő a napirendnél szavazhat.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel, hogy a Kisvárdai Közmű Szolgáltató Kft. felügyelőbizottsága ügyrendjének elfogadása során kizárja –e a Képviselő-testület Matus Attila képviselőt a döntéshozatalból?

A Képviselő-testület 1 igen szavazattal 9 nem szavazattal és 1 tartózkodással nem zárta ki Matus Attila képviselőt a döntéshozatalból, tehát Matus Attila képviselő a napirendnél szavazhat.

Kovács László nem képviselő-testületi tag, így az ő esetében nem kellett szavaznia a Képviselő-testületnek a kizárásról.

Ezután Leleszi Tibor polgármester feltette szavazásra a Kisvárdai Közmű Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsága ügyrendjének jóváhagyásáról szóló határozat – tervezet elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

A Képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**75/2022. (IV. 28.) ÖKT.**  
**HATÁROZATA**

**A Kisvárdai Közmű Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság  
felügyelőbizottsága ügyrendjének jóváhagyásáról**

A Kisvárdai Közmű Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság alapítója, és mint a legfőbb szerv hatáskörét kizárólagosan gyakorló szerve, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:122. § (3) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva:

A Képviselő- testület,

1) A Kisvárdai Közmű Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (4600 Kisvárdai, Piac u. 5.) felügyelőbizottságának ügyrendjét, az 1. melléklet szerint jóváhagyja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Polgármester,  
Kisvárdai Közmű Szolgáltató  
Korlátolt Felelősségű Társaság  
ügyvezetője

**A határozatról értesül:**

- A Kisvárdai Polgármesteri Hivatal a szükséges intézkedések megtétele céljából
- A Kisvárdai Közmű Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

7 9h  
1. melléklet a 2022. (XII. 22. P.) ÖKT határozathoz

1

**KISVÁRDAI KÖZMŰ Szolgáltató  
Korlátolt Felelősségű Társaság  
FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG ÜGYRENDJE**

A KISVÁRDAI KÖZMŰ Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (cégszáma: 15-09-077836) Felügyelő Bizottsága az alábbi ügyrend szerint működik.

**1./ A tagok száma:**

- A Felügyelő Bizottság 3 tagú.
- A Felügyelő Bizottság tagjait a társaság alapítója, a Felügyelő Bizottság elnökét a Felügyelő Bizottság választja meg.

**2./ A Felügyelő Bizottság és tagjainak jogai és kötelezettségei:**

- Kötelessége a társaság vezetésének folyamatos ellenőrzése, hogy az megfelelő-e a törvényes előírásoknak a társasági szerződés előírásainak, az alapító határozatainak.
- Köteles megvizsgálni a mérleget és a vagyonskimutatást, valamint a társaság gazdálkodásával összefüggő jelentéseket, ezen túl joga van megvizsgálni bármilyen okiratot és jelentést, mind ezekről az alapítónak köteles észrevételeket tenni. A mérlegről és a nyereség felosztásáról a jelentése nélkül érvényesen az alapító által nem hozható határozat.
- Köteles összehívni az alapítói (illetve ha azt az ügyvezető elmulasztja, vagy a társaság érdeke egyébként kívánja).
- Jogosult a társaság ügyvezetéséről valamint dolgozóitól információkat, írásbeli jelentéseket kérni, a társaság könyveit és okiratait megtekinteni, azokból kivonatokat kérni, jogosult az ügyvitel és gazdálkodás ellenőrzésére külső szakértőt igénybe venni.
- Jogosult a társaság alapítói ülésén részt venni és felszólalni.
- A kijelölt tag jogosult a társaságot képviselni az ügyvezetővel kötendő ügyleteknél, továbbá az ügyvezető ellen indított perekben.

- Amennyiben a Felügyelő Bizottság tagját más gazdasági társaságnál is vezető tisztségviselővé vagy Felügyelő Bizottsági taggá kívánják megválasztani, a jelölt a több tisztségre történő választásról ( kijelölésről ) a társaságot előzetesen tájékoztatni köteles.

- A Felügyelő Bizottság tagja az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal köteles eljárni, kötelezettségel megszegésével a gazdasági társaságnak okozott kárért, a polgári jog általános szabályai szerint felelős. A Felügyelő Bizottság tagjainak fenti felelőssége egyetemes, azonban nem terheli a felelősség azon Felügyelő Bizottsági tagot, aki a határozat vagy intézkedés ellen tiltakozott és tiltakozását a Felügyelő Bizottságnak, ennek hiányában az alapítónak bejelentette.

- Köteles jelezni amennyiben vele szemben a Társasági Törvényben vagy egyéb jogszabályokban meghatározott kizáró ok áll fenn.

### 3./ A Felügyelő Bizottság működése:

- A Felügyelő Bizottság rendes ülését évente legalább egy alkalommal kell összehívni, ezen kívül a Felügyelő Bizottság két tagja az ok és a cél megjelölésével bármikor kérheti, amennyiben az elnök 5 napon belül nem hívja össze annak összehívására a két tag jogosult.

- Az ülésre az írásbeli meghívót 5 nappal előtte, az ülések anyagához szükséges mellékletekkel a tagoknak ajánlott küldeményként, az elnök ( két tag ) köteles megküldeni.

- Rendkívül sürgős esetben az FB ülés telefonon is összehívható.

- A Felügyelő Bizottság határozatképes ha legalább 2 tag jelen van, a határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

- Az üléseket az elnök készíti elő és vezeti le. Az ülésekről jegyzőkönyvet köteles az elnök készíteni, melyet az elnök, valamint egy tag köteles aláírásával hitelesíteni. Az elnök távollétében a tagok levezető elnököt választanak.

- A Felügyelő Bizottság jelentéseit, észrevételeit és indítványait az elnöke jogosult az alapító elé terjeszteni.

- A Felügyelő Bizottság működéséhez a technikai, anyagi feltételeket a társaság biztosítja.

796

3

**4./ A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnése:**

- Elhalálozással.
- Lemondással.
- A megbízatás időtartamának lejártával.
- Visszahívással.
- Kizáró ok bekövetkezésével.

**5./ Vegyes rendelkezések:**

- Nem választható a Felügyelő Bizottság tagjának a társaság dolgozója.
  - A Felügyelő Bizottság elnöke köteles összehívni az alapítói ülést ha a Felügyelő Bizottság tagjainak a száma három fő alá csökken.
- A Felügyelő Bizottság ügyrendjét a Felügyelő Bizottság .....<sup>2</sup>..... sz. határozatával elfogadta.

Kisvárd, 2012. október 01.

  
.....  
Felügyelő Bizottság Elnöke

  
.....  
hitelesítő tag

**A Kisvárdai Várfürdő Fejlesztő Nonprofit Kft. felügyelőbizottság tagjai:**

- Zámbó István
- Dudás István
- Major Tamás

Zámbó István képviselő kizárásáról nem kellett szavazni, mivel Zámbó István képviselő a képviselő-testületi ülésen nem vett részt.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel, hogy a Kisvárdai Várfürdő Fejlesztő Nonprofit Kft. felügyelőbizottsága ügyrendjének elfogadása során kizárja –e a Képviselő-testület Dudás István képviselőt a döntéshozatalból?

A Képviselő-testület 1 igen szavazattal, 8 nem szavazattal és 1 tartózkodással nem zárta ki Dudás István képviselőt a döntéshozatalból, tehát Dudás István képviselő a napirendnél szavazhat.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel, hogy a Kisvárdai Várfürdő Fejlesztő Nonprofit Kft. felügyelőbizottsága ügyrendjének elfogadása során kizárja –e a Képviselő-testület Major Tamás képviselőt a döntéshozatalból?

A Képviselő-testület 2 igen szavazattal, 9 nem szavazattal, tartózkodás nélkül nem zárta ki Major Tamás képviselőt a döntéshozatalból, tehát Major Tamás képviselő a napirendnél szavazhat.

Ezután Leleszi Tibor polgármester feltette szavazásra a Kisvárdai Várfürdő Fejlesztő Nonprofit Kft. felügyelőbizottsága ügyrendjének jóváhagyásáról szóló határozat – tervezet elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

A Képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**76/2022. (IV. 28.) ÖKT.**  
**HATÁROZATA**

**A Kisvárdai Várfürdő Fejlesztő Nonprofit Kft. felügyelőbizottsága**  
**ügyrendjének jóváhagyásáról**

A Kisvárdai Várfürdő Fejlesztő Nonprofit Kft. alapítója, és mint a legfőbb szerv hatáskörét kizárólagosan gyakorló szerve, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:122. § (3) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva:

A Képviselő- testület,

1) A Kisvárdai Várfürdő Fejlesztő Nonprofit Kft. (4600 Kisvárd, Piac u. 5.) felügyelőbizottságának ügyrendjét, az 1. melléklet szerint jóváhagyja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Polgármester,  
Kisvárdai Várfürdő Fejlesztő  
Nonprofit Kft. ügyvezetője

**A határozatról értesül:**

- A Kisvárdai Polgármesteri Hivatal a szükséges intézkedések megtétele céljából
- Kisvárdai Várfürdő Fejlesztő Nonprofit Kft.

799

1. melléklet a 76/2022. (II. 18.) ÖKT határozathoz

1

**KISVÁRDAI VÁRFÜRDŐ Fejlesztő Nonprofit  
Korlátolt Felelősségű Társaság  
FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG ÜGYRENDJE**

A KISVÁRDAI VÁRFÜRDŐ Fejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (cégszáma: 15-09-083102) Felügyelő Bizottsága az alábbi ügyrend szerint működik.

**1./ A tagok száma:**

- A Felügyelő Bizottság 3 tagú.
- A Felügyelő Bizottság tagjait a társaság alapítója, a Felügyelő Bizottság elnökét a Felügyelő Bizottság választja meg.

**2./ A Felügyelő Bizottság és tagjainak jogai és kötelezettségei**

- Kötelessége a társaság vezetésének folyamatos ellenőrzése, hogy az megfeleljen a törvényes előírásoknak a társasági szerződés előírásainak, az alapító határozatainak.
- Köteles megvizsgálni a mérleget és a vagyonkimutatást, valamint a társaság gazdálkodásával összefüggő jelentéseket, ezen túl joga van megvizsgálni bármilyen okiratot és jelentést, mindezekről az alapítónak köteles észrevételt tenni. A mérlegről és a nyereség felosztásáról a jelentése nélkül érvényesen az alapító által nem hozható határozat.
- Köteles összehívni az alapítói ülést ha azt az ügyvezető elmulasztja, vagy a társaság érdeke egyébként kívánja.
- Jogosult a társaság ügyvezetésétől valamint dolgozóitól információkat, írásbeli jelentéseket kérni, a társaság könyveit és okiratait megtekinteni, azokból kivonatokat kérni, jogosult az ügyvitel és gazdálkodás ellenőrzésére kúlsó szakértőt igénybe venni.
- Jogosult a társaság alapítói ülésén részt venni és felszólalni.
- A kijelölt tag jogosult a társaságot képviselni az ügyvezetővel kötendő ügyleteknél, továbbá az ügyvezető ellen indított perekben.



- Amennyiben a Felügyelő Bizottság tagját más gazdasági társaságnál is vezető tisztségviselővé vagy Felügyelő Bizottsági taggá kívánják megválasztani, a jelölt a több tisztségre történő választásról ( kijelölésről ) a társaságot előzetesen tájékoztatni köteles.

- A Felügyelő Bizottság tagja az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal köteles eljárni, kötelezettségei megszegésével a gazdasági társaságnak okozott kárért, a polgári jog általános szabályai szerint felelős. A Felügyelő Bizottság tagjainak fenti felelőssége egyetemleges, azonban nem terheli a felelősség azon Felügyelő Bizottsági tagot, aki a határozat vagy intézkedés ellen tiltakozott és tiltakozását a Felügyelő Bizottságnak, ennek hiányában az alapítónak bejelentette.

- Köteles jelezni amennyiben vele szemben a Társasági Törvényben vagy egyéb jogszabályokban meghatározott kizáró ok áll fenn.

### 3./ A Felügyelő Bizottság működése:

- A Felügyelő Bizottság rendes ülését évente legalább egy alkalommal kell összehívni, ezen kívül a Felügyelő Bizottság két tagja az ok és a cél megjelölésével bármikor kérheti, amennyiben az elnök 5 napon belül nem hívja össze annak összehívására a két tag jogosult.

- Az ülésre az írásbeli meghívót 5 nappal előtte, az ülések anyagához szükséges mellékletekkel a tagoknak ajánlott küldeményként, az elnök ( két tag ) köteles megküldeni.

- Rendkívül sürgős esetben az FB ülés telefonon is összehívható.

- A Felügyelő Bizottság határozatképes ha legalább 2 tag jelen van, a határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

- Az üléseket az elnök készíti elő és vezeti le. Az ülésekről jegyzőkönyvet köteles az elnök készíteni, melyet az elnök, valamint egy tag köteles aláírásával hitelesíteni. Az elnök távollétében a tagok levezető elnököt választanak.

- A Felügyelő Bizottság jelentéseit, észrevételeit és indítványait az elnöke jogosult az alapító elé terjeszteni.

- A Felügyelő Bizottság működéséhez a technikai, anyagi feltételeket a társaság biztosítja.

801

3

**4./ A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnése:**

- Elhalálozással.
- Lemondással.
- A megbízás időtartamának lejártával.
- Visszahívással.
- Kizáró ok bekövetkezésével.

**5./ Vegyes rendelkezések:**

- Nem választható a Felügyelő Bizottság tagjának a társaság dolgozója.
- A Felügyelő Bizottság elnöke köteles összehívni az alapítói ülését ha a Felügyelő Bizottság tagjainak a száma három fő alá csökken.

A Felügyelő Bizottság ügyrendjét a Felügyelő Bizottság 2/2016.(III.22.) sz. határozatával elfogadta.

Kisvárdra, 2016. március 22.

.....  
Felügyelő Bizottság Elnöke

.....  
hitelesítő tag

**Tárgy: Tájékoztató az önkormányzat lejárt szállítói állományáról**

**Előadó:** a polgármester megbízásából: Csüllögné Szitás Andrea osztályvezető  
**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

**Leleszi Tibor polgármester** elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, valamint a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok javaslatait.

**Dudás István bizottsági elnök** a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

**Bodrog László bizottsági elnök** a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő – testület tagjai felé.

**Kérdések:**

**Nagy Sándor képviselő** kérdésére Barabás Jánosné dr. jegyző és Bodnár Józsefné költségvetési ügyintéző a választ megadta.

**Időközben Maklári Balázs alpolgármester** az ülésteremből kiment, így a Képviselő-testület létszáma 11 főről 10 főre csökkent.

**Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.**

**Leleszi Tibor polgármester** szavazásra tette fel a Képviselő-testület tagjai felé az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását.

**A Képviselő-testület 10 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** elfogadta az előterjesztés határozat – tervezetét és az alábbi határozatot hozta meg:

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
77/2022. (IV. 28.) ÖKT.  
HATÁROZATA**

**az önkormányzat 2022. március 31.-i szállítói állományáról**

**A Képviselő-testület**

az Állami Számvevőszék utóellenőrzésével kapcsolatosan elfogadott 182/2014.(XII.18.) ÖKT. határozatában biztosított jogkörében eljárva az önkormányzat 2022. március 31.-i szállítói állományáról szóló – a határozat mellékletét képező - tájékoztatót elfogadja.

**A határozatról értesül:**

1. Önkormányzati és Intézményirányító Osztály Helyben
2. Kincstári, Jogi és Adóosztály Helyben

## 1. mellélet a 77/2022.(IV.28.) ÖKT. határozathoz

Kisvárdai Város Önkormányzatának 2022. március 31.-én fennálló szállítói tartozásai az alábbiak szerint alakul:

adatok Ft-ban

| INTÉZMÉNYEK                      | Összes tartozás | Lejárt tartozás | Ebből 60 napon túli tartozás |
|----------------------------------|-----------------|-----------------|------------------------------|
| Önkormányzat                     | 6 719 366       | 0               | 0                            |
| - beruházás                      | 1 250 467       | 0               | 0                            |
| Kisvárdai Polgármesteri Hivatal  | 0               | 0               | 0                            |
| Rétközi Múzeum                   | 5 929           | 0               | 0                            |
| Kisvárdai Egyesített Óvoda       | 76 200          | 0               | 0                            |
| Várdai István Könyvtár           | 7 108           | 0               | 0                            |
| Várszínház és Művelődési Központ | 128 555         | 0               | 0                            |
| Eü-i Alapellátás                 | 0               | 0               | 0                            |
| ÖSSZESEN                         | 6 937 158       | 0               | 0                            |

Időközben Maklári Balázs alpolgármester visszatért az ülésterembe, így a Képviselő-testület létszáma 10 főről 11 főre nőtt.

**Tárgy: Előterjesztés az óvodatej programhoz való csatlakozásra**

**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester

**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Leleszi Tibor polgármester elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, valamint a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok javaslatait.

Dudás István bizottsági elnök a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bodrog László bizottsági elnök a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő – testület tagjai felé.

**Kérdések nem voltak.**

**Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.**

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel a Képviselő-testület tagjai felé az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását.

A Képviselő-testület 11 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztés határozat – tervezetét és az alábbi határozatot hozta meg:

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
78/2022. (IV. 28.) ÖKT.  
HATÁROZATA**

**az óvodatej programhoz való csatlakozásról**

**Önkormányzati Képviselő-testület:**

az óvoda- és iskolatej program szabályozásáról szóló 19/2021.(V.5.) AM rendelet 11. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva

- 1) Jóváhagyja a határozat mellékletét képező előzetes ajánlattételi kiírást az óvodatej szállítójának a kiválasztására. Jóváhagyja az előzetes ajánlattételi kiírásnak az önkormányzat honlapján történő megjelentetését.
- 2) Felhatalmazza a polgármestert a szállító kiválasztására irányuló eljárás lefolytatására, a szállítók rangsorolására, a rangsorolás alapján a legtöbb pontszámot elért szállítóval a szállítási szerződés megkötésére.
- 3) Elrendeli, hogy a kialakított rangsort a polgármester a döntést követő 30 napon belül az önkormányzat hivatalos honlapján tegye közzé.

807

## Ajánlattételi felhívás

mely készült az „Óvodatej szállítása a 2022/2023. nevelési évben” tárgyú közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéshez:

1. Kisvárdai Város Önkormányzata (a továbbiakban Ajánlatkérő) jelen felhívásban ajánlatot kér az óvodatej szállítására az alábbiak szerint:  
Az ajánlatkérő címe: 4600 Kisvárdai, Szent László u. 7-11.

2. Szerződéses feltételek, a nyertes ajánlattevő feladata:

A nyertes ajánlattevő óvodatej szállítására köteles, mely a Szállító által előállított, illetve forgalmazott legfeljebb 2 dl-es félzsíros tej és kakaó, valamint 230 gramm gyümölcsdarabos joghurt, mely termék megfelel a vidékfejlesztési miniszter 19/2021. (V.5.) AMI rendelet „I/a. teljes/félzsíros tej”, illetve „I/b. zsíros/félzsíros ízesített tej”, valamint „II. gyümölcsdarabos joghurt” előírásainak.

Az óvodatej az óvodás korosztályú gyermekek számára kerül kiosztásra a kisvárdai óvodákban.

Memmység:

376 gyermek számára nevelési időszakban hetente 2 napra (hétfő és szerda) egy-egy kakaó, hetente 1 napra (kedden) egy-egy iskolatej és hetente 1 napra (csütörtökönként) egy-egy joghurt

A teljesítés helye: Kiszállítás (áru átadás-átvétel) helyszíne:  
Kisvárdai Város közigazgatási területe, a következő 5 tagóvoda:

| Köznevelési intézmény neve                                   | Székhelye (kiszállítás helye)        | Gyermekek száma |
|--|--------------------------------------|-----------------|
| Kisvárdai Egyesített Óvoda Székhelye                         | 4600 Kisvárdai<br>Csillag köz 2.     | 100             |
| Kisvárdai Egyesített Óvoda Tompos Úti Tagintézmény           | 4600 Kisvárdai<br>Tompos ltp. 1./A.  | 98              |
| Kisvárdai Egyesített Óvoda, Móricz Zsigmond Úti Tagintézmény | 4600 Kisvárdai<br>Móricz Zs. út 4./B | 49              |
| Kisvárdai Egyesített Óvoda Nyitnikék Tagintézmény            | 4600 Kisvárdai<br>Hármas út 9.       | 81              |
| Kisvárdai Egyesített Óvoda Tordai Úti Tagintézmény           | 4600 Kisvárdai<br>Tordai út 17.      | 48              |
| <b>Összesen:</b>   |                                      | <b>376</b>      |



808

### **Szállítási határidő:**

Követelmény a jogosult gyermekek számára történő az óvodatej programmal érintett napokon **napi rendszerességgel** szállítás a fenti táblázatban jelzett köznevelési intézményekbe. Szállító **nevelési napokon** az óvodához tartozó gyermekek létszámával azonos darabszámú óvodatejet szállít ki saját tároló rekeszében **6:00 és 8:00 óra között**. Szállító kizárólag a Megrendelővel történt előzetes egyeztetés alapján, a Megrendelő hozzájárulása esetén jogosult a megadott időponttól korábbi időpontban szállítani.

Megrendelő – az alábbiak szerint- kiköti a megadott mennyiségtől való eltérés lehetőségét - 30%-ban.

Az intézményi kapcsolattartó köteles előre, a kiszállítást megelőző **3. nap reggel 9:00 óráig e-mailben vagy telefonon a Szállítónak bejelenteni:**

- a nevelési szünetet

- nevelés nélküli munkanapokat, amikor a gyerekek nem tartózkodnak az óvodában (pl. kirándulás)

**ezért az óvoda nem igényli az azuapi szállítást.**

A Megrendelő kapcsolattartója a **gyermeklétszám változását** a szállítást megelőző nap **9:00 óráig** köteles a Szállítónak jelzi, aki a következő napon már e módosított mennyiséget szállítja le. Amennyiben a Szállítóhoz nem érkezik a szállítást megelőző nap **9 óráig** módosítás, vagy a szállítást megelőző **3. napig** lemondás a szállítmányra, úgy a nevelési napokra az intézményenként meghatározott gyermeklétszámának megfelelő mennyiséget kell leszállítania az óvodába, amely köteles azt átvenni.

### **3. Alkalmassági feltételek:**

Az alkalmasság minimumkövetelményei:

A pályázatra olyan egyéni vállalkozó vagy gazdasági társaság jelentkezhet, aki a vállalkozói engedélyében, illetve a cégkivonatában meghatározott tevékenységi köre szerint a jelen tevékenység (élelmiszer szállítása) ellátására jogosult.

Amennyiben az ajánlattevő nem a saját maga által előállított óvoda –és iskolatej szállítására tesz ajánlatot, kérjük megjelölni az óvoda –és iskolatejet gyártó vállalkozást (beszállítót) is.

### **4. Bírálati szempont:**

A 19/2021. (V.5.) AM rendelet 11.§ (5) bekezdése alapján a szállítók rangsorolását az alábbi többletpontok szerint kell elvégezni:

a) annak a szállítónak az ajánlatára, amely az élelmiszerlánc-felügyeleti szerv által engedélyezett tejipari feldolgozó üzemmel vagy tejtermelést folytató tenyésztéssel rendelkezik, vagy amelynek tulajdonosi körét vagy üzlet részét legalább 80% tulajdoni hányaddal tejfeldolgozó üzemmel vagy tejtermelést folytató tenyésztéssel rendelkező gazdasági szervezet vagy magánszemély birtokolja, 9 pont adható;

b) annak a szállítónak az ajánlatára, amely a kisternelési élelmiszer-termelés, -előállítás és -értékesítés feltételeiről szóló 52/2010. (IV. 30.) FVM rendelet értelmében kistermelő, vagy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 3. §-a alapján mikro-, kis- és középvállalkozás, 9 pont adható;

809

c) ha az ajánlattételi kiírásban az egyes intézmények kapcsán a fenntartó a rögzített termékkörből kettőnél több termék szállítást írja elő, akkor a beérkezett ajánlatokban az egy ellátási hét viszonylatában a legnagyobb termékvariációt biztosító feldolgozó vagy feldolgozók részére 7 pont adható;

d) annak a feldolgozónak az ajánlatára, amelyben a feldolgozó a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény szerint meghatározott újrafelhasználható csomagolóanyag alkalmazását vállalja, 7 pont adható;

e) ha a szállító vállalja az előfinanszírozást, akkor részére 8 pont adható;

f) annak a feldolgozónak az ajánlatára, amelyben a feldolgozó a keletkező hulladékok szelektív gyűjtésének megvalósítását vállalja, 5 pont adható.

5. Az ajánlatokat zárt borítékban, egy eredeti példányban, papír alapon, az ajánlattevő cégszerű aláírásával ellátva, valamint elektronikus adathordozón kell megküldeni a fenntartó részére.

6. A borítékon /az elektronikus levél „tárgy” mezőjében a következő feliratot kérjük feltüntetni:

„Ajánlat: Óvodatej. Csak bontási tilésen bontható!”

7. Az ajánlatot a következő címre kell eljuttatni, 2022. május 12-én (csütörtök) 16.00 óráig

Kisvárdai Város Önkormányzata, Leleszi Tibor, 1. emelet 108. számú iroda  
(4600 Kisvárdai, Szent László utca 7-11.) és a következő e-mail címre:  
E-mail cím: [polgarmester@kisvarda.hu](mailto:polgarmester@kisvarda.hu)

8. Az ajánlatok felbontásának helye: Kisvárdai Város Önkormányzata, II. emeleti Tárgyaló (4600 Kisvárdai, Szent László u. 7-11.)

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot az eljárás eredménytelenné nyilvánítására vagy az ajánlat visszautasítására.

Kisvárdai, 2022. április 25.

  
Leleszi Tibor  
polgarmester

**Tárgy:** Előterjesztés az önkormányzat 2021. évi tevékenységéről,  
tájékoztató a 2022. évi elképzelésekről

**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester

**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság  
Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság  
Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

**Leleszi Tibor polgármester** elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság, a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság, valamint az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok javaslatait.

**Dudás István bizottsági elnök** a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

**Bodrog László bizottsági elnök** a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő – testület tagjai felé.

**Major Tamás bizottsági elnök** a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

**Bíró Gábor bizottsági elnök** az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

**Kérdések:**

**Nagy Sándor, Nagy Kálmán és Horváth Attila képviselők** kérdéseire Leleszi Tibor polgármester, Barabás Jánosné dr. jegyző, Herbák Zsuzsanna beruházási ügyintéző a választ megadta.

**Időközben Borus Sándor képviselő** elhagyta az üléstermet, így a Képviselő – testület létszáma 11 főről 10 főre csökkent.

**Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.**

**Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel a Képviselő-testület tagjai felé az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását.**

**A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodással elfogadta az előterjesztés határozat – tervezetét és az alábbi határozatot hozta meg:**

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
79/2022. (IV. 28.) ÖKT.  
HATÁROZATA**

**az önkormányzat 2021. évi tevékenységéről, tájékoztató a 2022. évi elképzelésekről**

**Önkormányzati Képviselő-testület:**

a 2022. április 28-án (csütörtökön) 17:00 órai kezdettel tartandó közmeghallgatáson a határozat mellékletét képező beszámolót ismerteti a lakossággal, a helyben érdekelt szervezetek képviselőivel.

**BESZÁMOLÓ AZ ÖNKORMÁNYZAT 2021. ÉVI  
TEVÉKENYSÉGÉRŐL, TÁJÉKOZTATÓ A 2022.  
ÉVI ELKÉPZELÉSEKRŐL**

813

## BEVEZETÉS

2020. évben alapjaiban rengette meg a világot a koronavírus világjárvány. A járvány 2021. évben sem szűnt meg. A járvány miatt átrendeződött az életünk, a munkavégzésünk. Az egészségmegőrzése érdekében előtérbe került az otthoni munkavégzés. A járvány új kihívások elé állította az embereket, a munkáltatókat, az önkormányzatokat. Az önkormányzatokra nagy felelősség hárult. Nemcsak a napi feladatokat kellett ellátni, hanem segítséget kellett nyújtani beteg embertársainknak, a karanténba került személyeknek, családoknak is. Kiemelt figyelmet kellett fordítani az egészségügyi intézményünk működésére és működtetésére. Koordinálni kellett a védelmi intézkedéseket, a járványügyi szabályok betartását.

A megváltozott körülmények ellenére is önkormányzatunk ellátta feladatait. Munkaidőn túl is a lakosság rendelkezésére álltunk. A beadványokat elektronikusan, postai úton vagy postai gyűjtőládában fogadtuk és az ügyeket gyorsan, határidőben elintéztük. Figyeltünk egymásra és a lakosságra. Mindent megtettünk annak érdekében, hogy minél kevesebb számú megbetegedés történjen városunkban. Köszönetünket szeretnénk kifejezni orvosainknak, az egészségügyi intézmények dolgozóinak, vállalkozóinknak, intézmények, gazdasági társaságok vezetőinek és nem utolsósorban a lakosságnak azért, hogy össze tudtunk fogni, tudtunk egymásért tenni.

8lh

## KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA GAZDÁLKODÁSÁNAK FŐBB SZÁMAI

|                                     |                  |         |
|-------------------------------------|------------------|---------|
| 2021. évi teljesített kiadások:     | 3.259.945.275 Ft | 31 %    |
| 2021. évi teljesített bevételek:    | 9.021.060.195 Ft | 86 %.   |
| <b><u>Összkiadásból (100%)</u></b>  |                  |         |
| Működési kiadás:                    | 2.913.988.414 Ft | 89,4 %, |
| Felhalmozási kiadás:                | 345.956.861 Ft   | 10,6%.  |
| <b><u>Összbevételből (100%)</u></b> |                  |         |
| működési bevétel:                   | 4.045.527.822 Ft | 44,8 %, |
| felhalmozási bevétel:               | 4.975.532.373 Ft | 55,2 %. |

### **2021. december 31-i záró egyenlegek**

Az önkormányzat és intézményeinek összesített záró pénzkészlet egyenlege 5.775.705.478 Ft volt, melyből az önkormányzat egyenlege 5.715.061.728 Ft.

Ebből:

A *környezetvédelmi alap* tekintetében a számlaeigenlegünk 44.359.683 Ft.

*Ingatlan alapunk* záró egyenlege 97.300.000 Ft.

Fejlesztési támogatások záró egyenlege: 4.361.012.081 Ft volt.

815

## 2021. évi teljesített bevételek-kiadások:

Módosított kiadási-bevételi előirányzat: 10.468.977.086 Ft, melyből a helyi adók és az egyéb sajátos bevételek 1.036.200.000 Ft előirányzatához képest 1.032.623.459 Ft bevétel realizálódott.

A helyi adók közül az iparüzési adó a 960.000.000 Ft módosított előirányzata 962.852.912 Ft-ban realizálódott, mely kifejezi, hogy városunk vállalkozói helyt állnak a folyamatosan változó gazdasági környezetben, annak ellenére, hogy földrajzi elhelyezkedésünk messze nem frekventált.

A kommunális adó 92 %-os teljesítése is jónak mondható, mivel a tervezett 72.000.000 Ft-os előirányzatra 66.263.161 Ft realizálódott. A bevételek elmaradását nagyban befolyásolta a lakosság COVID miatti társadalmi, egészségügyi, szociális helyzetének időleges romlása (tartós munkaképtelenség, munkahelyek számának csökkenése, esetlegesen a munkahelyek teljes elvesztése, reálbérek csökkenése).

Az idegenforgalmi adó esetében 2020. április 26. napjától 2021. június 31. napjáig terjedő időszakban eltöltött vendégéjszaka utáni idegenforgalmi adót az adó alanyának nem kellett beszednie, befizetnie. A módosított 2.500.000 Ft előirányzatára 2.634.200 Ft befizetés történt.

Az egyéb közhatalmi bevételből 1.700.000 Ft talajterhelési díj előirányzat bevétele 873.186 Ft-ban került megfizetésre figyelembe véve a csatornahálózatra való rákötések alakulását.

A 2021. évi bevételek másik jelentős forrását az állami támogatások működési célú feladatalapú és normatív támogatása fedezte 916.512.202 Ft előirányzattal, melyből:

- helyi önkormányzati hivatal működésére 327.872.580 Ft,
- Óvodai feladatok ellátására 291.938.900 Ft,
- szociális és gyermekjóléti feladatokra 246.115.858 Ft, míg
- közművelődési, könyvtári, muzeális feladatokra 50.584.864 Ft került elszámolásra.

Önkormányzati kötelező feladatként kerül ellátásra a gyermekétkeztetés ellátása a köznevelési intézményekben 1.064 fő részére, 105.208.500 Ft összegben.

Az Önkormányzati tevékenység legjelentősebb működési kiadását a Városgazdálkodási tevékenység realizálta 627.518.208 Ft-tal, melyből személyi juttatásokra 29.151.674 Ft, azok járulékaira 2.945.923 Ft kifizetés történt. A kiadások 65%-át a dologi kiadások realizálták 410.263.068 Ft összegben, a gazdasági társaságoknak és egyéb szervezeteknek nyújtott támogatások összege 94.451.590 Ft, melyből nonprofit gazdasági társaságnak 85.583.000 Ft, egyéb civil szervezetnek 372.128 Ft, egyháznak 6.596.462 Ft.



816

Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásra 109.615.566 Ft, közfoglalkoztatási mintaprogramra 114.533.637 Ft kifizetés történt, mely magában foglalja a személyi juttatás és járulékai, valamint a dologi kiadások tételeit.

A fentiekén túl a legjelentősebb önkormányzati kiadások a következők voltak:

|                                      |                |
|--------------------------------------|----------------|
| Közutak fenntartása                  | 23.462.575 Ft  |
| szemétszállítás                      | 7.549.338 Ft   |
| Vízellátás                           | 4.248.339 Ft   |
| szennyvízelvezetés                   | 709.457 Ft     |
| Gyermekétkeztetés                    | 184.638.683 Ft |
| Szüniidei gyermekétkeztetés          | 2.820.423 Ft   |
| Lakhatással összefüggő kiadások      | 7.498.782 Ft   |
| Közművelődés, kultur. értékek gond.  | 108.140 Ft     |
| Közvilágítás                         | 40.328.533 Ft  |
| Igazgatás, jogalkotás                | 10.345.736 Ft  |
| Köztetető fenntartás                 | 2.961.399 Ft   |
| Állategészségügyi tevékenység        | 884.700 Ft     |
| Foglalkozás egészségügyi tevékenység | 1.014.000 Ft   |
| Fertrőző megbetegedések megelőzése   | 515.809 Ft     |

Az önkormányzati segélyek címén az alábbi ellátások kerültek kifizetésre:

|  |               |
|--|---------------|
| Települési gondozási díj                             | 4.492.149 Ft  |
| Települési gyógyszer támogatás                       | 2.477.985 Ft  |
| Települési hátraletkcsökkentési tám.                 | 441.286 Ft    |
| Települési lakásfennt. támogatás                     | 7.530.963 Ft  |
| Kelengye támogatás                                   | 4.165.000 Ft  |
| Települési rendkívüli támogatás<br>(Átmeneti segély) | 2.311.250 Ft  |
| Temetési segély                                      | 472.500 Ft    |
| Köztetetés   | 348.625 Ft    |
| Beiskolázási tám.                                    | 8.835.000 Ft  |
| Idősek és nagycsaládosok tám.                        | 25.458.000 Ft |

817

**Szállítói tartozások**

|  |  |
|--|--|
| 2012. december 31.-én                                  | 233 millió Ft.   |
| 2013. december 31.-én                                  | 27 millió Ft.  |
| 2014. december 31.-én                                  | 39 millió Ft.  |
| 2015. december 31.-én                                  | 20 millió Ft.  |
| 2016. december 31.-én                                  | 29 millió Ft.  |
| 2017. december 31.-én                                  | 64 millió Ft.  |
| 2018. december 31.-én<br>tartozás nélkül 90 millió Ft. | 403 millió Ft, mely beruházásokkal összefüggő szállítói          |
| 2019. december 31.-én<br>nélkül 104 millió Ft.         | 188 millió Ft, mely beruházásokkal összefüggő szállítói tartozás |
| 2020. december 31.-én<br>nélkül 50 millió Ft.          | 87 millió Ft, mely beruházásokkal összefüggő szállítói tartozás  |
| 2021. december 31.-én                                  | 38 millió Ft.  |

A 2021. december 31.-én fennálló összes tartozásból a 60 napon túli tartozások összege 0 Ft volt.

## INTÉZMÉNYEINK BEMUTATÁSA

### Kisvárdai Egyesített Óvoda:

Óvodáinkban a helyi igényeknek, lehetőségeknek, az óvodapedagógusok attitűdjének és elsősorban a gyermekek érdekeinek figyelembevételével történik a csoportok szervezése. Ennek megfelelően vegyes, részben osztott és osztott csoportokat egyaránt szervezünk. Szakmai munkánkat az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja, a helyi Pedagógia Program irányelvei határozzák meg, összhangban a mindenkor érvényes törvényi szabályozókkal. Az elmúlt 2 évben a járványügyi intézkedéseket figyelembe véve valósult meg az óvodai nevelés intézményeinkben.

Intézményünk nevelőmunkája 5 feladat-ellátási helyen folyik. Mind az 5 tagóvoda eredetileg is gyermekintézménynek épült (Központi, Nyitnikék, Tompos úti, Tordai úti, Móricz Zs. úti tagintézmény), 4 épületben van tornaszoba, ill. tornaterem (Központi, Tompos úti, Tordai úti, Móricz Zs. úti tagóvodában) tornapályával minden tagintézmény rendelkezik.

Valamennyi óvoda udvara ligetes, fák, virágok, fajtékok, fedett teraszok, árnyékolók teszik hangulatossá a gyermekek külső környezetét, számos nevelési feladatra lehetőséget teremtve. Fenntartónk, több sikeres pályázatának köszönhetően az elmúlt években minden tagóvoda tárgyi fejlesztése kimagasló volt. Több milliós beruházások keretében bővültek a kül- és beltéri játékeszközök, felszerelések, bútorok, sport-pályák települtek, illetve az épületek energetikai fejlesztése - korszerűsítése is megvalósult. Informatikai eszköztárunk a 3.1.5. „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” kiemelt projekt eredményeképpen 6 tablettel gazdagodott. Költségvetési és Alapítványi forrásokból további 5 laptopot és nagy teljesítményű nyomtatót, fénymásolót vásároltunk, mely nagyban segíti a mindennapi tanügyi dokumentációk elkészítését.

Óvodáinkban az Országos Alapprogram irányelvein túlmutatva, számos többlet lehetőséget kínálunk gyermekeinknek. Saját sószobával rendelkezik a Központi, a Tompos úti, a Móricz Zs. úti és a Tordai úti tagintézmény. A Fit-Ball, mint mozgásfejlesztő tevékenység, a furulya „oktatás”, a zeneovi foglalkozások keretein belül /A Weiner Leó Alapfokú Művészeti Iskola közreműködésével/, a Bozsik – foci, minden óvodában megtalálható. A Nemzeti Ovi Sport Program elemeit minden tagintézményben beépítik a mindennapi mozgáskultúra fejlesztésébe, valamint 2 feladatellátási hely telepített Ovi Sport pályával is rendelkezik. A

gyermektánc foglalkozások is szinte minden tagintézményben szerves részét képezik a gyermekek mindennapjainak. Beépül továbbá a gyermekek személyiségébe és pozitívan alakítja erkölcsi és szociális készségeiket a „Boldogság óra”, melynek tematikája minden tagintézményre vonatkozóan kiemelt nevelési feladat. A megvalósítás sikerességét bizonyítja, hogy minden tagintézményünk elnyerte a „Boldog Óvoda” címet. Mindezek mellett tagóvodáink egyéni profiljai is bővelkednek számos differenciált lehetőséggel. Óvodáinkban szeretetteljes, befogadó, érzelmi biztonságot nyújtó légkört teremtünk, ahol a gyermek érdeke mindent megelőz. Nap mint nap változatos tevékenységek részeként színes élményeket, ismereteket szerezhetnek önmagukról, társaikról, a közösségről, a befogadó, elfogadó felnőttekről, az őket körülvevő élő és élettelen környezetről, a természet csodáiról. Minden gyermek megkapja a neki megfelelő gondoskodást, mely egyéni szükségleteihez, életkori és egyéni sajátosságaihoz, fejlődési üteméhez igazodik, kerül a nemi sztereotípiák erősítését, hogy ezáltal a maga képességei szerint a lehető leginkább tudjon kibontakozni és fejlődni. Ezen szemlélettel összesen 380 gyermek ellátásáról gondoskodunk, melyek 2,5 – 7 évesek. Közülük számos kiemelt figyelmet igénylő gyermekünk, különleges nevelési igényeit biztosítjuk: Sajátos nevelési igényű /SNI/ 7 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 41, hátrányos helyzetű 11 fő, beilleszkedési, tanulási magatartás zavarral küzdő 13 fő.

#### **A Kisvárdai Várszínház és Művészetek Háza:**

Ahogy az élet más területén, úgy a kisvárdai kulturális életben is nagy változásokat és nem várt kihívásokat hozott a 2021-es esztendő. A Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ fő feladatának tekinti, hogy biztosítsa a lehetőséget Kisvárdára, a kisvárdai kistérség, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye színházkultúra értékeihez való közvetlen hozzáférést, kialakítsa az igényt a színvonalas szórakozáshoz. Alapelvük a minőség, a partnerség, a nyitottság környezetünk változó igényeire. Nemcsak kulturális, hanem közösségi központtá szeretnének válni.

Színházi tevékenységhez tartozik: a Magyar Színházak XXXIII. Kisvárdai Fesztiválja és a Várszínházi Esték megrendezése, óvodai, általános – és középiskolai színházbérlet sorozatok szervezése, saját színtársulat működtetése és saját bemutató színpadra állítása.

A közművelődési tevékenységüket alkotják: ismeretterjesztő előadások, kézműves játszóházak, képzőművészeti és egyéb kiállítások, gyerekprogramok, koncertek.

820

A 2021. évi Szolgáltatási Tervben megfogalmazott színházi és közművelődési feladataik mindössze felét tudták csak teljesíteni, melynek oka a COVID-19 járvány volt. A „kényszerpihenő” alatt azokat a munkálatokat végezték el az épületben, amelyeket korábban elhalasztottak (pl.: teljes körű takarítás). Mindezek ellenére számos program, előadás, kiállítás került megtartásra. Terembérlés formájában is sikerült különböző rendezvényeket és programokat megvalósítani. Szintén terembérlés formájában került megtartásra a TB ügyintéző tanfolyam és a KRESZ egészségügyi tanfolyam. Kiscsoportos mozgás-foglalkozások a következők voltak: zumba, aerobic, jóga. Állandó bérlők között szerepel a Sztár Autósiskola, Szabolcs Cinema Kft. és a Kisvárdai Kulturális Egyesület.

Sikerült a Kisvárdai Várszínház és Művészetek Házának 2021. évben számos pályázatot elnyerniük (pl.: Színházi eszközfejlesztési program, Magyar Színházak 33. Kisvárdai Fesztiválja költségeire, Minősítéssel nem rendelkező önkormányzati fenntartású színházak támogatása).

#### **Várday István Városi Könyvtár:**

Szivák Gábor Úr beszámolójában többször kitér a járvány okozta nehézségekre, hiszen a könyvtár 2021. április 30.-áig zárva volt, mindössze 187 napot volt nyitva. Mindezek ellenére megpróbálták biztosítani a kölcsönzést a könyvtárossal való egyeztetés alapján, A járvány elkerülése érdekében a visszahozott könyvek karanténba kerültek és öt nap elteltével, fertőtlenítést követően váltak újra kölcsönözhetővé. A hosszú zárva tartási időszak jelentősen visszavette a könyvtári forgalmat, forgalom növelése érdekében visszahozták a szombati nyitva tartást is, valamint fokozatosan próbálták újjá teremteni a közösségi alkalmakat, melyeket csak oltási igazolvánnyal lehetett látogatni.

Az intézmény új szervezeti struktúráját 2021-ben alakította ki. A könyvtár létszáma öt fő, melyet három közfoglalkoztatott egészít ki. Az intézmény számára fontos az egységes arculat kialakítása, működtetése, hogy ne csak kulturális intézmény, de kulturált közösségi térként is funkcionáljon. Ami a tárgyi fejlesztéseket érinti, egy jelentősebb fejlesztés történt, beruháztak egy multifunkcionális 4K felvételre képes szkennerre a helytörténet részére.

A Várdai István Városi Könyvtárban a könyvek mellett 70 folyóirat érhető el, s a kutatók rendelkezésére áll a Hungaricana, Arcanum Digitális Tudástár. Könyvár állománya 2021. december 31.-én 92,505 db dokumentum volt 89.758.738 forint nettó értéken. Sajnos Digitális Kisvárdai projektjük szerver meghibásodás miatt megakadt, ennek megújítása 2022-es év egyik célja. Az év elején megtörtént a HUNTEKA katalógus rendszer felhőbe költöztetése és a könyvtári gyűjtemény feltárása 100%-os. Az elmúlt években megkezdtek a helytörténeti dokumentumok digitalizálását.

2021. nyarán újra indították a rendezvénysorozatukat, 4 kiállítás és 4 könyvtári csevegést tartottak, megrendezték a Béres TIT egyesülettel és Kisvárdai városával közösen a *Kisvárdai 600* tudományos ülést, újra indult a Kisvárdai Férfialáda. Városunkban született, nevelkedett Kovács Beatrix gitárművész gitárkoncertet tartott könyvtárban. Részt vettek a Petőfi Irodalmi Ügynökség pályázatán, melyen 100.000 forint értékben sikerült beszerezniük könyveket, illetve a Tinta Könyvkiadó Lőrincze Lajos könyvtár bővítési pályázaton 50%-os áron tudtak beszerezni dokumentumokat. A könyvtári rendezvények finanszírozását tárgyegetesítették, a Béres József TIT Kisvárdai Egyesület végezte. 2016 óta a megyei hatáskörű városi könyvtárral nem ápolnak szoros kapcsolatot, hiszen az inkább Nyíregyházára és a megyei KSZR ellátására koncentrálódik.

Várdai István Városi Könyvtár helytörténeti részleggel jelentkezik, s jelentősen segíti a Kisvárdai és térségében folyó kutatómunkákat. Ennek szellemében csatlakozva mutatták be a Kisvárdai 600 évfordulóhoz virtuális és helyi formában is *Néző István: Kisvárdai a középkorban* című kötetét, tartott előadást Bodrog László a kisvárdai vár felújításáról, mutatta be Szivák Gábor Kisvárdai mezővárossá válásának körülményeit. *A Magyar Tudomány Ünnepe*t is Kisvárdai 600 mottóra valósították meg a konferencia központban.

#### **Rétközi Múzeum:**

A múzeum tevékenysége a 2021-es évben a járvány ellenére színes volt. Sor került az éven múzeumpedagógiára, a Rétközi Múzeum is csatlakozott a *Beporzók napjához*. *Húsvéti locsolóversen* címmel versíró pályázatot hirdettek, mely keretein belül az általános iskola alsó tagozatos tanulói rajzversenyen, míg felső tagozatos tanulók versíró versenyen vehettek részt.

Kisvárdai oppidumválasztásának 600 éves évfordulójának alkalmából nyílt meg *A 600 év előtt* című régészeti kiállítás. *Népi szöveg hagyományai* néven pedig játékos feladatokkal mutatták be a múzeum gyűjteményének szövegeszközeit, vásznait, mintakincs gyűjteményét.

Régészetileg a Rétközi Múzeum továbbra is szerencsés helyzetben van, 2021-ben sikerült próbafeltárást tartaniuk, mely során előkerült késő bronzkori leletanyag, ami a múzeum gyűjteményét gyarapította. Fémkeresős kutatást öt alkalommal végeztek. Az előkerült leletanyagot gyarapodási naplóba vezették. A raktárakban való munkavégzést nehezíti, hogy a teljes tárgyalomány hét különböző helyen található. Az adattári anyag rendezése folyamatban van. Dokumentálták ásatásaikat, múzeumpedagógia foglalkozásaikat, rendezvényeiket. Új könyveket leltároztak, katalogizáltak, részt vettek Kisvárdai különböző kulturális rendezvényein.

2021 évében is folytatták a régészeti és néprajzi anyagok tisztítását, konzerválását és restaurálását. Rendszeresen végeztek molyirtást, ahol textilt tárolnak. Légtisztító berendezést használnak, melyet egy korábban elnyert pályázatból sikerült megvásárolniuk.

Továbbra is jó kapcsolatot ápolnak a csfkiszerepai Csiki Székely Múzeummal, a székelyudvarhelyi Haáz Rezső Múzeummal és 2021-ben több fontosabb szakmai rendezvényen is volt lehetőségük részt venni.

2021-ben nem volt állandó kiállítása a Rétközi Múzeumnak, de időszakos kiállításukban nem volt hiány. Sor került a *Holokauszt megemlékezésre, Kisvárdai 600 – Visszatekintés, „Kisvárdai 600” – A 600 év előtt, „Kisvárdai 600” – Kisvárdai zsidó hétköznapiak, Ecsed vára és Szabolcs-Szatmár-Bereg megye Szent László ábrázolásai* című könyvbemutatóra, *Ecsed vára* című könyvbemutatóra. Az intézmény időszaki kiállításának látogatása ingyenes. 27 tárlatvezetést tartottak, ezek közül 22 magyar, 5 pedig idegen nyelvű volt.

Az intézmény költségvetés adatait tekintve, a *Járászékhelyi múzeumok szakmai támogatására* 2021-ben kifizetett pályázaton keresztül 4 000 000 forintot nyert speciális múzeumi installációra, melynek megvalósítása 2021-ben megtörtént.

Az *EFOP-3.3.2-16. – Kulturális intézmények és köznevelés eredményességéért* hirdetett pályázat keretén belül 24 963 678 forintot nyertek el. A záró dokumentáció hiánypótlását elvégezték, ennek elfogadását várják.

829

### **Kisvárdai Család-és Gyermekjóléti Központ:**

2020 évben az intézmény életében jelentős változás következett be, hiszen 2020. június 30.-ával a Kisvárdai és Térsége Szociális Szolgálat intézménye megszűnt.

2020. július 1-től megalakult a Kisvárdai Család-és Gyermekjóléti Központ, mely az 1997. évi XXXI. (a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról) szülő törvény 15.§. 2.) bekezdésében meghatározott személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátásokat biztosít.

#### **Ennek értelmében az intézmény feladatai:**

**Kötelező feladatok:** család-és gyermekjóléti szolgáltatás, család-és gyermekjóléti központ, gyermekek átmeneti ellátása - helyettes szülő, bölcsődei ellátás.

**Önként vállalt feladatok:** alternatív napközbeni ellátás- játszóház,

*Család-és Gyermekjóléti Szolgálat:* a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait tájékoztatás nyújtásával, szociális segítő munkával látja el. A családok segítése érdekében veszélyeztetettség és krízishelyzetet észlelő-és jelzőrendszert működtet.

*Család és Gyermekjóléti Központ,* mely ellátja a járás területén a hatósági intézkedéshez kapcsolódó feladatokat és speciális szolgáltatásokat (kapcsolattartási ügyelet, jogi és pszichológiai tanácsadás, óvodai és iskolai szociális munka) biztosít. Szakmai támogatást nyújt a járás területén működő család-és gyermekjóléti szolgálatok számára.

*Gyermekek átmeneti ellátása - Helyettes szülő.* Az átmeneti gondozást igénylő gyermek számára, akit a szülő valamely ok miatt nem tud átmenetileg ellátni, nyújt biztonságos családi környezetben történő elhelyezést, míg a szülő ismét képessé válik gondozására. Az ellátás jelentősége, hogy a gyermek családban való nevelkedését támogatja.

#### *Gyermekek napközbeni ellátása – Lovacska Család Bölcsőde:*

Feladata a gyermekek napközbeni ellátása 2-5 éves kor között, ha bölcsődei, óvodai ellátásban nem részesül, az iskolai oktatásban részesülő gyermek esetén az iskola nyitvatartási idején kívüli időszakban, az iskolai napközit vagy tanulószobai ellátást igénybe nem vevő gyermek esetén.



§24

*Gyermekek napközbeni ellátása-alternatív napközbeni ellátás játszóház:* a játszóház olyan ellátási forma, mely a szülő és a gyermek kapcsolatát erősíti az együtt töltött idő alatt.

A törvényeknek megfelelően a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat feladatai a következők: Ellátja az 1993 évi III. szociális törvény 64 §-a, valamint az 1997. évi XXXI. gyermekvédelmi törvény 39. § és 40. §-a szerinti feladatokat.

- 1) A családsegítés tekintetében: a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára, az ilyen helyzethez vezető okok feltárása, megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képességek megőrzése céljából nyújtott szolgáltatási tevékenység.
- 2) A gyermekjóléti szolgáltatás tekintetében: olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás nyújtása, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.
- 3) Önálló helyettes szülőt foglalkoztat.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgáltatás együttműködési megállapodás és együttműködési megállapodás nélkül vehető igénybe. Az együttműködési megállapodás esetében közös pont, hogy a családdal való együttműködés egy tervszerű, rendszerszemléleten alapuló gondozási-nevelési terv készítése előzi meg, melyben foglalt feladatok, teljesülési határidők a családdal együttműködve kerülnek elkészítésre a feltárt veszélyeztető tényezők megszüntetés, orvoslása érdekében.

*2021 évben a szolgáltatást együttműködési megállapodás alapján 94 fő, nem együttműködési megállapodás alapján 329 fő vette igénybe.*

Szoros az együttműködés az önkormányzattal, mely többek között kiterjed a szociális tüzelőtámogatás nyomtatványainak felvételére (2021 évben több,mint 500 fő), környezettanulmány készítésére pl: települési támogatás kérelemhez. A kormányhivatal felkérésre 75 esetben került sor környezettanulmány készítésére pl: gyámi számadás, gondnoksági ügyben.

825

### **Család-és Gyermekjóléti Központ:**

A központ a hatósági intézkedéssel érintett gyermekek családjával működik együtt, valamint speciális szolgáltatásokat nyújt.

#### **Speciális szolgáltatás:**

- kapcsolattartási ügyelet,
- kórházi szociális munka,
- készenléti szolgálat,
- tanácsadás jogi és pszichológiai
- hátralékkezelési szolgáltatás
- óvodai-és iskolai segítő tevékenység
- szociális diagnózis készítése.

A szolgáltatások igénybevételét számos ok indokolhatja pl: családi konfliktus, elhanyagolás, magatartászavar, szenvedélybetegség, gyermeknevelési probléma, melyek általában halmozottan jelennek meg a család életében. A pandémia idején is a családsegítők/esetmenedzserek/óvodai-és iskolai szociális segítők az ügyintézés szolgáltatását továbbra is biztosították a lakosság számára a megfelelő védőintézkedések mellett. Ez tapasztalatunk szerint szükséges is volt, hiszen a vírus miatt megváltozott az élet és átalakultak az ügyintézési lehetőségek is, sokak számára az otthoni online ügyintézés nem volt megoldható, mert vagy eszközzel vagy tudással nem rendelkeztek ezen a téren.

#### ***Gyermekek napközbeni ellátás szakmai tevékenységének bemutatása***

##### **Családi bölcsőde**

A Családi Bölcsőde a családban nevelkedő gyermek számára nyújt életkoruknak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, étkeztetést és foglalkoztatást.

826

*A Családi Bölcsőde ellátási területe:*

Kisvárdai város, Anarcs, Döge, Gyulaháza, Kékese, Mezöladány, Pátroha, Szabolcsbáka, Szabolcsveresmart, Újkenéz közigazgatási területe.

*A Családi Bölcsőde célja:*

A gyermek Család Bölcsődében történő ellátása révén lehetőség nyílik arra, hogy a szülő munkahelyet létesítsen, alkalmi munkát vállaljon, képzésben, átképzésben vegyen részt.

A Családi Bölcsőde kortársakkal való ismerkedést és játékot kínál, és felkészíti a gyermeket az óvodai közösségbe történő beilleszkedésre és önállóságra. A Családi Bölcsődébe járó gyerekek kötetlenebbül, felszabadultabban viselkednek idegen helyzetekben, könnyebben illeszkednek be új közösségekbe, mint otthon egyedül nevelt társaik. A Családi Bölcsődében az alacsony létszám révén több lehetőségünk van egyéni bánásmódot alkalmazni. A beszoktató szülők láthatják, hogy ez a lehetőség inkább családi, mint intézményes.

*Térítési díj fizetése:* a 11/2019. (V.14.) Ökt. számú rendelet értelmében a családi bölcsődei gondozás intézményi térítési díja 0 Ft/nap. A szolgáltatás minden gyermek számára ingyenes.

**Futurobi Öko- Játsszóház**

Az 1997. évi XXXI. törvény 44/D. §-a szerint: alternatív napközbeni ellátás – játsszóház.

A játsszóház olyan ellátási forma, mely a szülő és a gyermek kapcsolatát erősíti, a gyermek szocializációját támogatja, valamint egyéb szabadidős és prevenciószolgáltatás nyújt.

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 51/R §-a értelmében az alternatív napközbeni ellátás szervezése különösen azokban az időszakokban indokolt, amikor a óvodai, iskolai napközi nem működik, vagy azok nyitvatartási idejében, illetőleg azon túl igény jelentkezik a gyermekek felügyeletének és együttes foglalkoztatásának, fejlesztésének biztosítására, továbbá amikor nincs tanítás az iskolákban.

Az Öko-játsszóház Kisvárdai város központjában került kialakításra, címe Kisvárdai, Szent László út 18.

827

A 11/2019. (V.14.) ÖKT rendelet alapján került meghatározásra a személyi térítési díj, melynek összege:

- 400 Ft/fő/alkalom játszóházi szolgáltatás
- 1000 Ft/fő/óra gyermekfelügyelet.

A biztosított szolgáltatások köre, rendszeressége:

Időszakos gyerekfelügyelet: keretében a gyermekek számára a szülő más törvényes képviselő által igényelt alkalommal és időtartamban napközbeni ellátás nyújtható. A szolgáltatásokat a gyermekek orvosi igazolás nélkül vehetik igénybe, a szülő nyilatkozatot ír alá, hogy a gyermeke egészséges.

Születésnap, névnap zsúrszolgálat: a szülő vagy más törvényes képviselő által igényelt alkalommal és időtartamban nyújtható hétvégén. A zsúrszolgálat előzetes bejelentkezéssel vehető igénybe.

Kézműves foglalkozások: ünnepek és jeles napok előtt – az alkotó délelőttök, amelyek célja a gyerekek alkotás iránti vágyának kiteljesítése, az alkotási kedv megőrzése, a hagyományörzés. Jó lehetőség az önálló alkotás által kreatív problémamegoldó gondolkodásra való rávezetés. Hagyományok tiszteletére nevelés, közösség tudat formálása.

Családi alkotó mílhely: a szülővel együtt töltött idő és az alkotó munka pótolhatatlan érzelmi kötődést épít ki a gyermekben, ezzel is erősítve az összetartozás élményét. A kreatív foglalkozások kötetlen hangulatokkal oldják a gátlásokat és a kedvet, bátorságot adnak a szülőknek a közös családi alkotáshoz, kísérletezéshez.

A COVID-19 világjárvány miatt 2021. évben a fertőzés további terjedésének elkerülése miatt az intézmény nem biztosított lehetőséget a szolgáltatás igénybevételére.

828

A Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a 3/2020.(V.22.) TT határozatával döntött, hogy 2020. július 1. napjától Egyházi fenntartónak adja át az alábbi feladatokat:

- Tanyagondnoki szolgáltatás
- Étkeztetés
- Házi segítségnyújtás
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- Idős és demens betegek nappali ellátása (I. és II. számú Idősek Klubja)
- Nappali ellátás fogyatékos személyek számára
- Idősek Otthona működtetése
- Hajléktalanok átmeneti szállása
- Bölcsődei ellátás

Városi Egészségügyi Alapellátás önálló költségvetési szervként működik. Szervezi a

1. házi orvosi alapellátás
2. gyermek házi orvosi ellátás
3. fogászati alapellátás-szakellátás
4. család-nővédelmi egészségügyi gondozás
5. ifjúsági egészségügyi gondozás
6. házi orvosi ügyeleti ellátás
7. fogászati ügyeleti ellátás
8. praxis labor

**Házi orvosi ellátás:** 1992-től működik a házi orvosi rendszer, amely a betegeknek alanyi joggal biztosítja a szabad orvos választás lehetőségét. Kisvárdai városban 5 fő felnőtt, 1 fő vegyes praxis végzi az ellátást.

**Gyermek házi orvosi ellátás:** Jelenleg 2 fő gyermekorvos biztosítja a napi ellátást, a harmadik állás betöltése nagy kihívást jelent az egészségügyi szolgáltató számára.

**Fogászati alapellátás-szakellátás:** A fogorvosi szolgáltatás is a területi ellátási kötelezettséggel működik. Az ellátást 3 felnőtt és 3 gyermek fogász végzi.

29

**Család-nővédelmi egészségügyi gondozás:** A területi védőnői szolgálat (6 fő) a család- és nővédelmi gondozást biztosítja a 0-6 éves korosztály számára. A lakossági célzott szűrővizsgálatok részvételében szerepük meghatározó. A kötelező oltások teljesítésében országosan elsők vagyunk (99,8%) az iskolai oktatásban résztvevő tanulók megelőző egészségügyi ellátását az iskolai védőnők (4fő) és iskolaorvosok (3fő) biztosítják. A védőnők szerepe a gyermekvédelmi jelzőrendszerben is kimagasló.

**Háziorvosi ügyeleti ellátás:** A napi rendeléseket követően az alapellátási sürgősségi betegellátást a központi ügyelet végzi, mely 22 település lakosságát (55 800 fő) látja el. Az ügyelet folyamatosan és biztonságosan működik, orvoshiánnyal az intézmény nem küzd.

**Fogászati ügyeleti ellátás:** hétfőig a fogászati ügyelet 30 település lakosságának (82000 fő) sürgősségi ellátását végzi.

**Praxis labor:** A működési rend a lakosság igényeinek megfelelően alakítottuk ki. A betegeknek nagyon kényelmes, mert nem kell a város másik felén lévő kórházba menni, a felüljáró fizikai megterhelést jelent a betegeknek, mivel a helyi közlekedés megoldatlan. A vizsgálatok száma évről-évre folyamatosan nő. (25000 fő/év)

A szakmai és egyéb épület-strukturális fejlesztések jelentős minőség és közérzetjavulást eredményeztek.

A Kisvárdai Polgármesteri Hivatal az önkormányzat képviselő-testületének döntéseket előkészítő és végrehajtó szerve. Önkormányzati és államigazgatási ügyek intézését látja el. Az önkormányzati ügyekről a képviselő-testület önkormányzati rendeletben dönt. Az államigazgatási feladatok ellátásáról törvény, vagy törvény felhatalmazása alapján kormányrendelet rendelkezik. A Kisvárdai Polgármesteri Hivatal feladatait 2021. évben 37 fővel látta el (ebből 3 fő fizetés nélküli szabadságát töltötte gyermeke gondozása céljából). A 2021. évi ügyiratforgalom: 52.396 ügy (ebből: főszámú iktatás 19.393 ügy, alszámra történő iktatás 33.003 ügy).

A hivatalban négy osztály működik: Önkormányzati és Intézményirányító Osztály, Polgármesteri Kabinet, Lakosságszolgálati Osztály, Kincstár, Jogi és Adóosztály. A hivatal az önkormányzati rendeletekben és jogszabályokban előírt feladatokon túl részt vesz minden olyan tevékenységben, amely a város közösségét szolgálja. Rendezvényeket szervez, továbbá segítséget nyújt más szervek által nyújtott rendezvények lebonyolításához is. A 2021. évi munkát megnehezítette a COVID-19 járvány. A járvány ellenére a hivatal minden nap a lakosság rendelkezésére állt. A beadványokat a polgárok elektronikusan, postai úton, illetve a

Városháza elé kihelyezett postai gyűjtőládában helyezhették el. Az ügyiratforgalomból látható, hogy a járvány ellenére nem csökkent az ügyek száma a korábbi évekhez képest. A hivatal kiemelt figyelmet fordított 2021. évben a járványügyi intézkedések betartására és betartatására. Koordinálta az intézmények járványügyi feladatait is. Kapcsolatot tartott a nem önkormányzati intézményekkel és lakossággal. Segítséget nyújtott a járvány miatt karanténba helyezett betegek ellátásában. Előkészítette és végrehajtotta a veszélyhelyzet idején a polgármesteri rendeleteket és határozatokat. A hivatal 2021. évben a fenti ügyeken túl 185 polgármesteri határozatot, 30 polgármesteri rendeletet, továbbá 106 képviselő-testületi határozatot és 21 képviselő-testületi rendeletet készített elő és hajtott végre.

### ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONÚ GAZGASÁGI TÁRSASÁGOK

A városüzemeltetési feladatokat 2016. március 1. napjától a Kisvárdai Intézményműködtető Nonprofit Kft. látja el.

#### Tevékenységi köre:

- Iskolai konyhák és ebédlők üzemeltetése, a gyermekekre napközbeni ellátásának biztosítása, étkeztetés szociálisan rászorultak részére, illetve idősök otthonában lakók részére,
- Biztonsági őri szolgálat ellátása
- Központi raktár működtetése
- Fizető parkoló üzemeltetése
- Városüzemeltetési feladatok (parkfenntartás, köztisztaság, karbantartás)
- Mezőőri feladat

**Étkeztetés:** A közétkeztetés keretében a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően a Kft. által működtetett konyhák (3) biztosítják a bölcsődei, óvodai, általános iskolai és középiskolai, valamint kollégiumi gyermekétkeztetést. Emellett szociális étkeztetést, igény szerinti vendégétkeztetést és rendezvények lebonyolítását is ellátják.

831

Köztisztasági: köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, seprés, lehullott falevelek összegyűjtése, elszállítása, hulladékgyűjtő szelencék ürtése, illegális hulladéklerakók felszámolása.

Zöldterület kezelés: környezet-egészségügy, rovar és rágcsáló irtás, fűkaszálás, sövénynyírás, parlagfű-mentesítés, kényszerkaszálás, ültetés (gyomlálás, kapálás, ásás, metszés, tápoldatozás) permetezés kártevők ellen, növénytermesztés fóliaházban, virágágyások, játszóterek, parkok tervezése, locsolás, fás szárú növények fenntartása, kezelése, faápolási munkák.

Városgazdálkodás: önkormányzati intézményi ingatlanok és bérlakások karbantartása, rovar és rágcsáló-irtás, utca-bútorok javítása, karbantartása (padok, hirdetőtáblák, buszvárók, extrém pálya) virágládák készítése, hulladékgyűjtő szelencék karbantartása, játszótéri eszközök karbantartása, karbantartási jegyzőkönyvek naprakész vezetése, közúti jelzések elhelyezése, fenntartása, üzemeltetése, eltávolítása, utca-tér, és névtábla kihelyezése, pótlása, hó-eltakarítás, síkmentesítés (só szórás) karácsonyi díszkivilágítás felszerelése és a város díszítése, részvétel rendezvények lebonyolításában, személy-és ételszállítás (iskolabusz, uszodajárat, sportolók szállítása)

Önkormányzati utak üzemeltetése: csapadékvíz elvezető rácsok szintbe emelése, csapadékvíz elvezető csatornák, síkcasztóárkok tisztítása, útpadkák karbantartása, kátyúzás.

A Kft. 68 fővel látja el feladatait.

Idegenforgalmi és Szabadidő Centrum Nonprofit Kft. Kisvárdai Város Önkormányzat 100%-os tulajdonában álló nonprofit gazdasági közfeladatot is ellátó gazdasági társaság.

A Kft. az alábbi feladatokat látja el:

- Tornacsarnok üzemeltetése
- Konferencia Központ üzemeltetése
- adminisztrációs tevékenység valamennyi üzletág vonatkozásában



832

### **Tornacsarnok**

Az ISZC Nonprofit Kft. közfeladat ellátása körében közhasznú tevékenységként üzemelteti a Tornacsarnokot az alábbi tevékenységek vonatkozásában:

- KKC keretében sportolók részére edzések, mérkőzések feltételeinek biztosítása
- városi, önkormányzati rendezvények részére helyszín biztosítása

### **Konferencia Központ**

Az ingatlant a nagyterem, a kis terem, valamint 1 iroda kivételével társaságunk bérbeadás útján hasznosítja.

A város távhőellátását továbbra is a Kisvárdai Közmű Kft. biztosítja. A távhőellátás díja továbbra is változatlan. 2021. évben megvalósult a 3. számú hőközpont teljes közmű rekonstrukciója. A Kft 10 fővel látja el feladatait. Hibaelhárítás esetén 24 órán belül áll a lakosság rendelkezésére. Az ügyfélfogadási idejét az üzletszabályzat tartalmazza.

A Kisvárdai Várfürdő Fejlesztő Nonprofit Kft. látja el a Kisvárdai Vár turisztikai célú fejlesztését. A fejlesztés a Kormány 1773/2016. (XII.15.) Korm. határozata alapján kerül megvalósításra. A Kft. a Nemzeti Örökségvédelmi Fejlesztési Nonprofit Kft-vel alkotott konzorciumban támogatási kérelmet nyújtott be a vár turisztikai fejlesztésére. A támogatási szerződött összeg: 2.283.296.376 Ft. A projekt célkitűzése a multifunkcionális kulturális és turisztikai attrakció létrehozásával összhangban a vár rekonstrukciójának megvalósítása úgy, hogy a műemlék épülethez kapcsolódó történeti és környezeti értékek megőrzése fenntartható legyen. A fejlesztés során olyan egyedi, a Kisvárdai Vár és környékének sajátos értékeire, hagyományaira építő és folyamatos kihasználtságú attrakcióelemeket hoznak létre, melyek komplex, hiánypótló örökségturisztikai kínálatot teremtenek. A hagyományörző, korhű kiállításelemek mellett egyes kortárs építészeti megoldásokkal kialakított terek és termek a legmodernebb bemutatási formákkal, többek közt árnyjátékkal, hangokkal idéznek meg pillanatokat és jelentenek meg információkat.

833

## A 2021. ÉVI KÖZFOGLALKOZTATÁS MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL

Önkormányzatunk 2021. február 02. napján pályázatot nyújtott be a Belügyminisztériumhoz Startmunka program támogatására, az alábbi projektek megvalósítására:

1./ Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás

2./ Szociális jellegű program

A Belügyminisztérium kérelmeinket befogadta és a két programelem vonatkozásában, 82 fő regisztrált álláskereső foglalkoztatásához és a kérelmünkben megfogalmazott célok és feladatok megvalósításához 124.335.066 Ft vissza nem térítendő céltámogatás megítéléséről döntött.

A programok időtartama: 2021. március 01.-2022. február 28.

A Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatási program célja továbbra is az előző években kialakított termelő kapacitás fenntartása és működtetése volt. A Kisvárda, Vásártér 8. szám alatti közfoglalkoztatási telephelyünkön munkavállalóink térköveket, szegélyköveket és mederlapokat gyártottak, előállították a járdák építéséhez és vízelvezető árkok burkolatának felújításához szükséges betonkeveréket, köztéri hulladékgyűjtő edényeket és virágládákat gyártottak. A téli időszakban pedig a munkavállalók a biomassza kazánok fűtőanyagát állították elő, valamint ők végezték a telephelyre beszállított ágak, gallyak méretre vágását. A varrodai dolgozók önkormányzatunk számára - saját felhasználásra - textilipari termékeket készítenek, önkormányzati fenntartású intézmények részére - általuk biztosított anyagból - textíliákat javítanak, illetve varrnak. Termékeinket saját felhasználásra állítjuk elő, a programban értékesítést nem tervezünk, tehát árbevétel nem keletkezik.

A Szociális jellegű program megvalósításával célunk, mint ahogyan a korábbi években is a város csapadékvíz-elvezető hálózatának tisztítása, karbantartása, önkormányzatunk kezelésében lévő úthálózat javítása, a közterületek rendezettségének megtartása, kerékpárutak karbantartása, mezőgazdasági földutak rendbetétele, parlagfű mentesítés.

85h

A cél érdekében a 2021. évi szociális programban megvalósított feladatok: külterületi befogadó csatornák, belterületi nyílt csapadékvíz- elvezető árkok és zárt víznyelő aknák tisztítása, iszaplerakódások eltávolítása, nyílt medrű árokpartok növényzetének rendszeres karbantartása.

A belterületi útbálózat használhatóságának biztosítása érdekében végeztünk útburkolat tisztán tartást, útburkolaton kívüli területek takarítását, út menti hulladékgyűjtést, útesztétikai és forgalombiztonsági céllal növényzetgondozást és növényzet felújítást, padkarendezést, kerékpárutak környezetének karbantartását, valamint járdaburkolat felújítást a következő helyszíneken:

**Térkövezett járda építés, járdaburkolat felújítás:**

| Helyszín  | Terület hossza |
|---|----------------|
| 1. Várday István u.- Várday köz a Szent György Görögkatolikus Általános Iskola kapujáig | 61 fm          |
| 2. Szabolcsvezér u. felől a Tompos u. 9 sz. irányába                                    | 41 fm          |
| 3. Szabolcsvezér u. 19. sz. felől a Petőfi szobor irányába                              | 17 fm          |
| 4. Tompos ltp. 19. tömb felől a bicikli pálya irányába                                  | 17 fm          |
| 5. Tompos ltp. 14. tömb felől a bicikli pálya irányába                                  | 25 fm          |
| 6. Mártírok útja 14 .sz.-26 sz.   | 38 fm          |
| 7. Hulladékgyűjtők körül  | 480 fm         |

835

**Betonozott járda felújítás:**

| Helyszín                                    | Terület hossza |
|---|----------------|
| Móricz Zsigmond u. 5. sz.-tól Csokonai útig | 177 fm         |
| Tátra u. 19 sz. tól az 55 sz.-ig            | 339 fm         |

**Burkolt vízvezető árkok mederlapos felújítása az alábbi helyszíneken indokolt:**

| Helyszín   | Terület hossza |
|--|----------------|
| Széchenyi u.                                     | 90 fm          |
| Dobó István u. 4. sz.-tól a 26. sz.-ig           | 100 fm         |
| Szőlőskert u. 5. sz-19 irányába a Kákástó utcáig | 85 fm          |
| Papi u.  | 131 fm         |

**Zúzott köves feltöltés:**

| Helyszín   | Terület hossza |
|--|----------------|
| József Attila u. 31 .sz.-tól Török utcán, az Agroker Kertészeti Áruházig (az út mindkét oldalán) | 900 fm         |

**A Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programok :**

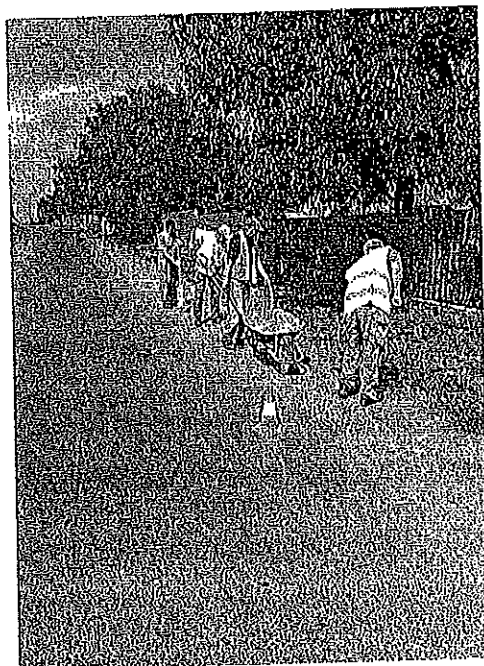
A program időtartama: 2021. március 01.-2022. február 28.

A program keretében foglalkoztatott létszám: 118 fő.

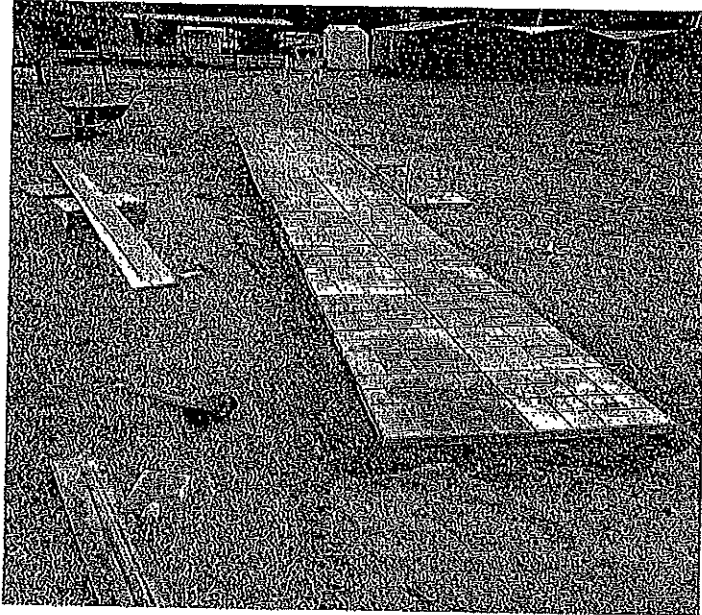
Célja az önkormányzati fenntartású intézményekben és az önkormányzati tulajdonban lévő nonprofit gazdasági társaságoknál közösségi célok megvalósítását elősegítő tevékenységek ellátása volt. A program keretében vállalt feladatok: intézménytakarítás (önkormányzati intézmények helyiségeinek, belső tereinek tisztán tartása); takarítás és egyéb kisegítés (intézmények külső tereinek rendben tartása, zöldterületeinek gondozása); kézbesítés (levélpostai küldemények címzettek részére történő átadása); portaszolgálat- telepörzés; konyhai kisegítés (szakács munkájának segítése, ételek tálalása, edények elmosogatása, konyha takarítása); karbantartás (önkormányzati fenntartású intézmények, bérlakások, egyéb létesítmények vonatkozásában épület, berendezés karbantartása, hibaelhárítás,; adminisztráció (irodai, adminisztratív jellegű feladatok ellátása); közterületi segédmunka.

P 37

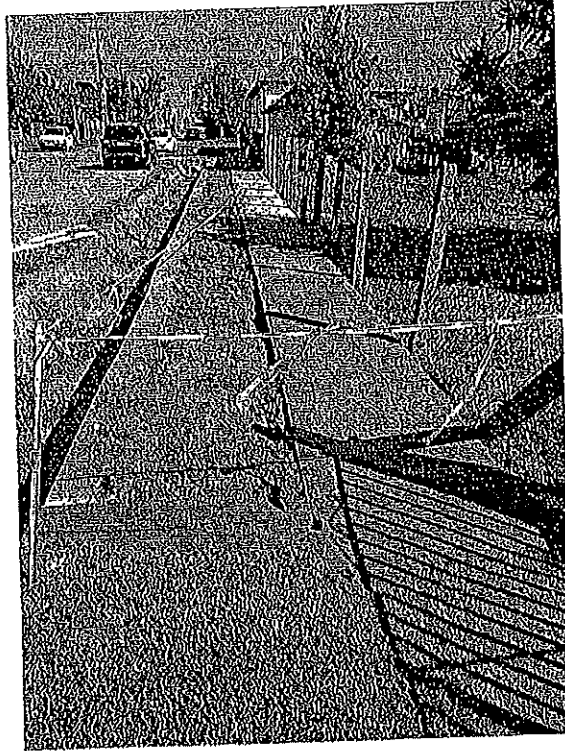
Járdafelújítás



838



839





8h0

Köztisztasági feladatok



phi



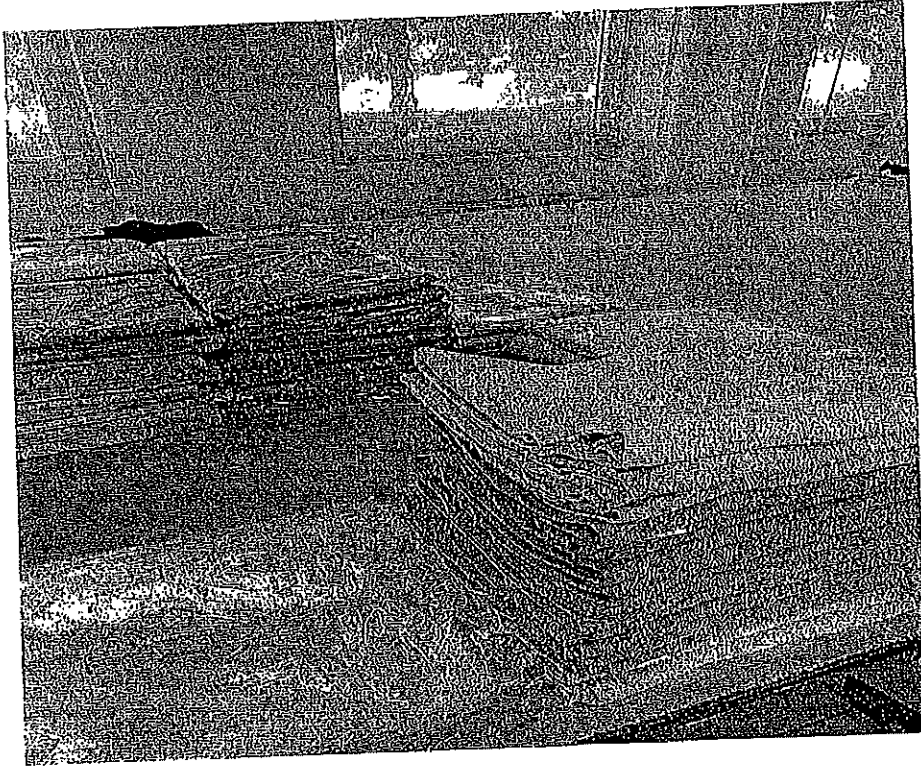
8h2

**Térkögyártás**

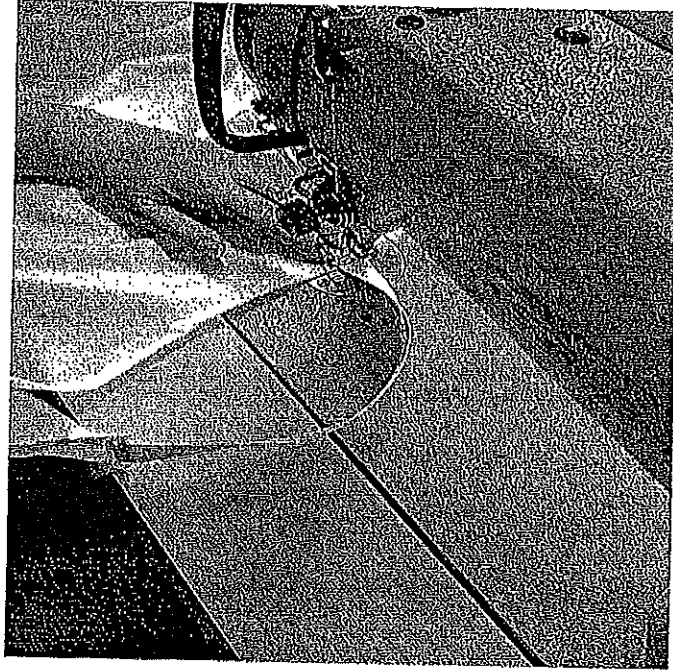


843

Varrodai tevékenységek



844



845

## A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL HOZOTT LEGJELENTŐSEBB DÖNTÉSEK

2021. januárjától, 2021. június 14. napjáig veszélyhelyzet került kihirdetésre, így a Képviselő-testület nem ülésezett, helyette Polgármester Úr hozott döntéseket.

2021. januárjától, 2021. június 14. napjáig Polgármester Úr 185 határozatot hozott meg és 30 rendeletet alkotott meg, melyből 4 új rendeletet és 26 módosító rendelet került kihirdetésre.

A veszélyhelyzet megszűnését követően 2021. június közepétől ismételten ülésezhetett a Képviselő-testület.

A Képviselő – testület ez idő alatt 7 rendes ülést tartott, 11 alkalommal volt szükség rendkívüli testületi ülés összehívására, melyeken főként újabb pályázatok benyújtásáról döntött, valamint közbeszerzési eljárások eredményét állapította meg.

A Képviselő-testület az ülésein 106 határozatot hozott meg és 21 rendeletet alkotott meg, melyből 5 új rendelet és 16 módosító rendelet került kihirdetésre.

### 2021. évben az alábbi új rendeletek kerültek megalkotásra az alábbi témákban:

|                    |   |
|--------------------|---|
| 2/2021. (I.11.)    | Kisvárdai város közterületein, illetve nyilvános helyein a kötelező maszk használat elrendeléséről (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése) |
| 16/2021. (III.4.)  | Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)   |
| 18/2021. (III.9.)  | A munkavállalást ösztönző támogatás részletes szabályairól (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)   |
| 25/2021. (V.31.)   | Az önkormányzat 2020. évi zárszámadásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)  |
| 35/2021. (VI.29.)  | A települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás szabályairól   |
| 38/2021.(VII.27.)  | A települési támogatásokról   |
| 41/2021.(VIII.19.) | A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról  |
| 43/2021. (X.5.)    | A gyermekjóléti alapellátásokról  |
| 50/2021.(XII.20.)  | A helyi közművelődési feladatok ellátásáról   |

846

**2021. évben az alábbi módosító rendeletek kerületek megalkotására az alábbi témákban:**

| Rendelet száma    | Rendelet címe  |
|-------------------|--|
| 1/2021. (I. 7.)   | A helyi iparűzési adóról szóló 32/2016. (XI.07.) önkormányzati rendelet módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)   |
| 3/2021. (I.11.)   | Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)  |
| 4/2021. (I.18.)   | Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 29/2019. (XII.19.) önkormányzati rendelet módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)  |
| 5/2021. (I.20.)   | A hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól és a díjairól szóló 1/2011. (II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése) |
| 6/2021. (II.1.)   | Kisvárdai város közterületein, illetve nyilvános helyein a kötelező maszk használat elrendeléséről (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)  |
| 7/2021. (II.4.)   | A közterületek használatának, valamint a közutak nem közlekedési célú igénybevételének engedélyezésével kapcsolatos eljárásokról szóló 23/2016. (VI.15.) önkormányzati rendelet módosítására (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)  |
| 8/2021. (II.4.)   | Kisvárdai Város helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 27/2011. (XI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)  |
| 9/2021. (II.11.)  | A közösségi együttélés szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 15/2016. (IV.29.) önkormányzati rendelet módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)   |
| 10/2021. (II.17.) | A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 11/2018. (VI.29.) önkormányzati rendelet módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)  |
| 11/2021. (II.24.) | A közterületek használatának, valamint a közutak nem közlekedési célú igénybevételének engedélyezésével kapcsolatos eljárásokról szóló 23/2016. (VI.15.) önkormányzati rendelet módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)   |
| 12/2021. (II.24.) | Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 29/2019. (XII.19.) önkormányzati rendelet módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)  |
| 13/2021. (II.25.) | A gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 16/2016. (IV.29.) önkormányzati rendelet módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)   |

847

|                    |  |
|--------------------|--|
| 14/2021. (III.1.)  | Kisvárdai város közterületein, illetve nyilvános helyein a kötelező maszkhasználat elrendeléséről (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)   |
| 15/2021. (III.3.)  | Kisvárdai Város helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 27/2011. (XI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)  |
| 17/2021. (III.9.)  | Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 29/2019. (XII.19.) önkormányzati rendelet módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)  |
| 19/2021. (III.23.) | A munkavállalást ösztönző támogatás részletes szabályairól szóló 18/2021. (III.09.) önkormányzati rendelet módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)  |
| 20/2021. (III.26.) | A munkavállalást ösztönző támogatás részletes szabályairól szóló 18/2021. (III.09.) önkormányzati rendelet módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)  |
| 21/2021. (IV.27.)  | A munkavállalást ösztönző támogatás részletes szabályairól szóló 18/2021. (III.09.) önkormányzati rendelet módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)  |
| 22/2021. (IV.29.)  | Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)  |
| 23/2021. (V.13.)   | Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)  |
| 24/2021. (V.18.)   | Az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 26/2016. (VII.18.) önkormányzati rendelet módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)  |
| 26/2021. (VI.7.)   | A szakmai kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 19-2014. (XII.1.) önkormányzati rendelet módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)   |
| 27/2021. (VI.8.)   | Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletéről, az önkormányzati tulajdonú lakások lakbérének, valamint a díjmegtérítés összegének megállapításáról szóló 6/2012. (III.22.) önkormányzati rendelet módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése) |
| 28/2021. (VI.9.)   | Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (X.25.) önkormányzati rendelet módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)   |
| 29/2021. (VI.10.)  | Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)  |
|                    |  |



848

|                    |   |
|--------------------|---|
| 30/2021.(VI.10.)   | Kisvárdai Város helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 27/2011. (XI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének döntése) |
| 31/2021.(VI.14.)   | Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosításáról Kisvárdai Város Polgármesterének döntése)  |
| 32/2021.(VI.29.)   | Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (X.25.) önkormányzati rendelet módosításáról   |
| 33/2021.(VI.29.)   | Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosításáról  |
| 34/2021.(VI.29.)   | Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 29/2019.(XII.19.) önkormányzati rendelet módosításáról   |
| 36/2021.(VI.29.)   | A Kisvárdai Város helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 2011. (XI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról   |
| 37/2021.(VII.27.)  | Az önkormányzat 2021.évi költségvetésének módosításáról   |
| 39/2021.(VII.27.)  | Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (X.25.) önkormányzati rendelet módosításáról   |
| 40/2021.(VII.27.)  | Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 29/2019. (XII.19.) önkormányzati rendelet módosításáról  |
| 41/2021.(VIII.19.) | A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról  |
| 42/2021. (IX.23.)  | Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosításáról  |
| 44/2021. (X.5.)    | Kisvárdai Város helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 27/2011. (XI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról  |
| 45/2021. (X.25.)   | Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (X.25.) önkormányzati rendelet módosításáról   |
| 46/2021. (XI.25.)  | Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosításáról  |
| 47/2021. (XI.29.)  | Az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 26/2016. (VII.18.) önkormányzati rendelet módosításáról                                    |
| 48/2021.(XII.17.)  | Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 29/2019. (XII.19.) önkormányzati rendelet módosításáról  |
| 49/2021.(XII.20.)  | Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosításáról  |
| 51/2021.(XII.20.)  | Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019.(X.25.) önkormányzati rendelet módosításáról  |

849

**2021. évben meghozott néhány fontosabb határozat:**

|                  |  |
|------------------|--|
| 2/2021. (I.14.)  | Kisvárdai város településszerkezeti terv és leírása, valamint helyi építési szabályzat és szabályozási terv 2020/IV. évi módosítása (McDonalds gyorséttermi lánc kisvárdai éttermének megvalósítása érdekében) partnerségi szabályozás lezárása tárgyában (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 3/2021. (I.14.)  | Kisvárdai város településszerkezeti terv és leírása, valamint helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosítása 2020/IV. évi McDonalds gyorséttermi lánc kisvárdai éttermének megvalósítása érdekében – környezeti vizsgálat szükségességének eldöntése tárgyában (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 13/2021. (I.21.) | A GINOP-7.1.1.15-2016-00020 azonosítószámú projekt keretében „A kisvárdai vár turisztikai célú fejlesztése” című projekt megvalósításához szükséges építőipari, restaurátori, táj- és kertépítészeti kivitelezési feladatok ellátásáról szóló kivitelezési szerződés jóváhagyásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 14/2021. (I.21.) | Az óvodai felvételi körzetek meghatározásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 15/2021. (I.21.) | A Képviselő-testület 2021. évi ülésterveinek megállapításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 16/2021. (I.21.) | A Környezetvédelmi Alapból történő felhasználás engedélyezéséről (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 17/2021. (I.25.) | Kisvárdai város településrendezési eszközeinek 2020-IV.évi módosítása Master Good Kft. kezdeményezésére iparterület fejlesztések véleményezési szakaszának lezárása tárgyában (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 23/2021. (II.1.) | Az új Múzeum és Tájékozató kialakítása című BMÖGF/98-1/2019. Támogatási okirathoz kapcsolódó tájékoztatás elfogadásáról és a projekt keretében megkötésre kerülő szerződések, szerződés módosítások aláírására irányuló felhatalmazásról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 26/2021. (II.1.) | Kisvárdai Város Önkormányzata számára a 2021. jan.1. és 2024. dec. 31. közötti időszakra szükséges üzemanyag beszerzése érdekében a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság, v. a MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyilvánosan Működő Részvénytársaság között létrejött KM01UKAR20 azonosító sz. keretmegállapodáshoz való csatlakozásra, ill. az ehhez szükséges egyedi szállítási szerződés megkötéséről (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata) |
| 27/2021. (II.4.) | Kisvárdai város településszerkezeti terv és leírása jóváhagyása tárgyában McDonalds gyorséttermi lánc kisvárdai éttermének megvalósítása érdekében, környező ingatlanok egységes építési övezetbe sorolása (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 28/2021. (II.4.) | A helyi iparüzési adóbevétel kiesésének kompenzálására támogatás iránti kérelem benyújtásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 29/2021. (II.4.) | Az Ökoturisztikai attrakciók kivitelezése tárgyú vállalkozási szerződés 1. sz. módosításának semmissé nyilvánításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |

20

|                   |   |
|-------------------|---|
| 30/2021. (II.5.)  | A Kisvárdai Szennyvíztelep fejlesztésével kapcsolatos vízközmű ingyenes átadás – átvételéről (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 31/2021. (II.5.)  | A civil szervezetek részére 2020. évben nyújtott támogatások elszámolási határidejének a meghosszabbításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 32/2021. (II.8.)  | Képviselői vagyonyilatkozatok leadásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 34/2021. (II.10.) | A Kisvárdai Egyesített Óvoda nyári zárva tartásának meghatározásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 36/2021. (II.15.) | A Kisvárdai Család-és Gyermejjóléti Központtal munkamegosztási megállapodás megkötéséről (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 37/2021. (II.15.) | Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének véleményezéséről (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 38/2021. (II.15.) | Az önkormányzat 2021. évi saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)                    |
| 40/2021. (II.26.) | A Kisvárdai Intézményműködtető Kft-vel kötött feladat-ellátási megállapodás módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 41/2021. (III.2.) | Kisvárdai város településrendezési eszközeinek 2020/IV. évi módosítása jóváhagyása tárgyában – Master Good Kft. kezdeményezésére iparterület fejlesztések - (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata) |
| 53/2021. (III.5.) | A Várdai István Városi Könyvtár 2020. évi beszámolójának elfogadásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 54/2021. (III.5.) | A Várdai István Városi Könyvtár 2021. évi munkatervének elfogadásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 55/2021. (III.8.) | A gyermekékeztetés feladatellátásának, szabályszerűségének, hatékonyságának, eredményességének vizsgálata Kisvárdai Város Önkormányzatánál (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)                  |
| 56/2021. (III.8.) | Az iparűzési adó feldolgozásának, szabályszerűségének vizsgálata a Kisvárdai Polgármesteri Hivatalnál (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 57/2021. (III.8.) | A szervezeti és működési szabályzatban meghatározott feladatok teljesítésének vizsgálata a Kisvárdai Egyesített Óvodánál (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)                                    |
| 58/2021. (III.8.) | A pénzügyi szabályzat és házipénztár kezelés vizsgálata a Várdai István Városi Könyvtárnál (Kisvárdai Város Pm. határozata)   |
| 59/2021. (III.8.) | Pénzügyi, jegybevételek elszámolásának vizsgálata a Kisvárdai Várszínház és Művészetek Házánál (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 60/2021. (III.8.) | A pályázati támogatások felhasználásának vizsgálata a Rétközi Múzeumnál (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |

|                    |  |
|--------------------|--|
| 61/2021. (III.8.)  | Központi orvosi ügyelet működésének vizsgálata a Városi Egészségügyi Alapellátásnál (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 62/2021. (III.8.)  | A pénzkézelés szabályosságának vizsgálata Kisvárdai Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 63/2021. (III.8.)  | A pénzkézelés szabályosságának vizsgálata Kisvárdai Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatnál (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 64/2021. (III.8.)  | A szervezeti és működési szabályzat, valamint az együttműködési megállapodás vizsgálata Kisvárdai Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzatnál (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 65/2021. (III.8.)  | A pénzkézelés, szolgáltatási díjak beszedésének vizsgálata a Kisvárdai Közmű Kft-nél (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 66/2021. (III.8.)  | A házipénztár kezelés vizsgálata az ISZC Nonprofit Kft-nél (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 67/2021. (III.8.)  | A házipénztár kezelés vizsgálata a Kisvárdai Intézményműködtető Nonprofit Kft-nél (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 68/2021. (III.8.)  | Gazdálkodási szabályzatok vizsgálata a Kisvárdai Várüdő Fejlesztő Nonprofit Kft-nél (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 70/2021. (III.10.) | A Víziközművek Állami Rekonstrukciós Alapjából nyújtható támogatásra című pályázat benyújtásáról, konzorciumi megállapodás megkötéséről (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 71/2021. (III.10.) | A Nemzeti Települési Szennyvízelvezetési és – tisztítási Megvalósítási Programmal összefüggő szennyvízelvezetési agglomeráció létrehozásáról, és a Rétközberencs településen keletkező szennyvíz befogadásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata) |
| 72/2021. (III.10.) | A Rétközi Múzeum 2020. évi beszámolójának jóváhagyásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 73/2021. (III.10.) | A Rétközi Múzeum 2021. évi munkatervének jóváhagyásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 74/2021. (III.10.) | A Várdai István Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 75/2021. (III.11.) | Az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása című felhívás keretében pályázat benyújtására (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 76/2021. (III.17.) | A városüzemeltetési, városgazdálkodási feladatoknak 2021. január 1-től 2021. december 31-ig terjedő időszakra vállalkozási szerződés alapján történő átadása a Kv-i Intézményműködtető Nonprofit Kft. részére (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 77/2021. (III.18.) | Az óvodai felvétel időpontjának meghatározásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |

852

|                    |   |
|--------------------|---|
| 78/2021. (III.18.) | A polgármester szabadság ütemezésének jóváhagyásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 80/2021. (III.26.) | Települési gondozási támogatás megállapításáról – Kulcsár Zsolt (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 81/2021. (III.26.) | A Weiner Leó Alapfokú Művészeti Iskola átszervezésének véleményezéséről (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 82/2021. (III.26.) | A Somogyi Rezső Általános Iskola átszervezésének véleményezéséről (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 83/2021. (III.26.) | Az ERIVET Egészségügyi Szolgáltató Bt-vel a házi gyermekorvosi feladatok ellátására kötött feladat-ellátási szerződés módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 85/2021. (III.31.) | Az EFOP-1.2.11-16-2017-00026 azonosító számú „Esély Otthon Kisvárdán” című pályázathoz kapcsolódóan benyújtott támogatásban részesített és nem részesített pályázatok megállapítására (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)             |
| 86/2021. (III.31.) | Az EFOP-1.2.11-16-2017-00026 azonosító számú „Esély Otthon Kisvárdán” című pályázathoz kapcsolódóan benyújtott munkavállalást ösztönző támogatás pályázati anyagainak döntésére (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)                   |
| 88/2021. (IV.8.)   | Kisvárdai város településrendezési eszközeinek módosítása véleményezési szakaszának lezárása tárgyában (Összevont véleményezési eljárások) Tájház megvalósítása, elővásárlási jog hrsz. frissítése Kisvárdai Város Polgármesterének határozata) |
| 89/2021. (IV.8.)   | „Év Kisvárdai Rendőre” Díj adományozásáról Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 90/2021. (IV.8.)   | „Év Kisvárdai Tűzoltója” Díj adományozásáról Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 91/2021. (IV.8.)   | A Kisvárdai Közmű Szolgáltató Kft. 2021. évi üzleti tervének elfogadásáról Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 92/2021. (IV.8.)   | A Kisvárdai Várfürdő Fejlesztő Nonprofit Kft. 2021. évi üzleti tervének elfogadásáról Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 98/2021. (IV.13.)  | Az önkormányzat 2021. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 100/2021. (IV.16.) | A 2021-2035. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 107/2021. (IV.22.) | A 2021-2035. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 108/2021. (IV.22.) | A házi orvosi praxisjog elidegenítésével kapcsolatos szerződések megkötéséről (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 109/2021. (IV.22.) | A Nyírségvíz Zrt. által 2016.07.04. és 2020.12.31. között beszedett és felhasznált víziközmű-fejlesztési hozzájárulás felhasználásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |

853

|                    |  |
|--------------------|--|
|                    | határozata)  |
| 110/2021. (IV.22.) | A Nyírésgvíz Zrt-vel kötött közmű bérleti-üzemeltetési szerződésben meghatározott közmű bérleti díj 2020. évi elszámolásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 111/2021. (IV.26.) | Kisvárdai város településrendezési eszközeinek módosítása tárgyában (Városmajor, Széchenyi I. utcák menti területeket érintő módosítások) Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 114/2021. (IV.27.) | A Kisvárdai Nagymező dűlő közterület elnevezésének megváltoztatásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 115/2021. (IV.27.) | A Kisvárdai 536/2, 543/2, 544/1 és 544/4. hrsz.-ű közterületek elnevezéséről (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 119/2021. (IV.28.) | Az EFOP-1.2.11-16-2017-00026 azonosító számú Esély Otthon Kisvárdán című pályázathoz kapcsolódóan benyújtott munkavállalást ösztönző támogatás pályázati anyagának döntésének módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 121/2021. (V.4.)   | Az óvodatej programhoz való csatlakozásról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 123/2021. (V.4.)   | A Kisvárdai Intézményműködtető Nonprofit Kft. 2021. évi üzleti tervének elfogadásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 124/2021. (V.4.)   | Az Idegenforgalmi és Szabadidő Centrum Nonprofit Kft. 2021. évi üzleti tervének elfogadásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 125/2021. (V.10.)  | A 4600 Kisvárdai, Várdai I. u. 2/C. Fsz. 6. sz. alatti, kisvárdai 1232/8/C/3. hrsz.-ű garázs hasznosítására vonatkozó pályázati eljárás kéréséről (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 126/2021. (V.12.)  | A 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 127/2021. (V.12.)  | A BMÖGF/98-1/2019. Támogatói okirat szám keretében megvalósuló beruházások műszaki tartalmának elfogadásáról és a megvalósulási helyszín kijelöléséről (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 128/2021. (V.12.)  | Kisvárdai város településrendezési eszközeinek módosítása véleményezési szakaszának lezárása tárgyában módosítások 2020/III. (Kisvárosias lakóterületen belüli garázs övezet törlése, Mártírok útján elhelyezkedő közlekedési terület, illetve Tompos úti ltp. lévő üzlethelyiségek alatti területek övezeti átsorolása) (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata) |
| 129/2021. (V.18.)  | A Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ szakmai tájékoztatója a Magyar Színházak XXXIII. Kisvárdai Fesztiválja előkészületeinek elfogadásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 130/2021. (V.18.)  | A Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ alapító okiratának módosításáról és egységes szerkezetbe foglalásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |

854

|                    |  |
|--------------------|--|
| 131/2021. (V.18.)  | A Kisvárdai Egyesített Óvodában a 2021/2022. nevelési évben indítható csoportok számának meghatározása (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 136/2021. (V.19.)  | A Kisvárdai Görögkatolikus Egyházközség részére vissza nem térítendő működési támogatás biztosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 137/2021. (V.26.)  | A Nyíregyházi Egyetemmel együttműködve Községi Felsőoktatási Képzési Központ létrehozásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 139/2021. (V.28.)  | A 2021-2035. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 140/2021. (V.28.)  | Az Idegenforgalmi és Szabadidő Centrum Nonprofit Kft. 2020. évi egyszerűsített mérlegbeszámolójának jóváhagyásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 141/2021. (V.28.)  | A Kisvárdai Intézményműködtető Nonprofit Kft. 2020. évi egyszerűsített mérlegbeszámolójának jóváhagyásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 142/2021. (V.28.)  | A Kisvárdai Közmű Szolgáltató Kft. 2020. évi egyszerűsített mérlegbeszámolójának jóváhagyására (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 143/2021. (V.28.)  | A Kisvárdai Várfürdő Fejlesztő Nonprofit Kft. 2020. évi egyszerűsített mérlegbeszámolójának jóváhagyásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 144/2021. (V.28.)  | A 2020. évi zárszámadásról szóló önkormányzati rendelet véleményezéséről (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 145/2021.(V.28.)   | Kisvárdai Város Önkormányzata 2020. évi éves összefoglaló ellenőrzési jelentésének elfogadásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 146/2021. (VI.2.)  | Beszámoló a Kisvárdai Polgármesteri Hivatal 2020. évi tevékenységéről (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 148/2021. (VI.2.)  | Kulturális támogatás felhasználásáról és a Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ megállapodás megkötéséről (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 151/2021. (VI.2.)  | A Kisvárdai Rendőrkapitányság 2020. évben végzett tevékenységéről (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 155/2021. (VI.7.)  | Az önkormányzat tulajdonában lévő 4600 Kv. Szent L. u. 59. sz. alatti épület, színpad/öltöző vízszigetelési munkáira kiírt beszerzési eljárás eredményének megállapítására (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata) |
| 157/2021. (VI.8.)  | A háziorvosi és fogorvosi ügyelet működéséhez önkormányzati hozzájárulás biztosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 158/2021. (VI.8.)  | Kastal Ferenc Díj adományozásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 165/2021. (VI.10.) | Kisvárdai Város településszerkezeti tervének és a szerkezeti terv leírásának módosításáról Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 166/2021. (VI.10.) | A 2021. évi nyári diákunika program megvalósításáról Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
|                    |  |

RT

|                    |   |
|--------------------|---|
| 170/2021. (VI.10.) | Beszámoló a Városi Egészségügyi Alapellátás 2020. évi tevékenységéről (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 171/2021. (VI.10.) | A Kisvárdai Polgármesteri Hivatal SZMSZ-ének módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 173/2021. (VI.10.) | Az önkormányzat 2021. március 31-i szállítói állományáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 174/2021. (VI.10.) | A Kisvárdai távhőrendszerének fejlesztése kiserőmű telepítésével című pályázat benyújtásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 175/2021. (VI.11.) | A BMÖGF/98-1/2019. támogatási okirat szám keretében megvalósuló beruházások keretében „Új Múzeum kialakítása” tárgyú közbeszerzési eljárás kiírásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 176/2021. (VI.11.) | A BMÖGF/98-1/2019. támogatási okirat szám keretében megvalósuló beruházások keretében „Tájház kialakítása” tárgyú közbeszerzési eljárás kiírásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 177/2021. (VI.11.) | Az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok 2019, 2020. évi gazdálkodásáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 179/2021. (VI.14.) | A TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00039 sz. illetve az BBFHÁT/1443/2017-NFM-SZERZ sz. projektek keretében a Szent László utca fejlesztése tárgyú közbeszerzési eljárások kiírására (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 180/2021. (VI.14.) | A TOP-2.1.2-15-SB2017-00039 számú projekt keretében a Zöld város kialakítása tárgyú közbeszerzési eljárások kiírására (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 181/2021. (VI.14.) | A TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00039 számú projekt keretében a Küzdősportok házána kialakítása tárgyú közbeszerzési eljárások kiírására (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 182/2021. (VI.14.) | Kisvárdai Város Önkormányzata 2021. évi közbeszerzési tervének módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 183/2021. (VI.14.) | Az EFOP-3.9.2-16-2017-00015 azonosító számú Humán kapacitások fejlesztése Kisvárdai és térsége szemléletében c. projekt megvalósításához kapcsolódó LEGO Robot tábor szervezése irányuló megbízási szerződés aláírására vonatkozó felhatalmazás (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata) |
| 184/2021. (VI.14.) | Az Idegenforgalmi és Szabadidő Centrum Nonprofit Kft-vel kötött feladat-ellátási megállapodás módosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)   |
| 185/2021. (VI.14.) | A Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére helyiséghasználat biztosításáról (Kisvárdai Város Polgármesterének határozata)  |
| 190/2021. (VI.29.) | A szociális és gyermekjóléti feladatátadásról szóló ellátási szerződés 2. sz. módosításáról   |
| 191/2021. (VI.29.) | A 4. sz. Budapest-Debrecen-Záhony I. rendű főút 321+201 km körforgalom építési projekt során elvégzett, Kisvárdai város hálózatát érintő közműkiváltás kapcsán  |



856

|                     |  |
|---------------------|--|
|                     | keletkezett vagyon térítésmentes átadására   |
| 193/2021.(VII.14.)  | A Kisvárdai Városi Köztemető 2020. évi üzemeltetésének bevételeiről és kiadásairól szóló beszámolójának elfogadásáról  |
| 195/2021.(VII.14.)  | A 4600 Kisvárdai Iskola tér 2. sz. alatti ingatlanon megvalósított műanyag borítású kézilabda pálya és egy kültéri kondicionáló park üzemeltetésének átvételéről és az üzemeltetési szerződés megkötéséről |
| 196/2021.(VII.14.)  | A 2021-2035. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv módosítására   |
| 197/2021.(VII.14.)  | A Kv. Szent L. u. 8. sz. alatti 2543/A/3, 2543/A/4 és 2543/A/5. hrsz-ú ingatlanok lakásállományból való kivonásáról  |
| 198/2021.(VII.14.)  | Kisvárdai Város Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött közigazgatási szerződés módosításáról  |
| 199/2021.(VII.14.)  | Az Idegenforgalmi és Szabadidő Centrum Nonprofit Kft-vel kötött feladatellátásról szóló megállapodás 4. sz. módosításáról  |
| 201/2021.(VII.14.)  | Az Idegenforgalmi és Szabadidő Centrum Nonprofit Kft. ügyvezetőjének a megbízásán  |
| 203/2021.(VII.27.)  | A Szent Miklós Integrált Szolgáltató Központ beszámolójának elfogadásáról  |
| 204/2021.(VII.27.)  | A Városi Egészségügyi Alapellátás Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyásáról   |
| 205/2021.(VII.27.)  | A Rétközi Múzeum Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyásáról  |
| 206/2021.(VII.27.)  | A Kisvárdai Egyesített Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyásáról  |
| 207/2021.(VII.27.)  | A Kisvárdai vízellátó rendszerének és szennyvíztisztító telepének fejlesztése tárgyú támogatási szerződés megkötésére vonatkozó felhatalmazásról   |
| 208/2021.(VII.27.)  | A Kisvárdai vízellátó rendszerének és szennyvíztisztító telepének fejlesztése projekt tervezési feladatainak ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás kiírásáról  |
| 209/2021.(VII.27.)  | Kisvárdai Város Önkormányzat 2021. évi közbeszerzési tervének módosításáról  |
| 212/2021.(VII.27.)  | A tanévkezdéshez kapcsolódó iskoláztatási támogatás megállapítására  |
| 214/2021.(VII.29.)  | Külterületi helyi közutak fejlesztése című VP6-7.2.1.1-21 kódszámú pályázati felhívás pályázat benyújtásáról   |
| 217/2021.(VIII.19.) | A Kisvárdai 1.sz. Vegyes fogorvosi körzet praxisjogának értékelésére, dr. Machnik Szilvia fogorvossal feladat-ellátási szerződés megkötéséről  |
| 218/2021.(VIII.19.) | A Kisvárdai Egyesített Óvoda 2020/2021. nevelési év munkatervének megvalósulásáról szóló beszámoló elfogadásáról   |
| 219/2021.(VIII.19.) | A Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyásáról  |
| 220/2021.(VIII.19.) | Kisvárdai város helyi építési szabályzat módosítása „Elővásárlási jog aktualizálása” - környezeti vizsgálat szükségességének eldöntése tárgyában   |

RTT

|                     |  |
|---------------------|--|
| 221/2021.(VIII.19.) | Kisvárdai város településszerkezeti terv és leírása, valamint helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosítása 2021/I. évi „Városmajor-, Széchenyi utcák menti területeket érintő módosítások” - környezeti vizsgálat szükségességének eldöntése tárgyában |
| 224/2021.(VIII.19.) | A Kisvárdai Közműszolgáltató Kft. behajthatatlan követelésének kivezetéséről   |
| 226/2021. (IX.2.)   | A Kisvárdai I. sz. vegyes fogorvosi körzet praxisjogának értékesítéséről dr. Machnik Szilvia fogorvossal feladat-ellátási szerződés megkötéséről   |
| 228/2021. (IX.23.)  | A 2021-2035. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv módosítására   |
| 229/2021. (IX.23.)  | A 2022-2036. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv felújítási és pótlási, valamint beruházási tervrészeinek elfogadására  |
| 230/2021. (IX.23.)  | A Nyíregyházi Egyetemmel együttműködve Községi Felsőoktatási Képzési Központ létrehozásáról Kisvárdai városban   |
| 231/2021. (IX.23.)  | A Kisvárdai Intézményműködtető Nonprofit Kft. alapító okiratának módosítása tárgyában  |
| 232/2021. (IX.23.)  | A Kisvárdai Intézményműködtető Kft.-vel kötött feladat-ellátási megállapodás módosításáról és egységes szerkezetbe foglalásáról  |
| 233/2021. (IX.23.)  | A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához való csatlakozásról   |
| 234/2021. (IX.23.)  | A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázat 2022. évi fordulójához kapcsolódó elbírálás szempontjairól  |
| 235/2021. (IX.23.)  | A Kisvárdai, külterületi 0175/18. hrsz-ú ingatlanhoz kapcsolódó alhaszonkölcsön szerződés aláírásáról  |
| 236/2021. (IX.23.)  | Az önkormányzat 2021. június 30.-i szállítói állományáról  |
| 237/2021. (IX.23.)  | Kisvárdai Városban háziorvosi, fogorvosi és iskolaorvosi feladatokat ellátó orvosok 2021. évi támogatásáról  |
| 238/2021. (IX.23.)  | Az önkormányzat gazdálkodásának 2021. I. félévi helyzetéről  |
| 240/2021. (X.4.)    | Kisvárdai Város Önkormányzat tulajdonában lévő közvilágítási hálózat 2021. október 1-től 2022. szeptember 30-ig történő üzemeltetésére vonatkozó megbízási szerződés megkötéséről  |
| 242/2021. (X.4.)    | A 2021-2035. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv módosításáról  |
| 247/2021. (X.4.)    | A tanévkezdéshez kapcsolódó iskoláztatási támogatás megállapítására  |
| 249/2021. (X.25.)   | A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről  |
|                     |  |

HR

|                     |  |
|---------------------|--|
| 250/2021. (X.25.)   | A Várda-Baromfihús Kft. által Kisvárdai Szennyvíztelepre történő szennyvíz beszállításának engedélyezéséről  |
| 251/2021. (X.25.)   | Szakmai tájékoztató a Magyar Színházak XXXIII. Kisvárdai Fesztiváljáról és a Várszínházi Esték lebonyolításáról  |
| 252/2021. (X.25.)   | A 2022/2023. tanévre az általános iskolák felvételi körzethatárainak megállapításához szükséges vélemény adásáról  |
| 253/2021. (X.25.)   | A 1151/2020. (IV.14.) Korm. határozat alapján biztosított 438.747.000 Ft támogatás felhasználási határidejének módosításáról   |
| 254/2021. (X.25.)   | A Kisvárdai 5. sz. vegyes fogorvosi körzetben helyettesítéshez történő hozzájárulás megadásáról  |
| 258/2021. (XI.25.)  | A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről  |
| 259/2021. (XI.25.)  | A Kisvárdai Egyesített Óvoda SZMSZ módosításáról és megismeréséről   |
| 260/2021. (XI.25.)  | Kisvárdai Város Településfejlesztési koncepciójának elfogadásáról  |
| 263/2021. (XI.25.)  | A Kisvárosok Szövetségéhez történő csatlakozásról  |
| 264/2021. (XI.25.)  | Kv. 5. sz. vegyes fogorvosi körzet praxisjogának értékesítésére, feladat-ellátási előszerződés, szerződés megkötésére Dr. Királyné dr. Pásztor Ágnes fogorvossal   |
| 265/2021. (XI.25.)  | Dr. Rebenku Anett fogorvossal iskolafogászati feladatok ellátására feladat-ellátási előszerződés és szerződés megkötéséről   |
| 267/2021. (XI.25.)  | A 2022. évi járási startmunka közfoglalkoztatási programok megvalósításáról  |
| 268/2021. (XI.25.)  | Az új Múzeum és Tájékház kialakítása című BMÖGF/98-1/2019. Projekthez kapcsolódó támogatói okirat 2. sz. módosításáról   |
| 269/2021. (XI.25.)  | A polgármesterre átruházott szociális feladat és hatáskörök gyakorlásáról  |
| 270/2021. (XI.25.)  | A Képviselő-testület által a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottságra átruházott hatáskörök gyakorlásáról szóló 2021. évi beszámolójának elfogadásáról  |
| 271/2021. (XI.25.)  | A Képviselő-testület által a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottságra átruházott hatáskörök gyakorlásáról szóló 2021. évi beszámoló elfogadásáról  |
| 272/2021. (XI.25.)  | A Képviselő-testület által a Városüzemeltetési, Szociális és Eü. Bizottságra átruházott hatáskörök gyakorlásáról szóló 2021. évi beszámoló elfogadásáról   |
| 273/2021. (XI.25.)  | A Képviselő-testület által az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottságra átruházott hatáskörök gyakorlásáról szóló 2021. évi beszámoló elfogadásáról   |
| 275/2021. (XI.25.)  | A karácsonyi támogatásról  |
| 276/2021. (XI.25.)  | A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásáról  |
| 279/2021. (XII.17.) | Kisvárdai város településrendezési eszközeinek módosítására véleményezési szakaszának lezárása tárgyában - „Módosítások I.-2021.”- Városmajor – Széchenyi I. utcák menti területeket érintő módosítások) |

859

|                     |   |
|---------------------|---|
| 280/2021. (XII.17.) | A Kisvárda csapadékelvezető hálózatának fejlesztése tárgyú közbeszerzési eljárás kiírására, és a 2021. évi közbeszerzési terv módosításáról |
| 281/2021. (XII.17.) | Kisvárda Város Önkormányzat 2021. évi közbeszerzési tervének módosításáról  |
| 283/2021.(XII.17.)  | Kisvárda Város Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata   |
| 284/2021.(XII.17.)  | A közterület-felügyelők 2021.évi munkájáról szóló tájékoztató elfogadásáról   |
| 285/2021.(XII.17.)  | A Rétközi Múzeum SZMSZ módosítására és jóváhagyására  |
| 288/2021.(XII.17.)  | Az önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzési tervének elfogadásáról  |
| 289/2021.(XII.17.)  | A 2021-2035. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv módosításáról   |

860

## TÁRSULÁS:

### A Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás:

2021. januárjától, 2021. júniusáig veszélyhelyzet került kihirdetésre, így a Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás nem ülésezett, helyette a Társulás Elnöke hozott döntéseket.

2021. januárjától, 2021. júniusáig a Társulás Elnöke 6 határozatot hozott meg.

2021. júliusától, a veszélyhelyzet feloldásával ismételten ülésezhetett a Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás. Ez idő alatt 2 ülést tartott, melyeken összesen 4 határozatot hozott az alábbi témákban:

- 1/2021. (II.15.) A Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás 2021. évi saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról (Társulási Tanács Elnöke)
- 2/2021. (III.9.) A Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás 2021. évi költségvetéséről (Társulási Tanács Elnöke)
- 3/2021. (IV.21.) A Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás 2020. évi költségvetésének módosításáról (Társulási Tanács Elnöke)
- 4/2021. (V.11.) A Kisvárdai Család- és Gyermekjóléti Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyásáról (Társulási Tanács Elnöke)
- 5/2021. (V.31.) A Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás 2020. évi zárszámadásáról (Társulási Tanács Elnöke)
- 6/2021. (VI.10.) A Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás 2021. évi költségvetésének módosításáról (Társulási Tanács Elnöke)
- 7/2021. (VII.29.) TT. A rendkívüli nyílt ülés napirendjének elfogadásáról
- 8/2021. (VII.29.) TT. A Kisvárdai Család- és Gyermekjóléti Központ 2020. évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról
- 9/2021.(XII.17.) TT A nyílt ülés napirendjének elfogadásáról
- 10/2021.(XII.17.) TT A Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás 2021. évi költségvetésének módosításáról

## BIZOTTSÁGOK, NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK

### 2021. évben az alábbi számú üléseket tartották, és hoztak határozatot:

2021. januárjától, 2021. június végéig veszélyhelyzet került kihirdetésre, így a bizottságok nem üléseztek az SZMSZ felhatalmazása alapján a veszélyhelyzetben. Polgármester Úr hozott döntés a bizottsági hatáskörökben is.

2021. június végétől ismételten ülésezhettek a bizottságok és az alábbi számú ülést tartották és hoztak határozatokat:

| Bizottság elnevezése                                   | Ülések száma | Hozott határozatok száma |
|--|--------------|--------------------------|
| Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság                | 18           | 127                      |
| Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság | 13           | 65                       |
| Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság                     | 17           | 119                      |
| Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság     | 9            | 30                       |

### Nemzetiségi Önkormányzatokkal való kapcsolat:

A városban a Kisvárdai Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Kisvárdai Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat, valamint a Kisvárdai Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat működik. A nemzetiségi önkormányzatok az elmúlt évben a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben foglaltaknak megfelelően törvényesen működtek. Kisvárdai Város Önkormányzata a nemzetiségek működéséhez támogatást nyújtott. A Kisvárdai Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatnak nyújtott támogatás összege 1.800.000 Ft, a Kisvárdai Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatnak adott támogatás összege 150.000 Ft.

A nemzetiségi önkormányzatok részt vettek a városi rendezvényeken, a nemzeti ünnepeken, a koszorúzásokon.

862

## Helyi kitüntetések, civil szervezetek támogatás

2021. évben a Képviselő-testületünk több szakmai kitüntetés odaítéléséről döntött:

- A 15/2021. (I.18.) ÖKT. határozattal Kisvárdai Város Önkormányzata Polgármesterének határozata alapján Kisvárdai Város kulturális értékeinek teremtésében, megőrzésében, gazdagításában végzett kiemelkedő tevékenységéért Virágh Ferenc Díjat adományozott: Marczinkó István részére.
- A 188/2021. (VI.29.) ÖKT. határozattal az egészségügy területén végzett kiemelkedő tevékenységéért Frigyesi József Díjat adományozott: Dr. Szűcs Judit részére.
- A 187/2021. (VI.29.) ÖKT. határozattal az egészségügy területén végzett kiemelkedő tevékenységéért Frigyesi József Díjat adományozott: Dr. Nagy Éva részére.
- A 154/2021. (VI. 7.) Kisvárdai Város Önkormányzat Polgármesterének határozata a köznevelés területén végzett kiemelkedő tevékenységéért Werner Gyula Díjat adományozott: Szegediné Godek Margit részére.
- A 153/2021. (VI. 7.) Kisvárdai Város Önkormányzata Polgármesterének határozata a köznevelés területén végzett kiemelkedő tevékenységéért Werner Gyula Díjat adományozott: Czap Jolán részére
- A 90/2021. (IV.08.) Kisvárdai Város Önkormányzata Polgármesterének határozata alapján Év Kisvárdai Tűzoltója díjat adományozott: Gál Levente részére.
- A 89/2021. (IV.08.) Kisvárdai Város Önkormányzata Polgármesterének határozata alapján Év Kisvárdai Rendőre díjat adományozott : Paál Zoltán részére.

863

### BURSA HUNGARICA:

Képviselő-testületünk a 2020. évben ismételten kiírta a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot. A 2021. évi fordulóban a támogatásban részesült hallgatók számokban kifejezve: 55 fő részesült 4.500 Ft/fő összegű, valamint 39 fő részesült 3.000,-Ft / fő 10 hónapon át tartó vissza nem térítendő támogatásban.

Minden pályázatot benyújtott diák részesült támogatásban.

2021. évben a koronavírus világjárvány miatt a civil szervezetek támogatására pályázatot nem írt ki az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság.

### RENDEZVÉNYEINK, ESEMÉNYEINK, ÜNNEPEINK

- Művészi Kerékpár kvalifikációs versenye- 2021-es Junior Európa Bajnokság
- Királyhelmecc testvérvárosunk látogatása Kisvárdán
- McDonald's étterem alapkö letétele
- Szurkolói ankét Bessenyei György Gimnázium
- 30 éves a DoktoRock szintársulat- Gálaműsor
- Augusztus 20 - államalapító Szent István király ünnepe- szentmise, új kenyér szentelése
- "Virágos Kisvárdáért" környezetszépítő verseny eredményhirdetés
- Nemzetközi Népművészeti Fesztivál
- I. Bajnokok Kupája Neumann Gábor Emléktorna
- One Belt One Road Nations Cup Hungary Kerékpáros Világkupaverseny  
Részhajrá Kisvárdára
- Jubileumi rendezvény- 150 éves a tűzoltóság
- Kiállítás - A 600 éves Kisvárdára és Koszta Zoltán börműves alkotásai
- Tudomány: iránytű az élhető jövőhöz - Kisvárdára 600 tudományos ülés
- „Kisvárdára 600 a zene körül” Kovács Kati koncert
- „Márton Napi Libaságok” Kisvárdán
- Rétközi Múzeum kiállítás Kisvárdára 600. évfordulója alkalmából



86h

- Szent Miklós Integrált Szolgáltató Központ idősek világnapja- Görög Katolikus Templom
- Október 06. - Városi megemlékezés és koszorúzás
- Községi Felsőoktatási Képzési Központot szerződés aláírás - Nyíregyházi Egyetem
- Idősek világnapja Kiszvárd Korda György-Balázs Klári koncert
- Scelsa Giuseppe amatőr képzőművész kiállítása a Bagolyvárban
- „72 óra kompromisszum nélkül”- Szent László Katolikus Gimnázium, Szakgimnázium, Általános Iskola, Kollégium és Óvodában
- East-West Intermodális Logisztikai Zrt. sajtótájékoztató
- Fűszeres Eszter Fűszer&Lélek című könyvének bemutatója- Rétközi Múzeum
- Frank Róbert tanácsadó szakpszichológus előadása
- Zajác Tamás Prima Díjas Képzőművész kiállítása
- Október 23. városi megemlékezés és koszorúzás
- Adolph Zukor – Origo Filmes Alkotótábor megnyitó és emléktábla avató
- Adventi gyertyagyújtás
- „Kiszvárd 600-a zene körül” Zorán koncert
- Futókör átadás
- Mikulás csomagok átadása a bölcsődék és óvodák számára
- Karácsonyi ajándékok átadása a bölcsődék és óvodák számára
- „Örökség, ami összeköt - Szent László emlékezete Közép-Európában” című kiállítás megnyitó
- „Örökség, ami összeköt – Szent László emlékezete Közép-Európában”\_Konferencia
- „Kiszvárd 600 a zene körül” keretében Weiner Leó Alapfokú Művészeti Iskola karácsonyi koncertje

865

## TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSOK – EGYÉB ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSOK BIZTOSÍTÁSA

### Kelengye támogatás:

A Kisvárdán állandó lakóhellyel rendelkező és a gyerek születésekor életvitelszerűen élő édesanyák részére 83 esetben került sor a megállapításra gyermekenként 50.000,-Ft értékben.

### Települési lakásfenntartási támogatás:

207 fő esetében megállapításra került, 1 esetben a kérelmet el kellett utasítani. A megállapítás egy évre történik, a támogatás minimális összege havi 2.500 Ft, amelyet elsősorban az ügyfél által megjelölt szolgáltatóhoz utalunk át. Azok a kérelmezők is jogosultak a támogatásra, akik albérletben laknak és a szolgáltatóval nem ők állnak szerződésben.

A 207 főt 1916 alkalommal összesen 7.517.300,- forint támogatásban részesítettük.

### A lakásfenntartási támogatás megosztása:

|                                 |        |
|---------------------------------|--------|
| Készpénzben támogatott          | 7 fő   |
| Víz- és csatorna-használati díj | 7 fő   |
| Gázfogyasztási díj              | 32 fő  |
| Áramhasználati díj              | 116 fő |
| Távhő-szolgáltatási díj         | 25 fő  |
| Lakbér/ Albérleti díj           | 18 fő  |
| Bankszámlára utalt támogatás    | 2 fő   |

A szolgáltatókhoz történő átutalásra minden hónap végén kerül sor, a havi zárást követően. A lezárt hónap adatait analitikával és névsorral együtt postai úton, két szolgáltató részére (E-ON, TIGÁZ, TÁVHŐ, majd FŐGÁZ) elektronikusan is meg kell küldeni. Az előrefizetés mérőórával rendelkezők részére (24 fő) a szolgáltató elektronikusan küldi meg a kódokat, melyet az ügyfelek részére továbbítottunk.

### Rendkívüli települési támogatás:

211 fő 457 alkalommal részesült rendkívüli települési támogatásban, összesen 2.343250,- Ft összegben.

866

Kamatmentes kölcsönben 2 fő részesült, melyet minden esetben temetés céljára igényeltek, összesen 285.000,-Ft összegben.

Rendkívüli települési támogatást gyógyszerkiadás mérséklésére 6 esetben, temetési költségek enyhítésére 27 alkalommal állapítottunk meg 17.500,-Ft/fő azaz 472.500,-Ft összegben.

**Települési rendszeres gyógyszer-támogatás:**

A havonkénti támogatásban 24 fő részesült 265 alkalommal összesen 2.484.667,-Ft összegben.

**Ápolási díj:**

16 fő részesült támogatásban összesen 158 alkalommal 4.842.838,-Ft összegben.

**Iskolakezdési támogatás:**

1728 fő részesült fejenként 5.000,-Ft összegű támogatásban összesen 8.640.000,-Ft összegben.

**Hátralékesültek támogatás:**

6 fő részesült 36 alkalommal összesen 386.330,-Ft összegű támogatásban és ugyanezen személyek szintén 36 alkalommal fejenként 2.500,-Ft összegű lakásfenntartási támogatásban.

**Karácsonyi támogatás nagycsaládosok és a 65 éven felettek részére:**

3.226 fő részesült 8.000,-Ft/fő összegű támogatásban összesen 25.808.000,-Ft összegben.

**Tűzifa támogatás:**

296 fő részesült támogatásban fejenként 3 q/fő mennyiségben összesen 6.992.112,- Ft összegben.

867

## ANYAKÖNYVI IGAZGATÁS

Az anyakönyvvezetők az anyakönyvi ügyintézés során ellátják az anyakönyvekről és a házasságkötési eljárásokról szóló jogszabályokban meghatározott feladatokat:

- születési, házassági, halotti anyakönyvezés, az ezzel összefüggő statisztikai jelentés továbbítása,
- állampolgársági eskü/fogadalom szervezése és lebonyolítása,
- teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvétele,
- magyar állampolgárok külföldi történet születési, házassági, halotti eseményének hazai anyakönyvezése.

### Születési események

Kisvárdai városban született újszülöttek anyakönyvezésével kapcsolatos feladatok elvégzése. Korábban a papír alapú anyakönyvbe bejegyzett születési adatok rögzítése a központi anyakönyvi rendszerben, anyakönyvi kivonat kiállítása. Az apa nélkül született gyermekek esetében az anya lakóhelye szerint illetékes jegyző értesítése.

Az apa adatai nélkül született gyermekek családi jogállásának rendezése céljából teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat rögzítése az elektronikus anyakönyvben és a népességnyilvántartásban, a gyermek adatainak megváltoztatása, értesítés a jegyzőnek.

2021. évben Kisvárdán 715 gyermek született. Kisvárdai állandó lakcímmel rendelkező újszülött 83 fő.

### Halálesetek

Kisvárdai városban történt halálesetek során az elhunyt személyek anyakönyvezésével kapcsolatos feladatok ellátása. Korábban a papír alapú anyakönyvbe bejegyzett halálozási adatok rögzítése a központi anyakönyvi rendszerben, anyakönyvi kivonat kiállítása. Az elhalálozás tényének rögzítése a népesség nyilvántartás rendszerében. Amennyiben az elhunyt személy Kisvárdán született vagy házasságot kötött ezen események rögzítése az elektronikus anyakönyvbe a haláleset anyakönyvezése előtt.

2021. évben Kisvárdán 798 személy hunyt el, kisvárdai állandó lakcímmel rendelkező elhunyt 194 fő.

868

### Házasságkötés

A házassági szándék bejelentéséről készült jegyzőkönyv felvétele. Korábban a papír alapú anyakönyvbe bejegyzett házassági adatok rögzítése a központi anyakönyvi rendszerben, anyakönyvi kivonat kiállítása. Közreműködés a házasságkötéseknél.

2021. évben Kisvárdán 141 házasságkötés volt. Továbbra is jellemző, hogy nemcsak a településünkről érkeznek a házasulók, hanem nagy számmal a fővárosból, illetve a környező településekről. A pandémia időszakában sem csökkent a házasodási kedv városunkban.

### Honosítás

A honosított és visszahonosított személyek értesítése az állampolgársági eskü időpontjáról, eskü megszervezése, a honosítottak részére az okmányok gyártásának kezdeményezése, állampolgársági eskü jegyzőkönyvek készítése, magyar nyelvtudás felmérése, illetékes szervezetek visszaértesítése.

Az eskü letételét követően a magyar állampolgárrá vált személyek állampolgárság változásának rögzítése a népességnyilvántartási rendszerben. A 2021. évben 47 személy vált magyar állampolgárrá városunkban. Jelenleg 35 fő várakozik az állampolgársági eskü letételére.

### Hazai anyakönyvezés

A magyar állampolgárok külföldön történt anyakönyvi (születési, házasságkötés, halálozás) eseményét Magyarországon hazailag anyakönyveztetni szükséges, hogy a magyar népességnyilvántartás és anyakönyvi rendszerben is szerepeljenek ezek az események. A hivatalunkhoz benyújtott kérelmek száma 2021. évben 74 db volt.

### További anyakönyvi feladatok

A társhatóságok által az anyakönyvi bejegyzésekről értesítés, illetve anyakönyvi másolat 2014. 07.01-től adattovábbítás elkészítése a papír alapú bejegyzés rögzítését követően. 2021. évben 2057 db megkeresés érkezett a Polgármesteri Hivatalhoz. Az ügyfelek részére anyakönyvi kivonat kiállítása. 2016. március 16. napjától az anyakönyvi kivonat kiállítása illetékmentes, mely nagyban növeli minden évben a kivonatot kérelmezők számát. Nap szinten 20-35 anyakönyvi kivonat kiállítása történik meg az ügyfelek részére.

869

## VÁROSÜZEMELTETÉSI FELADATOK ELLÁTÁSA

### Utak, járdák fenntartása :

2021-ben a korábbi évek gyakorlatának megfelelően tovább folytatódtak az útjavítások, kátyúzások, járdajavítások és járdafelújítások.

Kátyúzott felület : 318,5 m<sup>2</sup>

Az utak, közterületek ellenőrzése folyamatos volt, az elavult, megrongálódott vagy eltűnt közúti jelzőtáblák pótlásáról folyamatosan gondoskodtunk.

Új szilárd útburkolatot kapott a Csillag köz és a Fürdő utca.

2021. évben ráfordított összeg 23.462.575 Ft

### Csapadékvíz elvezetés :

A csapadékvíz elvezető csatornák tisztítását a közmunkaprogram keretében a közmunkások folyamatosan végezték és végzik. A megsérült, megrongálódott árokburkolatokat kijavították. (Városmajor utca, Kereszt utca)

2021. évben ráfordított összeg 6.266.900 Ft

### Közvilágítás :

A közvilágítással kapcsolatos bejelentéseket a KOVIKA program keretein belül jelentettük a szolgáltatónak a hibák kijavítása folyamatos. A zártkertekben 20 db napelemes lámpatest kiépítésre, tervezzük a Városi temetőben is hasonló lámpatestek kihelyezését.

2021. évben ráfordított összeg 40.328.533 Ft

### Környezetvédelem :

A szennyvíztisztító telepen lévő volt BMKO medencék közvetlen környezetében a talajvízben lévő szennyező anyagok feltárására 6 db monitoring kút mintavételezését kellett elvégeznünk a környezetvédelmi felügyelőség előírásai alapján évente 2 alkalommal, továbbá a rekultivált hulladéklerakó telepen évente 1 alkalommal.

A talajfigyelő kutak vízszintmérésének, mintavételezésének, elemzésének, értékelésének díja 1.438.910 Ft

A lakossági panaszokat minden esetben megvizsgáltuk és eleget tettünk a kérelmekben foglaltaknak

870

## FOLYAMATBAN LÉVŐ PÁLYÁZATAINK

### 1. ZÖLD VÁROS KIALAKÍTÁSA

#### Eddig megvalósult beruházások:

- Kossuth utca felújítása
- Várday I. utcán 2 buszöböl pár kialakítása

#### Megvalósítandó beruházások:

##### Városi tanösvény kialakítása

A TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00039 azonosító számú „Élhető települési környezet megteremtése Kisvárdán a zöld felületek és a közösségi terak megújításával” című projekt keretében a Szent László utca két oldalán kialakításra kerülő városi tanösvény megépítéséhez kapcsolódó kivitelezési munkálatok elvégzése. A városi tanösvény a város történelmi múltjának bemutatásával és legendáinak felelevenítésével innovatív módon teremti meg a szabadidő hasznos eltöltéséhez szükséges környezetet. A városi tanösvény mindkét oldali járdaburkolat helyén, az útburkolattól elválasztva kerül kialakításra. A látogatók új akadálymentes burkolaton közlekedve haladhatnak. A jobb oldali tanösvény mentén kerülnek bemutatásra a város történelmi épületei, a bal oldalon ismerheti meg a közönség a történelmi személyeket, legendákat. A burkolatban 10 méterenként 3 cm vastagságú fényképekkel gravírozott táblák kerülnek elhelyezésre. A burkolatba épített gravírozott táblák mellett a tanösvényt az útburkolati közlekedéstől funkcionálisan elválasztó sáv szélében, a közlekedésre merőleges burkolathoz rögzített talpon kihelyezve kerülnek elhelyezésre az A4 méretű, plexi alatt változtatható tartalmú tájékoztató táblák, amelyeken megjeleníthető Kisvárdai történelme, felhasználva az archív fényképeket Kisvárdai múltjából, írásos tájékoztatóval bemutatva és érdekessé téve a gyermekek számára is. A tájékoztató táblák anyaga rozsdamentes acél. A tervezett páratlan oldali tanösvényben az út mellett egy 0,70 m széles roller pálya kerül kialakításra.

A történelmi tanösvény részét képező parkban a zöldterület komplex felújítása valósul meg füvesítéssel, növények, fák, cserjék telepítésével, utcabútorok, interaktív fa játékelemek elhelyezésével. A csapadékvíz közvetlen hasznosítása érdekében egy díszítő, valamint öntözőrendszer kerül kialakításra. A kedvezőtlen fényviszonyok mellotti használat biztosítása érdekében energiatakarékos LED közvilágítás kerül kiépítésre.

##### Flórián tér park zöldterületének felújítása

A Flórián tér zöldfelületének rekonstrukciójához kapcsolódó kivitelezési munkálatok elvégzése. A meglévő előregedett füves felület felújítása, a korábban kivágott fák tönkjének és gyökérzetének eltávolítása, környezetének rendezése, fák telepítése, térkö burkolat építése a zöldfelület elérhetőségét és átjárhatóságát biztosító közlekedőfelület felújítása érdekében, hibrid öntözőrendszer telepítése, környezetbe illő minőségi utcabútorok elhelyezése.

PJA

#### **Kodály park zöldterületének felújítása**

A Kodály park zöldfelületének rekonstrukciójához kapcsolódó kivitelezési munkálatok elvégzése. A park mellett meglévő aszfalt burkolatú járda térkö burkolatra történő átépítése, a járda vonalában fák telepítése. A park fűfelületének kialakítása a meglévő, törmelékes, szennyezett talaj elszállításával, termőföld feltöltéssel. Öntözőrendszer kialakítása, energiatakarékos LED térvilágítás kiépítése. A park közepén körbejárható pihenő kialakítása megközelítő utakkal, fehér márványzúzalékkal. Növények, cserjék telepítése, környezetbe illő minőségi utcabútorok elhelyezése.

#### **Vár-tó park zöldterületének felújítása**

A Vár-tó park zöldfelületének rekonstrukciójához kapcsolódó kivitelezési munkálatok elvégzése. A Vár tó mellett a Kisvárdai 966/7 helyrajzi számú ingatlanon található aszfalt és beton burkolatok elbontása, termőfölddel való feltöltése, majd füvesítése. A meglévő fűfelület felújítása felülettel, a Vár-tóban található sziget füvesítése, a stéghez vezető szőrt burkolatú út felújítása. Hibrid öntözőrendszer telepítése, energiatakarékos LED térvilágítás kiépítése.

#### **Vár utcai zöldháromszög kialakítása**

A Vár utca végén található közterület zöldfelületének rekonstrukciójához kapcsolódó kivitelezési munkálatok elvégzése. A park meglévő füves területének felújítása a terület szántásával, tereprendezésével és füvesítésével, cserjék és fák telepítésével, hibrid öntözőrendszer telepítése, energiatakarékos LED közvilágítás kiépítése. Útészilapító gumiburkolat kiépítése.

#### **Kutyás park kialakítása**

A Kisvárdai 536/5. helyrajzi számú ingatlanon egy füvesített, kutyajátékokkal, kutyafuttató eszközökkel felszerelt, fásított park kialakításához kapcsolódó kivitelezési munkálatok elvégzése. A terület gyepesítése, lombhullató fák telepítése, kutyajátékok, kutyafuttató eszközök elhelyezése, utcabútorok, hulladék tárolók és információs táblák kihelyezése. A megfelelő biztonság érdekében kerítés építése trapéz bordás kerítés panellel, kiegészítő beton lábazati panellel. Kerti csap kiépítése a közterületi vízhálózatról.



872

### Zrínyi téri park felújítása játszótér kialakításával

A Kisvárdai 2382/1. helyrajzi számú ingatlanon található parkban a városi aktív rekreációs zöldterületek részeként játszótér kialakításához és növények telepítéséhez kapcsolódó kivitelezési munkálatok elvégzése. A kerítéssel körbevett játszótér kisebb (3-6 év) és nagyobb (6-14 év) korcsoportnak berendezett játéktérét egy térkö sétány választja el egymástól. A játékterek peremére pados pihenők kerülnek elhelyezésre. A játékterek öntött gumi ütécscsillapító burkolatot kapnak, színes, tematikus mintával.

### Küzdősportok háza

**Helyszíne:** Krucsay M. utca, 1149 hrsz.

Az edzőterem elméleti egyidejű befogadó képessége 20 fő, napi 40 fő, főleg középiskolás korú (14-19 éves) fiú és leány sportoló, nemenként egyenlő eloszlásban. A könnyűszerkezetes csoportos edzőterem bővítés egy 6\*6 m-es ringet és egy 8\*8 m-es birkózószőnyeget tartalmaz, az egy időben küzdő 2-2 fő mellett 6-8 fő edzésére van még hely biztosítva. A meglévő épület pincéjében kialakítandó melegítő teremben, a földszinti egyéni képző teremben, illetve a tetőtérben található kondicionáló teremben további 10-12 fő egyidejű edzésére van lehetőség. A kiszolgáló és kiegészítő helyiségek (öltözők, mosdók, zuhanyozók az egyidejű létszám helyigényének figyelembevételével lettek tervezve. Az intézmény akadálymentesített.

Az épület kiszolgálásához a parkolómérleg alapján szükséges 4 db parkoló saját telken belül kialakítható.

Az épületegyüttes körül a funkcióhoz illeszkedő, szabadtéri foglalkozásra is alkalmas pihenőpark kertészeti eszközökkel, gyeppel, cserjék, fák ültetésével, másrészt kertépítészeti eszközökkel, padokkal, szabadtéri edző eszközök építésével tehető még komfortosabbá.

**Támogatási összeg:** 950.000.000,-Ft.

873

## 2. MARKETING KÖZPONT KIALAKÍTÁSA

A „KÖLCSEY” Televízió Műsorszolgáltató Nonprofit Kft., mint pályázó az Interreg V-A Romania-Hungary Programme-nak a „A természeti és kulturális örökség megőrzése, védelme, támogatása és fejlesztése” című 6/c beruházási prioritáshoz kapcsolódóan pályázott a határon átnyúló célterület folyamatos marketingjének biztosítása érdekében 3 kisebb média/marketing központ létrehozására Mátészalkán, Kisvárdán, és Fehérgyarmaton, melyet a támogatást nyújtó szervezet támogatásra érdemesnek ítelt.

A marketing központok létrehozásának célja a határon átnyúló célterületek kulturális eseményeinek és örökség alapú látványosságainak promóciója.

A fejlesztés a Kisvárdán, Szent L. u. 20. szám alatti ingatlanban valósul meg, a kivitelezés folyamatban van.

## 3. MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS

Kisvárdán Város önkormányzata kötelező feladatainak megvalósítására szolgáló támogatás.  
Támogatás összege: 438.747.000,-Ft  
Felhasználási határidő: 2022.12.31.

## 4. ÖNKORMÁNYZATI FELADATELLÁTÁST SZOLGÁLÓ FEJLESZTÉSEK TÁMOGATÁSA

A pályázat keretében a Csillag utca és a Somogyi Rezső utca járdafelújítása valósul meg.  
A befejezési határidő: 2022. december 31.  
Támogatás összege: 36.412.971,-Ft  
Támogatási intenzitás: 65%.

## 5. KISVÁRDA VÍZELLÁTÓ RENDSZERÉNEK ÉS SZENNYVÍZTISZTÍTÓ TELEPÉNEK FEJLESZTÉSE

A projekt keretében Kisvárdán vízellátó rendszerének és szennyvíztisztító telepének fejlesztése történik meg.

874

### Új vízmű kialakítása

A lakosság biztonságos, megfelelő minőségű ellátásához, valamint az élelmiszeripari beruházások megvalósításához egy új vízmű telep kialakítása megfelelő védettségű és vízáadó képességű vízbázisra alapozva a Tisza folyó közelében, a városon kívül:

- 8 db mélyfúrású kút kivitelezése hagyományos átmérővel 1200 m<sup>3</sup>/nap kapacitás tartományban;
- Új vízmű telep kialakítása 8000 m<sup>3</sup>/nap kapacitású víztisztító művel, hagyományos előszűrős kvarchomok töltetű gyorszűrőkkel;
- Víz tározó medence építése;
- Nyersvízgyűjtő vezeték kiépítése;
- Tisztított víz szállító távvezeték építése;
- Hálózati nyomásfokozás kialakítása 450 m<sup>3</sup>/óra szállító kapacitással méretezett emelőmagassággal;
- Víz tároló kapacitás kialakítása Kisvárdai területén;
- A vízműtelep és a kutak elektromos ellátásának kiépítése;
- Rendszerhidraulikai felülvizsgálat elvégzése, energioptimalizáló hálózatrekonstrukciók és elosztóhálózat építése;
- Irányítástechnikai rendszer kiépítése a víztermelési és vízkezelési, nyomásfokozási elemek automata működésének biztosítására;
- Üzemi feladatok ellátását biztosító üzemi épület építése (irodák, raktárak, géptároló szln);
- Meglévő, felhagyásra kerülő üzemi épületek és technológiai elemek bontása, tereprendezés;
- Ingatlanvásárlás.

### Szennyvízkezelés technológiai fejlesztése

Az ipari kibocsátású szennyvizek megfelelő tisztítása és a befogadóra vonatkozó határértékek betartása érdekében a tisztítási technológia kapacitásbővítése, a turizmusra és a lakosság komfortérzetére jelentős hatást gyakorló iszapkezelési technológia kiépítése:

- Tisztítás technológia kapacitásbővítése: a meglévő 6500 m<sup>3</sup>/nap hidraulikai kapacitás 1000 m<sup>3</sup>/nap értékkel történő növelése (anaerob medence létesítése, meglévő előülepítő medence kapacitás bővítése, 1 db elő és 1 db utóülepítő medence építése, meglévő tömbösített biológiai műtárgyak magasítása, átalakítása, iszap re-cirkulációs akna építése, udvari vezetékek, elektromos és irányítástechnikai elemek korszerűsítése);
- Iszaptároló-homogenizáló építése;
- Iszapvíztelenítő gépház létesítése gépészeti berendezésekkel, gépi elősűrítővel és iszapcentrifugákkal;

P 75

- 2 db anaerob rothasztó torony létesítése hőcserélővel és gépészeti berendezésekkel;
- Gázmotor és gázkazán gépház létesítése (gázsűrítő gépház, transzformátor gépház, elektromos és irányítástechnikai elemek);
- Zárt komposztálási technológia kiépítése (prizmás érlelés gépi szellőztetéssel, szagtalanító és komposztálást biztosító technológiai berendezésekkel, gépekkel);
- Adalékanyag tároló építése;
- Hídmérleg építése

Támogatás összege: 3.862.000.000,-Ft

## 6. 800 MILLIÓ VÁROSFEJLESZTÉSI PROJEKT

A Nemzeti Fejlesztési Minisztériumot irányító és képviselő miniszter- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 101/A. § hatálya alá tartozó, az egyes sportinfrastruktúra-fejlesztési, turisztikai és egyéb kiemelt beruházások forrásszükségletének biztosításáról szóló 2065/2017. (XII.27.) Korm. határozatban meghozott támogató döntéssel összhangban 800.000.000,- Ft, azaz nyolcszázmillió forint összegben költségvetési támogatást biztosít a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 1. melléklet XVII fejezet 20. cím 38. alcím 7. Állami többletfeladatok jogcímcsoport terhére a Kisvárdai Város Önkormányzata részére az alábbi feladat megvalósításához:

A támogatás intenzitása: 100 %

az alábbi projektelemek megvalósultak:

- Városi Egészségügyi Alapellátás emeleti szintjének komplex korszerűsítése. Burkolatok cseréje, vízvezeték cseréje, erősáramú és gyengeáramú vezeték teljes cseréje, belső terek felületképzése. Befejezés 2019. június 30.
- Közműfejlesztések: Honvédelmi sportközpont (lőtér) közműfejlesztése, útépítés, víz-gáz, csatorna kialakítása szükséges, az engedélyekkel rendelkezik az önkormányzat
- Fejlesztési területek kialakításához szükséges belterületi és zártkertű ingatlanok vásárlása Kisvárdai város területén
- Bocskai utca (gyermekotthon) teljes külső – belső, tető lecserélésre került, akadálymentesítése megtörtént az épületnek, az irodák helyiségei kialakításra kerültek, ablak-ajtócsere megtörtént, új vizesblokk került kialakításra, az udvar parkosítása megtörtént
- Idősek otthona akadálymentesítése
- Hajléktalanok átmeneti szállása akadálymentesítése
- Útfelújítás 3 utca felújításra kerül (Nagyboldogasszony utca, Tulipán utca, Tordai utca)
- kátyúzási feladatok a város területén összesen 1200 m<sup>2</sup> összterületen
- Mártírok útja belső tömbben parkolók kerültek kialakításra
- Vár utcán közösségi tér kialakítása
- A projekt utolsó eleme a Szent László utca felújítása az alábbiak szerint:

A kivitelezés költsége: nettó 63.914.634,- forint.

PFC

A beruházás első része tartalmazza a Szent László utca útburkolatának felújítását, a Mártirok utca- Somogyi Rezső út kereszteződésétől a Szent György térig. Ez a felújítás az EBFHÁT/1443/2017-NFM\_SZERZ. támogatásból kerül megvalósításra. A kivitelezés eredményeképpen az eredeti, köznapi nyelven macskaköves burkolat borítja majd az érintett útszakaszt.

#### 7. A STADIONFEJLESZTÉSI PROGRAM KERETÉBEN MEGÉPÍTÉSRE KERÜLŐ SPORT KOMPLEXUM (STADION)

Magyarország Kormánya a Nemzeti Stadionfejlesztési Program keretében támogatja a Kisvárdai Labdarúgó sportlétesítmény-fejlesztését. A támogatás összege: 2.485.005.000,- Ft

- Fedett stadion épület kialakítása (6 047,7 m<sup>2</sup> összterületen) A, B, C és D fedett lelátó kivitelezésével, 3000 db ülőhely kialakítása.
  - Technikai zónák kialakítása az MLSZ infrastruktúra szabályzata szerinti MLSZ D minősítés alapján.
  - Az MLSZ C előírásai alapján szükséges technikai helyiségek falazott szerkezeteinek kivitelezése.
  - D szektor kiszolgáló helyiségek falazott szerkezeteinek kivitelezése.
  - Közönségforgalmi illemhelyek kialakítása.
  - Biztonságtechnikai központ falazott szerkezeteinek kivitelezése az MLSZ C előírásai alapján.
  - Sajtó központ, TV stúdió helyiségek falazott szerkezeteinek kivitelezése az MLSZ C előírásai alapján.
  - Lift kialakítása.
  - Esősegély helyiségek (közönség részére).
  - 105 x 68 m-es élőfüves pálya kialakítása drénezett pályatechnológiával, automata öntözőrendszerrel, pályafűtéssel.
  - Pályavilágítás kivitelezése.
  - A teljes telek kertészeti tereprendezése.
  - Közönségforgalmi, sportolói, játékvezetői, sajtó és V.I.P. parkolók kialakítása, csapadékvíz elvezetéssel.
  - Szilárd burkolatú telken belüli szervízút és gyalogutak kialakítása.
- A létesítmény megépítésre került, jogerős használatbavételi engedély megszerzésre került. Jelenleg a Támogató felé a záró elszámolás folyamatban van.

#### 8. 1806/2018. (XII.23.) KORMÁNY HATÁROZATA ALAPJÁN ÚJ MÚZEUM ÉS TÁJHÁZ ÉPÍTÉSE

A Kormány határozata alapján Kisvárdai Város Önkormányzata 1,9 milliárd forint támogatásban részesült az Új Múzeum építésére és Tájház kialakítására.

A tájház kialakítása a Kisvárdai Városház utca 13. 1168 helyrajzi számon valósul meg. Tájházon a mezővárosi lét által megkívt az idők során kialakult polgári jegyeket is magukon viselő lakóházakat értjük. Mivel Kisvárdai 20. század eleji története a falusi és mezővárosi fejlődés jegyeit egyaránt hordozza, a városközpontban lévő, tájháznak

megvásárolt épület átalakítása szintén ehhez a koncepcióhoz kell, hogy illeszkedjen. Ezt a fajta kialakítást megköveteli az utca még meglévő, hasonló időszakban készült épületállománya. A tájház (néprajzi bemutató ház) tervezése és megvalósítása esetében az alábbi szempontokra kell különös figyelmet fordítani:

- A falazat, a tetőhéjazat a hagyományos építkezést reprezentálja. A nyílászárók a régi formáknak feleljenek meg, festésük a hagyományos színre történjék.
- A földem látszó gerendás, boruló deszkafödemes legyen. Mindenképpen törekedni kell arra, hogy a belső kialakítás megfeleljen mind a hagyományos szoba/helyiségelrendezésnek, mind a mai kívánalmaknak is
- A lakóház tornácának kialakítása a hagyományos formát kövesse, padlója nagyméretű bontott téglá legyen, s ha fa tornácoszlopos lesz, a tornácoszlopok gyalult fenyőfából készüljenek és a rúdely alatt fűrészelt mintázott deszkák nyúljanak le a talpgerendáig.
- Az utcai homlokzat és a tornác felőli falrész fehér meszelést kapjon, a nyílászárók pedig a településen szokásos barna pácolást/olajfestést kapjanak.

Kisvárdai Város Önkormányzata a leendő tájház helyszínének a 1168. helyrajzi számú ingatlan jelölte meg. Az ingatlan 783 nm alapterületű. A régi tetőszerkezet elbontásra kerül, új tetőszerkezet kerül kialakításra. Homlokzat átalakítása indokolt, hőszigetelést kap az épület, nyílászáró csere indokolt a tájház jelleg kialakításához. Az épület akadálymentesítése megtörténik. Alaprajzi kialakítás módosítása indokolt a funkció kialakításához. Pince szint tárolóvá alakítása, Tereprendezése, mozgáskorlátozott parkolóhelyek kialakítása, kerítés építése oldalhatáron.

A kisvárdai múzeumnak értékes és számottevő néprajzi, történeti és képzőművészeti gyűjteménye is van, éppen ezért a kisvárdai Rétközi Múzeumnak szüksége van egy megfelelő múzeumépületre, amelynek a következőket kell magába foglalnia. Épületkülső: modern épületkülső, alagsorral, földszinttel és egy emelettel. (igazodni kell a városképhez.) Épületbelső: Az emeleten foglalnának helyet az irodák (legalább 8) és a tárgyalók (legalább 2), az adattár és irattár, a történeti tárgyak és dokumentumok raktára, a képzőművészeti raktár, valamint egy teakonyha. (Azért a képzőművészeti és a történeti, mert a gyűjtemények tárgyai könnyen szállíthatók, súlyuk és nagyságuk, valamint a hozzájuk rendelt speciális polcrendszer elfér az emeleten is, amennyiben az épület statikailag biztos. Kivételt képezne egy szoborpark, amellyel jelenleg a múzeum nem rendelkezik.) Az emeleten lenne még egy közepes nagyságú médiaterem, amely konferenciák rendezésére is alkalmas. A földszinten lenne az összes kiállítóter, az állandó és ideiglenes kiállítások számára. Itt lenne továbbá a jegypénztár, a múzeumi bolt és kávézó, a ruhatár, a múzeumpedagógiai foglalkoztató (legalább kettő), egy kutatószoba, a szerverszoba és a könyvtár. Az alagsorban raktárak lennének. Itt lennének továbbá: a restaurátor műhely, a vegyszer- és tisztítószer-raktár, egy terem a takarító- és teremőr személyzetnek, egy teakonyha, és egy nagyobb kutatószoba a belső- és külső kutatók részére. Minden szintre kellenek megfelelő vizesblokkok. Kevesebb kell az emeletre és az alagsorba, de a földszintinek ki kell szolgálnia a látogatókat. Ide kell az akadálymentesített mosdó is. A múzeumnak feltétlenül szüksége lenne egy vendégszobákat (legalább kettőt) magába foglaló kis lakóegységre, ahol a külsős kutatókat, külföldi vendégelőadókat fogadhatja. Az udvar kialakítása és borítása függ az épület jellegétől.

JPO

Az udvaron parkolók (mozgássérülteknek is), fedett garázs, valamint külső raktárak kapnának helyet. Az udvarnak legyen egy, a látogatóktól valamilyen módon elzárt része, ahol a régészeti autók/autók állnak, valamint a régészeti anyag ki- és bepakolása történik.

Raktárak (alagsori és külső, udvaron elhelyezettek): A múzeumok tárgyállományának 90 %-a a raktárakban van. A raktárak ideális elosztása a szakágankénti elosztás, ami nem jelent mást, mint hogy külön van a régészeti, néprajzi, történelmi és képzőművészeti raktár. Ezek közül esetünkben legnagyobb a régészeti. A régészeti tárgyak egy része elfér az alagsori raktárban, de mindenképpen külső raktár is szükséges ennek a gyűjteményágnak, hiszen az állandó terepbejárások, ásatások, leletmentések során a raktárak hamar megtelnek. A külső raktár egyik elkülönített része az ún. érkeztető raktár kell, hogy legyen. Ide kerülnek az ásatásról frissen behozott tárgyak, itt mossák meg azokat és készítik elő állagmegóvásra, restaurálásra, leltározásra. (A raktárnak ez a része speciális vízelvezetést, ülepítő rendszert igényel.) A kisműzeumi múzeumnak mindenképpen kell egy külső bútorraktár. Erre azért van szükség, mert egy igen nagy bútorállománnyal rendelkezik. A bútorok tetemes része polgári és parasztpolgári bútor, de jelentős a kimondottan néprajzi bútorok száma is, melyeknek csak egy része fér el a korlátozott raktártérrel rendelkező tájházban.

Minden raktár, a teljes múzeum és annak minden terme, de a bútorraktár különösen meg kell, hogy feleljen a műtárgyvédelen által előírt speciális szabályoknak (hőmérséklet, páratartalom, fényviszonyok).

A történelmi tárgyak és dokumentumok raktárát, valamint a képzőművészeti raktárát az emeletre tervezzük. A tervezés során, a látogatók által is megközelíthető helyen, ki kellene alakítani egy látványraktárát is. Amennyiben mindez megvalósulhatna, a kisműzeumi múzeum a megfelelően képzett és megfelelő számú szakszeméllyel meg tud felelni a 21. századi szakmai és tudományos elvárásoknak, ugyanakkor be tudja tölteni a közösségben vállalt és elvárt kulturális szerepét is. Kisműzeumi Város Önkormányzata az új Múzeum épületének a helyszínét a városközpontban a Somogyi Rezső utcára helyezte. A múzeum helyszínének a nagysága 3800 m<sup>2</sup>.

Az új Múzeum közbeszerzési eljárása jelenleg folyamatban van.

881

## 9. KÖZLEKEDÉSFEJLESZTÉSI FELADATOK TÁMOGATÁSA- PARKOLÓK KIALAKÍTÁSA CSAPADÉKVÍZELVEZETÉssel PARKOLÓK VALÓSULNAK:

- Kisvárda, Szent László utca 73.
- Kisvárda, Szent László utca 19.
- Kisvárda Malomköz
- Kisvárda, Szent László utca 50.
- Kisvárda, Tompos úti ltp.

A projekt célja az önkormányzati belterületi közúthálózat integrált fejlesztéseként parkolóhelyek építése olyan parkolási infrastruktúra kialakítása, amelynek megvalósításával növekszik a közösség által igénybe vehető tér. A tervezett beruházás a városközpontban az egészségügyi járóbeteg ellátás közvetlen közelében, valamint a város legnagyobb lakótelepén alakít ki megfelelő parkolási infrastruktúrát. A fejlesztés keretében 187 db 5\*2,5 m-es térkő burkolatú parkolók kialakítása történik meg a szükséges csapadékvíz elvezetéssel és térvilágítás kiépítéssel.

A projekt összeköltsége: 269.537.293,- forint. A projekt 100 % támogatási intenzitású

## 10. HONVÉDELMI SPORTKÖZPONT

A Honvédelmi Sportközpontok fejlesztéséhez szükséges feltételek biztosításáról szóló 1611/2017. (IX. 5.) Korm. határozat (a továbbiakban: Kormányhatározat) rögzíti, miszerint Magyarország Kormánya egyetért a Honvédelmi Sportközpontok kialakításával és fejlesztésével összefüggő Program (a továbbiakban: Program) megvalósításával. A Program megvalósítása során kialakításra tervezett, lőtérrel is rendelkező multifunkciós sportközpontok fejlesztésére Kisvárda külterület 0306/52 helyrajzi számú, 9713 m<sup>2</sup> területű ingatlanon kerül sor.

## 11. KISVÁRDAI MULTIFUNKCIÓS SPORTCSARNOK ÉPÍTÉSE

A Kormány, az egyes kiemelt sportcélú fejlesztési beruházások forrásszükségleteinek biztosításáról szóló 1801/2016. (XII.20.) Kormány határozatban, 3.500.000.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást biztosított, a Kisvárdai Multifunkcionális Sportcsarnok megvalósítására. A támogatás végső Kedvezményezettje, és a beruházás megvalósítója a Nemzeti Sportközpontok költségvetési szerv.



882

## 12. KISVÁRDA CSAPADÉKELVEZETŐ HÁLÓZATÁNAK FEJLESZTÉSE II. ÜTEM

### TOP-2.1.3-16-SB2-2021-00055 TELEPÜLÉSI KÖRNYEZETVÉDELMI INFRASTRUKTÚRA FEJLESZTÉSEK

Kisvárdra város a belvízzel közepesen veszélyeztetett (3-as) területek közé sorolható.

A tervezési szakaszok jellemzően belvárosi területek vagy azok megközelítését biztosító nagy forgalmú utak, utcák az ITS-ben kiemelt közlekedési felületek, így azok szorosan kapcsolódnak a város Településfejlesztési Stratégiai területeihez, a csapadék elvezetésének hiánya komoly kockázatot jelent ezen területen a kitűzött célok elérésében.

#### A tervezett beavatkozások az alábbi utcákat érintik:

Váralja utca;

Vár utca;

Kölcsey utca;

Mester utca;

Szent György utca (volt Császy László utca);

Jósa András utca;

A csapadékvíz elvezető hálózat korszerűsítése kiemelten megjelenik az Integrált Településfejlesztési Stratégiában.

Az ITS-ben a hálózatos projektek egymással összehangolt, térben kapcsolódó fejlesztéseket tartalmaznak. A hálózatos projekt több, egymáshoz kapcsolódó, akár azonos jellegű projektelemből áll, és a város egészére vagy annak jelentős részére kiterjed.

Középtávú városi cél a T3. Városi életminőség javítása, bel- és külterületi csapadékvíz elvezetése.

A támogatás intenzitása 100%. A projekt támogatási szerződés szerinti bruttó összköltsége: 497.561.395,- Ft.

883

## ELBÍRÁLÁS ALATT LÉVŐ PÁLYÁZATAINK

### 1. KEHOP-5.3.4-21 – BIOMASSZA FŰTŐMŰ FEJLESZTÉSE KISVÁRDÁN

Kisvárdán jelenleg földgázalapú a hő- és HMV ellátás működik mind a városi távhőrendszer, mind a kisvárdai kórház esetében. A hőigények egy részének megújuló energiaforrásból történő kielégítésére egy szilárd biomassza tüzelőanyagot felhasználó hőtermelő fűtőmű kerül telepítésre Kisvárdra külterületén, a 068/17 hsz-ú telephelyen. A telephelyen már hulladékgazdálkodási tevékenység folyik megfelelő környezet- és természetvédelmi engedélyek birtokában. Az új hőtermelő által előállított hő távhővezeték segítségével tervezik eljuttatni a Kórház hőközpontjába, valamint a Kisvárdai távhőrendszer telephelyére.

A kiépítendő távhő vezetékpár (előremenő, és visszatérő) előzetesen becsült nyomvonalhossza 3,28 km. Létesül majd 3 beltéri, leválasztó hőközpont, amely helyszínenként tartalmazza a leválasztó, lemezes hőcserélőt a szükséges szerelvényezettséggel és műszerezettséggel együtt, valamint a fűtőműnél telepített keringtető szivattyúkat.

A távhőrendszer jövőbeli (a kórházi hőigénnyel együtt) csúcshőigénye 9,1 MW, fűtési időnyen kívül pedig 0,5 MW. A tervezett fűtőmű egy 3 MW-os és egy 2 MW-os adiabatlus tüzelőberendezésből áll, azaz a berendezés samtozott és az utóégető szakaszon a füstgáz min. 850°C feletti hőmérsékleten legalább 2 másodpercig ég ki tökéletesen. A biomassza fűtőmű éves becsült tüzelőanyag fogyasztása, annak minőségétől függően kb. 10.000 + 11.000 tonna. A fűtőműhöz szükséges telephelyi logisztika megfelelő megvalósítása és a beérkező faapríték megfelelő kezelése érdekében 4 db munkagép beszerzése is a projekt része.

Pályázó: Kisvárdai Közmű Szolgáltató Kft.

Igényelt támogatás: 5.724.482.680,-Ft.

88h

## 2. INTERREG V – A ROMÁNIA – MAGYARORSZÁG PROGRAM KERETÉN BELÜL

Az Interreg V-A Románia-Magyarország Program egy határon átnyúló együttműködési program a 2014-2020 Európai Területi Együttműködési Célkeretében. A Program általános célja: a határon átnyúló partnerségek tovább erősítése, annak érdekében, hogy megkönnyítse a határvidék harmonikus együttműködésen alapuló integrált fejlődését. A program keretében 6 Prioritási Tengely, amelyhez 8 Beruházási Prioritás tartozik.

Az 5. prioritási tengely a kockázatmegelőzés és katasztrófakezelés fejlesztése (Együttműködés a kockázat-megelőzés és a katasztrófakezelés tekintetében).

Egyedi célkitűzés: Fejlettebb határon átnyúló katasztrófa- és kockázatkezelés:– Egyedi kockázatok kezelését, katasztrófákkal szembeni ellenálló képességet és katasztrófakezelő rendszerek fejlesztését célzó beruházások támogatása.

### A jogosult intézkedések típusai között többek között az alábbiak szerepelnek:

- Harmonizált szabványok és rendszerek kialakítása és alkalmazása a pontosabb előrejelzés és természeti/emberi kockázatok hatékonyabb kezelése érdekében a határon átnyúló területeken
- A kockázat megelőzést és enyhítést célzó harmonizált és integrált eszközök kialakítása annak érdekében, hogy a vészhelyzetre közös választ adhassanak
- Regionális szintű határon átnyúló infrastruktúra kialakítása a vészhelyzeti készülség területén
- Tapasztalatesere a hatékony kockázat megelőzésről és kezelésről a határon átnyúló területeken
- A tudatosságot növelő tevékenység, bizonyos csoportokat megcélozva
- A természeti és technológiai kockázatokat jelző részletes térképek és adatbázisok kidolgozása
- Speciális járművek, eszközök és anyagok beszerzése a katasztrófa elhárítás számára
- Környezeti paramétereket mérő/monitorozó eszközök/berendezések beszerzése
- A kockázat megelőzését és kezelését szolgáló közös stratégiák és akciótervek kidolgozása
- Kockázat megelőzéssel és katasztrófakezeléssel kapcsolatos közös szabályok/törvények és protokollok megalkotása.
- A támogatásra jogosult határmenti terület 8 megyét foglal magába:
  - négy megye Romániából – Satu Mare, Bihor, Arad és Timiş
  - négy megye Magyarországról – Szabolcs-Szatmár-Bereg, Hajdú-Bihar, Békés és Csongrád.

A projekt keretén belül Kisvárdai Város Önkormányzata Nagykaroly Város Önkormányzatával közösen nyújtana be a pályázatot. A pályázat címe: Integrált határon átnyúló kockázatkezelő rendszer az állampolgárok biztonságáért (Integrated cross-border risk management system for citizens' safety).

885

Kisvárdai Város Önkormányzata által igényelni kívánt összeg: bruttó 790.000 EUR  
A saját erő mértéke a projekt összköltségének az 5%-a: bruttó 39.500 EUR  
Vezető partner kedvezményezett: Nagykároly Város Önkormányzata  
A projekt tervezett időintervalluma: 2018.01.03-2020.01.02.

### 3. TOP PLUSZ-1.2.1-21 ÉLHETŐ TELEPÜLÉSEK PÁLYÁZATI FELHÍVÁS KERETÉN BELÜL KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK ÉLHETŐ TELEPÜLÉS KIALAKÍTÁSA

A projekt keretében Kisvárdai városban élhető település kialakítása valósulna meg, a Tisza-menti fejlesztési térség keretösszegének a terhére.

Jelen projekt Kisvárdai város belterületének védelmét szolgáló csapadékvíz-elvezető hálózat rekonstrukcióját és aktív rekreációs zöldterületek fejlesztését irányozza elő, azzal a célkitűzéssel, hogy a település belterületén is megoldódjon a felszíni vízvezetés és a csapadékvíz gazdálkodás, továbbá a lakosság kiemelten a fiatalok helyben maradása érdekében egy szebb, élhetőbb és biztonságosabb települési környezet kerüljön kialakításra, ezzel hozzájárulva a fenntartható fejlődés helyi feltételeinek biztosításához, és a fenntartható települési térszerkezet kialakulásához. A projekt során alapvető cél a károk elkerülése és csökkentése mellett, a csapadék hasznosítását/hasznosulását is lehetővé tevő rendszer kiépítése, valamint az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás, a kockázatmegelőzés-és kezelés előmozdítása.

#### A projekt átfogó célja:

Kisvárdai város belterületi csapadékvíz elvezetési, gazdálkodási rendszerének fejlesztése, környezetbiztonságának növelése, a belvíz- és helyi vízkár veszélyeztetettségének csökkentése valósulna meg, továbbá a város rekreációs parkjainak rekonstrukciója is megvalósításra kerülne.

886

### Fejlesztési területek:

#### 1. tervezett belterületi ár- belvív – és helyi vízkár veszélyeztetettség csökkentése

- Kőszegi csatorna
- G-elemes csatorna
- Kereszt utca
- Török utca
- Bolgár utca
- Táncsics Mihály utca
- Akácfa utca
- Csalogány utca
- Piac utca

#### 2. Élhető települési környezet kialakítása:

- Homokkert rekreációs park
- Homokkert játszótér
- Tordai utca rekreációs és szabadtéri tornapálya
- Árpád úti rekreációs park
- Bajcsy-Zsilinszky utcai sportpark

A projekt tervezett költsége 1.348.872.179,- forint, ebből települési kék infrastruktúra fejlesztése (vízgazdálkodási beavatkozások) 813.808.296,- Ft, míg a belterületi zöld infrastruktúra fejlesztése 446.819.909,- forint. A projekt 100 %-os támogatási intenzitású, kötelező önkormányzati önerő mértéke 0,- forint.

PPF

## 2022. ÉVI FEJLESZTÉSI CÉLKITŰZÉSEK

Önkormányzatunk továbbra is kiemelt figyelmet fordít a pályázati lehetőségek felkutatására, a pályázat útján megvalósítható projektekre. Célunk, hogy minél több beruházás valósuljon meg a városban. Az elmúlt években sok utat felújítottunk, több körforgalom épült meg a városban. Továbbra is célunk a még fel nem újított utak felújítása, rendbe tétele. A város két pontján okos zebrák kerültek kiépítésre: a kórház előtt és a Bessenyei György Gimnázium előtt. Szeretnénk, ha a város több pontján is tudnánk ilyen okos zebrákat megvalósítani.

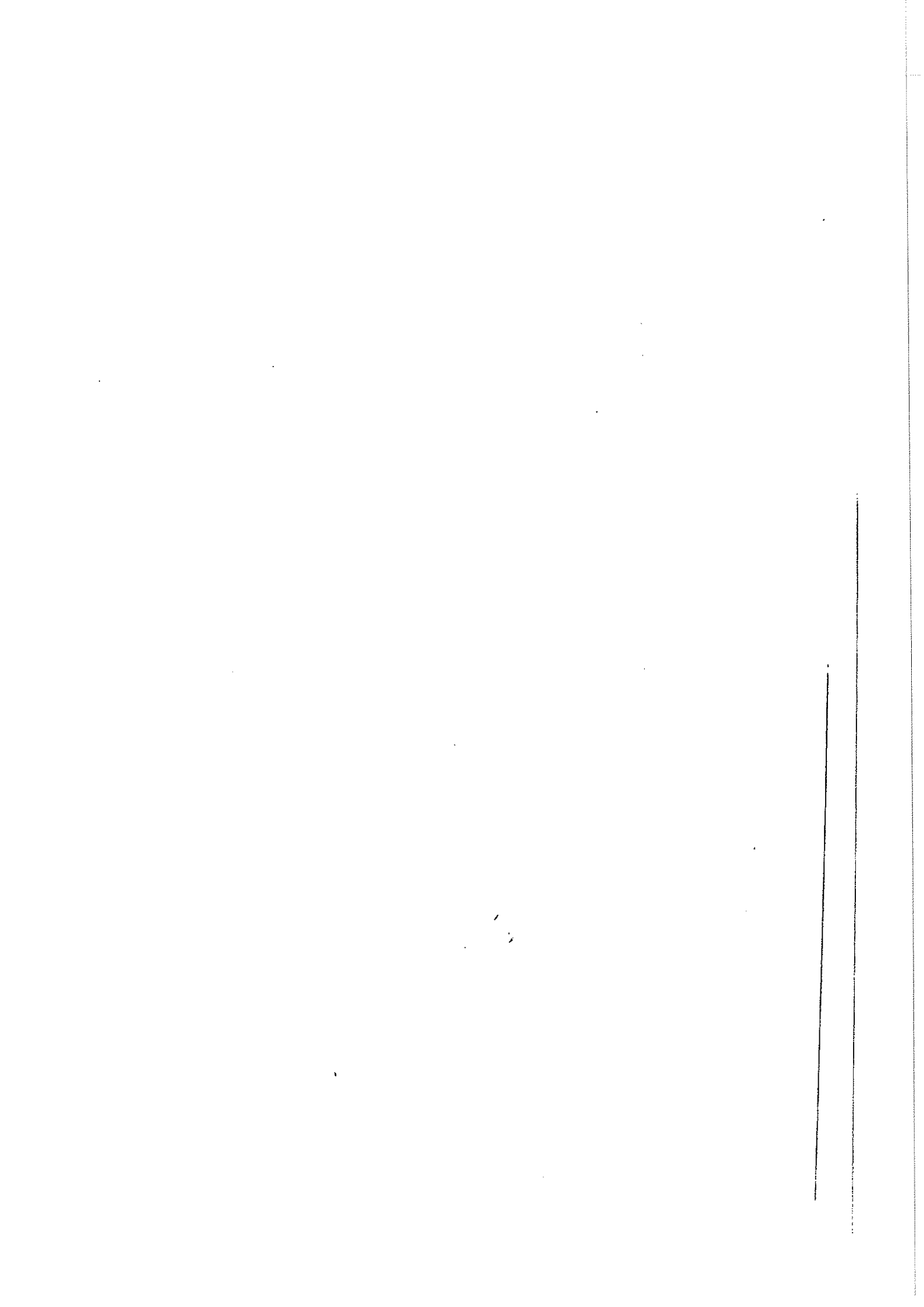
Csapadékelvezető rendszerek kiépítését, felújítását tervezzük a Váralja utcában, a Vár utcában, a Kölcsey utcában, a Mester utcában, a Szent György utcában és a Jósa András utcában. A lakosság biztonságos, megfelelő minőségű ellátásához, valamint az élelmiszeripari beruházások megvalósításához új vízmű telep kialakítása indokolt.

A munkanélküliség csökkentése érdekében önkormányzatunk támogatja az új munkahelyek letelepedését, meglévő munkahelyek fejlesztéseit.

A fiatalok letelepedését szolgálja az Esély Otthon pályázat keretében felújított lakások hasznosítása is. Ezen lakásba a fiatalok két évig lakbérfizetési kötelezettség nélkül élhetnek.

Önkormányzati intézményeink szépítése, további fejlesztése is nagyon fontos számunkra. Célunk, hogy óvodáink magas gyermeklétszámmal működjenek és versenyképesek legyenek a városban működő más, nem önkormányzati óvodákkal szemben.

Folyamatban lévő beruházásainkkal célunk a város járásközpont szerepének további megerősítése, körzetközponti jellegének hangsúlyozása.



**Tárgy: Előterjesztés a Magyar Állam tulajdonában lévő Kisvárda 542/5. helyrajzi számú ingatlan tulajdonjogának ingyenes megszerzésére**

**Előadó: Leleszi Tibor polgármester**

**Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság**

**Leleszi Tibor polgármester** elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, valamint a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok javaslatait.

**Dudás István bizottsági elnök** a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

**Bodrog László bizottsági elnök** a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

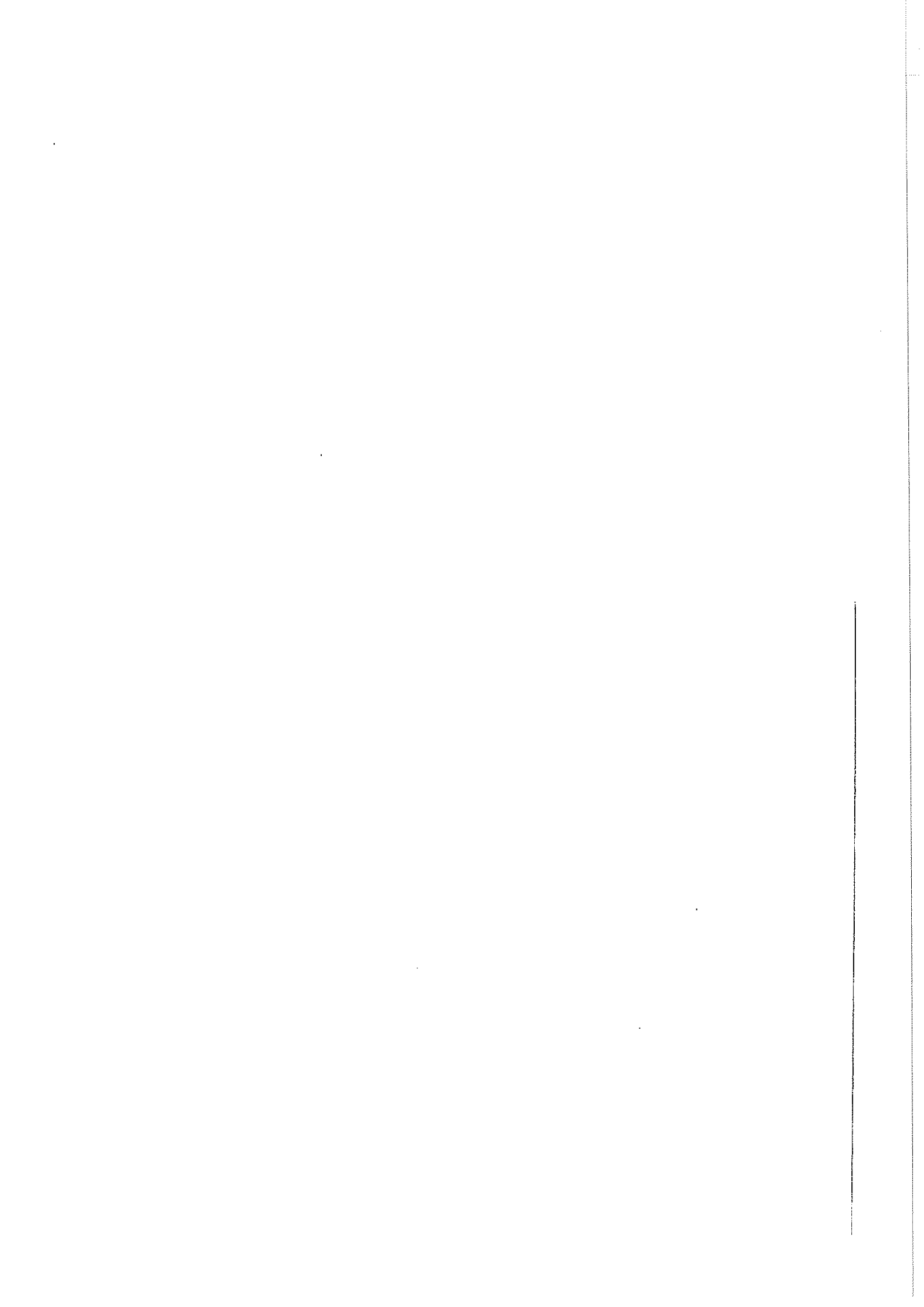
**Kérdések nem voltak.**

**Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.**

**Leleszi Tibor polgármester** szavazásra tette fel a Képviselő-testület tagjai felé az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztés határozat – tervezetét és az alábbi határozatot hozta meg:





**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**80/2022. (IV. 28.) ÖKT.**  
**HATÁROZATA**

**a Magyar Állam tulajdonában lévő Kisvárdai, 542/5. helyrajzi számú ingatlanok tulajdonjogának ingyenes megszerzéséről**

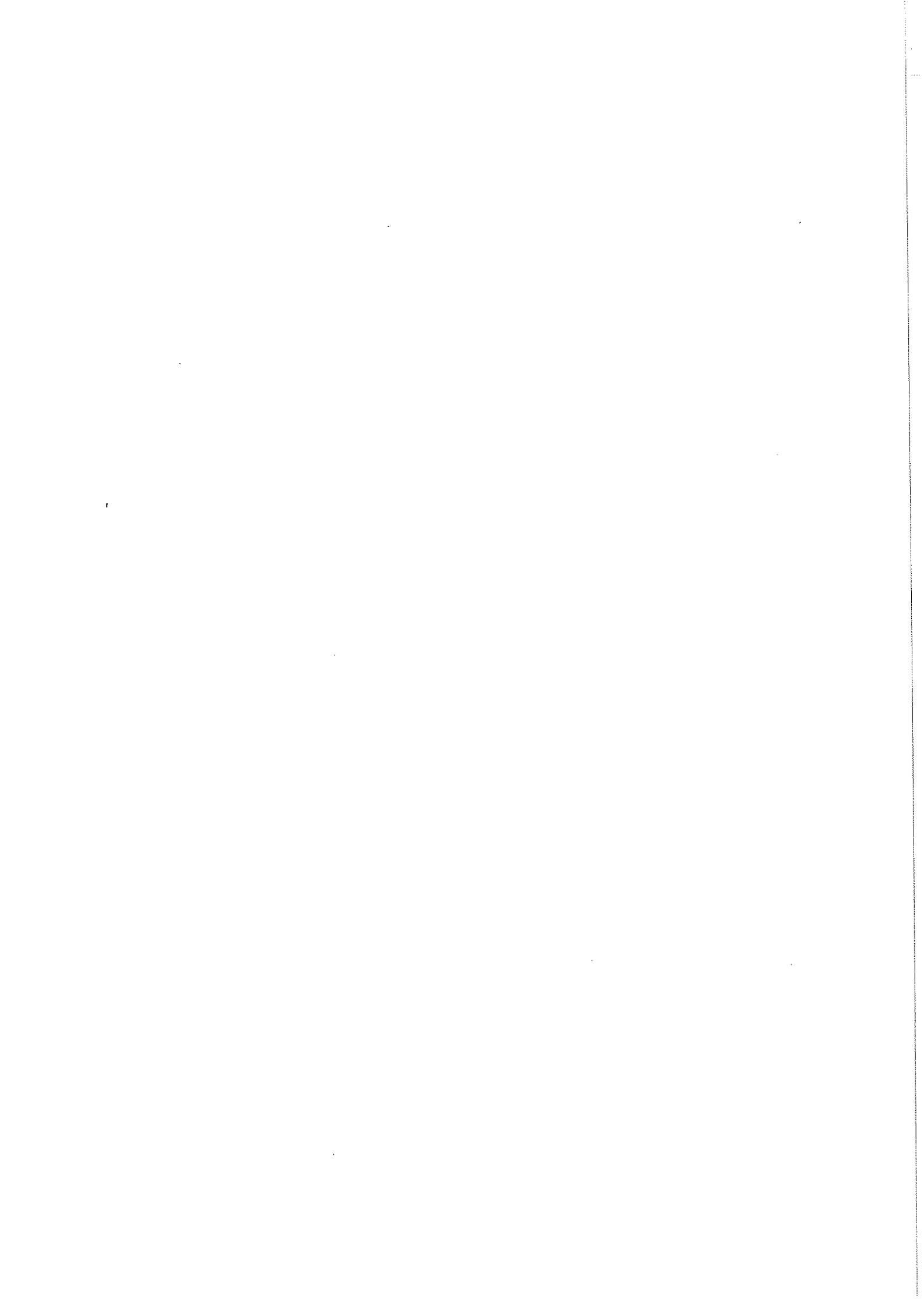
1) Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott közfeladat ellátása érdekében, ingyenesen meg kívánja szerezni

- a Kisvárdai 542/5. hrsz.-ú, a Magyar Állam kizárólagos tulajdonában álló és a Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő ZRT. vagyonkezelésében lévő kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan 16 m<sup>2</sup> területnagysággal.

2) Kisvárdai Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13.§-ában, az állami vagyronról szóló 2007. évi CVI. törvény 36.§ (2) bekezdés c) pontjában, valamint az állami vagyronnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X.4.) Korm. rendelet 50.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján, a Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt.-nél kezdeményezi és kérelmezi a Magyar Állam tulajdonában lévő, Kisvárdai 542/5. helyrajzi számon felvett, kivett beépítetlen terület művelési ágú , 16 m<sup>2</sup> területű ingatlan 1/1 tulajdoni hányadának ingyenes önkormányzati tulajdonba adását.

3) Az ingatlanokat az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott „településüzemeltetés (köztemető kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása)” feladatainak ellátása érdekében kívánja tulajdonba venni.

4) Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, az állami vagyronnal való gazdálkodásról szóló 254/2007/(X.4.) Korm. rendelet 50.§ (2) bekezdés b) pontja szerint vállalja a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségek megtérítését.



5) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Kisvárdai 542/5. hrsz.-ú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásával kapcsolatos eljárás során, a Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. felé teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.

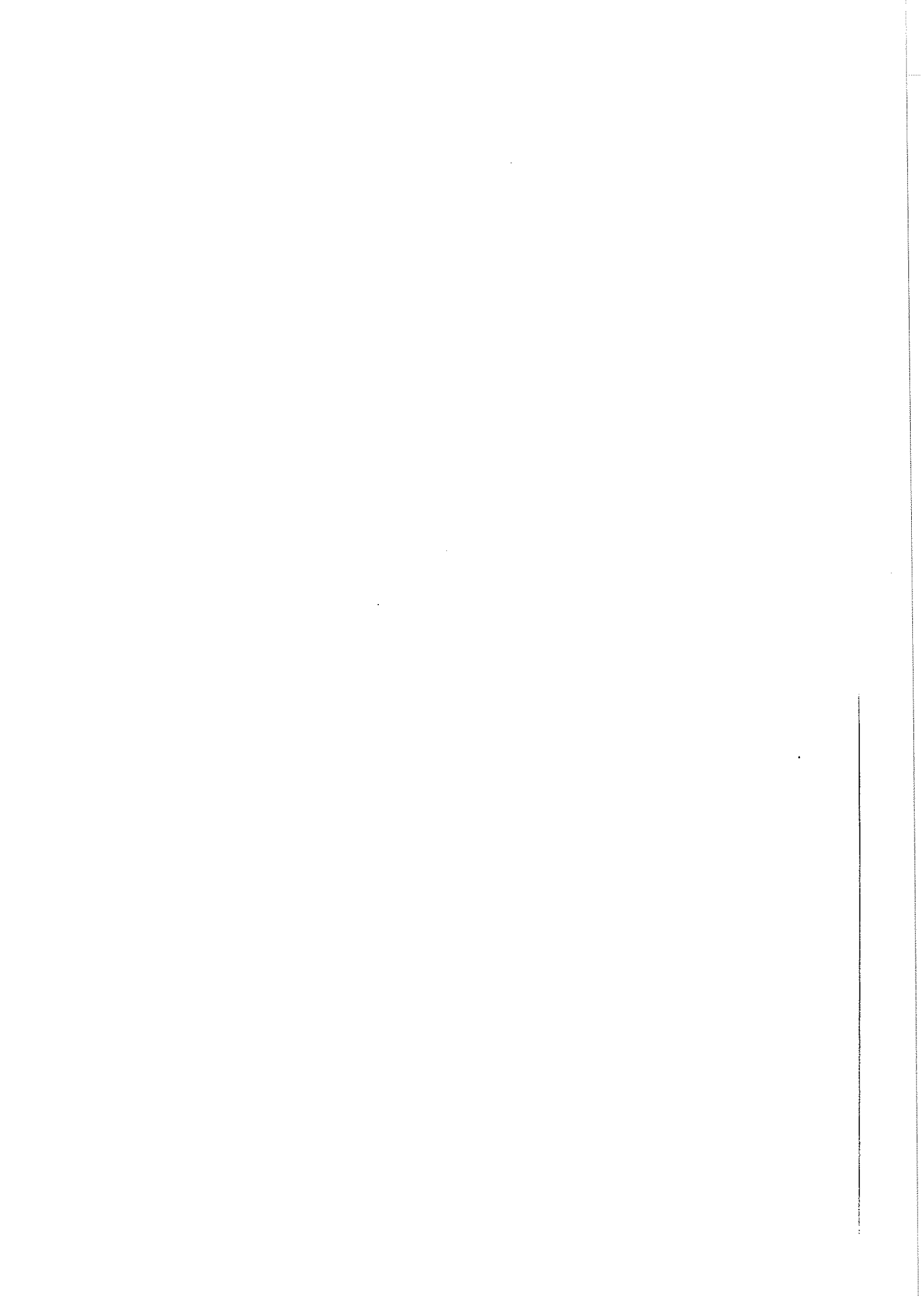
6) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Kisvárdai 542/5. hrsz.-ú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó okiratokat és megállapodásokat aláírja.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Polgármester**

**A határozatról értesülnek:**

1. Kisvárdai Polgármesteri Hivatal Lakosságszolgálati Osztály
2. Kisvárdai Polgármesteri Hivatal Önkormányzati és Intézményirányító Osztály





|                 |              |                                |
|-----------------|--------------|--------------------------------|
| TAKARNET v5.4.1 | Felhasználó: | KVD/7289 (Lépjárt: 2022.09.12) |
|                 |              | Kilépés                        |

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

SZ-SZ-III Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály  
4601 Kisvárdai Szent György tér 8. Pf. 1.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szentesi járás  
Megrendelés szám: 30005/12837/2022  
2022. 04. 12

Szektor: 16

KISVÁRDA  
Deltorület: 542/5 helyrajzi szám

"csíkhéprő alatt"

Széljegyzet: 205502/2022 2022.03.30

Teljeskörű eljárási megindításra iránti kérelem, NIF ZRT 1134 BUDAPEST Váci út 45

Széljegyzet: 201067/2022 2022.03.30

Teljeskörű eljárási megindításra iránti kérelem, NIF ZRT 1134 BUDAPEST Váci út 45

1. Az ingatlan adatai:

| terület | kat. t. | terület | kat. t. |
|---------|---------|---------|---------|
| ha m2   | h.É.É.  | ha m2   | h.É.É.  |
| 0       | 16      | 16      | 16      |

0 kivett hátréstartott terület

1. tulajdoni hányad: 1/1  
bejegyzés határozat, érvényesítési idő: 31263/2/2010.01.17  
jogtul: KISVÁRDAI ÁLLAM  
név: KISVÁRDA ÁLLAM  
címe: -  
A tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. gyakorolja.

2. hányad: 1/1  
bejegyzés határozat, érvényesítési idő: 31670/2/2010.01.23  
jogtul: VAGYONKEZELŐ  
név: NEMZETI INFRASTRUKTÚRA FEJLESZŐ Zrt.  
címe: 1134 BUDAPEST Váci út 45

1. bejegyzés határozat, érvényesítési idő: 31263/2/2010.01.17

Önálló részvevő bejegyzés a Kisvárdai járás 542/5 helyrajzi számú ingatlan megosztásából alakult.

Ez a tulajdoni lap az ingatlanügyi hatóság eljárási céljából került kiadásra. Hányva nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGÉ

Nem hiteles tulajdoni lap

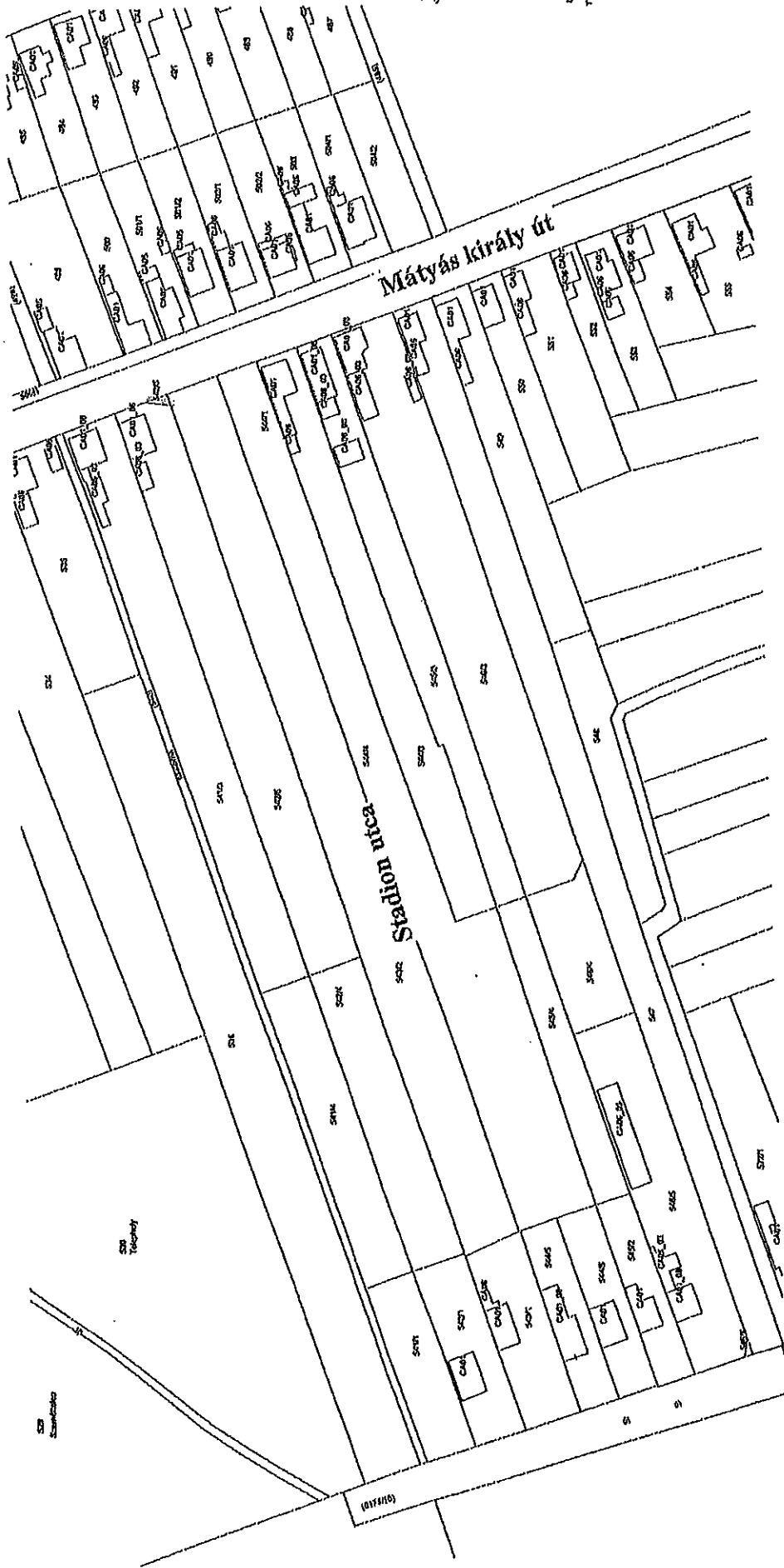
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap



**Tárgy:** Előterjesztés Kisvárdai város településszerkezeti terv és leírása, valamint helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosításának jóváhagyása tárgyában (Hulladékkezelő területén tervezett létesítmények, és Városmajor úti 0240/70. hrsz-ú ingatlanon bevásárló központ bővítésének megvalósítása érdekében)

**Előadó:** Leleszi Tibor polgármester

**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság  
Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

Leleszi Tibor polgármester elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság, valamint a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok javaslatát.

Dudás István bizottsági elnök a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének és rendelet – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bodrog László bizottsági elnök a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének és rendelet – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Major Tamás bizottsági elnök a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozat – tervezetének és rendelet – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

**Kérdések nem voltak.**

**Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.**

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel a Képviselő-testület tagjai felé először az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását, mely Kisvárdai város településszerkezeti terv és leírása, valamint helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosításának jóváhagyása tárgyában. (Hulladékkezelő területén tervezett létesítmények és Városmajor úti 0240/70. hrsz-ú ingatlanon bevásárló központ bővítésének megvalósítása érdekében) szól.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztés határozat – tervezetét és az alábbi határozatot hozta meg:



**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**81/2022. (IV. 28.) ÖKT.**  
**HATÁROZATA**

**Kisvárdai város településszerkezeti terv és leírása, valamint helyi építési szabályzat és szabályozási tervmódosításának jóváhagyása tárgyában.**  
*(Hulladékkezelő területén tervezett létesítmények, és Városmajor úti 0240/70 hrsz.-ú ingatlanon bevásárló központ bővítésének megvalósítása érdekében)*

**A Képviselő-testület**

1. A város közigazgatási területére készített módosított településszerkezeti tervet és a településszerkezeti terv leírásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal megtárgyalta.
2. Az URBAN Linea Kft. által T-02/2022. munkaszámon készített T-1/A rajzszámú módosított településszerkezeti tervet és a településszerkezeti terv leírásának módosítását a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

a 273/2011 (XI. 30.) számú határozattal elfogadott, Kisvárdai Város Településszerkezeti tervének és a szerkezeti terv leírás módosításának jóváhagyásáról szóló 81/2022. (IV.28.) ÖKT. határozat melléklete

1. A leírás 4.7. pontjának helyébe a következő lép:

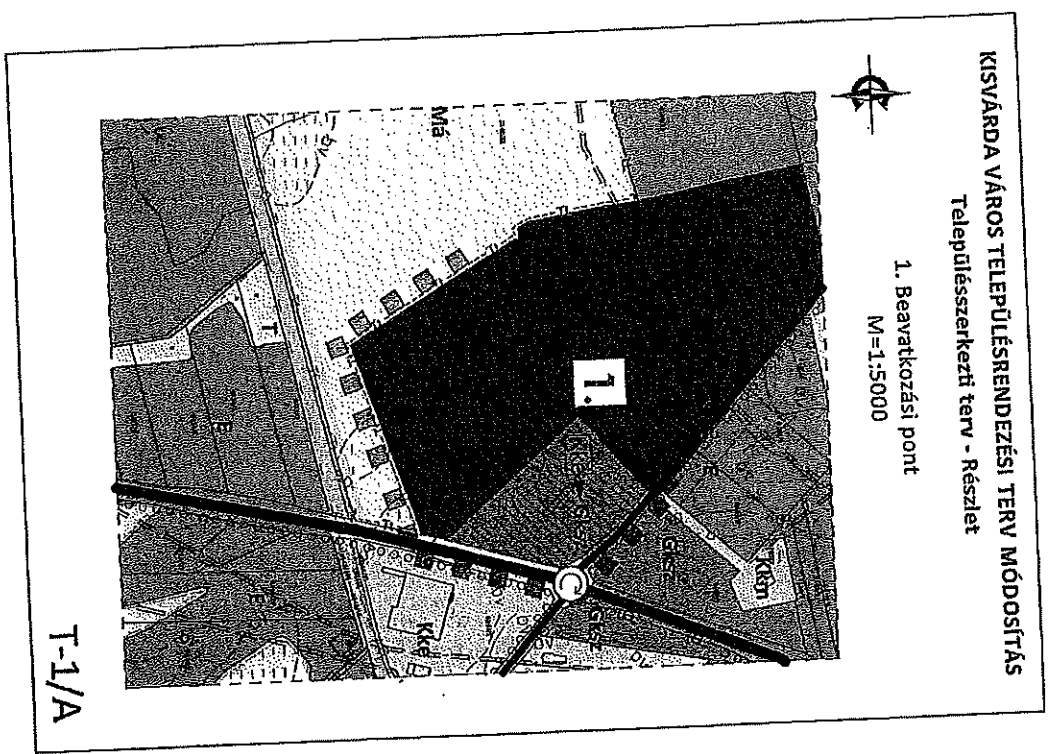
4.7 A Biológiai aktivitás érték változása

|    | A  | B  | C      |
|----|--|--|--------|
| 1. | A 27/2021. (II.04.) önkormányzati módosító határozattal végrehajtott terület-felhasználási változások során (hektár területi mértékegységre számított) | létrejött és rögzített biológiai aktivitás érték változás többlet értéke | +13,74 |
| 2. | A 81/2022. (IV.28.) önkormányzati módosító határozattal végrehajtott terület-felhasználási változások során (hektár területi mértékegységre számított) | a biológiai aktivitás érték módosítás előtti kiinduló értéke             | 0      |
| 3. |  | a biológiai aktivitás érték módosítás utáni záró értéke                  | 0      |
| 4. |  | létrejött és rögzítendő biológiai aktivitás érték változás értéke        | +13,74 |



21/2022. (X. 28.) önk. határozat melléklete

8 97



Ezután Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel a Képviselő-testület tagjai felé az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását, mely Kisvárdai Város helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 272011. (XI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról szól.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztés rendelet – tervezetét és az alábbi rendeletet alkotta meg:

**KISVÁRDA VÁROS**  
**ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**13/2022 (IV.29.)**  
**önkormányzati rendelet**

**Kisvárdai Város helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló**  
**27/2011. (XI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kisvárdai Város Önkormányzat Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 13. § (1) bekezdésében, és 62.§ (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva – a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 9. mellékletében meghatározott településrendezési feladatkörében eljáró

*Allami főépítész hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal a 9. melléklet táblázatának A3. pontjára*

*Környezetvédelmi és természetvédelmi hatáskörben megyei kormányhivatal a 9. melléklet táblázatának A4. pontjára*

*Nemzeti park igazgatóságának 9. melléklet táblázatának A5. pontjára*

*Területi vízvédelmi hatóságnak a 9. melléklet táblázatának A6. pontjára*

*Területi Vízügyi hatóságnak 9. melléklet táblázatának A7. pontjára*

*Országos Vízügyi főigazgatóságának 9. melléklet táblázatának A8. pontjára*

*Területi vízügyi igazgatási szervnek 9. melléklet táblázatának A9. pontjára*

*Fővárosi és megyei katasztrófavédelmi igazgatóságának a 9. melléklet táblázatának A10. pontjára*

*Népegészségügyi hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak 9. melléklet táblázatának A11 pontjára*

*Budapest Főváros Kormányhivatalának 9. melléklet táblázatának A12. pontjára*

Közlekedésért felelős miniszternek 9. melléklet táblázatának A13. pontjára  
 Légiközlekedési hatóságnak 9. melléklet táblázatának A14a. pontjára  
 Katonai légügyi hatóságnak 9. melléklet táblázatának A14b. pontjára  
 Közlekedési hatósági hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak  
 9. melléklet táblázatának A15. pontjára  
 Örökségvédelmi hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak 9.  
 melléklet táblázatának A17. pontjára  
 Ingatlanügyi, földügyi igazgatási hatáskörben eljáró fővárosi és megyei  
 kormányhivatalnak 9. melléklet táblázatának A18. pontjára  
 Erdészeti hatáskörben eljáró megyei kormányhivatal, Nemzeti Földügyi  
 Központnak 9. melléklet táblázatának A19. pontjára  
 Honvédelemért felelős miniszternek 9. melléklet táblázatának A20. pontjára  
 Fővárosi és megyei rendőr-főkapitányságnak a 9. melléklet táblázatának A21.  
 pontjára  
 Bányafelügyeleti hatáskörben eljáró megyei kormányhivatalnak a 9. melléklet  
 táblázatának A22. pontjára  
 Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatalának a 9. melléklet táblázatának  
 A23. pontjára  
 Országos Atomenergia Hivatalnak a 9. melléklet táblázatának A24. pontjára  
 Budapest Főváros Kormányhivatalának 9. melléklet táblázatának A25. pontjára  
 hivatkozva,

valamint Kisvárdai Város Önkormányzat Képviselő Testületének 2/2017. (II.10.)  
 számú rendeletében rögzített partnerségi egyeztetés során beérkezett  
 véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

### I. Módosító rendelkezések

**1. §. A helyi építési szabályzatról és szabályozási tervéről szóló 27/2011.(XI.  
 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet.) 1. §. (2) bekezdés  
 a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**  
 „1.§ (2) a) T-02/2022 munkaszámú, T-2 jelű települési térség területének  
 szabályozási terve,  
 együttes figyelembevételével lehet.”

## II. Záró rendelkezések

2.§ A rendelet az elfogadást követő napon lép hatályba, és a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.



.....  
Leleszi Tibor  
polgármester

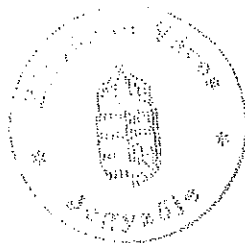


.....  
Barabás Jánosné dr.  
jegyző

Záradék: a rendeletet kihirdettem:

Kisvárdá, 2022. április 29. napján 10 óra 30 perckor.

.....  
Barabás Jánosné dr.  
jegyző







1992. (VII. 9.) Önk. rendelet



**KISVÁRDA VÁROS TELEPÜLÉSRENDÉZÉSI TERVE TELEPÜLÉSI TÉRSÉGEN KÍVÜLI  
TERÜLETÉNEK SZABÁLYOZÁSI TERVE  
MÓDOSÍTÁS - RÉSZLET**

1.-2. Beavatkozási pont  
M=1:8000

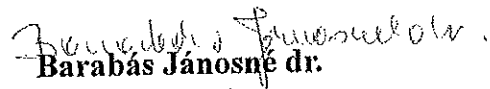


**Leleszi Tibor polgármester** : mivel több napirendi pont nem volt, megköszönte a szépen mindenkinek a részvételt, a nyílt ülést 16:13 órakor bezárta.

**K.m.f.**

  
**Leleszi Tibor**  
polgármester



  
**Barabás Jánosné dr.**  
jegyző